



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-536/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Dr. Joklíka Kyjov, příspěvková organizace města Kyjova
Sídlo:	697 01 Kyjov
IČO:	48847747
Identifikátor:	600115607
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jiřím Búřilem, ředitelem školy
Zřizovatel:	město Kyjov
Místo inspekční činnosti:	Kyjov, Sídliště U Vodojemu 1261
Termín inspekční činnosti:	23. – 25. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Dr. Joklíka Kyjov, příspěvková organizace města Kyjova (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny (dále ŠJ) a školní jídelny – výdejny (dále ŠJV). Škola má dvě místa poskytovaného vzdělávání, jejich vzdálenost je nepatrná. Jedná se o pavilonový komplex budov na okraji města v sídlištní zástavbě. Základní vzdělávání je poskytováno v budově na adrese Sídliště U Vodojemu 1261, 697 01 Kyjov, kde je

umístěno také jedno oddělení ŠD. Předškolní vzdělávání je poskytováno na adrese Sídliště U Vodojemu 1260, 697 01 Kyjov. MŠ zde využívá větší část budovy. Zbylé prostory využívá školní družina a jeden z pavilonů využívá soukromý subjekt k podnikání. Na budovu školy navazuje udržovaná školní zahrada se vzrostlou zelení, čtyřmi krytými pískovišti a četnými herními prvky. Poskytuje dětem optimální zázemí pro realizaci pohybových a rekreačních aktivit. Mateřská škola poskytuje vzdělávání dětem ve čtyřech věkově smíšených třídách. V jedné z nich, zřízené pro děti s těžkým zdravotním postižením (dále speciální třídě), se vzdělává 5 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami formou skupinové integrace. Tato třída má polodenní provoz a při vzdělávání dětí pomáhá asistentka pedagoga. V téže třídě jsou zařazeny 2 děti bez zdravotního postižení či znevýhodnění. Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je 125. Její kapacita je využita na 72,8%. V letošním školním roce bylo přijato 28 dětí k předškolnímu vzdělávání (z počtu 30 přihlášených). Z celkového počtu 91 přijatých dětí je 32 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a z toho 4 děti ji mají odloženou. 5 dětí dochází do MŠ na polodenní docházku. Děti se vzdělávají podle „Školního vzdělávacího programu mateřské školy Dr. Joklíka U Vodojemu v Kyjově“ (dále ŠVP PV), č. j. MŠ202/9, který je platný od 1. září 2009. Škola umožňuje dětem dle požadavků rodičů nadstandardní aktivity. Aerobic a kroužek keramiky jsou vedené učitelkami školy a kroužek angličtiny je vedený externí lektorkou. Pedagogický sbor tvoří 9 pedagogických pracovníků, včetně vedoucí učitelky a asistentky pedagoga. Jedna z nich (asistentka pedagoga) nesplňuje předpoklady odborné kvalifikace pro činnost, kterou vykonává. MŠ reagovala na požadavek rodičů a s účinností od 2. ledna 2013 prodloužila svoji provozní dobu. Nyní je provoz MŠ od 6:15 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2012/2013 stanovená pro děti s celodenní docházkou ve výši 420 Kč a s polodenní docházkou ve výši 260 Kč.

V době inspekce se ve ZŠ vzdělávalo 339 žáků, což činí 62,7% z nejvyššího povoleného počtu žáků. V ZŠ pracuje 25 pedagogických pracovníků, včetně ředitele školy, vychovatelek ŠD a asistentky pedagoga. Dva z celkového počtu jsou zaměstnání na dohodu, jedna učitelka nesplňuje předpoklady odborné kvalifikace. Specializované činnosti vykonávají výchovná poradkyně, školní metodik prevence a metodik informačních a komunikačních technologií (dále ICT). V době inspekce se v ZŠ vzdělávalo celkem 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 8 žáků bylo na základě doporučení školských poradenských pracovišť individuálně integrováno v běžných třídách a vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

V období od posledního hodnocení školy Českou školní inspekcí došlo v mateřské škole a základní škole k výrazným změnám. Po odchodu ředitelky do důchodu v roce 2009 byla MŠ sloučena se ZŠ v jeden právní subjekt. V MŠ byla zrušena speciální třída pro děti zdravotně oslabené, zachována byla pouze polodenní třída pro děti s kombinovaným postižením. Na schodiště vedoucí ke speciální třídě byla instalována transportní plošina, která zajišťuje bezbariérový přístup do horního patra MŠ. V průběhu posledních tří let došlo k částečnému zlepšení materiálních podmínek MŠ (rekonstrukce sociálního zařízení, nové podlahové krytiny, nový nábytek ve třídách a šatnách dětí, kompletní obnova vybavení školní zahrady). V posledních 3 letech bylo zrealizováno zateplení budovy ZŠ a výměna oken, zřízení 2 oddělení ŠD a jejich vybavení v objektu bývalých jeslí, modernizace školní jídelny, výměna osvětlení v tělocvičně, postupná modernizace žákovských šaten. Zřizovatel ve spolupráci se školou vybudoval z finančních prostředků v rámci projektu ESF v areálu školy moderní sportoviště se 3 hřišti pro míčové hry, atletickou drahou a lezeckou stěnou, které využívá vedle školy v odpoledních hodinách i veřejnost.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

