



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-186/09-02

Název školy: **Základní škola, Příbram - Březové Hory,
Prokopská 337**

Adresa: Prokopská 337, 261 01 Příbram VI – Březové Hory

Identifikátor: 600 054 551

IČ: 47 067 641

Místa inspekce: Prokopská 337, 261 01 Příbram VI – Březové Hory;
K Dolu Marie 370, 261 01 Příbram VI – Březové Hory

Termín inspekce: 2., 3. a 4. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou, Příbram – Březové Hory, Prokopská 337 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu Základní školy (ŠVP ZŠ), jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis školy

Základní škola, Příbram – Březové Hory, Prokopská 337 (ZŠ) je příspěvkovou organizací, která zajišťuje vzdělávání a školské služby v základní škole, ve školní družině, ve školním klubu a ve školní jídelně. Zřizovatelem je Město Příbram se sídlem na adrese Tyršova 108, 261 19 Příbram I. Na odloučeném pracovišti K Dolu Marie 370, 261 01 Příbram VI – Březové Hory je školní hřiště se sociálním zázemím a školní dílna.

Základní škola má v tomto školním roce 18 tříd. Počet žáků se začíná zvyšovat. Podle zahajovacích výkazů bylo k 30. září 2006 zapsáno 365 žáků, v září 2007 to bylo 359 žáků a v září 2008 396 žáků. K termínu inspekce škola vykazovala celkem 399 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků je 550.

Za poslední tři roky došlo ke změnám v oblasti vzdělávání i v oblasti materiální. Nejpodstatnější změnou je vytvoření vlastního ŠVP ZŠ a jeho postupné zavedení do prvního, druhého, šestého a sedmého ročníku. Vždy v jedné třídě šestého a sedmého ročníku je v učebním plánu v ŠVP ZŠ navýšen počet vyučovacích hodin tělesné výchovy.

Ve zbývajících třídách prvního stupně se vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12 035/97-20, ve znění pozdějších úprav. Ve třídách osmého a devátého ročníku probíhá vzdělávání podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. V osmém a devátém ročníku vždy v jedné třídě je vyučováno podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50. Ve škole jsou zavedeny volitelné předměty biologická praktika, specializovaná informatika, informatika, výchova a ekologická praktika, německý jazyk a sportovní výchova a nepovinný předmět plavání. Škola se snaží zajistit žákům smysluplné využívání volného času. Nabídku ZŠ tak doplňuje 24 zájmových útvarů, činnost školní družiny a školního klubu.

Škola je od roku 1999 v rámci projektu Intenzifikace činnosti sportovních tříd zařazena MŠMT do sítě sportovních tříd se specializací na fotbal. V šestém až devátém ročníku se mohou chlapci specializovat na fotbal a zároveň být členy mládežnických družstev fotbalového oddílu 1. FK Příbram, za který hrají nejvyšší žákovskou soutěž v ČR – žákovskou ligu. Pohybově nadaná děvčata se specializují na míčové hry se zaměřením na basketbal. Jsou členkami Školního sportovního klubu při ZŠ Příbram – Březové Hory a hrají krajský přebor.

Škola je také členem Klubu ekologické výchovy (KEV). Za dlouhodobou aktivní a kvalitní práci v této oblasti je od roku 2004 zařazena mezi Pilotní školy KEV. Za úspěšnou práci v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) byl v roce 2006 Klubem ekologické výchovy pod záštitou UNESCO škole propůjčen titul Škola udržitelného rozvoje.

Pedagogický sbor ZŠ je poměrně stabilizovaný. Značná pozornost je věnována modernizaci prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT) – např. zajištění notebooků pro pedagogy, dataprojektorů, interaktivní tabule, zřízení a vybavení dvou počítačových učeben aj. Byl obměněn žákovský nábytek ve třídách, v odpočinkových zónách na chodbách, v místnosti pro rodiče a ve třetím oddělení školní družiny. Byla provedena rekonstrukce školní jídelny, sociálního zařízení pro žáky druhého stupně, kanalizace, školního dvora a výměna okapů. Na školním hřišti pro basketbal a volejbal je nový asfaltový povrch.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavním zdrojem financování školy ve sledovaných letech 2006 až 2008 byly finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání poskytnuté ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT). Škola použila tyto prostředky k financování mzdových nákladů, na ostatní platby za provedenou práci, na odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, na příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb pro žáky prvního ročníku, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP), na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly ve sledovaném období v průměru 73 % celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finančním zdrojem byly také účelové dotace z MŠMT poskytnuté v roce 2006 až 2008 prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje na rozvojové projekty Státní informační politika ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách (71.900,- Kč), Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ (19.457,- Kč), Program sociální prevence a prevence kriminality (12.000,- Kč) a Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce (80.000,- Kč). Přidělené

