



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIL-751/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Kobyly, okres Liberec – příspěvková organizace
Sídlo	Kobyly 31, 463 45 Pěnčín u Liberce
E-mail právnické osoby	zs.kobyly@seznam.cz
IČ	70 982 066
Identifikátor	600 080 056
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Martinou Pichrtovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Kobyly
Místo inspekční činnosti	Kobyly 31, 463 45
Termín inspekční činnosti	24., 26. – 27. a 30. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby) a jeho naplnění v praxi.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonávající činnost školy s názvem Základní škola Kobyly, okres Liberec – příspěvková organizace (dále „škola“), která si v příštím roce připomene 65. výročí své existence, sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) s kapacitou 100 žáků, školní družinu (dále „ŠD“) s kapacitou 29 žáků a školní jídelnu s nejvyšším povoleným počtem 125 strážníků.

Instituce má bezbariérový přístup a je otevřená žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Prezentuje se jako venkovská škola podporující ekologické myšlení žáků, která vytváří klidné nekonfliktní prostředí a poskytuje prostor pro individuální přístup a citlivé vnímání osobitosti každého jednotlivce. Prioritou školy je vzájemná tolerance všech aktérů vzdělávání s důrazem na úzkou partnerskou spolupráci s rodiči. V letošním školním roce se v šesti třídách vzdělává 94 žáků, z toho 55 % chlapců. Za poslední pětileté období se počet zapsaných žáků navýšil o 12. Škola aktuálně eviduje 20 žáků se SVP, z toho pět žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných vzdělávajících se podle individuálního vzdělávacího plánu. Subjekt nevykazuje žádné žáky s odlišným mateřským jazykem, nikdo z žáků neplní povinnou školní docházku v zahraniční škole.

V období od poslední inspekční činnosti v dubnu 2010 došlo ve škole k řadě změn. S účinností od 1. 8. 2013 byla do funkce jmenována nová ředitelka, škola vylepšila své prostorové i materiální zázemí a postupně zvýšila podíl výuky s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Pořízení moderní didaktické techniky se pozitivně odrazilo na zvýšení názornosti výuky a vytvořilo lepší podmínky pro postupné zavádění nových metod a forem práce s důrazem na posílení aktivity žáků v průběhu vzdělávání. Škola je partnerem v projektu „Vytváříme podmínky pro školní úspěšnost“.

Dopravní dostupnost školy je dobrá. Ke vzdělávání přijímá žáky z obce Kobyly a přilehlých osad (355 obyv. k datu 1. 1. 2015), navštěvují ji rovněž žáci z blízkých obcí – Svijanského Újezdu, Pěčína, Čtveřína, Lažan, Vlastibořic, Chocnějovic, Soběslavic, Sezemic, Loukova a Loukovce, což pokrývá spádovou oblast s 3260 obyvateli (údaj k datu 1. 1. 2015).

Vzdělávací nabídka školy vychází ze ŠVP ZV s motivačním názvem „Blíž k sobě, blíž k přírodě“. V rámci dalších aktivit nabízí instituce i mimo pravidelné vyučování řadu kulturních, poznávacích a vzdělávacích akcí a projektů, čímž vytváří vhodné podmínky pro smysluplné využití volného času žáků. Podrobnější informace o jejich dalších aktivitách lze nalézt na webových stránkách na adrese <http://www.zskobyly.webnode.cz>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

ŠVP ZV je zpracován pro 1. – 9. ročník. Škola v něm provedla aktualizaci změny vycházející z upraveného RVP ZV platného od 1. 9. 2013. Zájmové vzdělávání žáků docházejících do školní družiny svým obsahem navazuje na ŠVP ZV. Komparační analýzou provedenou Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou zpracovány podle kritérií stanovených v § 5 odst. 2 školského zákona. Vzdělávací programy jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole a na jejich webových stránkách.



Učební plán ŠVP ZV je realizován podle RVP ZV a ve shodě se školským zákonem. Škola zajišťuje výuku povinných vzdělávacích předmětů, využití disponibilních hodin slouží k posílení povinných vyučovacích předmětů a je v souladu s cíli a profilem ŠVP ZV.

