



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-291/16-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220
Sídlo	17. listopadu 220, 506 11 Jičín
E-mail právnické osoby	sekretariat@moa-jc.cz
IČ	60 116 935
Identifikátor	600 012 000
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jiří Tajč, ředitel školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 220, 506 11 Jičín
Termín inspekční činnosti	21. 4. 2016 – 25. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly plánu hlavních úkolů, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220 (dále škola) poskytuje úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále MZ) v oborech vzdělání Informační technologie 18-20-M/01 a Obchodní akademie 63-41-M/02. Výuka všech oborů probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Škola se dlouhodobě a koncepčně orientuje na výuku cizích jazyků.

Ke dni inspekce se vzdělávalo v 10 třídách celkem 259 žáků, z toho 82 chlapců a 177 dívek. Nejvyšší povolený počet žáků školy je naplňován na 70 %.

Ve škole jsou vzděláváni dva žáci – cizinci bez jazykové bariéry a 16 žáků podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Informace o vzdělávací nabídce škola zveřejňuje na svých webových stránkách. Případní zájemci o studium a veřejnost se seznamují s nabízenými obory vzdělání v rámci každoročních výstav středních škol a při dnech otevřených dveří. Ředitel školy stanovil pro přijímání uchazečů jednotná kritéria a zveřejnil je způsobem umožňujícím dálkový přístup. Škola se zapojila do pilotního ověřování přijímacího řízení prostřednictvím didaktických testů pro oba obory vzdělání. Škola zajistila všem žákům rovné podmínky v průběhu vzdělávání, při jejich přijímání i při ukončování vzdělávání. Dvakrát do roka škola organizuje třídní schůzky pro rodiče žáků.

Ředitel školy preferuje demokratický styl řízení. Část svých kompetencí uvedených v organizačním řádu delegoval na svého zástupce. Pedagogické rady se konají čtyřikrát do roka. V případě potřeby ředitel školy svolává operativní porady. Zápisy z těchto jednání i zápisy z jednání předmětových komisí jsou dokumentovány.

Ředitel školy zpracoval koncepci rozvoje školy na pětileté období, ve které jsou uvedeny základní strategické cíle strukturované do deseti okruhů. Každoročně vydává plán práce na příslušný školní rok, jehož součástí je i přehled aktivit a akcí školy, včetně plánovaných termínů jejich realizace. S těmito dokumenty jsou pracovníci školy prokazatelně seznámeni.

Základní organizační a pedagogická dokumentace (školní řád, výroční zpráva, ŠVP, rozvrh výuky) je řádně vedena a je vypracována v souladu s požadavky stanovenými právními předpisy.

Přenos informací uvnitř školy je prováděn informačními tabulemi na chodbách školy, prostřednictvím e-mailové komunikace ředitele školy s ostatními pracovníky a dále formou operativních porad případně konzultací k aktuálním otázkám. Pracovníci školy využívají informační systém s možností vzdáleného přístupu.

Kontrolní a hodnotící činnost ředitele školy vykonává ve spolupráci se svým zástupcem. Průběžná kontrola plnění ŠVP je v náplni práce předmětových komisí. Je také předmětem hospitační činnosti vedoucích pracovníků.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy vůči žákům je zajištěna. Rozvrh hodin pro školní rok 2015/2016 byl zpracován v souladu s psychohygienickými zásadami školního vyučování. V tomto školním roce je experimentálně vyučován u obou oborů vzdělání předmět hospodářský zeměpis metodou CLIL v anglickém jazyce. Vyučující zpracovávají tematické plány, které jsou projednávány v příslušných předmětových komisích a předkládány ke schválení řediteli školy.

V rámci projektu Jazyky nás baví byly realizovány čtenářské dílny, zahraniční pobyty pro učitele, stínování pro pedagogy cizích jazyků a matematiky a krátkodobé pobyty žáků se zaměřením na výuku angličtiny, španělštiny a němčiny.

Profilaci žáků a rozvoji jejich specifických zájmů napomáhá účelný systém volitelných předmětů. Pro zaměření na cestovních ruch a obchodní akademii jsou volitelné předměty realizovány ve dvou posledních ročnících studia, pro zaměření na cizí jazyky od 1. ročníku zařazením 3. povinného cizího jazyku.

