



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-439/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Nové město pod Smrkem, Textilanská 661, příspěvková organizace
Sídlo:	Textilanská 661, 463 65 Nové Město pod Smrkem
IČ:	72 744 618
Identifikátor:	600 023 397
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Gabrielou Ouhrabkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Nové Město pod Smrkem, Textilanská 661
Termín inspekční činnosti:	3. -5. červen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV LMP“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „RVP ZV LMP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti základní školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu a jeho naplňování v praxi podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále „škola“, „subjekt“) sdružuje základní školu praktickou (dále „ZŠp“) a školní družinu (dále „ŠD“). Sídlí v budově na okraji města. Kapacita školy je 50 žáků, školní družiny 15 žáků. Do ZŠp docházelo 40 žáků třetího až devátého ročníku, do ŠD devět žáků. Při srovnání údajů o celkovém počtu žáků za školní roky 2009/2010 až 2012/2013 byl zaznamenán mírný pokles žáků, který má vliv na financování školy ze státního rozpočtu.

Vzdělávací nabídka vychází z rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením. Sedm žáků je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IPV“).

Vzdělávání zajišťuje osm pedagogů s celkovým úvazkem 7,41, z toho úvazek logopeda činí 0,03, vychovatelky 0,13, asistentky pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním 0,75, asistentky pro žáky zdravotně postižené 0,5. Odborná kvalifikovanost úvazku pedagogických pracovníků je 5,41. Pedagogický sbor je stabilní.

Škola se prezentuje na veřejnosti, žáci se účastní výtvarných, recitačních a sportovních soutěží pořádaných městem a základními školami praktickými v okrese. Škola organizuje atraktivní projekty primární protidrogové prevence a environmentální výchovy. Je zapojena do třídění druhotného odpadu.

Finanční podmínky pokrývají základní potřeby na chod školy.

Od r. 2011 subjekt realizuje projekty Mléko a ovoce do škol. Usiluje o titul „EKO ŠKOLA“.

Informace o škole lze najít na webových stránkách školy www.zs-textilanska.cz a v místních novinách.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá v souladu s platným zákonným ustanovením. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání pro žáky, poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka žáků probíhala ve čtyřech třídách se spojenými ročníky. Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím nových vlastních webových stránek a vývěskami ve škole i ve městě.

Škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžně vyhodnocuje rizika neúspěšnosti. Individuální podporou, spoluúčastí asistentů pedagoga a empatickým přístupem pedagogů pomáhá žákům překonávat potíže. Důraz klade na funkčnost minimálního preventivního programu (dále „MPP“) a environmentální výchovy (dále „EVVO“), na které navazují mimoškolní činnosti školy. Plnění stanovených cílů škola pravidelně vyhodnocuje. Podmínky bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí včetně pravidel pro hodnocení žáků jsou obsaženy ve školním řádu. Žáci jsou s pravidly prokazatelně seznamováni. Školní řád je umístěn na přístupném místě ve škole.

Učební plány ŠVP ZV pro žáky s LMP s motivačním názvem „Cesta poznání“ zpracované podle RVP ZV s přílohou pro žáky s LMP jsou v souladu s požadavky školského zákona. Jeden žák je vzděláván dle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází z ŠVP ZV původní školy. Škola využívá disponibilní hodiny k posílení povinných vyučovacích předmětů a předmětů kompenzující zdravotní postižení žáků. Škola vypracovala vzdělávací program školní družiny dle požadavku školského zákona.

Poradenské služby vykonává výchovný poradce. Závažné výchovné problémy v letošním školním roce nebyly řešeny. Společně s metodičkou prevence se podílí na přípravě

preventivních programů, zajišťuje podmínky pro vzdělávání žáků po ukončení školní docházky.

