



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1109/21-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Křenovice, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	Křenovice 4, 752 01 Kojetín
E-mail	zs.ms.krenovice@seznam.cz
IČ	70 992 886
Identifikátor	650 048 211
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Veronika Gambová
Zřizovatel	obec Křenovice
Místo inspekční činnosti	Křenovice 4, 752 01 Kojetín Křenovice 69, 752 01 Kojetín
Termín inspekční činnosti	9., 10. a 14. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Křenovice, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Ve dvou částečně věkově smíšených třídách mateřské školy (dále MŠ) bylo ke dni inspekce zapsáno 44 dětí. Z nich bylo sedm dětí před nástupem k povinné školní docházce, žádné dítě nemělo odklad povinné školní docházky. Vzděláváno zde bylo jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ve třetím stupni podpůrných opatření. Škola přijímá i děti mladší tří let, na začátku školního roku bylo přijato osm těchto dětí.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. až 5. ročníku. Organizačně jsou žáci zařazeni ve třech třídách, v I. třídě probíhá výuka žáků 1. ročníku, ve II. třídě probíhá výuka žáků 2. a 4. ročníku, ve III. třídě 3. a 5. ročníku. V době inspekční činnosti bylo ve škole k docházce zapsáno celkem 32 žáků, z toho jeden žák je vzděláván formou individuální integrace podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání Základní škola speciální. Škola eviduje šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve druhém až čtvrtém stupni podpůrných opatření, pět z nich je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Mimořádně nadané žáky, nadané žáky a žáky – cizince škola v současné době nevykazuje.

Zájmového vzdělávání se aktuálně účastnilo všech 32 žáků školy organizačně začleněných do dvou oddělení školní družiny.

Stravování dětí a žáků probíhá ve školní jídelnách – výdejnách, kam je strava dovážena z jiného právního subjektu.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách školy, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.zsmskrenovice.skolniweb.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vytvořená organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti vzdělávací instituce. K začátku školního roku 2016/2017 byla kapacita MŠ navýšena z 24 na 44 dětí, v souvislosti s tím byl zahájen provoz druhé třídy MŠ, pedagogický sbor byl rozšířen o dvě učitelky. Ředitelka školy delegovala některé své kompetence na zástupkyni ředitelky, která je pověřena vedením mateřské školy, a kromě řízení pedagogického procesu a hospitační činnosti také zpracovává dokumenty související s předškolním vzděláváním. Vedení školy sleduje práci MŠ prostřednictvím četných vzájemných schůzek, společných jednání pedagogické rady, kratšími orientačními vstupy do průběhu vzdělávání, občasnou hospitační činností i při společných akcích dětí a žáků celého subjektu. Ředitelka školy vytváří podmínky pro příznivé pracovní prostředí, důraz klade především na otevřenou komunikaci mezi zaměstnanci, žáky a zákonnými zástupci. Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným každodenním kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání, plánovitě na jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i poznatky ze vzdělávání pedagogů. Ředitelka školy sleduje práci jednotlivých součástí subjektu, svou činnost zaměřuje především na základní a zájmové vzdělávání, a to s využitím standardních nástrojů jako je kontrolní a hospitační činnost, využití zpětnovazebných mechanismů v podobě podnětů od zaměstnanců, žáků, jejich zákonných zástupců a partnerů školy. Zástupkyně ředitelky je zároveň uvádějí učitelkou pro tři učitelky s krátkou dobou praxe v předškolním vzdělávání, pravidelně s nimi konzultuje konkretizaci vzdělávací nabídky vycházející

z třídních vzdělávacích programů, poskytuje jim intenzivní metodickou podporu. Kromě jednání pedagogické rady celého subjektu jsou součástí řízení MŠ operativní porady týmu MŠ, na nichž jsou průběžně řešeny organizační, podrobně i vzdělávací záležitosti. Přínosem pro výměnu zkušeností a inspiraci v předškolním vzdělávání je realizace vzájemných hospitací, diskuse o nich probíhá zatím spíše na neformální úrovni bez vyhodnocování užitých metod a forem předškolního vzdělávání.

