



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ – 1059/22-Z

Název	Základní škola Velké Karlovice, okres Vsetín
Sídlo	756 06 Velké Karlovice 19
E-mail	zsvk@zsvk.cz
IČO	70233292
Identifikátor	600150071
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Svatava Koňářiková
Zřizovatel	Obec Velké Karlovice
Místo inspekční činnosti	756 06 Velké Karlovice 19
Termín inspekční činnosti	12. 10. 2022 – 14. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Velké Karlovice, okres Vsetín (dále „škola“), jejímž zřizovatelem je obec Velké Karlovice, poskytuje vzdělávání žákům z obce Velké Karlovice a přilehlého okolí. V souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní

školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. V době konání inspekce základní škola vzdělávala v 10 třídách celkem 185 žáků, z toho bylo 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, 8 žáků je s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategii rozvoje školy a její další směřování stanovila ředitelka školy při svém nástupu do funkce 1. 8. 2018. Hlavním cílem stanovené koncepce je podpora a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a rovněž jejich všestranný rozvoj, který probíhá v podnětném a vstřícném prostředí. Jednotlivými dílčími kroky v součinnosti se zaměstnanci, zřizovatelem a rodiči žáků se ředitelce daří koncepci postupně naplňovat.

Ředitelkou nastavená pravidla pro zajištění kvality základního vzdělávání, která vycházela z filozofie působení školy v obci, umožňovala všem účastníkům aktivní zapojení do průběhu vzdělávání. Vedení školy bylo založeno na účelném sdílení a delegování pravomocí. Prostřednictvím realizované kontrolní a hospitační činnosti získávalo vedení školy ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých žáků i pedagogů, kterým v rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností byla poskytována aktuální zpětná vazba.

Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky včetně profesního rozvoje pedagogických pracovníků.

Poradenské služby školy kvalitně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště tvořené výchovnou poradkyní a metodickou prevence, která je zároveň vychovatelkou ve školním klubu, a to v účinné spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky. Poradenské pracoviště systematicky pomáhalo žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům byla věnována cílená podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala pedagogickou intervenci, předmět speciálně pedagogické péče, pomoc asistenta pedagoga a vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Efektivní individuální vzdělávací plán vypracovaný pro žáka s potřebou podpůrných opatření 4. stupně vedl k naplňování jeho vzdělávacích možností. V rámci kariérového poradenství výchovná poradkyně aktivně pomáhala žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Náležitou pozornost škola věnovala i prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a k vytváření pozitivního klimatu ve třídách. V rámci předcházení rizikovému chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Škola aktivně podporovala účinnou spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Přínosná spolupráce se zřizovatelem byla nejen v oblasti provozu a udržování materiálně technického vybavení školy, ale i prostřednictvím zapojení školy do kulturního života obce. Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola intenzivně využívala spolupráci se zájmovými organizacemi v obci.

Pro svou činnost má škola vytvořeny velmi dobré prostorové i materiální podmínky. Od minulé inspekční činnosti investovala do vybudování nových odborných učeben. Žáci tak mají možnost pobývat v příjemném vzdělávacím prostředí. Vkusně vyzdobené vnitřní prostory výtvarnými a rukodělnými pracemi žáků vhodně podporují nastavenou vzdělávací strategii školy.

V rámci bezpečnosti byli žáci pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Školou nastavené preventivní mechanismy jsou funkční, umožňují zajištění reálné fyzické bezpečnosti žáků.

Osvojování zdravého životního stylu žáků je podporováno nejen ve výuce, ale také prostřednictvím školní jídelny, která žákům poskytuje pestrou a nutričně vyváženou stravu. Ke zdravým stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu smysluplně přispívá rovněž zapojení školy do projektu na podporu konzumace mléka, ovoce a zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vyučovací hodiny na prvním stupni byly pedagogy vhodně připraveny. Žákům sdělené výukové cíle byly přiměřené věku. Převládala frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků a málo efektivní skupinovou prací. Poskytnutí dostatku prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku podněcovalo u žáků zájem o vzdělávání. V omezené míře byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života, chyběla účelná diferenciací učiva. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění učivu byly využívány jak názorné učební pomůcky, tak digitální technologie. Partnerský vztah mezi pedagogy a žáky podporoval příjemnou pracovní atmosféru, ve které výuka probíhala. Klidnému průběhu výuky napomáhala v některých hodinách činnost asistenta pedagoga. Sledované vyučovací hodiny byly v minimální míře zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny.

Ve výuce na druhém stupni vyučující vedli žáky k rozvoji doposud získaných znalostí a dovedností v průběhu výuky. Společným úsilím vytvářeli pozitivní klima, které podporovalo stanovené vzdělávací cíle. Výukové metody a formy v dostatečné míře nepodporovaly kritické myšlení žáků, jejich tvořivost a samostatné objevování, žákům nebyla dána možnost diferenciací učiva. Ve většině sledovaných vyučovacích hodin převládající frontální výuka nedávala žákům prostor pro vzájemnou spolupráci a praktické uplatnění získaných poznatků. Učitelé poskytovali žákům v omezené míře průběžnou zpětnou vazbu k jednotlivým činnostem, žáci nedostávali dostatečný prostor k sebehodnocení. Závěrečné hodnocení vyučovacích hodin probíhalo většinou bez zapojení žáků. Žákům vyžadujícím podporu a pomoc v rámci vzdělávání byla ze strany učitelů věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby.

