



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-459/11-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Střední průmyslová škola, Přerov, Havlíčkova 2**

Sídlo: **Havlíčkova 2, 751 52 Přerov**

IČ: **70 259 925**

Identifikátor: **600 017 818**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Ing. Janem Slezáčkem, ředitelem školy**

Zřizovatel: **Olomoucký kraj
Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc**

Místo inspekční činnosti: **Havlíčkova 2, 751 52 Přerov**

Termín inspekční činnosti: **21., 22., 24., 25. a 30. březen 2011**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Hodnocení výše uvedené právnické osoby vykonávající činnost školy se uskutečnilo podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Střední průmyslová škola, Přerov, Havlíčkova 2 (dále také „škola“) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy s účinností

od 1. ledna 2005. Škola vykonává činnost v souladu s platnou zřizovací listinou a údaji uvedenými ve školském rejstříku.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2010/2011 realizuje v denní formě vzdělávání všech sedm oborů čtyřletého studia, které má zapsány ve školském rejstříku.

V době od poslední inspekční činnosti škola naplnila povinnost tvorby a realizace školních vzdělávacích programů zpracovaných podle rámcových vzdělávacích programů pro obory odborného vzdělání, jež byly zařazeny do první vlny školské reformy.

Obory odborného vzdělání vyučované ve školním roce 2010/2011, včetně uvedení učebních dokumentů, podle kterých vzdělávání probíhá:

Obor 23-41-M/01 Strojírenství (vzdělávání probíhá v 1. a 2. ročníku)

Školní vzdělávací program Strojírenství, s platností od 1. září 2009

Obor 23-41-M/001 Strojírenství (dobíhající obor, vzdělávání probíhá ve 3. a 4. ročníku)

Učební dokumenty, čj. 37 747/97-23, schválené MŠMT dne 29. prosince 1997

Obor 26-41-M/01 Elektrotechnika (vzdělávání probíhá v 1. a 2. ročníku, a to ve dvou zaměřeních: Automatizační technika a Technika počítačů)

Školní vzdělávací program Elektrotechnika – Automatizační technika, s platností od 1. září 2009

Školní vzdělávací program Elektrotechnika – Technika počítačů, s platností od 1. září 2009

Obor 26-41-M/002 Elektrotechnika (dobíhající obor, vzdělávání probíhá ve 3. a 4. ročníku)

Učební dokumenty, čj. 27 617/99-23, schválené MŠMT dne 31. srpna 1999

Obor 26-44-M/001 Automatizační technika (dobíhající obor, vzdělávání probíhá ve 3. a 4. ročníku)

Učební dokumenty, čj. 29 162/99-23, schválené MŠMT dne 4. října 1999

Obor 78-42-M/01 Technické Lyceum (vzdělávání probíhá v 1. a 2. ročníku)

Školní vzdělávací program Technické lyceum, s platností od 1. září 2009

Obor 78-42-M/001 Technické Lyceum (dobíhající obor, vzdělávání probíhá ve 3. a 4. ročníku)

Učební dokumenty, čj. 24 959/99-23, schválené MŠMT dne 7. července 1999

Naplněnost školy vzhledem k její stanovené cílové kapacitě (540 žáků) měla ve sledovaném období posledních tří školních roků (2008/2009 – 2010/2011) klesající tendenci. Ve školním roce 2008/2009 činila 82,8 %, ve školním roce 2009/2010 dosahovala 77,0 % a ve školním roce 2010/2011 je 72,6 %.

Výše zmíněný pokles naplněnosti školy v předchozích letech byl způsoben zejména z důvodu menší poptávky o studium *Technického lycea* a *Strojírenství*. Naopak dlouhodobě stabilní zájem projevují uchazeči o studium obou školou nabízených zaměření oboru *Elektrotechnika*.

V době inspekční činnosti se v 16 třídách školy vzdělávalo celkem 389 žáků.

Pedagogický sbor školy je v současné době stabilizován, spolu s ředitelem školy a jeho zástupkyní jej tvoří 37 učitelů (z uvedeného počtu jsou 2 externí pracovníci). Kromě pedagogů škola zaměstnává také 7 provozních pracovníků.

V době od poslední inspekce zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (školní rok 2007/2008) škola odstranila dílčí nedostatky zjištěné v oblasti zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, udržela si dobrou úroveň především v oblasti strategie řízení, personálních podmínek, partnerských vztahů a kvality poskytovaného vzdělávání. K pozitivním změnám došlo zejména v zajištění materiálního zabezpečení činnosti školy.

