



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-166/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace
Sídlo:	Jenišovice 180, 468 33
IČO:	72 741 571
Identifikátor:	600 078 442
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Milenou Kučerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Jenišovice
Místo inspekční činnosti:	Jenišovice 180
Termín inspekční činnosti:	19. – 21. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základního vzdělávání a školního vzdělávacího programu školní družiny a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základního vzdělávání podle § 5 odst. 1 školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny podle § 5 odst. 2 školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou na podporu matematické gramotnosti žáků.

Aktuální stav školy

Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou (dále „škola“) vykonává činnost úplné základní školy, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V září 2012 oslavila 50. výročí svého vzniku. Je umístěna v centru obce a je spádovou pro obce okolní. Režim výuky je přizpůsoben dopravní dostupnosti. Vhodné podmínky pro výuku tělesné výchovy zajišťuje malá školní tělocvična, obecní velká tělocvična přistavená ke škole a zároveň obecní hřiště v areálu školy. Ve škole je umístěna pobočka základní umělecké školy, jejíž služby využívají i žáci školy.

Pokles žáků se od poslední inspekce nezdařilo zastavit, aktuálně je kapacita 250 žáků naplněna z 56 %. Výuku zajišťuje 13 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky, její zástupkyně a vychovatelky ŠD. V letošním školním roce škola eviduje 15 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a se šesti z nich pracuje dle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

Vzdělávací nabídka vychází ze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“). ŠD pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“). Základní vzdělávání je doplňováno školními i mimoškolními aktivitami a nabídkou zájmových kroužků. Každoročně škola organizuje letní dětský tábor a pro žáky od čtvrtého ročníku cykloturistický a lyžařský ozdravný pobyt. Druhým cizím jazykem je němčina.

Od poslední inspekce v roce 2008 proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, modernizace šaten pro žáky a vybudování venkovní učebny ve formě altánku. Škola je dlouhodobě zapojena do projektu E-školy v oblasti tvorby testů z cizích jazyků, které mají návaznost i na testování národní. V posledních třech letech se věnuje sponzorství ZOO a adopci na dálku. Pro veřejnost pořádá „Pohádkový les“. Je zapojena do projektu Místního akčního sdružení obcí (dále „MAS“), který je podporována EU, a také do projektu Volím správnou kariéru, Ovoce do škol, Mléko do škol a Recyklohraní.

Od letošního školního roku došlo ke změně ve vedení školy nástupem nové ředitelky, jejímž prvotním úkolem je splnit urychleně podmínky stanovené pro využití projektu EU Peníze školám, který v únoru 2014 končí. Plánem je obnova a rozšíření informační a komunikační techniky (dále „ICT“), která je současně na velmi nízké úrovni. Zároveň proběhne vzdělávání pedagogů v její obsluze. Rozšířila se spolupráce s nejbližší mateřskou školou. Na konci tohoto školního roku bude zahájena potřebná celková rekonstrukce školy včetně zvelebení vnitřního prostředí vymalováním.

Vedení školy si uvědomuje problém úbytku žáků, záměrem je tedy zaměřením se na osvětovou činnost a zlepšení podmínek a průběhu vzdělávání. Cílem školy je zajistit příjemné bezpečné prostředí pro vzdělávání s otevřeným přístupem k veřejnosti.

Informace o škole lze najít na webových stránkách školy www.zsjenisovice.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O své vzdělávací nabídce škola informuje na webových stránkách, v příspěvcích do místního a regionálního tisku, prostřednictvím Dne otevřených dveří a pořádáním akcí pro veřejnost.

ŠVP vykazuje nedostatky v osnovách a v hodnocení vzdělávání žáků. ŠVP ŠD nesplňuje zákonné požadavky. Škola oba vzdělávací programy upraví v souladu se školským zákonem nejpozději k začátku nového školního roku. Menší nedostatky ŠVP v učebním plánu byly během inspekční činnosti upraveny tak, aby odpovídaly praktickému naplňování. Disponibilní hodiny jsou věnovány k posílení výuky povinných předmětů a k nabídce druhého cizího

jazyka. Plánovaná je inovace ŠVP zavedením výuky finanční gramotnosti, počítačové grafiky a volitelných předmětů. V důsledku úbytku žáků bude nutno připravit plán vyučování spojováním předmětů mezi ročníky. Vzdělávání je doplněno řadou kulturních, sportovních, humanitárních, sběrových a veřejných aktivit.

