



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-389/08-14

Název školy/školského zařízení: **Základní škola Frýdlant nad Ostravicí náměstí T. G. Masaryka 1260 okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace**

Adresa: Náměstí T. G. Masaryka 1260, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Identifikátor: 600 133 842

IČ: 73 184 535

Místo inspekce: Náměstí T. G. Masaryka 1260, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Termín inspekce: 23. – 25. září 2008

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika školy

Základní škola Frýdlant nad Ostravicí náměstí T. G. Masaryka 1260 okres Frýdek-Místek (škola) je příspěvková organizace zřízená Městem Frýdlant nad Ostravicí. Ve školním roce 2008/2009 sdružuje základní školu a školní družinu. Od září 2008 školní jídelnu provozuje soukromý subjekt. Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „Souhra“ (ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

Ve školním roce 2008/2009 ji ve 26 třídách navštěvuje 583 žáků, z toho 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Její kapacita je 680 žáků. Ředitel školy je ve funkci od července 2007.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila v hodnoceném období let 2006 až 2008 s finančními prostředky státního rozpočtu, účelově určenými finančními prostředky státního rozpočtu, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní činnosti. Investiční prostředky nebyly škole přiděleny. Nejvýznamnějším zdrojem financování byly prostředky státního rozpočtu, které se na celkových zdrojích podílely v průměru 84 % a měly stoupající tendenci. Celkové výdaje měly mírně vzestupnou tendenci (meziročně o 6,6 %), což se projevilo zvyšujícími se výdaji na jednoho žáka.

Podíl výdajů na platy a ostatní platby za provedenou práci na celkových výdajích činil ve sledovaném období v průměru 50,6 %. Tyto výdaje byly zcela hrazeny z prostředků státního rozpočtu a jejich vývoj měl stoupající tendenci úměrnou mírně vzrůstajícímu počtu zaměstnanců. Ostatní neinvestiční výdaje, tj. výdaje na zákonné odvody a sociální a zdravotní pojištění, na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, na učebnice a učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly ve 100 % výši hrazeny ze státního rozpočtu a na celkových neinvestičních výdajích školy se podílely v průměru 40,4 %. Ukazatel výdajů na učebnice a učební pomůcky měl setrvávající tendenci,

Školení a vzdělávání hradila škola z vlastních zdrojů, mimo výdaje na DVPP, které byly hrazeny ze státního rozpočtu. Byly použity i zdroje účelových dotací ze státního rozpočtu: v roce 2006 na „Státní informační politiku ve vzdělávání“ a Projekt „HODINA“ ve výši 106 440 Kč, v roce 2007 k podpoře konektivity školy (nákup programu Bakalář a výukových software) v celkové výši 19 270 Kč. Zřizovatel se na celkových neinvestičních výdajích podílel v roce 2006 14,56 %, v roce 2007 12,9 %, což představovalo přiměřenou míru výdajů sloužících k zajištění běžného chodu školy (materiál, energie, služby).

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje rodiče o vzdělávací nabídce a činnosti v informačních materiálech a na svých webových stránkách, kde je zveřejněn v plném rozsahu také školní vzdělávací program.

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných zákonných ustanovení a respektuje zásadu rovného přístupu. Jsou vytvářeny vhodné podmínky také pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola ve spolupráci s poradenskými zařízeními identifikuje, eviduje a následně zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni v běžných třídách podle individuálních vzdělávacích plánů. Škola má zpracována pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve ŠVP a v klasifikačním řádu školy.

Učitelé jsou připraveni pomoci žákům při přechodu ze školy s jiným vzdělávacím programem formou individuální práce s žáky a užší spoluprací s rodiči.

Vedení školy

Školní vzdělávací program „Souhra“ je zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Průřezová témata jsou příkladně zapracována do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP a inovovat obsah vzdělávání v souladu s platným školským zákonem. Školská rada se na svém zasedání seznámila se ŠVP.

Ředitel pravidelně analyzuje koncepční záměry, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při uskutečňování stanovených cílů. Škola využívá jednotlivé dílčí výstupy z vlastního hodnocení ke zvyšování kvality vzdělávání. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a v praxi je škola realizuje. Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Splňuje předpoklady pro výkon funkce. V pedagogické radě byly projednány všechny zásadní pedagogické dokumenty zahrnující podporu realizace ŠVP a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Systém vnitřní kontroly je účinný, ředitel školy hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor základní školy tvoří třicet devět pedagogických pracovníků. Všichni splňují požadavky odborné kvalifikace. Sedm učitelů cizích jazyků absolvovalo oborové studium cizího jazyka na vysokých školách s pedagogickým zaměřením. Ve škole působí na částečný úvazek také rodilý mluvčí - učitel anglického jazyka.

