



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1719/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-314/25-J

Název	Základní škola T. G. Masaryka, Jihlava, příspěvková organizace
Sídlo	Žižkova 2048/50, 586 01 Jihlava
E-mail	zstgm@ji.cz
IČO	47 366 303
Identifikátor	600 117 324
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Frolíková
Zřizovatel	Statutární město Jihlava
Místo inspekční činnosti	Štefánikovo náměstí 2047, Jihlava Žižkova 2048, Jihlava
Inspekční činnost na místě	4., 5., 8. a 10. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola T. G. Masaryka, Jihlava, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2025/2026 vykazala celkem 457 žáků zařazených v 18 třídách. Škola eviduje 53 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 38 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje v šesti odděleních školní družiny (dále ŠD), kde je zapsáno 135 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy je formulována v koncepci ředitelky školy (dále ředitelka) a zahrnuje všechny součásti a základní oblasti života školy. Cíle jsou konkrétní a reálné, které se postupně daří úspěšně naplňovat, např. úzce spolupracovat se zřizovatelem, zlepšovat materiální podmínky školy, stabilizovat pedagogický sbor, individuální přístup k žákům či zlepšování mezilidských vztahů ve sboru. Přínosem pro žáky je možnost trávit přestávky aktivně využíváním stolů pro stolní tenis umístěných na chodbách.

Zavedený funkční systém řídicích a kontrolních mechanismů (hospitace, porady) je uplatňován a umožňuje řádný chod školy. Zástupkyně ředitelky aktivně spolupracuje s předmětovými komisemi na prvním i druhém stupni a získává tak objektivní zpětnou vazbu o vzdělávání, kterou dále postupuje ředitelce. Pedagogická rada i metodické orgány pracují koncepčně a plánovitě. Současně jsou akceptovány názory pedagogů či podněty žakovského parlamentu i zákonných zástupců žáků. Jejich aktivity jsou vyhodnocovány na poradách vedení a následně jsou případně zapracovány do chodu školy. Komunikační a informační systém založený na kombinaci technologií a tradičních prostředků (porady, nástěnka) zabezpečuje přenos informací uvnitř i vně školy.

Vedení školy využívá při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) společnou formu seminářů či školení nebo také možnost individuálního sebevzdělávání. Při organizování DVPP je vytvářen prostor pro sdílení zkušeností pedagogů. Jsou využívány také porady na různých úrovních a příležitostné individuální rozhovory. Vedení školy tak získává podklady pro vyhodnocení a zpětnou vazbu.

Škola efektivně využívá spolupráci s řadou externích organizací (např. městská knihovna a městské muzeum, Městská policie Jihlava, Bílý kruh bezpečí) k doplnění výuky žáků prostřednictvím tematických projektů a akcí. S cílem dále zkvalitňovat úroveň vzdělávání žáků (výměnné pobyty žáků s partnerskou zahraniční školou) se vedení školy zapojuje do projektů zaměřených i na inspiraci vzdělávání pedagogických pracovníků (projekt Erasmus). K efektivitě vzdělávání výrazně přispívá také otevřená komunikace a vstřícná spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Školní družina je umístěna v samostatném traktu školy. Provoz dvou oddělení je zajištěn také ve školní budově. Každé oddělení má k dispozici prostornou hernu a vhodné místo pro uložení materiálu. K dispozici je dostatek didaktických her a pomůcek. Využívá také sportoviště i školní pozemek v areálu školy. Družina má do své činnosti zakomponovanou širokou nabídku kroužků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny na prvním stupni školy probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Svým zaujetím pro předmět a odbornou zdatností dokázali učitelé probudit v žácích zájem, zároveň

je směřovali k respektování nastavených pravidel (dodržování kázně, ohleduplnosti k druhým).

Pedagogové využívali převážně frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků, činnostmi v malých skupinách a ve dvojicích. Tyto metody vedly žáky k týmové a vzájemné spolupráci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti.

Účinnost výuky zvyšovalo důsledné dodržování zásad psychohygieny (zařazování tělovýchovných chvil, didaktických her, větrání, správné osvětlení, změna pracoviště). Vyučující tak předcházeli vzniku únavy žáků. Ve třídách panovala kázeň, učitelé byli žákům příkladem. Jejich jednání a chování se vyznačovalo důsledností, přitom respektovali žáky jako své partnery. Velmi pozitivně se odrážela na psychiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami aktivní spolupráce učitelů s asistenty pedagogů.

Pedagogové práci žáků průběžně (především slovně) hodnotili a často využívali slovní pochvalu a povzbuzování. Někteří vyučující však opomíjeli kontrolu písemného projevu žáků, která je především na prvním stupni nástrojem cílené zpětné vazby využitelné pro vlastní učení žáků. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí i dovedností a aktivně se zapojovali do výuky.

Interaktivní tabule jsou ve všech třídách. Tyto technologie však nebyly efektivně využity. Učitelé se většinou omezili pouze na promítnutí vybraných částí z učebnic či jen krátké videoukázky.