Výrazně je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo ve sledovaném období zaměřeno na oblasti, které souvisí s moderními a inovačními trendy ve vzdělávání. Takto nabyté zkušenosti jsou mezi učitelkami předávány jak na jednáních pedagogické rady společných pro celý subjekt, tak i neformální cestou během každodenního kontaktu. V základní škole vzájemné hospitace nebyly k datu inspekční činnosti využívány.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizovaný. Škola splňuje požadavky na pedagogickou a odbornou úroveň poskytovaného vzdělávání, což jí umožňuje naplňovat cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást jejich dokumentů, deklarovaná strategie se týká především dalšího směřování školy v oblasti výchovně-vzdělávací, materiální a personální. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí a záměrů zřizovatele, plánování přihlíží k potřebám všech účastníků vzdělávání. Škola využívá své geografické podmínky, ve své práci se zaměřuje zejména na podporu environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu, na individuální přístup k dětem a žákům, především na rozvoj jejich sociálních gramotností, a na podporu společenského života v obci. Výrazně se na zdařilosti výchovně vzdělávacího procesu podílí málo početný kolektiv a příznivé sociální klima celého subjektu.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který funkčně postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky, a to v metodickém vedení začínajícího asistenta pedagoga a jeho účelného vytyčení kompetencí na vzdělávacím procesu, taktéž ne vždy závěry z hospitací realizované vedením školy poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu o kvalitě práce pedagogů a možnostech jejich zlepšování.

Ke kvalitě vzdělávání poskytovaného školou pozitivně přispívají rozvíjené partnerské vztahy, a to zejména se zřizovatelem školy, školskou radou, zákonnými zástupci dětí a žáků, spolky v obci i ostatní veřejností. Spolupráce se zřizovatelem školy je oboustranně prospěšná. Zřizovatel podporuje rozvoj školy, která v obci aktivně prezentuje svoji činnost a podílí se na organizaci jejího veřejného života. Při pořádání akcí a zajištění péče o děti a žáky škola spolupracuje se soukromými subjekty i s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými institucemi. Přínosná je také spolupráce s jinými základními školami v regionu.

Pro zajištění vzdělávání má škola příznivé prostorové a materiální podmínky. Třídy v MŠ i v ZŠ jsou přiměřeně členité, dětem i žákům poskytují adekvátní zázemí pro vzdělávací aktivity, relaxaci i odpočinek, všechny prostory školy byly čisté a esteticky upravené, příznivý dojem podporovala výzdoba tvořená z dětských a žakovských prací i tematických zákoutí.

V úzké spolupráci se zřizovatelem usiluje ředitelka školy o další rozvoj školy, zejména v oblasti revitalizace budovy, obměny nábytku, učebních a didaktických pomůcek. K pobytu venku slouží přilehlá školní zahrada s vybudovaným prostorem sloužícím pro aktivity dětí i žáků. Školní zahrada byla zmodernizována a slouží nejen k pohybovým, ale i k odpočinkovým aktivitám. Zdravý vývoj dětí a žáků je podporován zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, podporou pohybových aktivit, za příznivého

počasí pobytom žáků mimo budovu školy či organizováním sportovních aktivit. Pozornost je také věnovaná výchovnému působení a vzdělávání dětí a žáků v oblasti zajištění bezpečnosti spolu s prevencí sociálně patologických jevů. Vytváření bezpečného prostředí vychází z vyhodnocování a vyhledávání možných bezpečnostních rizik prostřednictvím odborně způsobilé osoby i z vlastní kontrolní činnosti ředitelky školy. V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na strategie dané koncepcí plynule navazují školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Sledovaný vzdělávací proces probíhal ve vstřícné atmosféře, v příjemném sociálně příznivém prostředí, všechny pedagožky k dětem i žákům přistupovaly respektujícím a empatickým způsobem.

