

<b>Základní škola a Mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace</b>	
<b>KONCEPČNÍ ZÁMĚRY rozvoje školy 2025 - 2030</b>	
Č.j.:      Spisový / skartační znak	107 /2025      A 3      S5
Vypracovala:	Mgr. Lenka Matoušovská, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala:	1.9.2025

## Úvod

Koncepce rozvoje a řízení školy vyjadřuje vize a záměry pro období 2025 - 2030. Koncepce vychází z dlouhodobého plánu školy, analýzy současného stavu, aktuálních trendů ve školství, ze školské legislativy a vlastních zkušeností. Dokument je zaměřen na oblasti, které jsou pro zdárné fungování školy důležité.

Hlavní cíle, koncepce a profilace školy z hlediska dlouhodobých i krátkodobých plánů jsou svým obsahem otevřenou písemností, která bude pružně reagovat na potřeby školy a společnosti. Veškeré koncepční záměry budeme projednávat se zřizovatelem.

### 1.1 Vize školy

„Vizi školy je vytvořit vlídné rodinné prostředí, ve kterém se bude dobře pracovat žákům i pedagogům. Kde budou vítáni rodiče a přátelé školy. Chceme respektovat a rozvíjet individuální potřeby a zájmy žáků. Vyhledávat jejich silné stránky, podporovat je v rozvíjení jejich zájmů a talentů. V duchu našeho motta „Neučíme se pro školu, ale pro život“, rozvíjet jejich sociální dovednosti a schopnosti vzdělávat se.“

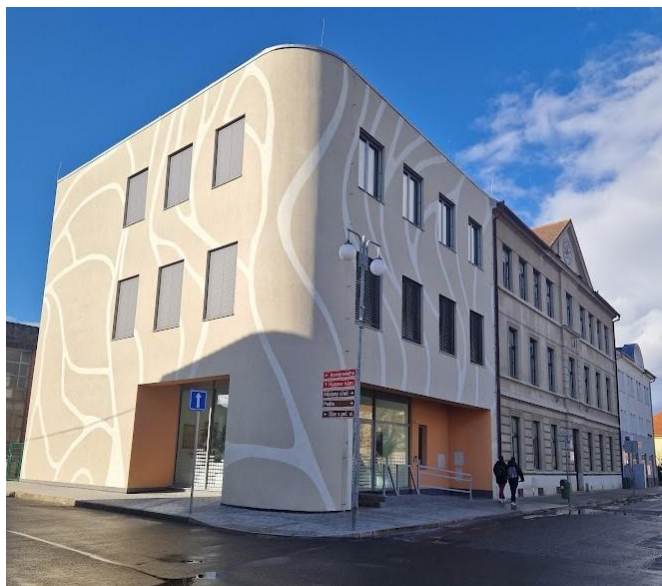
## 2. Analýza výchozího stavu

### 2.1 Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace se sídlem Husovo náměstí 112, Bohušovice nad Ohří, IČ 70920729 je příspěvkovou organizací zřízenou městem Bohušovice nad Ohří, sídlem Husovo náměstí 42, Bohušovice nad Ohří, IČ 00263362.

Základní škola má kapacitu 250 žáků, ve školním roce 2025/2026 se v základní škole vzdělává 117 žáků. Z toho 80 žáků využívá školní družinu. V základní škole v tomto školním roce pracuje 8 učitelek, 5 asistentů pedagoga, 3 vychovatelky a 6 provozních zaměstnanců

(někteří na zkrácený úvazek). Součástí školy je také mateřská škola. Sídli v ulici Nová č.p. 55, Bohušovice nad Ohří. Mateřská škola má 4 oddělení a kapacitu 97 dětí. Ve školním roce 2025/2026 je přihlášeno 76 dětí. V mateřské škole pracuje 8 plně kvalifikovaných učitelek, 4 asistentky pedagoga a 3 provozní zaměstnanci. Dalším střediskem je školní jídelna, která je součástí komplexu mateřské školy. Pracují v ní 4 kuchařky a vedoucí jídelny.



## 2.2 Vybavení školy

Budova základní školy stojí na Husově náměstí. Má dvě části, původní historickou budovu, ve které jsou čtyři učebny, tělocvična, počítačová učebna, kabinety, sborovna a ředitelna. 1.1.2024 byla otevřena nová přístavba školy, kterou financovalo Město Bohušovice nad Ohří. V přístavbě jsou umístěny tři třídy, dvě třídy školní družiny, nová počítačová učebna. Je zde také výtah a únikové schodiště.

