



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-604/14-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Mateřská škola Radost, Rožnov p. R., příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	5. května 1701, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
<b>E-mail právnické osoby</b>	kohoutova.milena@tiscali.cz
<b>IČO</b>	70 887 659
<b>Identifikátor</b>	600 149 196
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Milenou Kohoutovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Rožnov pod Radhoštěm, Masarykovo náměstí 128 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Rožnov pod Radhoštěm, 5. května 1701 a Svazarmovská 1444
<b>Termín inspekční činnosti</b>	10. – 12. červen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitelce školy.

## **Předmět inspekční činnosti**

*Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.*

*Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.*

*Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.*

## **Charakteristika**

Mateřská škola Radost, Rožnov p. R., příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 200 dětí) a služby školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.



Škola s celodenním provozem vykonávala svoji činnost na dvou místech poskytovaného vzdělání v účelových jednopatrových budovách, které jsou obklopeny prostornými zahradami, jejichž vybavení pro pobyt dětí venku se kvalitativně liší. V obou případech jsou budovy umístěny v klidné sídlištní části města v blízkosti přírody.

Od poslední inspekční činnosti byly zaznamenány kvalitativní změny v materiálních podmínkách. Postupně docházelo k modernizaci školního nábytku, doplnění vybavení tříd a každoročně k obnově učebnic a didaktických pomůcek i pomůcek k integraci. V letech 2011 a 2012 byla prostřednictvím nadace OKD v rámci projektu nazvaného „Zelená zahrada – budoucnost našich dětí“ postupně zrekonstruována školní zahrada u budovy na ulici 5. května. Výše grantu činila 300 000,- Kč a tyto prostředky byly použity na zakoupení a instalaci herních prvků a také na materiál, potřebný k úpravám terénu a výsadbě. V roce 2013 proběhla obnova spíše v provozní oblasti. Na podzim byla provedena rekonstrukce kuchyně v budově na ulici 5. května 1701, včetně nového technologického vybavení. Dále byla pořízena motorová sekačka na školní zahradu, notebook a nábytek do tříd. Ve škole na ulici Svazarmovské byla jedna třída dovybavena novým nábytkem.

Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 191 (85 + 105) dětí ve věku 3 až 7 let, 60 (34 + 32) dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“) a 10 z nich mělo odklad PŠD, 1 dítě bylo vráceno do MŠ ze základní školy. Ve škole se aktuálně vzdělávaly 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Vzdělávání v obou objektech MŠ bylo zajišťováno 17 pedagogickými pracovníci v době od 6:30 do 16:00 hodin.

Vzdělávání se uskutečňuje dle požadavku školského zákona podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte, které je „*radostné*“, *spokojené*, *samostatné*, *aktivní a sebevědomé, které se umí samostatně rozhodovat, je tvořivé a umí vyjadřovat své názory a pocity*.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola zveřejňovala informace o přijímání dětí způsobem dostupným všem uchazečům včetně vlastních webových stránek, informovala o vzdělávací nabídce a v hodnoceném období dodržovala zákonná ustanovení a kritéria při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.

Velmi dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje škola díky dlouholeté praxi a zodpovědnému řízení i snaze ředitelky postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, do níž byla jmenována. Odbornost si průběžně rozšiřovala dalším vzděláváním, dobře plnila všechny povinnosti dané zákonem a řádně vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům a byla vytvořena s cílem podpory realizace ŠVP PV. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku a zahrnovala oblast vzdělávací, provozní i ekonomickou. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti.

Ředitelka vytvářela podmínky pro profesní rozvoj **pedagogických pracovníků**, zpracovala plán jejich dalšího rozvoje (dále „DVPP“), jehož obsahem byl cílený výběr seminářů s ohledem na potřeby školy i zájem učitelek, což se pozitivně odráželo v kvalitě



pedagogické práce. Obsah DVPP byl zaměřen na současné trendy předškolního vzdělávání, vzdělávání dětí se SVP a podporu realizace ŠVP PV.

Předškolní vzdělávání bylo zajištěno 17 kvalifikovanými pedagogickými pracovníci včetně ředitelky a dvou asistentek pedagoga. Ve škole vládlo velmi pozitivní klima, které výrazně ovlivňovalo spolupráci všech zaměstnanců školy. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Vzdělávání se uskutečňovalo ve **čtyřech třídách** v místě Svazarmovská a **ve třech třídách** v místě 5. května.

