



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1159/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-215/25-L

Název	Základní škola, Liberec, Švermova 403/40, příspěvková organizace
Sídlo	Švermova 403, 460 10 Liberec 10
E-mail	rebickova@zssvermova.cz
IČO	70 884 978
Identifikátor	600 079 902
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Řebíčková
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Švermova 403, Liberec
Inspekční činnost na místě	11. 11. 2025 – 13. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Charakteristika

Základní škola, Liberec, Švermova 403/40, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny, která zajišťuje stravování žákům

a zaměstnancům školy. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 303 žáků v 16 třídách 1. a 2. stupně. Škola evidovala 58 žáků s odlišným mateřským jazykem a 80 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání poskytovala 119 účastníkům v pěti odděleních.

Další informace o činnosti školy jsou dostupné na jejích webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci třetím rokem. V první fázi svého vedení se v souladu s koncepcí rozvoje školy soustředila na zajištění finančních a materiálních podmínek školy. Během loňského školního roku 2024/2025 proběhla za finanční podpory zřizovatele rozsáhlá rekonstrukce dvou hlavních pavilónů školy, během které škola zajišťovala každodenní transport všech žáků do náhradních prostor a organizaci jejich výuky. V letošním školním roce byla výuka žáků zahájena s povoleným odložením začátku školního roku již v nových kmenových učebnách.

Koncepce dále formuluje nastavení efektivního vnitřního systému řízení v oblastech pedagogického vedení, výuky a vzdělávacích výsledků žáků, poskytování rovných příležitostí a spolupráce školy s veřejností, a to s cílem posílit prezentaci školy a její celkovou image. Vedení školy aktivně zjišťovalo názory a postoje pracovníků školy, zákonných zástupců i žáků k realizované koncepci, přičemž vycházelo z výsledků externího dotazníkového šetření „*Mapa školy*“ v meziročním srovnání školních let 2020/2021 a 2024/2025. Spokojenost s fungováním jednotlivých oblastí školy vyjádřili téměř všichni pedagogové.

Organizační struktura byla nově rozšířena o dalšího zástupce ředitelky, kterého mentorsky podporuje zkušený zástupce. Takto nastavená spolupráce obou zástupců zajišťuje funkční sdílení profesních zkušeností a plynulou implementaci plánovaných změn v řízení. Hospitační činnost byla v předchozím období vzhledem k provizorním podmínkám realizována v menší míře, většinou na podněty týkající se konkrétních nedostatků ve výuce. Ředitelka pedagogům poskytovala zpětnou vazbu na základě připravených hospitačních schémát, která jsou využívána i v probíhajícím školním roce 2025/2026 k posilování kontrolní činnosti se zaměřením na kvalitu výuky učitelů.

Ředitelka dále zavedla pro potřeby interní komunikace elektronický systém, který umožňuje transparentní a online přístup všech pedagogů k informacím potřebným k vlastní pedagogické práci a pedagogickému rozvoji školy. Tento systém se ukazuje jako efektivní nástroj, který vedení školy umožňuje průběžně monitorovat školní procesy a zajišťuje jejich rychlejší a cílenou optimalizaci. Sdíleny jsou např. informace školního poradenského pracoviště, legislativní změny, metodická doporučení, zápisy z porad, technické problémy ve výuce a plány dalšího vzdělávání pedagogů.

Pedagogický sbor tvoří 29 pedagogických pracovníků, včetně vedení školy a 10 asistentů pedagoga. Ze tří nequalifikovaných pedagožek si dvě doplňují potřebné vzdělání—odborným studiem. Vedení školy věnuje značnou pozornost také dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzhledem ke skokovému dovybavení školy digitálními pomůckami se týkalo především pedagogických kompetencí v této oblasti. Dále je žádoucí cíleně se zaměřit na nové výukové metody, diferenciaci a formativní hodnocení, a to na základě zhlédnutých vyučovacích hodin. Část pedagogických pracovníků již dovednosti nabyté dalším vzděláváním v praxi uplatňuje a je proto vhodné cíleně podpořit předávání inspirativní praxe v rámci školy.

