



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-359/19-L

Název	Základní škola a mateřská škola, Stráž pod Ralskem, příspěvková organizace
Sídlo	Pionýrů 141, 471 27 Stráž pod Ralskem
E-mail	info@zsstraz.org
IČ	46750088
Identifikátor	600074765
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bedřiška Rychtaříková
Zřizovatel	Město Stráž pod Ralskem
Místo inspekční činnosti	Pionýrů 141, U Potoka 137, Stráž pod Ralskem
Termín inspekční činnosti	9., 12.–17. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle

§ 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP ZV a RVP PV.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) podle § 5 odst. 2 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Stráž pod Ralskem, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“, „subjekt“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 850 žáků, školní družiny s kapacitou 125 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) se 150 dětmi, školní jídelny s kapacitou 700 stravovaných osob a jídelny výdejny s kapacitou 150 strážníků. V letošním školním roce vzdělává základní škola v 16 třídách 351 žáků, v mateřské škole se děti vzdělávají v šesti heterogenních třídách v počtu 144 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 41 dětí, z nichž 11 má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Ve školní družině je 90 žáků ve třech odděleních.

Škola je spádová pro děti a žáky ze Stráže pod Ralskem a nově z Novin pod Ralskem. Dále školu navštěvují děti a žáci z okolních obcí: z Dubnice, Hamru na Jezeře, Brniště a Luhova, kteří přichází především na druhý stupeň.

Škola eviduje 47 dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho dvě děti v mateřské škole, jednoho žáka ve školní družině a 44 žáků v základní škole, z nich 30 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Péči o tyto žáky pomáhají zajišťovat asistentky pedagoga (jedna v základní a dvě v mateřské škole). V základní škole je současně vzděláváno 49 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), 18 dětí v mateřské škole a 16 žáků ve školní družině. Ke dni inspekce MŠ vzdělávala sedm dvouletých dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy stojí v čele instituce od roku 2007, splňuje všechny zákonné předpoklady pro výkon funkce. Důsledně realizovaná koncepce rozvoje školy vychází z reálných podmínek daného regionu. Zohledňuje nejen pravidelně vyhodnocované podmínky školy, ale i širší souvislosti legislativního rámce. Koncepce obsahuje jasné cíle v souladu s posláním školy, tvoří kvalitní základ pro dlouhodobé plánování a stanovení konkrétních cílů a úkolů. Významným nástrojem systému řízení je vysoké osobní nasazení a otevřená komunikace vedení školy se všemi účastníky pedagogického procesu. Demokratický způsob řízení se pozitivně projevuje v atmosféře pedagogického sboru. Plánování, organizování a kontrola výchovně vzdělávacího procesu jsou funkčně a systémově propojeny. Pedagogové jsou motivováni vedením školy k vzájemným hospitacím jako k prostředku rozvoje pedagogických kompetencí. Od poslední inspekční činnosti (došlo k pozitivnímu posunu prezentace školy na veřejnosti, mj. prostřednictvím nových webových stránek věnovaných oběma součástem školy. Změny se uskutečnily i v materiálních podmínkách školy. Byl vybudován školní sportovní areál a nová jazyková učebna.

Výuku v instituci zabezpečuje 37 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a tří zástupkyň (jedna pro MŠ), z toho 11 pedagogických pracovníků působí v mateřské škole a tři ve školní družině. Stabilní pedagogický sbor je pro svou práci, mimo čtyř pedagogů (z toho dva si studiem kvalifikaci doplňují), kvalifikován. Žádný z pedagogických pracovníků nemá vystudovanou speciální pedagogiku. Systémově je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) mj. i za přispění finančních

prostředků z různých zdrojů. DVPP je zaměřeno především na prohlubování a zvyšování odbornosti, nových metod a forem práce (například na metodiku vzdělávání dětí dvouletých), nebo aktuální změny v legislativě. Vnitřní klima je nekonfliktní, pedagogové vzájemně kooperují a spolupracují s vedením školy. O náležitý přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) pečuje výchovná poradkyně spolu s asistentkami pedagoga. Vhodným způsobem je zajišťováno i kariérní poradenství.

