

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 084 399/99-1165
Signatura: vh4os201

Oblastní pracoviště č. 8 Liberec
Okresní pracoviště Liberec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

| | |
|---|---|
| Škola: | Odborné učiliště a Praktická škola Liberec, Jablonecká 999, 460 04 Liberec |
| Identifikátor ředitelství: | 600 023 460 |
| IZO: | Odborné učiliště 108 030 733 Praktická škola 110 021 827 |
| Ředitelka školy: | Mgr. Daniela Šulcová |
| Zřizovatel: | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana |
| Příslušný školský úřad: | ŠÚ Liberec, Masarykova 18, 460 00 Liberec |
| Termín inspekce: | 3. května - 5. května 1999 |
| Inspektoři: | Mgr. Miloslava Paclíková, Mgr. Jaroslav Kadlec |
| Předmět inspekce: | Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy Podmínky a průběh vzdělávání |
| Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: | Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 33 933/98-21 ze dne 8. 12. 1998, učební osnovy: 24-88-2 Zámečnické práce a údržba čj. 20154/95-24 ze dne 9. 8. 1995, 31-60-2 Šití oděvů čj. 20356/95-24 ze dne 9. 8. 1995, 36-44-2 Zednické práce čj. 20140/95-24 ze dne 7. 8. 1995, 36-94-2/01 Malířské, lakýrnické a natěračské práce čj. 24357/95-24 ze dne 4. 11. 1995, 39-23-2 Obuvnické práce čj. 24359/95-24 ze dne 3. 11. 1995, 45-88-2 Květinářské, zelinářské a ovocnářské práce čj. 20359/95-24 ze dne 9. 8. 1995, 45-91-2 Opravářské práce čj. 18274/95-24 ze dne 28. 6. 1995, 64-64-2 Kuchařské práce čj. 20157/95-24 ze dne 4. 8. 1995, koncepce školy, roční plán práce, třídní knihy, deníky evidence odborného výcviku, podklady o proškolení žáků v oblasti BP a PO, personalistika mistrů odborného výcviku, knihy úrazů, seznam pracovišť pro strojní, stavební a obory služeb, tematické plány, kontrolní a hospitační činnost ředitelky a zástupců ředitele. |

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávacího procesu

Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol je uvedeno pod čj. 33 933/98-21 ze dne 8. 12. 1998. Odborné učiliště má povolenou výuku celkem 11 oborů. Z tohoto počtu je 10 uvedeno jako tříletých a 1 dvouletý.

Praktická škola je v rozhodnutí uvedena jako tříletá.

Odborné učiliště a Praktická škola je příspěvkovou organizací, která sdružuje:

| | | |
|------------------------------|-----------|------------------|
| Odborné učiliště s kapacitou | 400 žáků | IZO: 108 030 733 |
| Praktickou školu s kapacitou | 60 žáků | IZO: 110 021 827 |
| Internát s kapacitou | 100 lůžek | IZO: 110 021 835 |
| Školní jídelnu s kapacitou | 100 jídel | IZO: 110 150 082 |

Ředitelka školy předložila písemné zpracování dlouhodobé koncepce rozvoje školy, která je rozložená do tří etap. První etapa, která se týkala otevření nového objektu školy, byla dokončena. Pro realizaci další etapy (žádosti a stavební záměry pro výstavbu ubytovacího a stravovacího zařízení a školního zahradnictví) byly podniknuty potřebné kroky. Ve třetí etapě je plánována výstavba tělovýchovného zařízení, oplocení a úpravy celého areálu. V současné době je projednávána výstavba nových skleníků v areálu školy. Stávajícím problémem je přemístění výuky odborného výcviku z provozovny ve Vratislavicích. Budova byla vrácena v restituci a ochranná lhůta končí v červnu 2001.

V nabídce učebních oborů se zvýšil zájem žáků o zahradnictví a strojírenství. Škola reaguje na připomínky úřadu práce i na preferenci oborů. Pro žáky s těžším handicapem ve spolupráci s Jedličkovým ústavem velmi dobře funguje praktická škola se zaměřením na péči o rodinu a vedení domácnosti. Odborné učiliště umožňuje chovancům výchovného ústavu z Chrastavy vyučení ve stavebních a strojírenských oborech.

