



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 454/09-01

Název školy: **Mateřská škola, Praha 10, Parmská 388**
Adresa: Parmská 388, 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy
Identifikátor: 600040968
IČ: 47610182
Místo inspekce: Parmská 388, 109 00 Praha 10
Termín inspekce: 3. a 4. června 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a zjištění a analýza informací o environmentálním vzdělávání a o vzdělávání cizích jazyků dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 15, Boloňská 478/1, Praha 10 – Horní Měcholupy, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet je 120 dětí a tato kapacita je plně využita. V září 2008 byla otevřena pátá třída (při zachování stávajícího nejvyššího povoleného počtu dětí), kterou ředitelka společně se zřizovatelem vybudovala ze zrušeného školnického bytu. Tato třída je určena nejmladším dětem a naplňuje se vzhledem k menší kapacitě do počtu 20. Ostatní třídy jsou věkově smíšené. Pedagogický kolektiv tvoří v současné době 11 učitelek včetně ředitelky školy.

Od poslední inspekce v roce 2004 došlo ve škole k řadě změn a oprav, kromě otevření páté třídy, které si vyžádalo obrovské úsilí všech zúčastněných, se opravovaly rozvody vody, učitelské šatny, byla instalována nová okna, vchodové dveře, nové podlahy, pořizovaly se nové prvky na zahradu a nový nábytek do tříd.

Škola pracuje podle nově vytvořeného školního vzdělávacího programu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s dotací Zastupitelstva městské části Prahy 15 a z vlastních příjmů - ze školného, nájemného a stravného. Dotace ve sledovaném období dosahovaly v průměru ze státního rozpočtu 60 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na přímé náklady na vzdělávání, od zřizovatele 25 % a z vlastních zdrojů 15 %.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly stanoveny ve sledovaném období na základě normativního rozpisu závazných ukazatelů neinvestičních dotací. Ekonomickou analýzou hodnoceného období bylo zjištěno, že škola dosáhla v roce 2008 z důvodu rostoucího počtu dětí a rozšířením o 1 třídu nejvyššího objemu celkových nákladů. Vybrané nákladové položky (mzdové náklady, náklady na učebnice a učební pomůcky, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků) byly školou hrazeny ze státního rozpočtu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídalo finančním možnostem školy. Největší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu škola použila na úhradu osobních nákladů, a to na platy a související zákonné odvody, jež se podílely na čerpání dotací ve sledovaném období 99 % a 1 % ze zdrojů vlastních příjmů. Podíl platů na celkových neinvestičních výdajích činil v průměru 44 %. Náklady na dohody uzavřené mimo pracovní poměr byly financovány ze státního rozpočtu pouze v roce 2006, v dalších letech z vlastních příjmů.

V roce 2008 škola obdržela neinvestiční dotaci z MŠMT na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“. Dotace ze státního rozpočtu a její vývoj v průběhu hodnocených let vykazovaly vzestupnou tendenci. Kapacita mateřské školy v letech 2006 a 2007 byla využita v průměru na 90 %. Počty dětí vzrůstaly, což se projevilo v roce 2008 otevřením nové třídy a naplněním kapacity na 100 %.

Zřizovatel zajišťuje dotacemi zabezpečení provozu školy, tj. nákup materiálu, ochranných pracovních pomůcek, energií, oprav, údržby a potřebného rozsahu služeb. Navíc z těchto prostředků se škola postupně dovybavuje novým nábytkem a v menší míře pomůckami pro výuku dětí. Škola není zapojena v žádném rozvojovém projektu.

Investiční výdaje ze státního rozpočtu nebyly ve sledovaném období škole poskytnuty. V roce 2008 z přidělených investičních prostředků zřizovatele a z vlastních fondů byl přestavěn školnický byt na novou 5. třídu. Budova školy je ve vlastnictví Městské části Prahy 15, účetní odpisy škola nevytváří.

S přidělenými finančními zdroji mateřská škola v průběhu let 2006 až 2008 nakládala hospodárně a efektivně s cílem vytvořit optimální materiální zabezpečení školy, se zaměřením na rozvoj a motivaci pedagogického sboru, práci s novými mladými učitelkami, to vše směřující k rozvoji osobnosti dětí.

Ekonomickou analýzou nebyla shledána žádná zásadní rizika. Vytvořené materiální a finanční zdroje umožňují naplňování záměrů a obsahu vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola zabezpečuje rovnost příležitostí dětí ke vzdělávání. Ředitelka při přijímání dětí postupuje podle stanovených kritérií, která jsou v souladu s právními předpisy. Informace o zápisu i o vzdělávací nabídce školy zveřejňuje ve vývěskách, na webových stránkách

a v místním tisku. Pro školní rok 2008/2009 přijala všechny děti, jejichž rodiče projeví zájem, protože stavební úpravou došlo k rozšíření prostor a tím k možnosti přijmout více dětí.