prostředky byly použity v souladu s pravidly a rozpočtem projektů. Byly využity plně na nákup výpočetní techniky, výukových programů, na připojení k internetu, na semináře pedagogických pracovníků a k navýšení nenárokových složek mezd pedagogů.

Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky přidělené v rámci realizace projektu ESF HODINA - rozšíření učebních plánů vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V roce 2006 škola vyúčtovala dotaci za období 2004 až 2006 v celkové výši 65.760,- Kč. Dále se škole podařilo získat finanční prostředky z ESF v rámci projektu Nové formy vzdělávání a rozvoj klíčových kompetencí (v celkové výši 684.782,- Kč), projekt byl ukončen k 30. červnu 2008 a k 31. prosinci 2008 vyúčtován v souladu se stanovenými pravidly.

Dalším významným finančním zdrojem byl příspěvek od zřizovatele, ze kterého škola hradí provozní náklady. Nemalou část rozpočtu na provoz investovala na větší opravy a úpravy, což bylo vzhledem ke stáří a vybavení budov nezbytné. Kromě toho škola získala od zřizovatele účelové dotace na řadu projektů (např. Projekt celoroční spolupráce s Hornickým muzeem Příbram, Projekt řemeslné dílny - příležitost k seberealizaci, Zřízení meteorologické stanice školy, Rozvoj hudební tvořivosti žáků, Angličtina pro nejmenší školáky, Činnost Školního sportovního klubu - basketbalový oddíl, Vzdělávání lektorů pro zájmovou činnost dětí s využitím i při výchovách v ZŠ a ŠD jako prostor pro seberealizaci a kvalitní prožívání volného času žáků). Mezi ostatní zdroje financování neinvestičních nákladů patřily příjmy z úplaty za vzdělávání ve školní družině a z pronájmu tělocvičny.

Škola disponovala v období let 2006 až 2008 finančními prostředky ze státního rozpočtu, které ne zcela postačovaly k pokrytí jejích potřeb. Proto musí vedení zvažovat priority při nákupu učebních pomůcek a využívat vlastní zdroje, rozvojové programy a granty. Na financování potřeb školy se příležitostně podílí také Spolek přátel školy (např. nákup sešitů, doprava žáků na reprezentaci školy, na exkurze a na plavání).

Škola hospodáří s finančními zdroji, které neumožňují v dostatečné míře pokrýt potřebu finančních prostředků na zajištění nových učebních pomůcek. Pro jejich zlepšení vyhledává další zdroje financování. Škola ve sledovaném období použila finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu ke stanoveným účelům a v období, na které byly přiděleny.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání škola informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Zveřejňuje podmínky zápisu na informačních panelech ve veřejných prostorách, v ZŠ, v okolních mateřských školách, v tisku apod. Termín zápisu je vždy řádně vyhlášen. Škola se snaží omezit rizika diskriminace uchazečů o přijetí, při přijímání ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Na organizaci a průběhu zápisu se kromě pedagogů aktivně podílejí i žáci. Ještě v období před zápisem žáci prvního stupně vystupují s kulturními představeními v okolních mateřských školách a zároveň zvou děti a jejich rodiče na Dny otevřené školy. Při této akci je mj. připraveno i sportovní odpoledne. Děti tak vhodnou formou poznávají školní prostředí a rodiče získávají informace týkající se povinné školní docházky. Dále škola organizuje pro děti z mateřských škol tzv. sportovní dopoledne, zaměřená na jejich všestranný pohybový rozvoj. O přijetí žáků k povinné školní docházce nebo o jejím případném odložení vydává ředitel příslušná rozhodnutí v souladu s platnou legislativou.

