



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Kobylnice, okres Brno-venkov

Kobylnice, Na Budínku 80, 664 51 Šlapanice u Brna

Identifikátor školy: 600 110 818

Termín konání inspekce: 4. – 5. květen 2004

Čj.:	17-1109/04-11081
Signatura:	ol2zx119

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole (dále jen ZŠ) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole (dále jen MŠ) ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v ZŠ a MŠ vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v ZŠ v předmětech český jazyk, matematika, vlastivěda, hudební výchova a pracovní činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a výchovně-vzdělávací činnosti v MŠ vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Kobylnice, okres Brno-venkov je trojtřídní škola s 2., 4., a 5. ročníkem 1. stupně ZŠ (kapacita 60 žáků). Zřizovatel je Obec Kobylnice, se sídlem Na Budínku 240, 664 51 Šlapanice u Brna. Od 1. ledna 2003 je škola příspěvková organizace, která dále sdružuje jednotřídní MŠ (kapacita 25 dětí), školní jídelnu (kapacita 70 jídel) a školní družinu (kapacita 20 žáků). ZŠ navštěvuje v současné době 57 žáků, do MŠ chodí 25 dětí, z toho 3 děti s odloženou školní docházkou. Provoz v MŠ je od 6:45 hodin do 16:00 hodin, vyučování v ZŠ začíná v 7:45 hodin.

Škola spolupracuje s okolními školami, nejvíce se ZŠ Prace. Zde je umístěn 1. a 3. ročník. Žáci s obou obcí se během prvních pěti let školní docházky na obou školách vzájemně střídají.

Výchovná a vzdělávací činnost v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu *Základní škola*, výchovně-vzdělávací práce v MŠ podle vzdělávacího programu *Hrajeme si celý rok – od jara až do zimy*.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI V ZŠ VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM A VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MŠ VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

V ZŠ jsou čtyři pedagogické pracovnice. Ředitelka školy, dvě učitelky a vychovatelka školní družiny. Pracovní úvazky byly stanoveny vzhledem k jejich kvalifikaci, funkčnímu zařazení, výchově a vzdělávání a zkušenostem promyšleně. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nespĺňuje jedna učitelka. Vychovatelka je pro práci ve školní družině kvalifikovaná. Nespĺňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku v ZŠ, ve které vyučuje v rámci svého pracovního úvazku a vzhledem k dobrým zkušenostem výchovným předmětům. Tato skutečnost je ku prospěchu žáků i vyučovaných předmětů.

V MŠ pracují dvě učitelky, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Mají dlouhou dobu praxe a dostatek zkušeností s předškolním vzděláváním. Jedna z nich je zástupkyně ředitelky školy a zastává zároveň funkci vedoucí učitelky na úseku MŠ. Pracovní úvazky měly obě stanoveny správně, provoz MŠ je zajištěn vhodně.

Celou školu řídí ředitelka školy. Činnosti a provoz organizuje společně s ostatními, kteří znají své kompetence. Ty jsou účelně stanovené, odpovídají potřebám výchovně-vzdělávací činnosti na obou úsecích a jsou písemnou součástí pracovních náplní, *Vnitřního řádu pro pedagogické pracovníky, Režimu dne v MŠ a Organizačního řádu školy*. Malý počet zaměstnanců umožňuje řídit školu jako celek snadně a efektivně. Díky tomu jsou všichni informováni včas a úplně. Přenos informací probíhá denně. Úkoly školy, které souvisí bezprostředně se vzděláváním a výchovou jsou předem plánovány. Projednávají se nejdříve v užším vedení (ředitelka s vedoucí učitelkou), pak na pedagogické radě zvláště v ZŠ, zvláště v MŠ. Systém je funkční. Kontrolní činnost je účinná, opatření k nápravě se přijímají ve velmi dobré kvalitě. Další vzdělávání, kterému věnuje vedení školy mimořádnou pozornost, je účelově organizováno a orientováno na zavádění nových metod, forem a organizace výchovné a vzdělávací činnosti. Se specifickým zaměřením také na provoz školy. Všichni znají kritéria hodnocení své práce. Sebehodnocení zaměstnanců neprobíhá. Kvalita vedení zaměstnanců je založena na vzájemné spolupráci. Tato skutečnost má pozitivní vliv na systém vedení lidí.

