



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

Inspekční zpráva

Základní škola Stružinec 102

Stružinec 102
512 51 Lomnice nad Popelkou

Identifikátor školy: 600 099 059

Zřizovatel: Obec Stružinec čp. 191, 512 51 Lomnice nad Popelkou

Školský úřad Semily, Ke Stadionu 183, 513 01 Semily

Termín konání orientační inspekce: 18. a 20. září 2000

Čj.	085 348/00-5023
Signatura	oh5zu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Dvojtřídní Základní škola ve Stružinci má v letošním školním roce zapsáno 23 žáků. V I. třídě (1. a 2. ročník) je 11 žáků, ve II. třídě (3. a 4. ročník) 12 žáků. Vzhledem k tomu, že škola nesplňuje zákonem předepsaný průměrný počet žáků na třídu, požádal zřizovatel MŠMT ČR prostřednictvím ŠÚ Semily o udělení výjimky ve smyslu § 6 odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) v platném znění. MŠMT ČR této žádosti vyhovělo a pro školní rok 2000/2001 udělilo výjimku pod čj. 15 226/2000-22 ze dne 27. března 2000.

Spádově školu navštěvují děti ze Stružince, Tuhaně, Nových Dvorů a Pohoří. Součástí školy jsou dle zařazovací listiny ze dne 30. května 1996 mateřská škola s 12 zapsanými dětmi, školní družina a školní jídelna.

Orientační inspekce se zaměřila na hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce a matematice v základní škole, na činnosti v mateřské škole a na hodnocení kvality řízení v podmínkách spojeného ředitelství.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Během inspekce bylo hospitováno celkem v šesti vyučovacích jednotkách v základní škole.

Škola vyučuje dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a k výuce užívá učebnic, pracovních listů a učebních pomůcek, které mají schvalovací doložky MŠMT ČR. V rámci učebních osnov je jako cizí jazyk vyučována angličtina od 4. ročníku v tříhodinové dotaci týdně. Pro žáky 2. a 3. ročníku je tento cizí jazyk nabízen formou nepovinného předmětu. Dalším nepovinným předmětem je náboženství římsko-katolické v jednodinové týdenní dotaci, které vyučuje římsko-katolický duchovní.

Ve škole působí celkem pět pedagogických pracovníků (tři v základní a dvě v mateřské škole). V 1. a 2. ročníku ZŠ vyučuje paní ředitelka s plnou odbornou i pedagogickou způsobilostí pro I. stupeň ZŠ. Ve 3. a 4. ročníku je výuka zajištěna důchodkyní, jejíž odborná a pedagogická způsobilost je pro II. stupeň (matematika, zeměpis, chemie). Výuku anglického jazyka realizuje vychovatelka školní družiny, která je absolventkou vícestupňového jazykového kurzu organizovaného ŠÚ Semily ve spolupráci s Britskou radou v Olomouci a Pedagogickým centrem v Hradci Králové.

Škola vykazuje jednoho integrovaného žáka, na kterého jsou čerpány finanční prostředky na základě doporučení PPP a dle dalších příslušných předpisů. Žákům slabším, ale i těm nadaným, je věnována zvýšená péče. Výuka probíhá v přátelské atmosféře, kdy se žáci i vyučující navzájem dobře znají. Velmi citlivě je řešen přechod dětí z mateřské školy.

Základní škola disponuje dvěma učebnami, malou tělocvičnou, jídelnou (užívá je současně i MŠ) a místností pro školní družinu. Ke škole přiléhá rozlehlá zahrada. Všechny prostory jsou vkusně upraveny, vybaveny odpovídajícím školním nábytkem, funkčními školními pomůckami a moderní didaktickou technikou včetně jednoho počítače. V přízemí budovy je pravděpodobně vlivem vadné kanalizace stále cítit zápach. Týdenní skladba rozvrhu hodin respektuje psychohygienu školního dne. Pitný režim je v základní škole zajištěn.

