



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kosořice 31

Kosořice 31, 294 41 Dobrovice

Identifikátor: 600 048 632

Termín konání orientační inspekce: 9. - 10. duben 2002

Čj.	031 100/02-1030
Signatura	oc4av116

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola (dále v textu jen MŠ) s cílovou kapacitou 25 dětí je zcela naplněna. V souladu s výjimkou okresního hygienika čj. 3332-231/01 ze dne 24. září 2001 bylo v letošním školním roce přijato celkem 29 dětí, 25 k pravidelné a 4 k nepravidelné (5 dnů v měsíci) docházce. Do MŠ jsou přihlášeny děti z Kosořic a dalších osmi okolních obcí.

Zřizovatelem předškolního zařízení je Obec Kosořice. Podle zřizovací listiny funguje zařízení jako organizační složka obce.

Vzdělávací činnost vychází z modifikovaného *Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy*.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Plánování výchovně vzdělávací činnosti je systematické a promyšlené, s rovnoměrným rozvržením cílů. Zahrnuje řízené činnosti, spontánní aktivity a další výchovné záměry, které jsou realizovány během denního programu. Při stanovení celoročního vzdělávacího plánu učitelky využily vnitřní soudržnost a propojenost tematických celků, které dále strukturovaly do týdenních bloků. Plánované vzdělávací cíle jsou voleny vzhledem k rozdílným potřebám dětí, jejich věku a úrovni. Týdenní programy činnosti jsou doplněny návrhy didaktických postupů a vhodných pomůcek. Z kontroly pedagogické dokumentace a přímého sledování vzdělávací práce učitelů je evidentní, že stanovené cíle jsou postupně naplňovány.

Programová nabídka je obohacena o logopedickou prevenci a hru na zobcovou flétnu. Obě činnosti probíhají pod vedením kmenových učitelů MŠ.

Předškolní zařízení je situováno v účelové budově uprostřed zahrady. Část odděleného prostoru dočasně využívá obecní úřad. Omezené podmínky pro pohybové a tělovýchovné činnosti ve třídě jsou kompenzovány využíváním nadstandardně vybavené a udržované školní zahrady, kde jsou k dispozici průlezk, šplhadla, skluzavka, pískoviště, travnatá i pevná plocha. Vhodnou úpravou interiéru MŠ bylo docíleno účelného prostorového uspořádání. Třída a herna jsou z hlediska potřeb dětí předškolního věku funkčně zařízeny. Nabídka hraček, didaktických pomůcek a dětské literatury je bohatá. Přehledné a dostupné umístění hraček a doplňkových předmětů podporuje zájem dětí o hru a umožňuje jejich seberealizaci. Také pro vzdělávací proces jsou vytvořeny velmi dobré materiální podmínky. MŠ je vybavena inovovanými didaktickými pomůckami, klavírem, audiovizuální technikou, v knihovně najdeme dostatek soudobé odborné literatury z oboru předškolní pedagogiky. Sortiment výtvarného a tvořivého materiálu má z hlediska zvolených vzdělávacích cílů příkladnou kvalitu. V průběhu spontánních i řízených činností učitelky promyšleně a funkčně využívaly vhodné didaktické pomůcky, audiotechniku, dětskou literaturu, klavír, výtvarné a rukodělné potřeby.

Organizace denního režimu a stravování probíhá v souladu s psychohygienickými zásadami. Celodenní stravování zajišťuje školní jídelna umístěná přímo v objektu MŠ. Pitný režim je zaveden. Prostředí MŠ působí esteticky a čistě. V průběhu inspekce byly zásady psychohygieny vztahující se k biorytmu, výživě, vyváženosti spontánních a řízených aktivit dodrženy. Pobyt venku byl uskutečněn v požadované délce (dvě hodiny). Učitelka vhodně skloubila poznávací vycházku s pohybovými, relaxačními aktivitami na školní zahradě. V průběhu dne měly dostatek příležitostí ke spontánní hře, relaxaci a odpočinku podle individuální potřeby. Aktivně využívaly pitný režim.

V MŠ pracují ředitelka a učitelka, které jsou pro předškolní výchovu odborně a pedagogicky způsobilé. Ředitelka působí v oboru více než 30 let, délka praxe učitelky je 10 let. V pedagogickém procesu obě účinně využívají specializace získané dalším vzděláváním (logopedická asistentka, hudební dovednosti).