Plán práce na školní rok 1998/99 mimo jiné obsahuje organizační uspořádání, úkoly v oblasti výchovné činnosti, plán pedagogických rad, činnost předmětových komisí, Rady školy, další úkoly a kompetence. Plán je funkční, přehledný a udává přehled o zabezpečení chodu školy. Jednotlivé úkoly jsou vedením školy sledovány a průběžně vyhodnocovány. Plánování výchovně-vzdělávací práce pedagogů má formu tematických plánů, které jsou v souladu s osnovami příslušného oboru.

Koncepční záměry a plánování školy je na spíše nadprůměrné úrovni.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Organizační struktura je stanovena v organizačním řádu. Organizační schéma určuje odpovědnost, podřízenost a vzájemnou zastupitelnost. Vymezení kompetencí je adresné, stanovená pravidla umožňují efektivní řízení školy. Všichni pracovníci byli

s organizačním řádem prokazatelně seznámeni. Školní řád vymezuje povinnosti žáků školy, nejsou v něm uvedena práva žáků.

Odborný výcvik

Řízením odborného výcviku jsou pověřeni dva pedagogičtí pracovníci, které jmenovala ředitelka školy do funkce zástupce ředitele pro odborný výcvik. Řídí úsek praktického vyučování a odpovídají za pedagogickou a odbornou úroveň praktické přípravy žáků. Zástupci ředitele provádějí pravidelnou kontrolní a hospitační činnost dle svých kompetencí na všech pracovištích.

Odborný výcvik je zabezpečován ve čtrnáctidenních cyklech, které jsou plně vyhovující pro skladbu vyučovaných učebních oborů. Ve strojírenských a stavebních oborech vyučuje 9 mistrů odborného výcviku (dále jen MOV) 17 skupin - 111 žáků a v oborech služeb 12 MOV 24 skupin - 161 žáků.

Žáci vykonávají odborný výcvik v dílnách odborného učiliště, v odloučených pracovištích a smluvních pracovištích pod vedením mistrů odborného výcviku. MOV mají zpracovány tematické plány a vlastní přípravy na denní vyučování.

Rozvrh pracovní doby na jednotlivých pracovištích a ve všech vyučovaných oborech je dodržován v souladu s § 9 odst. 2, 3, vyhlášky MŠMT ČR č. 127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

MOV zabezpečují proškolení žáků v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany při vlastní pracovní činnosti. Kontrolují znalosti žáků a průběžně je vedou k plnění úkolů, které jsou zadávány pro obsahové plnění jednotlivých tematických celků.

Odborný výcvik - rozdělení žáků do skupin

| Kód a název oboru | Počet žáků | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|--|------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | počet žáků ve skupinách | počet žáků ve skupinách | počet žáků ve skupinách |
| 24-88-2 Zámečnické práce a údržba | 30 | 7+8 | 7+8 | |
| 31-60-2 Šití oděvů | 45 | 10+9 | 7+7+5 | 7 |
| 32-93-2 Obuvnické práce | 11 | 6 | 5 | 0 |
| 36-44-2 Zednické práce | 28 | 7+8 | 5+4 | 4 |
| 36-94-2/01 Malířské, lakýrnické a natěračské práce | 26 | 8 | 6+6 | 6 |
| 45-88-2 Květinářské, zelinářské a ovocnářské práce | 34 | 7+8 | 12 | 7 |
| 45-91-2 Opravářské práce | 16 | 9 | 7 | 0 |
| 64-64-2 Kuchařské práce | 90 | 8+7+7+3+7+4+4 | 5+4+3+7+4+6 | 6+7+5+3 |
| Celkem | 280 | 127 | 108 | 45 |

