



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-638/19-T

Název	<b>Základní škola Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Šalounova 394/56, 703 00 Ostrava-Vítkovice</b>
E-mail	<b>zssalounova@seznam.cz</b>
IČ	<b>75027411</b>
Identifikátor	<b>600145174</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jaromír Šedý</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Ostrava, Městský obvod Vítkovice</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Šalounova 394/56, 703 00 Ostrava-Vítkovice Halasova 709/30, 703 00 Ostrava-Vítkovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. 4. 2019 – 4. 4. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Základní škola Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Škola má k dispozici dvě místa poskytovaného vzdělávání. V budově na ulici Šalounova 394/56 (dále „pracoviště Šalounova“) poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Přes tři schody do života“ ve čtrnácti třídách základní školy především 281 žákům ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, z toho bylo 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nachází se zde rovněž přípravná třída o počtu 16 žáků a jedno oddělení školní družiny, která poskytovala zájmové vzdělávání celkem 30 žákům. V budově na ulici Halasova 709/30 (dále „pracoviště Halasova“), kde výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Chceme být úspěšní“ je umístěno devět tříd základní školy se 166 žáky, z toho bylo 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Také zde se nachází školní družina, která poskytovala ve třech odděleních zájmové vzdělávání 87 žákům.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2018. Společně se zástupkyní ředitele uplatňují při řízení školy své dřívější pracovní zkušenosti a společně formulují koncepční cíle základní školy. Systém řízení odpovídá velikosti školy. V rámci kontrolní činnosti se vedení školy snaží objektivně hodnotit práci zaměstnanců. Na základě zjištění jsou bezprostředně přijímána konkrétní opatření. Základní škola pořádá tematické akce pro žáky a zákonné zástupce, mj. školní karneval, vánoční besídku či dětský den, recitační soutěž, což se pozitivně projevuje v podchycení spolupráce s rodinou a následném vzdělávání.

Materiálně technické zázemí školy umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Venkovní prostředí nabízí příležitosti k volnému pohybu i zázemí pro řízené vzdělávací aktivity (venkovní hřiště na pracovišti Šalounova však vyžaduje rekonstrukci). Vzdělávání účinně podporuje využívání školní knihovny či interaktivních tabulí a dataprojektorů. Ve škole působí školní parlament složený ze zástupců žáků jednotlivých ročníků, který pod vedením pedagogů pomáhá při realizaci školních akcí a podílí se rovněž na chodu školy svými náměty, které ředitel školy zohledňuje. Školní družina využívá vlastní prostory i kmenové třídy, které jsou vhodně upraveny pro dopolední výuku i odpolední aktivity. Zázemí pro výuku pracovních činností není dostatečné, chybí prostory s příslušným vybavením.

Pedagogický sbor složený z pedagogických pracovníků a asistentů pedagoga umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků korespondovalo se zaměřením školy, podporovalo jejich profesní růst. Učitelé základní školy se nejčastěji zúčastňovali školení zaměřených na společné vzdělávání. Z hospitovaných hodin byla patrná odbornost všech pedagogických pracovníků.

Poradenské služby škola zajistila prostřednictvím dvou výchovných poradkyň, školního metodika prevence a školního psychologa. Ve spolupráci s třídními učiteli evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a realizují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými pracovišti. V této oblasti škola průběžně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Školní metodička prevence pracuje s třídními kolektivy a žáky s výchovnými problémy. Spolupráce výchovných poradců i školního metodika prevence s vedením školy je nastavena. Dlouhodobě se však nedaří přijímat účinná opatření vzhledem k vysoké absenci žáků, což snižuje její funkčnost nastaveného systému školního poradenského pracoviště. Škola přijala a v praxi uplatňuje opatření týkající se jednotného

postupu učitelů a spolupráce se zákonnými zástupci. Cílem primární prevence rizikového chování ve škole je snížení vysokého počtu zameškaných hodin či neukázněnosti žáků, což se prozatím nedaří.

Škola vymezila formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví a poskytuje žákům nezbytné informace v prevenci rizik, což se postupně odráží v nižší míře úrazovosti žáků.

