



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-340/18-U

Název	ZÁKLADNÍ ŠKOLA DUBÍ 2, TOVÁRNÍ 110, OKRES TEPLICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Sídlo	Tovární 110, 417 02 Dubí 2
E-mail	sona.kosova@volny.cz
IČ	72 743 123
Identifikátor	600 084 680
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Soňa Kosová
Zřizovatel	Město Dubí
Místo inspekční činnosti	Tovární 110, Tovární 164, Dlouhá 167, 417 02 Dubí 2
Termín inspekční činnosti	12. 2. 2018 – 15. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Zjišťování, hodnocení a kontrola naplňování principů společného vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola Dubí 2, Tovární 110, okres Teplice, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

K 30. 9. 2017 vykazala škola 245 žáků v 11 třídách základní školy, školní družinu navštěvuje 60 účastníků rozdělených do 2 oddělení a ve školní jídelně se aktuálně stravuje 184 strážníků. Škola eviduje 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou vzděláváni s podporou individuálního vzdělávacího plánu a 20 žáků má zpracovaný plán pedagogické podpory.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro zdravý a zodpovědný život“ a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, jejichž zpracování zajišťuje vzájemnou návaznost a provázanost.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z principů demokratického přístupu k zaměstnancům, detailní znalosti prostředí a jasně stanovených kompetencí a pravidel vzájemné spolupráce. Zpracovaná vize je realistická a na jejím naplňování participuje většina pedagogů. Dosahování cílů je pravidelně analyzováno a vyhodnocováno, přijatá opatření jsou efektivní. Vnitřní i vnější informační systém zabezpečuje kvalitní přenos informací mezi všemi aktéry vzdělávání. Část řídicích a kontrolních pravomocí přenesla ředitelka školy na svou zástupkyni pro první stupeň, která má na starosti především chod odloučeného pracoviště. Společně tvoří vyvážený manažerský tým. Obě se úspěšně snaží vytvářet pozitivní prostředí, které podporuje učení každého žáka. Promyšlený a důsledný je systém hospitační a kontrolní činnosti, který zaručuje velmi dobrou zpětnou vazbu pro pedagogy a přispívá ke zkvalitňování vzdělávání.

Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje personální rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Přestože dlouhodobě podává nabídky na obsazení pracovních pozic kvalifikovaným učitelem, je velmi problematické zajistit plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Překážkou je nedostatek odborně kvalifikovaných pedagogů na trhu práce v oblasti, kde se škola nachází. Prioritou je proto podpora dalšího vzdělávání především v oblasti získání odborné kvalifikace pro výkon pedagogické činnosti, ale také ve vybraných oblastech k prohloubení profesních znalostí a dovedností. Učitelé toho plně využívají a aktivně se vzdělávají. Studia ke splnění kvalifikačních požadavků se účastní tři pedagogické pracovnice a jeden nově příchozí učitel je ke studiu již přihlášen. V průběhu hospitovaných vyučovacích hodin nebyly u těchto vyučujících zaznamenány nedostatky, které by negativně ovlivnily kvalitu výuky. Ostatní pedagogičtí pracovníci (celkem 20 včetně dvou vychovatelek školní družiny) při své pedagogické činnosti uplatňují dlouholeté zkušenosti a poskytují kvalitní vzdělávání, stejně jako čtyři asistentky pedagoga.

Obě vedoucí pracovnice ve spolupráci se svými podřízenými systematicky vyhodnocují úroveň materiálních podmínek pro vzdělávání. V souladu se strategií rozvoje školy se snaží tyto podmínky průběžně zkvalitňovat tak, aby umožnily vzdělávání každému žákovi dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Obě budovy školy, kde probíhá výuka, disponují dostatečným množstvím kmenových a odborných učeben, které jsou vybaveny řadou didaktických prvků a pomůcek podporujících motivaci žáků k učení. Názornost výuky umožňují interaktivní tabule nebo dataprojektory. K rozvoji environmentální výchovy je využíván venkovní areál a ekologický koutek v budově prvního stupně. Příjemné

prostředí školy dotvářejí vystavené žákovské práce a nástěnky s aktuálními informacemi o chodu školy nebo školních projektech v obou budovách. Také třetí budova, ve které je umístěna tělocvična, školní jídelna a školní družina je vhodně vybavena pro účel poskytovaného vzdělávání. Obě oddělení školní družiny mají k dispozici prostorné a kvalitně vybavené učebny, k vybraným činnostem jsou využívány i ostatní prostory školy a jejího okolí.

