



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-567/07-R14

Název školy: AHOL – Střední škola gastronomie, turismu a lázeňství
Adresa: Dušní 1106/8, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Identifikátor: 651 035 759
IČ: 71340815
Místo inspekce: Dušní 1106/8, Ostrava-Vítkovice
Termín inspekce: 6. – 8. listopad 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

AHOL – Střední škola gastronomie, turismu a lázeňství, (dále jen škola) jako školská právnická osoba dle Rozhodnutí MŠMT vydaného pod čj. 28 075/2006-21 ze dne 16. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 vykonává činnost Střední školy gastronomie, turismu a lázeňství. Na základě Rozhodnutí MŠMT vydaného pod čj. 29 630/06-21 ze dne 16. 1. 2007 došlo k zápisu do rejstříku školských právnických osob s účinností k 1. 9. 2007. Statutárním orgánem je ředitelka školy, kterou jmenoval do funkce zřizovatel školské právnické osoby na návrh rady. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon této funkce.

Škola ve školním roce 2007/2008, tj. v prvním roce své činnosti, poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání 65-42-M/004 *Hotelnictví a turismus*, 65-42-M/011 *Služby cestovního ruchu*, oba obory v denní formě vzdělávání a obor 65-41-L/504 *Společné stravování* v denní a dálkové formě nástavbového vzdělávání.

Obor vzdělání s výučním listem 65-51-H/002 *Kuchař-číšník pro pohostinství* a obor vzdělání s maturitní zkouškou 65-41-L/006 *Kuchař-Kuchařka* nejsou v probíhajícím školním roce realizovány z důvodu nedostatečného počtu uchazečů přihlášených ke studiu.

Celková kapacita školy je 576 žáků v obou formách studia.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu v denní formě vzdělávání 49 žáků (3 třídy) a v dálkové formě nástavbového vzdělávání 18 žáků (1 třída).

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku školských právnických osob a jmenovací dekret ředitelky školy jsou v souladu s aktuálním stavem.

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Podmínky vzdělávání ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

Výše uvedené obory vzdělání v denní a dálkové formě vzdělávání jsou dle platných rozhodnutí zapsány do rejstříku škol.

Hlavním cílem vzdělávací práce i další činnosti školy je dosažení všestranné kvalitní přípravy a připravenosti žáků pro výkon povolání ve zvolené profesi. Dílčími cílovými úkoly práce školy jsou celkově dobré prospěchové výsledky, všestranně dobrá úroveň odborné praxe, zvýraznění vlastní odpovědnosti žáků za svou práci, jednání a dosahované výsledky. Jednotlivé kroky vedoucí k naplnění plánovaných cílů jsou rozpracovány do celoročního plánu práce.

Výuka je zajišťována 31 pedagogickými pracovníky včetně ředitelky školy, z toho pět jsou kmenoví zaměstnanci školy, ostatní externisté. Věkový průměr učitelů je čtyřicet let. Z kontroly personální dokumentace pedagogických pracovníků vyplývá, že čtyři vyučující ke dni inspekční činnosti nesplňují podmínky odborné kvalifikace pro výuku ve střední škole. Přijatá opatření směřují k plnému zajištění výuky učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje průběžně a je prioritně zaměřeno na podporu, zkvalitnění a modernizaci výuky cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) a zvyšování profesionality pedagogických pracovníků.

Současné materiální podmínky jsou v souladu s jejich popisem ve zřizovací listině v části Majetkové zajištění školské právnické osoby. Škola disponuje šesti kmenovými učebnami, dvěma učebnami cizích jazyků, odbornou učebnou Techniky obsluhy a Laboratorní kuchyní s vybavením odpovídajícím evropskému standardu (konventomaty, elektrické a plynové sporáky, doplňkový gastronomický inventář). Třídy jsou vybaveny lavicemi po třinácti kusech, příslušným počtem židlí a bílými tabulemi. Odborné učebny jsou vybaveny pro výuku odborných předmětů. V učebnách cizích jazyků jsou k dispozici televize, videa a CD přehrávače. Výuka výpočetní techniky je zajištěna v budově AHOL – SOŠ, s.r.o., na Náměstí Jiřího z Poděbrad v Ostravě-Vítkovicích, kde jsou k dispozici tři počítačové učebny se 76 počítači připojenými k internetu. Výuka tělesné výchovy probíhá v objektu AHOL-SOŠ, s.r.o. v Ostravě-Vítkovicích, kde veškeré vybavení odpovídá učebním osnovám uvedeného předmětu.