Ředitel školy povolil ve školním roce 2008/2009 sedmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SPV) vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). IVP byly vydány na základě žádosti zákonných zástupců a na doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP) a splňují náležitosti stanovené právním předpisem. Dále škola vzdělává žáky se SPV

bez nutnosti integrace (21 žáků na prvním stupni, 33 žáků na druhém stupni). Výuka českého jazyka pro tyto žáky z prvního stupně probíhá v tzv. třídě individuální péče (TIP). Odborně kvalifikovaný speciální pedagog ve škole sice nepůsobí, ale výchovná poradkyně a učitelka, která vyučuje v TIP, absolvovaly v období let 2005 – 2008 několik specializačních kurzů zaměřených na práci se žáky s SVP. Škola usiluje o získání asistenta pedagoga pro jednoho žáka.

Ve škole působí výchovná poradkyně, která splňuje podmínky odborné kvalifikace a absolvovala specializační studium výchovného poradenství. V současné době zastává pozici metodika školní prevence učitelka, která sice splňuje podmínky odborné kvalifikace, ale nemá příslušné specializační studium.

Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Pololetně jsou vypracovávány a vyhodnocovány výsledky výchovy a vzdělávání žáků. Identifikace žáků se zhoršeným prospěchem se uskutečňuje minimálně každé čtvrtletí. Na opatřeních k nápravě spolupracuje učitel předmětu s třídním učitelem, výchovnou poradkyní a zákonným zástupcem. V závažnějších případech je svolána výchovná komise. Škola využívá služeb školských poradenských zařízení, zejména PPP a Centra pro děti a mládež (CDM). Např. ve školním roce 2007/2008 realizovalo CDM poradenskou činnost a diagnostiku v jedné z tříd školy, v níž se objevily problémy v žákovském kolektivu. Výchovná poradkyně a metodička školní prevence poskytují poradenské služby nejen žákům a jejich zákonným zástupcům, ale i metodickou pomoc ostatním pedagogům. Ve škole funguje schránka důvěry.

Škola poskytuje žákům pomoc při změně vzdělávacího programu. Nadané žáky neidentifikuje, poskytuje ale podporu zejména žákům, kteří vynikají v oblasti sportu. Velkou motivací jsou pro ně fotografie úspěšných sportovců – absolventů školy.

Přijímání ke vzdělávání má kvalitní úroveň. Školní poradenství a péče o žáky se SPV dosahují požadované úrovně. Příkladná je péče o žáky se zájmem o sport.

Vedení školy

Škola uskutečňuje vzdělávání podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Naše škola jako místo setkávání při učení, zábavě a sportování“, podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12035/97-20, ve znění pozdějších úprav, Základní škola, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav, a podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50. Také ŠVP nabízí rozšířenou výuku tělesné výchovy. Prioritou a specifikou ŠVP je zaměření na sportovní výchovu, environmentální výchovu, na rozvoj komunikačních dovedností žáků v mateřském jazyce, cizích jazycích, v informačních a komunikačních technologiích, na pomoc žákům se speciálními potřebami, na osobnostní a sociální výchovu a na vytváření příznivého školního klimatu. Klade také důraz na všestranný osobní rozvoj každého jedince.

ŠVP byl schválen pedagogickou radou a projednán školskou radou. Na jeho tvorbě se podíleli všichni vyučující školy s výjimkou nových pedagogických pracovníků. Ve ŠVP byly zjištěny některé dílčí nedostatky (např. v oblasti mezinárodní spolupráce, volitelných předmětů a kritérií vlastního hodnocení), které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. ŠVP zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy. Je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Učební plány vzdělávacích programů Obecná škola a Základní škola jsou inovovány a dodržovány. Pozitivní je zařazování školních, ročníkových a třídních projektů, exkurzí aj. do výuky (např. projekty Lidé, Den Země, Zdravé zuby, Celoroční spolupráce s Hornickým muzeem Příbram, plavání, škola v přírodě, lyžařský výcvik, sportovní soustředění). Škola je též zapojena do dlouhodobých projektů v rámci KEV. Školní vzdělávací program je nyní zpracován podle požadavků školského zákona a umožňuje inovaci

obsahu i metod vzdělávání. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku.

