



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-880/22-L

Název	Mateřská škola Olešnice, okres Semily, příspěvková organizace
Sídlo	Olešnice 52, 511 01 Turnov
E-mail	msolesnice@seznam.cz
IČO	72744022
Identifikátor	600098711
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Čechová
Zřizovatel	Obec Olešnice
Místo inspekční činnosti	Olešnice 52, 511 01 Turnov
Inspekční činnost na místě	14. 11. 2022 – 15. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Olešnice, okres Semily, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo vzděláváno v jedné heterogenní třídě 24 dětí, z nichž 10 plní povinnou předškolní docházku a jedno dítě s podpůrným opatřením 2. stupně bylo do této třídy integrováno. Ke dni inspekce nebylo

žádné dítě dvouleté. Pokud volná kapacita umožňuje přijetí dětí, vychází ředitelka školy vstříc a přijímá děti i z obce Kacanovy a Vyskeře.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při naplňování koncepčních záměrů ředitelka školy efektivně uplatňuje své řídicí zkušenosti. Mateřské škole zasvětila celý život a svým přístupem vnáší do práce školy odbornost s cílenou podporou waldorfské pedagogiky, ale především úctu, respekt a lásku k dětem. Pedagogická rada účelně řeší aktuální problémy a pravidelně projednává vzdělávací výsledky dětí. Do monitoringu a vyhodnocování práce školy jsou cíleně zapojováni všichni zaměstnanci.

Analýza vzdělávacího procesu a předávání pedagogických zkušeností probíhá každodenně. Systematické pedagogické vedení má pozitivní dopad na profesionalitu učitelky, která se projevila v průběhu vzdělávání, zejména ve volbě efektivních metod a forem práce, v zohledňování potřeb a možností jednotlivých dětí.

Odborná kvalifikace a erudovanost ředitelky školy je pro ostatní pedagogy příkladem a přínosem a odráží se v kolegiálním přístupu učitelk mezi sebou, k ostatním zaměstnancům a především k dětem. Celoživotní zkušenosti a působení ředitelky školy v oblasti předškolního vzdělávání vytvářejí příznivé pozitivní klima, které je vnímáno nejen pedagogy školy, zřizovatelem, zákonnými zástupci a ostatní laickou veřejností, ale byly v minulém školním roce oceněny v Praze i ministrem školství. Další vzdělávání pedagogů je v malém kolektivu preferováno formou samostudia odborné literatury, e-learningovými kurzy a webináři. Participace jednotlivých pedagogů na plánech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ochota přistupovat ke vzdělávání především individuální formou, umožňuje uspokojit potřeby školy i samotných pedagogických pracovníků v rámci jejich osobního rozvoje.

Promyšlené hospodaření umožňuje zajištění výchovně vzdělávacího procesu, bezproblémový chod školy postupné a cílené zkvalitňování materiálních podmínek. Prostředí pracoviště poskytuje z hlediska prostoru, funkčnosti, estetiky a podnětnosti optimální podmínky pro předškolní vzdělávání waldorfského typu. Třída je vybavena dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček pro všechny věkové skupiny dětí, k dispozici jsou knihy, hudební nástroje, tělovýchovné náčiní, dřevěné stavebnice a kostky. Ke hrám, relaxaci, pěstitelským činnostem a pozorování změn v přírodě slouží školní zahrada a blízké přírodní prostředí.

Všichni pracovníci školy vnímají bezpečnost a ochranu zdraví dětí jako jednu z priorit školy a intuitivně vedou děti k bezpečnému chování i vzájemné ohleduplnosti. Budova mateřské školy je zabezpečena elektronickým systémem. Vhodné pohybové aktivity, nutričně vyvážená a pestrá strava s dostatkem ovoce a zeleniny včetně pitného režimu, tak vytvářejí podmínky pro zdravý životní styl dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve vlnité a tvůrčí atmosféře. Vzdělávací nabídka navazovala účelově na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla pečlivě připravená a efektivně tematicky provázaná. Spontánní činnosti se vhodně střídaly s pestrou nabídkou didakticky zacílených úkolů. Převládalo učení praktickými činnostmi založenými na aktivní spoluúčasti dětí, které si vybíraly aktivity podle svého zájmu a schopností, samostatně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky. Děti uměly rozvíjet své hry, vzájemně si pomáhaly. Učitelky

cíleně zařazovaly činnosti zaměřené na rozvoj jazykových, hudebních, výtvarných a pracovních schopností a dovedností. Vhodně využívaly metody situačního a prožitkového učení, podněcovaly děti k přemýšlení, k hledání vlastních cest řešení. Cíleně podporovaly rozvoj jejich sociální, předčtenářské, předmatematické gramotnosti. Průběžně poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala.