Organizace vzdělávání vytváří podmínky pro realizaci vzdělávacího programu. Vzdělávací proces směřoval hlavně k naplnění kompetencí k učení a kompetencí komunikativních. Volené metody a formy práce měly rozdílnou úroveň. Výuka probíhala převážně frontálním způsobem s využitím rozhovoru a výkladu. Vyskytla se skupinová a párová práce. Ojedinele byly využity aktivizující metody. Samostatně žáci pracovali při procvičování probíraného učiva a za účelem získání podkladů pro hodnocení. Většinou převažovala osobnost učitele, přesné řízení průběhu hodiny, žáci odpovídali na položené otázky. Často chyběl prostor pro větší samostatnost, možnost plánování své práce a pro spontánní a tvůrčí aktivitu žáků. Střídání forem a činností žáků s rozvojem komunikačních dovedností bylo zjevné především ve výuce anglického jazyka, velmi dobrou úroveň znalostí a dovedností měli žáci devátého ročníku. Kladem bylo propojení s reálným životem například v prvouce. Schopnost vyhledávat informace a účinně s nimi pracovat, číst s porozuměním a uplatnit mezipředmětové vztahy prokázali žáci osmého ročníku v českém jazyce.

Všeobecně žáci přirozeně komunikovali, vyjadřovali své názory, dokázali správně a plynule formulovat své myšlenky. Sebehodnocení žáků se nevyskytovalo. Nebyla využita ICT, důvodem je i podprůměrná vybavenost těmito prostředky.

Vzdělávání vede k naplňování očekávaných výstupů, znalosti žáků jsou na standardní úrovni. Přínosná je činnost v aktivitách rozvíjejících u žáků sociální a emoční kompetence i ekologické povědomí. K tomu přispívají sběrové i humanitární akce. K podpoře čtenářské gramotnosti přispívá dobře vybavená školní knihovna. Podpora matematické gramotnosti byla standardní, zaměřena na upevnění teoretických znalostí a procvičení probíraného učiva.

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání a celkovou úspěšnost žáků. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků probíhá nejen vlastními evaluačními nástroji, ale i využitím externího testování. Žáci se aktivně zapojují do mnoha soutěží a olympiád.

Důležitou součástí života školy je spolupráce s různými partnery. Dobrá je spolupráce se zřizovatelem, se školskou radou v zákonných mezích. Nutná je pomoc pedagogicko-psychologické poradny (dále „PPP“) pro práci se žáky se SVP. Spolupráce s MAS umožňuje účast na soutěžích a představuje finanční pomoc pro akce školy. Za této podpory byla též vybudována venkovní učebna. Společnými akcemi se projevuje spolupráce s místní mateřskou školou. Kromě toho umožňuje předškolákům navštívit školu a seznámit se zábavnou formou s její činností, což přispívá k přípravě dětí na vstup do základního vzdělávání. Pravidelně se uskutečňuje setkání tří vesnických škol v soutěži „Pekařův pohár“, kdy pomocí vědomostních testů dochází k porovnávání výstupů vzdělávání žáků sedmých tříd. Tvorba testů k cizímu jazyku probíhá pod záštitou liberecké základní školy v Kaplické ulici.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola není bezbariérová, předpisy v přijímání žáků dodržuje. Správně identifikuje žáky se SVP a na základě doporučení pro ně vypracovává IVP. Kvalitní práci odvádí výchovná poradkyně, která je zároveň metodičkou prevence. Zajišťuje komplexní poradenskou a preventivní péči a individuální konzultační činnost. Škola má vytvořen postup při řešení závažnějších problémů. Cílem minimálního preventivního programu je zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům. Součástí je spolupráce s rodiči, soudržnost kolektivu,

společné působení na třídní kolektivy, zapojení žáků do dění ve škole, besedy s odborníky a zajištění volnočasových aktivit. Jeho témata jsou zařazena do výuky dle věku žáků. Zvláštní pozornost je věnována problematice šikany. Podporující je i kariérové poradenství.

Ředitelka stanovila koncepci rozvoje školy a určila strategii k zajištění kvality podmínek výchovy a vzdělávání. Delegovala účelně pravomoci s výsledným pozitivním efektem. Vytváří příznivé klima pro práci celé školy. Je přihlášená k funkčnímu studiu. Většinu dokumentace školy již upravila dle své strategie řízení i podle zákona. Stanovila si priority k naplnění nutných změn ve škole. K nim patří nyní blízká rekonstrukce školy a využití finančních prostředků z projektu EU.

Škola splňuje požadavky na odborně kvalifikovanou úroveň vzdělávání. Další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb a možností školy. V současnosti je to nutnost proškolení pedagogů v rámci projektu EU k modernizaci výuky a pracovníka v oblasti počítačové grafiky z důvodu plánovaných změn ŠVP.