Bohatá je projektová činnost školy. Z výtěžků jsou financovány aktivity zaměřené na inkluzi (Škola pro všechny: Inkluze jako cesta k efektivnímu vzdělávání všech žáků), na zdravý životní styl (Zdravá školní jídelna, Ovoce a zelenina do škol), smysluplné trávení volného času žáků (Volný čas 2017), environmentální oblast (Recyklace, Sběr druhotných surovin, Ekopolis), preventivní strategii (Kyberšikana a rizika internetu) a na rozvoj dovedností žáků (Podpora polytechnického vzdělávání a řemesel). Z prostředků projektových aktivit určených na podporu vzdělávání bylo zřízeno pracovní místo koordinátora inkluze a jeho další vzdělávání. Škola dále využila operační program „Výzkum, vývoj, vzdělávání“ (Zlepšování kvality vzdělávání v ZŠ Dubí 2) a finanční podporu od obecně prospěšné společnosti (Obědy pro děti).

Ředitelka školy přijala opatření k minimalizaci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a vstup do budov školy zabezpečila proti vniknutí cizích osob. Pedagogičtí pracovníci poučují žáky o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání a souvisejících činnostech se vzděláváním. Bezpečné prostředí pro žáky bylo v době inspekční činnosti zajištěno.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Platný školní vzdělávací program základní školy zpracovaný v systému InspIS ŠVP je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Disponibilní hodiny na 1. stupni posilují především vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace (celkem 12 hodin) a dvěma hodinami je posílena matematika a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět. Na 2. stupni jsou disponibilními hodinami posíleny především český jazyk a matematika. Z disponibilní dotace čerpá předmět dějiny hudby zařazený v 8. a 9. ročníku. Školní vzdělávací program je živý dokument, který odráží podmínky, ve kterých škola pracuje. Vzdělávání v jednotlivých předmětech je doplněno ročníkovými i školními projekty, které vhodně doplňují či prohlubují učivo a napomáhají ke komplexnímu plnění průřezových témat.

Profesionální, ale velmi vstřícný přístup pedagogů se pozitivně odráží na kvalitě vzdělávání. Pedagogové efektivně využívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů, čímž udržují pozornost a zájem žáků o výuku. Velmi dobře fungovala sledovaná tandemová výuka v některých vyučovacích hodinách. Výborná spolupráce mezi pedagogem a asistentem měla pozitivní dopad na vzdělávání všech žáků, především pak v možnosti individualizace výuky, která se v hodinách bez asistenta pedagoga objevila ojediněle.

Sledované vyučovací hodiny prvního stupně probíhaly v přátelské pracovní atmosféře. Hodiny byly obsahově i organizačně velmi dobře připravené, zvolena byla vhodná motivace. V úvodu byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem nebo s průběhem hodiny. Po motivaci a krátkém procvičení již probraného učiva následovaly většinou činnosti směřující k dalšímu upevnění učiva, ve kterých dominovala efektivní frontální práce s řízeným rozhovorem. Jako aktivizující prvek k udržení pozornosti bylo využito časté střídání činností, zařazována byla samostatná práce nebo práce ve dvojici. Žáci aktivně spolupracovali, měli prostor pro vyjádření vlastního názoru, obsahové souvislosti učiva propojovali s reálnými situacemi

z každodenního života. Ve většině hodin učitelky poskytovaly žákům cílenou účinnou pomoc vzhledem k jejich individuálním předpokladům i formou diferencovaných činností. Názornost výuky byla v některých hodinách podpořena využitím interaktivní tabule, učitelky vhodně využívaly učebnice nebo pracovní sešity. Žáci byli vedeni ke kritickému myšlení, méně byly zadávány problémové úlohy. V průběhu hodin byli žáci neustále motivováni k aktivitě, získávali okamžitou zpětnou vazbu. Hodiny končily krátkým shrnutím učiva nebo zhodnocením práce žáků, v menší míře bylo zaznamenáno vlastní nebo vrstevnické hodnocení.