Řízení školy vychází z podmínek instituce a opírá se o dobrou spolupráci s pedagogy založenou na neformálních vztazích a smyslu pro týmovou práci. Nastavenými kontrolními mechanismy se v malém kolektivu zaměstnanců daří včas odhalovat a řešit případná rizika. Ředitelka školy byla do funkce řádně jmenována zřizovatelem na základě konkurzního řízení. Svým vzděláním splňuje předpoklady pro výkon funkce, v rámci dalšího vzdělávání absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Získaných znalostí účelně využívá ve své činnosti ve škole, k řízení přistupuje zodpovědně, s osobním nasazením a jasnou vizí, kterou postupně naplňuje. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřená na výchovně-vzdělávací činnost školy.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, věková struktura je příznivá, zastoupení jsou zkušení i mladí pedagogové. Od poslední inspekce se situace z pohledu odborné kvalifikace pedagogických pracovníků zlepšila. Z 11 vyučujících (včetně vedení a vychovatelky ŠD) nespĺňují požadovanou kvalifikaci pro příslušný stupeň základního vzdělávání tři pedagogičtí pracovníci. Všichni začali v zákonné lhůtě studovat příslušný obor. Počet pedagogů a rozložení sil odpovídá potřebám školy. Předností učitelského kolektivu je jeho flexibilita a vůle k osobnímu růstu. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se všichni vyučující účastnili vzdělávání zaměřeného na bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“), další vzdělávací kurzy se týkaly výuky cizích jazyků, modulu testování ČŠI, matematické gramotnosti, výuky prvouky, vlastivědy, hygienického minima a dietního stravování ve školní jídelně.

Škola sídlí na adrese Kobyly 31 v osadě Nechálov v budově postavené v letech 1947 – 1951. V přízemí objektu je realizována výuka ve dvou třídách 1. stupně ZŠ a žáci zde navštěvují v ranních a odpoledních hodinách školní družinu. Vzdělávání na 2. stupni je realizováno v 1. patře, kde se kromě kmenových učeben čtyř tříd 6. – 9. ročníku nacházejí i odborné učebny. Žáci zde mají možnost navštěvovat školní knihovnu.

Celková nákladná rekonstrukce (zateplení objektu, výměna oken a vstupních dveří) realizovaná v tomto roce přispěla k úsporám za energie a výrazně pozvedla vzhled budovy. V úzké spolupráci se zřizovatelem se tak podařilo pro žáky připravit přívětivé a esteticky podnětné prostředí. V období letních prázdnin škola ve spolupráci s rodiči zajistila schodolez a uzpůsobila sociální zařízení pro potřeby imobilního žáka. Přilehlých hřišť, která jsou v majetku zřizovatele a místního tenisového klubu, využívá škola pro přestávkový pobyt žáků, k výuce tělesné výchovy a realizaci aktivit ŠD. Instituce je vybavena tělocvičnou s nářadovnou ve výklenku oddělenou od cvičebního prostoru sítí, cvičnou kuchyňkou a školní dílnou. Vstup do školy je zajištěn technickým zařízením a celodenním dohledem školnice, která vpouští příchozí osoby do budovy. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem zohledňujícím rozdílný vzrůst žáků.

Od poslední inspekční návštěvy došlo ke změnám rovněž v oblasti materiálního zabezpečení. Především díky zapojení školy do projektové činnosti se zlepšila vybavenost výpočetní a prezentační technikou. Vyučující mají k dispozici datovou projekci a čtyři interaktivní tabule. K realizaci výuky ICT slouží počítačová učebna vybavená 14 žakovskými stanicemi s připojením na internet. Celá škola je pokryta wi-fi signálem. Aktuální vybavenost školy prezentační technikou hodnotí ČŠI jako průměrnou.



Školní jídelna poskytuje v aktuálním školním roce obědy 83 žákům, 14 zaměstnancům školy a cizím strávníkům. Rozsah jídel, finanční normativy a cena oběda jsou v souladu s vyhláškou o školním stravování. Výživové dávky jsou plněny. Jídelníčky obsahují klasické druhy pokrmů, rezervy jsou v nabídce luštěninových a rybích jídel. Škola podporuje prostřednictvím školního stravování vytváření zdravých stravovacích návyků svých žáků. Bezpečnost a ochrana zdraví strávníků při poskytování stravování je zajištěna. Škola nemá strávníky s potřebou dietního stravování, pouze tři žáky se specifickou potřebou na stravování vzhledem k alergii na potravinu. Školní stravování je poskytováno na standardní úrovni.