Průběh denního programu spočíval v nenásilném a plynulém střídání činností na základě nápadité a účinné motivace. Spontánní aktivity probíhaly v klidné atmosféře. Při tvořivých a námětových hrách děti spolupracovaly, snažily se o dohodu, neprojevovaly se agresivně. K dispozici měly dostatek hraček a pomůcek, prostor celé třídy dokázaly optimálně využít. Část dětí, která se zapojila do připravených výtvarných a pracovních činností (kreslení, střihání, lepení, tvarování papíru), pracovala s chutí a zájmem. Děti prokázaly velmi dobré dovednosti při práci s materiálem, výsledky byly kvalitní. Učitelka jim vytvořila dostatek prostoru pro uplatnění vlastní aktivity a fantazie, citlivě a nenásilně vedla činnost tak, že neztrácela charakter spontánnosti.

Pravidelnou součástí denního programu jsou pohybová cvičení. Vhodným hudebním doprovodem byl rozvíjen rytmický pohyb a navozena radostná atmosféra. Z hlediska obsahu, účinnosti, motivace a organizace byla ranní cvičení hodnocena jako velmi dobrá.

Plánovitě připravený program z rozumové, hudební a výtvarné oblasti vycházel z předchozích zkušeností a prožitků dětí. U poznávacích činností jednoznačně převládala metoda didaktické hry. Srozumitelné metodické pokyny spolu s adresným hodnocením působily v jejím průběhu jako účinné motivační prostředky. V dalších oblastech rozvíjely učitelky promyšlenými a přiměřenými didaktickými postupy dovednosti dětí a podněcovaly jejich fantazii. Různorodost organizačních forem přispěla ke spontánní aktivitě. Děti projevovaly zájem o spolupráci s učitelkami, samostatně se zapojily do připraveného programu.

Vysoce účinné vstupní a průběžné motivace využívaly citového prožitku a aktuálního zájmu dětí. Kladem bylo motivující a adresné hodnocení, které bylo vždy pozitivně laděné.

V zařízení panovala klidná atmosféra, učitelky ve skupině dětí nenásilně podporovaly vztahy přátelství a spolupráce. Děti mezi sebou i s dospělými přirozeně komunikovaly, dodržovaly základní pravidla, při řeči se nepřekřikovaly. Úroveň sebeobslužných a hygienických návyků mladších skupiny odpovídá věkovým schopnostem, starší děti jsou zcela samostatné. Učitelky v dostatečné míře vedly děti ke spolupráci při přípravě i úklidu pomůcek, prostírání a obsluze při stolování.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování a příprava vzdělávací práce mají velmi dobrou úroveň. Materiální podmínky jsou ve vztahu k výchovnému programu hodnoceny výrazně pozitivně. Personální situace je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti velmi dobrá. Organizace dne probíhá v souladu s psychohygienickými požadavky a potřebami dětí předškolního věku. Oblast psychohygieny má nadprůměrnou kvalitu. Ve vzdělávací práci jsou aplikovány netradiční organizační formy a činnostní metody, které podněcují aktivitu dětí. Při hodnocení didaktických postupů, metod a organizačních forem byla zaznamenána výrazná pozitivita. Promyšlená motivace spolu s adresným hodnocením posiluje zájem dětí o společné činnosti. Motivace a hodnocení jsou hodnoceny jako příkladné. V interakci a komunikaci mezi učitelkou a dětmi nebyly zjištěny problémy, tato oblast má nadprůměrnou úroveň.

Celkově byla vzdělávací činnost hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka má reálnou představu o rozvoji předškolního zařízení. Dlouhodobé záměry zpracovala v koncepci rozvoje MŠ. Plánované cíle převedla do konkrétní podoby v pracovním plánu. Plán na období školního roku je obsahově strukturován, bez termínů a adresného zajištění úkolů. Plánování vychází z analýzy činnosti MŠ v předchozím období. Součástí plánu jsou cíle kontroly a program jednání pedagogických rad. Tyto dokumenty navazují na koncepční záměry a obsahově s nimi souvisí. Dále jsou plánovány konkrétní činnosti v oblasti spolupráce s rodiči, partnery (základní škola, školní družina) a veřejností.

Organizování

Vzhledem k počtu zaměstnanců si ředitelka ponechala všechny rozhodovací a řídicí kompetence. Organizaci chodu MŠ upravila přesnými vnitroorganizačními normami (řádem MŠ, organizačním řádem, provozním řádem, rozvrhem služeb, jednoznačně stanovenými pracovními povinnostmi). Stanovené normy jsou v souladu se skutečnými podmínkami zařízení. V Řádu MŠ jsou mimo organizační pokyny zohledněna i práva rodičů. Organizace chodu MŠ je účelná a funkční.