Vyučujícím se většinou dařilo individuálně monitorovat práci jednotlivých žáků, případně nabízet pomoc, avšak v hodinách nebyla zaznamenána diferenciací zadávaných úloh, která by zohledňovala různou úroveň dovedností a vědomostí žáků, jejich odlišné pracovní tempo a individuální potřeby. Převažujícím nedostatkem byla absence využití závěru hodin ke shrnutí probíraného učiva. Vzájemné hodnocení, které by poskytlo žákům zpětnou vazbu o splnění stanoveného vzdělávacího cíle, ve většině hospitovaných hodin chybělo. Hodnocení pedagogů v závěru vyučovací hodiny bylo spíše formálního charakteru bez ověření splnění vzdělávacího cíle, většinou se jednalo o pochvalu několika žáků, někdy i celé třídy, postrádalo však formativní funkci.

V hospitovaných hodinách druhého stupně učitelé většinou žáky pouze seznámili s aktuálním tématem nebo je informovali o očekávaném průběhu výuky. Absence formulace cíle se negativně projevila především v závěru vyučovacích hodin, kdy omezovala orientaci žáků v očekávaných výstupech a probíraném učivu. Většinou chybělo účelné shrnutí učiva, zhodnocení práce a žákovské sebehodnocení bylo velmi stručné a obecné. Vzájemné hodnocení nebylo v hodinách zařazeno vůbec.

Ve většině sledovaných hodinách převládal výklad či frontální způsob práce. Vyučující se zaměřovali především na předávání informací, chybělo aktivní zapojení žáků prostřednictvím podnětných aktivit nebo možností samostatného objevování. Jen výjimečně byl uplatněn diferencovaný přístup, a to spíše umožněním pracovat vlastním tempem. Úspěšní byli pedagogové především tehdy, když nabídli žákům různé formy samostatné práce, často při práci nad promyšleně sestaveným pracovním listem. Občasné výzvy ke spolupráci ve dvojicích žáci účinně využívali. Jiné formy činností, které by vedly ke spolupráci, zařazeny nebyly.

Vyučující vhodně využívali projektory k prezentaci obsahu učiva, avšak již méně žákům poskytli vzorová řešení uložených úkolů v grafické podobě. Možnost pracovat samostatně s prostředky informačních a komunikačních technologií žáci (s výjimkou předmětu Informatika) nedostali.

Velmi rozdílná byla úroveň podpory rozvoje komunikativních kompetencí žáků. Pouze při výuce cizích jazyků bylo zřejmé, že učitelé si byli její potřebnosti vědomi, proto účelně volili vhodné formy práce. V sledovaných hodinách Českého jazyka a Přírodopisu měl na průběh výuky velmi příznivý vliv partnerský vztah pedagogů k žákům. Žáci byli účinně motivováni, s velkým zaujetím pracovali na uložených úkolech a na vyzvání ochotně sdělovali spolužákům své nově získané poznatky. V jiných sledovaných hodinách již pedagogové tak úspěšní nebyli.

Průběh zájmového vzdělávání byl systematicky plánován a vedl k dosažení velmi dobrých výsledků v oblasti rozvoje osobnosti žáků, jejich sociálních a komunikačních kompetencí i schopnosti aktivně trávit volný čas. Zájmové vzdělávání nabízelo pestrou nabídkou činností, které vychovatelky plánují v návaznosti na roční období a aktuální potřeby účastníků. V průběhu dne byly využívány efektivní metody a formy práce – samostatné činnosti, skupinová spolupráce i komunikační a tvořivé aktivity podporující vyjadřování a rozvoj slovní zásoby. Tyto formy přispívaly k rozvoji samostatnosti, odpovědnosti, schopnosti spolupracovat a komunikovat. Vychovatelky vhodně přizpůsobovaly náročnost činností heterogenním skupinám účastníků i s účelnou spoluprací s asistentkami pedagoga, což mělo pozitivní dopad na zapojení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro porovnávání postupů jednotlivých vyučujících při klasifikaci využívá vedení školy nástrojů školního informačního systému. Sjednocováním požadavků na žáky se zabývají metodické orgány. Sumární informace jsou k dispozici při jednáních pedagogické rady, současně jsou přijímána operativní opatření pro řešení aktuálních prospěchových a výchovných problémů. Ve vybraných ročnících prvního stupně společně připravují vyučující srovnávací pololetní práce, jejich výsledky slouží pouze pro interní potřebu.

Z výsledků externího testování vyplývá, že žáci 5. ročníku získali v celostátním srovnání ve školním roce 2022/2023 průměrné výsledky ve čtenářské gramotnosti při současně podprůměrné úrovni dovedností usnadňujících učení. Opatření reagující na výsledky testování směřují především do obsahu výuky. Výsledky dalšího testování škola k dispozici nemá.

