



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

Inspekční zpráva

Mateřská škola

Stromovka 285/285, 460 10 Liberec

Identifikátor zařízení: 600079252

Zřizovatel: Úřad Města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec

Školský úřad Liberec, Masarykova 18, 460 31 Liberec 1

Termín konání orientační inspekce: 29. listopadu, 1. a 2. prosince 1999

Čj.	083 410/99-1076
Signatura	oh4at103

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Mateřská škola vychází především z Programu výchovné práce pro mateřské školy schváleného MŠ ČSR s čj. 33 483/83-20. Dále je využíváno publikací Školka plná zábavy, Školka plná pohody a Příběhy pomáhají s problémy. Jako střednědobý měsíční plán je využívána modifikace Programu výchovné práce „Výchovně-vzdělávací práce na MŠ“ z roku 1990. Materiál uvádí cílový stav - jaké dovednosti, návyky a znalosti by měly děti v předškolním věku zvládnout. Učitelky ho doplňují tématy a obsahem práce. Dílčí, postupné cíle a úkoly pro jednotlivé skupiny dětí nejsou formulovány. Konkrétní činnost je velmi podrobně a systémově rozepsána v týdenních plánech. Velká pozornost je věnována prevenci vad řeči a grafomotorice.

Pro děti s odklady školní docházky a jinými problémy vyšetřené pedagogicko-psychologickou poradnou jsou zpracovány individuální plány. Zachycují konkrétní práci dětí, stanovenou na základě doporučení odborného pracoviště i její výsledky. Jsou funkční a přehledné.

Logopedický kurs absolvovalo šest učitelek školy. Provádějí základní depistáž vad řeči, další vyšetření dětí provádí logopedická poradna. Vlastní logopedická práce probíhá pod vedením logopedky. Individuální náprava vad řeči je realizována jednou za čtrnáct dní společně s rodiči, kolektivní prevence probíhá denně.

V rámci výchovně-vzdělávací činnosti školy jsou realizovány další aktivity - seznamování s angličtinou, hra na flétničky, hra na zvonkohru, pěvecký sbor, výtvarný kroužek. Plány pro tyto činnosti jsou vypracovány.

System plánování je vytvořen, jasné jsou dlouhodobé cíle. Zejména v oblasti střednědobých, částečně i krátkodobých plánů je určen obsah a témata práce, chybí stanovení dílčích úkolů a cílů pro jednotlivé skupiny dětí. Plánování bylo hodnoceno jako dobré, příprava učitelek na práci jako velmi dobrá až vynikající.

Podmínky vzdělávací činnosti

Mateřská škola je v účelové panelové jednopatrové budově postavené jako součást občanského vybavení sídliště. Byla otevřena v roce 1975. Hospodářská budova je samostatná, jídlo se musí převážet otevřeným prostorem přes zahradu školy. Technický stav budov není nejlepší. Problémem jsou terasy, okna i vybavení kuchyně. Všechny čtyři třídy mají vlastní zázemí, lehátka se rozkládají v hernách. Vybavení je průběžně obnovováno, odpovídá potřebám školy.

Zahrada školy je malá, nepříliš členitá, hodně osluněná bez přirozeného zastínění. Výrazně chybí hřiště pro míčové hry. Je maximálně využívána, okolí školy neposkytuje mnoho možností ke kvalitním vycházkám. Původní vybavení kovovými průlezkami je dle finančních možností vyměňováno za nové plastové a dřevěné. Přístupové pěšinky jsou využity pro dopravní výchovu.

Hraček, hracích koutků i pomůcek je dostatek, jsou doplňovány a obměňovány. Na určitý čas se vyměňují i mezi třídami. Ve dvou třídách je klavír, pro děti jsou zakoupeny flétničky. Dále má škola kreslicí přístroj Orfeus, televizi, video, kazetové přehrávače, gramofony. Školní knihovna je doplňována literaturou pro děti i odbornými publikacemi pro učitelky.

Prostory školy jsou dostatečně velké pro běžnou činnost. Pro tělovýchovné aktivity prostor chybí. Škola využívá jednou týdně sousední tělocvičnu, tělovýchovné jednotě platí nájem. Třídy i herny jsou hodně prosklené, přirozeného světla je dostatek, zcela nedostatečné je umělé osvětlení v hernách. Škola je dálkově vytápěna, pro případ výpadku topení jsou instalována akumulární kamna. Celý den je k dispozici dostatek nápojů (čaj, šťáva), učitelky dětem

možnost napití připomínají. V rámci zubní prevence si děti čistí zuby. Spontánní a řízené činnosti byly v rovnováze.