Veškerá činnost školy se opírá o propracovaný systém plánování. Východiskem je plán rozvoje školy s výhledem do roku 2011, vytvořený ve spolupráci se zaměstnanci školy a přijatý také jejími hlavními partnery. Základem této koncepce je podrobná analýza výchozího stavu a formulace zamýšlených, v současné době spíše postupných změn. Na koncepční dokumenty navazuje roční plánování i krátkodobé plány činnosti zpracovávané vždy horizontu jednotlivých měsíců a týdnů. Na základě plánování probíhá i kontrolní činnost, metodická činnost a další aktivity. Vedení školy i všichni zúčastnění zaměstnanci plnění cílů průběžně vyhodnocují. Získané poznatky slouží vedení školy ke korekci záměrů, k přijímání případných opatření a také jako podklady k vlastnímu hodnocení školy.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1991. Požadované kvalifikační předpoklady pro výkon funkce splňuje. Absolvoval funkční studium pro ředitele. Právní povinnosti vyplývající ze školského zákona plní. Vydává potřebné vnitřní předpisy i správní rozhodnutí. Podporuje tvorbu a následnou realizaci ŠVP. Zřizuje pedagogickou radu a projednává s ní zásadní dokumenty školy i veškerá důležitá opatření. Stejně tak spolupracuje se školskou radou. Podporuje profesní růst zaměstnanců. Zpracoval plán jejich personálního rozvoje. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Nekvalifikovaným umožňuje studium učitelství, rozšiřující studium apod. Naslouchá stanoviskům žákovského parlamentu a v případě potřeby přijímá opatření. Nehospodárné nebo neúčelné využívání prostředků ze státního rozpočtu nebylo zjištěno.

Školní vzdělávací program je realizován a v době inspekce byl doplněn. Strategie a plánování jsou ve škole na kvalitní úrovni. Ředitel školy plní právní povinnosti, podporuje realizaci ŠVP i profesní rozvoj zaměstnanců. Vedení školy je příkladem dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky jsou z hlediska kvalifikovanosti učitelského sboru poměrně příznivé, rizika jsou zde pouze minimální. Učitelství tvoří 24 vyučujících. Pouze dvě učitelky dosud nesplňují potřebné kvalifikační předpoklady – jedna je absolventkou střední pedagogické školy, druhá právě dokončuje studium učitelství na pedagogické fakultě. Mimo to ještě malou část vyučovacích hodin zajišťují v částečném pracovním úvazku vychovatelky školní družiny a externí učitel plavání. Potřebám školy dobře vyhovuje skladba sboru z hlediska odbornosti pro jednotlivé předměty. Vzhledem k profilaci školy směrem ke sportovním a ekologickým aktivitám je zde k dispozici dostatek učitelů tělesné výchovy a přírodopisu.

Odborný růst zaměstnanců ředitel podporuje. Účelně a s ohledem k potřebám školy je využíván systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zčásti do této oblasti škola převádí i finanční prostředky z vedlejších zdrojů. Účinná je také podpora specializačního studia vyučujících. Vyučující podle potřeby absolvují také doplňující pedagogické studium a příp. atestace. Příslušné kurzy absolvovali jednotliví koordinátoři (ŠVP, ICT, EVVO), výchovná poradkyně, někdejší metodička školní prevence. Podle své potřeby škola zaměstnancům umožňuje také studium trenérství, instruktorské kurzy, jazykové kurzy apod.

Ve škole jsou dobré podmínky pro přijetí začínajících učitelů a jejich začlenění do praxe. Vytvořen je systém uvádění, ze strany sboru a předmětových týmů je novým a začínajícím učitelům poskytována metodická i neformální pomoc.

Škola vytváří dobré podmínky pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání. Problematika bezpečnosti je zakotvena ve školním řádu a v rádech odborných učeben. Žáci jsou poučováni o dodržování bezpečnosti v začátku školního roku a podle potřeby vždy před zahájením různých akcí. Škola organizuje nebo se zúčastňuje různých aktivit o bezpečnosti a zdraví (např. besedy s Policií ČR, pořady k drogové problematice, vycházky,

exkurze, plavání, lyžařský výcvik, dopravní soutěže, besedy proti kouření). Výchova ke zdraví prolíná přijatým ŠVP i ostatními přijatými vzdělávacími programy. Prvky výchovy ke zdraví a bezpečnosti se objevují v řadě jednotlivých předmětů všech ročníků. Zajištěno je stravování a pitný režim žáků. Škola je zapojena do projektu Zdravé zuby. Zodpovědně přistupuje k prevenci sociálně patologických jevů. Zpracován je minimální preventivní program. Jakékoli náznaky šikanování, záškoláctví, nevhodného chování škola okamžitě řeší ve spolupráci s rodiči, Policií ČR, s oddělením sociálně právní ochrany dětí MěÚ Příbram apod. Drogy se ve škole nevyskytují. V současné době je řešen problém záškoláctví s jedním žákem. Dohled nad žáky je řádně zajištěn a kontrolován. V průběhu většiny hodin sledovaných na prvním stupni měli žáci možnost relaxace. Prostory pro aktivní odpočinek o přestávkách jsou na prvním stupni malé. Evidence úrazů je vedena. Počet registrovaných úrazů v posledních třech letech prakticky nevzrůstá. Škola se touto problematikou zabývá a přijímá příslušná opatření. Při sledované výuce tělesné výchovy i dalších předmětů a v průběhu přestávek byly zásady bezpečnosti dodržovány.

