



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1313/19-E

Název	Základní škola a mateřská škola Damníkov
Sídlo	561 23 Damníkov 25
E-mail	habrmanovad@centrum.cz
IČ	75017164
Identifikátor	600104851
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dagmar Habrmanová
Zřizovatel	obec Damníkov
Místo inspekční činnosti	561 23 Damníkov 25
Termín inspekční činnosti	1. – 3. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je hodnocení kvality a efektivity poskytovaného vzdělávání a s ním souvisejících školských služeb, zejména s ohledem na podmínky, průběh a výsledky vzdělávacího procesu. Součástí bude také kontrola dodržování vybraných právních předpisů, které se k poskytování vzdělávání a školských služeb vztahují.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Damníkuv (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Činnost mateřské školy je vykonávána v celodenním provozu od 6:15 hodin do 16:15 hodin. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Kouzelná školka* (dále ŠVP PV). V době inspekční činnosti bylo zapsáno 20 dětí, z nichž čtyři byly v posledním ročníku před nástupem do základní školy a čtyři děti mladší tří let (kapacita 52 dětí).

V základní škole se v devíti třídách aktuálně vzdělává 137 žáků, z toho 72 žáků na 2. stupni (kapacita 190 žáků). Celkový počet žáků mírně vzrůstá, přesto bylo třeba, aby zřizovatel udělil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků. Podpůrná opatření 1. – 3. stupně byla v době inspekční činnosti stanovena 16 žákům na základě zjištěných speciálních vzdělávacích potřeb. Většině žáků byla školským poradenským zařízením doporučena podpora jejich vzdělávání formou individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávání několika žáků podporuje ve třídě činnost asistenta pedagoga a pěti žákům je poskytována pedagogické intervence. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro život* (dále ŠVP ZV).

Do dvou oddělení školní družiny je přihlášeno celkem 44 žáků z nejvyššího možného povoleného počtu 55 žáků. Činnost probíhá v odpoledních hodinách podle Školního vzdělávacího programu školní družiny *Hrou k poznání* (dále ŠVP ŠD). Úplata za zájmové vzdělávání je vybírána.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti, žáky, zaměstnance školy i cizí strážníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci dlouhodobě, vedoucí pozici zastává 16 let. V koncepčním dokumentu stanovila mj. jako cíl školy všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Důraz je kladen na myšlenku trvalosti a propojenosti poznatků s praktickým životem. Vzhledem k převaze obecněji formulovaných vizí a záměrů v rozvoji školy se jejich vyhodnocování jeví jako obtížné. Daří se vytvářet příznivou atmosféru školy a podporovat rozvoj žáků prostřednictvím četné projektové činnosti a mimoškolních aktivit. Naopak možnosti ke zlepšení se nacházejí v metodickém a didaktickém pojetí vzdělávacího procesu základní školy. Dílčí formální nedostatky v povinné pedagogické dokumentaci základní školy (např. chybná terminologie) byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Provozní a pedagogické záležitosti mateřské školy si ponechala ředitelka ve své kompetenci. Své znalosti v oblasti předškolního vzdělávání si rozšířila studiem, často se účastní i dalšího vzdělávání. Klade důraz na přátelské a spolupracující klima, její každodenní setkávání a komunikace s učitelkami mateřské školy jsou přínosné. Pravidelně realizuje i kontrolní a hodnotící činnosti, jejich závěry jsou ale oproti inspekčním zjištěním spíše nadhodnocené, což platí i pro kontrolní činnost v základní škole.

Pedagogické rady jsou realizovány odděleně na obou pracovištích. Projednávány jsou zejména organizační a provozní záležitosti, výjimečně otázky spojené s pedagogickým procesem. Výsledky vzdělávání žáků jsou v základní škole řešeny čtvrtletně. Aktuální problémy, vzhledem k malé velikosti školy, jsou operativně projednávány v běžném každodenním setkávání pedagogických zaměstnanců.

