



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-35/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-6/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Troskotovice, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 160, 671 78 Troskotovice
E-mail	reditelna@zstrosky.cz
IČO	71 011 285
Identifikátor	600 127 346
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Mitošinková
Zřizovatel	městys Troskotovice
Místo inspekční činnosti	č.p. 16 a 160, Troskotovice
Inspekční činnost na místě	15. 1. 2025 – 17. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Troskotovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změnám v nejvyšším povoleném počtu dětí, účastníků a stravovaných stanoveném v rejstříku škol a školských zařízení. Škola rozšířila svoji činnost o školní jídelnu-výdejnu.

Mateřská škola má dvě třídy. Jedna sídlí v budově základní školy a druhá na odloučeném pracovišti v budově fary. V době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 37 dětem. V roce povinného předškolního vzdělávání ji navštěvovalo 13 dětí, z toho jedno s odkladem školní docházky, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Základní vzdělávání bylo poskytováno ve třech třídách 44 žákům prvního až pátého ročníku, z toho pěti žákům se SVP. Činnost školní družiny probíhala ve dvou odděleních, která navštěvovalo 33 účastníků zájmového vzdělávání (dále „žáci“).

Školní stravování je dětem a žákům zajišťováno v místech poskytovaného vzdělávání. Škola je zapojena do programu „Skutečně zdravá škola“ a do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Zavedením dopoledních svačin vedení školní jídelny motivuje žáky k vytváření zdravých stravovacích návyků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy (dále „ředitelka“), která je na vedoucím pracovním místě od roku 2022, se podařilo dosáhnout mnoha záměrů, které si stanovila v koncepční strategii školy. Za jednu z priorit považuje podporu práce pedagogických pracovníků a jejich profesního rozvoje. Projektová činnost, z níž ředitelka získává další finanční prostředky, výrazně pozitivně ovlivňuje chod školy. Díky ní se daří zkvalitňovat nejen materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání, ale také organizovat pro děti a žáky výlety a exkurze, zájmovou činnost, aplikovat inovativní výukové metody, podporovat zdravý životní styl a environmentální vzdělávání. Pro zajištění lepší informovanosti zákonných zástupců škola zavedla školní elektronický systém. Pružně reaguje i na zajištění specifických podmínek pro děti se SVP včetně doplnění pedagogického týmu o asistentky pedagoga. Pozitivem je zařazování pravidelného projektového vyučování, tzv. „VIKY projekty“, které v sobě nese prvky alternativního vzdělávání. Méně se daří realizovat koncepční záměry v předškolním vzdělávání, v němž nedošlo od poslední inspekční činnosti ke kvalitativnímu posunu.

Ředitelka pověřila řízením mateřské školy zástupkyní pro předškolní vzdělávání. Ta má ve své kompetenci veškeré úkony spojené s vedením tohoto stupně vzdělávání včetně povinné dokumentace, je také garantem pedagogického procesu v mateřské škole a uvádění začínajících učitelek. Ze zápisů jednání pedagogické rady vyplývá, že se zde učitelky věnují převážně záležitostem týkajících se základní školy a běžným provozním věcem. Problematika vzdělávání v mateřské škole je zde sice řešena, ale jen okrajově za přítomnosti pouze zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Chybí přenos informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, upřesnění a vysvětlení trendů v předškolním vzdělávání současně s odpovídající terminologií. Hospitační činnost provádí zástupkyně pro předškolní vzdělávání i ředitelka bez stanovení konkrétních cílů a srozumitelných výstupů potřebných pro plánování dalšího osobního rozvoje učitelek a zkvalitnění úrovně vzdělávání. Z výše uvedených skutečností vychází určitá nejednotnost a nekonceptnost pedagogického vedení předškolního vzdělávání. Evaluační systém, který je v mateřské škole nastavený, nepracuje se všemi oblastmi a z toho vyplývají nedostatky

při hodnocení témat a integrovaných bloků, kde chybí hodnocení využití optimálních metod a forem práce. Škola věnuje jen okrajovou pozornost novým trendům v předškolním vzdělávání.