Povinná dokumentace je vedena v rozsahu stanoveném zákonem o školských zařízeních. Dokumenty jsou přehledně zpracované, uvedené údaje odpovídají současnému stavu. Všechny předložené dokumenty mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Dominantní formou předávání informací uvnitř zařízení je osobní jednání ředitelky s pracovníci. Dalšími formami jsou pedagogické a pracovní porady. Pedagogickou radu svolává ředitelka pětkrát ročně. Ze zápisů jednání vyplývá, že jsou zde předávány relevantní informace vztahující se k problematice výchovně vzdělávací práce.

Rodiče jsou o činnosti MŠ velmi dobře informováni. Základní informační servis je ve vstupních prostorách budovy, další informace jsou předávány na pravidelných schůzkách Program výchovné práce pro každý týden je pravidelně zveřejňován. Dalším zdrojem informací jsou společné akce rodičů s dětmi, besídky, oslavy, výstavky dětských prací.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka sleduje nové podněty v předškolní výchově, poznatky aplikuje do pedagogického procesu. Cílevědomě vede učitelku k uplatňování progresivních forem práce. Odborné vedení je doloženo obsahem pedagogických rad a závěry kontrolní činnosti, kde ředitelka jasně formuluje zásady didaktické práce. V MŠ je trvale inovována a doplňována odborná literatura, která je využívána k samostudiu. Obě pedagogické pracovnice se pravidelně účastní vzdělávacích akcí (v průměru 8x ročně). Získané poznatky jsou uplatňovány v praxi (viz. hodnocení kvality vzdělávací činnosti). Kritéria, která zpracovala ředitelka pro rozdělování nenárokových složek mzdy preferují kvalitu pedagogické práce a zohledňují další vzdělávání. Systém vedení a motivování je ve vztahu ke koncepčním záměrům a vzdělávacím cílům MŠ plně funkční.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost ředitelky je pravidelná, její účinnost potvrzuje celkově velmi dobrá úroveň vzdělávání. Těžištěm kontrol jsou plánované hospitace a neformální vstupy do třídy v průběhu dne. Prověřován je průběh vzdělávací práce, úprava a čistota prostředí. Formulace závěrů

v hospitačních záznamech jednoznačně vystihují zjištěné skutečnosti. Výsledky kontrol jsou s pracovníci prokazatelně projednávány. Vytvořený systém v oblasti kontroly poskytuje ředitelce dostatek zpětných informací o úrovni vzdělávací činnosti a kvalitě plnění povinností pracovníků MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry jsou jasně stanoveny, plánování velmi dobré úrovně je doloženo obsahově jednotnými dokumenty. Účelná a funkční organizační struktura nadprůměrné kvality se promítá do bezproblémového chodu MŠ. V oblastech vedení a motivování pracovníků a kontrolních mechanismů byla zaznamenána výrazná pozitivita.

Organizační a systémové podmínky vzdělávání byly hodnoceny jako nadprůměrné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Koncepce MŠ.
- Podkladová inspekční dokumentace MŠ.
- Pracovní plán pro školní rok 2001/2002.
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 30. září 2000 čj. 20/00.
- Statistický výkaz o MŠ zpracovaný ke dni 30. září 2001.
- Povinná dokumentace dle zákona o školských zařízeních (evidence dětí, personální dokumentace).
- Řád MŠ, Organizační řád, Provozní řád.
- Záznamy z jednání pedagogických a pracovních porad.
- Zápisy kontrolní činnosti ředitelky.
- Výchovně vzdělávací plány.
- Přehled výchovně vzdělávací práce.
- Přehled denní docházky dětí i zaměstnanců.
- Hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Mateřská škola velmi dobře plní v daném regionu své poslání. Pro pedagogické záměry má vytvořeny vysoce kvalitní materiální, velmi dobré personální a psychohygienické podmínky, které se promítají do úrovně výchovně vzdělávací práce. Učitelky pracují tvořivě v souladu se současným pojetím předškolní výchovy. Z části omezené prostorové podmínky kompenzují důslednou realizací pohybového programu při pobytu dětí venku.

Kvalita vzdělávací činnosti byla hodnocena jako velmi dobrá.

Koncepce rozvoje zařízení je v daných oblastech postupně naplňována. Ředitelka účinně ovlivňuje úroveň pedagogické činnosti mateřské školy prostřednictvím funkčních systémů vedení a kontroly. Pro práci zaměstnanců cílevědomě vytváří kvalitní podmínky.

V oblasti organizačních a systémových podmínek byla zaznamenána výrazná pozitivita.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Anna Doskočilová

A. Doskočilová v.r.

V Kolíně dne 16. dubna 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. dubna 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Ludmila Zahradníková, ředitelka mateřské školy

L. Zahradníková v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Praha, Zborovská 11, Praha 5	13. května 2002	130/02-1030
OÚ Kosořice 31, 294 41 Dobrovice	6. května 2002	127/02-1030
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány