



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nový Kostel, okres Cheb

351 36 Nový Kostel 84

Identifikátor: 600 066 002

Termín konání inspekce: 18. června 2007

Čj.	ČŠI-346/07-05
Signatura	be1aa146

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Nový Kostel, okres Cheb vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Obec Nový Kostel.

Mateřská škola má jednu třídu, do které bylo zapsáno 25 dětí z Nového Kostela a okolních obcí – Křižovatka, Vackovec a Kopanina. Kapacita je naplněna. Děti jsou většinou ve věku od tří do šesti let.

Je otevřena podle požadavku rodičů od 6:30 do 15:00 hodin.

Mateřská škola ověřuje školní vzdělávací program zpracovaný na období tří školních roků: 2006/2007 až 2008/2009. Jednou týdně zde probíhá kroužek angličtiny, který vede externí spolupracovnice.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro mateřskou a základní školu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika.
3. Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole

Ředitelka předložila dokumenty ověřující vznik školy. Byly porovnány vybrané údaje vedené ve zřizovací listině, v rozhodnutí o zápisu mateřské školy do rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu ředitelky. Uváděné údaje týkající se názvu školy, sídla, identifikačního čísla, právní formy, seznamu školských služeb, místa poskytovaného vzdělávání, jména ředitelky, názvu, sídla a identifikačního čísla zřizovatele jsou aktuálně platné.

V rámci přijímacího řízení pro školní rok 2006/2007 byly přijaty všechny přihlášené děti.

O mateřskou školu je trvalý zájem, kapacita je naplněna. Děti jsou přijímány v průběhu celého roku podle potřeb rodičů a podle stanovených kritérií.

Počet dětí a strávníků mateřské školy vykázaný ve statistických výkazech byl v souladu se skutečným počtem dětí uváděným v evidenčních listech a přehledech docházky.

Nejvyšší povolený počet dětí uvedený v rejstříku škol (25) nebyl překročen.

Mateřská škola dodržela lhůty pro předložení žádostí o provedení změn údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho psychika

Vzdělávací cíle v oblasti Dítě a jeho psychika jsou podrobně zpracovány ve školním vzdělávacím programu (dále jen ŠVP). Jeho obsah byl od poslední inspekce provedené v březnu 2003 na základě vlastní analýzy aktualizován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Také záznamy v další dokumentaci (třídní kniha, výroční zpráva o činnosti mateřské školy, záznamy o dětech) jsou dokladem toho, že se mateřská škola systematicky věnuje rozvoji řeči a jazyka, poznávacích schopností (tvořivosti, fantazie, zájmu o učení) a kultivaci mravního a estetického vnímání dětí. Vzdělávací cíle jsou propojeny s nabídkou činností a směřují k naplňování očekávaných kompetencí. Přechod dětí do základní školy bez adaptačních obtíží je zajišťován konkrétními formami neformální spolupráce mezi oběma subjekty. V rámci této spolupráce probíhá také pravidelná logopedická péče, kterou provádí zkušená učitelka ZŠ.

Vzdělávací činnost vede ředitelka, která má odbornou kvalifikaci a dlouholetou praxi. Odpolední provoz (kdy je přítomno méně dětí než dopoledne) zabezpečuje na zkrácený úvazek učitelka bez odborné kvalifikace. Ve zdejší mateřské škole má rovněž mnohaletou pedagogickou praxi. Minimální úvazek učitelky má ještě kuchařka, která zajišťuje ráno a odpoledne dovoz a odvoz dětí z obce Křižovatka. Všechny pracovnice spolu úzce spolupracují, ředitelka je metodicky vede. Poznatky z dalšího vzdělávání využívá při řízení mateřské školy i při vzdělávací práci s dětmi.