Naopak řízení a pedagogické vedení základní školy vykazují systematický přístup a jasnou představu o směřování a zkvalitňování pedagogického procesu. Vzájemnou informovanost pedagožek podporují kromě jednání pedagogické rady i pravidelné provozní porady, které mají kromě funkce informační také funkci metodickou. K účinnému metodickému vedení vyučujících včetně dvou nekvalifikovaných učitelek, které si odbornou kvalifikaci doplňují studiem, ředitelka využívá i hospitační činnost. S jejími cíli a výsledky jsou pedagogické pracovnice pravidelně seznamovány. Velká pozornost je věnována podpoře osobnostního a profesního růstu pedagožek. Ve spolupráci s ředitelkou každoročně realizují písemné sebehodnocení, které jim umožňuje reflexi jejich práce. Promyšlená volba témat dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a aktivní zájem pedagožek účastnit se vzdělávacích akcí a seminářů byly významnými činiteli ovlivňujícími kvalitu výuky v základní škole.

Od poslední inspekční činnosti došlo k rozšíření poskytovaných činností školního poradenského pracoviště. Složení odborného týmu je vzhledem k velikosti školy nadstandardní, disponuje i pozicí logopedické asistentky a speciální pedagožky (ředitelka), která zajišťuje předmět speciálně pedagogické péče. Vzhledem k úzké spolupráci členek týmu se všemi pedagogy se daří průběžně vyhodnocovat reálný dopad podpůrných opatření dětí a žáků se SVP a přijímat efektivní opatření. Žákům ohroženým školním neúspěchem je poskytována podpora prostřednictvím pedagogické intervence. Logopedická asistentka vede logopedický kroužek, zajišťuje logopedickou prevenci v mateřské škole a provádí depistáž u dětí a žáků. V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola uplatňuje komplexní přístup. Využívá vhodné nástroje a aktivity, které zajišťují pedagogové spolu se školní metodickou prevencí (komunitní kruhy, schránka důvěry, cílený monitoring vztahů mezi žáky včetně sociometrických dotazníků, ozdravné pobyty, preventivní programy ve spolupráci s externími organizacemi aj.). Součástí minimálního preventivního programu je i zajišťování preventivních aktivit v mateřské škole. V uplynulém období pedagogové řešili problematické jevy ve vztazích v jednotlivých třídních kolektivech a přijali vhodná opatření (vzdělávání pedagogů obou stupňů vzdělávání v oblasti prevence a komunikace, zavedení vyučovacího předmětu Osobnostní a sociální výchova). Škola odstranila nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti v zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí a žáků, v této oblasti má vytvořený systém pravidel a účinných preventivních opatření.

Posun v kvalitě materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků kromě projektové činnosti výrazně ovlivňuje zřizovatel školy. Postupné vnitřní úpravy budovy školy odráží snahu o modernizaci školního prostoru a zlepšení psychohygienických podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Příjemně působící třídy mateřské školy jsou vybaveny s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost. Učební pomůcky reflektují ve třídách mateřské a základní školy i moderní vzdělávací požadavky včetně velké řady prostředků digitálních technologií (interaktivní panely a dataprojektory, tablety, didaktické nahrávací kostky, Albi tužky, robotické stavebnice a hračky aj.). Žákům je k dispozici kromě kmenových tříd i učebna přírodovědného a jazykového vzdělávání. Pro relaxaci a četbu mohou využít studijního koutku s knihami a relaxačními vaky. Nevýhodou je, že školní družina nemá z důvodu vysokého počtu žáků pro svoji činnost vlastní prostory, což je pro realizaci zájmového vzdělávání omezující. Součástí obou pracovišť školy jsou rozlehlé školní zahrady vybavené nápaditými herními a edukativními prvky. Pěstováním rostlin na záhonech si děti a žáci rozvíjí pěstelské dovednosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příznivou atmosféru podporoval v obou třídách mateřské školy uplatňovaný citlivý a respektující přístup učitelky. V průběhu dne učitelky důsledně dbaly na zdvořilé chování dětí a šetrné zacházení s hračkami i pomůckami. Pravidelným opakováním činností v režimu dne, zavedenými rituály a dodržováním pravidel soužití děti získávaly pocit bezpečí a jistoty. Jen volné hře v jedné třídě nebyl věnován dostatečný prostor tak, aby se děti naučily přijímat různé role, volit si samostatně činnosti, výtvarně se spontánně vyjádřit. Děti se k sobě chovaly velmi hezky, pomáhaly si a komunikovaly mezi sebou, ale negativně působilo brzké přerušení her úklidem, dlouhými řízenými činnostmi a hromadnou svačinou. Neměly možnost si hru dokončit ve svém tempu.