Podrobné informace o škole jsou zveřejněny mj. na jejích webových stránkách (<http://www.sps.pr-net.cz>).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP

Přijímání uchazečů ke vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy. V posledních dvou letech škola přijímala žáky ke vzdělávání bez přijímací zkoušky na základě kritérií, oznamovaných veřejnosti dostatečně a včas. V souladu se školským zákonem vede škola požadovanou dokumentaci a školní matriku. Údaje byly v době konání inspekce aktualizované.

Jednou z podmínek přijetí ke vzdělávání je splnění zdravotní způsobilosti. Škola nemá bezbariérový přístup, s ohledem na charakteristiku zvoleného oboru však přijímá ke vzdělávání i žáky s tělesným postižením. Vzdělávání je poskytováno rovněž žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“). Ke dni inspekce evidovala škola 18 těchto žáků integrovaných v běžných třídách. Péči o žáky se SVP a poradenskou pomoc žákům i jejich zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se vzdělávání zajišťuje odborně kvalifikovaná výchovná poradkyně. Do její kompetence spadá i profesní poradenství a spolupráce s rovněž kvalifikovanou školní metodičkou prevence výskytu negativních jevů mezi žáky. Průběžné preventivní aktivity vycházejí z Minimálního preventivního programu školy a jsou zaměřené mimo jiné na minimalizaci šikany, extremistických jevů, posílení pozitivních vztahů a vytvoření příjemného klimatu ve škole. V této oblasti je funkčně realizována spolupráce s třídními učiteli a v případě zájmu jsou poskytovány poradenské služby také zákonným zástupcům žáků i zletilým žákům.

Aplikované učivo ve sledované výuce obsahově odpovídalo osnovám realizovaných učebních dokumentů. Po odborné stránce bylo aktualizováno v souladu se soudobými poznatky v daném oboru, vyučujícími bylo prezentováno bez chyb. Výuka byla po metodické stránce vesměs dobře připravená a promyšlená. Uplatňovány byly zejména tradiční formy práce, frontálně vedená výuka byla účelně doplňována rozhovorem se žáky. Ti měli dostatek prostoru pro vyjádření a zdůvodnění svého názoru, zvolené pracovní tempo bylo přiměřené. Žáci se SVP byli zohledňováni. Oboustranně funkční byla vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky, převažovala příznivá pracovní atmosféra s přiměřenou mírou demokratického přístupu učitelů k žákům. Vhodným využitím prostředků ICT v části sledované výuky byly posilovány motivace a informační gramotnost žáků. Při práci s počítačem žáci pracovali zpravidla individuálně (měli však možnost i kooperovat se spolužáky), prokazovali většinou velmi dobré zvládnutí uživatelských dovedností v práci s počítačem i jednotlivými aplikacemi. Zpravidla účelným způsobem byla u žáků rozvíjena také kompetence užívat matematiku v praktickém životě. Důraz na rozvoj matematické gramotnosti byl zřetelný nejen v matematice, ale i odborných

vyučovacích předmětech. Rozvoj kompetencí k řešení problémů byl podpořen zařazováním samostatné práce žáků. V menší míře byla zařazována skupinová výuka. Pokud byla využita, pak přispěla k rozvoji zejména sociálních a komunikativních kompetencí žáků. Především v odborných vyučovacích předmětech byly vhodným způsobem zdůrazňovány možnosti využití získaných vědomostí a dovedností v profesní praxi i běžném životě. Patrné bylo uplatňování mezipředmětových vztahů, do obsahu výuky byla vhodně zařazována průřezová témata. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti v podobě práce s textem měla v předmětech společenskovědního zaměření standardní úroveň. Ve výuce byla zřejmá snaha vést žáky k promyšlenému propojení a aplikaci získávaných informací, účelně byl využíván i všeobecný kulturně-politický přehled žáků. Vysoká odborná úroveň vyučujících a jejich pedagogické schopnosti přispívaly k motivovanosti žáků. Při výuce ruského jazyka byla pro komunikaci se žáky nadměrně využita opora v mateřském jazyce, což snižovalo účinek podpory komunikativních dovedností v cizím jazyce. Průběžné hodnocení bylo podloženo, zdůvodněné, pro žáky mělo motivující charakter, vyučujícím poskytovalo požadovanou zpětnou vazbu. Menší pozornost ze strany vyučujících však byla věnována sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků. Malý důraz byl kladen na závěrečné motivační shrnutí vyučovací hodiny.