Materiální zázemí je ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu na velmi dobré úrovni. Prostory mateřské školy jsou funkčně využívány ve prospěch dětí. Ředitelka podle finančních možností a ve spolupráci se zřizovatelem obměňuje vybavení a doplňuje hračky a pomůcky včetně dětských a odborných knih. Hračky a pomůcky jsou vhodně uloženy v nižších skříňkách a policích v dosahu dětí. Mateřská škola tím záměrně podporuje jejich aktivitu, rozvíjí samostatnost a zároveň je vede k získávání zodpovědnosti za svoje chování. Starší nábytek je udržovaný. Nevýhodou je jednotná výška stolků a židlí, která neodpovídá vzrůstu různě starých dětí.

Zahrada je udržovaná a je využívána pro rozmanité pohybové i herní činnosti.

Stejně jako při poslední inspekci byla prioritou pestrá vzdělávací nabídka přiměřená individuálním možnostem dětí. Vhodným výběrem pomůcek a forem práce učitelka podporovala prožitkový způsob učení. Děti měly příležitosti pro spontánní i řízenou komunikaci, učitelka zařazovala didaktické hry se slovy. Zejména starší děti projevovaly zájem o činnosti předcházející psaní a čtení (grafické napodobování čísel a písmen) a aktivně se zajímaly o prohlížení a „čtení“ knih. Jako motivace byl vhodně využíván prožitek úspěchu.

Děti se dokázaly soustředit, přemýšlet a udržet pozornost. Respektovaly společně vymezená pravidla. Zejména starší děti se vzájemně radily a dokázaly si pomáhat. Děti aktivně používaly slovní zásobu, bez zábran se ptaly a komunikovaly. Učitelce se dařilo přiměřenou vzdělávací nabídkou rozvíjet klíčové kompetence v oblasti řeči, poznávání, tvořivosti a mravního cítění.

V oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika je vedení mateřské školy v kontextu s tvorbou a realizací školního vzdělávacího programu příkladem dobré praxe, stejně jako průběh a výsledky vzdělávání. Personální a materiální podmínky jsou standardní.

Zjišťování podmínek pro rozvoj výuky cizích jazyků

Během inspekce byly sledovány podmínky pro rozvoj výuky cizích jazyků. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Nový Kostel včetně dodatku č. 1 ze dne 6. listopadu 2002;
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. dubna 2006, č. j. 1993/SK/06;
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu změn v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. ledna 2003, č. j. 6291/SK/T/BA/02;
4. Povolení výjimky z počtu ve třídě mateřské školy ze dne 4. září 2006;
5. Statistický výkaz S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2006 ze dne 29. září 2006;
6. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006 ze dne 29. září 2006;
7. Statistický výkaz Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 8. listopadu 2006;
8. Školní řád platný od 1. září 2005;
9. Evidenční listy dětí pro školní rok 2006/2007;
10. Přehled docházky dětí pro školní rok 2006/2007;
11. Přehled výchovné práce (třídní kniha) pro školní rok 2006/2007;
12. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek;
13. Osvědčení o dalším vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2007;
14. Školní vzdělávací program pro období 2006/2007 – 2008/2009;
15. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2006/2007;
16. Dohoda o spolupráci se základní školou pro školní rok 2006/2007;
17. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006;
18. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007;
19. Záznamy o pozorování dětí.

ZÁVĚR

Posouzením formálních náležitostí zřizovací listiny a údajů vedených v rejstříku škol nebyly zjištěny rozdíly s aktuálním stavem. Údaje vykazované ve statistických výkazech byly v souladu se skutečností.

Řízení mateřské školy je koncepční. To dokládá aktualizace školního vzdělávacího programu provedená od poslední inspekce. Záměry a cíle jsou propojeny s prostředky

realizace, vedou ke zlepšování podmínek vzdělávání a pozitivně se promítají do práce s dětmi, spolupráce s rodiči i ostatními partnery. Prostředí mateřské školy je podnětné, sledované činnosti příznivě působily na duševní i fyzickou pohodu dětí. Vzdělávání v oblasti Dítě a jeho psychika pozitivně ovlivňuje další rozvoj dětí a jejich zájem o učení.

Cheb 19. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Vrátníková
Členka týmu	Mgr. Alena Nováková

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Nový Kostel 21. června 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Libuše Návarová ředitelka mateřské školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Obec Nový Kostel	2007-07-09	ČŠI-346/07-05

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.