Ve sledované výuce byla zaznamenána vstřícná, nestresující atmosféra a demokratické prostředí. V hospitovaných hodinách se vyučující zaměřili na vytváření znalostí a dovedností žáků, podporovali činnosti orientované na prohlubování jednotlivých gramotností, zejména čtenářské. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci je akceptovali, mohli vyjádřit vlastní názor, byli vedeni k dodržování zásad slušného chování a vzájemné toleranci. Průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků vyučujícími s upozorňováním na nedostatky vedlo žáky ke správným postupům. Přínosem pro vzdělávání žáků byla souhra asistentů pedagoga s vyučujícími při realizaci individuálních úkolů.

Použité vzdělávací strategie na **prvním stupni** byly zaměřeny na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi. Zvolené metody a formy rozvíjely jednotlivé klíčové kompetence vedoucí k dosažení sledovaných gramotností. Vhodná motivace, efektivní využití zadaných úkolů na interaktivní tabuli, individuální práce žáka na počítači, aplikace otevřených otázek a jejich návaznost v logických souvislostech vedly žáky k pochopení učební látky. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků a byly v průběhu výuky postupně plněny. Během výuky vyučující žáky povzbuzovali pochvalou, podporovali jejich úsilí zvládnout učivo a společně hledat řešení. Průběžně ověřovali, zda učivu a zadaným činnostem rozumějí. Hodnocení žáků mělo motivační charakter.

Základním rysem hospitovaných hodin na **druhém stupni** byla promyšlená struktura, vedoucí k pochopení gramatických jevů a důslednému procvičování učiva. Účelně volené formy a metody výuky podporovaly rozvoj dovedností a znalostí žáků. Vyučující dle situace účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Probírané učivo podávali přiměřeně věkovým a rozumovým schopnostem žáků srozumitelně, věcně obsahově správně. Využíváním vhodných pomůcek a prací na interaktivní tabuli zajistili názornost výuky. Členění hodin odpovídalo psychohygienickým zásadám, tempo výuky bylo přizpůsobováno aktuálním podmínkám v jednotlivých třídách. Vyučující uplatňovali frontální způsob výuky, práci ve skupinách, práci v odděleních s individuální podporou žákům. Vhodně střídané vzdělávací aktivity rozvíjely žakovu čtenářskou a sociální gramotnost. Vyučující přizpůsobili tempo výuky potřebám žáků, reagovali na situaci ve třídě.

V průběhu inspekční činnosti škola realizovala projektový den s názvem „Den životního prostředí“. V projektu byla využita videonahrávka žáků „Co se děje v trávě“, za kterou obdrželi finanční odměnu od sdružení TEREZA. Na příkladně připravené a organizované akci se mimo vyučujících podíleli i pracovníci Domu dětí a mládeže, kteří realizovali přednášku a aktivity „O včelstvu“. Při plnění jednotlivých úkolů žáci projevíli velmi dobré znalosti o přírodě, o „domečcích“ pro různý hmyz, některé sami zhotovili při pracovním vyučování.

Škola monitoruje úspěšnost svých žáků i při přestupu na vyšší stupeň vzdělávání. V rámci školy jsou žáci úspěšní ve sportovních, pracovních i kulturních soutěžích, získali mnoho diplomů, což svědčí o jejich systematické přípravě. Testování se účastnil jeden žák, který je vzděláván dle ŠVP ZV. Hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy tvoří provázaný systém. Vedení školy spolu s ostatními pedagogy monitoruje a otevřeně hodnotí úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Vyučující sledují výsledky žáků se zřetelem k jejich vzdělávacím i osobnostním předpokladům, pravidelně se jimi zabývá pedagogická rada, jsou obsaženy ve výročních zprávách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací programy školy jsou k dispozici na přístupném místě ve škole.

