



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-244/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Gabry a Málinky Štítná nad Vláří, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Štítná nad Vláří 417, 763 33 Štítná nad Vláří
E-mail právnické osoby	info@zs-stitna.cz
IČ	49 156 616
Identifikátor	600 114 210
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Hnaníček, ředitel školy
Zřizovatel	Obec Štítná nad Vláří - Popov, Štítná nad Vláří 72, 763 33 Štítná nad Vláří
Místo inspekční činnosti	Štítná nad Vláří 417, 763 33 Štítná nad Vláří
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2016 – 3. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Gabry a Málinky Štítná nad Vláří, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“), jejímž zřizovatelem je obec Štítná nad Vláří – Popov, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Škola se od školního roku 2014/2015 zapojila do mezinárodního programu Ekoškola (Eco – Schools), který stanovenou metodikou sedmi kroků vede k naplnění cíle programu – environmentální výchova a vzdělávání. Žákům se za podpory učitelů doposud podařilo uskutečnění tří kroků (vytvoření ekotýmu, zpracování ekokodexu a provedení analýzy). Nejvyšší povolený počet žáků školy byl 350 a ve školním roce 2015/2016 se k datu inspekce vzdělávalo v ZŠ 200 žáků v 5 třídách prvního stupně a 5 třídách druhého stupně. ŠD s kapacitou 90 žáků ve třech odděleních byla k datu inspekce naplněna na 100%. Škola ve sledovaném období vzdělávala 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel školy na základě zpracované střednědobé koncepce rozvoje školy vytvářel celoroční plány práce školy. Aktivně spolupracoval se zástupkyní pro ZŠ i s vedoucími dalších jednotlivých úseků školy. Kontrolní a hospitační činnost byla realizována podle plánu hospitační činnosti pro daný školní rok jak ředitelem, tak zástupkyní ředitele školy a na základě vyhodnocení této hospitační činnosti byla přijímána opatření k odstranění případných zjištěných nedostatků.

Žáci ZŠ se vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola – dílna lidskosti (dále „ŠVP ZV“), který byl zpracován v souladu se všemi právními předpisy i s rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání (dále „RVP ZV“). ŠVP ZV je od letošního školního roku k dispozici také v elektronické podobě v informačním systému České školní inspekce InspIS ŠVP. Vzdělávání v ŠD se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále „ŠVP ŠD“), zpracovaného dle všech příslušných právních předpisů. ŠVP ZV i ŠVP ŠD byly zveřejněny na webových stránkách školy i na veřejně přístupném místě ve škole.

Fungování školy podle jasných pravidel zajistil ředitel školy vydáním školního řádu (dále „ŠŘ“), který však nebyl v souladu s předepsanými právními předpisy. V oblasti pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla využívána neplatná terminologie pro kázeňská opatření. Tento ŠŘ byl projednán na pedagogické radě, schválen školskou radou a byli s ním prokazatelně seznámeni pracovníci školy, žáci i jejich zákonní zástupci. Školní řád byl zveřejněn na webových stránkách školy i na veřejně přístupném místě ve škole. ŠŘ byl na nevyhovující úrovni a byla stanovena lhůta k odstranění zjištěných nedostatků.

Vzdělávání v ZŠ v době inspekce zajišťoval stabilizovaný zkušený pedagogický sbor složený z 18 učitelů a 2 asistentů pedagoga. Ve sledovaném období nebyl ve škole žádný začínající pedagog. V ŠD pracovaly 3 vychovatelky. Z pedagogických pracovníků školy nesplňovaly stanovené předpoklady odborné kvalifikace 3 učitelé pracující na částečný úvazek z řad vychovatelů a asistent pedagoga. Učitelé, kteří nezískali požadované vzdělání, vykonávali přímou pedagogickou činnost v nezbytném rozsahu (úvazky celkem 0,41) a na dobu nezbytně nutnou, než bude možno zaměstnat kvalifikovaného učitele. Nabídka volného pracovního místa byla zveřejněna. Asistent pedagoga je zaměstnán na dobu určitou do 30. 6. 2016, to je do doby ukončení školní docházky žáka se

SVP. V zájmu integrace tohoto žáka nečinil ředitel personální opatření vzhledem k neplnění stanovených požadavků na odborné kvalifikaci asistenta pedagoga.