Prostorové a materiálně-technické podmínky školy umožňují naplňovat cíle vzdělávání deklarované ve schválených učebních dokumentech realizovaných oborů vzdělání v prvním ročníku v plném rozsahu. Škola žákům nabízí prodej učebnic cizích jazyků, matematiky a českého jazyka, ostatní učebnice pro výuku jak všeobecně vzdělávacích, tak i odborných předmětů si mohou zapůjčit z knižních fondů školní knihovny. Škola má k dispozici vhodný software pro výuku ICT, účetnictví a jazyků.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání nebylo vzhledem ke krátkodobému trvání právnické osoby písemně zpracováno. Ředitelka školy si však je vědoma současného stavu včetně rizikových oblastí vzhledem k cílům vzdělávání ve sledovaných oborech vzdělání.

Podmínky vzdělávání mají standardní úroveň.

III. Průběh a výsledky vzdělávání ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, vzhledem k zásadám a cílům vzdělávání uvedeným v ustanoveních § 2 odst. 1 a 2 téhož zákona

Ve sledovaných oborech a oblastech (jazykové, společenskovední, přírodovědné, a odborné vzdělávání včetně vzdělávání v ICT) je podpora rozvoje osobnosti žáka zakotvena v učebních dokumentech rozpracovaných školou a realizována v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Individuální vzdělávací potřeby žáků jsou ve výuce zohledňovány.

Organizace vzdělávání ve sledovaných oborech vzdělání odpovídá platným právním předpisům a schváleným učebním dokumentům. Pro školní rok 2007/2008 byli uchazeči o studium přijímáni do prvního ročníku. Všichni tito žáci byli přijati v souladu s požadavky stanovenými zákonem a schválenými učebními dokumenty. Opatření ke zlepšení kvality vzdělávání jsou definována v interních dokumentech školy, průběžně realizována a jejich účinnost je vyhodnocována. Kvalita vzdělávání je sledovaná formou hospitací ředitelky školy a hodnocením žáků. Hodiny navštívené Českou školní inspekcí byly organizovány zejména formou hromadného vyučování, výuka odborného předmětu skupinovou prací žáků.

K výuce cizích jazyků. Učební plán školy umožňuje všem žákům studovat druhý cizí jazyk od prvního ročníku studia. Žáci zahájili studium anglického jazyka nebo německého jazyka jako druhého cizího jazyka. Nabídka školy vycházela především z možností personálního složení sboru, který disponuje kvalifikovanými učiteli pro oba jazyky. Část žáků využila možností studia španělského jazyka formou kroužku. Náplň studia cizích jazyků je zaměřena na posílení komunikativních dovedností žáků, jež budou moci v budoucnu využít ve spolupráci se zahraničními partnery.

Školní řád je po obsahové stránce v souladu s právním předpisem. Stanovená práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců ve vztahu ke škole jsou naplňovány v pedagogickém procesu, rovněž tak jsou deklarována a v průběhu vzdělávání uplatňována pravidla pro hodnocení výsledků žáků. Během dvou měsíců výuky nebyl zaznamenán výskyt sociálně patologických jevů. Poradenské služby jsou poskytovány ve standardním rozsahu a kvalitě. Činnost výchovného poradce i školního metodika prevence je zaměřena na reálně definované potřeby školy.