Škola účelně nastavila adaptační plány pro začínající učitelky, které jsou v kompetenci jednoho ze zástupců ředitelky školy. Spolupráce učitelů probíhá zejména v rámci předmětových kabinetů. Soustředila se především na informovanost o výsledcích vzdělávání žáků, metody a formy výuky a spočívala také ve vzájemném sdílení různých materiálů k výuce. Vedení školy cíleně podporuje i spolupráci pedagogů s kolegy z jiných základních škol a vysokoškolskými pedagogy v rámci aktivit zaměřených na rozvoj čtenářské a pisatelské gramotnosti (projekt „*Pomáháme školám k úspěchu*“) nebo projektové výuky („*Didaktický inkubátor*“). Výsledkem těchto aktivit byly v době inspekční činnosti kvalitní výstupy pisatelské gramotnosti a projektové výuky v některých třídách.

Anketní šetření realizované vedením školy v loňském školním roce mezi učiteli potvrdilo vysokou míru vzájemné podpory v pedagogickém sboru a efektivní zpětnou vazbu ze strany vedení. Vedení školy aktivně pracuje na soudržnosti kolektivu a sdílení společné vize a zkušeností, organizuje teambuildingové aktivity a vzdělávání. V kontextu současné situace se stěhováním školy však zkušenosti ukázaly i potřebu respektovat pracovní dobu pedagogů a předcházet jejich přetížení, aby se dařilo udržet pozitivní pracovní klima.

Ve škole účelně funguje také metodické sdružení školní družiny. Vychovatelky úzce spolupracují s učiteli, komunikují o akcích i problémech žáků a pravidelně na třídních schůzkách informují jejich zákonné zástupce.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) tvoří školní metodička prevence, výchovná poradkyně a speciální pedagožka. Ve školním roce 2025/2026 bylo rozšířeno o ukrajinskou koordinátorku, jejíž práce výrazně přispívá k podpoře žáků s nedostatečnou znalostí češtiny i jejich zákonných zástupců. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou jasně vymezeny a jejich činnosti se postupně propojují. Úzce spolupracuje zejména výchovná poradkyně se školní metodičkou prevence a školní speciální pedagožkou, která zároveň koordinuje práci asistentů pedagoga. Informovanost pedagogů ze strany ŠPP o podpůrných opatřeních je doplňována zpětnou vazbou učitelů z výuky, což umožňuje přesnější identifikaci potřeb žáků i rizik.

Škola má nadstandardní materiální podmínky. Přestavbou vznikly odborné a jazykové učebny, kuchyňka a keramická dílna, zrekonstruovalo se zázemí pro pedagogy. Škola využila vícezdrojové financování z dotací, evropských programů i darů, které podpořily personální a metodickou podporu učitelů, adaptační a preventivní programy i práci asistentů. Díky projektům se podařilo zajistit online kurz češtiny pro ukrajinské žáky, pomůcky pro výtvarnou výchovu a didaktické materiály pro sdílení dobré praxe. Prostředky z Národního plánu obnovy posílily vybavení počítačovou technikou. Projekt ministerstva práce a sociálních věcí podpořil spolupráci s multidisciplinárním týmem v prevenci předčasného odchodu žáků ze vzdělávání.

Škola úzce spolupracuje s místní mateřskou školou, a to především prostřednictvím společných akcí. Tato provázanost se ukázala jako velmi přínosná i v době rekonstrukce budovy školy, kdy mateřská škola poskytla své vnitřní prostory pro ranní družinu a pro zápis do prvních tříd. Škola zároveň umožňuje mateřské škole i veřejnosti využívat své školní hřiště, aktivně rozvíjí spolupráci se spolkem přátel školy.

Škola směřuje žáky ke zdravému životnímu stylu nejen vytvářením dostatečných příležitostí k pohybovým aktivitám žáků, ale také podporou zásad zdravého stravování formou pestré nabídky jídel ve školní jídelně i zajištěním obědů pro žáky ze sociálně slabého prostředí.