Základní materiální vybavení je standardní. K dispozici jsou kmenové i odborné učebny. Venkovní atrium umožňuje žákům volný pohyb i sezení na lavičkách o přestávkách za příznivého počasí. Pro výuku je využívána zastaralá počítačová učebna s připojením na internet a jedna interaktivní tabule s dataprojektorem. Omezené jsou možnosti využití ICT pedagogy. Vedení školy připravuje výraznou modernizaci a rozšíření technického vybavení, včetně rozvodu internetu po celé škole a vybavení kabinetů a sborovny odpovídající technikou. Zastaralý nábytek, či podlahy v učebnách představují větší finanční prostředky na obnovu. Cílem ředitelky je dle finančních podmínek alespoň postupná modernizace nábytku.

Své priority si škola stanovuje podle rozpočtových možností vycházejících z finančních prostředků ze státního rozpočtu, prostředků přidělených zřizovatelem a z doplňkové činnosti. Žáci se podílejí na sběru papíru. Škola se snaží využít dostupných projektů. Získává finanční prostředky z pořádání veřejných akcí. Váží si materiální i nemateriální pomoci rodičů.

Závěry

Škola má pro činnost, kterou realizuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, vytvořeny potřebné předpoklady.

Kvalitně je zajišťována oblast prevence sociálně patologických jevů. Bezpečností pohybu žáků se škola aktivně zabývá. Vzdělávací potřeby jednotlivce jsou plně respektovány a poradenská péče je na dobré úrovni.

Kvalitní je personální zabezpečení. Finanční předpoklady jsou standardní. Rezervy jsou v materiálním vybavení. Dokončení projektu v rámci EU přinese zlepšení vybavení ICT spolu s vyšší znalostí v jeho využití pedagogy díky dalšímu vzdělávání. Instalace dataprojektorů do některých tříd přinese možnosti volby jiných metod ve vyučování. Partnerství školy jsou prospěšná a podporující.

Vzdělávání směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Převažuje frontální výuka vedoucí k rozvíjení znalostí a vědomostí a jejich upevňování formou samostatné práce. Podpora dovedností, aktivní spoluúčast žáků a prvky činnostního učení se objevily v menší míře. Znalosti žáků vykazovaly průměrnou úroveň.

Vedení školy se zaměřuje na zlepšení podmínek a nabídky vzdělávání. I přes krátké působení ve funkci se ředitelka orientuje v problematice, stanovila koncepci rozvoje školy, je si vědoma negativ a snaží se je postupně napravovat.

Zjištěné nedostatky:

- a) ŠVP není v souladu s RVP ZV podle § 5 odst. 1 školského zákona v oblasti osnov a hodnocení vzdělávání žáků – termín odstranění – 30. 8. 2013
- b) ŠVP ŠD není zpracován v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona – termín odstranění – 30. 8. 2013

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. 8. 2013 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. 716/09 ze dne 30. 10. 2009 s platností od 31. 10. 2009
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině čj. 00463/12/OÚ ze dne 5. 10. 2012 s platností od 5. 10. 2012
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-37 074/2012-62 ze dne 10. 9. 2012 s účinností od 10. 9. 2012
4. Jmenování ředitelky čj. 00228/12/OÚ ze dne 31. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu 6 let
5. Zápisy z jednání pedagogické rady za poslední tři roky
6. Školní řád s přílohou pravidel hodnocení prospěchu a chování žáků ze dne 27. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 ze dne 21. 9. 2010, 2010/2011 ze dne 6. 10. 2011 a 2011/2012 ze dne 31. 10. 2012
8. Kniha úrazů vedená od 20. 9. 1995
9. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013 ze dne 5. 9. 2012
10. Program proti šikanování, nedatován
11. Provozní řád s účinností od 1. 9. 2012
12. Organizační struktura ZŠ čj. VP 4/2012 s platností od 1. 9. 2012
13. Plán práce na školní rok 2012 – 2013
14. Roční plán školy ze dne 1. 9. 2012
15. Prohlášení o spolupráci ze ZŠ Kaplického, Liberec ze dne 2. 1. 2013
16. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro školní rok 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
17. Zápisy z jednání školské rady ze dne 18. 1. 2012
18. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2012/2013 ze dne 5. 9. 2012
19. Individuální vzdělávací plány – 6 žáků
20. Vlastní hodnocení školy 2008 – 2011 ze dne 21. 10. 2011
21. Koncepce rozvoje školy (vytvořená ke konkurzu) s doplňkem z prosince 2012
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
23. ŠVP ZV ZŠ Jenišovice čj. 97/2007 s platností od 1. 9. 2007
24. ŠVP ŠD, nedatován
25. Rozvrh hodin na školní rok 2012/2013
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
27. Žákovské knížky - vzorek
28. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
29. Třídní výkazy a katalogové listy žáků

- 30. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012
- 31. Hlavní účetní kniha účetnictví rok 2012
- 32. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2012
- 33. Výkaz o základní škole M3 k 30. 9. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 10. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Hornová v. r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Šafaříková v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Liberci dne 12. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Milena Kučerová, ředitelka školy

Kučerová v. r.