Spolupráce s místními iniciativami je funkční. Zahrnuje především pravidelné kontakty s rodiči, městským obvodem Vítkovice, Moravskoslezským krajem a Vysokou školou podnikání, a.s., ve Slezské Ostravě. Významná je spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě. Školská rada bude dle sdělení ředitelky školy ustanovena a zahájí činnost do konce kalendářního roku. Komunikace s odbornou veřejností a zapojování do rozvojových vzdělávacích projektů má už svou konkrétní podobu ve dvou zpracovaných projektech a kontaktech. Z chodu školy, připravených

projektů a z předložené dokumentace lze usuzovat, že jsou vytvořeny předpoklady pro další rozvoj školy, a to nejen ve sledovaných oborech.

Škola provádí průběžné hodnocení jednotlivých žáků dle vlastního klasifikačního řádu.

Ve škole jsou vytvořeny předpoklady pro dosahování výsledků vzdělávání ve sledovaných oborech na standardní úrovni.

IV. Naplnění realizovaného vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a vzhledem k vzdělávacím programům uvedeným v ustanoveních § 3 odst. 3 ve smyslu § 185 odst. 1 téhož zákona

Zpracovaná koncepce rozvoje školy je v souladu se strategickými dokumenty České republiky a Moravskoslezského kraje. Určuje klíčové oblasti vzdělávání, které propojuje s definovanými cíli.

Výuka v realizovaných oborech vzdělání ve škole probíhá podle dokumentů vydaných MŠMT a dopracovaných na podmínky školy. Stěžejní cíle vzdělávání jsou v dokumentech vymezeny podle specifikace sledovaných oborů vzdělání. Školní učební dokumenty jsou v souladu s cíli vzdělávání. Pro školou realizované obory vzdělání byl schválen rámcový vzdělávací program, školní vzdělávací program bude zpracován s účinností v zákonné lhůtě dvou let.

Výsledky dosažené školou v rámci národních a mezinárodních šetření ve sledovaných oborech z ohledem na dobu činnosti školy nejsou k dispozici.

Předpoklady pro naplnění vzdělávacího programu v oborech vzdělání jsou ve škole vytvořeny, stav nevyžaduje zásadní změny

Závěrečné hodnocení:

Střední škola gastronomie, turismu a lázeňství, vykonává činnost školy, která je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.

Obory vzdělání jsou realizovány v souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku.

Zjištěné aktuální údaje o sledovaných oborech, které byly zároveň údaji rozhodnými pro zařazení oborů do rejstříku škol, odpovídaly v době inspekce údajům uvedeným školou v žádosti o zařazení.

Současný stav personálních podmínek ve sledovaných oborech je celkově hodnocen jako průměrný, pro výuku anglického a německého jazyka nadprůměrný.

Prostorové uspořádání a materiálně-technické vybavení školy umožňují naplnit požadavky vzdělávacího programu sledovaných oborů v 1. ročníku v plném rozsahu.

Poskytované vzdělávání vychází ze strategických dokumentů, respektuje zásady a cíle stanovené školským zákonem a je v souladu s učebními dokumenty vydanými MŠMT (podle předchozích předpisů). Účinnost podpory rozvoje osobnosti žáka je na standardní úrovni.

Závěrečný výrok

Pro účely poskytování zvýšené dotace ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízení a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena ve všech sledovaných oblastech jako průměrná.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina AHOL – Střední školy gastronomie, turismu a lázeňství ze dne 22. 9. 2006 vydaná zřizovatelem AHOL – SOŠ, s. r. o., náměstí Jiřího z Poděbrad 301/26, 703 00 Ostrava-Vítkovice
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání právnické osoby AHOL – Střední škola gastronomie, turismu a lázeňství ze dne 20. 2. 2007 č. j. MSK 26020/2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 1. 2007 č.j. 28075/2006-21 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku školských právnických osob ze dne 16. 1. 2007 č.j. 29630/06-21 s účinností od 1. 9. 2007
5. Výpis z rejstříku školských právnických osob ze dne 12. 7. 2007 vedeného MŠMT ve složce 2006 pod pořadovým číslem 117 platný ke dni 12. 7. 2007
6. Jmenovací dekret do funkce ředitele ke dni 1. 9. 2007 ze dne 10. 1. 2007
7. Učební plán studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus (denní studium) schválený MŠMT dne 7. 5. 2001 pod č.j.17130/01-23 s platností od 1. 9. 2001 počínaje prvním ročníkem
8. Učební plán studijního oboru 65-42-M/011 Služby cestovního ruchu (denní studium) schválený MŠMT dne 26. 11. 1999 pod č.j. 060/98-23 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem
9. Učební plán studijního oboru 65-41-L/504 Společné stravování (denní studium) schválený MŠMT dne 23. 3. 2004 pod č.j. 13 907/2004-23 s účinností nejpozději od 1. 9. 2005 počínaje prvním ročníkem