Také hospitované vyučovací hodiny na druhém stupni byly kvalitně připravené. V úvodu byli žáci nejčastěji seznámeni s průběhem hodiny. Exaktní stanovení vzdělávacího cíle bylo zaznamenáno pouze v několika případech, přesto aktivity a činnosti žáků v průběhu výuky směřovali k jeho naplnění. V závěru hodin učitelé společně se žáky shrnuli průběh výuky, snažili se ověřit a zhodnotit naplnění programu a realizovaných činností. Časté střídání vhodně zařazených forem a metod práce příznivě podporovalo pozornost žáků a pozitivně ovlivňovalo jejich aktivitu. Důraz byl kladen na dostatečné upevnění a procvičení učiva. Účelně k tomu napomáhaly pracovní listy a výukové materiály, které měli vyučující pro žáky připraveny. Žáci prokazovali zažité pracovní návyky, průběžně byli vyučujícími motivováni, dle potřeby individuálně podporováni ke zvládnutí zadaného úkolu, formativně hodnoceni a vedeni k sebereflexi.

Vyučující obou stupňů zaměřují svoji pozornost podpoře čtenářské gramotnosti, a to nejen v hodinách literatury, ale i v dalších předmětech. Žáci se učí pracovat s grafy a tabulkami, v hodinách je kladen důraz na výrazné čtení, porozumění textu a práci s ním. V letošním školním roce jsou ve všech třídách pravidelně zařazovány dílny čtení. Vyučující se na čtenářskou gramotnost zaměřili i v rámci učitelských týmů v projektu EU, s žáky se účastní literárních a recitačních soutěží a mezinárodního projektu Záložka do knihy. Čtenářská gramotnost je podporována rovněž v rámci školní družiny.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno v souladu s příslušným školním vzdělávacím programem a navazuje na vzdělávací cíle základního vzdělávání. Účastníci jsou výrazně motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti si rozvíjejí individuální zájmy a sociální dovednosti. Nabízeny jsou jim zajímavé a podnětné aktivity podporující harmonický rozvoj jejich osobnosti. V průběhu školního roku se zapojují do mnoha akcí organizovaných školní družinou nebo ve spolupráci se školou. V zájmovém kroužku anglického jazyka si žáci 1. stupně rozvíjejí cizojazyčné znalosti a zejména komunikativní dovednosti pod vedením rodilé mluvčí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou vedením školy sledovány, analyzovány a v případě potřeby jsou přijímána adekvátní opatření spočívající především v široké nabídce doučování zaměřeného na žáky ohrožené školní neúspěšností a žáky ze sociálně slabého prostředí. Škole se tak daří udržovat nízké procento neprospívajících žáků (okolo 2 %). Výsledky jsou ověřovány na úrovni jednotlivých tříd systémem prověrek a testů, na úrovni školy různými typy externího testování, včetně testů zadávaných Českou školní inspekcí. Výsledky testování a jejich analýza jsou podkladem pro další práci metodických orgánů a jednotlivých učitelů. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronických nebo tištěných žakovských knížek, na třídních schůzkách či individuálních konzultacích. Ustanoven je školní parlament, jehož zástupci z řad žáků jednotlivých tříd řeší na setkáních aktuální problémy tříd, vymýšlejí soutěže na doplnění

přestávky a volného času. Se zástupci parlamentu pravidelně jedná vedení školy, pro které je zpětná vazba od samotných žáků důležitá.

Velmi dobře je na škole zabezpečena oblast primární prevence a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní metodička prevence a výchovné poradkyně tvoří funkční poradenský tým, který se ve spolupráci s vedením školy zabývá řešením vzniklých problémů. Škole se daří identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření. Zpracování individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory, naplňování stanovených cílů i realizace výuky je na požadované úrovni. Prakticky rodinné prostředí školy a velmi úzká spolupráce se zákonnými zástupci, které se daří do vzdělávání žáků s podporou zainteresovat, se pozitivně odráží v nízkém počtu řešených výchovných i výukových problémů. Nastavený systém řešení rizikového chování jevů je funkční, kompetence jsou přeneseny i směrem k třídním učitelům. Pro případ výskytu závažnějších problémů jsou navázána partnerství se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky. Při naplňování cílů stanovených v preventivním programu jsou využívány přednášky a besedy pro žáky, diskuse s odborníky, třídní akce. Škola realizuje školní výlety, ozdravné pobyty, sportovně rekreační výjezdy a projektové dny.