Z hlediska psychohygieny je pozitivem zřízení tzv. relaxační zóny vybavené stolním tenisem ve vestibulu ZŠ. Prostorové podmínky vyhovují vzdělávacím aktivitám uskutečňovanými všemi součástmi školy. Školní družina disponuje vlastními třídami a dle potřeby využívá i atrium, školní hřiště, tělocvičnu, kuchyňku nebo počítačovou učebnu. Školní družina v době vedlejších prázdnin nebo ředitelského volna funguje dle zájmu zákonných zástupců. ŠVP ŠD je provázán na ŠVP ZV, který je rozpracován do měsíčních plánů pro jednotlivá oddělení školní družiny, ale výchovně vzdělávací práce s žáky s OMJ není diferencovaná.

Žáci s OMJ (z Mongolska, Vietnamu, Ukrajiny, Bosny, Hercegoviny) jsou vzděláváni v kmenových třídách. Před nebo po vyučování se doučují individuálně nebo v malých skupinkách českému jazyku a jsou seznamováni s našimi tradicemi. Tito žáci jsou zapojováni do většiny školních i mimoškolních aktivit včetně vystoupení pro veřejnost. Škola na vzdělávání těchto žáků čerpala finanční prostředky z Rozvojového programu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy „Podpora vzdělávání cizinců ve školách“.

Součástí školy je školní jídelna při ZŠ a školní jídelna-výdejna při MŠ, které zajišťují stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole a závodní stravování zaměstnanců. V současné době škola nemá potřebu zabezpečovat dietní stravování. Pitný režim ve školní jídelně je zajištěn během hlavního jídla, v mateřské škole celodenně, ale v průběhu sledovaných činností nebyl dostatečně využíván, děti nemají návyk doplňování tekutin zautomatizován a učitelky je k tomu pobízely zřídka. V rámci zdravého životního stylu je škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou obsaženy ve školních řádech a v dalších dokumentech. K zajištění první pomoci má škola vypracovaný traumatologický plán. Objekty školy je před vniknutím neoprávněných osob zabezpečen uzamčením a elektronickým zabezpečovacím systémem. Škola realizuje opatření k prevenci všech forem rizikového chování a pracuje aktivně s kolektivy tříd. Součástí minimálního preventivního programu jsou nabídky volnočasových aktivit, besedy, exkurze nebo dotazníková šetření a mapování klimatu tříd.

Škola spolupracuje s místními organizacemi např. s pionýrskou skupinou „Výři“, volnočasovým střediskem, Policií ČR („Dopravní den“, prezentace s cvičnými psy, besedy), neziskovou organizací META, o. p. s. poskytující služby pro cizince. Škola prezentuje svou činnost na školních webových stránkách a prostřednictvím příspěvků do místního zpravodaje Varta.

Škola je finančně zajištěna z více zdrojů. Hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Získává finanční prostředky z dotačních programů a projektů. K ostatním zdrojům patří stravné, úplata v MŠ, školní družině a v rámci doplňkové činnosti úhrada za pronájem učeben a tělocvičny v MŠ. Získávání účelových dotací, participace nebo partnerství v různých projektech a grantech, sponzorské dary i vlastní investiční fond umožňují škole postupnou obnovu a modernizaci materiálního vybavení pro žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách ZŠ jsou v souladu s právními předpisy. Výuka byla dobře plánována a připravená, učivo vycházelo ze ŠVP ZV, PV a ŠD a z jeho rozvržení v tematických plánech. Využití disponibilní dotace v základním vzdělávání vychází z dlouhodobé koncepce školy, kde se zaměřuje na vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace nebo Člověk a jeho svět.

Účastníci zájmového vzdělávání využívali v době inspekční činnosti širokou nabídku činností: spontánní hry, výtvarné činnosti s jarní a velikonoční tematikou a pobyt venku. Tyto aktivity probíhaly v příjemné atmosféře s přizpůsobením se možnostem, schopnostem a zájmům žáků s dostatečnou individuální pomocí i podporou pedagogů. Dle zájmu zákonných zástupců pomáhají vychovatelky žákům s přípravou na vyučování. Ucelenost aktivit školní družiny narušuje odchod žáků do pěti zájmových útvarů, které se škole od letošního školního roku podařilo nabídnout v širokém spektru poprvé.