Podmínky k zajištění BOZ žáků škola stanovila na základě vyhodnocení rizik v samostatné příloze ke školnímu řádu, řádech odborných učeben a dalších interních předpisech. Žáci byli ve škole i ve školní družině poučeni o možném ohrožení zdraví v úvodu školního roku a další poučení předcházelo činností žáků mimo školu nebo v odborných učebnách. K zajištění BOZ žáků při mimořádných situacích má škola rovněž vypracovaný postup. Organizuje pravidelně v rámci celodenní akce nácvik evakuace při požáru spolu s ukázkami poskytování první pomoci žákům a zajišťuje pravidelné vzdělávání odpovědných osob v oblasti BOZ žáků za běžných rizik i při mimořádných situacích. Ředitelka školy absolvovala vzdělávací program zaměřený na zajištění minimálního standardu bezpečnosti ve škole. Prováděním pravidelných kontrol technických zařízení, revizí tělocvičného nářadí a realizací zabezpečení vstupu do objektu školy proti vniknutí nepovolaných osob je vytvářeno bezpečné prostředí ke vzdělávání. Instituce vede evidenci o úrazech žáků v knize úrazů a k datu inspekční činnosti jí nenastala povinnost vyhotovit záznam o úrazu.

Subjekt je převážně financován prostřednictvím státního rozpočtu, tento zdroj je využíván v souladu se svým účelem, a to především na platy a zákonné odvody. Dalším významným zdrojem je dotace od zřizovatele k pokrytí provozních nákladů. Mezi ostatní zdroje patří úplata za ŠD, stravné a účelově poskytnutý dar na školní akci. V roce 2014 nebyla škola zapojena do žádného projektu EU. Pro svoji hlavní činnost využívá i příjmy z doplňkové činnosti.

Podmínky pro vzdělávání jsou na požadované úrovni a umožňují realizaci ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá žáky v souladu s platnými předpisy. Organizace vzdělávání vychází z potřeb ŠVP ZV. Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům a návykům žáků, maximální počet vyučovaných hodin dopoledního a odpoledního vyučování je dodržován. Odpočinkový režim pro žáky a dohledy vyučujících ve všech prostorách školy jsou zajištěny. Do vyučovacího procesu jsou zařazovány rovněž činnosti a úkoly navazující na domácí přípravu žáků.

Sledovaná výuka byla hodnocena ve vztahu k zaměření, cílům a výstupům ŠVP ZV, v němž škola vedle všeobecných cílů v souladu s RVP ZV zdůrazňuje individuální přístup a podporu environmentálního vzdělávání. Struktura hospitovaných hodin byla promyšlená, žáci se podíleli dle svých znalostí a vlastního úsudku na spolupráci při vyvozování nových poznatků. Nejčastěji se střídala frontální výuka podle jednotlivých ročníků se zařazováním samostatné práce žáků. Pro průběh vzdělávání bylo charakteristické velmi příjemné a vstřícné klima. Učitelé uplatňovali střídání metod



a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na aktivitu žáků a individuální tempo výuky. Dbali na dodržování nastavených pravidel. Žáci byli vedeni k aktivnímu rozvíjení komunikativních dovedností. Při výuce se daří uplatňovat propojování s praxí, vlastními prožitky a životními situacemi. Výuku podporovalo podnětné prostředí tříd a využívání řady názorných pomůcek. Všechny funkční gramotnosti byly úspěšně rozvíjeny, výrazná je především podpora čtenářské gramotnosti. Žáky se daří vést k mimočítankové četbě prostřednictvím zapůjčování knih z žákovské knihovny.