Personální podmínky v ZŠ a MŠ jsou velmi dobré. Podporují efektivní vzdělávání a výchovu v ZŠ, umožňují účinně realizovat vzdělávací program v MŠ.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI V ZŠ A MŠ VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM A REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Zčásti opravená starší budova školy je udržovaná v čistotě, její prostory jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v ZŠ a realizovanému vzdělávacímu programu v MŠ funkční. Budova není označena předepsaným způsobem. Dle finančních možností zřizovatele se postupně opravuje. V poslední době byla provedena výměna oken. Učební prostory odpovídají vzdělávacím a výchovným potřebám žáků 1. stupně ZŠ a dětí v MŠ. Za budovou se nachází školní dvůr a rozsáhlá účelová zahrada, kterou žáci ZŠ a děti MŠ celoročně využívají. Je vhodná k relaxaci, odpočinkovým nebo sportovním aktivitám a k setkávání s rodiči.

V ZŠ jsou tři třídy, místnost pro školní družinu, ředitelna, sborovna, výdejna stravy a starší sociální zařízení pro chlapce, dívky i dospělé. Ve škole není tělocvična. Prostory jsou sice (kromě tříd) stísněné, ale jsou velmi pěkně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků a učitelek. Škola je připojena na internet. K počítačům mají žáci volný přístup, jsou umístěny ve třídě. Vybavení školy učebnicemi a učebními pomůckami je kvalitní, učitelky a žáci mají k dispozici mnoho moderních i starších učebních pomůcek, didaktického materiálu, audiovizuální techniky a hodně encyklopedické literatury ve školní knihovně.

V MŠ se nachází prostorná účelově vybavená třída, samostatná ložnice pro děti a vhodné hygienické zázemí. Nábytek k ukládání hraček je starší, ale funkční. Stolky a židličky pro děti jsou stejného typu, nezohledňují různou výšku dětí, což není vhodné. Hrací a odpočinkové koutky ve třídě jsou naopak vhodně upraveny k činnostem a relaxaci. Sportovní zařízení ve třídě není. Školní knihovna obsahuje potřebnou dětskou a odbornou literaturu. Hraček, pomůcek a didaktického materiálu má škola dostatek. Vše je umístěno na dosah dětí. Tělocvičné nářadí není přístupné dětem přímo ve třídě, je uloženo v přilehlém kabinetě.

Ředitelka školy a vedoucí učitelka v MŠ sledují materiálně-technické podmínky, společně plánují potřebné opravy, inovaci zařízení a vybavení.

Materiálně-technické podmínky jsou v rámci celé školy dobré, umožňují efektivně realizovat vzdělávací programy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

V ZŠ se realizuje vzdělávací a výchovná činnost podle vzdělávacího programu *Základní škola č.j. 16847/1996-2*. Ve školním roce 2003/2004 škola vykazuje dva integrované žáky, pro které mají učitelky zpracovány individuální vzdělávací programy.

Vzdělávací program je v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

V MŠ je vytvořen vlastní školní vzdělávací program *Hrajeme si celý rok – od jara až do zimy*. Obsah vychází z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* a metodické pomůcky *Barevné kamínky*.

Vzdělávací program v MŠ je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Učební plán, doplněný vhodnou zájmovou a mimoškolní činností, je rozpracován na podmínky trojtřídní školy. Výuka v ZŠ probíhala v souladu s učebním plánem a rozvrhem vyučovacích hodin. Žáci se učili podle platných učebních osnov. Reálná výchovně-vzdělávací činnost dětí v MŠ probíhala podle stanovených tematických celků.

Povinnou dokumentaci a dokumentaci prokazující naplňování vzdělávacích programů vede ZŠ a MŠ úplně a přehledně.

Kontrolu naplňování učebních osnov v ZŠ a tematických celků v rámci programu předškolní výchovy a vzdělávání provádí ředitelka školy a vedoucí učitelka MŠ. Z kontrol jsou přijímána opatření, vše se vyhodnocuje na pedagogické radě.

Systém kontroly plnění vzdělávacích programů je účinný.