Ředitelka vnímá bezpečnost a ochranu zdraví žáků jako neustále se vyvíjející proces, který zahrnuje analýzu a hodnocení možných bezpečnostních rizik. Vede žáky k bezpečnému

chování. Pozitivně lze hodnotit především citlivé a nenásilné spoluvytváření a následné vyžadování bezpečnostních pravidel pedagogy a žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách na 1. stupni probíhala výuka ve vstřícné atmosféře, v níž žáci respektovali stanovená pravidla i zvolené pracovní postupy. Vyučující zpravidla vytvářeli podnětné klima, žáci projevovali aktivní pracovní nasazení a vzájemný respekt. Společným znakem byla důsledná příprava učitelů a připravenost potřebných pomůcek k tématu. Všichni vyučující měli viditelně připravené různé druhy činností a formy práce a mnozí z nich podporovali aktivitu a zájem žáků jejich vhodným a účinným střídáním, s důrazem na aktivitu každého žáka a propojením výuky se zkušenostmi žáků i její využitelnosti v běžném životě. V jednotlivých případech se objevily rozdíly ve schopnosti učitelů přizpůsobit metody a formy aktuální situaci a individuálním, okamžitým potřebám žáků. V rámci frontální výuky s využitím řízeného rozhovoru pedagogové často efektivně realizovali aktivizující výukové metody a zařazovali odpovídající samostatnou práci žáků. Výjimečně převládala méně efektivní výuka frontální nebo skupinová, doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, která dostatečně neodpovídala jejich aktuálním individuálním potřebám, a tak neměli všichni žáci dostatek příležitostí rozvíjet své dovednosti a aktivně se zapojit do výuky. Častým jevem bylo zdařilé pojmenování cíle hodiny, k němuž se následně vyučující vraceli v rámci závěrečného hodnocení a sebehodnocení žáků, ale většina z nich nedokázala žáky podpořit v jeho efektivním vyhodnocení např. využitím kritérií. Všichni vyučující poskytovali v hodinách žákům individuální okamžitou zpětnou vazbu a velká část z nich je vedla i k práci s chybou. Výjimečně vedlo individuální hodnocení učitele k pasivitě žáků, a tak nebyl vyučovací čas maximálně využit. Žáci od 4. ročníku ovládali aplikace a výukové programy s vysokou zdatností a pohotovostí, což svědčí o jejich běžném, pravidelném používání. Důsledně jsou tak vedeni k využívání různých zdrojů pro získávání nových poznatků a pochopení souvislostí a ke kritickému myšlení. Pouze ojediněle však vyučující diferencovali úkoly směrem k motivovaným či rychleji pracujícím žákům a někteří i k žákům se specifickými potřebami. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se omezoval zpravidla na množství plněných úkolů nebo práci s časem.

Hospitované hodiny na 2. stupni byly připravené, výuka probíhala bez hluchých míst, žáky zaujala a vedla je k aktivní práci. V ojedinělých případech nebyly plně využity možnosti přizpůsobení výuky různým potřebám žáků. Zřídka pozorované rezervy přetrvávaly zejména v diferenciaci a individualizaci výuky u nadaných žáků, kde by bylo vhodné více využívat úlohy různé náročnosti a odlišná zadání. Učitelé účelně střídali různé aktivity, propojovali učivo se zkušenostmi žáků z běžného života a kladli na ně přiměřené požadavky, které žáci s chutí plnili. Průběžná zpětná vazba, kontrola úkolů a motivace přispívaly k jejich zájmu o práci, výsledkem bylo slušné chování, otevřená komunikace a bezpečné pracovní klima ve třídách. Učitelé jasně stanovovali vzdělávací témata, méně však pracovali s cílem výuky. Do hodin zařazovali pestrou škálu metod, rozvíjeli komunikativní dovednosti žáků a jejich schopnost spolupracovat. Frontální výuka byla vedena efektivně a doplňoval ji řízený rozhovor se zapojením co největšího počtu žáků. Významnou roli hrály kooperativní formy práce – práce ve dvojicích i skupinách, někdy s rozdělením rolí, zejména v hodinách s badatelskou nebo projektovou výukou. Náročnost výuky zvyšovalo využívání pomůcek, zejména digitálních technologií, které žáci aktivně používali. Dílčí prostor ke zlepšení se projevil v práci s různými zdroji informací, rozvoji kritického myšlení a účelném využívání práce s chybou. Většina učitelů vedla žáky ke zdůvodňování odpovědí

a kultivovanému vyjadřování. Zpětná vazba a hodnocení se lišily v menší části hospitovaných hodin svou kvalitou. Méně často se v hospitovaných hodinách v některých případech objevilo vrstevnické hodnocení, sebehodnocení či formativní zpětná vazba.

Na obou stupních k podpoře žáků účinně přispívali asistenti pedagoga, a to zejména vhodným individuálním přístupem a aktivní účastí na organizaci různých forem práce.