Výsledky vzdělávání žáků sleduje škola dlouhodobě zejména prostřednictvím vnitřních evaluačních nástrojů, včetně vstupních srovnávacích testů. Čtvrtletní písemné práce a kontrolní testy odpovídají předpokládané úrovni znalostí žáků, hodnocení testů je jednoznačné a srovnatelné s předem danými kritérii. Následná práce s chybou v rámci systematické opravy zvyšuje jejich zpětnovazební účinnost. K jejich efektivnějšímu využití pro zkvalitnění výsledků vzdělávání chybí analýza chyb na úrovni třídy nebo ročníku a následné přijetí opatření.

V posledním uskutečněném externím (komerčním) srovnávacím testování v roce 2008 dosáhli žáci oboru *Technické lyceum* ve všech testovaných předmětech výrazně nadprůměrných výsledků ve srovnání s žáky škol téhož typu (středních průmyslových škol). Svými výsledky se škola zařadila k nejlepším i mezi gymnázii. Žáci jiných oborů testování nebyli.

Maturitní generálky MAG 2010 se škola zúčastnila rovněž s nadprůměrnými výsledky. Žáci byli nejúspěšnější ve zkoušce z českého jazyka a literatury a ve zkoušce z anglického jazyka (úspěšnost kolem 70 %), v matematice se úspěšnost pohybovala v průměru kolem 60 %, nejslabších výsledků (v průměru 53 %) dosáhli v německém jazyce.

Průměrný prospěch žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích je v posledních třech letech téměř konstantní, pohybuje se mezi 2,43 až 2,52, přičemž nejlepších průměrných výsledků dosahují dlouhodobě žáci oboru *Strojírenství* (2,2 – 2,3), nejslabších, ale relativně stále dobrých výsledků žáci oboru *Automatizační technika* (2,6 – 2,8). Stále klesá počet neprospívajících žáků, a to z 10 % před 3 roky na 2,5 % ve školním roce 2009/2010.

Výsledky žáků u maturitních zkoušek lze také hodnotit jako velmi dobré. Za poslední tři roky postupně výrazně klesal počet neprospívajících žáků, a to z 18 % v roce 2008 na 4 % v roce 2010. Procento žáků maturujících s vyznamenáním se pohybuje v rozmezí od 10 do 18 %.

Absence žáků ve výuce nepřesahuje běžný průměr, a to kolem 60 hodin na žáka za pololetí. Počet hodin neomluvené absence je minimální, pouze kolem 0,1 hodiny na žáka. Tento stav se odráží i v nízkém počtu žáků se sníženou známkou z chování, ten se pohybuje pouze kolem 1 %, přičemž nejčastějším důvodem ke sníženým stupňům z chování byla právě neomluvená absence. Žádný žák nebyl ve sledovaném období vyloučen ze studia.

Škola nevykazuje žáky mimořádně nadané, přesto talentovaní žáci školy dosahují výrazných úspěchů zejména v odborných soutěžích, a to jak na regionální, tak i na celostátní a mezinárodní úrovni. K nejvýznamnějším úspěchům patří 1. místo v soutěži s mezinárodní účastí „Autodesk Academia Design 2011“. V roce 2010 dosáhli mimořádného úspěchu žáci 4. ročníku v mezinárodní soutěži s názvem „F1 ve školách“, kde po vítězství v moravském a celostátním kole postoupili do celosvětového finále v Singapuru a umístili se na 11. místě. Velkým úspěchem je rovněž 2. místo z roku 2010 na celorepublikové soutěži v iDESIGN technologiích. Od školního roku 2010/2011 nabízí škola žákům možnost získání celosvětově uznávaného certifikátu Cisco Networking Academy. Úspěchy svých žáků škola pravidelně prezentuje zejména prostřednictvím webových stránek a regionálního tisku.

Přes 80 % žáků školy se každoročně hlásí ke studiu na vysokých školách, úspěšnost jejich přijetí ke studiu je téměř stoprocentní. Absolventi školy jsou úspěšní i na trhu práce, počet nezaměstnaných absolventů se podle statistického zjišťování úřadu práce ke konci září pohybuje každoročně v průměru pouze kolem 5 %.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací programy byly zpracovány s ohledem na vnější prostředí a reálné podmínky a možnosti školy, vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Jejich obsah vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání a je v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů.

Nastavená pravidla řízení umožňují účelné delegování kompetencí úkolů na jednotlivé pracovníky a zajišťují tak celkové efektivní fungování subjektu. Obsah vzdělávání i koncepční cíle stanovené ředitelem školy jsou v souladu s posláním a zaměřením daného typu školy. Vedení školy se soustřeďuje především na udržení a podporu současné úrovně školy, inovaci vzdělávacích programů, posílení moderních metodických postupů a uplatňování technických inovací ve výuce s důrazem na konkurenceschopnost, na další zvyšování kvality výuky a postupný rozvoj požadovaných klíčových a odborných kompetencí žáků.

Dílčí nedostatky související s oblastí řízení, jež vyžadují nápravu, byly shledány v obsahu školního řádu. V rozporu s požadavkem ustanovení § 30 odst. 1 písm. a) školského zákona nejsou v tomto dokumentu upraveny podrobnosti k výkonu práv zákonných zástupců žáků. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu, jsou jako možná výchovná opatření udílená žákům školy mj. uvedena „napomenutí učitele praxe“ a „důtka učitele praxe“, ačkoliv ustanovení § 10 odst. 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, tyto kategorie výchovných opatření neuvádí.

Finanční předpoklady školy umožňují úspěšnou realizaci stanovených cílů vzdělávání. Rozhodující objem příjmů představovaly pro školu ve sledovaném období normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem na provoz. Významnější finance byly získány také z doplňkové činnosti (pronájmy) a účelových dotací poskytnutých Olomouckým krajem, MŠMT, mj. v rámci realizace projektů, a z dalších zdrojů.

Z podrobných rozborů vyplývá, že finanční prostředky byly školou čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti

mzdových nákladů, které, stejně jako organizování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také „DVPP“), byly plně pokryty ze státního rozpočtu. Škola se aktivně zapojila do řady rozvojových a dalších projektů. Finanční prostředky takto získané výrazně přispěly k celkovému zkvalitnění činnosti školy zejména v oblasti materiální podpory a organizace vzdělávání.

Kontrolou učebních plánů realizovaných oborů vzdělání a jejich porovnáním s rozvrhy hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky, učební plány jsou plněny ve stanoveném rozsahu. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli a profilem absolventů daným realizovanými vzdělávacími programy. Při dělení tříd do studijních skupin škola vycházela z finančních předpokladů pro stávající období, ne vždy však byly respektovány požadavky právních předpisů. Při organizaci výuky Ruského jazyka v 1. ročníku nebyl dodržen stanovený nejvyšší počet tříadvaceti žáků ve skupině. Nedostatky byly zjištěny také v rozvrhu vyučovacích hodin, kdy ve třídě E2 ve čtvrtek a ve třídě S2 v úterý nebyla zajištěna pro všechny žáky polední přestávka v minimální délce 30 minut. Škola ještě v průběhu inspekční činnosti oba uvedené nedostatky odstranila úpravou organizace výuky.

Zajištění vhodných personálních podmínek pro výuku věnuje vedení školy potřebnou pozornost, řízení školy má v této oblasti velmi dobrou úroveň. Ve školním roce 2010/2011 zabezpečuje vzdělávání žáků celkem 37 pedagogických pracovníků. Z celkového týdenního počtu vyučovaných hodin je 10 % realizováno pěti vyučujícími bez požadované kvalifikace. Tato skutečnost nemá negativní vliv na plnění cílů vzdělávacích programů. Vedení školy nedostatky v personálním zajištění výuky vyhodnotilo a přijalo opatření k jejich řešení (např. uložení studia ke splnění kvalifikačních předpokladů, složení úvazků učitelů, zastupování v době nemoci). Celkově jsou podpora dalšího vzdělávání pedagogů a jejich profesní rozvoj realizovány plánovitě. Mimo dosažení kvalifikačních předpokladů je dále prioritně podporováno studium k prohloubení odborné kvalifikace pedagogů, vzdělávání učitelů v souvislosti s novou koncepcí maturitní zkoušky a vzdělávání ve využívání speciálního software (Cisco, MS Windows server, CAD). Práce pedagogických zaměstnanců je hodnocena důsledně podle stanovených kritérií. Začínající a nekvalifikovaní učitelé jsou vhodným způsobem seznamováni se systémem práce školy, jejich uvádění do praxe je zajištěno funkčně. Výchovné poradenství zabezpečuje pedagog s požadovanou kvalifikací.

System zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále také „BOZ“) je důsledně stanoven a uplatňován s ohledem na specifické prostorové podmínky školy i realizované školní aktivity. Činnosti vztahující se k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání jsou realizovány plánovitě, tato oblast je náležitě zpracována v dokumentech školy. Bezpečnostní a zdravotní rizika jsou vyhodnocována pravidelně, na základě zjištění jsou přijímána adekvátní opatření. Zjištěné drobné nedostatky v oblasti BOZ byly v průběhu inspekce operativně odstraněny.