Z hlediska psychohygienického je výchovně-vzdělávací činnost vůči žákům v ZŠ vhodně organizována. Organizace výuky je v samostatných ročnících, tj. druhém, čtvrtém a pátém. Navazuje na organizaci výuky samostatných ročníků, tj. prvního a třetího v ZŠ Prace. Počet vyučovacích hodin v jednom dni a jednom sledu je dodržen, délky přestávek odpovídají příslušné vyhlášce. Rozvrh vyučovacích hodin je velmi dobře zpracován, obtížnější předměty jsou zařazeny na začátek vyučovacího dne, řád školy obsahuje práva žáků a předepsaná ustanovení.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti v MŠ respektuje osobnost dítěte. Psychohygienické zásady jsou dodržovány. Činnosti jsou přizpůsobeny schopnostem a možnostem dětí. Spontánní a řízené aktivity byly organizovány ve vyrovnaném poměru. Doporučené intervaly mezi jídly byly dodrženy, pitný režim velmi dobře zajištěn. Děti pobývaly venku v obecně doporučené časové délce, při odpoledním odpočinku byly respektovány jejich individuální potřeby.

Informační systém vůči rodičům v rámci celé školy je efektivní a funguje na velmi dobré úrovni. Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání a výchovy informováni prostřednictvím žákovských knížek, deníčků a nástěnek, osobní kontakt vyučujících a rodičů probíhá na třídních schůzkách a při předávání a přebírání dětí.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je v rámci ZŠ školy funkční, v MŠ odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

O žáky zaostávající a talentované pečují všechny učitelky. Velmi dobře je postaráno o žáky se specifickými poruchami učení a chování. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, má ustavenou školní metodičku prevence sociopatologických jevů. Minimální preventivní program je funkční. Všechny učitelky předchází nežádoucím společenským jevům, sledují vývoj žáků a podávají informace o výsledcích učení jejich rodičům.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšování výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v ZŠ předmětech český jazyk, matematika, vlastivěda, hudební výchova a pracovní činnosti

Hospitační činnost proběhla u všech vyučujících. Sledovaná výuka byla naplánována vhodně podle časově tematických celků, které odpovídaly obsahu učebních osnov.

V bezprostřední písemné přípravě kladly učitelky správný důraz na složku poznávací v návaznosti na probírané učivo, méně důrazně se orientovaly na rozvoj hodnot a kompetencí žáků.

Odborná a pedagogická způsobilost a zkušenosti všech učitelek měly na kvalitu výuky dobrý vliv. Jejich metodická zdatnost se kladně promítla v efektivním využívání materiálních zdrojů a pozitivně stimulujícím hodnocení žáků. Nevýrazně se projevila v účinnosti motivace žáků a včasném reagování na jejich únavu. Vstupní motivace se objevila zřídka, spontánní motivování žáků bylo časově uspěchané. Předností výuky byla skutečnost, že všechen použitý obrazový materiál, manipulační a demonstrační učební pomůcky, didaktické prostředky a nástěnné aplikace z českého jazyka, matematiky, hudební výchovy, vlastivědy a ukázka hotových výrobků v pracovních činnostech byly ku prospěchu učení žáků. Žáci si díky vhodnému názoru a adresnému hodnocení (sebehodnocení se objevilo také) udržovali zájem a poměrně vysokou aktivitu. Při organizaci vyučování sledovaných předmětů se střídaly tradiční frontální metody práce s individuální činností žáků a učitelek, řízeným rozhovorem, skupinovou prací a učebními aktivitami ve dvojicích. Efektivita skupinové práce byla velmi dobrá při využití daltonského principu svobodného výběru úkolu a principu odložené pozornosti. Snižována byla v případě, kdy se žáci snažili vyřešit ve skupince společně zadaný úkol a pracovali podle postupně zadávaných pokynů učitelky. Tím byla omezována možnost využití efektivní týmové spolupráce a kooperativních technik mezi žáky navzájem. Frontální styl výuky převládal. Od tohoto zjištění se odvíjela úroveň komunikace a interakce, ve které dominovalo postavení vyučujících. Žáci měli omezen prostor k vyjadřování názorů, svoje postoje mohli prezentovat v odpovědích na položené otázky a to v krátkém čase. Zásada přiměřenosti, vhodného tempa výuky a individuálního přístupu k žákům se specifickými vývojovými poruchami učení byla respektována na vysoké úrovni. Žáci zachovávali ujednaná pravidla, chovali se přirozeně i v případě různého oslovování (někteří křestním jménem, někteří příjmením). Při kontrole klasifikačních záznamů v žákovských knížkách bylo zjištěno, že žákům jsou udělovány za výsledky učení velmi pěkné pochvaly ale i nevhodné poznámky. Nevýchovně působí také písemné tresty, při kterých žáci přepisují delší texty nebo několikrát opisují stejnou větu.