MŠ o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí dostatečně informovala zákonné zástupce a veřejnost běžnými dostupnými prostředky (webovými stránkami, nástěnkami v MŠ, veřejnou vývěskou ve městě). Ředitel školy postupoval při přijímání dětí v souladu se školským zákonem. Přijal všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Škola vytváří potřebné podmínky pro vzdělávání dětí se SVP. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením pro ně kvalitně zpracovala *Individuální vzdělávací plány*. V souladu s nimi a na základě průběžného zaznamenávání a vyhodnocování dosahovaných pokroků volí vhodné vzdělávací strategie k cílenému rozvoji jejich dovedností. Aktivně využívá v praxi osvědčená podpůrná opatření, hlavně kompenzační a rehabilitační pomůcky, ale i přítomnost asistenta pedagoga.

Výsledky vzdělávání dětí měly celkově velmi dobrou úroveň. Poznatky a jednoduché dovednosti získávaly v přirozených souvislostech, vzbáech a vztazích. Děti, zejména nejstarší věkové skupiny, měly odpovídající znalosti a prokazovaly přiměřené dovednosti v předčtenářské, předmatematické a sociální gramotnosti. Rozvoj sledovaných gramotností ve speciální třídě posilovala důsledná snaha o uplatňování individuálního a diferenciovaného přístupu k dětem s ohledem na typ a hloubku postižení. Významně k tomu přispívaly pěvecké činnosti, reprodukce říkanek, básniček a pravidelný poslech čtených textů a pohádek. V oblasti hrubé motoriky byly děti obratné, pohybově zdatné. Měly dobře rozvinutou jemnou motoriku, kromě návyku správného držení tužky. Běžně komunikovaly, byly otevřené a měly dostatečnou slovní zásobu, kterou aktivně využívaly. Přirozeně využívaly pitný režim, měly upevněné hygienické návyky, byly samostatné v sebeobslužných činnostech. Z jejich projevů bylo zřejmé, že si dokázaly zorganizovat hru, do značné míry se vzájemně domluvit a spolupracovat. Organizace dne respektovala psychohygienické zásady. Zvolené metody a formy podporovaly individualizované vzdělávání. Učitelky upřednostňovaly aktivizujícími metody. Smysluplně rozvíjely hry a využívaly je pro přirozené učení dětí. Způsob jejich hodnocení přispíval k vytváření základů sebehodnocení. Aktivita spontánní a řízené byly vzájemně provázané. Individuální potřeba spánku a odpočinku dětí byla respektována. Kultura stolování měla velmi dobrou úroveň, nechyběla nabídka příborů pro všechny děti. Samy se obsluhovaly, mohly si nalévat polévku, volit množství jídla. Pro druhé jídlo si docházely do přípravné kuchyňky, což mohlo být rizikem pro jejich bezpečnost.

Vedoucí učitelka hodnotila spolupráci s rodiči a dalšími partnery jako přínosnou. K úspěšnosti dětí pro jejich pozdější vzdělávání přispívá úzký kontakt MŠ se ZŠ, MŠ v jejím okolí, místními organizacemi a konzultace učitelek s odborníky školského poradenského zařízení. Přínosem je i vystupování dětí na veřejnosti a jejich zapojování do kulturního života ve městě. K úspěšnosti školy přispívá její prezentace v regionálním tisku *Slovácko*. Děti se společně s rodiči zapojili do sběru vršků z PET láhví. Výtěžek z této akce byl použit na zakoupení kompenzačních pomůcek pro dívku se zdravotním postižením, která dříve navštěvovala MŠ.

Hodnocení předpokladů mateřské školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV byl aktualizován v roce 2009. Přestože formálně obsahoval všechny okruhy stanovené *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále „RVP

PV“), v jejich obsahu byly zjištěny nedostatky. Podmínky vzdělávání nevycházely z analýzy jejich stavu v MŠ, velmi stručný popis některých z nich neměl informační hodnotu. Chyběly v nich záměry pro zkvalitňování v rámci zajištění bezpečného a efektivního vzdělávání. V okruhu organizace vzdělávání scházely informace, jaké metody a formy práce škola uplatňuje. Nebyly uvedeny okruhy činnosti praktických a intelektových a hlavní výstupy integrovaných bloků ve vzdělávacím obsahu. Nabídku vzdělávání doplňují dílčí projekty zpracované učitelkami (např. Rehabilitace hrou na flétnu, Jóga pro děti, Cvičení na balančních míčích, Aerobic v předškolním věku, Práce s keramickou hlinou a další).