Český jazyk

Navštíveny byly tři hodiny jazyka, čtení a psaní v obou třídách. Vyučující byly na tyto hodiny pečlivě připraveny. Probírané učivo (uvolňovací cviky, vlastní jména a slovesa a práce s textem při tichém a hlasitém čtení) bylo v souladu se vzdělávacím programem a odpovídalo časově tematickému plánu, který mají obě učitelky zpracován na základě požadavků osnov. V hodinách byla funkčně střídána přímá a nepřímá práce v odděleních, bylo dbáno na správnou hygienu při psaní a čtení, vhodně byly zařazeny tělovýchovné chvílky. V hodině čtení byly zaznamenány výrazné trendy k samostatné orientaci v textu a vlastní hodnocení literární ukázky. Žáci pracovali s chutí, učitelky respektovaly jejich individuální tempo, části výuky probíhaly na hracím koberci. Látka byla motivačně uvedena. Hodnocení mělo pozitivní charakter, oceňována byla snaha o pokrok, což vedlo žáky ke zdravému sebehodnocení a sebereflexi.

Obě vyučující dbají na spisovnou podobu jazyka; velmi citlivě pracují s hlasem. Písemnosti žáků jsou pravidelně kontrolovány a jejich grafická úroveň je velmi dobrá.

Plánování a příprava výuky jsou vynikající. Materiální podmínky výuky jsou vesměs velmi dobré, personální podmínky jsou vzhledem k Příloze č. 1 vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladů kvalifikace výchovných poradců ve 3. a 4. ročníku nevyhovující, neboť paní učitelka má aprobaci pro chemii, matematiku a zeměpis na II. stupeň ZŠ. Tato skutečnost nijak neovlivnila velmi dobrou kvalitu výuky. Organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jsou hodnoceny v rozmezí vynikající a velmi dobré.

Hodiny byly hodnoceny dvakrát vynikající, jedenkrát velmi dobře. Celková úroveň zhlédnutých hodin českého jazyka byla velmi dobrá.

Matematika

Hospitovány byly tři hodiny v obou třídách. Probírané učivo (početní operace v příslušných oborech čísel a řešení slovních úloh) bylo v souladu s osnovami a odpovídalo časově tematickým plánům. I zde byla funkčně střídána přímá a nepřímá práce v odděleních, důraz byl položen na zvládání praktických pamětných i písemných matematických dovedností. Převládala frontální metoda výuky s klasickým pojetím (procvičování u tabule, v lavicích a sešitech), zařazeny však byly i netradiční prvky (zapojení více smyslů na bázi pohybu a zpěvu). Při řešení slovních úloh bylo dbáno na úsporný zápis údajů s následným výpočtem a na logicky formulovanou odpověď. Funkčně bylo užito učebnic i pracovních sešitů vydavatelství Alter. Žákům slabším, ale i těm nadanějším, je věnována individuální péče. Hodnocení výkonů dětí je motivující, kontrola písemností je pravidelná.

Plánování a příprava výuky jsou vynikající. Podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jsou vynikající až velmi dobré.

Hodiny byly hodnoceny dvakrát jako vynikající, jedenkrát velmi dobře. Celkové hodnocení zhlédnutých hodin matematiky je vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávání

Ve sledovaných hodinách byla především pozorována velmi dobrá schopnost vyučujících postihnout individuální potřeby žáků a vytvořit jim dostatečný prostor pro jejich přirozenou aktivitu a spontaneitu.

Kvalita vzdělávání je výrazně kladně ovlivněna bohatými pedagogickými zkušenostmi paní učitelky a kreativním přístupem paní ředitelky.

Inspekce konstatuje, že výuka českého jazyka a matematiky je na velmi dobré úrovni s výraznou převahou pozitiv.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

V průběhu posledních let se snižuje počet zapsaných dětí v mateřské škole a dochází k úpravám pracovních úvazků pedagogických pracovníků. V současné době je dlouhodobě nemocná paní vychovatelka v základní škole a mateřská škola se proto podílí na zajištění chodu školní družiny a jedna učitelka vyučuje v ZŠ výtvarnou výchovu. Od září je zde zapsáno 12 dětí z toho jedno integrované, na které poskytl ŠÚ odpovídající finanční částku. Po odkladu školní docházky jsou dvě děti, v době nástupu do MŠ byly dvě děti mladší tří let. Učitelky vedou podrobnou dokumentaci integrovaného dítěte, spolupracují také s odborným pracovištěm PPP. Metodickou pomoc získávají také studiem odborné literatury.