Prostřednictvím zpracování celoročního plánu školy na jednotlivé školní roky a zpracováním plánů osobnostního rozvoje pedagogů, usměrňovalo vedení školy zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Odborný růst pedagogů byl podporován také vybavením učitelské knihovny. Pedagogové využívali možností ke svému profesnímu růstu a absolvovali DVPP orientované na prohloubení odborného rozvoje v jednotlivých předmětech, uplatňování nových metod a forem výuky a na oblast prevence sociálně patologických jevů. Vedení školy se zaměřilo zejména na DVPP v oblasti managementu a zpracování a vedení základní dokumentace školy. Personální podmínky i cílená péče o profesní rozvoj pedagogických pracovníků byly na očekávané úrovni.

Škola využívala pro své činnosti objekt skládající se ze tří pavilonů propojených spojovací chodbou. Bezbariérový přístup byl zajištěn v celém areálu školy, schodiště byla opatřena plošinami pro přepravu osob se sníženou schopností pohybu. V okolí školy se nachází výuková a užitková zahrada a sportovní hřiště. Škola také vytvořila podmínky pro činnost výtvarného a hudebního oboru (hra na klavír, housle) Základní umělecké školy Valašské Klobouky.

Objekt školy svou prostorností a barevností spolu s upravenými odpočinkovými kouty, plochami pro výstavy prací žáků, galerií pro výstavy profesionálních umělců i prostorem pro celoškolské akce (koncerty, divadelní představení, besedy apod.) poskytoval příjemné prostředí. Velmi příznivé prostorové podmínky umožnily vedle kmenových učeben postupně zřízením 12 odborných pracoven přírodovědných a společenskovedních oborů, jazyků a výchov. Ve škole jsou také pracovny pro výuku praktických činností. Materiální podmínky se podařilo škole výrazně zkvalitnit za značné podpory zřizovatele a prostřednictvím zapojení do projektů s podporou z ESF a sponzorů. V roce 2012 byla dokončena rozsáhlá rekonstrukce školy zahájená v roce 2007. Od roku 2010 byly provedeny stavební práce a úpravy ke zlepšení technických parametrů a estetického vzhledu objektu (zateplení s novou fasádou, rekonstrukce rozvodů vody, elektřiny, kanalizace, osvětlení malé tělocvičny, nová výsadba zeleně v okolí školy, úprava školní zahrady a další) i modernizace interiérů (rekonstrukce sociálních zařízení, barevné nátěry a další). Patrné je i zkvalitnění vybavení učeben, kdy všechny byly dovybaveny výškově nastavitelným nábytkem. Byla zřízena nová učebna počítačů, zrekonstruována a nově vybavena učebna chemie a přírodopisu, nově byly vybaveny školní dílny pro práci se dřevem včetně pořízení ručního nářadí a nástrojů. Vedení školy se orientovalo také na technickou podporu pro využívání moderních informačních a komunikačních technologií ve výuce. Kromě vybavení odborných počítačových učeben dataprojektory, byly dvě učebny vybaveny interaktivní tabulí, byla pořízena nová výpočetní technika, tablety pro žáky, notebooky pro pedagogy a umožněn přístup k internetu. Průběžně byly pořizovány učebnice včetně interaktivních, učební pomůcky, výrazně byl rozšířen fond žákovské knihovny. Pro výuku tělesné výchovy, sportovní zájmové a relaxační aktivity využívala škola dvě tělocvičny, víceúčelové venkovní sportoviště, dětské hřiště a dále sportovní zařízení v obci.

ŠD využívala pro činnost tří oddělení samostatné prostory, které byly vybaveny novým nábytkem a byly v nich vytvořeny nové odpočinkové zóny.

Pro zvýšení bezpečnosti byly nainstalovány kamery a přístupový systém do objektu školy prostřednictvím čipových karet, který byl propojen se stravovacím systémem a elektronickou evidencí strážníků.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, projektů z Evropského sociálního fondu, dotací zřizovatele, z projektu úřadu práce a z ostatních zdrojů. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v oblasti personálního zajištění výuky (mzdy a související zákonné odvody), částečně náklady na pořízení učebních pomůcek a školení zaměstnanců. Projekty z ESF byly zaměřeny nejen na žáky, ale také na pedagogické pracovníky a podporovaly zejména rozvoj čtenářské a přírodovědné gramotnosti, zlepšení podmínek pro vzdělávání v přírodovědných a technicky zaměřených předmětech na ZŠ (vybavení školních dílen a učebny přírodopisu). Další prostředky z projektů byly využity na pořízení učebních pomůcek především ICT, knih, DVPP, k úhradě mzdových nákladů, tvorbu materiálů pro výuku, služeb a dalších výdajů souvisejících s realizovanými projekty. Dobrá spolupráce a finanční podpora zřizovatele byla dostačující k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy a na zkvalitnění vybavení, obnově a pořízení učebních pomůcek, zčásti i pokrytí mzdových nákladů. Finančním zdrojem k pořízení investic bylo využití fondu investičního rozvoje, který škola tvořila z odpisů investičního majetku a rezervního fondu ze zlepšeného hospodářského výsledku, tvořeného především z doplňkové činnosti, v rámci které realizovala škola hostinskou činnost a pronájmy. Ve sledovaném období obdržela škola finanční prostředky z darů od sponzorů, rodičovského sdružení a z grantu zřizovatele na zájmové aktivity školy (folklorní soubor Javorníček). Prostředky rezervního fondu použila škola na nákup vybavení, učebních pomůcek a mimoškolní aktivity a k pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem. Kladný hospodářský výsledek umožňoval škole tvorbu rezervního fondu a fondu odměn. Materiální i finanční podmínky školy umožnily zajistit naplňování všech činností školy a jejich další zkvalitňování.

Školní stravování bylo zabezpečeno vlastní ŠJ. Rozsah, podmínky a organizaci školního stravování a úhrady stravného upravovaly vnitřní předpisy. Poskytované stravovací služby podporovaly zdravý životní styl, skladba jídel byla pestrá. Sestavení jídelního lístku se přizpůsobovalo dodržování spotřeby vybraných druhů potravin na strávnicka a den (výživových norem). Pro aktivní vytváření zdravých stravovacích návyků žáků školní jídelna nabízela 3 dny v týdnu výběr ze dvou jídel. Upřednostnění zájmu strávnicků se však projeвило v nenaplnění stanovené spotřeby ryb a luštěnin. ČŠI doporučuje zvýšit frekvenci nabízených jídel s obsahem těchto potravin. Nad rámec základního rozsahu školního stravování byla škola zapojena do projektu na podporu zdraví „Ovoce do škol“. Služby školního stravování byly poskytovány na očekávané úrovni. Byly uplatňovány zásady zdravé výživy a při organizaci a rozsahu stravovacích služeb byla respektována vyhláška o školním stravování.

Škola vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Žáci byli pravidelně upozorňováni na možná rizika vyskytující se jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Zaměstnanci byli proškoleni o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, které doplňují jejich odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce. Vzdělávání osob odpovědných za bezpečnost žáků bylo doloženo záznamy, osnovami školení a prezenčními listinami. Pravidelné revize BOZ a PO a jejich vyhodnocování potvrzovaly zájem vedení školy o vytváření bezpečného prostředí pro chod školy a vzdělávání. Škola měla zpracovaný funkční systém úrazové prevence, včetně periodického seznamování žáků s nebezpečnými situacemi. Evidence úrazovosti byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy.

Zpracovaná dlouhodobá školní preventivní strategie byla cílena na žáka a jeho rozvoj po osobnostní stránce a také v oblasti zdravého životního stylu a vztahu k přírodě a životu kolem nás. Svým zaměřením podporovala rozvoj pozitivního klimatu školy. Každoročně sestavený Minimální preventivní program (dále „MPP“) vycházel z dlouhodobé