Zkvalitňování materiálních a technických podmínek pro vzdělávání je plánovitě, vedení školy v této oblasti postupuje koncepčně, údržbě a obnově školního komplexu a jeho vybavení je věnována stálá pozornost. Materiální zázemí školy je odpovídající pro plnění požadavků učebních dokumentů. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben i vhodně vybavenými dílnami a laboratořemi. Z hlediska časových ztrát je nevýhodná absence školní tělocvičny a nutnost přesunu žáků na výuku do tělocvičny jiného subjektu. Celkově je prostředí školní budovy a mnohých učeben i laboratoří pro vzdělávání podnětné a estetické, i když několik málo kmenových a odborných učeben je dosud vybaveno zastaralým žakovským nábytkem a podlahová krytina je v nich již značně

provozně opotřebovaná. Fond učebních pomůcek a výukových materiálů je na standardní úrovni, vybavení laboratoří pro elektrotechniku a strojní zařízení dílen je velmi dobré stejně tak i vybavenost školy výpočetní a prezentační technikou.

Jedním ze zásadních předpokladů pozitivně ovlivňujících fungování školy je rozvíjení partnerských vztahů se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, sociálními partnery a dalšími subjekty. Zřizovatel je pravidelně informován o plánech a činnosti školy, jsou s ním projednávány koncepční záměry. Ředitel školy poskytuje školské radě dostatek informací, vytváří tak odpovídající podmínky pro její činnost. Dobrou úroveň spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků a ostatní veřejností podporuje zejména funkčně nastavený informační systém školy. Zákonní zástupci participují na životě školy prostřednictvím občanského sdružení, které škole poskytuje finanční příspěvky a přispívá tak ke zkvalitnění úrovně vzdělávání. Spolupráce s firmami je uplatňována nejen v rámci splnění povinnosti realizace odborné praxe žáků, ale je školou vhodně využívána také jako zpětná vazba pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků. Některé z těchto firem školu také sponzorsky podporují. Významné místo zaujímá rovněž spolupráce s jinými středními školami obdobného zaměření v rámci republiky i na úrovni mezinárodní. Tato forma spolupráce pozitivně přispívá zejména rozvoji jazykových a odborných znalostí žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.

Při vzdělávání byla dodržována zásada rovného přístupu, vzdělávání bylo uzpůsobováno osobnostním a intelektovým dispozicím žáků. Systém poradenských služeb školy je funkční.

Realizované školní vzdělávací programy pro odborné vzdělávání byly zpracovány koncepčně, reálným způsobem zohledňují podmínky školy. Svým obsahem odpovídají rámcovým vzdělávacím programům, podle nichž byly zpracovány, a jsou v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů.

Systém řízení je z hlediska organizační struktury a souboru vnitřních dokumentů nastaven způsobem odpovídajícím podmínkám školy. Kompetence a odpovědnosti při řízení pedagogických procesů jsou rozděleny účelně a umožňují realizaci cílů vzdělávání. Dílčí nedostatky byly shledány v obsahu školního řádu a stanovené organizaci vzdělávání.

Z hlediska ekonomického zabezpečení jsou naplněny předpoklady pro zajištění odpovídající úrovně vzdělávání. Materiální i personální podmínky jsou školou sledovány a jsou na úrovni umožňující bezproblémové realizování stanovených učebních dokumentů.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, systematicky vytváří vhodné podmínky pro zajištění jejich bezpečnosti. Důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami se škola snaží eliminovat výskyt nežádoucích jevů mezi žáky.

Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou, žáky a jejich zákonnými zástupci a dalšími subjekty. Pro kvalitu vzdělávání je přínosná také její spolupráce s dalšími školami a zapojení žáků do odborných soutěží.

Realizovaná výuka podporuje rozvoj požadovaných klíčových i odborných kompetencí žáků stanovených ve školních vzdělávacích programech. V průběhu inspekce žáci většinou prokazovali osvojení požadovaných vědomostí a dovedností.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje ve lhůtě do 30 dnů od projednání a převzetí inspekční zprávy podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných v oblasti obsahu školního řádu (porušení ustanovení § 30 odst. 1 písm. a) školského zákona, porušení ustanovení § 10 odst. 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb.). Zprávu zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Olomouci dne 18. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

D. Náhlík v. r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Hana Skalická v. r.

Mgr. Viktor Verner, školní inspektor

Viktor Verner v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Přerově dne 28. 4. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Ing. Jan Slezáček, ředitel školy

Slezáček v. r.

Připomínky ředitele školy:

Datum	Text
- - -	Připomínky byly/nebyly podány.