Materiální a technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Ve vícepodlažní prostorné a bezbariérově přístupné budově je odpovídající počet kmenových učeben, 5 odborných počítačových učeben, 3 odborné jazykové učebny (z toho jedna vybavena počítači) a tělocvična s posilovnou. V každé odborné i kmenové učebně je k dispozici moderní výuková technika, tj. počítač s dataprojektorem a promítací plochou nebo s interaktivní tabulí. V interiéru budovy školy jsou zřízena vkusně a účelně zařízená relaxační místa a na střeše přístavby je zřízena prostorná terasa. Venkovní hřiště škola nemá.

V době inspekční činnosti se na výuce žáků podílelo 24 učitelů, z toho čtyři nesplňují odbornou kvalifikaci. Dva z nich si chybějící vzdělání doplňují studiem a dva učitelé mohou pedagogickou činnost vykonávat na základě odpracované praxe na příslušném typu školy a dosaženého věku. Věkové složení pedagogického sboru je příznivé, neboť zde působí vedle zkušených pedagogů také mladí učitelé. Začínajícím pedagogům je při jejich zapracování poskytována pomoc vedením školy a zkušenými kolegy (hospitace, konzultace v rámci předmětových komisí). Podle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má každý vyučující stanovenou oblast vzdělávání v souladu s potřebami školy a dle svého profesního zaměření. Aktuální poznatky si pedagogové předávají v předmětových komisích. Vhodně jsou využívány akce organizované v rámci projektů, především na téma komunikace s mládeží, hodnocení maturitních zkoušek, využívání interaktivní techniky a jazykové vzdělávání. Znalosti si pedagogové rozšiřují formou samostudia.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) jsou zakotveny ve školním řádu a v provozních řádech odborných učeben. Z dokumentace školy je zřejmé, že žáci jsou s těmito pravidly prokazatelně průběžně seznamováni. Proverky BOZ a odborné technické prohlídky tělocvičného nářadí jsou prováděny v předepsaných intervalech. Školní úrazy se evidují v knize úrazů, do které byly v době inspekční činnosti některé chybějící údaje operativně doplněny (pořadové číslo úrazu, zda a kým byl úraz ošetřen). Bezpečné prostředí pro žáky a podpora jejich zdravého psychického, sociálního a fyzického vývoje je zajištěna.

Činnost školy je zabezpečována vícezdrojovým financováním. Podstatnou část tvoří prostředky ze státního rozpočtu poskytované na přímé výdaje do vzdělávání. Ty byly navýšeny o dotace v rámci rozvojových programů, což umožnilo posílení platové úrovně všech zaměstnanců a finančně ohodnotit učitele, kteří připravovali žáky na účast v různých soutěžích (např. Excellence středních škol). Příspěvek z rozpočtu zřizovatele pokrývá provozní výdaje školy. V uplynulém roce poskytl zřizovatel škole prostředky i na vybavení dvou počítačových učeben a na výjezd žáků do Itálie.

Škola se aktivně zapojila do projektů spolufinancovaných z evropských fondů, což přispělo ke zkvalitnění materiálně-technického vybavení školy a ke zvýšení úrovně počítačové gramotnosti žáků i pedagogů. Účast školy v projektech Erasmus+, Výzva 56 a Výzva 57 umožnila zlepšení jazykových kompetencí pedagogů i žáků, prohloubení jejich znalostí o zemích Evropské unie. Na realizaci výměnných pobytů žáků přispělo také město Jičín. Důležitým projektem s významným finančním efektem pro školu byl projekt EU Peníze do škol, zaměřený na inovaci výuky, pořízení a využívání ICT ve výuce. V současnosti škola realizuje mezinárodní projekt Erasmus+ (K2) Klíč k úspěšnému mezinárodnímu podnikání,

v rámci kterého si žáci zdokonalují své jazykové a ekonomické kompetence. Další finanční prostředky škola získává pronajímáním tělocvičny i učeben a doplňkovou činností (jazykové kurzy pro veřejnost).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Během studia si žáci mohou rozšířit kvalifikaci formou státní zkoušky z kancelářského psaní, složit osvědčení pro průvodcovskou činnost v oblasti cestovního ruchu nebo získat jazykový certifikát "Deutsch als Fremdsprache". Škola se zapojila v roce 2014 do projektu neziskové vzdělávací organizace Junior Achievement umožňující žákům se připravit a získat mezinárodní Certifikát podnikatelských dovedností ESP.