Vysokou prioritu v činnosti školy zauímají aktivity zaměřené na environmentální výuku, která je nedílnou součástí vzdělávání. Je realizována formou exkurzí, projektů, přírodovědných vycházek, výuky ve třídách (diskuse, besedy, získávání informací o životním prostředí, přírodě, práce s informačními zdroji atd.) s využitím průřezových témat. Pestrá a promyšlená nabídka činností a realizované projekty přinesli škole ocenění v podobě získání titulu *Škola udržitelného rozvoje Ústecké kraje 2. stupně*.

Osvojené vědomosti a dovednosti si žáci upevňují a ověřují v širokém spektru školních kol soutěží a olympiád, kterých se účastní značná část z nich. Některé soutěže a přehlídky škola sama organizuje, tradiční je účast na mimosportovních akcích (humanitní projekty a soutěže, technické hry, Dubská kulturní olympiáda). Žáci jsou tradičně úspěšní ve sportovních soutěžích (např. 2. místo v republikovém finále týmu děvčat ve florbalu), ve výtvarných a literárních soutěžích. Velmi aktivní je školní družina se svými projektovými činnostmi zaměřenými na smysluplné trávení volného času. Pro rozvoj nadání a talentu škola nabízí množství zájmových útvarů, které vedou vyučující, asistenti pedagoga i externí spolupracovníci.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti došlo ve škole ke zlepšení materiálně technických podmínek i zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola vyvíjí pestrou činnost v oblasti environmentální výchovy. Přetrvává kvalitní systém řízení s důrazem na tvorbu pozitivního prostředí pro všechny aktéry vzdělávání.

Silné stránky

- Ředitelka školy ve své koncepci důsledně vychází z podmínek, ve kterých škola pracuje, aktivně řídí všechny pedagogické procesy, systematicky vyhodnocuje jejich stav a přijímá účinná opatření.
- Učitelé vzájemně spolupracují, aktivně se vzdělávají v oblastech, které jsou pro školu prospěšné.
- Škola vytváří všem žákům optimální podmínky ke vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zaměřit se na diferenciaci učiva i ve třídách, kde nepůsobí asistent pedagoga.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferenciovat výuku učiva ve třídách, kde nepůsobí asistent pedagoga.
- Pracovat promyšleně s cílem vyučovací hodiny v úvodní části vyučovací hodiny.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Dubí (ze dne 30. 12. 2016) včetně přílohy č. 1
2. Jmenování do funkce ředitelky vydané městem Dubí s účinností od 6. 10. 2004 (Č. j.: 617, ze dne 5. 10. 2004)
3. Jmenování zástupkyní ředitelky vydané ředitelkou školy s účinností od 6. 10. 2004
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2014 (Č. j.: 1993/SMT/2013/4, ze dne 14. 10. 2013)
5. Školní matrika v elektronické formě, školní roky 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro zdravý a zodpovědný život“, VI. verze s platností od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Dubí 2, Tovární 110 platný od 1. 9. 2017
8. Školní řád, č. j. 02RA/2017, platný od 1. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní družiny, č. j. 03R/2017, platný od 1. 9. 2017
10. Organizační řád, s platností od 1. 1. 2017
11. Třídní knihy vedené ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
12. Dokumentace školní družiny – docházkové sešity, akce, plány, zápisové listky
13. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2016/2017, 2017/2018 do data inspekční činnosti
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
16. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – školní roky 2016/2017, 2017/2018 do termínu inspekční činnosti
17. Hospitační záznamy a zápisy předmětových komisí 2016/2017, 2017/2018
18. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP 2016/2017, 2017/2018
19. Dokumentace výchovné poradkyně školy a školní metodičky prevence, školní roky 2016/2017, 2017/2018
20. Vnitřní směrnice školy, platné ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
21. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2016/2017
22. Zápisy z jednání školské rady, školní roky 2016/2017, 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor	Mgr. et Mgr. Radek Hach v. r.
PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka	PaedDr. Jana Hornová v. r.
Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka	Mgr. Hana Podešvová v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Bc. Blanka Zoudunová v. r.
Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice	Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Ústí nad Labem 19. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Soňa Kosová, ředitelka školy	Mgr. Soňa Kosová v. r.
-----------------------------------	------------------------

V Dubí 20. 3. 2018