Vnější vzhled budovy na **Svazarmovské ulici** (zničená fasáda a stará, nevyhovující okna), negativně ovlivňuje hodnocení materiálních podmínek, naopak nárokům na kvalitní věcné prostředí odpovídají interiéry školy. Třídy vybaveny novým nábytkem, jehož vkusné a funkční uspořádání nabízelo různé kouty aktivit k námětovým i tvořivým hrám. Ke každé třídě náležela novým nábytkem vybavená šatna a zrekonstruované sociální zařízení pro děti. V době inspekce však byly zřejmé rezervy v možnosti využívání školní zahrady – neudržovaná pískoviště, neposečená tráva a absence hracích i sportovních prvků svědčily o její nefunkčnosti. Pro pobyt dětí venku a rozvoj jejich pohybových aktivit bylo využíváno především blízké přírodní prostředí.

Ve škole na **ulici 5. května** byla naopak členitá a upravená **školní zahrada** obklopující budovu kvalitně vybavena pro aktivity dětí při pobytu venku (pružinová houpadla, houpací chodník se sítí, rozhledna, skluzavka, horolezecká stěna, prolézačka) a současně sloužila pro rozvoj environmentálního vzdělávání (ekologická zahrada s koutky, hmatová stezka, stromovník, hmyzím domečky, bylinkové záhony, kamenitá mozaika, nové dřevěné herní prvky a mobiliář). Prostory tříd byly vybaveny částečně novým ale i starším nábytkem, některé kusy starého nábytku byly nevyhovující a inspekční tým doporučil jejich odstranění. Uspořádání interiéru vcelku odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání, ovšem s výjimkou šaten se starým nábytkem, otlučenými dveřmi a zastaralými podlahami.

Vybavení hračkami a pomůckami pro vzdělávání dětí bylo celkově na velmi dobré úrovni, vkusné a podnětné, v dostatečném množství k rozvoji všech vzdělávacích oblastí, doplněné dětskými knihovny, příležitostmi k pozorování, hudebních, tělovýchovných, výtvarných i dalších pomůcek. Množství konstruktivních hraček bylo dobrým předpokladem k rozvoji kreativity dětí.

Škola realizovala opatření k udržení stávajících prostorových podmínek a tím také zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí. Vybavení tříd mateřské školy bylo z pohledu psychohygienických požadavků na požadované úrovni, dětský nábytek (stolečky a židličky) odpovídal antropometrickým požadavkům. Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** včetně prevence sociálně patologických jevů byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti byly průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim. V době inspekce byla zohledňována individuální potřeba spánku, dětem byl nabídnut klidový program.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela velmi dobré podmínky pro **spolupráci s partnery**. Maximální úsilí bylo vyvíjeno především v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří měli prostor pro aktivní zapojení do života školy a byli průběžně informováni o dění v ní. Partnerská spolupráce, přínosná pro rozvoj osobnosti dětí se dále



uskutečňovala se základní školou a školskými poradenskými zařízeními. Dle vyjádření ředitelky i z prohlídky školy bylo zřejmé, že spolupráce se zřizovatelem byla na požadované úrovni, byla realizována především materiálně technickým zabezpečením provozu školy. Spolupráce s dalšími místními organizacemi vhodně doplňovala vzdělávací nabídku školy (exkurze, besedy apod.). Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla velmi dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

**Finanční prostředky** poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Ve sledovaném období 2011 – 2013 škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Z provozní dotace byly hrazeny drobné provozní náklady, opravy, malování a běžná údržba. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Z prostředků nadace byly opraveny lavičky ve školní zahradě, z prostředků za sběr plastových lahví byly financovány aktivity, které nelze hradit ze státního rozpočtu.

Hospodaření školy bylo v posledních třech letech stabilní, náklady byly ve stejné výši jako výnosy. Ve fondech byly v letech 2011 – 2013 kumulovány prostředky na budoucí investice. Investiční i rezervní fond byl ke konci roku 2013 vyčerpán na rekonstrukci kuchyně. Finanční prostředky ze sponzorských darů od rodičů byly přijímány do nadačního fondu a následně použity k nákupu hraček, učebních a didaktických pomůcek a k úhradě aktivit souvisejících se vzděláváním. Škola průběžně zajišťovala servis a opravy zařízení potřebného k provozu (opravy strojů, elektroinstalace, telefonní sítě a telefonní ústředny, ústředního topení, instalace sítí proti hmyzu) a zařízení potřebného k výuce (obnova učebních a didaktických pomůcek, hraček, lůžkovin a dětských postýlek, opravy zahradních herních prvků). Dalším zdrojem příjmů byla úplata za předškolní vzdělávání, úroky na běžném účtu, příjem za sběru platových lahví, v roce 2012 prostředky z nadace Děti-kultura-sport a v roce 2013 po sloučení s Mateřskou školou Koryčanské Paseky také prostředky z nadačního fondu. Ve sledovaném období 2011 – 2013 byly vhodně využity všechny dostupné i mimorozpočtové zdroje financování k zajištění materiálních a personálních podmínek pro vzdělávání.