Zařízení školy poskytuje pro většinu činností postačující podmínky. Nadstandardní podmínky má škola pro výuku tělesné výchovy a jejich využití je vzhledem k profilaci školy velmi efektivní. V některých učebnách na prvním stupni (třída IV. A) jsou ale vzhledem k aktuálním počtům žáků stísněné prostory. Velice dobrá je vybavenost školy prostředky výpočetní techniky. Soustředění počítačů do tří samostatných pracovišť umožňuje sice řadu aktivit, využití v běžných hodinách však naopak omezuje. Vybavení školy učebnicemi, obrazovým materiálem a didaktickou technikou je na běžné úrovni. Postupně jsou pořizovány prostředky moderní prezentační techniky. Při nákupu učebních pomůcek musí ale škola zvažovat finanční priority, popř. získávat prostředky z jiných zdrojů. Pro navýšení finančních zdrojů využívá škola také příspěvky na rozvojové projekty, získává různé granty, sponzorské dary i příspěvky od zřizovatele nad rámec jeho povinnosti.

Celkově její materiální zázemí vyhovuje účelu. Prostředky poskytované zřizovatelem i prostředky přidělené ze státního rozpočtu v podstatě činnost školy a výuku podle přijatých učebních dokumentů umožňují a škola je využívá účelně.

Personální obsazení umožňuje realizovat přijaté vzdělávací programy. Z hlediska bezpečnosti žáků je ve škole vytvořeno standardní prostředí. Materiální podmínky školy umožňují realizaci deklarovaných vzdělávacích programů. Prostředky poskytované na DVPP jsou využívány účelně, často i s navýšením z vedlejších zdrojů. Příkladné jsou materiální i personální podmínky pro vyučování tělesné výchovy a další sportovní aktivity.

Průběh vzdělávání

Výuka probíhá podle rozvrhu vyučovacích hodin, který vychází z učebních plánů jednotlivých ročníků a příslušných vzdělávacích programů. Počty žáků ve třídách, začátek a konec vyučování, nejvyšší počet vyučovacích hodin, délka a rozložení přestávek jsou v souladu s právním předpisem.

Hospitováno bylo celkem v sedmácti vyučovacích hodinách. Společnou předností naprosté většiny z nich byla snaha o uplatnění činnostních forem práce žáků. Učivo bylo vždy také přehledně strukturováno, vysvětleno a většinou i dostatečně procvičeno. Účelné využití názorných pomůcek a didaktické techniky bylo zjištěno asi v polovině sledovaných hodin. Využití výpočetní techniky přímo v hodinách zaznamenáno nebylo. Místy ovšem byly při výuce zpracovávány údaje zjištěné žáky před hodinou na internetu. Některé úkoly řeší žáci pomocí elektronického systému Class Server. Diferenciace učiva vzhledem k úrovni jednotlivých žáků převážně chyběla, výjimkou ale byla např. výuka v první třídě. Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami nebyla většinou patrna. Individuální přístup byl zaznamenán jen v menší části hospitovaných hodin.

Přístup žáků k práci byl až na výjimku pozitivní. Jejich motivace k práci měla po většinu vyučovacího času velmi dobrou úroveň. Aktivně se zapojovali do připravených činností, ochotně spolupracovali na skupinových úkolech a vesměs také dodržovali pravidla vhodné komunikace. Projevy nekázně byly zaznamenány jen ojediněle.