U nejmladších dětí učitelky vytvářely svým trpělivým přístupem adekvátní podmínky k jejich bezpečné adaptaci na vzdělávací prostředí a zapojení do kolektivu vrstevníků. Z chování všech dětí v MŠ bylo zřejmé osvojení pravidel společného soužití. V denním programu byly zakotveny prosociální aktivity, které preventivně působily vůči rizikovému chování dětí. Vzdělávací nabídka byla konkretizována prostřednictvím třídního plánování vycházejícího z aktuálně realizovaného tematického celku v rámci příslušného integrovaného bloku stanoveného ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Spontánní a řízené aktivity se vhodně prolínaly, byly vyvážené. V průběhu ranních i odpoledních činností a pobytu venku měly děti dostatek podnětů k přirozené vlastní aktivitě, dařilo se jim respektovat druhé, učitelky jim poskytovaly prostor ke spontánnímu sociálnímu učení i k nezávazným dětským hrám. Sledovaný vzdělávací proces se vyznačoval přiměřenou materiální podporou realizovaných aktivit, začleňovány byly činnosti výtvarné, tvořivé, manipulační a konstruktivní, děti měly možnost pracovat s polytechnickými pomůckami, kinetickým pískem apod. Četné bylo využívání didaktických pomůcek pro rozvoj logického myšlení, zrakového a sluchového vnímání, předmatematických a předčtenářských dovedností. Didakticky zacílené činnosti byly promyšlené, vycházely z reálných situací každodenního života. Zájem dětí o nabízené činnosti byl podpořen vhodnými pomůckami, písničkami, básničkami, říkadly s pohybem nebo dětem blízkými postavkami. K průběžné motivaci dětí, rozvíjení pěveckých dovedností i ke zpestření jejich pohybových aktivit bylo vhodně a četně využíváno reprodukováného doprovodu i hry na klavír. Efektivita vzdělávacího procesu byla podpořena přirozeným uplatňováním prožitkového a situačního učení.

Řízené činnosti probíhaly frontálně, individuálně, méně často také ve skupinách či dvojicích. V nižší míře byla zařazována nabídka různě obtížných úkolů s podporou iniciativy, objevování či experimentování a vlastního rozhodování dětí se zařazováním kooperativních aktivit. Konkretizace vzdělávacích záměrů většinou nevycházela cíleně svým obsahem z individuálních zájmů a možností dětí a nenavazovala na prováděnou pedagogickou diagnostiku. To v plné míře neumožňovalo uplatňování potřebné individualizace a diferenciací dle aktuálních schopností a učebních dovedností dětí v částečně věkově smíšeném kolektivu.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala zejména prostřednictvím pravidelného zařazování nápaditě motivovaných pohybových aktivit se zařazováním hudebně pohybových her, zdravotně preventivních cvičení a pro děti velmi příjemné relaxace pomocí meditačních nástrojů. K přirozenému pohybu mají děti v průběhu školního roku dostatek příležitostí při pobytu venku na školní zahradě a příkladně realizovaných tematických vycházkách do okolí školy s účelným posilováním pozitivního vztahu k přírodě

a jejím pozorováním. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností.

Hodnocení ze strany učitelek bylo pozitivní, děti motivovalo a podávalo jim zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům, zejména zástupkyni ředitelky se dařilo využít prvky formativního hodnocení nebo vést děti k elementárnímu sebehodnocení a sebereflexi. Vzájemné vrstevnické hodnocení nebylo zaznamenáno.

Výuka v základní škole byla pedagogy promyšlená a připravená. Žáci zpravidla dodržovali nastavená pravidla komunikace, respektovali a plnili pokyny vyučujících. Vztahy mezi pedagogy a žáky byly založeny na vzájemné důvěře, partnerský přístup vyučujících k žákům podporoval jejich osobnostní rozvoj.

Společným rysem všech sledovaných vyučovacích hodin v základní škole bylo klima podporující učení, ve třídách byla pozorována vzájemná tolerance a ohleduplnost mezi žáky a jejich důvěra k vyučujícím. Žáci pracovali se zájmem a zodpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a byly vhodně stanoveny vzhledem k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Vyučující vhodně střídaly výukové metody práce a vytvářely podmínky pro činnostní učení žáků. Žáci byli zvolenými metodami motivováni k vysoké aktivitě, stanovené pracovní tempo odpovídalo jejich schopnostem. Vyučující k dosažení výukového cíle nejčastěji volily frontální výuku doplněnou rozhovorem, samostatnou prací žáků a občasnou prací ve dvojicích či skupinách. Pouze v omezené míře byly využity principy kooperativního učení a práce ve flexibilních skupinách, jako příležitosti k formování sociálních dovedností žáků. Účinnost vyučovacího procesu zvyšovalo zařazování aktivizačních a relaxačních metod s využitím názorných pomůcek. Ne vždy byla ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu účelně využívána interaktivní technika.