Smluvní pracoviště - strojírenské a stavební obory

| Kód a název oboru | Počet žáků | 1. ročník | | 2. ročník | | 3. ročník | | 4. ročník | |
|--|---------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| | | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť |
| 23-51-E/004 Zámečnické práce a údržba | 23 | 8 | 1 | 15 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 36-57-/004 Malířské a natěračské práce | 26 | 8 | 1 | 12 | 2 | 6 | 1 | 0 | 0 |
| 36-67-/001 Zednické práce | 28 | 15 | 2 | 9 | 2 | 4 | 1 | 0 | 0 |
| 41-55-E/002 Opravařské práce | 7 | 0 | 0 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Celkem | 84 | 31 | 4 | 43 | 7 | 10 | 2 | 0 | 0 |

Odborný výcvik pro strojírenské a stavební obory je zabezpečován na pracovištích:

Dílny OU a PŠ, Kunratická 185, Liberec 15,

Dílny OU a PŠ Nad školou, Liberec,

Umělecké, kovářské a zámečnické práce, firma Martin Drager, Liberec,

Městský stadion Liberec,

kasárna Liberec,

Liberecké vzduchotechnické závody - Rochlice,

pan Bockschneider, Liberec,

p. Starčevičová, Liberec.

Smluvní pracoviště - obory služeb

| Kód a název oboru | Počet žáků | 1. ročník | | 2. ročník | | 3. ročník | | 4. ročník | |
|-------------------------------|---------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| | | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť | počet žáků | počet pracovišť |
| 62-52-/001 Kuchařské práce | 73 | 40 | 5 | 12 | 5 | 21 | 4 | 0 | 0 |
| Celkem | 73 | 40 | 5 | 12 | 5 | 21 | 4 | 0 | 0 |

Odborný výcvik oborů služeb je zabezpečován na pracovištích:

Školní dílny Vratislavice n. Nisou,

Školní jídelna ZŠ - Lesní, Liberec,

Školní jídelna, Gymnázium - Partyzánská, Liberec,

Školní jídelna ZŠ Husova, Liberec,

Školní jídelna ZŠ Barvířská, Liberec,

Školní jídelna ZŠ Vratislavice nad Nisou,

Školní jídelna, Gymnázium - Jeronýmova, Liberec,
Školní jídelna SPŠS, Liberec.

Organizační struktura školy, odborného výcviku a praktického vyučování je hodnocena nadprůměrně.

2.2 Personální struktura

Pedagogická způsobilost

| | Počet | Vyučen | ÚSO | DPS | SPPG | PF | VŠ | Nevyhovující | Studující |
|---------|-------|--------|-----|-----|------|----|----|--------------|-----------|
| Učitelé | 23 | - | 10 | 13 | 14 | 11 | 2 | 10 | 1-PF |
| MOV | 21 | 19 | 12 | 12 | - | - | - | 9 | 3-ÚSO |
| Vychov. | 5 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | - | 2 | - |
| Celkem | 49 | 21 | 24 | 27 | 15 | 12 | 2 | 21 | 4 |

Studium odborné, speciální pedagogika (SPPG)

| Tříleté st., st. zk. | Pětileté, st. zk. | Dvouleté rozš. | Tříleté rozš. | Kurz |
|----------------------|-------------------|----------------|---------------|------|
| 4 | 2 | 4 | 5 | 28 |

Z celkového počtu pedagogických pracovníků necelá polovina má odpovídající vzdělání. Pozitivní je zjištění, že 43 pedagogů ze 49 absolvovalo různé typy studia speciální pedagogiky.

Na škole je nízký počet pedagogů s požadovaným vzděláním. Personální struktura je průměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní a hospitační činnost ve škole provádí ředitelka a zástupkyně ředitelky. Ředitelka kontroluje a hospituje všeobecné předměty, zástupkyně teoretickou výuku odborných předmětů a praktickou školu v Jedličkově ústavu. Předložené zápisy z provedených kontrol a hospitací zástupkyně ředitelky byly konkrétní a stimulující pro další práci. Ředitelka písemné zpracování nevedla, pouze uváděla v plánu datum provedené kontroly či hospitace. Větší frekvence byla shledána u zástupkyně ředitelky.

Odborný výcvik

Kontrolní a hospitační činnost zástupců ředitelů pro odborný výcvik není plánována v písemné podobě. Vlastní kontrolní a hospitační činnost spočívá v návštěvě každého pracoviště alespoň jedenkrát týdně. Z kontrolovaných deníků odborného výcviku je patrné, že se jedná o pravidelnou činnost, což potvrzují zápisy. Zjištěné nedostatky na pracovištích jsou ihned nebo průběžně řešeny.