Všechny hospitované vyučovací hodiny byly ze strany vyučujících dobře připravené. Frontální forma výuky byla podpořena aktivizačními činnostmi (příklady dobré praxe, modelové situace problému). Občas byly využity i další formy, např. párová či skupinová výuka. Jen výjimečně byly v hodinách zaznamenány prvky sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků, výuka v některých hodinách přesahovala do přestávky.

Ve většině hodin učitelé efektivně pracovali s prezentační technikou. Materiální podpora výuky celkově měla velmi vysoký stupeň názornosti a byla provázána s vhodnými motivačními prvky zařazovanými během celého vyučovacího procesu. Společným jmenovatelem všech navštívených hodin byla vstřícná pracovní atmosféra a nestresující prostředí, žáci akceptovali stanovená pravidla slušného chování a vzájemného ohledu.

Občanské vzdělávání je realizováno především v předmětu občanská výchova, ale prolíná se i předměty z přírodovědné oblasti a některými odbornými předměty. V hodinách se vyučující cíleně zaměřovali především na postoje a občanské kompetence žáků. V průběhu školního roku učitelé k naplňování cílů občanského vzdělávání využívali další aktivity, např. besedy, exkurze a zážitkové vyučování s rolovými hrami a simulacemi a projektové dny. Sledovaná výuka měla rozdílnou úroveň, každý vyučující občanského vzdělávání kladl důraz na jinou složku vzdělávání a pojetí výuky, které se odvíjelo od aktuálního probíraného učiva.

V hodinách českého a ruského jazyka byly znalosti žáků prověřovány ústním zkoušením. Provedená klasifikace byla objektivní a zdůvodněná. Ověřování bezprostředního pochopení a zapamatování právě probíraného učiva bylo prováděno v závěru hodin většinou formou řízeného rozhovoru.

Hodiny informatiky měly činnostní charakter s prvky problémového vyučování a jednotlivé úlohy byly s využitím odpovídajícího programu a získaných znalostí žáky aktivně řešeny.

V hodinách odborných ekonomických předmětů žáci v úvodní části opakovali probrané učivo a řešili praktické příklady (rodinný rozpočet, kapacitní a plánovací výpočty, povinné odvody) a schopnost aplikace nového učiva. Aktivně se zapojovali do výuky a odborně komentovali výklad učitele.

Žáci oboru vzdělání obchodní akademie a informační technologie jsou v 1. ročníku z důvodů finančního zajištění výuky spojováni na společné předměty dle učebních plánů s výjimkou cizích jazyků a tělesné výchovy. Ve třídě se vzdělávalo 35 žáků, což se projevovalo zhoršením komunikace mezi vyučujícími a žáky.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Prostřednictvím výchovné poradkyně (dále VP) škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), řádně je eviduje a zajišťuje jim podporu v průběhu vzdělávání. VP zároveň vykonává funkci školního metodika prevence (dále ŠMP), plánuje a organizuje program zaměřený na prevenci sociálně patologických jevů. Daří se jí identifikovat žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáky s prospěchovými problémy, kterým zajišťuje podporu při vzdělávání a doučování. Na začátku školního roku škola pořádá pro žáky 1. ročníků adaptační kurz zaměřený na prevenci sociálně patologických jevů. Nastavený preventivní program je funkční. Ve sledovaném období nemuselo vedení školy řešit závažné případy spojené se sociálně patologickými jevy.

System kariérního poradenství, který vychází z plánu VP na celý školní rok, je ve škole nastaven účelně. Z hodnotící zprávy VP vyplývá, že se jej daří naplňovat díky spolupráci s místním úřadem práce, se studenty a zástupci vysokých škol (dále VŠ) a s komerční firmou, která poskytuje žákům 4. ročníků každoročně přehled s aktuálními informacemi o studiu na vysokých školách. Kvalitní a trpělivou prací VP získává přehled o bývalých žácích školy, jejich dalším studiu a uplatnění na trhu práce. VP věnuje patřičnou pozornost i žákům nadaným, podporovaným v rozvoji odborných dovedností a návyků, které prokazují v odborných soutěžích a olympiádách na krajské a vyšší úrovni. Např. v soutěži psaní na klávesnici v krajském kole žákyně školy obsadily 2. a 10. místo, z nich jedna postoupila do celostátního kola. Úspěchů dosahují žáci i ve sportovních soutěžích.