V českém jazyce se učitelky zaměřily na upevňování znalostí z mluvnice a literární výchovy, techniku čtení s porozuměním. Své vědomosti z mluvnice a čtenářské dovednosti uměli žáci využít na velmi dobré úrovni. Při kontrole jejich písemností z českého jazyka bylo zjištěno, že většina z nich používala správné tvary i sklon psacího písma, na různé úrovni odůvodňovala pravopis, správnou interpunkci v souvětích. Žáci pátého ročníku uměli správně určit podmět a přísudek, v nižších ročnících slovní druhy.

V *matematice* žáci opakovali a procvičovali numerické spoje ve sčítání, odčítání, násobení a dělení. Pracovali s učebnicemi i pracovními sešity. Při samostatné práci využili správných pracovních návyků. Početní spoje v daném oboru ovládali.

Ve *vlastivědě* byl kladen důraz na propojenost současnosti s historií. Učivo s tématem „Marie Terezie a Josef II.“ žáci volně reprodukovali. Prokazovali dobré vědomosti a znalosti společenských reforem dané doby a uměli je vzhledem ke svému věku spojovat adekvátní formou se současností.

V *hudební výchově* žáci dokázali podle obrázků rozlišit určené hudební nástroje (instrumentální složka), samostatně nebo s pomocí učitelky dovedli o nich pohovořit. Znali notovou osnovu a noty. Při zpěvu (vokální složka) si s nadšením zopakovali naučené lidové i contry písně.

V *pracovních činnostech* žáci prokázali, že umí využívat svých zkušeností a naučených dovedností při lepení a potisku. Dokázali odpovídajícím způsobem pracovat s barvami na materiálu z pálené hlíny. Technika se jim líbila. Výrobky a zároveň dárky pro maminky ke svátku byly velmi zdařilé.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ředitelka a učitelky ve škole si výsledky vzdělávání zjišťují formou písemných prací, prověrek a diktátů z matematiky a českého jazyka a krátkými testy z ostatních předmětů. Výsledky ředitelka školy zpracovává, hodnotí a analyzuje vždy na konci školního roku. Opatření k nápravě jsou přijímána. Informace o dosahovaných výsledcích a průběhu vzdělávání poskytuje rodičům a zveřejňuje ve výroční zprávě, kterou pravidelně projednává s určenými adresáty.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy byly v ZŠ celkově na dobré úrovni.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v MŠ

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Obě učitelky mají dlouholeté zkušenosti, které ve své praxi uskutečňují a účinně spolupracují. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky získávají nové poznatky z oblasti předškolního vzdělávání a uplatňují je ve své práci. V době inspekce byla vedoucí učitelka v dlouhodobé pracovní neschopnosti. Pro odpolední činnosti přijala dočasně ředitelka školy místo ní nekvalifikovanou sílu. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní a řízené činnosti

Ke spontánním činnostem byly děti motivovány podnětným prostředím třídy. Její uspořádání a dostupnost hraček i ostatních pomůcek podněcovalo děti k aktivitám a k rozvíjení her. Děti vytvářely přirozené skupinky, dokázaly vzájemně spolupracovat. Panovaly mezi nimi pozitivní vztahy a otevřená komunikace. Učitelka přistupovala k dětem velmi citlivě, povzbuzovala je. Pozitivně orientované společné hodnocení bylo adresováno všem dětem ve třídě, málo jednotlivcům. Většinu aktivit prováděly děti na koberci. Méně respektovala učitelka přirozenou dětskou potřebu pohybu. Pro tyto aktivity děti neměly pomůcky. Dostatečné množství stavebnic a her podpořilo smysl pro rozvoj fantazie a představivosti. Motivace řízených činností vycházela z přímých zážitků a zkušeností dětí. Pro dosažení cíle nevyužila učitelka všech možností, které přímo nabízelo vybavení. Děti neměly možnost plně uplatnit své dovednosti. Přesto se k činnostem stavěly dobře, pracovaly zaujatě. Dobře reagovaly na pokyny učitelky. Komunikace byla z její strany a ze strany dětí co do vzájemné

účasti vyvážená. Ne všechny otázky kladené učitelkou však vedly děti k přemýšlení. Učitelka respektovala jejich individuální a věkové zvláštnosti.

