



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-42/20-Z

Název	<b>Mateřská škola, Uherský Brod, Obchodní 1639, okres Uherské Hradiště</b>
Sídlo	<b>Obchodní 1639, 688 01 Uherský Brod</b>
E-mail	<b>msub@uhedu.cz</b>
IČ	<b>70991928</b>
Identifikátor	<b>600123952</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Renata Nesázalová</b>
Zřizovatel	<b>Město Uherský Brod</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Obchodní 1639, 688 01 Uherský Brod</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 1. 2020 – 10. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) za období od poslední inspekční činnosti.

## Charakteristika

Mateřská škola, Uherský Brod, Obchodní 1639, okres Uherské Hradiště (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:00 do 17:00 hodin a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je poskytováno v 6 věkově smíšených běžných třídách a jedné speciální třídě pro děti se závažnými poruchami řeči (dále „logopedická třída“). Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 172 dětí ve věku od 2,5 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 53 dětí včetně 10 dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně škola vzdělávala 12 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 4 děti cizí národnosti z toho 2 děti s odlišným mateřským jazykem.

Škola sídlí ve dvoupodlažní budově, na kterou navazuje rozlehlá revitalizovaná školní zahrada v přírodním stylu se vzrostlou zelení a řadou moderních herních prvků. Cílený rozvoj smyslového vnímání, přírodovědné gramotnosti a polytechnické výchovy umožňuje dětem zahradní učebna.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má vypracovanou srozumitelnou dlouhodobou koncepci rozvoje školy. Na základě kvalitně zpracované SWOT analýzy ředitelka školy (dále „ředitelka“) stanovila reálné cíle koncepčních záměrů rozvoje školy odpovídající jejímu aktuálnímu stavu a potřebám. Účelně stanovené priority zaměřené na zkvalitňování vzdělávání dětí se SVP, materiálně technické podmínky a na spolupráci školy s partnery byly úspěšně plněny. Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který je zaměřen na harmonický rozvoj osobnosti dítěte s ohledem na jeho potřeby, zájmy a na environmentální výchovu. Se ŠVP PV se učitelky ztotožňují a vycházejí z něj při tvorbě konkrétně pojatých třídních vzdělávacích programů.

Škola má pro své každodenní působení a organizování vlastních činností přehledně a srozumitelně stanovená pravidla, která byla funkčně zpracována ve vnitřních dokumentech školy. Kontrola výchovně vzdělávacího procesu byla ředitelkou školy pravidelně realizovaná s přijímáním závěrů a nastavením opatření ke zlepšování kvality vzdělávání. Kontrolní a hospitační činnost ředitelka realizovala v dostatečné míře a učitelkám byla poskytována kvalitní zpětná vazba, učitelky byly účelně vedeny k sebehodnocení pedagogického procesu. Přehledně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem podporují efektivitu řízení školy a přispívají k bezproblémovému chodu.

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor tvoří 14 učitelek včetně ředitelky a dvou logopedických asistentek. Vedení školy podporovalo profesní růst pedagogických pracovníků a vytvářelo velmi dobré podmínky pro jeho realizaci. Začínajícím učitelkám byla ve sledovaném období zajištěna účelná pomoc přidělením mentora, účastí na dalším vzdělávání a byly realizovány vzájemné hospitace, což se pozitivně odráží ve výchovně vzdělávacím procesu se zaměřením na specifika předškolního vzdělávání.

Škola dlouhodobě zajišťuje předškolní vzdělávání dětem se SVP a to především dětem se závažnými vadami řeči, formou skupinové i individuální péče. K tomu účelu byla zřízena logopedická třída, kde pod dohledem a garancí příslušného speciálního pedagogického centra je dvěma logopedickými asistentkami kvalitně realizována intenzivní reedukace poruch a vad řeči. Potřebná individuální péče byla věnována i dětem se SVP, vzdělávaných v běžné třídě MŠ. Při jejich vzdělávání škola velmi dobře koordinovala svoji činnost se

školským poradenským zařízením, včetně pravidelného vyhodnocování a projednávání účinnosti nastavených podpůrných opatření.