Pravidla pro hodnocení výsledků žáků jsou jednak součástí školního řádu, jednak jsou obsaženy ve školním vzdělávacím programu. Dokument - pravidla hodnocení - je kvalitní a veřejně přístupný. Žáci s ním byli prokazatelně seznámeni. Dodržování pravidel hodnocení je sledováno při hospitační činnosti, vyhodnocováno na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Zjištěno bylo nedodržování pravidel hodnocení u několika žáků se SVP v předmětu český jazyk. Ve zhlédnutých hodinách bylo zaznamenáno zejména motivační a diagnostické hodnocení. K sebehodnocení měli žáci příležitost jen výjimečně, hodnocení spolužáků bylo uplatňováno v menší míře. Znamky jsou průběžně zapisovány žákům do notýsků a žákovských knížek.

Průběh vzdělávání ve sledovaných hodinách měl celkově standardní úroveň. Rezervy jsou v diferenciaci přístupu k jednotlivým žákům.

Partnerství

Se strategickými partnery škola rozvíjí velmi dobré vztahy. Nadstandardní je spolupráce se zřizovatelem, který škole napomáhá ve všech oblastech. Umožňuje její materiální i programový rozvoj, financuje nutné rekonstrukce apod. Příkladná je vzájemná informovanost obou partnerů, vytvořena jsou pravidla kontrol. Také vzájemné vztahy školy a školské rady jsou na velmi dobré úrovni. Ředitel se zúčastňuje jednání rady, předkládá potřebné informace a projednává s ní stanovené dokumenty. Účinná je spolupráce s organizací rodičů Spolek přátel školy, která škole přispívá mj. i finančně a nabízí případnou spolupráci při organizování zájezdů, sportovních soustředění a dalších akcí. Rodiče mohou ke škole přistupovat prakticky kdykoliv. Průběžně jsou informováni pomocí žákovských knížek, informačních listů vydávaných k jednotlivým zájezdům a akcím, mají možnost účastnit se konzultací či využít elektronického přístupu ke škole. Pořádány jsou třídní schůzky, ke zjišťování stanovisek rodičů využívá škola podle potřeby také různé ankety a dotazníkové akce. Seriózním partnerem je pro vedení školy její žákovská rada, uskupená ze zástupců jednotlivých tříd.

Na veřejnosti se škola prezentuje pomocí webových stránek, příspěvky do regionálního i odborného tisku, pořady v místní kabelové televizi apod. Pořádá tzv. Dny otevřené školy. V hojně míře spolupracuje s řadou místních organizací a s mateřskými školami. Úspěšně reprezentuje účastí žáků ve sportovních soutěžích a svými vystoupeními se podílí na kulturním životě města. Pokračuje spolupráce se základními školami v klubu Trvalá obnova školy.

Spolupráce školy s tradičními partnery je na velmi dobré úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti žáků je rozpracováno ve ŠVP a ve vzdělávacím procesu se průběžně realizuje. V hospitovaných hodinách byly metody a formy práce směřující k rozvoji klíčových kompetencí povětšinou využívány.

Rozvoj informační gramotnosti se mimo běžné vyučovací hodiny opírá o práci žáků s internetem a o přípravu na vyučování pomocí Class Serveru. Ve větší části zhlédnuté výuky získávali žáci alespoň část potřebných informací také studiem textových materiálů. Pracovali s kopírovanými texty, učebnicemi, slovníky, tabulkami, jazykovými příručkami apod. Zaznamenána byla i zdařilá interpretace textu a vedení žáků k souvislému a výstižnému projevu. Péče o nárůst čtenářských kompetencí tak byla většinou zřejmá. Rozvoj matematické gramotnosti je zajištěn standardním způsobem, rozvoj přírodovědné gramotnosti má

vzhledem k ekologickému zaměření školy mnohdy i vyšší úroveň. Na běžné úrovni je pak zajištěn rozvoj schopnosti komunikovat v cizích jazycích. Rozvoji sociálních rolí žáků napomáhaly skupinové formy práce v hodinách i např. spolupráce žáků ve sportovních týmech.

V oblasti rozvoje klíčových kompetencí škola dosahuje požadované úrovně.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky žáků a míra jejich úspěšnosti jsou průběžně sledovány. Ve školním roce 2007/2008 téměř 50 % z celkem 363 žáků prospělo s vyznamenáním, 11 žáků neprospělo. Z devíti žáků, kteří konali opravné zkoušky, neuspělo šest žáků. Čtyři opakují ročník, jeden postoupil věkem. Sníženou známkou z chování bylo klasifikováno 14 žáků. V prvním pololetí školního roku 2008/2009 byli žáci nejméně úspěšní ve fyzice, v českém jazyce, matematice a chemii. Ve sledovaném období výrazně převažovaly mezi výchovnými opatřeními pochvaly nad kázeňskými opatřeními.

