



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1121/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Tučín
Sídlo:	Tučín 100, 751 16 Želatovice
IČ:	47 184 787
Identifikátor:	600 145 549
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Evou Vysloužilovou, zástupkyní statutárního orgánu
Zřizovatel:	Obec Tučín, Tučín 127, 751 16 Želatovice
Místo inspekční činnosti:	Tučín 100, 751 16 Želatovice
Termín inspekční činnosti:	24. říjen – 25. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 25 dětí a školní jídelny – výdejny s cílovou kapacitou 25 stravovaných. Škola sídlí v samostatné budově blízko budovy Obecního úřadu Tučín, uprostřed obce. Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě, provoz MŠ je od 7.00 do 15.25 hodin.

Zájem o předškolní vzdělávání v lokalitě školy má v poslední době vzestupnou tendenci, škole se však prozatím daří uspokojit všechny zájemce. Ke dni inspekce byla mateřská škola, vzhledem k cílové kapacitě, naplněna na 72 %.

Ke dni inspekce bylo z celkového počtu zapsaných dětí (18) celkem 5 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, žádné dítě nemělo odklad školní docházky, 4 děti byly mladší tří let. Škola vybírá od rodičů úplaty za předškolní vzdělávání ve výši 200,- Kč. Celodenní stravování zajišťuje nedaleká školní jídelna při Základní škole a mateřské škole Pavlovice u Přerova. Do MŠ dochází aktuálně kromě dětí místních i děti z Želatovic a Přerova.

Od poslední inspekce (v roce 2001) došlo ke kompletní obměně pedagogického personálu, v posledních letech je pedagogický tým stabilní. Předškolní vzdělávání zajišťují aktuálně 2 pedagogické pracovnice včetně zástupkyně statutárního orgánu, která je v této funkci už od 6. dubna 2006.

V materiálně technickém zázemí školy došlo v posledních letech ve spolupráci se zřizovatelem k výraznému zlepšení. Kromě běžné údržby bylo v posledních letech provedeno například zateplení budovy, instalována plastová okna i vchodové dveře, vyměněny podlahové krytiny ve třídě a šatně, kompletně rekonstruováno sociální zařízení, zakoupeny dětské polohovatelné stoly a židličky i námětové herní koutky (obchůdek, kadeřnictví, kuchyňka). Na vybavení školy například didaktickými pomůckami se podílí i sponzorská pomoc, kterou se daří vedení školy získávat. Na zahradě byly odstraněny nevyhovující průlezky a instalováno nové, vhodné vybavení.

Ve školním roce 2011/2012 mateřská škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“.

V rámci vzdělávací nabídky se škola zaměřuje vzhledem k lokalitě školy na ekologickou problematiku a zdravý životní styl, svými aktivitami (například spoluúčast na akcích) podporuje u dětí sounáležitost s obcí. Nad rámec běžných činností využívá nabídku kulturních a sportovních institucí (např. divadelní představení, předplavecký výcvik).

Vlastní webové stránky mateřská škola nemá, některé informace lze najít na webových stránkách obce: www.tucin.cz/ms/.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola podporuje osobnostní rozvoj dětí. Velmi dobrá úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání spočívá v systematickém plánování, v pestré vzdělávací nabídce odpovídající věku a individuálním dispozicím, v uplatňování převážně aktivizujících pedagogických přístupů a účelném vyhodnocování výsledků vzdělávání. Třídní vzdělávací program navazuje na záměry ŠVP PV, konkretizuje vzdělávací cíle, očekávané výstupy i nabídku činností vzhledem k danému tématu. Škola svým podnětným vybavením, jehož kvalita se postupně zlepšuje, pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání. Pro děti dostupná a pestrá nabídka herního materiálu a učebních pomůcek účinně podporuje jejich samostatnost při výběru her a činností.

Škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí, přehledně zaznamenává jejich individuální pokroky vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí. Podporuje správnou výslovnost dětí a včas informuje zákonné zástupce o možnostech odborné logopedické péče v oblasti nápravy vad výslovnosti. Při posouzení školní zralosti škola doporučuje zákonným zástupcům kontakt s dalšími odborníky (pedagogicko psychologická poradna). Dětem, které docházejí do MŠ v posledním roce před vstupem do ZŠ, škola věnuje cílenou pozornost v přípravě pro další vzdělávání.

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti a vytvářeny základy postojů i funkčních gramotností. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové a činnostní učení, zapojení smyslového poznávání a učení hrou. V organizaci předškolního vzdělávání byly využívány skupinové, frontální i individuální formy práce. Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci, prostřednictvím poznávacích, pohybových, výtvarných a hudebních činností získávaly nové poznatky a dovednosti. Náročnost didaktických činností ve věkově smíšené třídě byla diferencována, zohledňovány byly rovněž individuální možnosti a potřeby dětí. K rozvoji pohybových dovedností přispívá systematické zařazování pohybových aktivit (ranní cvičení se zdravotně cílenými prvky, pohybové hry a aktivity při pobytu venku). Škola důsledně podporuje samostatnost dětí v sebeobslužných činnostech a formuje základní hygienické, společenské a pracovní návyky s ohledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňovalo bezpečné emoční prostředí, příznivé pracovní klima a dodržování dohodnutých pravidel.