Hospitovaná výuka na 1. stupni probíhala ve dvou třídách se spojenými ročníky (I. třída – 1. a 2. ročník, II. třída – 3., 4. a 5. ročník). Ve II. třídě je rozdělena ze vzdělávacích důvodů výuka angličtiny na dvě oddělení – samostatný 3. ročník a spojený 4. a 5. ročník. Tento malotřídní způsob výuky je náročný na organizaci práce ve třídě, učitelky jej však velmi dobře zvládaly. Dokázaly diferencovat práci podle ročníků či skupin, vhodně žáky motivovaly, aktualizovaly probíraná témata. Promyšlená organizace činností a využití efektivních metodických postupů byly výrazné především ve sledovaných hodinách prvouky, přírodovědy a matematiky ve třídě se třemi spojenými ročníky. Docházelo k průběžnému střídání činností za využití různých metod a forem práce. Převažoval kooperativní způsob výuky, učitelka působila jako podněcovatel k aktivnímu začlenění žáků do procesu. Při komunikaci se žáky navazovala na jejich předchozí vědomosti, uplatňovala mezipředmětové vztahy, učivo bylo upevňováno logickým a systematickým opakováním. Během výuky byli žáci motivováni názornými pomůckami a množstvím podpurných materiálů (včetně atlasů, knih či pokusu). Žáci pracovali klidně a soustředěně, včasná pochvala je podněcovala k pozorné práci. Pozitivně aktivizující vliv na žáky měla prezentace učiva za využití ICT. V závěru hodin nechybělo shrnutí s prvky sebehodnocení či vzájemného hodnocení a konkrétní a zdůvodněné hodnocení práce jednotlivých skupin.

Ve sledované výuce 2. stupně (český jazyk, matematika, německý jazyk, fyzika, výchova k občanství) se uplatňovaly tradiční i moderní metody práce s promyšlenou strukturou hodiny. Ve většině vyučovacích hodin byl dostatek času na procvičení a upevnění znalostí učiva, byl vytvářen prostor pro samostatnou práci. Datová projekce a využití výukových filmů byly využívány efektivně a v interaktivním přístupu k žákům. Podnětnými otázkami se dařilo vést žáky k samostatnému přemýšlení a logickému vyvozování nového učiva. Příkladem inspirativní praxe byla v tomto směru hodina fyziky v 9. ročníku. Učitelé vhodně reagovali na postřehy žáků a umožňovali jim prezentaci vlastního názoru. Tempo výuky odpovídalo složení tříd, průběžné ověřování porozumění a motivace pochvalou a povzbuzením byly nedílnou součástí všech vyučovacích jednotek.

Výuka je obohacována rovněž školními projekty, besedami, návštěvami kulturních zařízení, vycházkami a exkurzemi, zajištěna je výuka plavání. Škola podporuje environmentální vzdělávání, žáci třídí odpad a účastní se sběrových akcí zaměřených na ochranu přírody. K všestrannosti žáků přispívá činnost školní družiny a volnočasové aktivity.

Škola se snaží vyjít vstříc oprávněným požadavkům rodičů a jejich dětí o umístění ve školní družině především s ohledem na to, že většina žáků je dojíždějících. V průběhu inspekční činnosti však bylo zjištěno, že škola překročila jak nejvyšší povolenou kapacitu žáků zapsanou v rejstříku škol a školských zařízení pro ŠD, tak nejvyšší povolený počet žáků v jednom oddělení ŠD. Škole byla stanovena lhůta na odstranění tohoto nedostatku.

Průběh vzdělávání v základní škole je celkově na dobré úrovni, směřuje k efektivnímu naplnění vzdělávacích cílů školy a ŠVP. Zájmové vzdělávání umožňuje žákům aktivně trávit volný čas. Byl však překročen nejvyšší povolený počet žáků v ŠD a zároveň maximální kapacita žáků v jednom oddělení ŠD.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP, pro pět individuálně integrovaných žáků vypracovala ve spolupráci se školským poradenským zařízením v Turnově a Speciálním pedagogickým centrem v Liberci individuální vzdělávací plány (vývojové poruchy učení, vady řeči, tělesné postižení). Mimořádné nadání nebylo diagnostikováno u žádného žáka. Škola sleduje a vyhodnocuje eventuelní žáky s riziky neúspěšnosti, dle situace jim poskytuje pomoc k jejímu překonání, zohledňuje vnější prostředí ovlivňující jejich výsledky. Vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně případné šikany. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Konkrétně jsou nastavena i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Se školním řádem byli žáci prokazatelně seznámeni. Příznivé klima a vnitřní život školy podporují zdravý vývoj žáků a naplňování její preventivní strategie.