V posledních několika letech došlo k obměně pedagogického sboru základní školy. Současný stav 14 pedagogických pracovníků, z toho 12 učitelů a dvě asistentky pedagoga, které jsou zároveň vychovatelkami školní družiny, nepřináší uspokojivé personální podmínky. Čtyři vyučující nemají požadovanou odbornou kvalifikaci, někteří si ji doplňují studiem. Navíc výuka je z velké části zajištěna pedagogy bez oborové kvalifikace (aprobace pro daný předmět). Specializované činnosti výchovného poradenství a prevence rizikového chování ředitelka delegovala určeným vyučujícím. Chybějící odborná kvalifikace školního metodika prevence omezuje metodické vedení pedagogických pracovníků i úspěšnější prevenci záškoláctví, školní neúspěšnosti a dalších rizikových jevů v chování žáků. Pedagogové základní školy využívají s různou intenzitou nabídku vzdělávacích akcí, nabyté poznatky ve výuce uplatňují individuálně, místy nezřetelně. Ředitelka zaměřuje zájem zejména na vzdělávání rozšiřující manažerské dovednosti. K systematické podpoře osobního profesního růstu pedagogů by přispěly individuální plány osobního rozvoje a jejich vyhodnocování. Další vzdělávání učitelek mateřské školy je realizováno v dostatečném rozsahu, což se pozitivně odráží do úrovně pedagogického procesu. V loňském školním roce proběhly i stáže učitelek v jiných mateřských školách.

Materiální a prostorové podmínky umožňují bezproblémovou realizaci školních vzdělávacích programů. Ve spolupráci se zřizovatelem se ředitelka snaží udržovat dobrý stav školní budovy a zahrady a také průběžně modernizovat materiální vybavení. Vedle standardních finančních prostředků k tomu využívá dotační programy (*Šablony II, Výzva 22* a další), spolupracuje se *Společenstvím firem Lanškrounska* (získání 3D tiskárny, stavebnic). Škola obdržela od několika okolních obcí sponzorské příspěvky. Od poslední inspekční činnosti došlo k vybudování odborné učebny zaměřené na výuku fyziky a chemie, modernizaci cvičné kuchyně, počítačové učebny a postupné rekonstrukci sociálních zařízení ve školní budově.

Mateřská škola má nadstandardní prostory, které jsou účelně využívány. Velmi dobře zařízená třída poskytuje prostor pro herní a další aktivity dětí, samostatná ložnice umožňuje plně respektovat potřebu odpočinku jednotlivých dětí. Nábytek je ergonomicky vyhovující, estetického vzhledu. Jeho uspořádání a promyšlená organizace uložení hraček a pomůcek usnadňuje dětem orientaci při volbě spontánních aktivit a napomáhá rozvoji dovednosti dětí postarat se o hračky a udržovat pořádek. Velká zahrada průběžně doplňovaná herními prvky umožňuje dětem a žákům rozmanité pohybové a další aktivity.

Příznivé školní klima je budováno na základě kvalitních podmínek pro fyzické i psychické bezpečí dětí a žáků. Témata bezpečnosti a ochrany zdraví pedagogové přirozeným způsobem začleňují do vzdělávacího procesu. V souladu s prioritami uvedenými ve školních vzdělávacích programech je důraz kladen na zdravý způsob života a environmentální výchovu, k čemuž přispívají mj. sportovní a přírodovědné aktivity, konané v nadstandardní míře. Trend zdravého stravování je podporován programy *Ovoce do škol, Mléko do škol* i zapojením do programu *Veselé zoubky*. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro účast žáků v různorodých akcích, aktivitách a soutěžích, podporujících jejich všestranný rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole byl inovován ŠVP PV, což se pozitivně odrazilo v pedagogickém procesu. Uspořádání vzdělávacího obsahu je založeno na integrovaném způsobu výuky. Zřejmé bylo námětové i logické propojení mezi vzdělávacími cíli. Pravidelně probíhá vyhodnocování týdenních programů i integrovaných bloků, avšak závěry jsou při dalším plánování využívány minimálně. Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, byl uplatňován vstřícný

pedagogický styl. Výuka dětí byla organizována v tradičním, pevném denním režimu, s členěním na spontánní a řízené činnosti, převažoval frontální způsob výuky. Didakticky zaměřené aktivity byly dětem vhodně nabízeny i v průběhu ranních her. Přípravená nabídka byla pestrá, účelně materiálně podpořená, používaly byly názorné pomůcky a přírodniny. Vzdělávací nabídka byla občas diferencovaná, ne vždy ale počítala s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Některé činnosti byly vzhledem k věkovému složení skupiny časově náročné, místy docházelo k poklesu zájmu dětí a jejich nesoustředěnosti. Předkládáním problémových otázek byly občas u dětí rozvíjeny kompetence k řešení problémů. Dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení nebyly u dětí cíleně podporovány. Součástí denního programu tvořila preventivní logopedická cvičení. Na začátku školního roku provádí klinická logopedka depistáž a výsledky konzultuje s učitelkami. Rodičům dětí s chybnou výslovností jsou nabízeny služby odborných pracovišť.