Škola využívá evropské dotace z Operačního projektu výzkum, věda a vzdělávání, zapojila se do projektu Šablony. Zajistila finanční podporu Magistrátu města Ostravy na výjezdy žáků do školy v přírodě, vlastními příjmy z doplňkové činnosti a dary od fyzických i právnických osob škola zkvalitňuje podmínky vzdělávání a pořádá mimoškolní aktivity.

Škola seznamuje žáky se zdravým životním stylem v rámci výuky a zapojila se do programů Mléko do škol a Ovoce do škol. Žáci na pracovišti Halasova se stravují ve školní jídelně poskytovatele školního stravování a škola nad nimi vykonává dohled. Do školní jídelny – výdejny, která se nachází na pracovišti Šalounova, jsou obědy dováženy. Stravu však odebírají pouze zaměstnanci školy, zákonní zástupci žáků nabídku školního stravování pro žáky školy nevyužívají (k 31. 10. 2018 zapsán 1 žák školního stravování a v době inspekční činnosti se nestravoval). Škola sice nabízí zákonným zástupcům odběr stravy, avšak nenabízí bezplatné možnosti pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Většina hospitovaných hodin na obou budovách školy se vyznačovaly vhodně nastavenou strukturou. V hodnocených hodinách byla výuka směřována k využívání praktických dovedností a znalostí. Žáci byli většinou aktivní, měli možnost vyjádřit své názory, obsah učiva byl propojován s reálnými situacemi běžného života. Volba výukových cílů, přístup pedagogů a poskytovaná podpora byla přizpůsobena schopnostem žáků. Pracovní klima ve většině hospitovaných hodin podporovalo otevřenou komunikaci mezi pedagogy a žáky. Učitelé většinou zařazovali frontální výuku, kterou doplňovali skupinovou prací, výkladem, vysvětlováním a kladením zjišťovacích otázek. V nízké míře používali nové formy a metody výuky např. kritické myšlení, problémové metody či kooperativní výuku. Učitelé účelně využívali vhodné názorné učební pomůcky, ojediněle pracovali s prostředky informační a komunikační technologie. Žákům většinou poskytovali dostatečný prostor pro samostatnou práci. Žáci na pracovišti Šalounova prokazovali nižší úroveň vědomostí a dovedností, ale většinou se aktivně zapojovali do výuky. Vyučující často volili učivo, které bylo spíše opakováním znalostí z nižších ročníků. K uvedenému přístupu je vedly problémy spojené s absencemi žáků, kteří probrané učivo nemají upevněné. Ve většině vyučovacích hodin na druhém stupni nebyly vhodně využity závěry hodin ke shrnutí a zopakování probraného učiva. Metody diferencované výuky byly zaznamenány zcela ojediněle. Také prvky sebehodnocení, důležité pro zvýšení podílu žáka na vlastním procesu učení, byly do výuky zařazovány velmi sporadicky. Velmi zdařilá byla výuka v přípravné třídě. Vyučující vhodně propojovala učivo s motivačními i relaxačními aktivitami, střídala činnosti, využívala motivační prvky i názorné pomůcky.

Ve zhlédnutých hodinách českého jazyka byly rozvíjeny řečové dovednosti a procvičovány či upevňovány nabyté vědomosti. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti byli žáci na prvním i druhém stupni vedeni ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu, což se jim částečně dařilo. Vyučující kladli důraz na používání spisovného českého jazyka, vedli žáky k samostatnému projevu a obsahově správným formulacím. Hospitované hodiny matematiky se rovněž vyznačovaly strukturou, kterou

učitelé volili vzhledem ke specifickým žáků, zaměřovali se zejména na upevnování učiva. Výuka anglického jazyka byla vedena převážně v anglickém jazyce, s dílčími překlady pokynů do českého jazyka. Vyučující kladla na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky a snažila se učivo propojovat s každodenními reálnými situacemi. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla efektivní. Učitelé a asistentky pedagoga nejčastěji využívali individuální přístup k žákům.