Pedagogický kolektiv tvoří sedm učitelek odborně a pedagogicky způsobilých s dlouhodobou praxí a ředitelka s vysokoškolským vzděláním.

Materiální a psychohygienické podmínky byly hodnoceny jako velmi dobré, personální jako vynikající.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti.

Organizace vzdělávacích činností odpovídá záměrům i podmínkám školy. V režimu dne je dostatek prostoru pro spontánní hru a aktivity dětí dle jejich výběru. Děti mají možnost dokončit svou činnost, jednotlivé formy činností na sebe nenásilně a plynule navazují. Po svačině je zařazována práce učitelky s celou skupinou dětí - kolektivní logopedická cvičení, ranní cvičení, činnost v některé z výchov (hudební, jazykové, rozvíjení poznání) i práce v kroužcích.

Jednoznačná pravidla života v mateřské škole jsou u dětí zažitá, chování dětí bylo přirozené a klidné.

Pěstování a upevňování hygienických i společenských návyků je věnována náležitá pozornost. Při stolování je kladen důraz na samostatnost, pozorovaná forma sebeobsluhy při obědě předjímá formu vydávání jídla v základní škole, nepřispívá k rozvíjení kultury stolování.

Organizace, formy a metody práce sledované během inspekce byly hodnoceny jako velmi dobré. Organizace a podávání oběda bylo hodnoceno jako dobré.

Motivace a hodnocení

Hry a spontánní činnosti byly motivovány prostředím třídy, přístupností všech hraček a pomůcek i připravenou nabídkou směřující k tématu práce. Učitelky využívaly k motivaci také maňásků, hádanek, písní i říkadel. Využívaly vhodných okamžiků k ověřování a upevňování už získaných znalostí, dovedností i návyků. V průběhu všech činností vhodným způsobem reagovaly na nejistotu či malou sebedůvěru dětí. Při hodnocení chování dětí i výsledků jejich činností využívaly pochvaly, oceňovaly snahu a dosažený pokrok.

Využívání a způsob motivace a hodnocení dětí byl velmi dobrý.

Interakce a komunikace

Učitelky dětem zdůrazňují stanovená pravidla jednání, ty je ve většině případů dodržují. Všechny učitelky navazovaly s dětmi přátelské, neformální rozhovory, podporovaly jejich otevřené a spontánní chování. Jednání učitelek s dětmi bylo vstřícné a převážně partnerské, individuální zvláštnosti projevů dětí byly tolerovány. K prostředí vzájemné důvěry přispívají dobré vzájemné vztahy mezi dospělými.

Interakce a komunikace byly velmi dobré.

Spontánní činnosti

Ve všech třídách byly sledovány ranní hry, v jedné třídě i odpolední činnost. Pro spontánní činnost je v režimu dne vytvořen dostatečný časový prostor. Hrací koutky a dostupnost hraček umožňují dětem volný výběr hry i prostoru pro ni. Děti využívaly i nabídky činností směřovaných k tématu týdne (výtvarné a pracovní činnosti, encyklopedie, časopisy a další pomůcky). Ve dvou třídách starších dětí byla pozorována velká míra spolupráce dětí při hrách, schopnost dohody a rozdělení úkolů a rolí při hře, bohatá vzájemná komunikace. Mladší děti si hrály spíše jednotlivě, některé z nich vyžadovaly účast a spolupráci učitelky. Vstup učitelek do her byl nenápadný a nenásilný, především nabídkou doplňující hračky či pomůcky. Formou hry „na posilovnu“ měly děti v jedné ze tříd možnost kvalitně uplatnit svou potřebu pohybu.

V průběhu her děti aktivně vyhledávaly kontakty s učitelkami, měly potřebu sdělovat jim své zážitky.

Výraznými pozitivy byl dostatek časového prostoru pro hry a spontánní činnosti, bohatá spolupráce a komunikace mezi dětmi i kontakty mezi dětmi a učitelkami. Vedení her a spontánních činností bylo hodnoceno jako velmi dobré až vynikající.

Řízené činnosti

Část plánovaných úkolů byla realizována formou skupinové práce v průběhu ranních her, kdy si děti volně vybíraly z cíleně nabízených činností, spolupracovaly s učitelkou. Systematicky je tímto způsobem procvičována grafomotorika. O modelování, obkreslování, vystřihování a vybarvování (ptáček, čert) měly děti zájem, postupně se vystřídaly téměř všechny. Cíle stanovené v týdenních plánech byly tímto způsobem efektivně plněny.