Vedení školy aktivně získává mimorozpočtové finanční zdroje ke zkvalitňování materiálního vybavení a pořízení učebních pomůcek zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií. V době inspekční činnosti byly PC a výukové programy efektivně a cíleně využívány k rozvoji informační gramotnosti a komunikačních dovedností dětí v logopedické třídě.

Pro zajištění předškolního vzdělávání v běžných třídách má škola velmi dobré prostorové a materiální podmínky, naopak v logopedické třídě stísněné prostorové podmínky neumožňují dětem efektivně realizovat hrové a spontánní činnosti, tělesná cvičení a pohybové aktivity. Škola cíleně pro rozvoj psychomotoriky a pohybových dovedností dětí využívá prostory relaxační místnosti a intenzivní pobyt venku. V době inspekční činnosti neměly děti s logopedické třídy zajištěnu společnou šatnu, což se projevilo v obtížné organizaci sebeobsluhy a upevňování správných sebeobslužných návyků a dovedností dětí.

Děti byly průběžně a přiměřeně k jejich věku upozorňovány na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i mimoškolních akcích. Rizikem pro vstup a spontánní pohyb dětí na školní zahradě byl značně poškozený betonový povrch přístupové cesty.

Školní stravování, poskytované vlastní moderně vybavenou školní jídelnou, svou rozmanitou nabídkou nutričně vyvážených jídel s vysokým podílem zeleniny a čerstvého ovoce velmi dobře podporovalo výchovu a vzdělávání ke zdravému životnímu stylu. Pitný režim je zaveden, avšak děti jsou jen v malé míře podněcovány k jeho využívání. Zapojením do projektu „Obědy do škol ve Zlínském kraji“ vychází škola vstříc strávníkům s tíživou finanční situací v rodině.

MŠ vytváří všem dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Aktivně podněcuje spolupráci se zákonnými zástupci dětí, která je založena na základě partnerství. Spolupráce se zřizovatelem je účelná a přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávání. V přípravě na povinnou školní docházku MŠ dlouhodobě spolupracuje s místními základními školami. Aktivity s regionálními spolky vhodně podporují u dětí sounáležitost s místem, kde žijí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Kvalitně zpracovaná vzdělávací nabídka v třídních vzdělávacích programech umožňovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů. Aktuálně plánovaný vzdělávací proces byl dostatečně diferencovaný v návaznosti na závěry hodnotící skupinové výsledky vzdělávání dětí a zohledňoval individuální potřeby jednotlivých dětí.

Ve všech třídách průběh spontánních činností provázela klidná a radostná atmosféra. Děti byly vedeny při ranním příchodu k přirozenému zapojení do her. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace, připravené prostředí, střídání aktivit a jejich návaznosti, možnost seberealizace. Účelně byl podporován rozvoj jemné motoriky dětí. Společně realizovaný úklid hraček a pomůcek přispíval ke spolupráci dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo využíváno v malé míře. Nabídka činností ve většině tříd byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám.

Řízené činnosti byly motivačně zaměřené s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky jednotlivých tříd, učební pomůcky byly vzhledem k cíli účelně využívány. Děti byly vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení problému. Řízené pohybové činnosti byly většinou vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření

návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. Aktivně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové, pracovní, rozumové a smyslové využíván jejich pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

Každá třída měla vytvořena pravidla chování a vzájemné komunikace, které byly v potřebné míře respektovány. Všechny činnosti probíhaly ve vstřícné a pozitivní atmosféře, učitelky výrazně podporovaly rozvoj komunikačních dovedností dětí, dbaly na jejich správné a souvislé vyjadřování. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhala i jednotné nastavení postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě, při stolování. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně vhodně hodnoceny. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly částečně vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek a školní asistentky partnerský a příkladně citlivý přístup.