Společným rysem hospitovaných hodin všech tříd na pracovišti Šalounova byla organizačně dobře vedená výuka navazující na znalosti žáků. Ve všech navštívených třídách byla patrná souhra mezi jednotlivými učiteli a asistenty pedagoga. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla k prospěchu jednotlivých žáků a kolektivu celé třídy.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci si volili aktivity podle vlastního zájmu a momentálních potřeb nebo se zapojovali do výtvarných činností, využili i pobyt venku. K dispozici měli dostatečné množství her a hraček. Vychovatelé jim poskytovali dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlíželi k jejich možnostem a schopnostem. Žáci si mohou vybrat z pestré nabídky zájmových kroužků, které rozvíjejí jejich pohybové, hudební či výtvarné dovednosti. Žáci nabídku využívají a vyplňují tak smysluplně i čas po vyučování.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V minulém školním roce 115 žáků prospělo s vyznamenáním, 199 žáků prospělo a 60 neprospělo. Škola poskytuje neprospívajícím žákům možnost doučování. Neúspěšným žákům pomáhají učitelé v průběhu výuky. Systém podpory neprospívajícím žákům je však vzhledem k vysokému počtu neprospívajících neúčinný. V loňském školním roce byli z 16 vycházejících žáků přijati čtyři na víceleté gymnázium a 12 žáků na obory poskytující střední vzdělání s výučním listem.

V loňském školním roce bylo evidováno 7961 neomluvených hodin u 140 žáků. Škole se nedaří vysokou neomluvenou i omluvenou absenci žáků snížit. Opatření přijímaná školou vzhledem k absenci žáků nejsou efektivní a účinná.

Škola ověřuje znalosti žáků prostřednictvím svého interního testování a rovněž se zapojila do externího zjišťování. Výsledky testování anglického jazyka v roce 2018/2019 byly průměrné. Testování a následné výsledky z roku 2016/2017 v předmětech český jazyk a matematika však byly slabé, oproti přírodovědné gramotnosti, která byla hodnocena výborně. Vedení školy ve spolupráci s pedagoga výsledky analyzuje a přijímá opatření, avšak vzhledem k tomu, že někteří žáci pocházejí ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí se míra úspěšnosti u těchto žáků neposunuje. Škole se zatím nedaří tyto žáky motivovat ke vzdělávání. Potřebnou pozornost věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci společného vzdělávání. Především na pracovišti Halasova neopomíjí práci i s talentovanými žáky, kterým se snaží výuku individuálně přizpůsobovat v rámci projektů a soutěží.

Pedagogové získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání všech žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti. Vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do individuálních a týmových soutěží (recitační, sportovní) podporující jejich zájem i nadání. Žáci se každoročně účastní školních vědomostních soutěží zejména olympiád z dějepisu, českého jazyka a chemie. Dosahované výsledky jsou

pravidelně vyhodnocovány a oceňovány. Škola pravidelně přispívá svými příspěvky o životě školy do obecního zpravodaje, čímž se snaží zvyšovat povědomí o činnosti školy.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků, k rozšíření vzdělávací nabídky spolupracuje s obecní knihovnou, organizací BESIP, Ostravskou univerzitou, Vysokou školou báňskou (kroužek kybernetiky), Národním institutem dalšího vzdělávání, Dolní oblastí Vítkovic, Věžeňskou službou ČR či obecními spolky, což žákům přináší další možnosti i budoucí realizace. Zřizovatel se podílí především na zlepšování materiálních podmínek školy.

Prevence rizikového chování je realizována prostřednictvím pravidelných vzdělávacích akcí (např. alkoholismus, protidrogová prevence, šikana, kyberšikana, bezpečnost, vztahy ve třídě). Prevenci rizikového chování sice doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů (např. výchova k občanství, výchova ke zdraví), avšak u žáků především ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí není příliš účinná.

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností s důrazem na jejich pestrost. Všichni pedagogičtí pracovníci pravidelně ve spolupráci s vedením školy vyhodnocují účinnost všech opatření a usilují o maximální zapojení všech žáků do školních akcí a aktivit. Snaží se také o vybudování nebo posílení jejich motivace k účelným volnočasovým aktivitám a podporu tvořivosti, což se postupně daří. Školní družina věnuje dostatečnou pozornost motivaci žáků k zájmovému vzdělávání a k dosahování úspěšnosti žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo k částečné obměně učitelského sboru a změně ve vedení školy od 1. 9. 2018.