Mateřská škola respektuje individuální vzdělávací potřeby dětí. Záznamy o vzdělávacích pokrocích vedou třídní učitelky a jsou z nich patrná zohlednění a respektování vývojových odlišností dětí. Škola poskytuje rodičům poradenskou pomoc. V otázce poradenství doporučuje vyšetření v PPP v Praze 10. Školní matrika je vedena řádně a poskytuje informace o průběhu vzdělávání dětí po celou dobu docházky do mateřské školy.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna na požadované úrovni.

Vedení školy

Škola pracuje podle **Školního vzdělávacího programu**, který spolu s kolegyněmi vytvořila zástupkyně ředitelky. Při tvorbě vycházely z principů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Dokument zohledňuje podmínky školy a podává poměrně ucelený obraz o formách její vzdělávací práce. Zatím však nerespektuje všechny požadavky na strukturu (podmínky vzdělávání, evaluační systém) a množství informací (vzdělávací obsah). Z tohoto důvodu je zatím v částečném souladu s RVP PV.

Ředitelka školy působí ve funkci již řadu let. V posledním období se však musela vyrovnávat s vlastní dlouhodobou nemocí a s rozpadem dříve stabilního pedagogického sboru (odchody učitelek na mateřskou dovolenou i mimo obor). Tyto skutečnosti měly vliv na poněkud stagnující úroveň vedení lidí. Ředitelka sice vytváří přátelskou pracovní atmosféru a svým pracovním nasazením je ostatním vzorem, ale nevyužívá dostatečně roli pedagogické rady k jednoznačné formulaci úkolů či k přenosu informací z dalšího vzdělávání. Při hodnocení kvality vzdělávací práce využívá krátké hospitační vstupy, ale zjištění neanalyzuje a jen výjimečně ukládá opatření, která by zejména začínajícím a nekvalifikovaným učitelkám pomáhala překonávat počáteční chyby. K vlastnímu hodnocení má škola již připravené metody i některá dílčí zjištění, první výstup budou pracovnice tvořit až po skončení školního roku.

Vedení školy dosahuje požadované úrovně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický kolektiv prošel v uplynulém období několika zásadními změnami. Po odchodu značné části sboru musela ředitelka hledat náhradu a v současné době se kolektiv teprve utváří. Ke dni inspekce pečovalo o děti celkem 10 pedagogů (včetně ředitelky), z nichž někteří mají kratší pracovní úvazky. Jedenáctá učitelka je dlouhodobě nemocná. Z celkového počtu nesplňují čtyři učitelky odbornou kvalifikaci a dvě jsou začínající. Zájem o další vzdělávání projevují, ale ty, které nastoupily během tohoto školního roku, zatím měly velmi omezenou možnost se do dalšího vzdělávání zapojit. Ostatní se zúčastnily seminářů, jejichž obsah byl zaměřen zejména na metodiku esteticko-výchovných činností, případně speciální vzdělávací potřeby.

Škola vytváří bezpečné prostředí ke vzdělávání. Preventivní opatření jsou zapracována ve školním řádu a dalších dokumentech. Za hodnocené tříleté období vykázala škola minimální počet úrazů. Ze zápisů v třídních knihách je patrné, že děti jsou průběžně poučovány o pravidlech bezpečného chování v mateřské škole a na školní zahradě.

Materiální zázemí je na nadprůměrné úrovni. Prostředí je estetické a účelně vybavené. Ředitelka průběžně obnovuje zásobu didaktických pomůcek v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují požadované úrovně.

Partnerství

Mateřská škola klade důraz na spolupráci s rodiči. Poskytuje nejen kvalitní informační servis, ale především nabízí rodičům účast na zajímavých akcích a zapojuje je do evaluačních procesů. Každodenní kontakt rodičů s učitelkami je samozřejmostí.

Zajímavý projekt se Základní školou, Praha 10, Veronské náměstí 20/391, pod názvem „Rodina a sociální prostředí a péče o dítě“, poukázal na netradiční možnosti spolupráce, kdy se žáci v rámci svých učebních osnov a projektů sami seznámili s běžným životem dítěte v rodině (např. uvědomovat si problémy rodičovství, zdravý životní styl, osobní jednání a chování jako vzor pro dítě aj.). Tento projekt mateřská škola vyhodnotila jako velmi přínosný, zajímavý a hodný následování.

Partnerství dosahuje příkladné úrovně.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání je plynulá, s dostatečnou flexibilitou a s přizpůsobenými podmínkami pro předškolní věk dětí.

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách. Společným znakem bylo přátelské klima a optimální prolínání zvoleného tématu všemi činnostmi. Při všech činnostech byly děti vedeny k pomoci mladším a k ohleduplnosti. Pro spontánní činnosti vytvořily učitelky vhodné podmínky a zajímavou nabídku výtvarných či jiných činností. Děti při hrách využívaly prostor třídy i herny, učitelky jejich hry nenásilně podněcovaly a využívaly různých situací ke komunikaci. Děti si volily zejména tvořivé a konstruktivní činnosti, ale objevovaly se i námětové hry, při kterých děti prokázaly vysokou míru kooperace. Přínos věkově smíšených tříd se projevil v přirozené pomoci starších dětí mladším.