Zájem ředitele školy směřoval více k podpoře kvality základního vzdělávání. Úroveň řízení ve vztahu k MŠ je pouze dostačující. V *Organizačním řádu* vymezil přehlednou strukturu řízení školy, samostatnost MŠ posílil jmenováním vedoucí učitelky. Přenesl na ni veškeré povinnosti a pravomoci s řízením celé MŠ, i když její pracovní náplň je zcela nezahrnuje (kontrolní a hospitační činnost). Vedoucí učitelka velmi odpovědně a erudovaně přistupuje k vedení svěřeného úseku. Svolává pedagogickou radu tvořenou pedagogickými pracovníky MŠ. Ze zápisů z jejího jednání vyplývá, že MŠ přijímá účinná opatření ke zvyšování kvality vzdělávací činnosti. Zabývá se hodnocením výsledků vzdělávání dětí, zvyšováním odborné úrovně pedagogických pracovníků včetně metodické podpory začínající učitelce. Kontrolní systém je propracovaný a funkční. Ve vedení dokumentace MŠ byly zjištěny nedostatky. Ve výkazu *S 1-01 Výkaz o mateřské škole* podle stavu k 30. 9. 2012 byl uveden chybný údaj o počtu speciálních tříd (vykazovány 3 speciální třídy, ve skutečnosti 1 speciální třída). Další pochybení bylo zjištěno v zařazení 2 dětí bez zdravotního postižení nebo znevýhodnění do třídy zřízené pro děti s těžkým zdravotním postižením. V průběhu inspekční činnosti škola doplnila povinnosti dětí do školního řádu MŠ a projednala se zákonnými zástupci dětí se zdravotním postižením jejich zařazení do speciální třídy včetně poskytnutí srozumitelného poučení.

Personální podmínky jsou v MŠ velmi dobré. Všechny pedagogické pracovníce mají odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávají. Tři z nich dosáhly vysokoškolského vzdělání (dvě v oboru speciální pedagogiky, jedna nepedagogického směru). Další si zvyšuje odbornou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Souběžné působení pedagogických pracovníků ve třídách bylo optimálně využito k individualizaci vzdělávání. Ve speciální třídě byla dětem zajištěna péče 3 pedagogických pracovníků po celou dobu jejího provozu.

MŠ se zabývá zajištěním bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. K rizikům zjištěným v průběhu inspekční činnosti přijala škola opatření k jejich odstranění (zajištění skleněných výplní dveří ve třídách, zmocnění k předávání dětí externí lektorce). Interiér budovy vyzdobený dětskými výtvarnými pracemi, vytvářel příjemné a podnětné prostředí. Třídy členěné do různorodých herních koutů působily pracovně a pro děti inspirativně. Poskytovaly jim potřebné soukromí a prostor pro relaxaci. Dětský nábytek je zánovní a funkční. Pouze některé skříňky byly uzavřené, což snižovalo různorodost vzdělávací nabídky pro děti. Sedací nábytek ve třídách zohledňoval rozdílnou tělesnou výšku dětí. MŠ má dostatek hraček, stavebnic, didaktických pomůcek, výtvarného a přírodního materiálu včetně dětské literatury.

Škola má vhodné materiální podmínky pro podporu vzdělávání dětí se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP). Má zajištěn bezbariérový přístup, MŠ je vybavena schodišťovou plošinou, která usnadňuje dopravu dětí v transportních kočárcích až do třídy. Třída je pomocí nábytku rozdělena do menších částí a vybavena množstvím kompenzačních a rehabilitačních pomůcek. Pro imobilní děti má k dispozici speciální sedačky a úhlově nastavitelný stolek. K relaxaci dětí slouží zařízení odpočinkovým nábytkem (molitanová matrace, relaxační míče, polohovací polštáře, relaxační míčkový

bazén atd.). Dostatek prostoru umožňuje dětem samostatně rozvíjet volnou hru, nebo se účastnit činností připravených učitelkou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům. Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která se vedle sledování péče o integrované žáky věnuje kariéernímu poradenství. Na jednáních pedagogické rady informuje vyučující pouze o žácích integrovaných v běžných třídách, nikoliv o všech žácích se SVP. V průběhu sledované výuky byly diferencované úkoly, které by zohledňovaly individuální potřeby a možnosti žáků, zadávány pouze žákům na prvním stupni. Na druhém stupni neměli vyučující povědomí o potřebách žáků se SVP, cílená pomoc při vzdělávání nebyla pro tyto žáky zajištěna. Integrovaní žáci byli vzděláváni podle kvalitně zpracovaných IVP. Jejich obsah je po konzultaci s pracovníky školského poradenského zařízení průběžně aktualizovaný a pravidelně vyhodnocovaný. *Plán výchovné poradkyně* je pouze formální dokument a neodpovídá potřebám školy. Oblast možných projevů rizikového nebo negativního chování a jednání žáků zajišťuje školní metodik prevence, který doposud neabsolvoval specializační studium, dalšího vzdělávání v dané oblasti se zúčastnil minimálně. Poradenská činnost není ve škole promyšleně plánována a následně vyhodnocována. Škola nevypracovala krizový plán s postupy v případě řešení konkrétního problému s požadavkem přijmout opatření. *Minimální preventivní program* byl obecný a nevycházel z reálných potřeb a podmínek školy. Dle sdělení školního metodika prevence škola neřešila v posledním období žádné závažné problémy v oblasti sociálně rizikového chování. Přes zjištěné nedostatky lze konstatovat, že preventivní strategie je přirozenou součástí života školy, prolíná do obsahu vzdělávání a do mimoškolních aktivit. Nabídka zájmových útvarů, adaptační kurzy pro žáky a volnočasové aktivity jsou jedním z nástrojů primární prevence. Systém výchovného poradenství a oblast prevence vyžaduje odstranění zjištěných nedostatků.

