



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Karla Klostermanna Železná Ruda,  
příspěvková organizace**

**Zahradní 403, 340 04 Železná Ruda**

**Identifikátor školy: 600 068 820**

**Termín konání inspekce: 14. a 15. června 2007**

<b>Čj:</b>	ČŠI 1260/07-04
<b>Signatura</b>	bd2za140

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

*Príspevková organizace Základní škola a Mateřská Karla Klostermanna Železná Ruda, jejímž zřizovatelem je Město Železná Ruda, vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní škola (kapacita 360 žáků), mateřská škola (kapacita 120 dětí), školní družina (kapacita 60 žáků) a zařízení školního stravování (kapacita 510 strážníků). Je zřízena na dobu neurčitou.*

*Ve školním roce 2006/2007 bylo v základní škole vykázáno 161 žáků a v mateřské škole ve 3 třídách celkem 82 dětí. Ke dni inspekce je počet žáků základní školy 162 a počet dětí v mateřské škole 76. V posledním roce před zahájením školní docházky je zapsáno 35 dětí. V průběhu školního roku bylo 6 dětí z mateřské školy na základě písemné žádosti rodičů odhlášeno.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení).
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika (školský zákon § 174 odst. 2 písm. b)).

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení)**

- předložená Zřizovací listina vydaná Městem Železná Ruda osvědčuje vznik právnické osoby
- povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení týkající se identifikace školy a jejího zřizovatele, oborů a forem vzdělávání, místa poskytovaného vzdělávání, vyučovacího jazyka, ředitele a statutárního zástupce školy byly v souladu se skutečností
- kontrolou dokladů o přijatých dětech, žácích a strážnících bylo zjištěno, že nebyla překročena kapacita mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Počty vykázaných dětí, žáků a strážníků souhlasí s evidencí ve školní matrice
- lhůta pro předložení žádosti o provedení změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena
- při přijímání dětí do mateřské školy postupoval ředitel dle stanovených kritérií

***Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí a žáků byl dodržen.***

## **Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v mateřské škole v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika**

- Ředitel příspěvkové organizace ponechal vedoucí učitelce (dříve ředitelce mateřské školy) potřebné, velmi široké kompetence, zejména v oblasti odborného vedení. O činnosti mateřské školy je pravidelně informován, zásadní otázky provozu a chodu školy společně s vedoucí učitelkou dle potřeby konzultuje.
- Mateřská škola má rozpracovaný školní vzdělávací program (dále ŠVP), který ověřuje a postupně zavádí do praxe. Koncepční záměry jsou reálné, vycházejí z podmínek školy. Dobře vedené plánování pedagogické práce umožňuje učitelkám uplatnit tvořivost a zohlednit specifické potřeby dětí.
- Vlastní hodnocení školy je v přípravné fázi a čerpá z dílčích podkladů jednotlivých tříd. Zatím chybí důslednější analýza vlastní pedagogické práce učitelek podpořená efektivnější hospitační činností vedoucí učitelky. Hodnotící záznamy o individuálním pokroku dětí obsahují velmi zajímavé dokumentování vývoje dětské kresby.
- Personální podmínky jsou funkční, odbornou kvalifikaci pro učitele mateřské školy však splňují z šesti učitelek pouze tři. Vedoucí učitelka absolvovala vysokou školu – magisterské studium speciální pedagogiky. Jedna učitelka vystudovala střední školu – obor mimoškolní pedagogika a jedna učitelka střední školu – obor sociální služby. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá dle plánu, vychází z potřeb školy a zájmu učitelek. Ve sledovaném období 2005 – 2007 se všechny aktivně vzdělávaly. Absolvované akce byly vhodně orientovány na inovační formy práce, osobnostní rozvoj dítěte, psychologii, hudební a tělovýchovné činnosti, na oblast počítačové gramotnosti a školské legislativy. Aplikace získaných poznatků byla patrná ve snaze učitelek uplatňovat v předškolním vzdělávání tzv. integrovaný přístup.
- Pro děti z vadami řeči je zajištěna pravidelná návštěva klinického logopeda. Vzhledem k místní specifice – vysoké procento vietnamské národnosti – je navázána spolupráce s tlumočnickem. Těmto dětem také učitelky věnují potřebnou individuální péči s cílem rozvoje komunikace v českém jazyce.
- K plnění připravovaného ŠVP má škola k dispozici dobré materiální zázemí. Nadprůměrná je nabídka rytmicko-melodických nástrojů pro hudební aktivity i souborů stavebnic (podporujících poznávací, manipulační a řečové dovednosti). Vnitřní prostorové uspořádání umožňuje rozvinutí spontánních či řízených pohybových činností. V části původní čtvrté třídy byla zařízena menší tělocvična a logopedická pracovna. Prostředí školy je podnětné, estetické, bezpečné. Významný podíl ve vkusné výzdobě zaujímají tvořivé a velmi nápadité výtvarné projevy dětí.
- Školní zahrada je členitá a dobře zastíněná. Zatím je vybavena již nevyhovujícími kovovými prvky, ale i zde probíhá nezbytná rekonstrukce (zatím hrazená převážně ze sponzorských příspěvků). Naléhavě nutná je výměna písku v pískovištích.
- V průběhu předškolního vzdělávání věnovaly učitelky patřičnou pozornost podpoře citového prožívání, přátelskému a vstřícnému prostředí. Většina probíhajících činností byla vedena s nápaditou motivací a prostřednictvím aktivní účasti dětí. Měly možnost svobodné volby z nabízených činností. Mohly uplatňovat fantazii a tvořivost, učily se na základě manipulace, experimentování, vzájemné diskuse či kvalitní hry. Při různém konstruování prokazovaly fantazii, prvky logického myšlení i vzájemné spolupráce. U vybraných aktivit dokázaly vydržet a soustředit se na jejich dokončení. Dostatečně podnětná komunikace podporovala pozitivní vztahy. Z projevů dětí zřetelně vyplývalo osvojení pravidel slušného a kulturního chování. V některých případech

