Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3644/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-814/26-S

Název	**Základní škola a Mateřská škola Suchodol, okres Příbram**
Sídlo	**Suchodol 39, 261 01 Příbram**
E-mail	**skola.suchodol@seznam.cz**
IČO	**75 034 531**
Identifikátor	**600 054 772**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Pavlína Veselá**
Zřizovatel	**obec Suchodol**
Místo inspekční činnosti	**Suchodol 39, Suchodol**
Inspekční činnost na místě	**30. 9. 2026 – 2. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 39 žáků (87% naplněnost) 1. až 5. ročníku

ve třech třídách. ZŠ evidovala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 vzrostl počet dětí v MŠ. Aktuálně má dvě třídy se 34 dětmi, které jsou rozdělovány podle věku. Od roku 2022 se v nich může vzdělávat nejvýše 38 dětí. K termínu inspekční činnosti byla MŠ naplněna z 90 %. Povinné předškolní vzdělávání v ní plnilo osm dětí, z toho jedno s povoleným odkladem povinné školní docházky a jedno individuální formou. Jednomu dítěti byla poskytována podpůrná opatření.

V jednom oddělení družiny je evidováno 25 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník“), tím bylo dosaženo nejvyššího povoleného počtu.

Škola organizuje rozmanité kroužky, ve kterých mají žáci možnost rozvíjet své zájmy a nadání.

Od předchozí inspekční činnosti došlo k navýšení počtu dětí, žáků a tříd.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. 7. 2025. Reálně formulovanou koncepci školy se jí daří postupně naplňovat v oblasti zlepšování materiálních podmínek, v uskutečňování programů zaměřených na posilování spolupráce s obcí a v rozvoji prosociálního chování dětí, žáků a účastníků či nabídky volnočasových aktivit. K vyhodnocení dílčích cílů využívá rozhovory se zaměstnanci školy i vlastní sledování, což je přínosné. Ve spolupráci s učitelkou MŠ nastavila strategii rozvoje MŠ s výhledem na pět let. Příležitost ke zlepšení je ve společném formulování konkrétních kroků a postupů k jejímu úspěšnému naplňování a účinnějším sdílení s ostatními pracovníky MŠ.

Ředitelka má jasně nastavenou organizační strukturu odpovídající velikosti a činnostem školy. Část kompetencí účelně delegovala na vychovatelku družiny a vedoucí školní jídelny, v řízení MŠ ředitelka ve své pozici zastává většinu kompetencí, dílčí úkoly deleguje na jednu z učitelek MŠ, která však nemá snížený rozsah přímé pedagogické činnosti vzhledem k aktuálním personálním podmínkám v MŠ. Kontrolní činnost je ředitelkou i pověřenou učitelkou MŠ plánována a realizována, naplňování stanovených opatření a jejich přínos pro zkvalitňování fungování školy v souladu se stanovenou vizí není efektivně vyhodnocována. Případné podněty ředitelka řeší bezodkladně.

Pedagogická rada projednává výchovně vzdělávací výsledky dětí, žáků a účastníků, strategické dokumenty školy, věnuje účelně pozornost i dílčím cílům z koncepčního záměru. Vedení pedagogů je funkční, porady učitelů ZŠ a vychovatelky družiny probíhají pravidelně a konání těchto schůzek příznivě napomáhá vytváření pozitivních vztahů. Hospitační činnost v celém subjektu provádí účelně ředitelka, v MŠ se na ní podílí i pověřená učitelka. Ředitelka správně vyhodnocuje a identifikuje klady i nedostatky. Poskytovaná profesní podpora začínajícím učitelkám a asistentce pedagoga v ZŠ je přínosná, dílčí nedostatky ve výuce se projevují v menším využívání moderních didaktických postupů, zjištěné skutečnosti jsou s vyučujícími projednávány a postupně účinně odstraňovány.

Škola má vytvořený účinný vnější i vnitřní i informační systém, který je založen především na každodenním osobním kontaktu všech zúčastněných a využívání moderních informačních technologií. Pedagogičtí pracovníci vytvářejí pozitivní školní klima a daří se jim udržovat vstřícné prostředí. Ředitelka se snaží budovat důvěru rodičů ke škole,

proběhlé dotazníkové šetření „Znám své dítě“ bylo pro rozvoj vztahů přínosné. Webové stránky účelně informují o životě školy.