Organizace vzdělávání odpovídala příslušným právním předpisům. Týdenní počty všech vyučovacích předmětů podle rozvrhu hodin souhlasily s úvazky učitelů a jejich odbornou kvalifikací. Učební plán pro školní rok 2012/2013 nekorespondoval s učebním plánem ve ŠVP ZV. V tomto školním roce byly začleněny vedle povinných vyučovacích předmětů a volitelných předmětů nové předměty v rámci hodinových dotací výše uvedených předmětů, čímž bylo jeho naplňování nepřehledné. Názvy předmětů uvedených v učebním plánu pro školní rok 2012/2013, na vysvědčení žáků, ve školní matrice a v rozvrhu hodin spolu vzájemně nekorespondovaly.

V hospitovaných hodinách na 1. stupni ZŠ žáci pracovali s textem, orientovali se v něm a vyhledávali informace. Během sledované výuky byly účelně a cíleně zařazovány aktivity před, během a po čtení textu. Žáci se učili vnímat čtený text s porozuměním, v případě potřeby byly voleny adekvátní metody a formy práce. Efektivní podpora rozvoje čtenářství a čtenářské gramotnosti byla na 1. stupni ZŠ sledována po celou dobu průběhu vzdělávání, zejména ve vzdělávacím oboru jazykového vzdělávání a komunikace. Školní vzdělávací strategie byla zaměřena na podporu rozvoje funkčních gramotností žáků, zejména čtenářské, matematické, přírodovědné, finanční a cizojazyčné. Učitelky a žáci kvalitně spolupracovali po celou dobu sledovaného průběhu vzdělávání, sdíleli schválená pravidla komunikace, chování a jednání. Učební pomůcky, texty, učebnice a prostředky ICT, vzdělávací metody a formy byly využity účelně, průběh a hlavní výsledky vzdělávání

na 1. stupni ZŠ byly velmi dobré, ojediněle měly i vynikající úroveň. Rezervy byly zjištěny v efektivní organizaci vzdělávání žáků se SVP a v nejednoznačné strategii vzdělávání integrovaného žáka. I když byla výuka s ním reálně účinná, klíčová strategie jeho vzdělávání měla charakter spíše osobní asistence, než asistenta pedagoga.

Ve sledovaných hodinách na 2. stupni ZŠ převažovala dobře organizovaná frontální výuka, v některých hodinách byla zařazena samostatná práce žáků, nebo práce ve skupině. Žáci se zapojovali do individuálních činností, zodpovědně přistupovali k řešení problémů, věcně komunikovali s vyučujícím a respektovali jeden druhého. Ve třídách vládlo příznivé sociální a pracovní klima. Vyučující využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení sdělených informací. Výklad učitelů byl srozumitelný, po obsahové stránce správný, ve výuce byly začleněny mezipředmětové vztahy a příklady z denního života. Při samostatném plnění úkolů poskytovali žákům v případě potřeby účinnou pomoc. Hodnocení učitelů bylo průběžné, povzbuzující a v případě využití klasifikace správně odůvodněné. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo ve výuce zařazeno ojediněle. Materiální podpora výuky a využití názorných pomůcek byla ve sledovaných hodinách na standardní úrovni. Žáci pracovali zejména s učebnicemi a pracovními sešity, efektivně byla využita audiotechnika. Proces vzdělávání v oblasti výuky jazyků vedl k podpoře osvojování klíčových kompetencí na standardní úrovni. Výuka směřovala k rozvoji podpory sociální gramotnosti, čtenářské a matematické gramotnosti a komunikace v ruském a anglickém jazyce. Žáci byli motivováni k účasti v matematických soutěžích (Pythagoriáda, Matematická olympiáda). *Čtenářská gramotnost* byla v hodinách rozvíjena tradičními způsoby, pozornost byla věnována práci s textem a žáci ji zvládali na dobré úrovni. Psanému textu žáci rozuměli a o jeho obsahu dokázali hovořit vlastními slovy. Kvalita mluveného projevu vyučujících přispívala k rozvoji komunikativních dovedností žáků. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že zákonní zástupci nebyli včas a dostatečným způsobem informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků za 1. pololetí 2012/2013 zejména v předmětech s výchovným zaměřením (např. tělesná výchova).