Volnočasové aktivity spadající do kompetence školní družiny a školního klubu cíleně nabízí žákům velké množství zájmových naukových, sportovních a uměleckých činností. Tyto aktivní činnosti školní družiny a školního klubu vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky žáků pedagogové průběžně a v potřebné míře ověřovali a vyhodnocovali ve vztahu k realizovanému školnímu vzdělávacímu programu. Systematicky ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm bylo řešeno předcházení žákovské neúspěšnosti. Žákům ohroženým školním neúspěchem pedagogové poskytovali formou doučování potřebnou podporu a pomoc při upevnění znalostí a získávání potřebné sebedůvěry pro další učení. Přehled o úrovni znalostí a dovedností žáků umožňoval učitelům

cíleně se v průběhu vzdělávání zaměřit na jednotlivé žáky. Žákovskými výsledky se pravidelně a v dostatečné míře zabývali jednotliví vyučující, předmětové komise i pedagogická rada. Projednání žakovských výsledků v pedagogické radě vedlo k přijímání účinných opatření pro zlepšení daného stavu. Účinnost přijatých opatření dále na jednáních pedagogické rady vyhodnocovali. Pedagogové systematicky řešili předcházení žakovské neúspěšnosti, což se projevilo dobrými výsledky žáků v souladu s očekávanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu školy.

Vzdělávací proces a osobnostní rozvoj žáků vhodně doplňovalo zapojení žáků do celoškolských a třídních projektů, které jim umožňovaly dále rozvíjet získané dovednosti a schopnosti. Škola úspěšně motivovala žáky v dosahování lepších vzdělávacích výsledků a potřebném sociálním a osobnostním rozvoji i častým zapojením žáků do olympiád a soutěží. Velmi dobré výsledky dosahovali na regionální a krajské úrovni v oblasti sportovních soutěží.

Pravidelné vyhodnocování žakovské úspěšnosti v průběhu vzdělávání umožňovalo základní škole získávat informace o účinnosti své vzdělávací strategie a na základě získaných poznatků svou vzdělávací strategii vhodným způsobem upravovat za účelem zkvalitňování vzdělávání žáků a snižování jejich případné školní neúspěšnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitele školy a zástupce ředitele školy, výrazně byl obměněn pedagogický sbor.
- Vedení školy se podařilo v souladu s koncepcí rozvoje školy zkvalitnit materiální podmínky.
- Pro zkvalitnění práce se žáky bylo zřízeno školní poradenské pracoviště, ke zlepšení došlo rovněž v oblasti výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Účelně byla navýšena kapacita školní družiny a školního klubu.

Silné stránky

- Prostorové a materiální podmínky podporující zkvalitňování vzdělávání žáků v praktických dovednostech a informačních technologiích.
- Úspěšné a aktivní zapojení žáků do vědomostních a sportovních soutěží v regionu a kraji.
- Vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání všem žákům školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Minimální využití aktivizujících výukových metod a forem práce v průběhu vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V průběhu výuky se zaměřit na využívání aktivizujících výukových metod a forem způsobu vzdělávání žáků.

- Vést žáky k dovednosti vlastního sebehodnocení a hodnocení práce spolužáků ve vyučovací hodině.
- Umožnit žákům diferenciaci učiva dle jejich schopností a dovedností.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín, čj. 1015/2018 ze dne 11. 7. 2018
2. Navýšení kapacity žáků ve dvou odděleních školní družiny na dobu neurčitou s účinností od 1. 9. 2022 ze dne 22. 8. 2022
3. Koncepce rozvoje Základní školy Velké Karlovice, okres Vsetín na období 2021 - 2023
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2022
8. Školní řád platný od 5. 9. 2022 k datu inspekce
9. Třídní knihy (vzorek) školní rok 2022/2023 k datu inspekce
10. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2022/2023 k datu inspekce
11. Rozvrhy vyučovacích hodin školní rok 2022/2023 k datu inspekce
12. Zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně a předmětových komisí za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
13. Záznamy z jednání školského poradenského pracoviště za školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
14. Zaměření hospitační činnosti školní rok 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
15. Záznamy z hospitací vedení školy za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
16. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek) k datu inspekce.
17. Dokumentace k BOZ, školnímu stravování, projektům, příspěvkům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2020/2021, 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor

Radovan Zicháček v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

Mgr. Kristina Kubečková, školní
inspektorka

Kristina Kubečková v. r.

Ve Zlíně 7. 11. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Svatava Koňářková
ředitelka školy

Ve Velkých Karlovicích