Od předchozí inspekční činnosti pedagogický sbor ZŠ částečně prošel personální obměnou. Výuku v ZŠ zajišťují čtyři nekvalifikované učitelky, z tohoto počtu si dvě příslušnou odbornou kvalifikaci doplňují studiem a ředitelka, která je pro výuku na prvním stupni kvalifikovaná. Pedagogický tým doplňuje kvalifikovaná asistentka pedagoga.

Předškolní vzdělávání zabezpečují tři kvalifikované učitelky a jedna asistentka pedagoga bez požadovaného vzdělání. Počet učitelek není pro zajištění provozu dvoutřídní MŠ a rozsahu jejich souběžného působení optimální, po obědě se každodenně obě třídy spojují. Zájmové vzdělávání v družině poskytuje jedna kvalifikovaná vychovatelka. Ředitelka kvalifikované pedagogické pracovníky aktivně hledá.

Tým poskytující poradenské služby ve škole tvoří výchovná poradkyně bez odborné kvalifikace a školní metodička prevence, kterou je ředitelka a pro tuto funkci je kvalifikovaná. Většinou účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům, v případě potřeby spolupracují s odbornými pracovišti.

Ředitelka předložila zpracovaný plán dalšího vzdělávání všech pedagogů školy, který vychází z potřeb školy a přihlíží i k osobní profilaci vyučujících. Je zejména orientovaný na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti žáků, posilování komunikace, pracovních vztahů i vzájemnou spolupráci. Metodický orgán není v ZŠ ustanoven, aktivní sdílení informací podporující zlepšování pedagogických procesů probíhá v pravidelném režimu na poradách pedagogů. Příležitostí ke zlepšení je podpořit začínající učitele prostřednictvím vzájemných hospitací, aby dokázali získané zkušenosti využít ve své výuce.

Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. z projektů. Cíleně je investuje do zkvalitňování podmínek vzdělávání a pomůcky ve škole jsou vhodně využívány, materiální podmínky pro předškolní vzdělávání se zlepšily díky plánovité obnově fondu hraček a didaktických her. Vzdělávací prostředí ZŠ i MŠ je esteticky podnětné, ve všech učebnách jsou k dispozici interaktivní tabule, vhodně se rozšířilo vybavení informačních technologií o robotické pomůcky a tablety. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá prostor zřizovatele v obci, a především nově upravenou školní zahradu s herními prvky, která žákům efektivně poskytuje i možnost aktivního trávení času o přestávkách a během zájmového vzdělávání v družině. Nové vybavení venkovní učebny přínosně umožňuje realizaci výuky během části školního roku. Přístavba budovy s novou školní jídelnou výrazně zlepšila prostorové podmínky školy. Zájmové vzdělávání v družině používá efektivně pro svou činnost samostatný prostor vybavený množstvím didaktických pomůcek příznivě podporující rozvoj kompetencí účastníků. Okolní příroda umožňuje účastníkům bohaté venkovní vyžití.

Ředitelka se snaží vytvářet vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s nastavenými pravidly, jsou opakovaně poučováni. Dohledy byly stanoveny a v době inspekční činnosti vykonávány. Míru úrazovosti škola sleduje a vyhodnocuje. Zabezpečení vstupů do budovy bylo v době inspekční činnosti funkční včetně kontroly nad vstupujícími osobami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přípravě vzdělávacího programu MŠ vycházely učitelky obou tříd ze ŠVP. Škála aktivit, které připravily k realizaci stanovených záměrů s ohledem na věk dětí byla různorodá

a napomáhala tak k rozvoji jejich osobnosti v oblasti fyzické, psychické i sociální. Uplatňovat pedagogický styl založený na principu nabídky, individuální volbě a aktivitě dítěte se dařilo jen částečně. Např. při ranním scházení, kdy se děti podle své volby věnovaly samostatně nebo s kamarády spontánním hrám nebo si vybíraly z didaktických hraček a podnětů k činnostem, které pro ně záměrně připravily učitelky. Ty je k aktivitě a vzájemné komunikaci s vrstevníky účelově podněcovaly, vhodně využívaly příležitosti pro individuální práci s jednotlivci.