Zřizovatel přispívá k zabezpečení bezproblémového chodu školy a postupnému zlepšování podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb. Spolupráce školy s dalšími partnery (zákonnými zástupci žáků, školskou radou, okolními základními školami, místními mateřskými školami, Policií ČR, Městskou policií Kyjov, občanským sdružením KROK Kyjov atd.) má příznivý vliv na její chod. Účinná spolupráce je se sdružením zákonných zástupců žáků (Občanské sdružení), které pomáhá škole především v oblasti finanční (např. věcné odměny pro žáky) a při organizačním zabezpečení různých školních akcí. Informace o vzdělávací nabídce a výsledcích vzdělávání poskytuje škola zákonným zástupcům žáků prostřednictvím třídních schůzek, při individuálních konzultacích, telefonicky či e-mailovou poštou. Činnost žákovského samosprávného orgánu byla od září 2012 ukončena. Spolupráce s partnery přispívá ke zlepšování podmínek pro plnění školních vzdělávacích programů na standardní úrovni. Veřejnost se může o činnosti školy dozvědět nejen z článků v regionálním tisku, webových stránkách školy, výročních zpráv o činnosti školy, z vysílání TV Slovácko, ale i z akcí, kterých se škola účastní nebo pro veřejnost organizuje.

Škola zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů, skupinových (ročníkových) a individuálních výsledků vzdělávání v oblastech povinných předmětů pomocí školních nebo komerčních testů, čtvrtletních nebo písemných prací. Ukazatelem k hodnocení výsledků vzdělávání je úspěšné umístění žáků v soutěžích a olympiádách na úrovni školy, regionu a kraje. Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výroční zprávě o činnosti školy, úspěchy žáků v soutěžích a jejich účast na akcích školy na webových stránkách.

Výsledky jsou analyzovány. Opatření, která vedou ke zkvalitňování hlavních výsledků vzdělávání, směřují především do oblasti personálního obsazení výuky a obsahu, jsou projednávána v pedagogické radě. Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání je na běžné úrovni. Předností systémového hodnocení celkových výsledků vzdělávání je, že škola se zabývá kvalitou rozvoje a podpory funkčních gramotností žáků. Nedostatkem je, že se komplexně nezabývá analýzou výsledků vzdělávání, které souvisí s kvalitou a úrovní výstupů v oblasti klíčových kompetencí.

Hodnocení předpokladů základní školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP ZV je platný od 1. září 2007. Jeho informační hodnotu a kvalitu snižovaly chybějící nebo nepřesné údaje, které je nutné přepracovat a doplnit v souladu s principy a zásadami *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV)*. Formálně zpracovaný dokument (předložený v průběhu inspekční činnosti pouze v elektronické podobě) byl nepřehledný, orientace v něm byla složitá. Určité předložené části byly opisem RVP ZV či jiných dokumentů (např. *Opatření ministra školství, tělovýchovy a mládeže č. j. 1236/2012 – 22* ze dne 1. září 2012, doporučené učební osnovy předmětů ČJL, AJ a M z února 2011 a jiné). Pro integrovaného žáka je nutné na doporučení poradenského zařízení rozpracovat učební plán dle *RVP ZV - přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením*. Údaje uvedené v kapitole *Charakteristika ŠVP* byly z velké části zastaralé a neúplné. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků je potřeba doplnit údaje v souladu s platnou školskou legislativou. Názvy vzdělávacích předmětů a jejich časové vymezení se v učebním plánu a v učebních osnovách lišily. V učebním plánu a v poznámkách k němu nebyly uvedeny upřesňující informace o volitelných předmětech. Pro některé z nich nebyly zpracovány učební osnovy. V průběhu inspekční činnosti nebyl ŠVP ZV uložen na přístupném místě ve škole. Tyto zjištěné nedostatky představují pro školu riziko a je třeba přijmout opatření k jejich odstranění.

Ředitel školy vykonává svou funkci od 1. července 1994, dne 1. srpna 2012 byl jmenován na dobu 6 let a splňuje zákonem předepsané kvalifikační předpoklady pro činnost, kterou vykonává. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy, kompetence všech pedagogických pracovníků jsou jasně stanoveny a jsou funkční. Vedení školy má nastaven kontrolní a hospitační systém, který je však ne vždy důsledně aplikován a není prováděna dostatečná kontrola plnění úkolů a delegovaných kompetencí. Tato skutečnost se odráží zejména v oblasti informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání (nedostatek známek v žákovských knížkách za 1. pololetí 2012/2013 zejména v předmětech s výchovným zaměřením). Činnost školy je koordinována prostřednictvím vedení školy s podporou pedagogické rady. *Školní řád ZŠ* je platný od 1. září 2009. V době vydání školního řádu s ním nebyli prokazatelně seznámeni všichni pracovníci školy. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání a obsahu školního řádu prostřednictvím žákovských knížek, žáci na začátku školního roku třídními učiteli. Školní řád nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škole. Vyznával obsahové nedostatky, nedostatečně byl zpracován provoz a vnitřní režim školy a podmínky zajištění ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Tím bylo zjištěno porušení ustanovení § 30 odst. 1 písm. b) a c) a odst. 3 školského zákona. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, která jsou součástí školního řádu, neobsahovala pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí

a důtek. Tím bylo porušeno ustanovení § 17 odst. 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v planém znění. Ve *Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2011/2012* nebyly zpracovány všechny požadované oblasti (údaje o prevenci sociálně patologických jevů) v souladu s vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění. *Školní matrika* v papírové podobě byla vedena s nedostatky (nebyly uvedeny požadované údaje u žáků se SVP).