preventivní strategie a dále jí rozvíjel. MPP byl zaměřen na soustavné působení na žáky v každodenním styku, promítal se do veškerého dění ve škole. Jeho cílem bylo prostřednictvím bohaté nabídky školních i volnočasových aktivit, projektů, besed, přednášek a prožitkových aktivit budovat pozitivní přátelské klima, atmosféru důvěry a spolupráce mezi všemi účastníky vzdělávání. V rámci preventivní strategie nabízela škola žákům pestrou nabídku zájmových kroužků. Cílem realizovaných preventivních programů školy bylo poskytnout žákům v závislosti na jejich věku nejvhodnější informace z různých oblastí sociálně patologických jevů, vytvářet ve škole přátelské a bezpečné místo.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola při přijímání žáků k základnímu vzdělávání respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Ředitel školy v rámci přijímacího řízení k základnímu vzdělávání přijal všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání z jiných škol, dokládala přijímání žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právními předpisy. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, v prostorách školy a informacemi v mateřských školách.

V době konání inspekce škola vzdělávala 24 žáků se SVP, z nichž 11 se zdravotním postižením bylo integrováno do běžných tříd, ve kterých byli na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny vzdělávání podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení, byla žákům poskytována reedukační náprava výukových obtíží. Výchovné poradenství zabezpečovaly dvě výchovné poradkyně, které měly rozdělené kompetence. Výchovná poradkyně ustanovená pro žáky se SVP vedla potřebnou dokumentaci těchto žáků, v rámci systematické péče o tyto žáky poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP, ve spolupráci s poradenskými zařízeními a třídními učiteli konzultovala vhodné metody a postupy při vzdělávání těchto žáků. Škola poskytovala také poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům v oblastech kariérového poradenství, výchovy a vzdělávání. V rámci kariérového poradenství ve spolupráci s Úřadem práce, zástupci středních škol a školskými poradenskými zařízeními výchovná poradkyně pomáhala žákům druhého stupně při výběru jejich profesního a společenského uplatnění.

V průběhu inspekční činnosti byla sledována výuka na prvním i druhém stupni ZŠ v předmětech český jazyk, matematika, člověk a jeho svět a tělesná výchova.

Ve všech sledovaných hodinách byla výuka připravená, byly stanoveny vhodné cíle, které vycházely ze ŠVP ZV zohledňovaly schopnosti a dovednosti žáků. Organizačně byly hodiny dobře zvládnuty, střídaly se různé formy (frontální a skupinová výuka, samostatná práce i práce ve dvojicích) a metody výuky (transmisivní, komunikativní, práce s textem, problémové učení, názorně demonstrační i dovednostně praktické metody). Všechny tyto formy a metody byly do výuky zařazeny účelně.

Sledovaná hodina českého jazyka v prvním ročníku byla zaměřena na procvičování získaných dovedností ve čtení a psaní. Žáci společně plnili zadané úkoly, při kterých byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a využita průřezová témata. Vyučující s žáky komunikovala zdvořilým a přátelským způsobem.

Výuka předmětu člověk a jeho svět ve třetím ročníku umožňovala žákům procvičení a ujasnění si probraného učiva formou řízeného rozhovoru a aktivizačních her. Žáci byli vhodně motivováni, díky dobré znalosti třídního kolektivu vyučující uplatňovala individuální přístup k žákům, respektovala speciální vzdělávací potřeby. Žáci s vyučující intenzivně komunikovali, reagovali na její aktivizační metody a formy práce.

Učivo českého jazyka v sedmém ročníku bylo žákům podáváno věku přiměřenou a zároveň zajímavou formou. V průběhu vyučovací hodiny uskutečňovaná vzájemná komunikace mezi žáky a učitelkou se vyznačovala oboustranným respektem, což se následně projevilo na příjemné atmosféře ve třídě. Žáci přirozeně reagovali na pokyny vyučující, řešili jazykové problémy, v případě potřeby jim byla poskytnuta účinná podpora a pomoc. Ze strany vyučující byl patrný individuální přístup k jednotlivým žákům. Žáci v průběhu výuky prokázali dobré praktické jazykové dovednosti.

Ve sledované hodině matematiky ve čtvrtém ročníku bylo velmi zdařile využito množství učebních pomůcek. Částečně byla využita souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi běžného života. Komunikace mezi učitelkou a žáky byla přátelská a přispívala k navození příjemné pracovní atmosféry. Na konci hodiny bylo okrajově zařazeno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Zhodnocení vyučovací hodiny na jejím konci bylo provedeno pouze učitelkou.