Při řízených didaktických činnostech však převažovalo jednotné zadání úkolu pro všechny děti, které ho plnily společně s učitelkou, v menší skupině nebo samostatně. S připraveným programem učitelky děti správně seznámily, k jejich zaujetí napomáhaly vhodnými pomůckami. Příležitost ke zlepšení je ve využití účinnějších motivačních prostředků, zejména s ohledem na mladší děti. Hromadná organizace nebyla vždy účelně zvolena, např. ve třídě starších dětí při aktivitě k rozvíjení matematické gramotnosti, kdy při třídění obrázků podle pokynů učitelky pracovalo jen vyvolané dítě, ostatní postupně ztrácely pozornost. Při samostatném plnění úkolu na pracovním listu byla jeho náročnost částečně rozlišena podle věku dětí, činnost však dostatečně nezohledňovala jejich individuální možnosti a schopnosti. Přítomnost asistentky pedagoga nebyla učitelkou efektivně využita pro diferenciaci obsahu vzdělávání prostřednictvím širší nabídky různě náročných a nepřímo řízených činností, ze kterých by si mohly děti vybrat a při kterých by v širší míře mohly uplatnit svou tvořivost, samostatnost při objevování, experimentovat a hledat různé varianty řešení. Učitelky průběžně sledovaly výkony dětí a dávaly jim potřebnou zpětnou vazbu, kterou jim napomáhaly k úspěšnému dokončení činnosti. Poskytovaly i příležitosti k vlastnímu vyjádření, většinou však formou, co se jim líbilo či nelíbilo, popř. bylo pro ně obtížné. V oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí s aplikací funkčních prvků formativního hodnocení má škola příležitost k dalšímu rozvoji.

V obou třídách komunikovaly učitelky s dětmi respektujícím a podporujícím způsobem, vedly je ke vzájemné ohleduplnosti a toleranci. Dbaly na dodržování kulturně společenských nebo bezpečnostních pravidel. Příležitost ke zlepšení byla v zajištění plynulejšího střídání vzdělávacích a režimových činností nebo širší nabídky aktivit včetně těch při pobytu venku, zejména s ohledem na starší děti.

Předčítáním pohádek při relaxaci dětí po obědě učitelky vhodně napomáhaly k naplňování záměrů ŠVP stanovených pro oblast rozvoje čtenářské gramotnosti. Ty s nižší potřebou spánku se následně věnovaly klidným aktivitám u stolečku.

Výuka v hospitovaných hodinách v ZŠ probíhala v příjemné atmosféře a v podnětném prostředí. Žáci byli respektováni. Kladené požadavky vyučujících byly přiměřené, pokyny srozumitelné, s přihlédnutím k individuálnímu pracovnímu tempu jednotlivců, či s adekvátní podporou v případě obtíží. Žáci dodržovali pravidla chování, prokazovali osvojení vědomostí a dovedností. Efektivní byla práce asistentky pedagoga, především v případech s řešením náročnějších úkolů. Částečně bylo využito vrstevnické učení, především ve vyšším ročníku. Digitální technologie byly ve výuce vhodně využity žáky i pedagogy. Nedostatkem byla chybějící systematická diferenciace činností a obsahu učiva ve vztahu k žákům s nadáním a pouze v omezené míře využití různých informačních zdrojů při práci. Frontální výuka byla většinou účelná, zaznamenána byla i efektivní práce ve skupinách či dvojicích. Ve většině hospitovaných hodin bylo nastaveno a účinně využito hodnocení podle předem stanovených kritérií u skupinové práce. Výuka byla z velké části názorná a aktivní. Žáci většinou byli účinně motivováni, procvičování učební látky byl věnován dostatek času. Také byli cíleně vedeni k sebehodnocení a od pedagogů se jim dostalo efektivní zpětné vazby.