V rámci hospitací byla navštívena tři oddělení školní družiny. Společné a individuální činnosti se účelně střídaly. Vhodně byl zařazen i pobyt na dobře vybaveném hřišti. Všechny činnosti podporovaly spolupráci dětí, jejich osobnostní rozvoj i fyzickou zdatnost díky pečlivé přípravě vychovatelek a příjemnému prostředí školní družiny. Velmi přínosný byl také kroužek sborového zpěvu, v jehož rámci děti s radostí nacvičovaly vánoční písně na akci „Zpívání na schodech“.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí informováni formou elektronického systému školy a nově i tripartitních rodičovských schůzek. Pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků má škola nastavená pravidla určující minimální četnost a formu klasifikace ve vztahu k časové dotaci a charakteru předmětu. Pro ověřování naplnění míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí v souladu se školním vzdělávacím programem využívají vyučující tradiční hodnotící nástroje. Uplatňují různé formy ústního a písemného zkoušení. Někteří využívají vlastní motivační systémy založené na oceňování aktivity a práce žáků v hodině. Tím povzbuzují a rozvíjejí v žácích proces učení, což je účelné nejen pro žáky z nepodnětných sociálních podmínek. Jednotné váhy známek pro konkrétní způsoby ověřování dosažených vzdělávacích výsledků zatím nastaveny nejsou.

Škola má účelně zavedený systém závěrečných písemných prací v 9. ročníku, v jehož rámci si žáci volí téma dle vlastního zájmu a konzultanta z řad pedagogů. K vybranému tématu vyhledávají a kriticky vyhodnocují informace. Práci obhajují v období po přijímacích zkouškách před komisí složenou z vyučujících a účastní se slavnostního předávání ocenění. Systém rozvíjí u žáků schopnost dlouhodobé soustředěné práce pod vedením mentora, podporuje jejich informační a prezentační dovednosti a posiluje sebevědomí při veřejném vystupování.

Od poslední inspekční činnosti bylo zavedeno externí testování žáků 9. ročníku ve srovnávacích testech z českého a anglického jazyka a matematiky formou přijímací zkoušky nanečisto s cílem posílit psychickou odolnost žáků a rozvíjet jejich dovednosti pro úspěšné zvládnutí přijímacího řízení na střední školy. Škola z výsledků testování získává objektivní zpětnou vazbu k úrovni interního hodnocení realizovaného konkrétními učiteli, což přináší potenciál v případě dlouhodobého zapojení žáků 9. ročníku využívat srovnání výsledků jednotlivých tříd v konkrétním předmětu. Zavedení testování i do dalších ročníků nabízí účinný prostředek pro sledování vzdělávacích výsledků žáků jedné třídy za delší časové období a posouzení jejich vývoje.

Ve školním roce 2024/2025 prospělo s vyznamenáním z celkového počtu na obou stupních 165 žáků, neprospělo nebo nebylo hodnoceno 12 žáků. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola nabízí doučování a konzultace a vyučující účinně využívají různé motivační strategie a individualizované přístupy, aby podpořili jejich aktivní zapojení do výuky. V oblasti výchovných opatření škola využívá hojně pochval třídních učitelů a ředitelky školy, uděluje i kázeňská opatření. Přestože má škola systém prevence i řešení

výchovně-vzdělávacích obtížích velmi systematicky nastaven a situace je průběžně monitorována, cíleně řešena a vyhodnocována, nedaří se vzhledem ke specifickým vzdělávacích a sociálních potřeb žáků dosáhnout zcela optimálního stavu. Nejzávažnější případy projednávala výchovná komise, která v hodnoceném období zasedala celkem 14krát, nejčastěji z důvodu hrubého chování či agresivity žáků a neomluvené absence. Škola se současně potýká s relativně vysokou mírou omluvené absence žáků, a to i přes pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci. Záškoláctví a absence některých žáků řeší v rámci svých kompetencí také ve spolupráci s příslušnými institucemi.