Škola využívá komerční srovnávací testy SCIO. Ve školním roce 2008/2009 bylo testování v devátých třídách zaměřeno na dovednosti žáků v českém jazyce, matematice, cizím jazyku a v oblasti obecných studijních předpokladů. Výsledky testování jsou ve srovnání s jinými základními školami celkově průměrné. V sedmých a osmých třídách proběhlo testování zaměřené na zjišťování kvality rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Výsledky většinou korespondují s hodnocením žáků ve škole. Úspěšnost žáků v přijetí na střední školy a jejich umístění ve vědomostních a sportovních soutěžích jsou rovněž monitorována. Žáci školy dosahují předních míst ve sportovních soutěžích na regionální i republikové úrovni. Úspěšnost žáků je předmětem kontrolní činnosti vedení školy, jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Škola stanovuje a realizuje opatření ke zlepšení výsledků výchovy a vzdělávání žáků.

Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni. Výsledky žáků ve sportovních činnostech jsou příkladem dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Činnost Základní školy, Příbram – Březové Hory, Prokopská 337 je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Základní škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Dbá na rovnost přijímání žáků, snaží se respektovat i jejich vzdělávací potřeby.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá škola účelně, daří se jí získávat prostředky z vedlejších zdrojů. Chod školy i její rozvoj je řádně zajištěn. Materiální zázemí ZŠ je celkově na běžné úrovni, nadstandardní jsou podmínky pro tělesnou a sportovní výchovu a zčásti i pro práci s výpočetní technikou. Rezervy jsou ve využívání dostupné didaktické a prezentační techniky při běžných hodinách.

Bezpečnost žáků je zajištěna.

Personální podmínky jsou příznivé. Péče o profesní rozvoj zaměstnanců je příkladem dobré praxe.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je nyní v souladu se zásadami a cíli školského zákona i příslušného rámcového vzdělávacího programu. Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.

Škola naplňuje cíle vzdělávání v oblasti rozvoje osobnosti žáka, podporuje rozvíjení klíčových kompetencí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy, Příbram – Březové Hory, Prokopská 337 vydaná Městem Příbram dne 23. května 2007, bez uvedení čj.
2. Rozhodnutí Školského úřadu Příbram o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 25. září 1998, čj. 14/98-99/J
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených rejstříku škol a školských zařízení čj. 11919/2006/ŠKO ze dne 22. března 2006, čj. 11918/2006/ŠKO ze dne 22. března 2006, čj. 88615/2007/KUSK ze dne 28. června 2007 a čj. 123619/2007/KUSK ze dne 31. srpna 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5457/2006-21 ze dne 14. března 2006, čj. 5320/2007-21 ze dne 23. února 2007, čj. 20 078/2007-21 ze dne 17. srpna 2007
5. Jmenování do funkce ředitele od 1. července 1991 ŠÚ Příbram dne 20. června 1991, bez uvedení čj.
6. Potvrzení ředitele ve funkci ŠÚ Příbram ze dne 11. června 1997, čj. 6544/97
7. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
8. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
9. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
10. Kniha úrazů a záznamy o úrazu žáka školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
11. Záписy z jednání pedagogické rady – školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
12. Zvonění ve školním roce 2008/2009
13. Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2008/2009
14. Učitelé vyučující ve třídách – školní rok 2008/2009
15. Třídní výkazy platné ve školním roce 2008/2009, katalogové listy žáků
16. Školní matrika v PC platná k termínu inspekce
17. Třídní knihy všech tříd ze školních roků 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Školní řád (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) platný ve školním roce 2008/2009
19. Řády odborných pracoven (např. školní knihovna, školní kuchyňka, školní klub, tělocvična, učebna výtvarné výchovy a keramické dílny, učebna chemie a fyziky, učebna informatiky, školní dílny, školní hřiště, jazyková učebna) platné ke dni inspekční činnosti
20. Dokumentace k zápisu žáků k základnímu vzdělávání – školní roky 2006/2007 a 2007/2008
21. Minimální program prevence sociálně patologických jevů, zvláště protidrogové prevence platný ke dni inspekční činnosti
22. Plán environmentální výchovy vzdělávání a osvěty, školní rok 2008/2009
23. Plán ICT na roky 2007 – 2009
24. Přehled nabídky zájmových kroužků na školní rok 2008/2009
25. Dozory na chodbách a ve školní jídelně, školní rok 2008/2009
26. Rozhodnutí ředitele školy - školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
27. Personální dokumentace všech zaměstnanců školy
28. Projekty – I. stupeň
29. Výroční zprávy o činnosti školy ze školních roků 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
30. Žákovské knížky – výběr, 2008/2009
31. Strategie rozvoje školy na období 2008-2011 (z listopadu 2007)
32. Plán práce na školní rok 2008/2009, Plán hlavních akcí v měsíci únoru 2009, Plán na týden od 2. do 6. února 2009