Škola má z hlediska odborné kvalifikace optimální personální podmínky. Týdenní pracovní úvazky učitelů byly stanoveny v souladu s nařízením vlády o přímé vyučovací povinnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo za období posledních tří let efektivní, bylo orientováno do oblastí inovace vzdělávání a participace realizovaných projektů. Týkalo se inkluzivního vzdělávání integrovaných žáků se SVP do běžné výuky, modernizace vzdělávání, zájmové činnosti, výuky anglického jazyka, čtenářské gramotnosti, a zlepšení informační gramotnosti učitelů a žáků. Plán DVPP vychází ze vzdělávacích potřeb školy a žáků. Kvalitnějšímu školnímu systému naplňování vzdělávacích cílů by prospělo rovnoměrné zatížení specialistů a nekumulování funkcí. Především se jedná o spojení funkcí zástupkyně ředitele školy a výchovné poradkyně. Personální předpoklady ZŠ ke vzdělávání podle požadavků školského zákona jsou na velmi dobré úrovni.

ZŠ má vedle kmenových tříd moderně vybavené odborné učebny (12), keramickou dílnu a relaxační místnost. Třídy jsou opatřeny novým žakovským nábytkem, jejich esteticky upravené prostředí motivuje žáky ke vzdělávání. Chodby školy jsou prostorné, vyzdobeny zdařilými výtvarnými pracemi žáků a výstupy z projektové výuky. Součástí vhodného vybavení odborných učeben je počítač pro učitele, dataprojektor, interaktivní tabule a audiovizuální technika. Škola má pro výuku dostatek učebních pomůcek, žáci mají možnost půjčovat si knihy ze školní knihovny. Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična včetně sociálního zázemí. V areálu školy je moderní víceúčelové sportovní hřiště a školní sad. Škola má pro vzdělávání žáků zajištěno velmi dobré vybavení ICT co do počtu počítačů. Má dvě počítačové učebny (13, 22 počítačů). Škola má kvalitní materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP ZV. Podmínky pro vzdělávání žáků nevykazovaly bezpečnostní rizika a splňují kritéria pro bezpečné prostředí. ZŠ sleduje úrazovost žáků, počet úrazů se v posledních 3 letech pohybuje v průměru cca 20 úrazů za jeden školní rok.

Škola měla ve sledovaném období let 2010 až 2012 dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Prostředky státního rozpočtu (průměrná částka cca 15,5 mil. Kč ročně) byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, na učebnice, učební pomůcky a DVPP. Z rozvojových programů vypisovaných MŠMT získala škola dotace v roce 2010 (171 000 Kč) a 2011 (177 000 Kč). Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost činil během sledovaného období cca 70%. Příspěvek zřizovatele (průměrná částka cca 3,6 mil. Kč ročně představuje cca 17% celkových ročních neinvestičních výdajů) slouží zejména na zajištění běžného provozu školy a potřebných oprav. Významnou finanční dotaci škola získala v rámci projektu EU Peníze školám (973 942 Kč). Ve své činnosti škola vhodně využívá zlepšený hospodářský výsledek ze své doplňkové činnosti (pronájem služebního bytu, kuchyně, tělocvičny, dodávek tepla městu Kyjov).

Závěry

Základní a mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Pro naplňování ŠVP ZV má škola velmi dobré materiální podmínky. ZŠ systematicky zlepšuje učební prostředí a účinně dbá o bezpečnost žáků. ŠVP ZV vykazoval obsahové nedostatky včetně učebního plánu, který nekorespondoval s učebním plánem platným pro školní rok 2012/2013. Názvy předmětů nebyly uváděny ve všech souvisejících dokumentech školy jednotně (školní matrika, učební plán, rozvrh hodin). Školní řád vykazoval obsahové nedostatky. Oblast výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů nebyla funkční. Struktura organizace řízení školy je přehledná. Kontrolní systém a systém řízení MŠ a ZŠ vykazoval nedostatky týkající se povinné dokumentace, její zveřejnění na veřejně přístupném místě a informování zákonných zástupců žáků o výsledcích vzdělávání. Vzdělávací metody a formy práce, moderní učební prostředí podporovaly rozvoj osobnosti žáků, čtenářskou a matematickou gramotnost. Finanční prostředky vytváří dostatečné podmínky pro realizaci ŠVP ZV.

MŠ dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Pro vzdělávání dětí a jejich zdravý vývoj vytváří, klidné a podnětné prostředí. Všem dětem, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje rovné příležitosti pro jejich vzdělávání. Průběžně sleduje vzdělávací potřeby dětí se SVP a prostřednictvím vhodných kompenzačních, reedukačních a rehabilitačních pomůcek kvalitně zajišťuje jejich vzdělávání. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy. Výsledky vzdělávání měly velmi dobrou úroveň. U dětí byly náležitě rozvinuty funkční gramotnosti a vytvořeny kvalitní základy klíčových kompetencí.