### **Silné stránky**

- Efektivně nastavené partnerské vztahy mezi výše zmíněnými institucemi podporují rozšíření nabídky školních i mimoškolních aktivit žáků vedoucích k rozvoji jejich osobnosti.
- Škola vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do širokého spektra individuálních a týmových soutěží a kroužků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škole se nedaří přijímat účinná opatření ke snížení vysoké omluvené i neomluvené absence žáků.
- Využívání standardních vzdělávacích postupů bez aplikace inovativních metod a forem práce a bez zohlednění systematické diferenciací výuky vzhledem k schopnostem a možnostem jednotlivých žáků.

- Nízká míra využívání různých forem sebehodnocení, vzájemného hodnocení a společného závěrečného zhodnocení výuky.
- Nedostatečné shrnutí a upevnění učiva v závěru některých vyučovacích hodin.
- Nízká efektivita účinnosti přijímání adekvátních opatření ve vztahu k neprospívajícím žákům.
- Prevence rizikového chování není příliš účinná převážně u žáků ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit další vzdělávání učitelů základní školy na aktivizující formy a metody výuky např. kooperativní učení, týmovou a skupinovou práci, prožitkové učení, diferencované vyučování, program Čtením a psaním ke kritickému myšlení nebo projektové vyučování.
- V rámci metodických orgánů promyslet časové rozvržení hodin se zřetelem k jejich závěrečnému shrnutí a zhodnocení.
- Zlepšit materiální podmínky pro výuku pracovních činností, školní družiny a přípravné třídy.
- Realizovat ve spolupráci se zřizovatelem rekonstrukci venkovního hřiště v místě poskytovaného vzdělávání Šalounova 394/56.
- Zlepšit propagaci nabídky školního stravování ve školní jídelně – výdejně s případným využitím podpory dotovaného stravování žáků, zejména u žáků, kteří navštěvují školní družinu.
- Vyhodnotit koncepční cíle vzhledem k absenci a novým metodám ve výuce.
- Zefektivnit činnost poradenského pracoviště se zaměřením na práci s neprospívajícími žáky.
- Prohloubit prevenci rizikového chování převážně u žáků ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní škola Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, příspěvková organizace, ze dne 22. 12. 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 4. 2019 (informativní)
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 2018
4. Školní vzdělávací program „Přes tři schody“ s platností od 1. 9. 2018

5. Školní vzdělávací program „Chceme být úspěšní“ s platností od 1. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, pracoviště Šalounova 56, s platností od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Ostrava-Vítkovice, pracoviště Halasova 30, s platností od 1. 9. 2018.
8. Školní vzdělávací program pro přípravný ročník s platností od 1. 9. 2007
9. Školní řád základní školy s platností od 28. 8. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2018
11. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2018/2019
12. Organizace školy 2018/2019 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
13. Školní matrika základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2018/2019
14. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2018/2019, s platností od 10. 9. 2018
15. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Povolení z výjimky z počtu žáků v přípravné třídě pro školní rok 2018/2019 ze dne 31. 1. 2019
17. Souhrnná dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
18. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
19. Knihy úrazů, kontrolovány zápisy za školní rok 2018/2019 (k termínu inspekční činnosti 26 úrazů)
20. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti včetně jejich aktualizací a příslušných Informací o vyplacení pojistného plnění
21. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2018 ze dne 11. 2. 2019
22. Hlavní účetní kniha za období 01. - 12. 2018 ze dne 28. 3. 2019
23. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 28. 1. 2019
24. Smlouva o zajištění školního stravování včetně dodatku č. 1 ze dne 31. 8. 2012, uzavřená s provozovatelem školního stravování AHOL - Střední odbornou školou, s.r.o., Náměstí Jiřího z Poděbrad 30/26, Ostrava-Vítkovice, tj. s poskytovatelem stravy, ze dne 1. 9. 2010
25. Dokumentace ke školnímu stravování žáků, předložená k termínu inspekční činnosti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Mgr. Jana Franková v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Mgr. Eliška Birková v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Fulnečková v. r.

PaedDr. Jarmila Horová, kontrolní pracovnice

PaedDr. Jarmila Horová v. r.

V Ostravě 2. 5. 2019

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaromír Šedý, ředitel školy

Mgr. Jaromír Šedý v. r.

V Ostravě 3. 5. 2019