Nadání a zájmy žáků podporují a prohlubují pedagogové prostřednictvím jejich zapojování do sportovních i různorodých vědomostních soutěží a při přípravě na ně poskytují žákům aktivní pomoc. Velká část žáků se zapojuje do oborových olympiád s umístěním v krajské i celorepublikové úrovni, např. v oblasti robotiky nebo matematiky. Úspěchy získali žáci i v soutěžích zaměřených na finanční gramotnost (celoevropská úroveň), branně – bezpečnostní zdatnost (*„Ještědská hlídka“*), recitaci či výtvarné dovednosti a sport. Škola úspěchy svých žáků oceňuje a informuje o nich na svých webových stránkách, v regionálním periodiku pro místní základní školy, na veřejných místech a svém Youtube kanálu.

Dlouhodobě je škola zapojena do mezinárodního projektu *„Ekoškola“*. Projekt je součástí environmentální výchovy a prostupuje učivem předmětů 1. i 2. stupně, např. přírodovědy, vlastivědy, zeměpisu, přírodopisu a občanské výchovy. V projektu se angažují týmy napříč oběma stupni, které spolupracují s místními regionálními organizacemi a spolky. Žáci vytvářejí tzv. *„ekohlídky“* a zapojují se i do veřejných akcí jako je *„Den Země“*, *„Uklid'me Česko“* nebo do programu sázení stromků.

V rámci výuky německého jazyka škola organizuje pravidelně výjezdy pro žáky 8. a 9. tříd do Drážďan a Žitavy, kde žáci využívají znalosti německé konverzace v praxi.

Systém poradenských služeb je zaměřen na podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a ze sociálně či kulturně odlišného prostředí, kteří ve škole tvoří početně významnou skupinu. Spolupráce ŠPP probíhá nejintenzivněji s třídními učiteli, kterým výchovná poradkyně a školní metodička prevence poskytuje metodickou podporu, vzory dokumentace a postupy pro krizové situace. Třídní učitelé se tak aktivně podílejí na zachycování negativních projevů žáků, projednávají je se zákonnými zástupci a podílejí se s nimi na vyhodnocování podpůrných opatření, což významně podporuje jejich účinnost. Funkční a praktické je vedení dokumentace na sdíleném disku a projednávání práce ŠPP na pedagogických radách.

Ukrajinská koordinátorka podporuje aktivně a účinně zejména komunikaci školy se zákonnými zástupci žáků na společných triádách, konzultacích a třídních schůzkách. V rámci výuky poskytuje ukrajinským žákům také doučování češtiny, které je cíleně přizpůsobeno jejich individuálním jazykovým potřebám.

Výchovná poradkyně a školní metodička prevence se ve své práci zaměřují i na prevenci rizikového chování a řešení absencí žáků. Efektivně pracují podle programu poradenských služeb a využívají *„Ročního plánu preventivních aktivit“*. Část tematických okruhů preventivního programu je vhodně začleňována do výuky jednotlivých předmětů, kde navazují na učivo a podporují rozvoj klíčových kompetencí všech žáků. Díky dlouhodobé spolupráci školy s externími odborníky se daří zařazovat cílené preventivní programy s tématy rizikových forem chování a efektivně využívat v rámci prevence také sociometrická šetření. Dostupné QR kódy umožňují bezpečné a flexibilní používání elektronické schránky důvěry, jejíž podněty řeší ředitelka a školní metodička prevence. Daří se tak zachytit některé projevy rizikového chování žáků v jeho počátcích a účelně je řešit.

Kariérové poradenství je ve škole zajišťováno prostřednictvím pravidelných i jednorázových akcí, kde žáci získávají informace využitelné při výběru dalšího studia. Významným přínosem jsou také exkurze do různých firem a účast na projektu „Živá knihovna povolání“, jež žákům umožňují prakticky poznat široké spektrum profesních možností a lépe porozumět realitě pracovního prostředí. V letošním školním roce byla zahájena spolupráce členů ŠPP v projektu tzv. multidisciplinárního týmu.

Ve škole působí také žákovský parlament, který se zaměřuje zejména na organizaci mimoškolních akcí, ale také na zjišťování názorů žáků.

Nastavená spolupráce s mateřskou školou je založená nejen na vzájemných návštěvách, ale také akcích podporujících čtenářskou gramotnost, kdy žáci předčítají dětem a vhodně je tak motivují v předškolní přípravě na povinnou školní docházku.