Výuka s frontálními prvky v hodinách českého a anglického jazyka probíhala v tvořivé pracovní atmosféře, byla rozvíjena čtenářská gramotnost, žáci si vhodně osvojovali základní dovednosti v mluvnickém učivu, procvičovali si práci s textem, avšak zadané úkoly nebyly diferenciované podle možností jednotlivých žáků. Nabídnuté aktivity efektivně podpořily týmovou spolupráci, účelně byla zařazena práce ve dvojici. Hospitovaná výuka anglického jazyka byla účinně vedena v cílovém jazyce, správně se prolínaly poslechové a komunikační aktivity a byly využity různé podpůrné didaktické materiály. Zvolené úlohy však neumožnily všem žákům upevnit učivo a využít i potenciál žáků nadaných. Ve výuce předmětů vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byly vhodně zapojeny digitální technologie a zařazená aktivita ve dvojicích umožnila žákům účelně spolupracovat a vyhledávat nové informace, skupinové uspořádání a nastavené kriteriální hodnocení umožnilo žákům nejen cíleně diskutovat nad získanými informacemi, ale i účelně zhodnotit zadanou práci. Zvolená forma frontální výuky v předmětu prvouka nebyla zcela účinná, chybějící úlohy s odlišnou úrovní či aktivizační momenty vedly k problémům s udržením pozornosti. V hodině geometrie byly vhodně a názorně využity pomůcky včetně aktivního nácviku práce s nimi, při výuce matematiky byly procvičovány početní operace a zvolená skupinová forma pro zpracování úkolů byla efektivní a vhodně umožnila i aktivizaci žáků. Vyhodnocení samotné práce v závěru hodiny včetně stanovených kritérií bylo dostatečně účelné.

Hospitované činnosti v družině probíhaly v příjemné přátelské atmosféře. Spontánní činnosti a kooperativní aktivity i schopnost vzájemného respektu účinně rozvíjely klíčové kompetence účastníků a byly v souladu s cíli stanovenými v ŠVP. Průběžná motivace vychovatelky vhodně posilovala pozitivní postoje účastníků a vymezený čas byl naplněn účelně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z výsledků hospitací je patrné, že děti jsou v MŠ plánovitě vedeny k postupnému dosahování očekávaných výstupů stanovených ve ŠVP. Při hrách nebo při řízených činnostech přirozeně komunikovaly s vrstevníky nebo dospělými. Dokázaly vyjádřit své myšlenky nebo přání, neostýchaly se mluvit před ostatními. Zvládaly základní sebeobsluhu, manipulaci s různým náčiním a pomůckami a pracovat podle pokynů. Prokazovaly osvojení elementárních početních dovedností nebo znalostí získaných v rámci probíraného tématu, reprodukovaly písně a říkanky.

Učitelky průběžně sledují úroveň dovedností jednotlivců v klíčových oblastech. Na základě poznatků získaných v rámci dalšího vzdělávání byl k začátku aktuálního školního roku nastaven nový způsob vedení pedagogické diagnostiky. Jejím nedostatkem je chybějící společné nastavení pravidel a postupů pro vedení a využívání portfolií dětí pro hodnocení výsledků vzdělávání.

Plánovitým vytvářením příležitostí pro setkávání dětí a žáků, např. při společném pořádání akcí v rámci subjektu nebo zapojování školy do života obce, pedagogové zdařile napomáhají rozvíjení pozitivních vztahů mezi nimi a pocitu vzájemné sounáležitosti. To se příznivě projevuje v úrovni jejich sociálních, osobnostních a komunikačních kompetencí.

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou pravidelně a účelně vyhodnocovány pedagogickou radou. Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků vhodně informováni nejen prostřednictvím digitálního informačního systému, ale i žákovských knížek, konzultací a třídních schůzek, a to jak formou hromadných setkání, tak v rámci tripartitních jednání mezi učitelem, žákem a zákonným zástupcem.