Společné řízené činnosti jsou zařazovány po svačině. Každý den je ve všech třídách zařazena společná logopedická prevence a ranní cvičení, další činnost se zaměřuje na jednotlivé výchovy a zájmové aktivity. Logopedická cvičení prováděná frontálně s celou skupinou dvaceti dětí byla málo efektivní, učitelka má menší možnost sledovat výkon jednotlivých dětí. Ranní cvičení bylo prováděno před odchodem ven. Starší děti si částečně odložily obuv a oděv. Cvičení mělo všechny části, zvolené cviky byly kvalitně předvedeny učitelkami. Kvalita provedení u dětí souvisela s jejich věkem, ne vždy ji stačily učitelky u dětí sledovat.

Beseda a opakování písní a básní na mikulášskou besídku byla organizována tradičním způsobem (kruh a půlkruh ze židliček). Děti měly menší možnost spoluúčasti, více „pracovaly“ učitelky. Náměty vycházely z praktické zkušenosti dětí, činnost netrvala dlouho. Vhodně byla zařazena relaxační chvílka.

Zájmová hra na flétničky byla učitelkou vedena velmi promyšleně, dostatek prostoru byl věnován procvičování a opakování, postup měl návaznost. Učitelka dbala na správné návyky. Jednotlivé úkoly se střídaly a obměňovaly tak, aby činnost dětí zajímala. Velmi podnětně působila hra s doprovodnou nahrávkou na magnetofon. Děti dobře reagovaly na gesta učitelky. Časová náročnost byla přiměřená.

Hra na zvonkohru byla dobře připravena, časově přiměřená. Děti znaly základní tóny, reagovaly na gesta i pokyny učitelky. Úkoly odpovídaly možnostem dětí. Nástroje položené na zemi neumožňovaly dětem kvalitní úhoz.

Seznamování s anglickým jazykem se vyznačovalo velmi emocionálním vystupováním učitelky a živou reakcí dětí. Učitelka byla dobře připravena, používala průběžně magnetofon, obrázky. Hlavní metodou činnosti byly hry, pohyb, říkanky a písničky. Znalosti byly upevňovány a opakovány v obměnách, učitelka stačila sledovat jejich zvládnutí jednotlivými dětmi.

Skupinová činnost dětí byla hodnocena jako vynikající, ranní cvičení jako velmi dobrá, společné řízené činnosti jako dobré a vedení zájmových aktivit jako velmi dobré až vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Vzdělávací činnost školy odpovídá záměrům stanoveným v ročním plánu školy. Přípravenost učitelek na práci, využívání skupinové práce, preferování spontánních činností a hry přispívají ke klidnému průběhu činností a jejich dobrým výsledkům. Pozitivem je klidný a přátelský vztah k dětem, přijímání jejich individuálních zvláštností.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Roční plán práce zpracovala ředitelka školy. Vycházela při tom z podmínek školy, výroční zprávy a z vyhlášky MŠMT č. 35/1991 Sb. o mateřských školách. V oblasti vzdělávací je uvedeno motto: J. W. Goethe „Všude učíme se jenom od toho, koho máme rádi“. Tento citát vyjadřuje základní premisu práce učitelek. Ředitelka také zpracovala základní témata a dílčí úkoly, ze kterých učitelky čerpají při zpracování vzdělávacích plánů v jednotlivých třídách. Nejslabším článkem systému plánování jsou střednědobé měsíční plány. Nejsou stanoveny jasné konkrétní dílčí úkoly a cíle, formulován je především obsah, případně téma plánované činnosti.

Roční plán dále obsahuje záměry materiálního rozvoje školy, plány oprav, plánované akce pro děti, zajištění nadstandardních aktivit, spolupráci s rodinou a další oblasti týkající se řízení školy. Organizační plán řízení školy je funkční.

Roční plán v oblasti řízení byl hodnocen jako velmi dobrý. V oblasti plánování vzdělávací práce střednědobé plány nevyhází z konkrétních podmínek školy, nejsou v nich stanoveny jasné dílčí úkoly a cíle, systém plánování je hodnocen jako dobrý.

Organizování

Organizační uspořádání činnosti školy je dáno vnitřním řádem školy, režimem dne, rozdělením služeb učitelek, předáním kompetencí a stanovením povinností a úkolů jednotlivých pracovníků.

Povinná dokumentace je vedena podle zákona č. 76/1978 Sb. o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů (§ 45 b zákona č. 138/1995 Sb.), na platných tiskopisech. Tato i další potřebná dokumentace je vedena pečlivě a přehledně, na dobré formální úrovni.

Informace uvnitř zařízení jsou předávány především osobně, dále vnitřními oběžníky i prostřednictvím nástěnek (nabídky, informace zaměstnavatele a odborů) a porad. Všechny potřebné informace mají pracovníci k dispozici, důvěrné údaje jsou řádně uloženy.