Při plánování vzdělávacího procesu učitelky vycházely z třídních vzdělávacích programů s nabídkou konkrétních činností zaměřenou spíše tematicky. Méně využívaly poznatky z pedagogické diagnostiky a z vývojových potřeb dětí. Zvolený pedagogický styl nedostatečně podporoval diskusi, kladení otázek, potřebu zkoumat a objevovat. Nabízené vzdělávací činnosti neposkytovaly dětem dostatek příležitostí k samostatnému rozhodování, k hledání možnosti různých řešení, logickému myšlení a ke spolupráci. Spontánní a řízené aktivity nebyly vzájemně provázané, v důsledku toho vzdělávání neprobíhalo plynule. Učitelky málo zvažovaly vhodnost a účinnost vzdělávacích forem a metod. Nabídka činností během inspekčních hospitací byla připravena pro všechny děti stejná bez respektu k osobním potřebám dětí. Jen u výtvarných aktivit dostaly děti nabídku odlišenou náročností dle věku. Ve druhé třídě se v době konání inspekční činnosti vzdělávalo jen pět dětí z důvodu vysoké nemocnosti. Průběh vzdělávání se v tomto počtu hůře komplexně posuzuje. Přístup učitelky a asistentky pedagoga byl partnerský a respektující se zaměřením na osobní rozvoj jednotlivých dětí. U dětí se SVP nebylo možné posoudit úroveň vzdělávání kvůli jejich dlouhodobé nepřítomnosti. Z dokumentace však bylo patrné, že škola poskytovaná podpůrná opatření konzultuje a vyhodnocuje jejich účinnost ve spolupráci se školským poradenským zařízením. V oblasti hodnocení učitelky dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, chybělo však jasné a konkrétní pojmenování osobního posunu dítěte. Děti nebyly vedeny k uplatnění okamžitého sebehodnocení a vzájemného hodnocení, které by jim umožňovalo reflektovat své pokroky. Odpoledne byly pro děti s nižší potřebou spánku připraveny náhradní klidové aktivity.

Průběh vzdělávání žáků se od poslední inspekční činnosti v mnoha aspektech zkvalitnil. Vyučování probíhalo v pozitivní pracovní atmosféře, žáci se na vyučující s důvěrou obraceli, nebáli se chybovat, povzbuzující pozitivní hodnocení bylo samozřejmou součástí výuky. Učitelkám se dařilo žáky vhodně motivovat v úvodu i průběhu výuky, vedly je k uvědomění si vzdělávacích cílů, na které navazovaly účinnou zpětnou vazbou a sebehodnocením žáků. Výuku správně diferencovaly podle jednotlivých ročníků, pracovní tempo přizpůsobovaly skladbě žáků ve třídě a volily takové výukové strategie, které odpovídaly charakteru probíraného učiva, věku žáků či jejich SVP. Kladem byly časté odkazy na reálné situace z běžného života, z místního prostředí či regionu. Promyšlená stavba vyučovacích hodin se vyznačovala častým střídáním činností a rozmanitou škálou metod a forem výuky. Využívalo bylo prožitkové a činnostní učení, experimentální metody, didaktické hry, metody rozvíjející kritické myšlení aj. Kromě frontální výuky byla podporována spolupráce a vzájemná komunikace mezi žáky při práci ve dvojicích či skupinách. Samostatné plnění úkolů žáci až na výjimečné případy zvládali velmi dobře. Názornost výuky byla v maximální míře a ve všech vyučovacích hodinách zajišťována pestrými učebními pomůckami a digitální technikou, které usnadňovaly žákům pochopení učiva a umožňovaly vedení výuky v souladu se současnými trendy a požadavky. Žáci měli

