



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1070/17-E

Název	Mateřská škola Zdechovice, okres Pardubice
Sídlo	533 11 Zdechovice 157
E-mail	mszdechovice@quick.cz
IČ	60156660
Identifikátor	600095339
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zdeňka Černá
Zřizovatel	obec Zdechovice
Místo inspekční činnosti	533 11 Zdechovice 157
Termín inspekční činnosti	14., 18. a 19. 12. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:15 do 16:00 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle ŠVP PV *Objevujeme a poznáváme svět i život*. Úplata za předškolní vzdělávání není stanovena.

Ke dni inspekce zde bylo zapsáno 24 dětí, z toho pět mladších tří let, šest v posledním ročníku před nástupem do základní školy a jedno s odkladem povinné školní docházky.

Škola je umístěna na kraji obce, ve dvou rekonstruovaných podlažích panelového domu. Do školy dochází děti z obce a jejích místních částí, podle kapacitních možností případně i děti z okolních obcí.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy vykonává svoji funkci již dlouhodobě, splňuje stanovená kritéria. Její koncepce rozvoje školy je přehledná, reálná a zahrnuje všechny oblasti. Vzhledem k velikosti školy si většinu povinností spojených s organizací provozu i vzdělávacím procesem ponechala ve své kompetenci. Její styl řízení je vstřícný a demokratický. Všichni zaměstnanci mají možnost účastnit se plánování i realizace různých akcí a aktivně se podílejí na chodu a vývoji školy. Příznivé školní klima je kladně ovlivňováno velmi dobrými vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání.

Povinná dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu a řádně. Pouze v některých písemnostech (školní řád a ŠVP PV) byly zjištěny drobné formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Menší vypovídací hodnotu měly zápisy v třídní knize (není z nich vždy zcela zřejmé naplňování cílů ve všech vzdělávacích oblastech). Systém kontrolní a evaluační činnosti je promyšlený, probíhá na základě plánu, jeho výsledky jsou následně využívány k dalšímu rozvoji školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a jedna kvalifikovaná učitelka. Strategie jejich odborného růstu je vhodně nastavena, zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů. Při jednáních pedagogické rady jsou řešeny organizační záležitosti i otázky spojené s pedagogickým procesem.

Spolupráce se zřizovatelem je založená nejen na zajištění bezproblémového chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek, ale zřejmé jsou velmi dobré vztahy, vzájemná komunikace a propojení činností. Zřizovatel se podílí také na financování dalšího vzdělávání pedagogů i provozních zaměstnanců školy, na nákupu hraček a didaktických pomůcek, které jsou často a vhodně využívány. Prostředí školy je neustále zlepšováno (výměna oken, nový nábytek, přenosná interaktivní tabule, doplňování herních prvků na školní zahradě). Netypické prostorové uspořádání vyhovuje různým individuálním a skupinovým činnostem, méně frontálním aktivitám. Umístění místností sloužících k odpolednímu odpočinku dětí o patro výš, než je herna, s přechodem po veřejné, společné chodbě s ostatními nájemníky domu, ale omezuje možnost plně respektovat individuální potřeby spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Pedagogové se ale snaží efektivně a v maximální možné míře využívat všech prostor školy. Nábytek je ergonomicky vyhovující, estetického vzhledu, jeho uspořádání i uložení hraček a pomůcek usnadňuje dětem orientaci při volbě spontánních aktivit. Škola má k dispozici zahradu, jejíž vybavení umožňuje dětem rozmanité pohybové a další aktivity. Tělesnou zdatnost rozvíjejí i tematické vycházky do okolí.

Škola má zpracovaný *Školní preventivní program*, při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících zajišťuje bezpečnost a ochranu dětí. Ty jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, zřejmý je jejich návyk dodržování pitného režimu, který byl patrný po celou dobu jejich pobytu ve škole. Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Připravované přesnídávky, obědy i svačiny byly pestré, denně doplňované různými druhy ovoce nebo zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola dětem připravuje pestrou vzdělávací nabídku, která je rozpracována ve třídním vzdělávacím programu a následně v podrobných denních přípravách učitelek. Plánování vychází ze ŠVP PV, je konkrétní, cíle jsou provázané s obsahem a očekávanými výstupy.

Styl práce učitelek byl podporující a empatický. Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti zajišťováno podnětné prostředí pro vytváření základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). Používané metody a formy výuky odpovídaly zvláštnostem předškolního vzdělávání (prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě tematických bloků v logické a námětové propojenosti.

Po celý den panovala ve třídě velmi klidná, příjemná a tvořivá atmosféra se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a pedagogy, která napomáhala dětem k osvojování dovedností, postojů i hodnot důležitých pro osobnostní rozvoj. Věkově různé složení kolektivu poskytuje optimální podmínky také pro samovolné sociální učení. Vzdělávání mělo pravidelný rytmus, spontánní a řízené činnosti byly vyvážené. Připravená ranní nabídka byla pestrá, obsahovala výtvarné, manipulační i poznávací aktivity, ale děti měly také možnost výběru činností podle vlastních potřeb. Součástí denního programu byly preventivně pohybové chvílky, při nichž bylo vhodně využíváno klavírního doprovodu a reprodukováné hudby. Při stravování byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha. Řízené činnosti probíhaly frontálně nebo skupinově, byly diferencované podle věku. Motivace byla vždy vhodně zvolená, děti se připravovaných aktivit zúčastňovaly s chutí a s radostí. Zařazované aktivizující metody, hudební a pohybové činnosti i účelné využívání informačních technologií přispívaly ke zvýšenému zájmu a spoluúčasti dětí. Aktuální téma přirozeně prolínalo celým dnem. V průběhu dne měly děti dostatek možností k rozvoji hrubé i jemné motoriky, důraz byl kladen na správný úchop tužky, učitelky také korigovaly sezení u stolečků. Součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v základním počtu do deseti a rozlišování barev. Často a účelně kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, vedeny byly k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, občas k reflexi a sebehodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami.