V běžných třídách, kde byly vzdělávány děti s potřebou podpůrných opatření, byla přínosná kooperace obou učitelek. Péče o děti s odlišným mateřským jazykem měla rozdílnou úroveň. V jedné třídě byl efektivně uplatňován plán podpůrných opatření s následným vyhodnocováním, v druhé třídě byla péče o dítě s odlišným mateřským jazykem spíše založena na intuitivní pomoci.

Ve speciální třídě pro děti s vadami řeči byly promyšleně respektovány jejich individuální zvláštnosti. Průběh vzdělávání byl promyšlený, organizace vzdělávání, byla plynulá, respektovala individuální potřeby a možnosti dětí. Připravované úkoly svou obtížností odpovídaly dané věkové skupině. Bezproblémovému průběhu vzdělávání napomáhala součinnost učitelky a školní asistentky ve třídě. Individuální logopedická péče probíhala ve stanovenou dobu v logopedické pracovně pod odborným vedením dvou logopedických asistentek. V jednom případě probíhala systematicky s využitím vhodných didaktických pomůcek, PC, střídáním her a činností, což plnilo motivační funkci. V druhém případě chybělo využití vhodné motivace, názoru a aktivity dítěte, logopedická péče nebyla přínosná. V rámci řízených činností učitelky kvalitně zprostředkovávaly poznávání dětí v oblasti dítěte a jeho těla, byl vytvořen dostatečný prostor pro získávání nových vědomostí, dovedností, návyků a názorů. Činnosti byly smysluplně propojeny a vycházely ze zájmů a zkušeností jednotlivých dětí.

V době inspekce bylo doporučené podpůrné opatření zabezpečeno pouze částečně. Na přechodnou dobu činnost asistentky pedagoga vykonávala školní asistentka.

Ve všech třídách byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku, dětem s nižší potřebou spánku byl nabízen náhradní program. Důslednost byla zřejmá také v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech pedagogických pracovníků a školní asistentky partnerský a citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky předškolního vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Nastavená úroveň vzdělávání zohledňovala věkové a individuální potřeby dětí předškolního věku. Jejich dosažené výsledky svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk jsou děti značně aktivní a samostatné. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi

sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Děti se chovaly přirozeně, ohleduplně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy nebo na vybídnutí pedagoga našly řešení. Děti nenuceně plnily povinnosti související v průběhu her nejen s úklidem hraček a pomůcek, ale i s plněním úkolů, které řádně dokončily. Při činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny zvládly učit se z paměti krátké texty (reprodukovat říkanky, písničky). Zejména starší z nich měly bohatou slovní zásobu. Svými reakcemi prokázaly značné vědomosti z přírodovědné oblasti. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, chápaly základní číselné a matematické souvislosti. Zvládaly sluchovou analýzu slov, poznávaly detaily, některá písmena a číslice. Většina jich má upevněný správný úchop tužky, mnohé i s uvolněným zápěstím. Děti bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při spontánních činnostech a stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Výtvarné a pracovní výrobky vypovídaly o rozvoji dětské fantazie a tvořivosti.

Naplňování stanovených konkrétních vzdělávacích cílů bylo v průběhu vzdělávání smysluplně vyhodnocováno. O vzdělávacích pokrocích u jednotlivých dětí byla příkladně a systematicky vedena pedagogická diagnostika, její výsledky byly podkladem pro další plánování vzdělávací nabídky a individuální péči podle potřeb a možností konkrétního dítěte.

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány na třídní i školní úrovni, na základě zjištění jsou přijímány dílčí záměry dalšího pedagogického působení. Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i jejich pokrocích průběžným pozorováním a prostřednictvím kvalitně vedených záznamů. Získané údaje jsou zohledňovány a využívány zejména v aktuálním pedagogickém působení.