*Vedení školy na velmi dobré úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na požadované úrovni. Průběžně obnovované materiální podmínky, vybavení a podnětnost prostředí ve škole vykazuje rozdílnou úroveň na obou místech poskytovaného vzdělání, realizace ŠVP PV však není ohrožena. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro zdravý vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost. Ekonomické podmínky školy byly na dobré úrovni a byly dostačující pro zajištění plynulého chodu a pro realizaci ŠVP PV.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Platný **školní vzdělávací program** s motivačním názvem „S radostí jdeme do světa“, obsahuje všechny požadované informace v souladu s požadavky RVP PV a prezentuje vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí i nabídku praktických a intelektových činností určených k jejich naplňování. Jejich realizace na úrovni tříd byla plánována a podrobně konkretizována v třídních plánech (dále „TVP“), které vykazovaly dílčí rezervy v průběžném vyhodnocování. TVP byly v průběhu školního roku doplňovány a upravovány, čímž tvořily kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly v návaznosti na ŠVP PV zpracovány individuální vzdělávací plány.



Vzdělávací nabídka školy byla doplněna dalšími aktivitami – cvičení děvčátek, pěvecký kroužek, anglický jazyk, dramatická výchova, tvořivé dílny pro děti a rodiče, besedy, exkurze, divadla, sportování dětí apod.

ČŠI realizovala hospitační činnost ve třech třídách v obou místech poskytovaného vzdělávání. Sledovaný **průběh vzdělávání** v MŠ 5. května byl uskutečňován s respektem ke konkrétní skupině dětí a specifikům každé třídy. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly přiměřeně motivovány k využívání různých vzdělávacích aktivit souvisejících s aktuálním tématem. Pedagogickým pracovnícům se na výborné úrovni dařilo uplatňovat metodu prožitkového a situačního učení s využitím vlastní aktivity dětí a jejich přirozených podnětů. Ve sledovaných řízených činnostech v plně smíšené třídě byla patrná rezerva (jak v plánování tak i realizaci) v diferenciaci nabídky vzdělávacích aktivit ve vztahu k potřebám a možnostem dětí různého věku (především v posledním roce před zahájením PŠD). Vzdělávání v MŠ Svazarmovská bylo obohaceno netradičním divadelním představením realizovaným učitelkami a předškolními dětmi pro všechny děti v této MŠ. Celkově byla vzdělávací nabídka obohacena o muzikoterapii, ve které bylo dosahováno velmi dobrých výsledků.

Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Ve všech třídách vzdělávání vhodně prolínala podpora funkčních gramotností dětí i prvků společenského chování. Vzdělávání bylo dostatečně propojeno s životními situacemi, bylo využíváno metod demonstračních, vyprávění a praktických a pohybových činností dětí. Cíleně byl podporován jejich zájem o aktivní poznávání a objevování okolního světa. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a vytváření pocitu sounáležitosti. Téma zdravého životního stylu bylo součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku. Pozitivní klima ve všech třídách se projevilo v podobě přátelských vztahů mezi učitelkami a dětmi.

Hospitace potvrdily, že **individuální přístup** k dětem a respektování jejich osobních potřeb, možností a zájmů byl uplatňován na požadované úrovni. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem PŠD i se SVP, a to v úzké spolupráci se zákonnými zástupci dětí i s příslušným poradenským zařízením, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti a systematicky vedené záznamy o průběhu vzdělávání.

**Logopedická péče** byla na velmi dobré úrovni zajištěna v logopedické třídě pro děti od 4 do 7 let, kde působí speciální pedagožka a logopedka, které spolupracují se speciálním pedagogickým centrem ve Valašském Meziříčí.

*Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce byly na velmi dobré úrovni a odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně rozvíjela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.*



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky předškolního vzdělávání a naplňování dosažených cílů byly vyhodnocovány dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Škola sledovala osobní rozvoj a vzdělávací pokroky jednotlivých dětí a zaznamenávala jejich **individuální pokroky** ve všech oblastech předškolního vzdělávání vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí, tyto záznamy dle potřeby obsahovaly doporučení k dalším pedagogickým postupům. **Skupinové výsledky** byly vyhodnocovány především průběžnou konzultací učitelek ve třídách a částečně také zaznamenány v TVP. V průběhu vzdělávání využívaly učitelky pozitivní adresné hodnocení individuálních úspěchů každého dítěte včetně poučení z případných chyb. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do prvních tříd povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základních škol ve městě.

O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis, popř. kontakty na další odborníky.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na velmi dobré úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Všechny podklady úspěšnosti vzdělávání byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což je dokladováno záznamy z jednotlivých jednání.

*Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání byly na velmi dobré úrovni. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku i jejich osobnostním předpokladům. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni.*

## Závěry

- a) *Škola vykonávala svou činnost v souladu s cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s požadavky RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizovaný na velmi dobré úrovni.*

*Pozitivní klima a týmová práce všech zaměstnanců velmi příznivě ovlivňovalo průběh vzdělávání. Personální podmínky vzhledem ke zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků, naplněnosti školy a odpovídajícím úvazkům jsou velmi dobrým předpokladem pro kvalitní předškolní vzdělávání. Demokratický styl řízení školy vytváří příznivé podmínky pro naplňování ŠVP PV.*

*Materiální vybavení tříd bylo na požadované úrovni a poskytovalo podnětné prostředí pro naplňování cílů stanovených v ŠVP PV.*

- b) *Zásadní změnou od inspekčního hodnocení školy v roce 2007 a 2011 bylo sloučení obou míst poskytovaného vzdělání do jednoho subjektu.*
- c) *Inspekční tým podává návrh na zlepšení stavu mateřské školy a doporučuje podpořit realizaci záměrů dalšího rozvoje školy dobře nastavených ředitelkou: obnova vybavení tříd a dětských šaten, rekonstruovat budovu MŠ Svazarmovská – zateplení, nová fasáda, výměna oken a dovybavení školní zahrady.*
- d) *Pozitivním zjištěním je dlouhodobé udržení kvality průběhu vzdělávání a dosahování požadovaných výsledků u předškolních dětí. Zásadní posunem v hodnoceném období bylo využívání nových metod a forem práce (nadstandardní logopedická péče, muzikoterapie), které zvýšily úroveň průběhu a tím i výsledků vzdělávání.*



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace usnesením zastupitelstva města č. VIII/5 ze dne 13. 12. 2000 ve znění dodatků č. 1 ze dne 14. 2. 2006 a č. 2 ze dne 26. 10. 2009
2. Rozhodnutí ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 44 354/2013 s účinností od 1. 8. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 9. 1998
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 1. 2014
5. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „*S radostí jdeme do světa*“, č.j. ŘMŠ 455/2013, platný od 1. 9. 2013 k datu inspekce
6. Souhlas s opakovaným zřízením třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami vydaný KÚ ZK, odborem školství dne 8. 7. 2013
7. Školní řád školy č.j. ŘMŠ/189/2013 s účinností od 2. 9. 2013, k datu inspekce
8. Hodnocení školy ve školních letech 2011/2012, 2012/2013
9. Soubor vyplněných dotazníků pro rodiče z dubna 2014
10. Provozní řád mateřské školy č.j. ŘMŠ 190/2013 ze dne 2. 9. 2013, platný k datu inspekce
11. Provozní řád školní zahrady - hřiště ze dne ze dne 2. 8. 2013, platný k datu inspekce pro obě místa poskytovaného vzdělání
12. Organizační řád, směrnice č.j. ŘMŠ/189/2013, s účinností od 2. 9. 2013, k datu inspekce
13. Třídní vzdělávací programy včetně průběžné evaluace ve školním roce 2013/2014
14. Individuální vzdělávací plány pro děti se SVP ve školním roce 2013/2014
15. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
17. Plán Personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
18. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
19. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
21. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
22. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
23. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
24. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
25. Osnovy poučení dětí MŠ o bezpečnosti při pobytu v MŠ



26. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany dětí č.j. 1/Bd, ze dne 24. 9. 2013, s účinností od 16. 10. 2013
27. Kniha úrazů ze dne 31. 10. 2012 platná k datu inspekce
28. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí s účinností od 23. 10. 2013
29. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011, 2012 a 2013
30. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011, 2012 a 2013 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
31. Účetní závěrka k 31. prosinci 2011, 2012 a 2013
32. Přehled nákladových účtů za rok 2011, 2012 a 2013
33. Vyúčtování státní dotace na ONIV – rok 2011, 2012 a 2013
34. Čerpání rozpočtu za období 1-12/2013 (dotace zřizovatele)
35. Souhrnné informace o realizovaném projektu „Zelená zahrada – budoucnost našich dětí“

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

*Mgr. Dana Karmasinová, v.r.*

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

*PhDr. Eva Jurášková, v.r.*

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

*Ing. Marcela Matušincová, v.r.*

Ve Zlíně, 23. června 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Milena Kohoutová, ředitelka školy

*Mgr. Milena Kohoutová, v.r.*

V Rožnově pod Radhoštěm, 30. 06. 2014

**Připomínky ředitele školy**

15. 07. 2014

Připomínky nebyly podány.