Ve všech třídách zařadily učitelky řízené pohybové aktivity s pestrou náplní. Ve většině případů plnily tyto činnosti účel, byly přiměřeně náročné a pro děti atraktivní. Učitelkám se velmi dobře dařilo přizpůsobovat úkoly a náročnost jednotlivým věkovým skupinám. Pouze začínající učitelka volila při cvičení nevhodnou organizaci, která výrazně snížila fyziologický dopad. Pro ostatní řízené aktivity volily učitelky metody, které vedly ke spolupráci, vzájemné pomoci a motivovaly děti k plnění zadaného úkolu. Cenná byla také podpora logického myšlení a vyvozování souvislostí. Činnosti zaměřené na jazykové dovednosti i počátky čtení byly vhodně motivované a plnily svůj účel. Hudební činnost byla vedena s vtipem, úměrnou náročností, vhodně zvolenými metodami, radostí z očekávání a zejména s citem a nadšením pro zpěv.

Seznamování s anglickým jazykem není součástí školního programu, vede jej kmenová učitelka formou kroužku. Během sledované inspekční hospitace (závěrečné lekce školního roku) se projevila zejména schopnost dětí reagovat na podněty, používat běžné hovorové obraty a fráze a u většiny radost z nového poznávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Z hlediska rozvíjení klíčových kompetencí dosahuje škola nejvýraznějších výsledků v sociální a personální oblasti. Děti mají vypěstované sociokulturní návyky, jsou samostatné v sebeobsluze a přirozeně si pomáhají, starší zcela samozřejmě pečují o mladší a chrání je. Také komunikativní kompetence učitelky rozvíjejí u dětí velmi efektivně. Kompetence k učení a řešení problému podporují některé učitelky velmi systematicky a dosahují příznivých výsledků zejména u nejstarších dětí.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně, v oblasti sociální nadprůměrné.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Současně podporuje zdravý vývoj dětí a dbá na bezpečné prostředí.

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, drobné nedostatky nemají vliv na kvalitu vzdělávání.

Vytvořené materiální a finanční zdroje umožňují naplňování záměrů a obsahu vzdělávacího programu.

Ředitelka úspěšně překonala období výrazných personálních změn a nyní usiluje o dosažení kvalifikace a stability nového sboru.

Vzdělávání vychází ze školního programu a je účelné. Zvolené metody a formy odpovídají věkově smíšenému uspořádání tříd. Vzdělávací výsledky jsou příznivé, z hlediska formování sociálních a občanských kompetencí nadprůměrné.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, školských zařízení a předškolních zařízení, čj. 898-7/99-ŠÚ, s účinností od 1. 4. 1999
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj.: S-MHMP 585658/2008, s účinností od 1. 9. 2009
3. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva MČ Praha 15 č.j. Z-145 ze dne 14. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
4. Jmenovací listina – potvrzení ve funkci vydané MČ Praha 15 ze dne 23. 12. 2002, s účinností od 18. 12. 2008
5. Výkazy o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
6. Výkazy o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
7. Výkazy R36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
8. Doklady o přijetí dětí ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (rozhodnutí ředitelky školy)
9. Kritéria přijetí do mateřské školy – pro školní rok 2008/2009
10. Dohoda o stanovení počtu tříd a počtu dětí v jednotlivých třídách ze dne 7. 4. 2008
11. Kniha úrazů od školního roku 2003/2004
12. Školní vzdělávací program pro školní rok 2008/2009
13. Roční plán školy pro školní rok 2008/2009
14. Výroční zpráva za školní rok 2007/2008
15. SWOT analýza školy za školní rok 2007/2008

16. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
17. Přehledy docházky dětí všech tříd ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
18. Záznamy o rozvoji dětí k termínu inspekce
19. Školní řád ze dne
20. Provozní řád, rozvrh služeb učitelek ve školním roce 2008/2009
21. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
22. Doklady (vysvědčení) o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
23. Hospitační záznamy ředitelky za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
24. Dokumentace o spolupráci s rodiči
25. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006, 2007, 2008
26. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2006, 2007, 2008
27. Rozborová kniha výdajů za období: 13/2006, 13/2007, 12/2008
28. Rozbor hospodaření k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008
29. Čerpání přímých nákladů na vzdělávání ze státního rozpočtu – UZ 33353 za rok 2006, 2007, 2008
30. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2006, 13/2007, 13/2008
31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v. r.
Bc. Mgr. Daniela Hradecká	Daniela Hradecká v. r.
Ing. Michaela Petrášková	Michaela Petrášková v.r.

V Praze dne 16. června 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 19. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Eva Humhalová – ředitelka školy	Humhalová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.