Zápisy z porad vedení, pedagogických rad a předmětových komisí ukazují na konkrétnost jednání. Je zde uveden program projednávaných bodů, popsán průběh jednání s uvedením přijatých opatření a konkretizaci zadaných úkolů.

Kritéria hodnocení pracovníků byla vypracována a jsou vyvěšena na informační nástěnce ve sborovně.

Klasifikace žáků probíhá v souladu s klasifikačním řádem a je průběžně zaznamenávána do klasifikačního sešitu a do deníku evidence odborného výcviku.

Kontrolní a hospitační činnost na sledovaných pracovištích při odborném výcviku byla hodnocena nadprůměrně, v ostatních oblastech spíše nadprůměrně.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Pravidelně v pondělí se uskutečňuje porada vedení za účasti ředitelky, zástupkyně ředitelky, zástupců pro praktický výcvik, vedoucího učitele, hospodářky, vedoucího vychovatele, výchovné poradkyně a dle potřeby i sociální pracovníce. Z porad vedení jsou zaznamenávány podrobné zápisy. Důležité informace a sdělení jsou vyvěšovány na nástěnce ve sborovně, pro žáky na hlavní nástěnce ve vstupní hale. Žáci zde mohou využít schránku důvěry, kam mohou vkládat dotazy i připomínky. Další informace jsou předávány školním rozhlasem.

Veškeré potřebné informace jsou žákům v odborném výcviku sdělovány MOV na pracovištích a prostřednictvím nástěnek, umístěných na jednotlivých pracovištích.

Rodiče jsou informováni o chování a prospěchu svých dětí zápisy v žákovských knížkách, na rodičovských schůzkách, případně při osobních návštěvách školy nebo pracovišť.

Škola se prezentuje v různých soutěžích a akcích. Například se účastní Handicapu 99. Výchovný poradce se sociální pracovníci provádějí nábor žáků do učiliště a praktické školy.

Informační systém je funkční, informace jsou předávány včas. Škola se dostatečně prezentuje na veřejnosti. Tuto oblast ČŠI hodnotí spíše nadprůměrně.

5 Vedení povinné dokumentace

V průběhu inspekce byla kontrolována předepsaná dokumentace v rozsahu § 38a odst. zákona 1 písm. a) až k) č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol v platném znění.

Ve vedení třídní dokumentace a ve vedení dokumentace odborného výcviku byly shledány drobné nedostatky, které byly s ředitelkou školy, zástupkyní a se zástupci odborného výcviku projednány.

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech. Celková úroveň vedení dokumentace je spíše nadprůměrná.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Při hospitacích všeobecných předmětů, odborných předmětů a odborného výcviku bylo provedeno porovnání učebních plánů, učebních osnov, tematických plánů MOV a vyučujících se zápisy v třídních knihách a denících evidence odborného výcviku. Nebyly shledány rozdíly.

Učební plány jsou plněny.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet OU a PŠ umožňuje realizovat výchovně-vzdělávací program školy, ale vystačí pouze na zajištění nejnужnější údržby. Nedostávají se finanční prostředky na učební pomůcky. Namátkovou kontrolou ve třídách bylo zjištěno, že s finančními prostředky je nakládáno hospodárně.

Škola s přidělenými prostředky hospodaří efektivně.

8 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti

V hlavní budově jsou vyučovány teoretické předměty. Učebny, kabinety, sborovna a další pracovny jsou velmi dobře vybaveny. Učebnice a výukový materiál jsou postupně doplňovány. Žáci mají dostatek prostoru na pohybové aktivity i relaxaci. Nedostatkem je chybějící tělocvična.

První objekt Odborného učiliště a Praktické školy Liberec, využívaný pro odborný výcvik se nachází na adrese Nad školou 342, Liberec 30. Zde jsou umístěny krejčovské, obuvnické, zahradnické dílny a praktická škola se zaměřením pro práci v zahradnictví.