Plánování, materiální, personální a psychohygienické podmínky

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je týdenní, jen částečně diferencované podle věku dětí. Učitelky vycházejí ze staršího dokumentu „Program výchovné práce pro mateřské školy“ z r. 1983. Úkoly vybírají z „Časově tematických plánů“ podle skladby dětí a vhodnosti námětu. Písemné plány jsou stručné, zpětná vazba není písemně zaznamenána, o úspěšnosti diskutují učitelky společně.

Obě mají odborné středoškolské vzdělání a dlouholetou pedagogickou praxi. Podle zjištění si v současné době pouze jedna z nich nadále zvyšuje své odborné znalosti a zúčastňuje se seminářů a vzdělávacích akcí pořádaných SŠ v Semilech.

Materiální podmínky pro činnost mateřské školy jsou poměrně skromné. Vybavení třídy, která je současně hernou i místností pro spánek dětí, je starší, průběžně udržované. Poškozeny jsou kryty akumulárních kamen, podlahová krytina je shrnutá, zvlněná a může být zdrojem zranění dětí.

Nabídka hraček a pomůcek postačuje při současném počtu dětí k jejich pozitivnímu rozvoji.

Pro tělesnou výchovu využívají děti zařízení třídy, prostoru herny a jednou týdně tělocvičnu základní školy. V hudební výchově je využíváno poměrně sporadicky pouze elektrofonické piáno. Ve vybavení mateřské školy schází melodický hudební nástroj - například pianino.

Zahrada u školy je dostatečně velká a udržovaná. Pro relaxaci dětí je vhodná, části pozemku jsou zastíněné a stromy vytvářejí rozmanitá herní zákoutí. V plánu vedení školy je úprava betonové obruby pískoviště, která je v současné době nevyhovující.

Děti se stravují ve školní jídelně, kde mají vyhrazeny odpovídající stoly a židle. Pitný režim byl v době inspekce zajištěn až po ranní svačině.

K dobré pohodě dětí přispívá i vstřícné rozvržení dne, kdy škola po dohodě s rodiči nabízí relaxační aktivity starším dětem, které již nevyžadují dlouhý polední odpočinek.

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je dobré, příprava učitelek vzhledem k jejich zkušenostem a množství využívaných didaktických pomůcek velmi dobrá.

Personální podmínky odpovídají danému typu školy a jsou velmi dobré.

Materiální vybavení hračkami a pomůckami v tomto typu školy a vzhledem k počtu dětí postačuje, je průběžně inovováno. Některé části (koberec, dřevěné kryty, pískoviště,) žádají opravu, některé schází - melodický hudební nástroj. Materiální vybavení je průměrné.

Ranní hry

Možnost využití celé plochy herny, přístupnost hraček a malý počet dětí byl základem klidných a rozmanitých her. Před vyučováním si v mateřské škole hrají i starší děti ze školní družiny, mladší děti mají tak vzor pro kolektivní hry. Po odchodu dětí ze ŠD rozvíjely a využívaly dále vybudované stavby. Při hrách nabídla učitelka dětem ruční práce (stříhání, obkreslování a další průpravné činnosti) k procvičování dovedností v oblasti motoriky a výtvarné výchovy. Spontánně se zapojovaly i děti mladší a pracovaly podle vzoru svých starších kamarádů.

Všechny děti společně rozvíjely námětové hry, mladší děti úměrně svému věku odcházel a realizovaly se v individuálních aktivitách. Vhodně byly plněny průběžně individuální úkoly (péče o rozvíjení řeči formou rozhovorů, rozvíjení jemné motoriky při nabídnutém stříhání a kreslení).

Spontánní volné činnosti dětí mají své stálé místo v režimu dne i po cvičení, střídaném po týdnu jazykovou rozcvičkou. Všechny děti, tedy i později příchozí, mají vždy dostatek času si vyhrát a uspokojit potřebu seberealizace při samostatně zvolených činnostech.

Spontánní volné hry jsou zařazovány tak, že se mohou seberealizovat všechny děti dostatečným způsobem, mohou volně využívat her, zařízení i pomůcek. Celkové hodnocení je velmi dobré.