Řízení školy je založeno na jasně daných pravidlech a vzájemné důvěře. Pravomoci zástupce ředitelky jsou jasně stanoveny v náplni práce. V letech 2011-2012 ředitelka vystavila 16 rozhodnutí (přijetí, přestup a přeřazení žáků do ŠVP ZV LMP) a sedm povolení ke vzdělávání podle IVP. Ředitelka postupovala v souladu s § 165 odst. 2) písm. e) a § 6 školského zákona a vyhlášky č. 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Přeřazení žáka ze ZŠ do ZŠp s vyučovacím programem ŠVP ZV bylo v souladu s ustanovením § 3 odst. 5 vyhlášky č. 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Ředitelka byla jmenována do funkce na základě konkurzu. Vytvořila kvalitní systém vnitřní kontroly s jasně stanovenými kompetencemi a povinnostmi pracovníků, kteří jsou ve vedení školy. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu i vzdělávání. Vzhledem k malému kolektivu jsou aktuální akce i případné problémy řešeny okamžitě. Poradní orgán, pedagogická rada subjektu, se schází, projednává pedagogické dokumenty a opatření týkající se výchovně-vzdělávací činnosti školy. Plánování a organizace provozu školy jsou funkční. Povinná dokumentace je řádně a přehledně vedena. Ve sledovaném období 2011-2013 byly shledány náležitosti správního řízení bez závad.

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky osm pedagogů. Ze šesti vyučujících čtyři splňují kvalifikační předpoklady. Asistent pedagoga pro žáky sociálně znevýhodněné a asistent pedagoga pro žáky se zdravotním postižením (pro nevidomou žákyni) splňují požadované vzdělání. Ve škole pracuje školní metodik prevence, koordinátor EVVO, ŠVP, ICT a výchovný poradce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z vlastního plánu na školní rok a z vnitřních potřeb školy. Pro letošní školní rok jsou finanční prostředky na DVPP omezené. Prioritou se stalo zejména vzdělávání v oblasti informačních technologií, cizích jazyků a inovativních metod a forem práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Profesní růst pedagogických pracovníků ředitelka podporuje, vytváří jim k tomu potřebné podmínky.

Materiálně-technické podmínky vytvářejí příznivé podmínky pro realizaci ŠVP. Prostředí je udržované v čistotě a pořádku. Škola má čtyři kmenové učebny, cvičnou kuchyň, dílnu, počítačovou učebnu, učebnu výtvarné výchovy, keramickou dílnu, menší tělocvičnu a venkovní hřiště. Škola každoročně rozpočtuje finanční prostředky na opravy budovy (výměna podlahových krytin, výměna nevyhovujících parket v tělocvičně – finanční prostředky z grantového fondu Libereckého kraje, projekt „Vezmeme to od podlahy“). Třídy jsou vybaveny novými výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi.

V letech 2010 byl rozpočet školy pokryt finančními prostředky ze státního rozpočtu ze 78 %, v roce 2011 ze 73 % a v roce 2012 z 84 %. Nárůst podílu jako zdroje financování ze státního rozpočtu byl dán jednak vyšším počtem žáků oproti roku 2010 a 2012 (o 4 žáky) a získáním finančních prostředků prostřednictvím účelových dotací a grantů. Dalším zdrojem financování byly dotace od zřizovatele (Liberecký kraj), jejichž výše činila cca 13% podíl na celkovém rozpočtu školy. Ostatní zdroje jsou minimální a tvoří je úroky a výnosy od rodičů na pořádané akce pro žáky (výlety, exkurze). Nedílnou součástí financování školy jsou finanční prostředky v rámci plošných projektů MŠMT, které škola využívá (např.: Asistent pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky, Hustota a specifika, Posílení úrovně platů pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním). V roce 2011 umožnily zlepšit finanční situaci školy účelové dotace získané od zřizovatele („Společná cesta na Jih“). Škola rovněž využila možnosti a zapojila se do projektu EU