Kvalita poskytovaného vzdělávání byla ovlivněna rozdílným přístupem k zohledňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a k jasnému rozdělení rolí mezi vyučujícím a asistentem pedagoga, které nebylo vždy zcela zřetelné. Činnost asistenta pedagoga byla většinou zaměřena pouze na práci se žákem s přiznaným podpůrným opatřením, k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky výrazněji nepřispíval. Negativně se tak projevil nedostatečně systémový přístup školy k nastavení metodického vedení asistentů pedagoga a absence hospitační činnosti ředitelky školy zaměřené na tuto oblast.

Převažujícím hodnocením bylo sumativní hodnocení žákovské práce, příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyly žákům poskytovány v dostatečné míře. V závěru vyučovací doby v některých hodnocených vyučovacích hodinách scházely dostatečný prostor k motivačnímu shrnutí a zhodnocení práce žáků, kteří tak neobdrželi efektivní zpětnou informaci o rozsahu naplnění vzdělávacího cíle a dosažené úrovni jejich znalostí.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také realizace zájmových útvarů a činnost školní družiny, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově kvalitně doplňuje a rozšiřuje činnost základní školy. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré metody a formy práce, účinná motivace i průběžné hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti a dovednosti a vytvářely jim potřebný prostor pro tvůrčí činnost a seberealizaci. V průběhu sledovaného vzdělávání žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali a vyměňovali si názory. Přístup vychovatelky k účastníkům zájmového vzdělávání byl vstřícný, všichni účastníci měli prostor pro volbu činností. Rozmanité aktivity podporovaly

a rozvíjely individuální schopnosti a dovednosti účastníků. Školní družina v rámci subjektu spolupracuje s místními institucemi, každoročně se podílí na prezentaci školy v obci formou autorského divadelního představení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované vzdělávací výsledky svědčí o postupném osvojování elementárních dovedností dětí. Ty bezprostředně navazovaly komunikaci s dospělými i mezi sebou, spontánně sdělovaly vlastní zážitky, dokázaly využívat své dřívější poznatky a zkušenosti. Měly přiměřenou slovní zásobu, spontánně reprodukovaly velké množství básní a písní, které aktivně doprovázely pohybem. Poznávaly a správně pojmenovávaly věci i osoby ve svém okolí. Zejména nejstarší děti se při společných hrách a činnostech uměly podělit o hračku, domluvit se či vystřídat, aktivně se zapojovaly do připravených úkolů i s větší náročností. Uměly zacházet s předměty denní potřeby, různými materiály. Všechny děti včetně dětí nejmladších se dobře orientovaly ve svém prostředí, byly aktivní a zvědavé, prokazovaly přiměřenou samostatnost při stravování a sebeobsluze.

Učitelky vyhodnocují osobní a vzdělávací pokroky dětí. Realizovaná pedagogická diagnostika společně s vedenými záznamy, pracovními listy a dětskými výtvary umožňuje sledování a stanovování záměrů pro rozvoj každého dítěte. Zjištěné výsledky však zatím často postrádaly konkrétní závěry promítající se především do plánování vzdělávacího procesu a přípravy individuálně zacílené vzdělávací nabídky v součinnosti s následným vyhodnocením úspěšnosti uplatněných didaktických prostředků a průběžných pokroků dítěte v konkrétních oblastech.

V rámci třídní evaluace učitelky sledují a hodnotí výsledky předškolního vzdělávání s nižší časovou frekvencí po ukončení integrovaných tematických bloků. Evaluační záznamy se zaměřují na průběh pedagogického procesu, obecně sledují dovednosti a schopnosti dětí v rámci naplňování vědomostních, dovednostních a hodnotových cílů. V menší míře byly provázány se schopností učitelek reflektovat didaktické záměry v oblasti propojení individualizované vzdělávací nabídky a reflexe její efektivity v souvislosti s vyhodnocením účinnosti využívaných strategií včetně vlastní sebereflexe vzhledem k analýze zvolených forem a metod využívaných při předškolním vzdělávání.