Školní jídelna je součástí areálu mateřské školy vzdálené asi 500 metrů od školy. Součástí školní budovy není také jedno oddělení školní družiny, které máme v původní budově družiny na Husově náměstí 54. Zde je také velký areál s herními prvky, přírodní učebna a zookoutek se zakrslými králíky a morčaty.

Škola je vybavena moderními technologiemi. Ve všech třídách jsou interaktivní tabule, využíváme interaktivní učebnice. Pro žáky máme k dispozici dvě počítačové učebny a chromebooky, které si podle potřeby přinášíme do tříd. Na informatiku jsme pořídili robotické stavebnice.



### 2.3 Aktivity školy, projekty a spolupráce s externími subjekty

Žáci školy se účastní vědomostních, sportovních i výtvarných soutěží, kulturních akcí. Organizujeme exkurze, výlety a projektové dny. Žákům nabízíme zájmové kroužky – přírodovědné, taneční, sportovní, keramiku. Ve škole v odpoledních hodinách probíhá výuka základní umělecké školy. Po řadu let spolupracujeme s ekologickým střediskem SEVER Litoměřice. Pro předškoláky a žáky 1.třídy každý měsíc připravují ekologické programy. Využíváme přírodovědné exkurze po Českém Středoohoří, které SEVER nabízí. Aktivně se také účastníme programu Recyklohraní. Sbíráme druhotné suroviny, jsme aktivní v programu Recyklohraní. Spolu s rodiči vyrazíme uklízet okolí řeky Ohře v rámci akce „Uklidíme Česko“. Každý rok vyrazíme na pětidenní pobyty. Přírodovědný kroužek Draci a Dráčata vyjíždí na třídní pobyt do Lhotska.

S rodiči a přáteli školy se setkáváme na vánočním jarmarku školy, červnové školní slavnosti nebo sobotních výletech.

Škola má poradenské pracoviště, dvě pedagožky mají kvalifikaci speciální pedagog. Škola nabízí logopedickou péči a pro děti s podpůrnými opatřeními předmět speciálně pedagogické péče.



*program ekologického střediska SEVER v 1.třídě*

## 3 Sledované oblasti:

### 3.1 Oblast řízení a správy

- Udržovat naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagací práce školy (regionální tisk, webové stránky školy).
- Spolupracovat se zřizovatelem na komunitním životě a projektech obce.
- Zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy.
- Zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úrovně řízení.
- Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.
- Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.

### **3.2 Oblast vzdělávání**

- Zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky.
- Zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích.
- Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči (doučování, PSPP, logopedická ambulantní poradna, spolupráci s poradenským zařízením (spolupráce s PPP Litoměřice, SPC Litoměřice, a SVP Děčín).
- Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky.
- Průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy.
- Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti,
- Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

- Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání,
- Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

### **3.3 Oblast sociální**

- Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi žáky, pracovníky školy a rodiči.
- Vést žáky k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu.
- Zaměřit se na rozvíjení sociálních kompetencí žáků.
- Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.
- Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.
- Zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální).
- Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
- Spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.
- Spolupráce s OSPOD Litoměřice, Policií ČR.

## **4 Hlavní cíle koncepce rozvoje:**

- Hlavním cílem Základní školy a Mateřské školy Bohušovice nad Ohří je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Směřovat k tomu, aby si žáci osvojili poznatky, dovednosti, pracovní návyky vedoucí k rozvíjení osobnosti žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan. To vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Poskytovat žákům klíč k pochopení učiva, porozumění jeho významu, vytváření kompetencí a samostatnou orientaci.
- Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v dalším životě.
- Být školou, která ctí tradice a zároveň je otevřena změnám a moderním vlivům.

- Pomoci dětem vyplňovat volný čas v rámci mimoškolních aktivit pestrou nabídkou zájmových kroužků.
- Zaměřovat se na bezpečnost a ochranu zdraví dětí i zaměstnanců.
- Spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce.
- Zapojit do života školy všechny zúčastněné – žáky, pedagogy, zaměstnance školy, rodiče i zřizovatele.