Ranní cvičení

První sledovaný den byla zařazena ranní rozcvička, rozdělená do tří částí. Děti měly možnost volby řízené a spontánní činnosti, využila toho jedna mladší dívka a starší chlapec.

V první části s doprovodem reprodukováné hudby se děti připravily k náročnějším průpravným cvikům, které měly gradující tempo a při nichž si procvičily především zádové svalstvo, správné držení těla a protáhly svaly nohou. Na závěr si děti samy zvolily pohybovou hru. Cvičení bylo přiměřeně náročné a efektivní, stavba promyšlená, děti měly možnost volby.

Druhý sledovaný den učitelka zařadila společnou tělovýchovnou chvíli s rušnou částí, protahovacími cviky a pohybovou hru „Na peška“. Děti cviky neměly zažité, reakce na pokyny neodpovídaly vždy jejich možnostem. Během cvičení zařadila učitelka relaxaci s motivačním uvolněním a představou příjemných zážitků, které děti provedly s nadšením.

Sledované pohybové aktivity měly velmi dobrou a průměrnou úroveň.

Řízená činnost - rozvíjení rozumových schopností

Společné procvičování orientace v prostoru a upevňování pojmů vpravo vlevo provedla učitelka formou doplňování pohádkových postav u magnetické tabule. Pečlivě připravené obrázky děti zaujaly, úkoly směřovaly spíše ke starším dětem. Jejich pozornost a schopnosti byly velmi dobré. Mladší děti se zapojovaly částečně a přiměřeně svým možnostem. Změna místa i forma procvičování děti zaujala, pojmy první a poslední zvládaly i mladší. Učitelka vhodným způsobem motivovala i integrované dítě.

Hudební výchova

Pečlivě připravená hudební výchova v sobě zahrnovala další výchovné oblasti, především aktivizaci dětského slovníku a vhodnou péči o mluvidla, rozvoj fonemického sluchu formou

sluchových her, gymnastiku mluvidel a dechová cvičení. Dále děti procvičovaly přirozeně formou her orientaci v prostoru, rytmizaci, sluch a hudební dovednosti. Celý blok těchto činností a procvičování měla učitelka promyšlený, směřovaný k dětem mladším i starším a aktivizace všech byla maximální po celou dobu. Forma společných činností byla zvolena vhodně k danému úkolu.

Obě učitelky využívaly při práci svých dlouholetých zkušeností a velmi dobré znalosti dětí. Vzhledem ke složení třídy (děti dvouleté, dvě s odloženou školní docházkou, z toho jedno integrované) byla pedagogická práce velmi náročná na zvolené metody i formy.

Řízené činnosti byly připraveny pečlivě, hodnocení je velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ V KOMBINOVANÉM ZAŘÍZENÍ

Plánování

Základním cílem ve výchovně-vzdělávacím procesu je vzájemná úzká spolupráce obou škol ve společném zařízení a z ní vyplývající následná příprava žáků na vstup do plně organizované základní školy v Lomnici nad Popelkou. K této problematice má paní ředitelka zpracované „Koncepční záměry a úkoly pro období 1998 - 2002“, kde se nejnaléhavějším úkolem jeví udržení naplněnosti školy žáky tak, aby zřizovatel nemusel žádat MŠMT ČR o výše zmiňovanou výjimku. K tomu škola pořádá dny otevřených dveří, prezentuje se mezi rodiči a širší veřejností a spolupracuje s obcí. Nedaří se však dlouhodobě stabilizovat pedagogický sbor, kdy v posledních několika letech zajišťují výuku ve 3. a 4. ročníku učitelky - důchodkyně.

Ze základní koncepce vychází „Program školy na školní rok 1999/2001“ s konkrétními úkoly a postupy se stanovením individuální zodpovědnosti. Plán je pravidelně vyhodnocován na provozních poradách a pedagogických radách.

V mateřské škole vypracovala vedoucí učitelka rámcový plán mateřské školy s částí organizační a pedagogickou. Ta obsahuje hlavní úkoly v jednotlivých výchovných oblastech, podkladem je „Program výchovné práce pro jesle a mateřské školy“ č.j.: 33 483/83-21.