33. Roční plán kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009
34. Plán DVPP na období 2006 – 2008 ze dne 2. září 2006,
35. Plán DVPP na období 2009 – 2011 ze dne 2. února 2009
36. Záznamy z jednání Předmětových týmů (tělesná výchova a výchova ke zdraví; člověk a příroda – Ch, F, Z, Př, EVVO, matematika a informatika)
37. Předmětové týmy metodiky 1. stupně, jazykové výchovy, umění a kultury, společenských věd, tělesné výchovy a výchovy ke zdraví - 2007/2008, 2008/2009
38. Vlastní hodnocení školy za školní 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 25. září 2007
39. Žákovská rada – zápis z jednání ze dne 25. listopadu 2008
40. Plán práce výchovného poradce 2008/2009
41. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bez nutnosti integrace ve školním roce 2008/2009
42. Individuální vzdělávací programy žáků ve školním roce 2008/2009
43. Odborné posudky PPP žáků se SVP tříd VII. A, VII. B ve školním roce 2008/2009
44. Přehled klasifikace školy v 1. pololetí školního roku 2008/2009
45. Výkazy tříd ve školním roce 2008/2009
46. SCIO – KEA – 9. ročník – školní rok 2008/2009
47. SCIO - KEA – 7. a 8. ročník – školní rok 2007/2008
48. Život za lavicemi – školní časopisy z let 2007 až 2009
49. Dokumentace Školního sportovního klubu
50. Inspekční zpráva čj. b2-1028/05-5067 ze dne 20. dubna 2005
51. Závazné ukazatele rozpočtu NIV k 15. 11. 2006, čj. 149115/2006/KÚSK, ze dne 1. listopadu 2006
52. Závazné ukazatele rozpočtu NIV k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/KÚSK OROZ, ze dne 5. prosince 2007
53. Závazné ukazatele rozpočtu NIV k 15. 11. 2008, čj. 172297/2008/KÚSK ŠKOFR, ze dne 25. listopadu 2008
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
55. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008
56. Hlavní kniha analytický za rok 2006, 2007 a 2008
57. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí - roky 2006, 2007 a 2008
58. Závazné ukazatele rozpočtu NIV k 31. 8. 2006, čj. 1126114/2006/KÚSK úsek rozpočtu, ze dne 16. srpna 2006 (ÚZ 33245 – SIPVZ)
59. Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM 4 (ÚZ 33245) za rok 2006 podle stavu ke dni 31. prosinci 2006
60. Oznámení Krajského úřadu Středočeského kraje o poskytnutí účelové dotace z MŠMT na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, čj. 181112/2007 ze dne 10. prosince 2007 (ÚZ 33245)
61. Účetní doklady-přijaté faktury č. 20/464, 20/480 a 20/483 (ÚZ 33245 – rok 2007)
62. Závazné ukazatele rozpočtu NIV k 30. 9. 2008, čj. 140938/2008/KÚSK ŠKOFR, ze dne 30. září 2008 (ÚZ 33005)
63. Oznámení Krajského úřadu Středočeského kraje o poskytnutí účelové dotace z MŠMT na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, čj. 125695/2008/KÚSK ze dne 22. srpna 2008 (ÚZ 33005)
64. Výplatní lístky pedagogických zaměstnanců za měsíc září 2008 (vyplacená účelová dotace ÚZ 33005)
65. Mzdová rekapitulace za měsíc září 2008

Poučení

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslava Březinová	M. Březinová v.r.
Mgr. Petr Jiroš	P. Jiroš v.r.
Mgr. Marie Veisová	M. Veisová v.r.
Bc. Jana Jungerová	J. Jungerová v.r.

V Příbrami dne 23. února 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Příbrami dne 25. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jan Pechlák	J. Pechlák v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.