Zákonným zástupcům dětí, u nichž je zřejmé narušení komunikačních schopností, je vhodně doporučována individuální náprava u logopeda. Preventivně logopedické aktivity nebyly do běžného denního programu dětí v dostatečné míře začleňovány. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky poskytovaly individuální podporu na základě realizované pedagogické diagnostiky zejména v oblasti respektujícího přístupu, rozvíjení sociálních, komunikativních, sebeobslužných dovedností, posilování pozornosti a soustředění. Aktuálně se po diagnostikování dítěte ve školském poradenském zařízení další podpůrná opatření na základě doporučení odborníků teprve nastavují.

Se zákonnými zástupci dětí komunikují pedagogické pracovnice neformálně při jejich předávání, v rámci třídních schůzek, v případě potřeby i individuálních konzultací. V době omezení provozu v důsledku přijatých mimořádných opatření souvisejících s nepříznivou epidemiologickou situací se mateřské škole dařilo navázat účinnou spoluprací distanční formou s většinou zákonných zástupců dětí.

V rámci subjektu se dlouhodobě daří rozvíjet spolupráci mateřské školy se základní školou. Vzájemné návštěvy i společně realizované akce umožňují dětem postupnou adaptaci na školní prostředí, zdařile přispívají k plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání i zpětnému získávání informací o výsledcích vzdělávání dětí.

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje a vyhodnocuje v celém vzdělávacím cyklu. Hodnocení žáků v průběhu základního vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu.

Úspěšnost žáků ve vzdělávání je sledována prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáků a uplatňování tradičních forem ústního a písemného prověřování žakovských znalostí a dovedností. Zjištěné údaje slouží jednotlivým vyučujícím jako podklad pro následnou analýzu a pro určení postupu v dalším vzdělávání. Vedení školy však nevěnuje dostatečnou pozornost cílené analýze písemných prací většího rozsahu a systematickému přijímání nápravných opatření k eliminaci identifikovaných problémových jevů na úrovni školy.

Subjekt nezajišťuje vlastními školními testy ani externím hodnocením (s výjimkou výběrového zjišťování výsledků žáků realizovaného Českou školní inspekcí) srovnávání výsledků vzdělávání žáků s jinými školami. Informace o úspěšnosti svých absolventů získává neformálním způsobem zejména při kontaktu s nimi nebo jejich zákonnými zástupci.

Žákům ohroženým školním neúspěchem poskytují učitelé podporu v průběhu výuky, k vyrovnání rozdílů v úrovni výsledků vzdělávání jsou žákům nabízeny individuální konzultace, doučování i stálá podpora především ze strany třídního učitele.

Zákonní zástupci žáků jsou o jejich výsledcích vzdělávání informováni zejména na třídních schůzkách, individuálních konzultacích i elektronicky prostřednictvím e-mailů. S problémem vysoké absence žáků se škola nepotýká, neomluvená absence nebyla ve sledovaném období zaznamenána. O efektivním výchovně vzdělávacím působení pedagogů orientovaném na pozitivní motivaci žáků svědčí množství udělených pochval.

Aktivity se záměrem získat od zákonných zástupců prostřednictvím dotazníkového šetření údaje k sebereflexi školy a následnému přijímání opatření v oblasti poskytovaného vzdělávání jsou zatím realizovány nahodile.

Ředitelka školy zastává zároveň pozici výchovné poradkyně a zajišťuje poskytování školních poradenských služeb s jasně nastaveným rozsahem a náplní požadovaných činností. Výchovná poradkyně vede povinnou dokumentaci k jednotlivým žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, důležité informace týkající se práce s těmito žáky projednává s ostatními pedagogy školy převážně neformálním způsobem při každodenním kontaktu, systém vyhodnocování efektivity realizovaných opatření však není ve škole nastaven. V průběhu vzdělávání kromě podpory poskytované některým žákům prostřednictvím asistenta pedagoga nebylo zaznamenáno zohledňování vzdělávacích možností a potřeb žáků nadaných, popř. žáků talentovaných. V základní škole také není vhodně nastaven kontrolní systém, kterým by bylo zajištěno optimální metodické vedení asistentů pedagoga a jejich účelná kooperace při vzdělávání s pedagogy ve třídě.

Základní škola má vhodně nastavený minimální preventivní program, který je zaměřen především na vedení žáků k samostatnosti, k sebeovládání, rozvoji jejich komunikačních schopností, k řešení problémových situací a k vytváření a upevňování dobrých vzájemných vztahů. Konkrétní náměty a cíle jsou zařazovány do výuky všech předmětů, s některými tématy jsou žáci seznamováni v rámci školních a mimoškolních aktivit (výlety, besedy, exkurze). Mimořádně pozitivně jsou zákonnými zástupci žáků hodnoceny činnosti v zájmových útvech a školní družině. Činnost školy v uvedené oblasti je plánovitá a pozitivně se projevuje v minimálním výskytu nežádoucích projevů chování žáků.

Závěry

Vývoj školy

- V mateřské škole došlo od poslední inspekční činnosti ke zřízení druhé třídy, navýšení kapacity a k rozšíření pedagogického sboru. Vedením mateřské školy byla pověřena zástupkyně ředitelky školy.
- V součinnosti se zřizovatelem školy jsou průběžně zlepšovány materiální a prostorové podmínky vně i uvnitř mateřské školy a základní školy.

Silné stránky

- Vytvoření podnětného, podporujícího a bezpečného sociálního prostředí pro vzdělávání dětí včetně vstřícnosti ke vzdělávání dětí mladších tří let a dítěte s potřebou podpůrných opatření s vytvořením adekvátních podmínek pro rozvoj jejich osobnosti, stejně tak pozitivní školní klima projevující se v příznivých vzdělávacích výsledcích žáků, v žádoucích prosociálních vztazích mezi žáky a pedagogy.
- Intenzivní metodická podpora poskytovaná zástupkyní ředitelky mateřské školy učitelkám s kratší dobou praxe v předškolním vzdělávání.
- Promyšlená vzdělávací nabídka vycházející z reálných situací každodenního života i dosavadních zkušeností dětí s využíváním prožitkového učení.
- Četné zařazování hudebních, hudebně pohybových a pohybových aktivit včetně přirozeného radostného pohybu dětí na školní zahradě a příkladně vedených tematických vycházek do okolí školy s aktivním pozorováním přírody a okolního světa.
- Obohacování vzdělávacího procesu rozmanitými aktivitami přispívajícími k celkovému tělesnému, psychickému a sociálnímu rozvoji dětí a žáků. Účinná spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, spolupráce s vnějšími partnery i aktivní zapojení subjektu do veřejného života obce.
- Široká vzdělávací nabídka školní družiny a zájmových útvarů organizovaných základní školou odráží zájmy a potřeby žáků, podporuje aktivní a smysluplné trávení volného času a napomáhá předcházet výskytu rizikového chování žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedůsledná diferenciací vzdělávací nabídky dle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb dětí s pouze částečným využíváním pedagogické diagnostiky ke konkrétním individuálním opatřením při vzdělávání směrem k jednotlivým dětem.
- Nižší míra zařazování cílených aktivit podporujících vlastní iniciativu dětí, experimentování, objevování a nedostačující zařazování preventivně logopedických aktivit do denního programu dětí.
- Nedostatečná podpora začínajícího asistenta pedagoga v základní škole v zájmu jeho možného profesního růstu, chybějící systémová koordinace práce mezi asistentem pedagoga a pedagogickým pracovníkem v základní škole.
- Nedostatečná podpora sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků v průběhu výuky.
- Omezené využívání organizačních forem, podporujících kooperativní aktivity a skupinovou práci žáků.
- Nižší míra vyhodnocování účinnosti uplatňovaných podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky pracovat s analýzou a evaluací interního zjišťování výsledků vzdělávání žáků (písemné práce většího rozsahu) pro vytyčení potřebných aktivit školy.
- Zefektivnit vzdělávací nabídku v mateřské škole zařazováním aktivit podporujícími objevování, samostatné řešení problémů, experimentování a vlastní iniciativu dětí, častěji zařazovat kooperativní činnosti a práci dětí ve flexibilních skupinách.
- Využívat při všech aktivitách, včetně didakticky zacílených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností a dovedností dětí i žáků.
- Systematicky plánovat začleňování preventivně logopedických aktivit do denního programu dětí v návaznosti na realizovanou tematickou vzdělávací nabídku.
- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu.
- Kontinuálně rozvíjet u pedagogických pracovníků schopnost formativního hodnocení, vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení, využívat kromě slovního vyjádření i pohybové ztvárnění, symboly či obrázky. Taktéž cíleně zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Při realizaci třídního evaluačního systému v mateřské škole se zaměřit na hodnocení účinnosti a pestrosti využitých metod a forem práce s pravidelnou sebereflexí učitelek.