V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Děti dostávají ve větší míře prostor k rozvoji samostatnosti a sebeobsluhy při stravování, učitelky jim poskytují přiměřenou podporu. Děti byly vedeny k vzájemné toleranci a ohleduplnosti, seznamovány byly s pravidly chování ve skupině. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností, orientace v základním počtu do deseti, rozlišování barev. Pravidelně byly zařazovány i pohybové chvílky podpořené reprodukovanou hudbou. Děti se jich účastnily s chutí a radostí. Pobyt venku i odpolední činnosti navazovaly na integrovaný blok a doplňovaly plánované cíle.

Výuka v základní škole vycházela ze ŠVP ZV. Druhým cizím jazykem v 8. a 9. ročníku je německý jazyk. Disponibilními hodinami byla posílena zejména výuka matematiky a přírodovědy na prvním stupni, českého jazyka, matematiky, přírodopisu a výchovy ke zdraví na stupni druhém. Žáci mají širokou nabídku volitelných předmětů různého zaměření.

Vyučovací proces na prvním stupni základní školy vycházel většinou z dosavadních znalostí a dovedností žáků, na které učitelky plynule navazovaly. Úvodní motivace žáků k učení nebyla častá. Po obsahové stránce byly všechny hodiny dobře připravené. V části hodin se projevil chybějící nebo menší pedagogické zkušenosti učitelek ve volbě vhodných metod a forem práce, ve vedení a poskytování zpětné vazby žákům k jejich práci v souladu s jejich aktuálními vzdělávacími potřebami. Pozice vyučujících byla dominantní, žáci se v menší míře aktivně podíleli na průběhu vzdělávání. Frontálně vedená výuka převažovala, místy byla vystřídána samostatnou písemnou činností. Práce s chybou, ověřování matematických postupů nebo úvahy včetně zdůvodňování byly zařazovány málo nebo zcela chyběly. Komunikativní kompetence žáků nebyly příliš efektivně rozvíjeny, na otázky často odpovídali jednoslovně, bez objevování souvislostí. Vedení výuky cizího jazyka převážně v českém jazyce snižovalo její kvalitu. Prvky aktivního učení (práce ve dvojicích, skupinách nebo řešení problémů) podporující spolupráci žáků nebyly účelně využívány. Menší počet žáků ve třídách umožňoval častější reakci vyučujícího na aktuální úroveň výkonů žáků a respektování jejich osobního pracovního tempa. Pedagogům se v malé míře dařilo využít tyto podmínky výuky ke zlepšení její úrovně. Déletrvající činnosti, náročnější učivo i nedostatečná pestrost úkolů s ohledem na vzdělávací možnosti žáků vedly ke snížení pozornosti některých jedinců. V části hodin docházelo k minimálnímu zařazení relaxačních a pohybových aktivit. Využívání manipulativních pomůcek, názorných přehledů učiva nebo funkční podpora výuky didaktickou technikou často chyběly. Hodnocení práce žáků mělo pozitivní charakter. Většinu zpětné vazby poskytovaly učitelky, málo využívaly možnost vzájemného vrstevnického hodnocení, které by rozvíjelo žákovské kompetence spojené

s vlastním názorem a diskuzí. V závěrečné části výuky žáci zpravidla nebyli vedeni k aktivnímu a efektivnímu shrnutí učiva. Partnerské vztahy mezi vyučujícími a žáky i žáky navzájem podporovaly příjemnou pracovní atmosféru.