působila rušivě příliš dominantní role učitelky, její slovní vedení či neúměrně hlasitý projev.

*Vedení školy, personální a materiální podmínky přispívají k naplňování stanovených koncepčních záměrů a funkčním způsobem zabezpečují plynulý chod mateřské školy. Průběh a výsledky předškolního vzdělávání v oblasti Dítě a jeho psychika byly v jedné třídě hodnoceny jako vynikající. Podobně v dalších dvou třídách se velmi dobrý standard v kvalitě činností přibližuje příkladu dobré praxe.*

Součástí inspekční činnosti bylo zjištění informací vztahujících se k rozvoji výuky cizích jazyků v mateřské škole. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina včetně Dodatku č.1, vydalo Město Železná Ruda dne 12. 10. 2001 pod č.j. 4123/2001 s účinností od 1. 1. 2002
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT ČR dne 28. 2. 2006 s účinností od 1. 3. 2006 pod č.j. 2110/2006-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 9. 2006
4. Potvrzení ve funkci ředitele, vydalo Město Železná Ruda s účinností od 1. 1. 2002, pod č.j. 4338/01
5. Výkaz o ZŠ S3-01 dle stavu k 3. 10. 2006 ze dne 4. 10. 2006, vydal ředitel školy
6. Výkaz o MŠ S1-01 dle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006, vydal ředitel školy
7. Výkaz o ŠD Z-201 dle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006, vydal ředitel školy
8. Výkaz o činnosti školního stravování Z 17-01 dle stavu k 30. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006, vydal ředitel školy
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 dle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006, vydal ředitel školy
10. Kritéria pro přijetí dětí do mateřské školy
11. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ (82x)
12. Seznamy žáků ZŠ, katalogové listy, zápisové lístky ŠD
13. Přihlášky stravovaných osob, žáků a dětí
14. Docházka dětí do MŠ – září 2006 – červen 2007 (3 třídy)
15. Třídní knihy (Přehled výchovné práce – 3 třídy)
16. Personální dokumentace – doklady o vzdělání uč. MŠ (6x)
17. Plán dalšího vzdělávání, certifikáty o absolvování (2005 – 2007)

## ZÁVĚR

*Právnícká osoba splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2006/2007 dodržela vymezené podmínky pro přijímání dětí.*

*Ředitel právního subjektu vytváří optimální podmínky pro práci mateřské školy. Vedoucí učitelka podporuje inovaci pedagogického procesu, vede učitelky k účasti na kvalitních seminářích a tím k zvyšování odborného růstu. Ve sledované oblasti Dítě a jeho psychika zajišťuje naplňování vzdělávacích záměrů v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Člen týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.

V Domažlicích dne 10. července 2007

Razítko

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, Branská 5, 344 01 Domažlice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

V Železně Rudě dne 11. července 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Richard Smola, ředitel	Schrinherr, zást. ŘŠ v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	25. července 2007	ČŠI 1260/07-04
Školská rada	25. července 2007	ČŠI 1260/07-04
Krajský úřad	25. července 2007	ČŠI 1260/07-04

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.