Škola sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje na potřeby související zejména s novými formami a metodami výuky. Odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací školního vzdělávacího programu a umožňuje profesní růst učitelů. Škola zajišťuje účinnou podporu a pomoc začínajícím učitelům.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. V hospitovaných hodinách vyučující dbali na bezpečnost a zdravou psychohygienu žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním a provozním řádu. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích a zájmových činnostech i při mimořádných mimoškolních akcích. Ochrana žáků před úrazem je zajištěna dozorem ve všech prostorech školy i při akcích mimo školu. Míra počtu úrazů se za poslední roky snižuje. Problematika prevence negativních jevů je účelně zařazena do výuky některých vyučovacích předmětů. Školní metodická prevence koordinuje práci ostatních pedagogických pracovníků, účastní se seminářů a akcí s touto tematikou. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Ve škole jsou vytvořeny bezpečné podmínky pro realizaci pohybových aktivit, při výuce tělesné výchovy i v době přestávek. Škola zajišťuje žákům vhodný stravovací a pitný režim, vytváří jim funkční strukturu pracovního i odpočinkového režimu.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Škola disponuje odpovídajícím počtem kmenových učeben, z nichž některé jsou vybaveny audiovizuální a didaktickou technikou, a osmi odbornými učebnami včetně tří pro výuku informačních a komunikačních technologií (ICT) a laboratoří. Přístup k internetu pro učitele i žáky je zajištěn. Podnětnost prostředí školy a její estetickou úroveň zvyšují vystavené výtvarné práce žáků a výsledky projektů. Vedení školy při modernizaci materiálního vybavení vychází z podnětů vyučujících a hledá další zdroje ke zlepšení podmínek vzdělávání. Učitelé využívají multimediální učebnu s interaktivní tabulí, dataprojektorem a počítačem s potřebným softwarem. Žáci mohou využívat dvě školní knihovny, z nichž jedna plní funkci informačního centra.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Škola se orientuje na tělesnou výchovu a sport. V sedmém a osmém ročníku škola vyučuje volitelný předmět Cvičení pro zdraví, který zábavnou formou organizuje pro žáky pravidelnou pohybovou a relaxační činnost. Žáci se zapojují do mnoha projektů (např. program Faust, akce pro žáky pořádané centrem primární prevence Renarkon, program Ajax). Škola pro ně organizuje intervenční preventivní programy, výuku plavání, sportovní a branné dny, lyžařské kurzy, podle zájmu jim poskytuje základy moderních sportů. Žáci mají možnost navštěvovat velké množství zájmových kroužků (celkem 22, např. volejbal, florbal, košíkovou, šerm, takewondo, taneční, turistický, zdravotnický a další).

Žáci během vyučovacích hodin pracovali samostatně, aktivně se zapojovali do jednotlivých činností. Učitelé vhodně střídali metody práce, jako skupinové vyučování, metody kritického myšlení, přiměřené heuristické metody tak, aby žáci byli úspěšní. Podporovali i vlastní iniciativu žáků. Během hospitací se žáci v naprosté většině projevovali kultivovaně, jejich komunikace byla na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání. Společným rysem všech hospitovaných hodin bylo důsledné vedení žáků k sebereflexi vlastního výkonu a posilování žákovy odpovědnosti za své vzdělávání a chování.

Škola má jasně formulována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které obsahuje příloha ke školnímu řádu - klasifikační řád. Učitelé je dodržovali. Hodnocení byla odůvodněná, pozitivně tak motivovala žáky ke zlepšování výsledků.

Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s pravidly hodnocení seznámeni, žáci jsou vedeni rovněž k vlastnímu hodnocení.

Partnerství

Škola velmi úzce spolupracuje se sdružením rodičů, žákovským parlamentem, školskou radou, zřizovatelem a celou řadou organizací (VITA, Renarkonem, Střediskem výchovné péče a Centrem nové naděje ve Frýdku-Místku, sdružením Náš svět, Frýdeckou skládkou a. s., Hasiči, Městskou knihovnou, Městskou policií, Policií České republiky a dalšími institucemi). Organizuje řadu volnočasových aktivit pro své žáky (kulturních a sportovních). Příkladná je dlouhodobá spolupráce s partnerskou školou v německém v Radeburgu a se slovenskou školou v Žilině-Trnová, během níž jsou pořádány vzájemné výměnné návštěvy. Žáci tak mohou poznat život a školství v sousední zemi a uplatnit své jazykové znalosti při cizojazyčné komunikaci. Školská rada plní povinnosti vyplývající ze zákona. Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky. Rozvíjení partnerských vztahů přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

K hodnocení výsledků cizojazyčného vzdělávání škola užívá výstupy vlastních srovnávacích testů.