Cílevědomá práce pedagogů školy se odráží v dosahování velmi dobrých výsledků jak v průběhu studia, tak při MZ. Průměrně každoročně prospělo 89 % žáků, neprospělo 1 % a s vyznamenáním prospělo 10 % žáků. Výsledky žáků u MZ odpovídají výsledkům vzdělávání v průběhu studia. Žáci s hlubším zájmem o konkrétní předmět se každoročně zúčastňují soutěží a předmětových olympiád.

Podpora jazykového a odborného vzdělávání je realizována projektovou výukou a účastí žáků v odborné praxi. Sdílení moderních vzdělávacích metod ve výuce anglického, německého a ruského jazyka bylo obsahem projektu Comenius Učte se s námi!, za který škola obdržela Evropskou jazykovou cenu LABEL 2013. Vybraní žáci třetího ročníku se zúčastnili v roce 2015 v rámci programu Erasmus+ Evropský rozměr vzdělávání a pracovních zkušeností, odborné praxe v Londýně, kde seznámili s fungováním, strategií a pracovními návyky ve firmách působících v britském podnikatelském prostředí.

Školská rada se schází dvakrát ročně, zápisy z jejího jednání jsou dokumentovány a archivovány. Sdružení rodičů Masarykovy obchodní akademie Jičín, podporuje organizačně a ekonomicky školu při pořádání různých akcí např. adaptační a lyžařský výcvikový kurz, ocenění úspěšných absolventů školy.

Žáci a pedagogové se aktivně účastní společenského a kulturního života města. Pro žáky základních škol jsou pořádány informační besedy, semináře finanční gramotnosti i tzv. přijímačky nanečisto. Škola dlouhodobě spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, městem Jičín, Policií ČR a Hasičským záchranným sborem. Klíčovými partnery školy jsou firmy a organizace, kde žáci školy vykonávají odbornou praxi.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- prokazované nadprůměrné výsledky vzdělávání žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání
- profilace zaměření oboru Obchodní akademie na cestovní ruch nebo jazykové vzdělávání
- v souladu s orientací školy rozšířená výuka cizích jazyků – angličtina, němčina, ruština a španělština
- využití metody CLIL ve výuce předmětu hospodářský zeměpis
- široká a různorodá projektová činnost přispívající ke zvyšování jazykových a odborných kompetencí žáků i učitelů

Zásadní nedostatky

- nedodržení nejvyššího povoleného počtu žáků ve třídě 1. A a 4. A (povolená výjimka zřizovatele 33 žáků, skutečnost 34 žáků)

Slabé stránky

- nízká podpora k účinné komunikaci, sebereflexi a využívání vzájemného hodnocení žáků
- vysoký počet žáků ve spojovaných třídách 1. B a 1. C (obor vzdělání obchodní akademie a informační technologie) může mít negativní vliv na kvalitu procesu vzdělávání
- nebylo dodržováno ukončení hodin, výuka v některých hodinách přesahovala do přestávk
- chybějící venkovní sportovní hřiště

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- kniha úrazů byla doplněna o některé chybějící údaje

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- dodržet výjimky v počtu žáků povolené zřizovatelem, nespojovat výuku předmětů není-li to nutné
- zavést vyšší podporu pro sebereflexi a vzájemné hodnocení žáků ve výuce

Hodnocení vývoje

- od posledního hodnocení došlo k věkové obměně a stabilizaci pedagogického sboru