Hodina matematiky v osmém ročníku se vyznačovala velkým důrazem na užívání odborné terminologie a důsledným vedením žáků k jednotným zápisům při řešení jednotlivých úloh. Komunikace mezi učitelkou a žáky se vyznačovala vzájemným respektem. Průběžná zpětná vazba poskytovaná učitelkou jednotlivým žákům byla dostačující, ale v hodině chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Tělesná výchova v devátém ročníku se konala v dělené skupině dívek. Hlavní část hodiny byla věnována nácviku jednotlivých herních činností ve volejbalu a samotné hře. Hodina byla velmi dobře připravena, žákyně se aktivně zapojovaly do všech aktivit a zvládaly i náročnější činnosti, což svědčí o dlouhodobé kvalitní přípravě. Během hodiny panovala velmi příjemná a uvolněná atmosféra, komunikace mezi učitelkou a žákyněmi, i žákyněmi navzájem, byla přátelská. Žákyně získávaly od vyučující velmi kvalitní průběžnou zpětnou vazbu ke všem prováděným činnostem. V úvodní i závěrečné části hodiny byly zařazeny požadované činnosti (zahřátí organismu, rozcvičení a protažení namáhaných svalových partií).

Zájmové vzdělávání v ŠD kvalitně přispívalo k podpoře vzdělávání žáků a vycházelo ze ŠVP ŠD. Ke své činnosti využívala ŠD určené prostory školy i venkovní zahradu a hřiště. Ředitel školy získává další prostředky pro zlepšování činnosti ŠD od sdružení rodičů a zřizovatele. Ze získaných prostředků byl financován nákup vybavení a pomůcek podporujících aktivní odpočinek účastníků po vyučování. Školní družina v rámci svých činností organizovala sportovní akce, kulturní akce a koncerty.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogové školy žáky pravidelně hodnotili, pro získání přehledu o výsledcích vzdělávání prováděli pravidelné testování žáků formou čtvrtletních a pololetních písemných prací v předmětech český jazyk a matematika. Pro srovnání s ostatními školami využívali externí testování. Ve srovnání s ostatními školami žáci prvního stupně (3. a 5. ročník) dosahovali nadprůměrné výsledky v českém jazyce, matematice, angličtině a oblasti člověk a jeho svět. Žáci druhého stupně ve srovnání s ostatními školami dosahovali většinou průměrných či mírně nadprůměrných výsledků v předmětech český jazyk, matematika, angličtina, němčina, fyzika a biologie. Velmi úspěšné pro školu bylo testování SCIO žáků 9. roč. ve školním roce 2014/2015, kde dosáhli vynikajících výsledků v českém jazyce a zařadili se mezi 10 procent nejúspěšnějších škol v republice a v matematice dosáhli na nadprůměrné výsledky. Metodické orgány spolu s vedením školy řešili výsledky interního i externího testování, vyhodnocovali je a přijímali potřebná opatření k jejich zkvalitnění. Pedagogická rada se při svých jednáních výsledky vzdělávání důsledně zabývala. V závěrečných hodnoceních ve sledovaném období nadpoloviční většina žáků prospěla s vyznamenáním, Škola vzdělávala rovněž žáky, kteří v průběhu vzdělávání selhávali a konali opravné zkoušky, v hodnoceném období také jeden žák opakoval ročník. V hodnocení chování pedagogové ve značné míře využívali výchovná opatření, v důsledku toho počet napomenutí a důtek jak třídního učitele, tak ředitele školy výrazně převyšoval zaznamenaný počet pochval. (šk. rok 2014/2015 - 1 pochvala, 60 napomenutí a důtek a dvakrát snížený stupeň z chování). Žáci školy své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání prověřovali rovněž ve školních a regionálních vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích a olympiádách, nejúspěšnější byli ve sportovních soutěžích. Pozitivní zpětnou vazbou o kvalitě pedagogické práce ve škole byla také úspěšnost žáků školy při přijímacím řízení na střední školy.