Hlavními partnerskými vztahy, které škola plánovitě rozvíjí a podporuje, jsou kontakty s rodiči. Uplatňuje především běžné formy spolupráce (denní rozhovory), poskytuje informace o vzdělávacím programu na třídních schůzkách, konzultuje s rodiči individuální pokroky a potřeby dětí a pomáhá řešit jejich bezproblémový přechod z MŠ do základní školy. Škola nabízí zajímavé akce pro rodiče a děti (besídky, výlety, den otevřených dveří aj.), připravuje vystoupení dětí pro seniory v obci, vítání občánků, organizuje výstavy dětských prací v kulturním domě. Každoročně organizuje pobyt dětí ve škole v přírodě. MŠ aktivně navazuje další partnerské vztahy, které ovlivňují její vzdělávací nabídku. Úspěšně spolupracuje s obcí, což se pozitivně odráží v materiálním zázemí školy i ve spoluúčasti na životě obce. Kooperuje s blízkými mateřskými školami (Sušice, Pavlovice, Bezuchov), se ZŠ a MŠ Želatovice a dalšími organizacemi (Městský dům Přerov, Atlas – BIOS Přerov, Plavecký areál Přerov aj.).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje jeho realizaci v souladu s podmínkami danými školským zákonem.

Za chod mateřské školy zodpovídá již několik let (od 6. dubna 2006) v plném rozsahu zástupkyně statutárního orgánu. Předcházející ředitelka MŠ ukončila pracovní poměr dne 31. května 2007, ke dni inspekce nová ředitelka nebyla jmenována.

Škola má potřebné předpoklady pro naplňování stanovených záměrů. ŠVP PV byl na základě textové komparativní analýzy (posouzení Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v srpnu 2010) doplněn o některé informace. Dokument aktuálně splňuje zákonné podmínky i požadavky a jasně vymezuje pravidla vztahující se k institucionálnímu vzdělávání dětí předškolního věku. Přínosem pro zkvalitňování práce vyučujících jsou funkčně zpracované třídní vzdělávací plány (rozpracované záměry, činnosti a témata), vyhodnocování činnosti školy i funkčně vedená pedagogická diagnostika (záznamy, zakládání výkresů a pracovních listů).

Personální podmínky jsou příznivé, obě pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované. Provoz MŠ je zabezpečen celým úvazkem přímé pedagogické činnosti zástupkyně statutárního orgánu a necelým úvazkem (0,61) další pedagogické pracovnice s mnohaletou praxí (důchodkyně). Další vzdělávání vyučujících probíhá standardně (semináře, samostudium, internet), je v souladu se záměry školy; poznatky a dovednosti jsou v pedagogické radě diskutovány a v předškolním vzdělávání tvořivě využívány. Plánování, organizování, evaluační procesy i přijímání opatření odpovídají specifice jednotřídní MŠ, mají velmi dobrou úroveň. Realizace obsahu předškolního vzdělávání je založena na týmové spolupráci vyučujících.

Postupnými kroky se daří výrazně zlepšovat vnitřní prostředí školy, které poskytuje z hlediska estetiky, funkčnosti a podnětnosti velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání a pozitivně ovlivňuje celkový osobnostní rozvoj dětí. Příjemné prostředí MŠ je dáno především dílčími členěními užívaných prostor (námětové herní koutky), umístěním velké části herního materiálu v dosahu dětí i vhodnou výzdobou (práce dětí i vyučujících). Vybavením třídy dětskými stoly a židlemi s nastavitelnou výškou škola vytváří výborné podmínky pro vedení dětí ke správným návykům při činnostech realizovaných u stolků a k dobrému držení těla.

Organizace přímé pedagogické činnosti vyučujících, vyvážený denní řád i pravidelně zařazované řízené pohybové činnosti vytvářejí vhodné podmínky pro individuální a skupinovou práci s dětmi.

Z hlediska bezpečného prostředí je hlavní prioritou školy vytvoření pozitivního klimatu. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů podporují zdravý vývoj dětí.

Další zjištění

Ke dni inspekce bylo v rejstříku škol a školských zařízení uvedeno ještě jméno ředitelky (jako statutárního orgánu právnické osoby - Mateřské školy Tučín), která ukončila pracovní poměr dohodou již dne 31. května 2007. Tato situace vyžaduje zahájit řízení o zápisu změny v rejstříku tak, aby byla dosažena shoda mezi zápisem v rejstříku a skutečným stavem.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje individuální vzdělávací potřeby každého dítěte.*
- *Mateřská škola vykazuje velmi dobrou úroveň předškolního vzdělávání, úspěšně podporuje rozvoj osobností dětí v souladu se současnými požadavky kladenými na předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídku vhodně doplňuje dalšími kulturními, sportovními a společenskými aktivitami. Vytváří velmi dobrý základ pro další vzdělávání dětí.*
- *Dobré předpoklady pro naplňování cílů předškolního vzdělávání jsou vytvořeny zejména v oblasti příznivého klimatu MŠ, v kvalitě pedagogického působení, zlepšujícím se materiálně technickém zázemí a ve funkční spolupráci se zainteresovanými partnery.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 31. října 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Rajhelová v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová, přizvaná osoba

Pospíšilová v. r.

Datum a podpis zástupkyně statutárního orgánu potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Tučíně dne 11. 11. 2011

(razítko)

Eva Vysloužilová, zástupkyně statutárního orgánu

Vysloužilová v. r.

Připomínky zástupkyně statutárního orgánu

Připomínky nebyly podány.