Všechny sledované hodiny v základní škole byly dobře připravené, věcně správné a svým průběhem naplňovaly ŠVP ZV. Byla zaznamenána pozitivní pracovní atmosféra, díky které se dařilo plnit cíle hodin. Cíl hodiny byl většinou stanoven pouze obsahově, nikoliv z pozice hodnotitelského výkonu žáků. V převážné většině všech sledovaných hodin byli žáci dobře motivováni. Pedagogové vzdělávacím obsahem respektovali možnosti, schopnosti a potřeby žáků s důrazem na podporu rozvoje klíčových kompetencí podle požadavků. Učitelé respektovali osobnost žáků, nastavená třídní pravidla byla ve všech ročnících dodržována. Žáci byli vedeni i k samostatnému mluvenému projevu (prezentace názorů, obhájení vlastního stanoviska, vyjádření vlastního úsudku). V rámci výuky učitelé využívali učebnice, které doplňovali vlastními pracovními listy, vhodnými texty k probíraným tématům nebo vhodnými prezentacemi. V průměru méně často učitelé využívali prostředky didaktické a prezentační techniky, nicméně pokud se tak stalo, bylo jejich využití funkční. Byl kladen důraz na kompetence k učení, aktivní přístup k výuce, mezipředmětové vztahy. Časté střídání činností přispívalo k aktivitě žáků, kteří měli možnost vyjádřit svůj názor a prezentovat své znalosti. Výuka byla po stránce organizační a pedagogické dobře zvládnutá, vyučující poskytovali žákům dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu, kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. Nebyl zaznamenán žádný komunikační problém mezi učiteli a žáky.

Nedílnou součástí hodin českého jazyka byla práce s uměleckým nebo odborným textem, která žáky vedla k vyhledávání klíčových informací nezbytných k jeho porozumění. Problémové otázky spojené s reálným životem a podněcovaly žáky k přemýšlení a vyvozování souvislostí. Procvičování a upevňování učiva věnovali učitelé dostatek času. Využití spisovného jazyka ve vyjadřování jak žáků, tak i učitelů bylo téměř samozřejmostí. Výuka byla převážně vedena frontálním způsobem s řízeným rozhovorem, objevovala se i samostatná práce žáků, ojediněle již práce skupinová či párová. Chyběl vyšší podíl samostatnosti žáků (např. kooperativní výuka, metoda otevřeného učení apod.). I když v jednotlivých třídách bylo poměrně vysoké zastoupení žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, nebyla v hospitovaných hodinách patrná diferenciací práce a přístup k těmto žákům. Ne vždy se pedagogům dařilo účinně pracovat s časovým plánem vyučovací jednotky. Závěrečné shrnutí bylo díky časové tísni pouze formální, jen výjimečně obsahovalo i hodnotící prvky ve vztahu k cíli. Sebehodnocení či vrstevnické hodnocení, zvláště na druhém stupni základního vzdělávání nebylo téměř využíváno. Diferenciací výuky ve vztahu k individuálním plánům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vykazovala určité rezervy.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v příjemné a klidné atmosféře. Při přivítání s učitelkami získávaly děti pocit, že jsou ve škole vítané, cítily se dobře a spokojeně a učitelky získávaly přehled o jejich aktuálním zdravotním stavu. Vzdelávací nabídka ve všech dnech byla kvalitně materiálně podpořená. Během dne byla zastoupena frontální, skupinová i samostatná práce dětí. Většina učitelek dětem nabízela aktivity podporující rozvoj řečových schopností a komunikačních dovedností, dále i hry a činnosti zaměřené na rozvoj hrubé i jemné motoriky, orientaci v prostoru a v rovině, upevňování dovedností předcházejících čtení a psaní i vytváření prosociálních postojů. Přírozenou součástí všech aktivit u starších dětí byl rozvoj matematických dovedností, orientace v základním počtu do deseti, rozlišování barev a geometrických tvarů. Vědomosti a dovednosti děti propojovaly s činnostmi založenými na jejich přímých zážitcích a manipulaci s pomůckami. Organizace byla hlavně v době volných her založená na aktivitě a možnosti vlastního výběru dětí, a to i z didakticky připravených činností. Méně příležitostí dostávaly děti k samostatnému řešení různých problémů a situací, méně byly vedeny k vlastnímu hodnocení. V průběhu dne bylo zejména ve třídě starších dětí minimálně uplatňováno a vyžadováno dodržování třídních pravidel. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a empatie. Vzdelávání částečně negativně ovlivňovala hromadná svačina, kdy starší děti musely čekat na mladší, bez možnosti odchodu a věnování se zájmové aktivitě. Pobyt venku byl dostatečně dlouhý a poskytoval dětem prostor pro relaxaci a volný pohyb.