Jedná se o jednopatrový objekt, který je ve vlastnictví Farního úřadu církve římskokatolické Vratislavice nad Nisou. V přízemí budovy je umístěna dílna pro výuku 32-93-2 obuvnické práce. Zde je výuka zajišťována pro 9 žáků (v den inspekce bylo přítomno 5 žáků) v poměrně stísněných podmínkách. V místnosti je umístěno několik pracovních zařízení (brousicí a lešticí stroje), včetně nevhodně umístěné dvoukotoučové brusky. Vedle dílny je menší sklad s materiálem.

V přízemí budovy se nachází dílna učebního oboru krejčí, krejčová, kde je 14 pracovních míst pro žáky, stříhárna, šatny, sociální zařízení, a společná kancelář skladnice a vedoucí odborného výcviku.

V prvním poschodí jsou umístěny dvě krejčovské dílny pro 28 žáků, sborovna, sklad materiálu a sociální zařízení.

K budově je připojen zděný průchod, dva skleníky LUR pro 28 žáků učebního oboru 45-88-2 květinářské, zelinářské a ovocnářské práce a 14 žáků praktické školy. Zděný krček je přízemní budova, kde se nachází sborovna, šatna, pracovna, sociální zařízení, dílna údržbáře a garáž pro malotraktor.

Umístění šatních skříněk na chodbě není vhodné.

Druhý objekt se nachází na adrese: Kunratická 185, Liberec

Budova je jednopatrová a v těchto prostorách jsou umístěny pracoviště odborného výcviku pro učební obory zámečnické práce a údržba (1. ročník - 7 žáků), a opravářské práce (1. ročník - 9 žáků).

Přízemí budovy je využíváno pro výuku výše uvedených učebních oborů. Nachází se zde montážní dílna, kovárna, svařovna, sociální zařízení, šatny a skladovací prostory. V prvním poschodí je pro žáky zřízena místnost, kde žáci mohou o přestávkách relaxovat. Dále je zde umístěna kancelář MOV a další místnost je upravena pro výuku praktické školy oboru zámečnické práce a údržba. Dílny a místnosti jsou vybaveny standardním, spíše starším nábytkem.

Některé prostory této budovy jsou nepravdělně využívány pro stavební obory zednické, malířské a natěračské práce.

V nepravidelných cyklech, které jsou zaviněny případně špatnými povětrnostními podmínkami pro konání odborného výcviku uvedených oborů, je zde umístěno 40 žáků školy.

Pokud není zajištěna produktivní činnost (zakázka) pro uvedené stavební obory na stavbách, jsou zde zabezpečovány cvičné práce. Rovněž je zde umístěna malířská dílna, využívaná pro obor natěračské práce.

Uvedený objekt je dále využíván pro skladování materiálu, učebního oboru zednické práce.

Třetí objekt je uveden na adrese: Široká 279, Liberec 3

Přízemní budova s jednou místností slouží pro vykonávání cvičných pracovních činností. Je využívána nepravidelně v období, kdy nelze zabezpečit výuku 14 žáků na smluvních pracovištích. Sklepní prostory jsou využívány především pro skladování materiálu učebního oboru malířské a natěračské práce.

Materiálně-technické podmínky v hlavní budově jsou nadprůměrné, na jednotlivých pracovištích odborného výcviku spíše nadprůměrné.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Škola má k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky. Vybavení je moderní. Světelné i tepelné podmínky jsou velmi dobré. Úprava působí esteticky, ve všech prostorách byl pořádek.

Prostory, kde probíhá výuka odborného výcviku, jsou udržovány v čistotě.

V době inspekce byly zjištěny objektivně dobré světelné i tepelné podmínky výuky. Většina kontrolovaných pracovišť je dostatečně prostorná. Nástěnky jsou upravené, obsahují informace, obrazovou a fotografickou dokumentaci k daným učebním oborům.

Rozvrh hodin odpovídá hygienickým zásadám, délka přestávek je dodržována.

Psychohygienické podmínky jsou spíše nadprůměrné.

10 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Všeobecné předměty

Hospitace byla provedena v předmětech český jazyk a občanská nauka.