Ve druhém pololetí školního roku 2025/2026 většina žáků prospěla s vyznamenáním. Přínosné je, že škola nemá žáky neprospívající či klasifikované sníženou známkou z chování. Reálně dosažené výsledky hodnocení všech žáků vedení školy ověřuje, škola se zapojila do celorepublikového testování ve třetí a páté třídě, kde v testovaných oblastech mimo předmětu anglického jazyka dosáhla nadprůměrných výsledků. Ředitelka cíleně spolupracuje s okolními školami v rámci přípravy žáků na jejich přechod na 2. stupeň, poté si zjišťuje úspěšnost přestupu. Absence žáků nebyla vysoká. V průběhu školní docházky jsou žáci motivováni ústními pochvalami, povzbuzováním, oceňuje se jejich úsilí. Problémové chování není evidováno. K posilování prosociálních dovedností a minimalizaci rizikového chování škola cíleně napomáhá tím, že zařazuje vhodná témata do hodin, umožňuje žákům účast na různých přednáškách a vzdělávacích preventivních programech, mohou využívat schránku důvěry, dané podněty ředitelka aktivně vyhodnocuje. Škola také cíleně zpracovala dlouhodobou aktivitu tzv. „sklenici laskavosti“, která slouží žákům k pozitivní zpětné vazbě a podporuje prosociální chování. Přínosná je účast žáků na vzdělávacích akcích zaměřených především na ochranu přírody a environmentální výchovu, na rozvoj a podporu čtenářství. O naplňování vzdělávacích cílů svědčí i dosažené velmi dobré výsledky z různorodých sportovních soutěží i na regionální úrovni. Škola cíleně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem. Při zjištění tohoto rizika je jim nabízena možnost konzultace s vyučujícím či spolupráce se školským poradenským zařízením. Žákovi se SVP je poskytována podpora formou doporučených podpůrných opatření, která jsou převážně účinná.

Výsledky zájmového vzdělávání účelně zohledňují osobní zájmy a možnosti účastníků a jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Realizované výtvarné práce jsou náležitě využívány k výzdobě učebny pro zájmové vzdělávání.

Škola spolupracuje se zřizovatelem a uvědomuje si význam sounáležitosti s obcí, v níž sídlí, účastní se pořádaných kulturních, společenských i sportovních událostí a sama je organizuje. Tato vzájemná spolupráce je dlouhodobě pro školu přínosná a má významný pozitivní dopad na její klima.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Pedagogický sbor se částečně obměnil. V základní škole došlo ke snížení odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, v mateřské škole byl počet učitelek navýšen a tým byl doplněn o asistentku pedagoga.
- Zlepšily se prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly odstraněny s výjimkou nižší účinnosti řízení a kontroly a v oblasti předškolního vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská a základní škola

- Škola aktivně podporuje sounáležitost s obcí a účinně spolupracuje se zřizovatelem. (1.5)
- Vedení školy aktivně podporuje otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání v mateřské i základní škole a zdařile přispívá k vytváření prosociálních vztahů a rozvíjení

spolupráce mezi nimi. To se celkově příznivě projevuje v pozitivní atmosféře školy a podporuje učení každého žáka a předškolní vzdělávání dětí. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky

Mateřská škola

- V důsledku přetrvávající nižší účinnosti kontroly a vlastního hodnocení nejsou dostatečně identifikována rizika pro realizaci školního vzdělávacího programu a požadavků rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. (2.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou efektivně využívány pro diferenciaci předškolního vzdělávání. (4.3)

Základní škola

- V hospitované výuce nebyly dostatečně využívány příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat opatření pro zefektivnění kontrolního systému a vlastního hodnocení, účinněji delegovat kompetence na další pracovníky v oblasti předškolního vzdělávání.
- Společně nastavit postupné kroky a postupy k úspěšnému naplňování koncepčních záměrů včetně kritérií k vyhodnocování úspěšnosti při realizaci a přínosu pro zkvalitňování činnosti mateřské školy.
- Zlepšit metodické vedení pedagogů zejména v oblasti aplikace funkčních prvků formativního hodnocení a využívání výsledků pedagogické diagnostiky pro diferenciaci obsahu předškolního vzdělávání podle potřeb a schopností dětí.
- Diferencovat úkoly ve výuce dle možností jednotlivých žáků v základní škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní rok 2026/2027 k termínu inspekční činnosti

3. Dokumentace pro poskytování poradenských služeb, školní roky 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
4. Webové stránky školy: www.skolasuchodol.cz
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Dana Macková, školní inspektorka
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

29. 10. 2026