Vyučovací hodiny na druhém stupni byly zaměřené na osvojení nových vědomostí i na opakování již probraného učiva. Vyučující v hodinách zpravidla zařazovali různé metody a formy práce od frontálního působení na žáky po práci skupinovou i výjimečně činnostní učení. V části sledovaných hodin převládala stěžejní pozice učitele, žákům byly předkládány hotové poznatky, přičemž jim nebyly vytvořeny příznivé podmínky pro aktivní práci se zdroji informací (např. s didaktickou technikou, knižními tituly, slovníky různého zaměření apod.). Další hodiny byly vedeny aktivizujícím způsobem s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností a gramotností, stěžejních pro vyučovaný předmět. Opakování probraného učiva a jeho upevňování probíhalo formou písemných prověřovacích prací, či řízeným rozhovorem se žáky. Vyučující ve výuce praktických činností (školní dílna) poskytla žákům dostatečnou možnost projevit svoji manuální zručnost a kreativitu. Vyučovací hodiny většinou probíhaly v příznivé atmosféře, žáci vyvíjeli snahu s vyučujícími spolupracovat, pokud dostali příležitost. Posouzení jejich práce prováděné ústně v průběhu hodin bylo obvykle pozitivní. Z didaktického hlediska nebyla příliš organizována diferenciací nároků a požadavků podle rozdílných schopností a možností žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli zpravidla vzděláváni v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, některé z nich podporovala asistentka pedagoga. V části hodin se zřetelná podpora těchto žáků neprojevila, plnili zadané pokyny a úkoly jako ostatní žáci. V hodinách často chyběla podpora sebehodnocení žáků či vzájemné hodnocení. Žáci nebyli cíleně vedeni k zodpovědnosti za školní práci a své výkony. Pro závěrečné shrnutí, opakování důležitých nových poznatků a zhodnocení většinou nebyl vytvořen prostor. Pokud bylo výjimečně realizováno, tak v rychlém tempu a často jen učitelem, případně pouze formálně. Občasné prodloužení výuky do přestávky negativně ovlivnilo psychohygienu žáků i učitelů.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině navazuje na vzdělávací oblasti ŠVP ZV a dále je rozvíjí. Naplňování cílů probíhalo formou pravidelných činností, jejichž realizace zohledňovala zájmy a potřeby jednotlivých žáků. Respektována byla také volba individuálních činností, doba na odpočinek i zapojení do kolektivu, což přispívalo k vytváření vhodného klimatu a utváření dobrých prosociálních vztahů mezi žáky. Přístup vychovatelek podporoval dětskou individualitu s ohledem na osobní potřeby žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání dětí i o vzdělávacích pokrocích na základě jejich projevů. Výsledky jsou registrovány, součástí je portfolio doplněné o kresbu postavy. Získané údaje jsou ale pouze dílčím způsobem využívány při plánování vzdělávacího procesu a k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky pro jednotlivé děti.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. Pokud měly (většinou během ranních her) možnost výběru z více připravených činností, spontánně projevovaly aktivitu a zájem, samostatně plnily úkoly, vedeny byly k jejich dokončování. Přirozeně se snažily přizpůsobovat stanoveným pravidlům, samostatně uklízely hračky a pomůcky. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením požadovaných kompetencí.

Během probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické a sociální gramotnosti. Často zařazované přímé pozorování přírodního okolí, sledování rozmanitostí a změn se projevovalo dobrými znalostmi v oblasti přírody a přírodovědné gramotnosti. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábrán. Při stolování projevovaly děti velkou samostatnost v sebeobsluze, udržovaly čistotu, starší používaly příbor. Pravidelné zařazování pohybových aktivit zvyšovalo jejich pohybovou zdatnost a obratnost. Z výsledků výtvarných činností byl patrný rozvoj nejen jemné motoriky, ale i tvořivosti a fantazie. Kompetence k řešení problémů nejsou dětmi plně uplatňovány, neboť vzdělávací proces dosud méně počítá s jejich samostatným rozhodováním a odpovědností za ně.

Podporována je vzájemná součinnost s rodiči, kteří mají možnost využívat denních konzultací s pedagogy. Úzký kontakt v podobě společných aktivit se základní školou přispívá ke snadnějšímu přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání. Využitím vnějších kontaktů škola obohacuje svoji programovou nabídku, zajišťuje divadelní představení, pořádá výlety apod.