V materiálně-technické oblasti paní ředitelka velmi účinně spolupracuje se zřizovatelem - Obecním úřadem ve Stružinci, který v rámci finančních možností operativně reaguje na požadavky školy. Rozhovor s panem starostou potvrdil příkladnou péči, kterou obec své škole věnuje.

Plánování v základní i mateřské škole je na velmi dobré úrovni.

Organizování

Od poslední inspekce konané v květnu roku 1997 došlo k výraznému posunu v dořešení převodu kompetencí ředitelky školy na vedoucí učitelku mateřské školy ve smyslu § 3 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů, § 45 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) v platném znění a vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Tyto kompetence byly stanoveny písemně dne 2. června 1997 a vyhovují současné organizační struktuře. I ostatní pracovníci školy včetně provozních mají svoje úkoly a kompetence stanoveny v písemné formě.

Potřebné informace si zaměstnanci předávají každodenním kontaktem, informace rodičům jsou zprostředkovávány notýsky a žakovskými knížkami, třídní schůzky se konají čtyřikrát do roka. Rodiče mohou navštívit školu po předchozí domluvě kdykoliv. V rámci „Dnů otevřených

dveří“ jsou rodiče i veřejnost seznamováni se způsoby individuální práce se žáky i s alternativními postupy ve výuce, se zvýšenou péčí dětem prospěchově slabším, s logopedickými vadami atd.

Předepsaná dokumentace je vedena na platných tiskopisech, je zajištěna ochrana osobních dat. Výroční zpráva je zpracována přehledně, po obsahové i formální stránce dává určeným subjektům vyčerpávající informace.

Třídní dokumentaci a podklady pro přijímání dětí do mateřské školy vede vedoucí učitelka přehledně, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy vydává v souladu s právními předpisy ředitelka školy. Za děti odpovídají učitelky po celou dobu jejich pobytu v MŠ až do vydání rodičům nebo jejich zástupcům na základě písemného pověření podle § 10 vyhl. č. 35/1992 Sb., o mateřských školách.

Organizování v tomto typu malotřídních základních škol se spojeným ředitelstvím mateřské školy je příkladné.

Vedení a motivování pracovníků

Ve škole jsou patrné dobré interpersonální vztahy mezi pedagogickými i provozními pracovníky. Ředitelka školy má vypracována kritéria pro stanovení výše nenárokových složek platu. K tomu využívá odbornost a přirozené dispozice všech pracovníků.

Pro další vzdělávání pracovníků jsou vytvořeny dobré podmínky. V mateřské škole se však nabízených seminářů SŠ v Semilech účastní pouze jedna učitelka.

Pracovníci školy jsou ke své práci vhodně motivováni. Tuto oblast hodnotí inspekce jako velmi dobrou.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy provádí pravidelně kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu. Hospitace u druhé vyučující i vychovatelky školní družiny realizuje několikrát do roka s rozborem zhlédnutých hodin. Má vypracovaný systém kontrolních prací pro žáky jednotlivých ročníků. Na velmi dobré úrovni je zpracován a realizován „Minimální program prevence sociálně patologických jevů, zvláště protidrogové prevence“.

V hospodářské oblasti pravidelně kontroluje rozpočet stanovený ŠÚ Semily i zřizovatelem. Rozpočet je na tento kalendářní rok dostatečný pro základní školu (zřizovatel nebude muset i přes udělenou výjimku z počtu žáků doplácet prostředky na mzdy), jako napjatý se jeví pro školu mateřskou.

Oblast kontroly v mateřské škole je založena pouze na každodenním kontaktu pedagogů, písemné záznamy nejsou vedeny. Ředitelka školy ponechává odpovědnost za kvalitu pedagogické práce na obou učitelkách.

Kontrolní mechanismy v ZŠ jsou vytvořeny, hodnocení je velmi dobré. V MŠ je kontrola založena na spolupráci, není však určen odpovědný pracovník.