Spontánní i řízené činnosti si učitelka plánuje. Při organizaci her nebyly děti omezovány. Měly svobodu a volnost při výběru činností, úkoly dokončovaly v individuálním tempu. Do řízených činností děti nebyly nuceny. Učitelka je organizovala individuálně, ve skupinkách a frontálně se všemi dětmi. Svým jednáním a přístupem k dětem vytvářela v mateřské škole příjemné prostředí, které podporovalo rozvoj důvěry a sebedůvěry u dětí.

Průběh spontánních činností byl dobrý. Průběh řízených činností byl dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybové dovednosti včetně jemné motoriky u dětí odpovídaly jejich věku. Možnost přirozeného pohybu měly děti při pobytu venku. Jemnou motoriku rozvíjely při pracovních činnostech a při hrách s drobnými stavebnicemi. Byly samostatné při oblékání a stravování. Ve třídě bylo dbáno na kulturu a estetiku stolování. Učitelka byla důsledná při upevňování hygienických a zdvořilostních návyků. Jazykové dovednosti byly sledovány, učitelka zařazovala preventivní cvičení ve skupině dětí. Při vycházkách a pobytu na zahradě rozvíjí MŠ kladný vztah dětí k životnímu prostředí a jeho ochraně.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly celkově v MŠ na dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje, uvedené v *Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 33 456/02-21* ze dne 4. 4. 2003, byly v souladu s údaji, uvedenými ve Zřizovací listině Základní školy Kobylnice ze dne 7. 10. 2002 a *Přílohou č. 2 ke zřizovací listině* ze dne 24. 2. 2003.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 33 456/02-21 s účinností od 1. ledna 2003*, ze dne 4. dubna 2003
2. *Zřizovací listina Základní školy Kobylnice* ze dne 7. října 2002
3. *Příloha č. 2 ke zřizovací listině* ze dne 24. února 2003
4. *Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2003* ze dne 1. října 2003
5. *Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003* ze dne 1. října 2003
6. *Jmenování ředitelky školy do funkce č.j. OŠ/1595/2002 s účinností od 1. července 2002*
7. *Potvrzení ve funkci ředitelky ZŠ Kobylnice, okres Brno –venkov č.j. 4/2003* ze dne 6. ledna 2003
8. *Jmenování do funkce zástupce ředitele č.j. 1/03* ze dne 1. ledna 2003
9. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků, které vyučují v ZŠ a MŠ ve školním roce 2003/2004*
10. *Organizační řád základní školy s právní subjektivitou s účinností od 1. ledna 2003*
11. *Školní vzdělávací program Hrajeme si celý rok – od jara do zimy s přílohami* ve školním roce 2003/2004
12. *Statut školy s účinností od 1. ledna 2003* ze dne 19. srpna 2002