Hodina českého jazyka-literatury (opakování učiva) se vyznačovala emotivním a zainteresovaným přístupem učitelky k předmětu s výraznou vzájemnou komunikací učitelky a žákyň. Učitelka využila dostupné výukové materiály, rozšířila učební látku o zajímavé poznatky, zajímala se o zájmy, záliby a zkušenosti žákyň. Motivačním hlediskem byla možnost získání klasifikačního hodnocení za aktivitu a projev. Hodina byla provedena výborně.

Hodiny občanské nauky byly výkladové. Použité pomůcky byly aktuální, žáci je dostali k prohlédnutí. Přestože volené otázky byly stimulující, podněcovaly žáky k vlastnímu názoru a k diskusi, žáci se vyjadřovali velmi sporadicky. Nedokázali sdělit svůj názor nebo požadovat vysvětlení.

Obě hodiny byly spíše nadprůměrné.

Praktická cvičení

Byla sledována praktická cvičení – výživa, nauka o vaření a šití v praktické škole v Jedličkově ústavu. Všechny hodiny se vyznačovaly velmi dobrou komunikací mezi žáky a učitelkami. Hodiny byly velmi dobře připravené a provedené. Učitelky respektovaly handicap žáků, ponechávaly jim dostatek času na splnění úkolu, motivovaly je, povzbuzovaly a velmi taktně s nimi jednaly. Učivo prokládaly názornými pomůckami, manipulací s předměty, někteří žáci pracovali na počítačích. Na všechny hodiny měly učitelky písemné přípravy.

Všechny hodiny byly hodnoceny jako nadprůměrné.

Odborné předměty

Hospitace byla provedena v pěti předmětech (konstrukce střihů, dvakrát technologie, potraviny a výživa, oděvní materiály), vyučovaných pěti vyučujícími.

Většina vyučovacích jednotek měla klasickou stavbu. Úvodem bylo provedeno seznámení žáků s cílem hodiny, následovalo frontální nebo individuální opakování látky z minulé hodiny, především formou praktického využití teoretických poznatků. Otázky kladené vyučujícími byly jasně formulované a srozumitelné. Žáci ve většině případů dokázali odpovídat velmi dobře. Hodnocení bylo ze strany vyučujících objektivní, kvalifikované a v některých případech řádně zdůvodněné.

Nová látka byla vyučujícími podávána v návaznosti na již probrané učivo. Výuka probíhala především za využívání klasického způsobu, barevných kříd a tabule. V jedné hodině bylo použito jasné, konkrétní ukázky z videa a pro další vyučovací jednotku byla výuka připravena formou samolepicích fólií. Kladně lze hodnotit využívání různých odborných knih a literatury.

Aktivita a pozornost žáků byla ve všech hospitovaných hodinách udržována kladením otázek k vyučované látce. V několika hodinách chybělo využívání zpětného projektoru a připravených fólií, což by výuku zefektivnilo. Ve čtyřech hodinách bylo provedeno závěrečné opakování a upevňování probrané látky. Zápisy do sešitů jsou prováděny v průběhu výuky a jejich úroveň je rozdílná, především dle schopností žáků.

Výuka probíhala v souladu s učebními osnovami a předloženými tematickými plány. Učební osnovy byly průběžně plněny ve všech sledovaných hodinách.

Celkově výchovně-vzdělávací proces byl hodnocen nadprůměrně.

11 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Komunikace žáků s vyučujícími byla dobrá, nevyskytly se závažné negativní jevy. Z hospitační činnosti, z kontroly sešitů a projevu žáků vyplývá, že dovednosti a poznatky jsou na odpovídající úrovni. Velké absence u některých žáků jsou příčinou nezvládnutí učiva.

Výuka odborného výcviku je zabezpečována zkušenými mistry a instruktory na všech kontrolovaných pracovištích. Důležitý je pozitivní vztah a důvěra žáků k jednotlivým pedagogickým pracovníkům.

Žáci se orientují v probíraném učivu vcelku dobře. Písemný a grafický projev v pracovních sešitech jednotlivých žáků byl rozdílný.

Hodnocení žáků na kontrolovaných pracovištích odborného výcviku bylo objektivní a kvalifikované.