## **5 Prostředky k dosažení cíle:**

### 1. Vzdělávací program školy

- Základním prostředkem k dosažení cílů je plnění vzdělávacího programu Základní škola a mateřská škola Bohušovice, rozpracovaného do tematických plánů školy pro jednotlivé předměty.
- Při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.

### 2. Klima školy

- Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení (všechny složky, nejenom ředitel školy) a na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi žáky samotnými.
- Dále rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájem o vše, co s prací školy souvisí.
- Dbát na příjemné prostředí uvnitř i vně budovy.
- Chceme se zaměřit na motivaci a hodnocení žáků. Žáci budou vedeni k sebehodnocení i ocenění práce ostatních. Vhodně motivováni. Pevnou součástí hodnocení žáků bude formativní hodnocení. Kromě běžné klasifikace se zaměříme na slovní hodnocení, které bude pevnou součástí klasifikace.
- Podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání.
- Vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, využívat alternativní postupy.
- Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání a schopnost dialogu.
- Prohlubovat wellbeing ve škole.

### 3. Organizace školy

- Mít vypracovaný organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentací školy (Vnitřní školní řád, Pracovní řád...), neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.
- Při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a interesovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit. Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.).

### 4. Talentovaní a integrovaní žáci

- Škola bude vytvářet prostor pro všechny žáky.
- Ve spolupráci s výchovným poradcem pečovat o žáky se specifickými poruchami učení a chování i o žáky mimořádně nadané. Aktivně spolupracovat s PPP, SPC a SVP.
- Pro talentované žáky bude zpracován školní systém soutěží, na který budou navazovat okresní a krajská kola.
- Pozornost bude nadále věnována logopedické péči.

### 5. Mimotřídní a zájmová činnost

- Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Zaměří se především na:
  - Práci školní družiny.
  - Pestrá nabídka zájmových kroužků, cenově dostupných pro všechny žáky.
  - Péči o zookoutek školy (péče o akvarijní rybky, zakrslé králíky a morčata).
  - Péči o vyvýšené záhony v areálu družiny – bylinky, zelenina.
  - Využití přírodní učebny, zahrady, vycházek a výletů do přírody.

### 6. Škola a veřejnost

- Intenzivně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích dětí. Snažit se více rozvíjet oboustranný tok informací (rodiče o škole).
- Veřejnosti poskytovat základní a objektivní informace o škole. Přípravovat pro rodiny žáků i veřejnost společné akce.
- Rozvíjet prezentaci školy a public relations.

## 7. Trendy

- V souvislosti se současnými trendy se škola zaměří:
  - na výpočetní techniku – aby každý žák, který dokončí docházku v základní škole, ovládal uživatelsky výpočetní techniku a uměl pracovat s internetem,
  - na cizí jazyky – aby každý žák, který dokončí docházku, měl základy jednoho cizího jazyka.
  - Na ekologickou výchovu, zájem o ochranu životního prostředí a zdravý životní styl.

## 8. Personalistika

- Snažit se o maximální kvalifikovanost pedagogických pracovníků, zvyšování odbornosti a znalostí zaměstnanců, stabilizace kolektivu.
- Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
- Promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj.
- Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje.
- Vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů.
- V systému odměňování podporovat realizaci ŠVP.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností (metodik prevence, koordinátor ŠVP).
- Utužovat kvalitní mezilidské vztahy na pracovišti (teambuildingové aktivity, wellbeing, DVPP pro sborovnu, aj.)

## 9. Oblast materiální

- Každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd.
- Zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání.
- Postupně renovovat a modernizovat původní část školy – nová elektroinstalace, opravy rozvodů vody, stavební úpravy a nová výmalba.

- Postupně obměnit stárnoucí vybavení tříd a dosluhující vybavení kabinetů. Doplnovat a modernizovat vybavení školy technologiemi. Renovovat zahrady MŠ a ŠD (renovace a výměna herních prvků, výsadba zeleně).
- Pečovat o zaměstnance, nabízet využití aktivit a nabídek čerpání prostředků FKSP.
- Získávat sponzory na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy.
- Zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT.