Výsledky vzdělávání v základní škole vyučující ověřují nejčastěji prostřednictvím krátkých testů, písemných prací, analýzy pracovních listů a zejména na druhém stupni formou ústního zkoušení. V malé míře si učitelé zaznamenávají údaje ze svého pedagogického pozorování (aktivita, plnění úkolů, individuální pokrok žáka apod.). Žáci jsou hodnoceni klasifikačními stupni, slovní hodnocení není uskutečňováno. Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni tříd.

Na prvním stupni, v posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2018/2019), 62 % žáků prospělo s vyznamenáním. Celkem pět žáků neprospělo, mezi nimi byli i žáci prvního ročníku. Ve třetím ročníku, kdy se žáci začínají seznamovat s cizím jazykem, jedna třetina žáků byla v předmětu anglický jazyk méně úspěšná (hodnocení více žáků stupni prospěchu chvalitebný až dostatečný).

Příznivým jevem je hodnocení chování formou pochval. Absence žáků byla zákonnými zástupci převážně omluvena, přesto byl v loňském školním roce zaznamenán u osmi žáků častý vysoký počet neomluvených hodin (u čtyř žáků ze sociokulturně méně podnětného prostředí). Nepříznivá situace byla řešena zejména spoluprací se zákonnými zástupci žáků.

S výsledky vzdělávání žáků škola seznamuje zákonné zástupce běžnými formami (žakovské knížky, osobní jednání, informační schůzky, písemná komunikace). Informace o vzdělávací nabídce a své činnosti škola zveřejňuje na svých webových stránkách.

Preventivní aktivity jsou podporovány spoluprací s odbornými pracovišti, pořádáním interaktivních programů, besed, přednášek a zadáváním sociometrického šetření zaměřeného na klima třídy. Od loňského školního roku je škola zapojena do projektové činnosti *Nenech to být*, účastní se projektu *E-bezpečí*. Aktuálně jsou řešeny s různou mírou úspěšnosti rizikové prvky v chování žáků, zejména záškoláctví, vulgární chování žáků a vzájemné ubližování.

Výchovný poradce zajišťuje poradenské služby, administraci dokumentů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kontakt se školskými poradenskými zařízeními a kariérové poradenství pro vycházející žáky a jejich rodiče. Oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami by mohla být více podpořena intenzivnějším metodickým vedením pedagogů a konkrétnějším sledováním a vyhodnocováním individuálních pokroků žáků s využitelností pro další vzdělávání. Doložitelné záznamy

o činnosti výchovného poradce jsou vedené, poskytují přehled o jednáních, aktivitách a případných přijatých opatřeních.

Ve škole pracují zájmové kroužky (taneční, sportovní, hra na keyboard, ruční práce, kuchtíci). Školou je pořádán *Damníkuvský atletický trojboj*, ve kterém žáci často obsazují přední místa. Žáci rovněž vyjíždějí na další sportovní soutěže v blízkém i vzdálenějším okolí, děvčata jsou úspěšná ve florbalových utkáních. Žáci se účastní i celostátních soutěží (např. *Živá zahrada*), jsou zapojeni do projektu *Na vlastních nohou*, ve kterém se prostřednictvím vánočních přání sblíží s nemocnými kamarády a dětmi, které žijí ve válečných zónách. Ve škole jsou pořádány aktivity s názvy *Škola naruby*, *KARAOKE*, *Piškvorky* a mnoho dalších, které žáky obohacují o nevšední zážitky a rozšiřují jejich znalosti a dovednosti. Orientace na technické vzdělání je podpořena projekty *TECHNOhrátky* a *Popularizace technických oborů* ve spolupráci s nedalekou střední průmyslovou školou. Důležitou součástí života školy je také její prezentace na veřejnosti, připravovány jsou různé programy (např. besídka, vystoupení pro důchodce, vítání občánků), které obohacují kulturní dění v obci. Úzká kooperace základní a mateřské školy (společné projekty, vzájemné návštěvy aj.) usnadňuje dětem přechod do dalšího stupně vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný pokles přihlášených dětí do mateřské školy, dříve ustanoveny dvě třídy, aktuálně druhým rokem pracuje jedna třída,
- pozitivní posun v oblasti materiálních podmínek mateřské i základní školy.