Na základě dostupných informací a pozorování byly výsledky učení spíše nadprůměrné.

12 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovné poradenství provádí od září 1998 pedagog, studující vysokou školu a výchovné poradenství. Ke kontrole předložil funkční plán výchovného poradce, který plně odpovídal potřebám školy. V evidenci má 25 problémových žáků, výrazněji pracuje s 15 žáky. Stanovené konzultační hodiny jsou žáky využívány. Velmi dobře spolupracuje s třídními učiteli, mistry odborného výcviku a s různými organizacemi. Na škole provádí protidrogovou prevenci, podílí se na nábořech žáků. Při rozhovoru s výchovným poradcem byl patrný velký zájem o problematiku žáků a snaha o vytváření důvěry a vzájemné komunikace mezi žáky a pedagogy.

Práce výchovného poradce je hodnocena nadprůměrně.

13 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost

Žáci učebního oboru krejčí, krejčová se pravidelně v měsíci květnu zúčastňují celostátní módní přehlídky odborných učilišť, kde předvádějí modely, zhotovené v dílnách odborného výcviku. Účastní se též prodejních výstav Galerie Liberec, akcí Domu kultury, předvádějí výrobky na náborové výstavě Schola Nisa a vystupují na dalších veřejně prospěšných aktivitách Magistrátu Liberec.

Žáci oboru zahradník se pravidelně účastní soutěže v aranžování květin odborných učilišť „Soběslavská růže“, kde ve školním roce 1997/1998 získali 2. místo jako kolektiv a 2. místo jednotlivců v kategorii „Adventní věnec na položení“.

Prodávají své výrobky na „Letním jarmarku ZŠ Lesní“, účastní se prodejních výstav v galerii Liberec v rámci velikonočních a vánočních svátků. Vše bývá vhodně doplňováno vystoupením žáků učebního oboru krejčí, krejčová.

V letošním školním roce 1998/1999 je naplánována účast na Gastrojarmarku, pořádané SOU Na Svahu, Liberec a celostátní módní přehlídce v Olomouci.

Těchto uvedených akcí se také zúčastňují žáci oboru zámečnické práce, kteří svými výrobky doplňují aranžmá zahradníků a krejčovských.

Aktivity školy výrazně zvyšují prestiž školy a motivují žáky k aktivnímu zapojení. Tuto oblast ČŠI hodnotí jako příkladnou.

ZÁVĚRY

Koncepční záměry jsou jasně formulovány a dle finančních možností realizovány. Organizační struktura zabezpečuje dobrý chod školy i odborného výcviku. Česká školní inspekce hodnotí oblast řízení nadprůměrně, oblast podmínek a průběh výchovně-vzdělávacího procesu spíše nadprůměrně.

Pozitiva:

- velmi dobré podmínky v budově školy,
- kvalitní kontrolní a hospitační činnost zástupců ředitelky pro odborný výcvik,
- příjemný a citlivý přístup pedagogických pracovníků k žákům školy.

Negativa :

- všichni pedagogičtí pracovníci nemají odpovídající vzdělání pro tento typ školy,
- v teoretické výuce byla méně využívána didaktická technika,
- ve vedení třídní dokumentace byly shledány formální nedostatky.

Doporučení:

- získávat pedagogy s odpovídajícím vzděláním,
- motivovat mistry odborného výcviku k doplnění vzdělání,
- využívat didaktickou techniku (např. zpětný projektor) pro výuku odborných předmětů,
- věnovat pozornost vedení třídní dokumentace.

razítko- ano

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmuM. Paclíková v. r.

člen týmuJ. Kadlec v. r.

V Liberci dne 31. května 1999

Přílohy: nejsou

Inspekční zprávu jsem převzala dne ..4. června 1999

razítko- ano

Podpis ředitelky školy .D. Šulcová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

| Adresát | Datum předání / odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|---------------|---------------------------------|--|
| Zřizovatel: | 1999-06-25 | 084 471/99-1165 |
| Školský úřad: | 1999-06-25 | 084 472/99-1165 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. ČŠI | Text |
|-------|---------|-------|
| | | žádný |