Cíleně jsou klíčové kompetence rozvíjeny u většiny dětí se speciálními vzdělávacími potřebami tak, aby dětem v optimální míře bylo umožněno dosahovat maximálních vzdělávacích pokroků. Pravidelně, účelně a efektivně poskytovaná skupinová preventivní logopedická péče se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích dětí. Pokroky těchto dětí jsou pravidelně evidovány a vyhodnocovány. Na základě zjištění dochází k úpravě vzdělávacích strategií.

Pro odstranění vážných komunikačních problémů dítěte i zvýšení informovanosti zákonných zástupců dětí v této oblasti škola nabízí využití logopedického kroužku. Celková realizace logopedické prevence ve škole má příznivý dopad na řečové dovednosti dětí.

Škola umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zlepšení materiálních podmínek školy včetně didaktických pomůcek, informačních a komunikačních technologií vedoucí ke zkvalitnění a obohacení vzdělávání dětí.
- Posílení personálních podmínek o logopedické asistentky zabezpečujících lepší aplikaci podpůrných opatření dle doporučení školského poradenského zařízení.

### **Silné stránky**

- Systematické vyhodnocování práce pedagogického sboru, s důrazem na pozitivní motivaci, sebereflexi učitelek a jejich odpovědný přístup k vlastnímu profesnímu rozvoji.
- Vstřícné a sociálně podnětné prostředí s partnerským přístupem dospělých k dětem.
- Efektivní zařazování vzájemných hospitací pro předávání pozitivních zkušeností a poskytování vzájemné zpětné vazby.
- Systematická motivace dětí k učení, rozvíjející všechny složky vzdělávacích cílů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nevhodné prostorové podmínky pro logopedickou třídu.
- Nevyhovující šatna pro děti v logopedické třídě.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zabezpečit asistentku pedagoga pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zkvalitnit prostorové podmínky v logopedické třídě pro zefektivnění vzdělávání dětí.
- Vytvořit samostatnou šatnu pro děti z logopedické třídy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csic.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina č. j. ZL/ŠKOL/18/2002 ze dne 31. 10. 2009
2. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině č. j. ZL/ ŠKOL/18/2002 ze dne 21. 9. 2011
3. Jmenovací dekret ředitele školy č. j. OSKS/0569/18 ze dne 21. 8. 2018
4. Koncepce rozvoje školy na období 2018 - 2022
5. Doklady o nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků, ve školním roce 2019/2020 k datu inspekční činnosti
6. Organizace přímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
7. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
8. Koncepce dalšího rozvoje Mateřské školy, Uherský Brod, Obchodní 1639, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace na období 2018-2022

9. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy na školní rok 2019/2020 ze dne 22. 7. 2019
10. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
11. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2019/2020
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 202/ 2018 s platností od 1. 9. 2018
13. Třídní knihy 1. - 7. třídy pro školní rok 2019/2020 k datu inspekce
14. Školní řád Č. j. 297/2017 s účinností od 1. 9. 2017
15. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
16. Zápisy z rodičovských schůzek za období 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
17. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2019/2020
18. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019 a 2019/2020
19. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2017/2018, 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce
20. Minimální preventivní program s platností d 1. 9. 2018
21. Školní plán EVVO na školní rok 2019/2020
22. Závěrečná hodnocení třídních vzdělávacích programů a výchovně- vzdělávací práce ve všech třídách za školní rok 2018/2019
23. Dokumentace logopedické třídy na školní rok 2018/2019 a 2019/2020
24. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2019/2020 k datu inspekční činnosti
25. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2019
26. Doklady související se zabezpečením školního stravování, září až prosinec 2019

### Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Mgr. Světla Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světla Mitáčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 3. 2. 2020

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Renata Nesázalová,  
ředitelka školy

Bc. Renata Nesázalová v. r.

V Uherském Brodě 7. 2. 2020