Informace rodičům jsou předávány obdobným způsobem - ústně, formou nástěnek a schůzek. Využíváno je také společných akcí a jednání výboru registrovaného sdružení rodičů, jehož prostřednictvím je rodičům umožněno vyjadřovat se k činnosti školy. Rodiče mohou volně vstupovat do školy. O podmínkách provozu jsou informováni řádem školy. Poradenskou činnost rodičům škola poskytuje na základě individuálního osobního jednání, zejména však v oblasti nápravy vad řeči. Zprostředkovává styk rodičů s lékařem (zubní prevence) a pedagogicko-psychologickou poradnou (vyšetřování dětí v mateřské škole).

Na veřejnosti se škola prezentuje především pravidelnou účastí na výtvarných soutěžích a úspěchy v nich. Snaha o prezentaci školy v místním tisku nebyla úspěšná, u vydavatelů nebyl o tyto informace zájem. Spolupráce se základní školou probíhá na základě iniciativy mateřské školy.

Mateřská škola zajišťuje předplaveckou přípravu, organizuje návštěvy divadla a výstav, výlety i ozdravné pobyty. Z realizovaných akcí je vedena fotodokumentace.

Organizace činnosti školy i její informační systém odpovídají podmínkám školy, jsou funkční. Byly hodnoceny jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka má vytvořen systém vedení pracovníků, je schopna je odborně i metodicky vést. Pro práci učitelek vytvořila základní jednotný rámec, ve kterém se mohou učitelky dále volně a tvořivě projevat. V průběhu inspekce byla pozorováno osobní zaujetí a vzájemná spolupráce pracovníků školy. Další vzdělávání učitelek se uskutečňuje jejich účastí na vzdělávacích akcích nabízených střediskem služeb školám a samostudiem odborné literatury.

Pracovníci jsou hodnoceni na základě stanovených kritérií, odměny a osobní ohodnocení nejsou výrazně diferencovány.

Vedení a motivování pracovníků bylo hodnoceno jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má zpracován plán kontrolní i hospitační činnosti i s cíli této činnosti. Hospitační a kontrolní činnost neodlišuje, o svých poznatcích si vede zápisy. Získaných poznatků využívá při hodnocení pracovníků a ve své další kontrolní činnosti.

Kontrolní a hospitační činnost odpovídá současným podmínkám školy, je funkční. Byla hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka má zkušenosti s řízením školy, úkoly a povinnosti vyplývající z funkce plní zodpovědně. Dílčí nedostatky byly zjištěny v systému plánování vzdělávací práce. Dokumentace školy je vedena přehledně, na dobré formální úrovni. Ředitelka školy je schopna poskytovat učitelkám odbornou a metodickou pomoc. Účelně prováděná kontrolní činnost a dobrá spolupráce všech pracovníků přispívají k dobré práci školy.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V předloženém rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není uveden identifikátor školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení z 15. 2. 1998,
- roční plán mateřské školy na školní rok 1999/2000, hodnocení školního roku 1998/1999,
- rozvržení služeb a pracovní doby, povinnosti pracovníků, řád školy, pracovní řád, kritéria hodnocení, úkoly a kompetence pracovníků, zápisy z porad, zápisy z kontrol a hospitací,
- přihlášky dětí, doklady o předání rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí,
- plány vzdělávací práce, individuální plány pro děti, plány práce zájmových činností, přehledy výchovné práce, přehledy docházky dětí,
- řád školy pro rodiče, režim dne, zápisy z jednání sdružení rodičů,
- fotodokumentace a kronika školy.

ZÁVĚR

Mateřská škola je v současné době jen jedním předškolním zařízením v části města Liberce-Františkov. Svou funkci plní dobře. Technický stav budov není nejlepší. Největším nedostatkem je nutnost převážení stravy z odděleného hospodářského pavilonu, dále velmi špatný stav teras a oken. Podmínky pro tělesnou výchovu a spontánní pohyb venku nejsou dobré. Pozorovaná pedagogická práce učitelek byla na vysoké úrovni, včetně vedení nadstandardních aktivit. Stanovené koncepční záměry byly realizovány. Kvalita řízení je dobrá. Činnost mateřské školy byla hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko ano

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Jirkalová	Věra Jirkalová v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 10. prosince 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. prosince 1999

Razítko ano

PaedDr. Jana Kubíčková	Jana Kubíčková v. r. Podpis ředitelky
------------------------	--

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Upřesnění
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy**Na vědomí**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	29.12.1999	083 424/99 - 1076
Zřizovatel	29.12.1999	083 425/99 - 1076

Připomínky ředitelky předškolního zařízení - nebyly

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