možnost využívat interaktivní tabuli, počítače i tablety. Vyučujícím se však příliš nedařilo zařazovat do výuky mezipředmětové vztahy a práci s více zdroji informací.

V průběhu výuky byl vhodným způsobem podporován rozvoj čtenářské, matematické, přírodovědné, informační a cizojazyčné gramotnosti. V tělesné výchově byl kladen důraz na dodržování bezpečnosti ze strany žáků, výuka byla zaměřena na florbalový trénink, zařazena byla i relaxační cvičení.

Ve školní družině měli žáci možnost výběru z aktivit na základě vlastních preferencí. Hráli společenské a stolní hry, zapojovali se do skupinové výtvarné činnosti, věnovali se konstrukčním činnostem se stavebnicemi. Chovali se k sobě ohleduplně, bez problémů spolu komunikovali, byli vedeni k úklidu hraček a materiálů. Režim školní družiny je v některých dnech prostorově omezen z důvodu organizace zájmových kroužků. Odpovídající pozornost je věnována pravidelnému pobytu venku na školní zahradě či v blízkém okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Partnerská komunikace napomáhá budování otevřených vztahů mezi školou a rodiči, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí a žáků informováni prostřednictvím školního elektronického systému, na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích či neformálně při každodenním osobním kontaktu. Dvakrát ročně též probíhají tzv. tripartity, jejichž cílem je zhodnotit individuální pokrok žáka v daných oblastech a diskutovat o řešení případných problémů. Podkladem pro tripartitní setkávání jsou portfolia, jejichž nedílnou součástí je sebehodnocení žáků. Také v mateřské škole jsou diagnostická portfolia dětí obsahující jejich kresby a pracovní listy využívána při konzultačních hodinách se zákonnými zástupci.

Mateřská škola má vytvořený evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání vzhledem k hodnocení vzdělávacích procesů, podmínek i výsledků vzdělávání. Evaluace realizovaných tematických celků není prováděna, a tudíž nevede k vyhodnocování průběhu vzdělávání s cílem důsledné sebereflexe učitelů či k identifikaci žádoucích změn v pedagogickém procesu. Pedagogická diagnostika dětí poskytuje přehled o jejich vývoji, ale nejasně definovaný závěr použitelný při plánování individualizované nabídky vzdělávání. Své poznatky učitelky upřesňují více až v povinném roce předškolního vzdělávání pro posuzování školní zralosti a následného zapojení dětí do edukačně stimulačních skupin.

Všechny děti mezi sebou přirozeně komunikovaly a vzájemně se respektovaly. Projevovaly se nenuceně, vztahy mezi nimi byly převážně přátelské, navzájem si pomáhaly. Dobře se orientovaly v elementárních matematických pojmech, vyjmenovaly číselnou řadu, rozuměly časoprostorovým pojmům, uměly skládat obrázky z několika tvarů a porovnat počet prvků. Úkoly související s připravenými řízenými činnostmi dokázaly plnit přiměřeně svému věku, individuálním možnostem a schopnostem. Ve hře uplatňovaly svoji fantazii a tvořivost. Většina z nich měla správné držení psacích potřeb a obratně zacházela s výtvarnými pomůckami. Dokázaly postupovat podle instrukcí a danou činnost dokončit. Byly pohybově zdatné, uměly se postarat o své věci. Starší děti převážně ovládaly znalosti a dovednosti související s rozvojem klíčových kompetencí na úrovni umožňující jejich bezproblémový přechod k povinné školní docházce. Děti byly samostatné v sebeobsluze, vědomě dodržovaly společně dohodnutá pravidla a kulturně stolovaly, projevovaly zdravou sebedůvěru. Pozitivem a přínosem pro bezproblémový přechod dětí do základní školy je spolupráce obou stupňů vzdělávání formou vzájemných návštěv, společného setkávání a hlavně využíváním podpory školského poradenského zařízení.