13. *Vnitřní řád ZŠ, režim dne v MŠ* ze dne 22. ledna 2003 ve školním roce 2003/2004
14. *Učební plán ZŠ Kobylnice* ze dne 1. září 2003 ve školním roce 2003/2004
15. *Rozvrh hodin podle tříd a podle vyučujících* ve školním roce 2003/2004
16. *Plán kontrolní činnosti, plán hospitací* ve školním roce 2003/2004 – nedatováno
17. *Kritéria pro přiznání osobních příplatků pedagogickým pracovníkům* ve školním roce 2002/2003 ze dne 1. září 2002
18. *Koncepce škol ze dne 1. září 2003* ve školním roce 2003/2004
19. *Výhledový plán ZŠ Kobylnice (Plán rozvoje) 1. září 2003* ve školním roce 2003/2004
20. *Výroční zpráva o činnosti ZŠ č.j. 101/2002 - zhodnocení a závěr* za školní rok 2002/2003
21. *Výroční zpráva o činnosti MŠ* ve školním roce 2003/2004
22. *Záznamy z Pedagogické rady v ZŠ* ve školním roce 2003/2004
23. *Záznamy z Pedagogické rady v MŠ* ve školním roce 2003/2004
24. *Záznamy z Provozních porad v MŠ* ve školním roce 2003/2004
25. *Zápis z Porad ředitelky ZŠ s vedoucí učitelkou MŠ* ve školním roce 2003/2004
26. *Přehled výchovné práce třídy v MŠ* ve školním roce 2003/2004
27. *Seznam dětí v MŠ* ve školním roce 2003/2004
28. *Evidenční listy všech dětí v MŠ* ve školním roce 2003/2004
29. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ všech dětí* ve školním roce 2003/2004
30. *Přehled docházky dětí v MŠ* ve školním roce 2003/2004
31. *Podkladová inspekční dokumentace ZŠ a MŠ* ve školním roce 2003/2004
32. *Dotazník pro ředitele před inspekci*
33. *Třídní knihy ve školním roce 2003/2004*
34. *Třídní výkazy* ve školním roce 2003/2004
35. *Katalogové listy žáků školy* ve školním roce 2003/2004
36. *Individuální vzdělávací programy integrovaných žáků* ve školním roce 2003/2004
37. *Žákovské knížky, deníčky žáků* ve školním roce 2003/2004
38. *Sešity, písemné práce, prověrky, diktáty* ve školním roce 2003/2004
39. *Knihy úrazů* ve školním roce 2003/2004

ZÁVĚR

Pedagogické pracovnice v ZŠ a MŠ spolupracují. Vytváří s ředitelkou vhodné pracovní klima jednak pro sebe, jednak pro žáky a děti. Řízení školy je vcelku snadné díky participativnímu úsilí a snahy všech zaměstnanců spolupodílet se na organizaci vzdělávání a výchovy žáků ZŠ a výchovně-vzdělávací činnosti dětí v MŠ. V případě onemocnění jsou schopny zastoupit jedna druhou, ochotně se účastnit dalšího vzdělávání a zvyšovat si odbornou a pedagogickou úroveň proškolením na konkrétních seminářích.

Materiálně-technické podmínky jsou ovlivněny stářím budovy a jsou postupně zlepšovány. Stísněné prostory jsou určeny k celkové rekonstrukci. Kladem materiálně-technických podmínek je jednak účelné vybavení v ZŠ, jednak dostatek her, hraček a názorných pomůcek v MŠ. Předností vybavení je jeho efektivní využívání ve výchovně-vzdělávací činnosti.

Dobrá úroveň průběhu a výsledků výuky ve sledovaných předmětech v ZŠ a spontánních a řízených činnostech v MŠ svědčí o dobré práci učitelek a zájmu dětí o vzdělávání

a výchovu. Ve složce poznávací (vědomosti, dovednosti, pracovní kompetence) dosahovali žáci při sledovaném vyučování lepších výsledků, než ve složce hodnotové (postoje, motivy, jednání). Tato skutečnost má přímou souvislost s tím, že poznatkové sféře věnují učitelky v ZŠ a MŠ větší pozornost, než hodnotové orientaci nebo týmové a individualizované práci žáků. Role vyučujících výrazně převažuje nad sociálními rolemi žáků. Učitelky hodnotily žáky ve výuce velmi pěkně. Většinou pozitivně oceňovaly jejich úspěchy, sdělovaly jim jak umí používat vědomosti, dovednosti a návyky. Ojedinelé ukládání písemných trestů některým žákům jako opatření vůči jejich zapomínání posuzuje Česká školní inspekce jako formu nevhodného způsobu hodnocení žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský, v.r.
Členové týmu	Mgr. Jana Vyhlíková	Jana Vyhlíková, v. r.

Další zaměstnanci ČŠI pí Antonie Navrátilová

V Hodoníně dne 14. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. 5. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ilona Martišková, ředitelka školy	Ilona Martišková, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, PaedDr. Petr Zábranský, Jihomoravský inspektorát, Koupelní 19, 695 01 Hodonín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobry
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-06-21	12-1040/04/135-952
Zřizovatel	2004-06-21	12-1040/04/135-952
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.