#### 10. Školní poradenské pracoviště

- Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření. Seznámit všechny zúčastněné pedagogy s doporučeními školského poradenského zařízení. Kontrolovat a vyhodnocovat dodržování těchto doporučení jak ze strany školy, tak ze strany rodiny a žáka. Vyhodnocení zasílat v závěru školního roku poradenskému pracovišti.
- Cílit také na prevenci školní neúspěšnosti. Vytvořit funkční mechanismus prevence školní neúspěšnosti.
- Vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám.
- U jednotlivých žáků a třídních kolektivů předcházet všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů.
- Podpořit vzdělávání nadaných žáků. Vytvořit pro ně podnětné prostředí, zajistit jim dostatek podnětů, materiálů a šancí pro rozvoj jejich schopností a talentů.
- Neváhat a zajistit včasnou intervenci při aktuálních problémech jednotlivých žáků a třídních kolektivů. Spolupracovat s odborníky, OSPOD, poradenskými pracovišti.
- Pravidelně spolupracovat a komunikovat se zákonnými zástupci, neodkládat problém, vše řešit včas a zodpovědně. Spolupracovat s výchovnou poradkyní, vedením školy.
- Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků.

- Usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky (externí spolupráce).

#### 11. Komunikace s rodiči a veřejností, informační systémy

- Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
- Identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.
- Zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, zvýšit počet příspěvků školy do regionálního tisku, médií.
- Stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy, školních facebookových stránek, vytvoření instagramového účtu školy.
- Vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, informace v tisku, i na internetu).
- Vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

#### 12. Oblast ekonomická

- Získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy,
- Spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy,
- Zlepšit hospodářský výsledek využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem učeben, tělocvičny) – s předchozím souhlasem zřizovatele).
- Financování z více zdrojů (EU fondy, dotační programy MŠMT, Nadace Partnerství, dotační projekty Ústeckého kraje, aj.)

#### 13. Školní družina, zájmové kroužky

- Vytvořit žákům bezpečné, klidné, pohodové a podnětné prostředí, v němž se budou moci všestranně vzdělávat, utvářet si vlastní postoje, názory a uvědomovat si své jedinečné hodnoty a s přihlédnutím k individuálním a věkovým zvláštnostem rozvíjet svoji individualitu.
- Nabízet pestrý program, vhodné aktivity a podnětné prostředí.
- Zajistit nabídku zájmových kroužků (sportovních, výtvarných, přírodovědných, polytechnických, aj.).

- Spolupracovat s dalšími organizacemi (Rytmik, Dívčí kopaná Hrobce, ekologické středisko SEVER Litoměřice, DDM Litoměřice, aj.).
- Nabídnout individuální dopomoci slabším žákům.
- Rozvíjet individuální vlohly a zájmy žáků, podněcovat jejich zájem o různé obory lidské činnosti. Zároveň respektovat jejich zvláštnosti a potřeby.
- Rozvíjet a upevňovat sociální dovednosti žáků. Posilovat kamarádské vztahy, vzájemnou pomoc a spolupráci, ale i zdravou soutěživost.
- Účastnit se různých soutěží, turnajů mezi školami.
- Podporovat ekologickou výchovu a zdravý životní styl.
- Pravidelně spolupracovat a komunikovat se zákonnými zástupci. Spolupracovat s vedením školy.



### Školní jídelna

- Zajistit zdravé, ale chutné stravování.
- Sledovat trendy ve stravování, obohatit nabídku připravovaných jídel.
- Využívat vhodné další vzdělávání vedoucí jídelny a regionální porady vedoucích jídelen.
- Sdílení dobré praxe s dalšími školními jídelnami.
- Využívat nabídku regionálních potravin.
- Alespoň jednou ročně uspořádat anketu nebo dotazníkové šetření. Vyhodnotit ji a v rámci možností vyhovět podnětům žáků a zákonných zástupců.
- Propojení školních projektů se školní jídelnou (využití bylinkové zahrádky, sběr použitého oleje, v rámci projektových dní přizpůsobení nabídky jídel – např. Den Evropy – týden evropských specialit, aj.)



## **Závěr**

Naším cílem je vybudovat bezpečnou školu, ve které je přátelská a tvůrčí atmosféra. Ve které je kladen důraz na sociální kompetence žáků. Kde je běžná tolerance a respekt k ostatním. Kde má dítě chuť poznávat a cítí radost z cesty ke vzdělání. Přála bych si, aby škola byla místem komunitních setkání. Místem, kde je běžná spolupráce žáků, zaměstnanců školy, rodičů i zřizovatele.

Mgr. Lenka Matoušovská  
ředitelka školy