Kroužky organizované v době provozu školní družiny zapojují i děti ze sociálně slabšího prostředí. V současnosti funguje sedm kroužků (např. šití, taneční, výtvarný, dramatický) a připravují se další tři (vaření a dvě oddělení keramiky). Pravidelně probíhá akce „Roztančená družina“. Vychovatelky s účastníky zájmového vzdělávání cvičí, tančí a věnují se pohybovým aktivitám. V rámci aktivit školní družiny vyrábí žáci každoročně betlém, který je přístupný veřejnosti v objektu jednoho z místních kostelů.

Škola rozvíjí u žáků prosociální vnímání a aktivní dobrovolnické zapojení v místní komunitě. Funkčně nastavená spolupráce s místním domovem seniorů v akci „Otoč knihu“ zajistila knihy pro starší spoluobčany. Žáci také připravují kulturní program a vyrábějí dárky pro pacienty onkologického oddělení místní nemocnice. Škola s ní spolupracuje také prostřednictvím tzv. „Tulipánového dne“, kdy žáci vyrábí květiny, které následně darují pacientům. Další tradiční aktivitou je „Zpívání na schodech“. Jedná se o předvánoční program určený nejen pro žáky a učitele, ale i pro zákonné zástupce a širokou veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy převzala nová ředitelka.
- Organizační struktura školy byla rozšířena o dalšího zástupce ředitelky školy.
- Proběhla rekonstrukce dvou pavilónů školy, vznikly nové odborné učebny a kmenové třídy, které byly vybaveny digitální technikou, novým nábytkem a didaktickými pomůckami.
- Financování školy bylo posíleno o čerpání prostředků z dotačních titulů a soukromých darů.
- Škola zahájila nově externí testování výsledků vzdělávání žáků 9. ročníku.
- Poradenský tým byl rozšířen o ukrajinskou koordinátorku.

Silné stránky

- Škola má nastavena pravidla a mechanismy pro organizaci své činnosti pomocí online elektronického systému, který umožňuje transparentní, konstruktivní a rychlé řešení situací týkajících se pedagogických procesů. (1.3)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o zajištění dobrého technického stavu školy. (2.4)

- Vychovatelky školní družiny dlouhodobě a systematicky plánují a realizují zájmové vzdělávání, které podporuje pozitivní sociální klima mezi účastníky. V rozmanité nabídce kroužků úspěšně zapojují žáky z různorodého rodinného a kulturního zázemí. (4.4)
- Škola vytváří podmínky pro zapojení velkého množství žáků do předmětových olympiád, různých soutěží a projektů, včetně těch s mezinárodním přesahem. (5.3)
- Cílevědomá a systematická činnost školního poradenského pracoviště a funkčně realizované zájmové vzdělávání účinně podporují komplexní rozvoj osobnosti žáků, jejich dovedností, zájmů a nadání podle individuálních potřeb a možností. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V hospitovaných hodinách byla diferenciaci učiva s ohledem na individuální potřeby žáků a jejich pracovní tempo nedostatečná. Vyučující výjimečně nabízeli žákům úlohy s různou kognitivní náročností a možností vlastního výběru. (4.3)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sjednotit pedagogický přístup ve výuce u všech pedagogů s důrazem na nové výukové metody, diferenciaci a formativní hodnocení žáků.
- Věnovat pozornost wellbeingu pedagogů vzhledem k předchozímu náročnému období ve vývoji školy.
- Dbát ve výuce na jasné formulování cíle vyučovací hodiny ve vztahu k vlastnímu učení žáků, v závěru činnosti či hodiny vyhodnotit jeho naplnění s aktivním zapojením žáků, s využitím jasných kritérií hodnocení a popisného jazyka. Věnovat větší pozornost hodnocení posunu v dovednostech žáků.
- Diferencovat výuku zadáváním úkolů různé kognitivní náročnosti vzhledem k žákům nadaným, s rychlejším pracovním tempem či zájmem o téma.
- V nižších ročnících na 1. stupni zařazovat do výuky ve větší míře aktivizační metody a přizpůsobit formy výuky aktuální situaci a individuálním potřebám žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
2. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti

3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků vedená ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
4. Organizační schéma školy platné ve školním roce 2025/2026
5. Koncepce rozvoje školy (od školního roku 2023/2024 s výhledem na 5 let)
6. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2025/2026
7. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Bláhová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Černá, školní inspektorka

Mgr. Jitka Kubečková, školní inspektorka

Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

20. 12. 2025