peníze školám. Finanční prostředky využila především na materiální vybavení (interaktivní tabule, notebooky, nové PC). V posledních třech letech ve škole neproběhly akce mající investiční charakter. Z hospodaření organizace je zřejmé, že finanční zdroje vytvářejí podmínky k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelně je informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a zprostředkovává jim poradenskou činnost. Aktivně spolupracuje s poradenskými zařízeními, zejména se speciálně pedagogickým centrem (dále „SPC“) a s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“). Ředitelka vytváří dobré podmínky pro činnost školské rady. Spolupracuje s Městskou knihovnou, městskou i státní policií. Se zřizovatelem se jí daří udržovat objekt v dobrém stavu.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená žákům s dalším zdravotním postižením (sluchové postižení, zrakově postižení, vady řeči) a ostatními speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytuje žákům speciální péči, individuální podporu a pomoc asistentů pedagoga.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání pro žáky s LMP a školní družinu jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Učební plány školy jsou naplňovány podle schválených učebních dokumentů.

Vzdělávací strategie podporuje rozvoj osobnosti žáků, zohledňuje jejich možnosti a potřeby. Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování žáků, zabývá se možnými riziky a řeší je. Realizované preventivní programy a projektové dny jsou příkladné. Ve škole panovala příznivá atmosféra, žáci jsou vedeni k vzájemné toleranci a respektování individuálních potřeb žáků s různým postižením.

Vzdělávací proces založený na respektování a rozvoji individuálních potřeb, za podpory názorných pomůcek a asistentů pedagoga směřoval k rozvoji vědomostí a dovedností žáků. Uplatňované speciální metody a formy práce včetně preventivního programu a mimoškolních aktivit rozvíjely klíčové kompetence a podporovaly funkční gramotnosti žáků. Sledované vzdělávání žáků bylo na velmi dobré až příkladné úrovni.

Nastavený systém řízení vytváří velmi dobré podmínky pro práci pedagogů, vzdělávání žáků a zabezpečuje řádný chod školy.

Škola je financována prostřednictvím státního rozpočtu, zřizovatele a získáváním ostatních účelových dotací. Finanční a materiální předpoklady školy umožňují funkční chod školy a realizaci ŠVP.

Personálně škola pokrývá výuku všech předmětů. Ředitelka možná rizika kvalifikačních předpokladů sleduje a řeší je.

Spolupráce s ostatními subjekty zejména s PPP a SPC je pro rozvoj žáků přínosná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, vydal Liberecký kraj čj. ZL-28/10-Š dne 30. 3. 2010

2. Jmenování do funkce ředitelky vydal Liberecký kraj dne 13. 2. 2007 s účinností od 1. 3. 2007
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT pod čj. 5 077/2007 dne 26. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělávání)
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT pod čj. 9 165/2007-21 dne 23. 3. 2007 s účinností od 23. 3. 2007 (změna ve funkci ředitelky)
5. Výkaz o ředitelství školy k 30. 9. 2012
6. Školní řád platný od 1. 9. 2011 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta poznání“ platný od 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2007
8. Třídní výkazy, katalogové listy, třídní knihy, IVP - všech tříd ve školním roce 2012/2013
9. Kniha úrazů
10. Roční plán 2012/2013
11. Minimální preventivní program
12. Záписy z jednání pedagogické rady za školní rok 2011/2012, 2012/2013
13. Výroční zpráva o činnosti školy 2011/2012
14. Osobní dokumentace pedagogů (dosažené vzdělání)
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013 a dlouhodobý plán
16. Rozhodnutí ředitelky o přijetí k základnímu vzdělávání a další „Rozhodnutí“ pro školní roky 2011/2012, 2012/2013
17. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2012
18. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2010, 12/2011, 12/2012
19. Hlavní kniha účetnictví 12/2010, 12/2011, 12/2012
20. Zpráva o činnosti organizace rok 2010, 2011, 2012
21. Výkaz MŠMT S-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, k 30. 9. 2010, a M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
22. Hlavní účetní kniha za rok 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 6. 6. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka.....Paclíková v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice.....Trejtnarová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Novém Městě pod Smrkem dne 21. 6. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Gabriela Ouhrabková, ředitelka.....Ouhrabková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.