Poradenské služby zabezpečují výchovná poradkyně a metodik prevence, kteří operativně reagují na aktuální problémy a spolupracují s ostatními vyučujícími a dalšími odborníky. Poskytují žákům a dle potřeby i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na vzdělávání žáků se SVP a na pomoc při individuální integraci. Zajišťují rovněž oblasti kariérového poradenství a primární prevence sociálně patologických jevů. Vyřizují potřebné podklady pro školská poradenská zařízení, realizují jednání s rodiči žáků pro zajištění diagnostiky i následné péče (individuální vzdělávací plány, popř. odklad povinné školní docházky aj.). Kooperace školy se specializovanými poradenskými pracovišti má velmi dobrou úroveň. Celkově je oblast poskytování poradenských služeb na dobré úrovni a pozitivně přispívá k realizaci hlavních výchovně vzdělávacích úkolů školy.

Výsledky vzdělávání svých žáků škola pravidelně sleduje. Vykazuje průměrně asi 1 % neprospívajících žáků. S vyznamenáním prospívá více než jedna třetina žáků. Kázeňské postihy poněkud převažují nad pochvalami. Škola řeší kázeňské i jiné problémy bezodkladně, a to v první řadě se zákonnými zástupci, což se téměř vždy daří. Cílené vedení žáků s výukovými problémy přispívá k regulaci neprospívajících žáků. Dodržování nastavených pravidel žáky, učiteli i rodiči a okamžitá řešení vzniklých situací mají kladný dopad. Na střední školy byli přijati všichni vycházející žáci z 9. třídy. Z toho pět žáků bude pokračovat ve studiu v oborech zakončených maturitní zkouškou (tj. 63 %), tři v učebních oborech s výučním listem, jedna žákyně absolvovala talentovou zkoušku. Všichni žáci jsou dobře připraveni na přestup na vyšší stupeň vzdělávání.

Výsledky zájmové činnosti žáků jsou pravidelně prezentovány při různých příležitostech a akcích jako např. Den otevřených dveří, Vánoční jarmark, zápis do 1. ročníku, při rodičovských schůzkách, vystoupeních žáků pro místní seniory, při tělovýchovných aktivitách, na soutěžích a turnajích apod. Učitelé pravidelně informují veřejnost o dění ve škole v obecním zpravodaji – měsíčníku Kobyláček, dále jsou informace poskytovány prostřednictvím webových stránek školy, které doznaly v minulém školním roce výrazných změn a jsou pravidelně aktualizovány. Pokračovalo vydávání školního časopisu ŠUM v rámci činnosti žurnalistického kroužku. Škola se snaží udržovat velmi dobré vztahy s rodiči, školskou radou a Sdružením rodičů a přátel školy. Významná je též spolupráce s mateřskými školami v regionu, čímž se usnadňuje přechod dětí do 1. ročníku. Spolupráce se zřizovatelem je rovněž na velmi dobré úrovni.



Škola hodnotí výsledky vzdělávání v celém vzdělávacím cyklu. Průběžnou diagnostikou a vhodným přístupem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami napomáhá eliminaci školního neúspěchu a dosažení příznivého hodnocení.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání je poskytováno ve shodě se zásadami a cíli školského zákona.

Subjekt zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělání. Nabídka mimoškolní činnosti umožňuje žákům rozvoj v oblasti jejich zájmů.

Kladně lze hodnotit systém řízení školy zejména v přístupu k vedení pracovníků a vytváření přívětivé pracovní atmosféry, která se odráží na příznivém sociálním klimatu ve škole.

Pozitivně lze hodnotit organizaci vzdělávání i formy a metody práce podporující naplňování ŠVP ZV a individuální přístup k žákům se SVP.

Instituce klade důraz na kvalitu vnitřních vztahů, pro žáky vytváří příznivé emocionální, sociální a tvůrčí klima. Vede je k utváření povědomí sounáležitosti se školou. Personální, materiální a prostorové podmínky ke vzdělávání se postupně zlepšují.

Zjištěné nedostatky, které nebyly odstraněny na místě

- Byla překročena nejvyšší povolená kapacita žáků zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení pro školní družinu a zároveň byl překročen nejvyšší povolený počet žáků v jednom oddělení školní družiny.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 31. 1. 2016 odstranění zjištěného nedostatku a zaslání zprávy o jeho odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce KOBLY č. j. 141/2009 ze dne 22. 9. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenování na vedoucí místo ředitelky školy č.j.: 43/2013 ze dne 24. 4. 2013 s účinností od 1. 8. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob čj. MSMT-42 681/2012-62 ze dne 2. 10. 2012 (výmaz dobíhajícího oboru vzdělání)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Blíž k sobě, blíž k přírodě“ č. j. 31504/2004-22 platný od 1. 9. 2007 s úpravami platnými od 1. 2. 2010, projednán v pedagogické radě dne 26. 1. 2010
5. Dokument „Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2014 – 2016“ ze dne 1. 1. 2014 zpracovaný ředitelkou školy