V mateřské škole je dodržována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Po krátkém odpočinku mohou odcházet a věnovat se klidovým aktivitám zaměřeným u starších dětí na připravenost ke školní docházce u mladších na dokončování činností z dopoledního vzdělávání. Během sledovaných vzdělávacích činností nebylo zaznamenáno napomáhání ve vyrovnávání nerovnoměrností v komunikačních dovednostech u dětí s odlišným mateřským jazykem.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzdělávání formou individuální integrace do běžných tříd. Učitelé jim v základním vzdělávání částečně poskytují individuální péči podle zjištěných potřeb a plánu pedagogické podpory nebo na základě doporučení školských poradenských zařízení a vypracovaného individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Všechny součásti instituce sledují a vyhodnocují úspěšnost dětí a žáků v průběhu vzdělávání i při ukončování vzdělávacího cyklu. K hodnocení vzdělávacích výsledků využívá škola především vlastní evaluační nástroje. Někteří vyučující pracují i s portfolií žakovských prací. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zohledňována úroveň splnění výstupů formulovaných ve školním vzdělávacím programu s ohledem na individuální schopnosti žáků a na jejich aktivní práci v hodinách, domácí přípravu a úroveň plnění zadaných úkolů. Při vzdělávání je kladen důraz na trvalé osvojení učiva a na rozvíjení schopnosti nabyté vědomosti a dovednosti propojovat a využívat je v praktickém životě. Škola sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů, ve spolupráci s metodickými orgány i pedagogické rady přijímá potřebná opatření a sleduje jejich dopad na průběh výuky a výsledky učení dětí a žáků. Škola poskytuje dětem a žákům zpětnou vazbu a snaží se je motivovat k dosažení osobního maxima. Těm, kteří aktuálně nedosahují v některé oblasti očekávaných výsledků, poskytuje účinnou podporu a pomoc nad rámec běžné výuky.

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického systému, v některých případech chybí

hodnocení výchovných předmětů. Ke zkvalitnění zpětnovazebných informací by rovněž přispěla konkretizace učiva při hodnocení žáků v žákovských knížkách a důsledně prováděné korekce v pracovních sešitech žáků.

Výsledky práce školní družiny, především z výtvarných činností, škola prezentuje v prostorách školy. K výrazným kladům ovlivňující chod ŠD přispívá vstřícnost vedení školy, konstruktivní komunikace a spolupráce vychovatelek, učitelů, žáků a jejich zákonných zástupců. Vychovatelky dosahují dobrých výsledků ve výchově a vzdělávání žáků také v oblasti rozvíjení sociálních a osobnostních kompetencí.