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 1. 9. 2016 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14696/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny vydaný Královéhradeckým krajem s účinností od 14. 6. 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 14550/SM/2014-8, vydané s účinností od 1. 9. 2015 ze dne 13. 10. 2014
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. 3290/SM/2012, s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 10. 6. 2012
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě 1. A (současná 4. A) pro školní roky 2012/2013 – 2015/2016 ze dne 31. 8. 2012
6. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě 1. A pro školní roky 2015/2016 – 2018/2019 ze dne 28. 6. 2015
7. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o vzdělávacích akcích platné ke dni inspekce
8. Zpráva o provedení prověrky BOZP a PO v roce 2015 na MOA Jičín konané ve dnech 4. - 7. 1. 2016
9. Zpráva o provedení odborné technické kontroly tělovýchovného nářadí v tělocvičně a v posilovně ze dne 22. 2. 2016
10. Záznam o provedení školení BOZP a PO pro pedagogické pracovníky ze dne 31. 8. 2015 a pro nepedagogické pracovníky ze dne 27. 8. 2015
11. Záznamy o provedení školení BOZP pro žáky na lyžařský kurz, poučení o bezpečnosti a hygieně v TEV pro školní rok 2015/2016
12. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2015/2016
13. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2013 až 2015
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2013 až 2015
15. Hlavní kniha a účetní závěrka za rok 2015
16. Zpráva o hospodaření za rok 2015
17. Plán práce výchovného poradce a školního metodika prevence na školní rok 2015/2016 ze dne 28. 8. 2015
18. Vyhodnocení školního roku 2014/2015, Akce výchovného poradenství a primární prevence bez data
19. Přehled žáků s SPU se zpracovanými IVP - Specifické poruchy učení – školní rok 2015/2016
20. Minimální preventivní program pro roky 2014-2016
21. Přehled Jednání s rodiči – školní rok 2015/2016
22. Přehled Akce výchovného poradenství a primární prevence školní rok 2015/2016
23. Vzorek Individuální vzdělávací plán žáka pro školní rok 2015/2016
24. Žádost o IVP na školní rok 2015/2016
25. Povolení vzdělávání podle IVP pro školní rok 2015/2016

26. Složka Přijímací řízení (příhláška, pozvánka k přijímací zkoušce, výpis výsledků didaktických testů pilotního ověřování přijímací zkoušky, rozhodnutí o přijetí, vysvědčení) školní rok 2015/2016
27. Složka Maturitní zkoušky (protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části MZ, protokol o výsledcích profilové části MZ žáka, vysvědčení o MZ, protokol o praktické MZ, zadání praktické MZ z předmětu účetnictví) 2015/2016
28. Tematický plán pro předmět občanská výchova pro třídu 1. A pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
29. Tematický plán pro předmět hospodářský zeměpis v anglickém jazyce pro třídu 2. B pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
30. Plán práce předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů ve školním roce 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
31. Zápisy ze schůze předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů ve školním roce 2015/2016
32. Pracovní náplň statutárního zástupce ředitele školy MOA Jičín ze dne 26. 6. 2014
33. Záznamy z hospitační činnosti v letech 2012/2013, 2013/2014 a 2015/2016
34. Koncepce školy do roku 2018 z 1. února 2013
35. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016 ze dne 1. 9. 2015
36. Povinnosti učitelů a ostatních pracovníků (doplňk k pracovnímu řádu) ze dne 1. 9. 2015
37. Provozní řád Masarykovy obchodní akademie Jičín, 17. listopadu 220, ze dne 1. 9. 2015
38. Organizační řád ze dne 24. 8. 2015
39. Plán práce na školní rok 2015/2016 ze dne 28. 8. 2015
40. Zápisy z operativních porad, pedagogických rad a jednání předmětových komisí od roku 2013 k termínu konání inspekce
41. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě, školní rok 2013/2014
42. Seznam žáků 1. A a 4. A školní rok 2015/2016
43. Školní řád platný ve školním roce 2015/2016
44. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2015/2016
45. ŠVP platné ve školním roce 2015/2016
46. Zápisy z komise všeobecně vzdělávacích předmětů ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
47. Přehled tříd a počty žáků ve školním roce 2015/2016
48. Přehled vyučovaných předmětů a jejich zkratk ve školním roce 2015/2016
49. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
50. Zápisy z pedagogických rad a porad ve školních letech 2014/2015, 2015/2016
51. Jazykové skupiny (počty žáků) ve školním roce 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Z. Bárta, v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

H. Rozsypalová, v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

M. Stuchlíková v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D., školní inspektorka

M. Urbanová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

V. Petrášová v. r.

V Hradci Králové 30. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jiří Tajč, ředitel školy

J.Tajč v.r.

V Jičíně 3. 6. 2016