V aktuálním školním roce pracovala při škole devítičlenná školská rada, jež byla nově zvolena na svém jednání dne 8. 10. 2015. Ředitel školy se účastnil jednání jako host, seznámil členy školské rady s činností a plány školy a předložil k projednání stanovenou dokumentaci. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků probíhala především prostřednictvím rodičovských schůzek, individuálních konzultací a dnů otevřených dveří. Rodičovské sdružení Klub přátel dětí a školy při Základní škole Gabry a Málinky Štítná nad Vláří se zapojovalo do organizace školních i mimoškolních akcí. Při své činnosti škola aktivně a na výborné úrovni spolupracovala se zřizovatelem. Ve škole působí od roku 1997 školní sportovní klub, který je součástí Asociace školních sportovních klubů České republiky (AŠSK ČR) a spolu s dalšími sedmi sportovními kluby okolních základních škol organizuje 12 sportovních soutěží, jež tvoří tzv. Valašskou sportovní ligu. Přínosná pro žáky i školu byla také spolupráce s krajskou pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně a speciálním pedagogickým centrem ve Valašských Kloboukách. Pro snadnější přechod a adaptaci dětí z předškolního vzdělávání škola aktivně spolupracovala s místní mateřskou školou a MŠ Jestřábí. Dalšími partnery školy jsou místní knihovna, Policie ČR, Hasiči, Úřad práce, DDM Brumov-Bylnice a DIS Fryšták.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Zapojení do projektu Ekoškola (Eco – Schools).*
- *Fungování školního sportovního klubu a jeho zapojení do regionálních i republikových aktivit.*

Slabé stránky

- *Školní řád není zcela v souladu s platnou legislativou v oblasti kázeňských opatření.*
- *Vysoký počet kázeňských opatření, výrazně převyšující pochvaly a ocenění.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Zvýšit počet udělovaných pochval a ocenění vzhledem k úspěchům žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích.*

Hodnocení vývoje

- *Dokončením rekonstrukce školy bylo vytvořeno příjemné a bezpečné prostředí ke vzdělávání a poskytování školských služeb.*
- *Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek školy rozšířením počtu odborných učeben a zkvalitnění jejich vybavení a pokračující modernizace zařízení školy včetně vytvoření podmínek pro využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce.*
- *Využití školních prostor pro prezentaci prací žáků i profesionálních umělců.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Gabry a Málinky Štítná nad Vláří, okres Zlín vydaná obcí Štítná nad Vláří - Popov na základě usnesení zastupitelstva obce č. 20/ZO/2009 ze dne 7. 10. 2009
2. Jmenování ředitele Základní školy Gabry a Málinky Štítná nad Vláří, okres Zlín vydané 23. srpna 2010, s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v údajích o právnické osobě č. j. 5 752/2007-21 ze dne 4. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007, vydané MŠMT ČR
4. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 25 361/2010-21 ze dne 11. 10. 2010, s účinností od 11. 10. 2010, vydané MŠMT ČR
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola dílna lidskosti s platností od 1. 9. 2007, verze 2 s platností od 1. 9. 2015
6. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2015

7. Školní řád platný od 1. 9. 2015
8. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015
9. Organizační řád školy sp. z. 1.3 s účinností od 1. 9. 2012
10. Celoroční plán školy na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
11. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 9. 2015
12. Plán osobního rozvoje na školní rok 2015-16 k datu inspekce
13. Plán hospitací ředitele školy a zástupkyně ředitele ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
14. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola dílna lidskosti s platností od 1. 9. 2007
17. Zápisy o jednání s rodiči žáka za školní rok 2015/2016 k datu inspekce
18. Školní matrika od školního roku 2013/2014 k datu inspekce
19. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
20. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní rok 2012/2013 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
21. Spisy integrovaných žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní 2015/2016 k datu inspekce
22. Kompetence výchovného poradce na školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
23. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
24. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
25. Zápisy z jednání předmětových komisí za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
26. Zápisy z komisionálního přezkoušení žáků za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
27. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
28. Výsledky testování žáků devátých ročníků SCIO za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
29. Zpráva z testování žáků 3., 5. a 9. ročníků školní rok 2013/2014, 2015/2016
30. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
31. Rozvrh hodin učitelů školní rok 2015/2016 k datu inspekce
32. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce

33. Informace o zveřejnění nabídky volného pracovního místa ve šk. roce 2015/2016
34. Pracovní smlouva uzavřená s asistentem pedagoga (os. č. 155)
35. Celoroční plán školy od šk. rok 2013/2014 do šk. roku 2015/2016
36. Vnitřní řád školní jídelny platný pro šk. rok 2015/2016
37. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015
38. Přihlášky ke školnímu stravování – šk. rok 2015/2016
39. Seznam stravovaných žáků – matrika za šk. rok 2015/2016
40. Plnění výživových norem a jídelničky za září – prosinec 2015, leden 2016
41. Měsíční uzávěrkové sestavy školního stravování za červen, září – prosinec 2015, leden 2016
42. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2013, 2014, 2015
43. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2013, 2014, 2015
44. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. prosinci 2013, 2014, 2015
45. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2013, 2014, 2015
46. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2013, 2014, 2015
47. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zvyšování kvality ve vzdělávání) – název projektu: „Gabra a Málinka před interaktivní tabulí“ (realizace 2008-2011) Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Rovné příležitosti ve vzdělávání) – název projektu: „Rovná příležitost pro Gabru a Málinku“ (realizace 2010-2012)
48. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem (smluvní partner BOXED s.ro.), investice do rozvoje vzdělávání (evropský sociální fond) projekt s názvem „Dotkněte se inovací“(CZ.1.07/1.3.00/51.0024 realizace 2014-2015)
49. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zvyšování kvality ve vzdělávání) – název projektu: „Rozvoj čtenářství“ (7/2015-12/2015)
50. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zvyšování kvality ve vzdělávání) – název projektu: „Technické vzdělávání“ (9/2015-12/2015)
51. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ) – název projektu: „Moderní vzdělávání“ (1/2011-10/2013)
52. Směrnice k zajištění BOZ ve školách a školských zařízeních ze dne 1. 1. 2007 platná k datu inspekce
53. Provozní řády odborných pracoven, ostatních odborných učeben, tělocvičny, pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
54. Vyhodnocení pracovních rizik v organizaci ze dne 10. ledna 2014
55. Traumatologický plán, Návod na zajišťování a poskytování PP ze dne 1. 9. 2012
56. Požární poplachová směrnice ze dne 1. 9. 2014
57. Evakuační plán ze dne 1. 9. 2012 platný k datu inspekce

58. Zápis o prověrce BOZP a PO ze dne 28. 4. 2015
59. Směrnice pro stanovení organizace zabezpečení PO ze dne 1. 9. 2014
60. Kniha úrazů pro žáky, školní rok 2014/2015, 2015/2016
61. Školení vedoucích zaměstnanců z BOZP ze dne 20. 1. 2014 (3 zaměstnanci)
62. Školení vedoucích zaměstnanců o PO (3 zaměstnanci) ze dne 20. 1. 2014
63. Školení zaměstnanců BOZP – prezenční listina ze dne 27. 8. 2015
64. Školení zaměstnanců o PO – prezenční listina ze dne 27. 8. 2015
65. Osvědčení o kurzu základní normy zdravotnických znalostí - první pomoc – ČČK(17 zaměstnanců) ze dne 28. 8. 2012
66. Školení zaměstnanců zařazených do požární hlídky ze dne 27. 8. 2015
67. Požární kniha pořízena dne 1. 3. 1979, platná k datu inspekce
68. Soupis provedených prací z kontroly hasicích přístrojů ze dne 27. 1. 2015
69. Zpráva o revizi elektrického zařízení-elektroinstalace v ZŠ Štítná nad Vláří ze dne 28. 4. 2015
70. Protokoly o revizích elektrických spotřebičů v ZŠ vykonané únor-březen 2015, 2016
71. Zápis o odborné prohlídce nízkotlaké kotelny ze dne 5. 2. 2015
72. Zpráva o revizi elektrické instalace plynové kotelny ze dne 8. 12. 2015
73. Protokol o odborné technické kontrole ZŠ (tělocvičné nářadí a sportovní vybavení) 2x tělocvična ze dne 19. 1. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csiz@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/ výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Ševčík, školní inspektor

Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 6. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Josef Hnaníček

Josef Hnaníček v. r.

Ve Zlíně 11. 5. 2016