Celkové hodnocení je dobré.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je v souladu s platnými právními předpisy, kromě zajištění odborné a pedagogické způsobilosti výuky ve 3. a 4. ročníku, který vyučuje paní učitelka s aprobací matematika, chemie, zeměpis pro II. stupeň základní školy. Vzniklá situace na začátku školního roku však nenabízela jiné řešení.

Celkově hodnotí inspekce kvalitu řízení školy jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina a zařazení do sítě škol
- Výroční zpráva školy
- Písemné převedení kompetencí ředitelky školy na vedoucí učitelku MŠ
- Koncepční záměry školy pro období 1998 - 2002
- Program školy na školní rok 2000/2001
- Informace pro školní rok 2000/2001
- Plán pedagogických rad a provozních porad
- Organizace plaveckého výcviku a dopravní výchovy
- Personální dokumentace
- Protokoly o provedených kontrolách
- Srovnávací prověrky a písemnosti žáků
- Roční plán mateřské školy
- Přehled výchovné práce v MŠ
- Docházka dětí do MŠ
- Evidenční listy a zmocnění o odchodu dětí z MŠ
- Plány výchovné práce
- Záznamy o dětech
- Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy
- Rozpočet školy
- Správní rozhodnutí ředitelky školy
- Kniha úrazů

ZÁVĚR

Zásadní pozitiva:

- Úzká spolupráce základní a mateřské školy a jejich zřizovatele,
- velmi hezký vztah vyučujících k žákům a dětem a jejich celkově kultivovaný projev,
- podnětné a estetické prostředí školy.

Negativa:

- Nedostatečný počet žáků na třídu,
- částečně poškozené vybavení mateřské školy,
- nezajištěný celodenní pitný režim v MŠ,

- v mateřské škole chybí melodický hudební nástroj.

Doporučení k další činnosti školy:

- Ve spolupráci s ŠÚ Semily, zřizovatelem a pedagogickými fakultami zajistit do budoucna absolventa vysokoškolského studia pro I. stupeň ZŠ,
- pro potřeby výuky zakoupit ještě alespoň jeden počítač,
- dle finančních možností zřizovatele zrekonstruovat kanalizační svod do septiku,
- v mateřské škole zajistit výměnu koberce (nebo jeho opravu), opravit poškozené kryty akumulčních kamen,
- v rozpisu kompetencí doplnit oblast odpovědnosti za pedagogickou činnost mateřské školy,
- rozšířit další vzdělávání v oblasti předškolní výchovy (nové metody práce) na obě učitelky,
- pitný režim v MŠ zajistit od příchodu dětí do školy.

Celkové hodnocení školy:

Podmínky a průběh vzdělávání:

Výchova a výuka probíhá v čistém a podnětném estetickém prostředí. Škola je vybavena dostatečným množstvím základních učebních pomůcek i funkčním školním nábytkem. Vybavenost MŠ vyžaduje řešení. Pitný režim je zajištěn, v MŠ je dosud polodenní. Skladba rozvrhu hodin je v souladu s psychohygienickými zásadami. Stav prostorné školní zahrady (zvláště pro potřeby mateřské školy) je optimální. Personální podmínky vzhledem k dlouholeté pedagogické zkušenosti vyučujících (daný stav je popsán výše) jsou velmi dobré.

Hospitováno bylo v šesti vyučovacích jednotkách v základní škole a dvou blocích činností v mateřské škole. Hodiny byly hodnoceny jako vynikající, velmi dobré a dobré.

Podmínky a průběh vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Řízení školy:

V řízení školy jsou uplatňovány demokratické prvky spolupráce a vzájemné tolerance. Pracovníci školy mají možnost seberealizace v oblastech jim blízkých. Rezervy spatřujeme v oblasti kontroly pedagogické práce MŠ. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou vynakládány efektivně a čerpání rozpočtu je pravidelně kontrolováno.

Řízení školy je v rámci tohoto typu malotřídních škol velmi dobré.

Celkově je škola hodnocena ve sledovaných oblastech jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš, v. r.
Členové týmu	Bc. Růžena Janatová	R. Janatová, v. r.

V Semilech dne 6. října 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. října 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Marie Pokorná	M. Pokorná, v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Semily	23. 10. 2000	085 371/00-5023/A
Zřizovatel	23. 10. 2000	085 371/00-5023/B

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	-----