Silné stránky

- Prostorové podmínky mateřské školy a vhodné vybavení školní zahrady, umožňující různorodé aktivity dětí a žáků,
- uspořádání a uložení volně dostupných hraček a pomůcek v mateřské škole, usnadňující dětem orientaci při volbě spontánních aktivit a napomáhající rozvoji dovedností,
- vstřícná atmosféra vzdělávacího procesu v mateřské i základní škole, přirozené dodržování třídních i společenských pravidel dětmi a žáky,
- pestrá nabídka zájmových, poznávacích i soutěžních aktivit pro žáky, přispívající k všestrannému rozvoji žáků,
- příznivé klima a utváření dobrých prosociálních vztahů ve školní družině.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Obecněji formulované koncepční vize rozvoje školy bez nastavení reálných nástrojů jejich naplňování,
- vyšší počet nekvalifikovaných pedagogů v základní škole s nepříznivým vlivem na kvalitu poskytovaného vzdělávání zejména na prvním stupni základní školy,
- nízká míra využívání vhodných výukových strategií respektujících potřeby žáků ve vztahu k dosahování cílů vzdělávání,
- méně vhodná struktura vyučovacích hodin s opomíjením závěrečné části s upevnováním učiva, efektivním hodnocením a sebehodnocením žáků, nízká míra využití názorných učebních pomůcek včetně didaktické techniky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Jasně formulovat koncepční záměry rozvoje školy s vymezením nástrojů realizace a vyhodnocování,
- zvýšit kvalitu kontrolního systému v oblasti výuky, přijímat konkrétní opatření ke zlepšení úrovně vzdělávání,
- usilovat o zajištění odborně kvalifikovaného pedagogického sboru,
- zavést účinný systém podpory motivace žáků k učení a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání, vést je ke spoluzodpovědnosti za dosažené výsledky,
- v mateřské škole pracovat plánovaně s diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu, cíleně využívat výsledky pedagogické diagnostiky při plánování individualizované vzdělávací nabídky,
- organizovat didaktickou nabídku pro děti s možností vlastního výběru a aktivity, ve větší míře používat různorodé formy práce; vést děti k dovednosti vlastního a vzájemného hodnocení,
- zvýšit zapojení vyučujících v dalším vzdělávání nebo realizovat inspirativní návštěvy v jiných školách se zaměřením na volbu metod a forem výuky, strukturalizaci vyučovací hodiny a efektivněji zařazovat získané poznatky do praxe,
- zvýšit vybavenost tříd prvního stupně interaktivní technikou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Damníkov, čj. DAM 13/2012, ze dne 30. 1. 2012
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 18361/2014 OŠK, ze dne 9. 4. 2014, s účinností od 1. 9. 2014 (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole 52, nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení 55)
3. Potvrzení ve funkci ředitelky, čj. DAM 377/2018, ze dne 16. 7. 2018
4. Koncepční záměry základní školy v letech 2019 - 2021
5. Udělení výjimky z nejnižšího počtu dětí a žáků pro školní rok 2019/2020, čj. ZŠMŠDamn-87/2019, ze dne 24. 4. 2019
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Kouzelná školka*, čj. ZSMŠDamn-106/2017

7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život*, platný od 1. 9. 2019
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Hrou k poznání*, platný od 1. 9. 2017
9. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní rok 2019/2020
10. Školní řád základní školy s platností od 1. 5. 2018
11. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2019
12. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 5. 2018
13. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a pedagogických pracovníků v základní škole, školní rok 2019/2020
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole, školní rok 2019/2020
15. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2018/2019, 2019/2020
16. Přehled docházky dětí, školní roky 2018/2019, 2019/2020
17. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání dětí (diagnostické záznamy), školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní lístky, školní rok 2019/2020
19. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2019/2020
20. Přijímací řízení do mateřské školy a základní školy, školní rok 2019/2020
21. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019, 2019/2020
22. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2018/2019, 2019/2020
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr), školní rok 2019/2020
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-269/14-E, ze dne 25. 4. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Škodová v. r.

Bc. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Bc. Jan Kozák v. r.

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná v. r.

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava zemánková v. r.

V Pardubicích 29. 10. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Habrmanová, ředitelka školy

Mgr. Dagmar Habrmanová v. r.

V Damníkově 30. 10. 2019