



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-304/09-J

Název školy:	Mateřská škola Markvartice
Adresa:	Markvartice 42, 675 22 Stařeč
Identifikátor:	600 121 208
IČ:	70995184
Místo inspekce:	Markvartice 42, 675 22 Stařeč
Termín inspekce:	2., 3. a 5. listopad 2009

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem mateřské školy je Obec Markvartice. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP). K 30. 9. 2009 mateřská škola vykazovala, že se ve škole vzdělávalo 25 dětí v jedné třídě.

V době od poslední inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí v říjnu 2006 se výrazně zvýšil počet přijatých dětí tak, že s účinností od 1. 11. 2009 bylo Krajským úřadem kraje Vysočina vydáno Rozhodnutí o změně v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, kde se zvýšil nejvyšší možný počet přijatých dětí na 28. V roce 2007 byla provedena rekonstrukce sociálního zařízení a výdejny stravy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola v hodnoceném období 2006 až 2008 hospodařila s finančními prostředky z těchto zdrojů:

- státní rozpočet (dotace na přímé náklady na vzdělávání)
- účelově určené dotace ze státního rozpočtu (pouze v roce 2008 projekt Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce)
- příspěvek z rozpočtu zřizovatele (na provoz)
- účelové dotace ÚSC (dotace od obce Chlístov)
- vlastní zdroje (příspěvky rodičů,...)

Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly v roce 2006 přibližně 81 %, v roce 2007 přibližně 76 % a v roce 2008 přibližně 78 % celkových ročních nákladů právnické osoby. Tyto prostředky státního rozpočtu byly čerpány zejména na mzdové náklady a na zákonné odvody, což činilo v průměru 99 %. Zbývající poskytnuté finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje (1 % dotace státního rozpočtu) právnická osoba použila na nákup učebních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na školení pro nepedagogické pracovníky a cestovné. Dalším zdrojem financování byly prostředky z rozpočtu zřizovatele. Z provozní dotace byly hrazeny veškeré provozní náklady a převážná část učebních pomůcek. Ve sledovaném období škola obdržela mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky pouze v roce 2008 škola obdržela účelovou dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

Z hodnocených dokumentů je zřejmé, že právnická osoba použila finanční prostředky ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. V oblastech vzdělávání zohledňovala personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocovala potřeby finančního zabezpečení vzdělávání.

Všechny finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2006 až 2008 pokryly její základní potřeby včetně realizace ŠVP.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka mateřské školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP, který zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti mateřské školy, je zpracován podle zásad Rámcového programu pro předškolní vzdělávání vydaného MŠMT pod č. j. 32 405/2004-22 (RVP PV) a je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Vlastní hodnocení je silnou stránkou vedení školy.

Mateřská škola informuje o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Při přijímání dětí do předškolního vzdělávání je postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Mateřská škola zajišťuje organizaci vzdělávání podle věku, potřeb a možností jednotlivých dětí, umožňuje vnitřní diferenciaci a odpovídající vzdělávání s ohledem

na osobnostní rozvoj každého dítěte. Mateřská škola vytváří velmi příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. V rámci vnitřního poradenství poskytuje informace zákonným zástupcům dětí v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní právní povinnosti z vykonávané funkce podle platného školského zákona a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jako svůj poradní orgán při organizování vzdělávací činnosti školy využívá spolupráce druhé učitelky, na realizaci stavebních úprav a zlepšování vnitřního prostředí školy i školní zahrady se aktivně podílí zřizovatel mateřské školy.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou vzhledem k počtu přijatých dětí dobré. Hračky a učební pomůcky jsou průběžně doplňovány a obměňovány, rezervy zůstávají v kvalitě dětských židlí a stolů, jejichž rozměry neodpovídají antropometrickým požadavkům.

Minimalizace zdravotních rizik, pozornost věnovaná správné životosprávě, pohybovým aktivitám, zavedení pitného režimu a možnost relaxačních aktivit mají pozitivní vliv na zdravý vývoj dětí. Za uplynulé tři roky nebyly v mateřské škole zaznamenány žádné úrazy dětí.

Vzdělávání je plánováno formou integrovaných bloků, které nabízejí dětem dostatek zajímavých a různorodých příležitostí a podnětů. Obsah integrovaných bloků odpovídá věku, úrovni rozvoje a zkušenostem dětí, vychází z jejich potřeb a skutečností jim blízkých.

V průběhu inspekční činnosti byly vhodně využívány metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. Děti se v souladu s předem dohodnutými pravidly zapojovaly do aktivit v nabízených centrech, komunikovaly na úrovni dané jejich věkem a stupněm vývoje. Významnou úlohu ve vzdělávacím procesu mělo spontánní sociální učení, kdy se děti učily nápodobou přívětivého a kultivovaného chování dospělých. Hodnocení dětí bylo vždy motivující, vnitřní pravidla chování byla dětmi přijímána a respektována.

Výsledky výtvarných a pracovních činností i grafomotorické listy byly ukládány v osobních portfoliích dětí.

Mateřská škola zajišťovala vytváření základů elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. V souladu s RVP PV byly děti mateřské školy vzdělávány ve všech stanovených oblastech: dítě a jeho tělo, dítě a jeho psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost i dítě a svět.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola Markvartice poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení podle vlastního ŠVP, který má veškeré náležitosti stanovené RVP PV. Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

Při přijímání ke vzdělávání dodržuje Mateřská škola Markvartice podmínky stanovené právními předpisy. Škola respektuje při vzdělávání dětí zásady rovného přístupu ke vzdělání a zajišťuje bezpečnost dětí.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacího programu.

Materiální podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu, psychohygienické a psychosociální podmínky jsou velmi dobré.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou v mateřské škole na velmi dobré úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina v úplném znění ze dne 11. 10. 2002 včetně doplňku ze dne 29. 1. 2003 vydaná Obcí Markvartice,
2. Rozhodnutí o změně v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 10. 2009 vydané Krajským úřadem kraje Vysočina pod č. j. KUJI 73819/2009, s účinností od 1. 11. 2009,
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy Markvartice vypracovaný dne 26. 8. 2005, aktualizovaný dne 12. 8. 2009,
4. Hodnocení školy za školní rok 2008/2009,
5. Kniha úrazů,
6. Třídní kniha – školní rok 2009/2010,
7. Přehled docházky dětí – školní rok 2009/2010,
8. Záznamy o dětech,
9. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole,
10. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy,
11. Školní řád mateřské školy,
12. Organizační řád,
13. Provozní řád,
14. Vnitřní řád školy,
15. Pracovní doba zaměstnanců – školní rok 2009/2010,
16. Vnitřní organizační řád pro zaměstnance školy,
17. Třídní plánování integrované celky a evaluace – ve školním roce 2009/2010,
18. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2009/2010,
19. Hospitační záznamy ve školním roce 2009/2010,
20. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků,
21. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Marie Nováková, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Nováková	M. Nováková v. r.
Bc. Bohuslava Dvořáková	Dvořáková v. r.

V Jihlavě dne 10. 11. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Markvarticích dne 16. 11. 2009

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dana Štočková, ředitelka školy	Dana Štočková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.