Pro zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání škola využívá zejména standardní evaluační nástroje. Sleduje verbální, písemné a praktické výstupy žáků, jejich chování a komunikaci. Zapojuje se též do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání na celostátní úrovni, objektivní zpětnou vazbu však vzhledem k nízkému počtu zapojených žáků nezískává. Do jiného externího ověřování vzdělávacích výsledků žáků se nezapojuje, možnost srovnání celkových výsledků tak má výrazně omezenou. Systém prevence školní neúspěšnosti žáků je efektivní. Škola dlouhodobě nemá neprospívající žáky, nepotýká se s neomluvenou absencí, kázeňská opatření uděluje výjimečně. Celkové výsledky vzdělávání jsou stabilní, většina žáků prospívá s vyznamenáním. Žáci jsou hodnoceni klasifikací, pouze ve vyučovacím předmětu Osobnostní a sociální výchova škola uplatňuje slovní hodnocení. Pozitivní motivací jsou žákům četné pochvaly.

Žáci se pravidelně účastní řady soutěží na školní či regionální úrovni (např. matematické, sportovní, výtvarné, recitační, pěvecké, sportovní aj.), některé z nich jsou organizovány ve spolupráci se školami nebo dalšími institucemi v regionu. Žákům nadaným, talentovaným či se zájmem o danou oblast škola umožňuje účast v mnoha zájmových kroužcích s různorodým zaměřením, které jsou zajišťovány Střediskem volného času Miroslav či dalšími externími lektory. K naplňování záměrů stanovených ve školních vzdělávacích programech významně přispívají četné mimoškolní aktivity a projekty (např. besedy, exkurze, výlety, výukové programy, ozdravné pobyty aj.).

Škola rozvíjí spolupráci s mnoha partnery s cílem zkvalitnit vzdělávání dětí a žáků. Zřizovatel je vstřícný k potřebám školy a poskytuje jí veškerou finanční, materiální i sociální podporu. Děti a žáci se aktivně zapojují do života obce formou vystoupení na různých společenských akcích a příspěvků do místního zpravodaje. Přínosná je i součinnost s místními a regionálními organizacemi či institucemi (místní knihovna, hasiči, policie, Podané ruce aj.). Při přestupu žáků na vyšší stupeň vzdělávání je významná spolupráce se školou ve Vlasaticích. Škole se otevřely možnosti podpory Místní akční skupiny Podbrněnsko, spolek, která škole nabízí vzdělávací akce pro pedagogy, realizaci aktivit pro žáky aj.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na vedoucích pozicích (ředitelka a zástupkyně pro předškolní vzdělávání), předškolní vzdělávání bylo personálně posíleno o asistentky pedagoga.
- Navýšením počtu dětí a žáků se navýšil počet tříd mateřské, základní školy a oddělení školní družiny. Vznikly nové prostory pro jednu třídu mateřské školy na odloučeném pracovišti a zde i školní jídelna-výdejna.
- Za podpory zřizovatele a prostřednictvím projektové činnosti se postupně zkvalitňují vnější i vnitřní materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.
- Byl zaveden školní elektronický systém zajišťující lepší informovanost zákonných zástupců.
- Zatímco průběh vzdělávání v základní škole se výrazně zlepšil, nedostatky v průběhu předškolního vzdělávání přetrvávají.