10. Učební plán studijního oboru 65-41-L/504 Společné stravování (dálkové studium) schválený MŠMT dne 30. 5. 2003 pod čj. 20 737/03-2313 907/2004-23 s účinností od 1. 9. 2003 počínaje prvním ročníkem
11. Učební plán studijního oboru 65-41-L/006 Kuchař – kuchařka (denní studium) schválený MŠMT dne 14. 4. 1999 pod čj. 18 178/99-23 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem
12. Učební plán učebního oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství (denní studium) schválený MŠMT dne 30. 5. 2003 pod čj. 20 737/03-23 s účinností od 1. 9. 2003 počínaje prvním ročníkem
13. Učební osnovy všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů realizované ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
14. Evidence všech 67 žáků ve školním roce 2007/2008
15. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2007/2008 (příhlášky ke studiu a rozhodnutí o přijetí ke studiu)
16. *Plán práce a organizace školního roku 2007/2008* s platností od 1. 9. 2007, schváleno ředitelkou školy bez data vydání
17. Třídní knihy čtyř tříd platné ke dni inspekce
18. Třídní výkazy čtyř tříd platné ke dni inspekce
19. *Školní řád s platností od 1. 9. 2007, Směrnice ředitelky školy č. QP-02, vydání č. 1_1*
20. *Směrnice ředitelky školy QP-04 k přijímacímu řízení do 1. ročníku ve školním roce 2007/2008 pro školní rok 2008/2009 s platností od 1. 9. 2007*
21. *Rozvrh vyučovacích hodin* čtyř tříd pro školní rok 2007/2008 platný ke dni inspekce
22. *Časový harmonogram výuky* platný ke dni inspekce, nedatováno
23. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2007/2008
24. Výkaz škol (MŠMT) S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 11. 10. 2007
25. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 15. 10. 2007
26. Personální dokumentace dvaceti sedmi zaměstnanců – učitelů školy, školní rok 2007/2008
27. *Plán předmětové komise německého jazyka školní rok 2007/2008 ze dne 30. 8. 2008* vydání č. 1_1
28. *Plán práce předmětové komise AJ pro školní rok 2007/2008*
29. *Plán práce PK TV na školní rok 2007/2008*, vydání č. 1 ze dne 30. 8. 2007
30. *Plán práce PK ČJL na školní rok 2007/2008*, vydání č. 1 ze dne 1. 9. 2007
31. *Plán akcí PK humanitních předmětů pro školní rok 2007/2008* ze dne 31. 8. 2007
32. *Plán předmětové komise ekonomické předměty školní rok 2007/2008* ze dne 30. 8. 2007 vydání č. 1
33. *Plán práce předmětové komise přírodovědných předmětů* (školní rok 2007/2008) ze dne 30. 8. 2007
34. *Plán práce gastronomické komise pro školní rok 2007/2008* ze dne 30. 8. 2007
35. Dotazníky ČŠI k úrovni jazykové výuky pro žáky středních škol vyplněné v průběhu inspekce – 37 dotazníků

V seznamu dokladů je zachován styl psaní časových údajů podle předložených originálů a kopií.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Mareš
Mgr. Richard Vilášek
Mgr. Vladislav Vančura
Ing. Lada Bednářová

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karin Chrenková

Ostrava-Vítkovice, 30. 11. 2007