Kolektivní rituály společného přivítání v komunitním kruhu byly zaměřeny především prosociálně a motivačně. Děti se bezprostředně spontánně vyjadřovaly a velmi dobře reagovaly na pokládané otázky. Projevily i dovednosti společné komunikace. Přínosná byla rovněž logopedická prevence.

Součástí vzdělávání je výchova ke zdraví. Podpora zdravého životního stylu je založena na dostatečném pohybovém vyžití dětí a kvalitním pitném režimu v průběhu celého dne. Děti jsou úspěšně vedeny k samostatnosti při stolování a samotném stravování. Pravidelně jsou zařazovány preventivní programy s tématem zdravotní problematiky. Prostřednictvím zdravotních cvičení, pohybových her a sportovních aktivit jsou účelně rozvíjeny pohybové dovednosti dětí. Vzdělávacím procesem prolíná environmentální výchova. Děti jsou cíleně vedeny k poznávání a ochraně přírody. Přírodovědná gramotnost je efektivně podporována zejména přímým pozorováním a praktickými činnostmi s přírodním materiálem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola efektivně prezentuje na nástěnkách, v místním tisku a při akcích pro zákonné zástupce.

Promyšlená volba činností a využívání širokého spektra účelných vzdělávacích strategií přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností. Výsledky vzdělávání dětí odpovídají jejich individuálním možnostem. Předčtenářská gramotnost je podněcována především dostupností knih a pravidelným předčítáním textů. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti byly v průběhu inspekce zvědavé a tvořivé, samostatně si organizovaly činnosti, spolupracovaly, řešily vzniklé problémy. Dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle instrukcí.

Stanovená pravidla pro vyhodnocování vzdělávacího procesu jsou účinná. Učitelky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, součástí třídní dokumentace jsou portfolia. Závěry z pedagogické diagnostiky učitelky systematicky využívají k přípravě diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci. Pedagogická diagnostika je promítána především do přípravy a realizace ranní vzdělávací nabídky, individuální práce s dětmi, ale patrně bylo její využití i při řízených didakticky zacílených činnostech. Ředitelka spolu s učitelkou respektují vzdělávací potřeby dětí, podporují jejich komplexní rozvoj. V případě potřeby aktivně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními.

Škole se daří rozvíjet partnerství, která podporují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. Spolupráce s blízkou základní školou přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Škola jim zajišťuje pravidelný informační i poradenský servis. Pro rodiče a děti organizuje v průběhu

roku společné akce. Zejména podzimní, předvánoční a letní slavnosti vycházející z českých zvyků a tradic. Přínosná z hlediska vzdělávání je i součinnost s dalšími partnery školy.

Závěry

Vývoj školy

- Vybudování nových prvků na školní zahradě
- Bezpečné elektronické zabezpečení vstupu do MŠ

Silné stránky

- Důsledně uplatňovaná vstřícná a respektující komunikace všech aktérů vzdělávání, cílené vedení dětí k sounáležitosti se školou, obcí, s jejich tradicemi a zvyky
- Osobnost ředitelky školy, která velmi citlivě vede zaměstnance, zákonné zástupce a děti v duchu waldorfské pedagogiky
- Škola věnuje maximální pozornost osobnostnímu rozvoji dětí, zejména toleranci, otevřenosti a respektu vůči druhému.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení vidí inspekční tým v písemném zpracování hodnocení školy z důvodu avizované změny ve vedení mateřské školy od příštího školního roku

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Písemné zpracování hodnocení školy jako východiska pro další práci

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 14. 12. 2015 s účinností od 1. 1. 2016
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j.: OŠMTS-034/2010-RZS; Spis. Zn. OŠM 1003/2010 OVK, s účinností od 1. 9. 2010
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy od 1. 8. 1980
4. Potvrzení ve funkci č.j.: P-676/97-Ky z 25. 7. 1997 s účinností od 1. 8. 1997
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy v Olešnici č.j.: 1/M3-02 z 18. 11. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
6. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy č.j.: 18-7-2012 z 23. 7. 2012
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 24. 9. 2021, pedagogickou radou projednán 22. 9. 2021
8. Školní řád mateřské školy z 30. 8. 2021, účinný od 1. 9. 2021
9. Doporučení školského poradenského zařízení na školní rok 2022/2023
10. Seznámení se školním řádem ze dne 20. 9. 2022
11. Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání včetně potvrzení o očkování – vzorek
12. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání – vzorek
13. Záznamový arch pro dítě – vzorek
14. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – vzorek
15. Třídní kniha na aktuální školní rok

16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
17. Souhrnná dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek
18. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (aktuální stav)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.