V činnosti základní a mateřské školy byly zjištěny nedostatky. Jsou popsány a vyhodnoceny v textu inspekční zprávy a vyžadují přijetí opatření k jejich odstranění. Týkají se:

- a) **ŠVP PV, ŠVP ZV**
- b) **Chybného údaje o počtu speciálních tříd ve výkaze S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012**
- c) **zařazení dětí MŠ bez speciálních vzdělávacích potřeb do speciální třídy**
- d) **Školního řádu ZŠ**
- e) **Školní matriky ZŠ**
- f) **Organizace vzdělávání – nejednotnost názvů vyučovacích předmětů v dokumentaci školy**
- g) **Výroční zprávy o činnosti školy – chybějící údaje o prevenci sociálně patologických jevů**
- h) **Zveřejnění dokumentů školy na veřejně přístupném místě (školní řád, výroční zpráva, ŠVP ZV)**
- i) **Informovanosti zákonných zástupců žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků za 1. pololetí 2012/2013**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Dr. Joklíka, příspěvkové organizace města Kyjova s účinností od 1. července 2011
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 26 911/2008-21 s účinností od 1. ledna 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci zápisu do školského rejstříku č. j. JMK 160274/2008 s účinností od 1. ledna 2009
4. <http://rejskol.msmt.cz> - výpis z rejstříku škol a školských zařízení č. j. 7919/2006-21 a č. j. JMK 160274/2008 ze dne 19. dubna 2013
5. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. července 1994 ze dne 21. června 1994
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 26. července 1999 (na základě konkursního řízení)
7. Potvrzení ve funkci ředitele školy s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 2. května 2012
8. Kontrolní činnost hospitace školní rok 2012/13
9. Zápisové archy hospitace ve školním roce 2012/2013
10. M3 - Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2012
11. Výroční zpráva ZŠ Dr. Joklíka školní rok 2011/2012
12. Školní řád ZŠ a MŠ Dr. Joklíka, U vodojemu 1261, Kyjov ze dne 1. září 2009
13. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, ve školním roce 2012/2013
14. Individuální vzdělávací plán žáka 1. ročníku, ve školním roce 2012/2013
15. Seznam pracovníků ZŠ a MŠ Dr. Joklíka, Kyjov, ve školním roce 2012/2013
16. Další vzdělávání, uzavřený rok 2012
17. Mapa školy 2008/2009
18. Výsledky soutěží 2011/2012
19. SCIO, Souhrnná zpráva z testování 8. tříd, květen 2012
20. SCIO, Souhrnná zpráva z testování 8. tříd, červen 2011
21. Pololetní, čtvrtletní písemné práce žáků z českého jazyka, angličtiny a matematiky, ve školním roce 2011/2013
22. Kniha úrazů od školního roku 2008/2009
23. Záznam o úrazu žáka ve školním roce 2012/2013 (5 kusů)
24. Rozvrh hodin podle tříd ve školním roce 2012/2013
25. Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného náradí a sportovního zařízení a vybavení ze dne 20. listopadu 2012
26. Prevence rizik v oblasti BOZP, ze dne 30. dubna 2012
27. Provozní řád školy, směrnice č. 1/2007, ze dne 20. září 2007
28. Řády odborných učeben, ve školním roce 2012/2013
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům v letech 2010, 2011 a 2012