Dlouhodobě trvá spolupráce se školou v Německu a Slovensku, v jejímž rámci dochází k výměnným pobytům žáků. Žáci školy se úspěšně zapojili do projektu „Ochrana a zlepšení životního prostředí města Frýdlantu nad Ostravicí“. Škola vytvořila výukové programy Popelníčka a Recyklace.

Vzdělávací cíle jsou v souladu se *Sjednoceným evropským referenčním rámcem pro jazyky*.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání průběžnou individuální klasifikací, vlastními srovnávacími nástroji a standardizovanými testy (SCIO, KALIBRO).

Výsledky vzdělávání se prakticky projevují v dlouhodobě organizovaných akcích (projekty k prevenci sociálně patologických jevů, environmentální výchova, dopravní výchova, sporty, prezentace výtvarných prací, veřejná vystoupení folklórního souboru, výsledky soutěží v zájmové oblasti – šachy, turistika, filatelie, letecké modelářství).

Všichni absolventi 9. ročníku jsou přijímáni ke středoškolskému studiu.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hospodárně využívá přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a ostatní zdroje.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání „Souhra“ je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Oblast ekologické výchovy a zapojení žáků do mimoškolní výchovy jsou hodnoceny jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy vydaná městem Frýdlant nad Ostravicí, usnesením zastupitelstva č. 31 ze dne 5. 9. 2002, včetně dodatku č. 1 - 4
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 6. 2. 2007 Č.j. 1468/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 12. 6. 2007 (č. 14/6.2)
4. Školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009)
5. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009
6. Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2008/2009
7. Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007
8. Autoevaluace školy ze dne 10. 3. 2008
9. ŠVP pro základní vzdělávání „Souhra“ platný od 1. 9. 2007
10. Plán DVPP pro školní roky 2007/2008 a 2008/2009
11. Koncepce školy ze dne 3. 9. 2007
12. Celoroční plán práce školy na školní rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
13. Organizační řád školy s účinností od 29. 8. 2008
14. Provozní řád školy čj. A – ZŠ: 11/2008 ze dne 1. 9. 2008
15. Školní řád čj. A – ZŠ: 2/2007 ze dne 29. srpna 2007

16. Příloha č. 2 Školního řádu – Klasifikační řád (pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků)
17. *Zjištění reedukační péče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2008 – 2009* ze dne 12. 9. 2008
18. Zápis z pedagogických rad ze dne 8. 9. a 28. 8. 2008
19. Kniha úrazů vedená od 23. 5 2005 a 13. 9. 1996 (včetně záznamů o úrazech ve školním roce 2007/2008)
20. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36–01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 ze dne 6. 9. 2006, 6. 9. 2007 a 12. 9. 2008
21. *Traumatologický plán a pokyn k provádění registrace a evidence úrazů čj. A – ZŠ:9/2007* ze dne 3. 9. 2007
22. *Školní strategie prevence sociálně patologických jevů* ze dne 3. 9. 2008
23. *Minimální preventivní program na školní rok 2008 – 2009* ze dne 3. 9. 2008
24. *Zpráva metodičky prevence sociálně patologických jevů o plnění minimálního preventivního programu* za školní rok 2007 – 2008
25. *Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2008/2009* ze dne 12. 9. 2008
26. *Plány práce jednotlivých předmětových komisí a metodických sdružení* na školní rok 2008/2009
27. *Mapa školy – autoevaluační dotazník pro žáky, rodiče a učitele* ze dne 10. března 2008
28. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
29. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, a 1. – 2. čtvrtletí roku 2008
30. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na roky 2006, 2007 a 2008
31. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 6. prosince 2007
32. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 a v roce 2007
33. Přípisy Města Frýdlant nad Ostravicí: Dotace na rok 2006, Příspěvek na rok 2007 a Neinvestiční příspěvek na rok 2008
34. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2006 a k 31. prosinci 2007
35. *Hlavní kniha účetnictví* sestavená k 31. prosinci 2007
36. Výpisy z bankovních účtů a účetní doklady číslo 100797, 100803 a 100804 k ÚZ 33245 „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“
37. *Úprava výkonů 2008* ze dne 11. září 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně

připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 14. listopad 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Karel Richter
Ing. Milena Bilíková
Bc. Milada Byrtusová
Mgr. Olga Novotná

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Frýdlant nad Ostravicí 18. listopad 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Čupa

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.