- Hospitační činnost vedení školy v základní škole cíleně zaměřit na častější zařazování práce ve dvojicích a skupinách jako prostředku rozvoje sociálních a komunikativních kompetencí a také na účinnou spolupráci pedagogů s asistentem pedagoga. Zjištěné poznatky vyhodnocovat a efektivně využívat při dalším metodickém vedení pedagogických pracovníků.
- Důsledně propojit procesy při plánování a vyhodnocování vzdělávání s přijímáním následných opatření, nastavit systém evaluace a hodnocení (např. dotazníková šetření mezi zákonnými zástupci dětí i žáků, komerční testy) k získání zpětné vazby o úrovni poskytovaného vzdělání a služeb a výsledky následně využívat ke zkvalitnění vzdělávání a dalšímu rozvoji školy.
- Podpořit kooperaci a interakci učitelů s asistenty pedagoga při plánování, průběhu a vyhodnocování vzdělávacího procesu a podpoře žáků s potřebou podpůrných opatření při výuce.
- Spoluprací s jinými školami systematicky získávat zpětnou vazbu ke kvalitě poskytovaného vzdělávání, výměnou pedagogických zkušeností posilovat profesní kompetence pedagogů.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat také písemné práce a sdílené testy ze škol obdobného typu nebo škol spádových, což umožní škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případech výraznějších rozdílů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Křenovice, ze dne 24. 10. 2002; Dodatek č. 1, ze dne 20. 10. 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 11. 2021
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si spolu“, s platností od 1. 9. 2021
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností 1. 9. 2021
5. Školní řád základní školy, s platností od 1. 12. 2020
6. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 5. 2018
8. Vnitřní řady školní jídelny – výdejny, s platností od 1. 9. 2018 (pro MŠ a ZŠ)
9. Školní vzdělávací program školní družiny, s platností od 1. 9. 2021
10. Složka: Seznam integrovaných žáků, k 10.12.2021
11. Složka: Pedagogické zprávy a doporučení z PPP
12. Složka: Žáci se speciálně vzdělávacími potřebami
13. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy, školní roky 2020/2021, 2021/2022
14. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2020/2021, 2021/2022
15. Koncepce rozvoje školy na období 2019 – 2023
16. Plán DVPP a školení na školní rok 2020/2021 a 2021/2022
17. Organizační řád školy, s platností od 1. 9. 2018
18. Roční plán mateřské školy, školní rok 2021/2022
19. Evaluační materiály zástupkyně ředitelky pro MŠ, školní rok 2020/2021
20. Třídní knihy, třídní plánování, třídní evaluace, školní roky 2020/2021, 2021/2022
21. Školní matrika (žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), vedená k termínu inspekční činnosti
22. Klasifikační řád, ze dne 25. 8. 2012
23. Žakovské knížky, sešity, školní deníčky, školní rok 2021/2022, namátkový výběr k termínu inspekční činnosti
24. Písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky, namátkový výběr, školní rok 2020/2021
25. Souhrmné přehledy prospěchu, hodnocení chování a absence žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2020/2021

26. Přehled výchovně vzdělávací práce, třídní knihy ŠD pro školní rok 2021/2022
27. Přehledy docházky dětí, školní roky 2020/2021, 2021/2022, vedené k termínu inspekční činnosti
28. Pedagogická diagnostika, dokumentace a portfolia dětí, vedená k termínu inspekční činnosti
29. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, vedená k termínu inspekční činnosti
30. Záznamy ze schůzek s rodiči, školní roky 2020/2021, 2021/2022
31. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole, ze dne 19. 11. 2014
32. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021
33. Dokumentace pro kontrolu školní jídelny-výdejny
34. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní roky 2020/2021, 2021/2022
35. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2020
36. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní roky 2020/2021, 2021/2022
37. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání), stav ke dni inspekční činnosti, inzeráty na místo vychovatele ve školní družině

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Iva Švecová v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Zonna Bařínková v. r.

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Monika Gloserová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 4. 1. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Veronika Gambová,
ředitelka školy

Veronika Gambová v. r.

V Křenovicích 11. 1. 2022