Poradenský tým školy (dále „tým“) je dobře personálně i organizačně zajištěn. Tvoří jej metodik prevence a výchovná poradkyně, která absolvovala kvalifikační studium. Výchovná poradkyně koordinuje práci s žáky se SVP a rovněž má na starosti kariérové poradenství. Metodik prevence sociálně patologických jevů má vypracován Plán minimální prevence, kde se zaměřuje na postupy školy, aby v maximální míře byl eliminován výskyt záškoláctví, násilí, závislostí, vandalismu nebo šikany. Dokument obsahuje výčet akcí pořádaných během celého školního roku. Významné pro kvalitní vztahy mezi žáky jsou pravidelné třídnické hodiny, na nichž si například žáci sami vytvořili pravidla chování k sobě navzájem. Tým spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi (např. OSPOD, Policie ČR, Maják, o. p. o., SVP Čáp). Pravidelně projednává veškeré záležitosti týkající se péče o žáky se SVP a ve spolupráci se zákonnými zástupci řeší jejich aktuální problémy. Zlepšení vyžaduje především oblast systematické kontroly naplňování podpůrných opatření žáků se SVP přímo ve výuce a průběžného vyhodnocování jejich efektivity s ohledem na učební pokrok žáků. Škola vyhodnocuje individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) na konci každého školního roku, ale ne vždy je prokazatelným způsobem konzultuje a vyhodnocuje se zákonnými zástupci žáků.

Obvyklá vzdělávací nabídka je průběžně obohacována řadou poznávacích, společensko-kulturních a pohybových aktivit (návštěvy divadel, koncertů, účast v soutěžích – v MŠ především výtvarných) projektovými dny apod. Mnohé akce probíhají na základě kontaktu s místními institucemi a partnery školy, např. se Základní uměleckou školou v Mimoní, sportovní organizací Panda SPORT a Dětským domovem se školou v Hamru na Jezeře. Jako snaha vytvořit pro děti, žáky a seniory prostor pro nové zážitky vznikl projekt mezigeneračního setkávání „Úsměv“, kdy aktivně spolupracuje ZŠ a MŠ s Domovem pro seniory, o. p. s., Stráž pod Ralskem.

V MŠ se daří úspěšně naplňovat vzdělávací záměry ŠVP PV. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů i osvojených dovedností dětí odpovídala požadované úrovni, jejich věkovým a individuálním možnostem. MŠ systematicky směřuje k utváření základů klíčových kompetencí a vhodně děti připravuje na bezproblémový přechod do ZŠ formou skupinové a frontální přípravy v průběhu denních činností.

Hodnocení vzdělávacích pokroků dětí a průběhu vzdělávacího procesu učitelky zaznamenávají v souladu se ŠVP PV, prostor ke zlepšení je v oblasti plánování z hlediska diferenciac a individualizace vzdělávání, reedukace jazykové neznalosti u dětí s odlišným mateřským jazykem a nastavení třídních pravidel. Děti byly hodnoceny v závěru tematických činností společně nebo jednotlivě, ale jen ojediněle měly prostor k sebehodnocení. Přirozenou cestou škola podporuje spolupráci dětí, kamarádké vztahy, komunikační dovednosti, což utváří základy prosociálních kompetencí. V souladu se stanovenými pravidly chování škola vytváří a upevňuje základní normy společenského chování.

MŠ zajišťuje logopedickou depistáž a zákonným zástupcům poskytuje poradenskou pomoc i kontakty na další odborníky ve školských poradenských zařízeních. MŠ klade důraz

na každodenní kontakt se zákonnými zástupci i při předávání dětí, konzultuje s nimi individuální pokroky i potřeby dětí. Pro zákonné zástupce dítěte, které plní povinnost předškolního vzdělávání bez pravidelné denní docházky, je důsledně zpracována metodika individuálního vzdělávání a oblasti, ve kterých má být dítě vzděláváno.

Závěry

Vývoj školy

- Sloučení základní školy se dvěma mateřskými školami (Máchova a U Potoka) v roce 2014.
- Zkvalitnění materiálních podmínek - vybavení interaktivní technikou.
- Vybudování nové učebny pro výuku cizích jazyků.