6. Dokument „Plán práce, školní rok 2015/2016“ ze dne 25. 8. 2015 zpracovaný ředitelkou školy
7. Dokument „ICT plán ZŠ Kobyly“ ze dne 1. 9. 2015
8. Školní řád č.j. 01/2015 ze dne 1. 9. 2015
9. Dokument „Organizační řád“ č.j. 01/2013 ze dne 27. 8. 2013
10. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – základní škola ze dne 20. 11. 2015
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – školní družina ze dne 20. 11. 2015
13. Výroční zprávy školy, školní roky 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013
14. Dokument „Plán DVPP 2015/2016 a Dlouhodobý plán DVPP“ č.j. 02/2015 ze dne 26. 8. 2015
15. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2015/2016 (5 ks)
16. Personální dokumentace ředitelky školy
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP
18. Dokument „Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2015/2016“ ze dne 7. 9. 2015 zpracovaný ředitelkou školy
19. Dokument „Plán výchovného poradce ZŠ Kobyly pro školní rok 2015/2016“ ze dne 15. 9. 2015
20. Dokument „Příloha plánu výchovného poradce školní rok 2015/2016 – stav k 15. 9. 2015“
21. Dokument „Minimální program prevence sociálně patologických jevů, školní rok 2015/2016“ ze dne ze dne 4. 9. 2015, zpracovaný metodikem prevence
22. Dokument „Program proti šikanování“ nedatovaný, zpracovaný metodikem prevence
23. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 včetně prezenčních listin vedené od školního roku 2013/2014
24. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2013/2014
25. Rozvrh hodin ve školním roce 2015/2016 platný ke dni inspekce
26. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školy vedené ve školním roce 2015/2016
27. Třídní knihy vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
28. Školní matrika vedená v elektronické formě
29. Žákovské knížky ve školním roce 2015/2016 (reprezentativní vzorek)
30. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
31. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2015
32. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015
33. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2014
34. Rozvaha 2014
35. Hlavní kniha 2014
36. Členění rozpočtu a nákladů
37. Poučení žáků o BOZP bez data
38. Školní výlety, exkurze č. j. 08/2013 s účinností od 1. 9. 2013
39. Zahraniční výjezdy č. j. 06/2013 s účinností od 1. 9. 2013
40. Organizační zajištění poskytování první pomoci ze dne 31. 8. 2013
41. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 1. 9. 2013
42. Protokol o provedení revize elektrických spotřebičů během jejich používání ze dne 3. 11. 2015
43. Řády odborných učeben – výpočetní techniky, výtvarné výchovy, cvičné kuchyňky, školní dílny ze dne 1. 9. 2015
44. Provozní řád tělocvičny ze dne 15. 2. 2012
45. Návštěvní řád veřejného hřiště ze dne 1. 9. 2012



46. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí č. 2014/302 ze dne 19. 11. 2014
47. Zápis ze školení v oblasti BOZ žáků ze dne 31. 8. 2015
48. Zápis o provedení prověrky nad stavem BOZP 2014
49. Soubor hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví ze dne 1. 9. 2006
50. Možná rizika- prevence a opatření k jejich omezení ze dne 1. 9. 2015
51. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Bezpečnost ve školách a školských zařízeních – Minimální standard bezpečnosti v praxi ze dne 12. 11. 2015
52. Osvědčení o absolvování vzdělávacího kurzu „Základní norma zdravotnických znalostí pro pedagogické pracovníky“ ze dne 17. 10. 2013
53. Evidence školních úrazů ze dne 1. 9. 2014
54. Dohled ve školní jídelně na školní rok 2015/2016
55. Řád školní jídelny – pravidla chování a zajištění BOZ ze dne 1. 9. 2015
56. Spotřební koše potravin – září 2014 až září 2015
57. Jídelní lístky – září 2014 až listopad 2015 ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková v. r.

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Věra Hessová v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovníce

Jana Čermáková v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovníce

Ivana Kolářová v. r.

V Liberci 10. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martina Pichrtová, ředitelka školy

Martina Pichrtová v. r.

V Kobylech 22. 12. 2015