Silné stránky

- Otevřená, vstřícná a pozitivně laděná vzájemná interakce mezi učitelkami a dětmi vytvářela ve třídách bezpečné psychosociální prostředí pro předškolní vzdělávání. (2.2)

- Mateřská škola je otevřená přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, podporuje logopedickou prevenci a velmi dobře spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. (6.2)
- Aktivním vyhledáváním projektů se vedení školy daří zkvalitňovat materiální podmínky školy i vzdělávání dětí a žáků. (2.4)
- Vedení školy klade důraz na profesní rozvoj pedagogů a v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je motivuje k aktivní účasti na vzdělávacích akcích a seminářích. (2.5, 3.5)
- Činnostně vedená výuka doplňována pestrými učebními pomůckami včetně digitálních technologií podporovala rozvoj klíčových kompetencí žáků a jejich motivaci k učení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Organizace předškolního vzdělávání není nastavena k podpoře osobního rozvoje dětí a jejich samostatnosti a odpovědnosti. (3.4)
- Učitelky mateřské školy nehodnotí účinnost uplatňovaných metod a forem vzhledem k uskutečňování stanovených cílů předškolního vzdělávání, pedagogická diagnostika neobsahuje závěry pro plánování a přípravu vzdělávací nabídky v mateřské škole. (5.1, 5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit evaluační systém mateřské školy směrem k hodnocení využívání vhodných metod a forem práce.
- Zaměřit hospitační činnost na celkové spektrum vzdělávacích metod a jejich optimální využití pro zkvalitnění vzdělávacího procesu v mateřské škole a výstupy zahrnout do plánování.
- Cíleně využívat výstupy z pedagogické diagnostiky při tvorbě pestré a individualizované vzdělávací nabídky v mateřské škole. Upravit organizaci dne směrem k plynulosti a provázanosti vzdělávání s cílem podporovat samostatnost dětí.
- Hledat další příležitosti ke srovnávání celkových výsledků vzdělávání žáků.
- Častěji ve výuce zařazovat aktivity podporující práci žáků s různými zdroji informací, učivo mezipředmětově propojovat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vč. Dodatku č. 1 ze dne 19. listopadu 2023 s účinností od 1. 1. 2024
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 1. 2025
3. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 9. 2022
4. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2024 z 10. 10. 2024, M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2024 z 14. 10. 2024, Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2024 z 11. 11. 2024
5. Plán rozvoje ZŠ a MŠ Troskotovice 2024-2028 z ledna 2024
6. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2024/2025
7. Školní řád mateřské školy č. j.: ZSTR/424/2023 s platností od 1. 9. 2023, Školní řád základní školy Čj.: ZSTR/178/2022 s účinností od 1. 2. 2023 vč. Dodatku č. 1 s účinností od 1. 9. 2023, Vnitřní řád školní družiny Čj.: ZSTR/ 369/2024 s účinností od 1. 9. 2024
8. Plánování: Třídní plány, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Roční plán pro aktuální školní rok
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání), přehled akcí dalšího vzdělávání od školního roku 2022/2023, plány osobního rozvoje a sebehodnocení jednotlivých pedagogických pracovníků
10. Záписы z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené od školního roku 2023/2024
11. Záznamy z hospitací a kontrol vedené od školního roku 2023/2024
12. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd ve školním roce 2024/2025
13. Elektronický školní informační systém: elektronické třídní knihy, hodnocení výsledků vzdělávání žáků, školní matrika dětí a žáků, přehled docházky tříd mateřské školy
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně Minimálního preventivního programu pro školní rok 2024/2025 a dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
15. Hodnocení: Výsledky externího testování žáků, Výroční zpráva školy za školní rok 2023/2024 z října 2024, dotazníkové šetření, pedagogická diagnostika dětí
16. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování
17. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1115/16-B z 24. 10. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní

inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

26. 1. 2025