Silné stránky

- Realisticky zpracovaná koncepce školy a její naplňování.
- Smysluplné, promyšlené a efektivní řízení školy.
- Systémová a vzájemně provázaná kontrolní činnost včetně opakované zpětné vazby v celé instituci.
- Pečlivé a logické vedení pedagogické dokumentace.
- Dlouhodobě stabilizovaný pedagogický sbor.
- Pedagogové si vzájemně poskytují hospitace.
- Pečlivě a příkladně zpracované vzdělávací plány pro individuální vzdělávání poskytované zákonným zástupcům v mateřské škole.
- Hospitační činnost v mateřské škole prováděna systematicky s odbornou metodickou podporou včetně následné zpětné vazby.
- Široká nabídka zájmových aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečně nastavené a realizované plány osobního rozvoje pedagogických pracovníků v základním vzdělávání.
- Nízká četnost sebehodnocení a vrstevnického hodnocení v jednotlivých vyučovacích hodinách.
- Nedostatečné využití metod práce vyžadující samostatný aktivní přístup žáků.
- Zvýšit zapojení informačních a komunikačních technologií do výuky.
- Nízká četnost diferenciací výuky v základním vzdělávání.
- Absence dalšího zaměstnance pro dvouleté děti (ke dni inspekce mateřská škola vzdělávala v jedné třídě sedm dvouletých dětí).
- Dětem s odlišným mateřským jazykem v mateřské škole poskytnout podpůrná opatření prvního stupně.
- Žákům s odlišným mateřským jazykem není poskytována systematická podpora v zájmovém vzdělávání.

Příklady inspirativní praxe

- Hospitační činnost prováděna systematicky s odbornou metodickou podporou včetně následné zpětné vazby.
- Vypracovaná metodika pro zákonné zástupce individuálně vzdělávaných dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit vyučování volbou metod a forem práce vedoucích k vyššímu samostatnému aktivnímu podílu žáků na výuce.
- Diferencovat vzdělávací činnost jak u žáků, tak u dětí plnící povinnou předškolní docházku a děti s odkladem povinné školní docházky a odlišným mateřským jazykem.
- Zvýšit využití ICT ve výuce.
- Více zařazovat sebehodnocení a vrstevnické hodnocení žáků ve výuce.
- Zajistit dalšího zaměstnance do třídy ke dvouletým dětem.
- Důsledně vést děti k dodržování třídních pravidel.
- Zajistit podpůrná opatření 1. stupně dětem s odlišným mateřským jazykem v mateřské škole.
- Promýšlet metody a formy vzdělávacích činností u dětí i žáků tak, aby byly efektivní a smysluplné.
- Sledovat naplňování spotřebního koše ve školní jídelně.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. ZL-01/2009 ze dne 14. 10. 2009
2. Jmenování ředitelky školy do funkce čj. MUSPR/2238/2007 ze dne 17. 5. 2007 a potvrzení ve funkci ze dne 20. 7. 2013 na dobu do 31. 7. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://profa.uiv.cz/rejskol/> ze dne 01. 04. 2019
4. Absolvování Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve škole, čj. osv. 29 289/2005-25-378, ze dne 9. ledna 2007
5. Zápisy z pedagogické rady za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
6. Plán činnosti školního metodika prevence pro školní rok 2018/2019
7. Plán práce na školní rok 2018/2019
8. Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019 ze dne 3. 9. 2018, čj. ZSSTRAZ 621/2018, s účinností od 3. 9. 2018
9. Plán řídicí a kontrolní činnosti na školní rok 2018/2019, ze dne 27. 8. 2018
10. Zápisy hospitací ve školním roce 2017/2019 a 2018/2019 v ZŠ i MŠ
11. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2018/2019
12. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2018/2019
13. Plány pedagogické podpory na školní rok 2018/2019
14. Žákovské knížky, školní rok 2018/2019 (vzorek 1. stupeň)
15. Rozvrh hodin, školní rok 2018/2019
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
17. Výroční zpráva o činnosti MŠ U Potoka za školní rok 2017/2018

18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, školní rok 2018/2019 – 3 oddělení
19. Zápisní lístky pro žáky ve školní družině
20. Měsíční plány výchovně vzdělávací činnosti školní družiny pro školní rok 2018/2019
21. Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2018
22. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
24. Doklady k hodnocení BOZ
25. Dokumentace hodnocení školního stravování
26. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Dlabolová, v. r.

Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka

Mgr. Pavla Křepelková, v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka

PaedDr. Dana Rozkovcová, v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, v. r.

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Mgr. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v. r.

Liberec 10. 5. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bedřiška Rychtařiková, ředitelka školy

Mgr. Bedřiška Rychtařiková, v. r.

Stráž pod Ralskem 13. 5. 2019