Pravidelným pobytem venku byly naplňovány i cíle z přírodovědné oblasti. K rozšiřování environmentálního povědomí dětí je využívána školní zahrada a blízké okolí. Nové poznatky tak děti získávají prostřednictvím přímého pozorování a smyslového vnímání. Méně je k tomuto účelu využíváno připravených pokusů a experimentů. K rozvoji přiměřené jazykové vybavenosti a podpoře správné výslovnosti jsou pravidelně zařazovány *Logopedické čtvrtky*, kdy je efektivně využíváno souběžného působení obou učitelek, a to hlavně k individuálním činnostem. Skupinová prevence je formou různých dechových a artikulačních cvičení realizována zpravidla každý den. Na základě diagnostiky, kterou provádějí učitelky, jsou rodičům dětí se špatnou výslovností doporučovány služby klinického logopeda.

Podle zájmu rodičů škola případně organizuje v odpoledních hodinách kroužek anglického jazyka, který je zajišťován externě – v letošním školním roce není vzhledem k malému počtu zájemců realizován.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, rovnoměrně směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí. Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů, výsledky jsou dílčím způsobem cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu a částečně slouží i k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením stanovených kompetencí. Na velmi dobré úrovni bylo jejich prosociální chování a samostatnost. Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti, při řešení problémů užívaly logické postupy. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábrán. Patříčně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. Většinou se snažily respektovat potřeby druhých, dělit se o hračky a pomůcky, starší bez vyzvání reagovaly na potřeby mladších a pomáhaly jim. Při stolování projevovaly samostatnost jak v sebeobsluze, tak i ve volbě množství jídla, udržovaly čistotu, starší používaly příbor. Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, většina předškoláků správný úchop tužky, uměly stříhat a lepit. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru.

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, účastnit se programů školy a podílet se na realizaci některých akcí. Pozitivně jsou hodnoceny pořádané přednášky, a to pro rodiče (např. na téma školní zralosti dětí) i pro děti (na téma rizikového chování apod.). Využitím vnějších kontaktů obohacuje škola svou programovou nabídku, zajišťuje divadelní představení, návštěvy knihovny a základní umělecké školy, také pořádá výlety. Vzdělávací nabídka je každoročně obohacena o školu v přírodě, návštěvy solné jeskyně a předplavecký výcvik. V oblasti přípravy na školu jsou navazovány partnerské vztahy se Základní školou Zdechovice a je sledována úspěšnost dětí po přechodu do základního vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálního vybavení školy,
- přetrvává vysoká úroveň výchovně-vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Podnětné prostředí školy, včetně pozitivní atmosféry při vzdělávání a formování prosociálního chování dětí, podporující pedagogický styl,
- odborná kvalifikovanost pedagogů, kolegiální vztahy a vzájemný respekt mezi všemi zaměstnanci školy, jejich zaujetí a zájem o rozvoj školy,
- promyšlená a připravená vzdělávací nabídka zohledňující aktuální situaci a potřeby jednotlivých dětí,
- užívání výchovně-vzdělávacích strategií, které podporují vytváření vzájemných pozitivních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu,

- pravidelné využívání skupinových a kooperativních forem práce v didakticky řízených činnostech, podpora rozvoje samostatnosti a zodpovědnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostory, v nichž probíhá odpolední odpočinek dětí, v plné míře neumožňují respektovat individuální potřeby aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí,
- podmínky pro využívání metody experimentu a pokusu.

Příklady inspirativní praxe

- Promyšlené plánování vzdělávací nabídky - ŠVP PV je rozpracován do třídního vzdělávacího programu, který má pro každý školní rok jiné téma, následně učitelky vypracovávají podrobné denní přípravy s přihlédnutím k aktuální situaci a potřebám jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat zvýšenou pozornost prokazatelnosti naplňování ŠVP PV ve všech vzdělávacích oblastech,
- zařazovat častěji metody experimentu a pokusu, vytvořit pro jejich využívání vhodné podmínky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 29. 11. 2013 s účinností od 1. 1. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ze dne 8. 8. 2007, čj. SpKrÚ 36010/2007 OŠMS, s účinností od 8. 8. 2007
3. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Mateřské školy Zdechovice, okres Pardubice ze dne 23. 7. 2007, s účinností od 1. 8. 2007
4. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2017
5. Školní matrika – školní rok 2017/2018
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – pro školní rok 2017/2018
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
8. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2016/2017
9. Školní preventivní program ze dne 1. 9. 2016
10. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018
11. Vlastní hodnocení školy za období od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2017

12. Třídní kniha – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
13. Přehled docházky – 2016/2017 a 2017/2018
14. Školní vzdělávací program *Objevujeme a poznáváme svět a život*, platný od 1. 9. 2017
15. Kniha úrazů vedená od 29. 11. 2017, s posledním záznamem ze dne 11. 12. 2017
16. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
17. Školní preventivní program ze dne 1. 9. 2016
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2017/2018
19. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích 9. 1. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zdeňka Černá, ředitelka školy

Zdeňka Černá v. r.

Ve Zdechovicích 15. 1. 2018