



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Ostrovec, okres Písek

398 33 Ostrovec 100

Identifikátor školy: 600 061 779

Termín konání inspekce: 23. a 24. květen 2006

Čj:	ČŠI 332/06-07
Signatura	bg4az109

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem jednotřídní mateřské školy je obec Ostrovec. Kapacita školy, stanovená na 20 dětí, je v současné době zcela naplněna.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole pracují 2 odborně kvalifikované pedagogické pracovnice. Pracovní úvazky, přepočítané na 1,8, stačí na pokrytí provozu i pro zajištění plnohodnotného předškolního vzdělávání. Obě učitelky se průběžně zúčastňují dalšího vzdělávání pro pedagogické pracovnice (DVPP). Ve sledovaném období bylo orientováno na oblast řídicí činnosti a u paní učitelky na doplnění poznatků souvisejících s realizací Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Obě se zúčastnily preventivního programu České stomatologické komory „Dětský úsměv“ a kurzu první pomoci. Ředitelka v letošním školním roce absolvovala funkční studium pro pedagogické pracovníky.

Kolektiv se stabilizoval ve prospěch kvality práce školy. Kompetence pracovníků jsou vymezeny. Úkoly nad rámec běžných povinností vyplývají z aktuální potřeby a podle vyjádření ředitelky se pracovníci na nich aktivně podílejí. Kriteria hodnocení mají motivační charakter. Vnitřní klima je příznivé pro děti, zaměstnance i pro spolupráci s rodiči, která probíhá v partnerské rovině. K vzájemně dobrým vztahům přispívá respekt k osobnostním potřebám dětí a diskrétní poradenský servis. Vzhledem k vysokému výskytu vad řeči je navázána spolupráce se speciálním logopedem. Podpora péče rodiny o tuto oblast však vázne.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacích programů škol

Mateřská škola ověřuje vlastní školní vzdělávací program (ŠVP). Vychází z požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV) a plně využívá místních podmínek, které jsou výbornou inspirací k bezprostřednímu poznávání přírody a k přirozenému pohybovému rozvoji dětí. Vzdělávací obsah je rozpracován do širších tematických celků, respektujících soulad všestranného rozvoje dětí a specifik venkovského prostředí. ŠVP je otevřený dokument, přístupný operativním změnám. Plánování probíhá v posloupné rovině. Konkrétní záměry pedagogické činnosti jsou obsaženy v týdenních plánech. Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu patří k běžně sledovaným požadavkům. Specifické cíle vzdělávání směřují k rozvoji ekologického myšlení dětí a výchově k bezpečnosti v silničním provozu.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech sledovaných kritériích.

Kvalita podmínek škol k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Ředitelka zpracovala vlastní hodnotící zprávu, která však má nízkou vypovídající hodnotu. Nezabývá se analýzou, ale popisem stavu. Zásady k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před riziky vymezuje školní řád.

Mateřská škola se nachází ve společném obecním komplexu, kde má vyčleněny zcela samostatné prostory. Třída s hernou je přehledná, členěná koutky. K odpočinku je určena samostatná lehárna. Všechny místnosti jsou vkusně zařízené a esteticky upravené. Dětský nábytek má požadovanou velikost. Školní prostory jsou celkově malé zejména pro organizaci pohybových aktivit. Kompenzací pro děti je pobyt na bezpečné školní zahradě, obecním sportovišti a v kulturním sálu, vybaveném pro sportovní vyžití. Výborné možnosti k rozvoji přirozených pohybových dovedností poskytuje také blízké okolí. Tvorba zdravého a bezpečného prostředí pro děti je zájmem nejen pracovníků školy, ale i zřizovatele.

Mateřská škola je dobře materiálně zabezpečena pro realizaci vzdělávacích záměrů hračkami i učebními pomůckami. V běžné míře je zastoupeno také tělovýchovné nářadí a náčiní. Učitelská knihovna je průběžně doplňována pedagogickými a metodickými tituly, včetně publikací s problematikou zdravé školy a zdravé výživy.

Zásady životosprávy jsou dodržovány. Funkčně zaveden a dětmi využíván je pitný režim. Rodiče se mohou zúčastňovat adaptačního režimu. Vlastní školní jídelna poskytuje vyváženou stravu, která odpovídá zásadám zdravé výživy předškolních dětí.

Denní program byl dobře vyvážený a probíhal ve vhodném režimu. Dostatek času zaujímala hra, činnosti podle volby dětí a spontánní pobyt venku na školní zahradě. Organizace programu byla plynulá, dětem nevznikaly časové prostoje. Měly vytvořenu vhodnou nabídku činností, která podporovala rozvoj motorických a pracovních dovedností, motivovala děti ke spolupráci ve skupině a k samostatnosti při sebeobsluze. Atmosféra třídy byla pro děti příznivá, podpořená přátelskými vztahy dospělých. Sledované kompetence odpovídaly věkovým možnostem dětí. Kolektiv je dobře sžitý, zavedená třídní pravidla jsou převážnou většinou dětí respektována.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol č.j. KUJCK 15360/2005OŠMT, ze dne 15. 6. 2005.
2. Zřizovací listina Mateřské školy Ostrovec 100, ze dne 3. 9. 2002.
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stravu k 30. 9. 2005.
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stravu k 30. 9. 2005.
5. Personální dokumentace.
6. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Ostrovec, ze dne 16. 12. 1996.
7. Osvědčení o absolvování seminářů dalšího vzdělávání v roce 2004 – 2006.
8. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení, vydané NIDV České Budějovice, ze dne 28. 4. 2006.
9. Školní vzdělávací program Mateřské školy Ostrovec. Třídní plány učitelek.
10. Přehled výchovné práce Mateřské školy Ostrovec ve školním roce 2005/2006.
11. Školní řád platný ve školním roce 2005/2006.
12. Režim dne.
13. Hodnotící zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005.
14. Jídelní lístky za období leden – květen 2006.

ZÁVĚR

MŠ vytváří prostřednictvím svého programu vhodné podmínky pro zajištění psychického i fyzického zdraví dětí. K rozvoji pohybových dovedností přispívá zejména možnost denního pobytu ve volné přírodě, ke kterému je v okolí školy dostatek příležitosti.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnoticí stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Kubišová, školní inspektorka	Věra Kubišová
Člen týmu	Marie Řežábková, kontrolní pracovnice	Marie Řežábková

V Písku dne 26. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: nábr. Míru 2259, 397 01 Písek. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 31. 5. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jitka Comorková	Jitka Comorková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Ostrovec 398 33 Ostrovec 100	2006-06-15	ČŠI 332/06-07

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.