Škola chápe přípravu žáků na účast v soutěžích jako podporu talentovanějších jedinců, účastní se soutěží naukového zaměření a dalších vybraných oblastí. V minulém školním roce získali reprezentanti školy mimo jiné první místa v okresních kolech soutěží v českém, anglickém a německém jazyce. Dílčí poznatky přinášejí vedení školy i neformální besedy s bývalými žáky školy. Škola s pozitivním ohlasem organizuje účast žáků v „Přijímačkách nanečisto“, kde věnuje velkou pozornost simulaci podmínek přijímací zkoušky. Pozitivně se odráží na rozvoj osobnosti žáků široká nabídka zájmových útvarů ve škole (sportovní, informatiky, keramiky a další kroužky).

Prostřednictvím školního poradenského pracoviště škola poskytuje žákům další podporu ve vzdělávání. Ve škole je prováděna prvotní pedagogická diagnostika žáků s potřebou podpůrných opatření. Ta jsou ve spolupráci výchovné poradkyně se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků vhodně nastavena (individuální vzdělávací plány, pomoc asistentů pedagoga) a jejich aplikace byla ve sledovaných hodinách funkční. K úspěšné adaptaci na školní prostředí napomáhá úzká spolupráce s mateřskými školami.

Ve škole je vhodně nastaven systém monitorování přechodu žáků z prvního na druhý stupeň (např. pobytový adaptační kurz pro žáky šestého ročníku). Kariérové poradenství se prolíná výukou, dalšími aktivitami (besedy na úřadu práce, přehlídky středních škol) a individuálními konzultacemi se zákonnými zástupci.

V minulých letech škola řešila případ šikany, která v důsledku pozdního odhalení dospěla do vyššího stádia. Škola poté provedla potřebné kroky (např. potrestání agresorů, jednání výchovných komisí, stanovení nových pravidel tříd). V současné době zde ve spolupráci s odbornými pracovišti probíhá následný preventivní program s cílem normalizovat vztahy mezi žáky.

Významným prvkem zájmového vzdělávání je červnový víkendový výjezd. Tato akce je žáky i rodiči velmi pozitivně hodnocena. Přináší podmínky pro intenzivní rozvoj samostatnosti, spolupráce, sociálních dovedností a adaptace na nové situace. Pozorovatelné výsledky vzdělávání se projevují zejména ve zlepšené schopnosti žáků přebírat odpovědnost, řešit konflikty, spolupracovat a navazovat vrstevnické vztahy. Vzdělávací nabídku obohacuje pravidelná spolupráce se žáky osmých a devátých ročníků, kteří se podílejí na přípravě tradičních akcí (např. Mikuláš, Den dětí, karneval). Tato spolupráce podporuje mezigenerační učení, rozvoj sociálních kompetencí mladších dětí a dává starším žákům příležitost k uplatnění zodpovědnosti a organizačních dovedností.

Závěry

Vývoj školy

- Posílení školního poradenského pracoviště o speciálního pedagoga
- Zlepšení materiálních podmínek ve třídách

Silné stránky

- Aktivní spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga se pozitivně odráží na psychiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na prvním stupni školy (3.3)
- Propojení spolupráce s partnerskou školou v rámci projektu Erasmus (1.5)
- Nabídky zájmových útvarů jako účelný prostředek rozvoje osobnosti žáků (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra uplatnění diferencovaného přístupu k žákům ve výuce (4.3)
- V závěru vyučovacích hodin nebylo prováděno vyhodnocování splnění vzdělávacího cíle, který nebyl ani v úvodu hodiny stanoven (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při přípravě výuky věnovat odpovídající pozornost diferenciaci učiva směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření i k žákům nadaným. Metodicky vést učitele k účinnému využívání zpětnovazebních aktivit ve výuce, včetně sebehodnocení a vzájemného hodnocení, a cílenému zařazování aktivit umožňujících rozvíjet kritické myšlení a postoje žáků

- Posílit žákovské využívání digitálních technologií ve výuce na prvním stupni školy s cílem zvýšit motivaci ke vzdělávání, rozvíjet digitální kompetence a zefektivnit proces učení

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro Základní školu T. G. Masaryka, Jihlava, příspěvková organizace, motivační název Škola pro život, platnost od 1. 9. 2022
2. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 1. 9. 2021
3. Dokumentace k činnosti zájmového vzdělávání
4. Plán činnosti školní družiny na rok 2025/2026 „Užijme si každý den“
5. Koncepce rozvoje školy 2024 až 2030, ze dne 1. 2. 2024
6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platnost od 2. 9. 2019
7. Výroční zpráva – školní rok 2024/2025
8. Program poradenských služeb ve škole, ze dne 1. 9. 2025
9. Minimální preventivní program 2025/2026
10. Plán kontrolní a hospitační 2025/2026
11. Hospitační záznamy ve školním roce 2024/2025, 2025/2026 (základní vzdělávání, podpůrná opatření, vzájemné hospitace, Kiva lekce)
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2025 a Přehled akcí za školní roky 2024/2025 a 2025/2026
13. Záписy z jednání pedagogické rady, školní rok 2025/2026
14. Školní informační systém

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Mgr. Hana Bártová, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

22. 12. 2025