30. Hlavní kniha – výpis k 31. 12. 2012
31. Výkaz zisku a ztráty v letech 2010, 2011 a 2012
32. Plán školního metodika prevence (bez data)
33. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Kompas pro život aneb cesta je cíl s platností od 1. září 2007 (v elektronické podobě)
34. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2012/2013 ze dne 5. září 2012
35. Počet žáků se SVP ke dni inspekce (bez data)
36. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013 (8 ks)
37. Zápisy z jednání školské rady - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
38. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
39. Zápisy z jednání provozních porad – školní rok 2012/2013
40. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení od roku 2006
41. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2012/2013 (bez data)
42. Rozhodnutí vydaná ve správním řízení – školní roky 2011/2012, 2012/2013 – náhodně vybraný vzorek
43. Školní matrika v listinné podobě vedená ke dni inspekce – náhodně vybraný vzorek
44. Zápisy z jednání Občanského sdružení – školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
45. Žákovské knížky – náhodně vybraný vzorek
46. Záznam o pohovoru s rodiči ve školním roce 2012/2013 (2 ks)
47. Hodnocení IVP za 1. pololetí školního roku 1012/2013
48. Vysvědčení vydaná za 1. pololetí školního roku 2012/2013 – náhodně vybraný vzorek
49. Učební plán – školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
50. Školní vzdělávací program mateřské školy Dr. Joklíka U Vodojemu v Kyjově č. j. MŠ202R/9, platný 1. září 2009, Třídní vzdělávací program 1. - 4. třídy MŠ platný pro školní rok 2012/2013, Doplnkové projekty k ŠVP (Aerobik, Keramika, Angličtina, EVVO, Rehabilitační cvičení, Jóga, Otuzování, Plavání, Flétna, Logopedická prevence)
51. Hodnotící aktivity školy obsahující zejména Vyhodnocení spoluúčasti rodičů, Vyhodnocení dotazníku pro rodiče, Hodnocení vzdělávacího procesu, Evaluační záznam učitelky, Hodnocení psychosociálních podmínek,
52. Záznamový arch vstupní v mateřské škole, Přehled osobnostních charakteristik dítěte, vedené ve školním roce 2012/2013
53. Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky ze dne 23. 1. 2013
54. Třídní kniha pro mateřské školy třídy vedená ve školním roce 2012/2013 (5 kusů)
55. Zápis z pedagogické rady vedené od 29. srpna 2012 do data inspekce
56. Spisy vedené k přijímání dětí docházejících ve školním roce 2012/2013 obsahující zejména Žádost o přijetí dítěte předškolnímu vzdělávání (90 kusů), Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (90 kusů) vedené ve školním roce 2012/2013 (66 kusů), Dohoda s rodiči o délce docházky dítěte
57. Přehled docházky 1. – 4. třídy vedený ve školním roce 2012/2013,
58. Školní matrika - Evidenční list pro dítě v mateřské škole vedený ve školním roce 2012/2013 (90 kusů)
59. Dokumentace vedená k bezpečnosti a ochraně zdraví – Kniha úrazů, dětí, žáků a studentů vedená od 1. září 2007, Provozní řád MŠ s účinností od 1. září 2009, Informace pro děti z hlediska BOZP ze dne 1. září 2012, Provozní řád venkovních hracích ploch ze dne 1. června 2011, Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. června 2009, Záznam o provedení provozní kontroly před použitím tělovýchovných, sportovních a hracích prvků zápisy ve školním roce 2012/2013

60. Spisy dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2012/2013 – Doporučení ke vzdělávání podle Individuálního vzdělávacího plánu, Žádost o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plán MŠ, Pololetní hodnocení IVP, Speciálně pedagogická diagnostika,
61. Zápisy ze schůzek s rodiči od školního roku 2010/2011
62. Školní řád mateřské školy ZŠ a MŠ Dr. Joklíka U Vodojemu 1261, příspěvková organizace města Kyjova ze dne 1. 9. 2009 MŠ 227/9, včetně přílohy č. 2
63. Organizační řád mateřské školy Dr. Joklíka, U Vodojemu 1261, Kyjov ze dne 1. 9. 2009
64. Organizační řád mateřské školy Dr. Joklíka, U Vodojemu 1261, Kyjov ze dne 1. 1. 2007
65. Organizační struktura MŠ Dr. Joklíka, Kyjov
66. Plán uvádění začínajících učitelů do praxe bez data
67. Řád keramické dílny ze dne 23. 8. 2011
68. Zásady práce asistenta pedagoga s dětmi se zdravotním postižením, bez data
69. Vnitřní řád školy pro učitele ze dne 1. 9. 2009
70. Organizace třídy pro děti s kombinovaným postižením bez data
71. Režim dne v mateřské škole ze dne 3. 9. 2012, včetně Režimu dne ve speciální třídě
72. Provozní řád školy ze dne 3. 9. 2012
73. Vnitřní předpis, kterým se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2012
74. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole ze dne 1. 1. 2010
75. Škola v přírodě – zotavovací pobyt 13. 6. 2012
76. Provozní řád venkovní hrací plochy v Mateřské škole U Vodojemu V Kyjově ze dne 1. 6. 2000
77. Vnitřní směrnice pro pobyt dětí na zahradě školy ze dne 1. 6. 2011
78. Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí pro školní rok 2012/2013 ze dne 16. 8. 2012 včetně schválení odborem školství a kultury Města Kyjova
79. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od 27. 1. 2009
80. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 4. října 2012
81. Zápis o zjištěních v průběhu inspekční činnosti v Základní škole a mateřské škole Dr. Joklíka Kyjov ze dne 25. dubna 2013
82. Zápis „Zjištěné nedostatky v Základní škole a Mateřské škole Dr. Joklíka kyjov, příspěvkové organizaci města Kyjova při IČ ve dnech 23. – 25. 4. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo

školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hodoníně dne 24. května 2013

(razítko)

Mgr. Marek Dobeš, školní inspektor	Marek Dobeš, v. r.
PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor	Petr Zábranský, v. r.
Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka	Ladislava Hodonská, v. r.
Mgr. Zdena Vladíková, školní inspektorka	Zdena Vladíková, v. r.
Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka	Ivana Jarcová, v. r.
Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka	Lucie Štěpánková, v. r.
Mgr. Šárka Mikesková, přizvaná osoba	Šárka Mikesková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hodoníně dne 24. května 2013

(razítko)

Mgr. Jiří Bůřil, ředitel školy	Jiří Bůřil, v. r.
--------------------------------	-------------------

Připomínky ředitele školy

10. června 2013

Připomínky nebyly podány.