



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-407/10-Z

Název kontrolované osoby:	Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo:	Velký Ořechov 27, 763 07
IČO:	75 020 190
Identifikátor:	600 113 787
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Alenou Maňáskovou
Zřizovatel:	obec Velký Ořechov
Místo inspekční činnosti:	Velký Ořechov 27, 763 07
Termín inspekční činnosti:	2. a 3. listopad 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k datu inspekce.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení od 1. 1. 2003 jako právnická osoba, která vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve dvou třídách s celodenním provozem bylo k datu inspekce zapsáno 56 dětí převážně ve věku od tří do šesti let, naplněnost školy byla stoprocentní. V kontextu tří let je trend v počtu zapsaných dětí a využití kapacity stabilní. Z celkového počtu bylo ve školním roce 2010/2011 identifikováno 21 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola umožňuje předškolní vzdělávání nejen dětem z rodné obce, ale také dětem z několika okolních obcí a osad. Veškerá vzdělávací nabídka je zajištěna pro všechny děti, které mateřskou školu navštěvují. Pedagogickou činnost zabezpečují čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice, z nichž dvě mají vysokoškolské vzdělání. Pracovní kolektiv byl ve sledovaném období tří let stabilní. Provoz mateřské školy je od 6:15 do 15:30 hod. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání je pro školní rok 2010/2011 stanovená ve výši 300 Kč. Škola má zpracovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kružky a kroky na cestě za zdravím...“, který byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a školským zákonem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vycházející ze ŠVP PV podporovala na požadované úrovni zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dětí, byla dostupná pro všechny děti, byla vyhovující, protože byla pro děti pestrá, rozmanitá a vycházela z konkrétních podmínek školy. Rozšířena byla o doplňkové inovační aktivity, kterých se účastní předškolní děti podle jejich zájmu a výběru rodičů. Jsou to např. hra na zobcovou flétnu, předškolní angličtina, předplavecká výuka. Tyto aktivity jsou realizovány 1x týdně. Vzdělávací nabídka je doplněna o společné akce s rodiči, které se osvědčily a jsou přínosem pro všechny zúčastněné – např. podzimní čarování, vánoční besídka, tvůrčí ukázkové odpoledne, fašankový karneval, besídka pro maminky a další. V rámci speciální péče škola do doby inspekce zajišťovala pravidelnou preventivní logopedickou péči prováděnou kmenovými učitelkami, které si vedly o průběhu podrobné záznamy. Tato činnost však nebyla dostatečně garantována odborným dohledem příslušného speciálního pedagogického centra. Prokazatelně škola věnovala pozornost dítěti s odloženou povinnou školní docházkou v úzké spolupráci s rodinou a pedagogicko-psychologickou poradnou.

Vzhledem k tomu, že je škola součástí Sítě škol podporujících zdraví, je její prioritou výchova ke zdravému životnímu stylu a tomuto záměru přizpůsobuje také nároky na bezpečné prostředí školy a ochranu zdraví dětí. Výjimkou byla rizika zjištěná v době inspekce v prostoru školní zahrady (skruže, uvolněná dlažba chodníků) a sousedním obecním dětským hřišti, které učitelky s dětmi velmi často využívají k pobytu venku. V průběhu inspekce bylo klima školy příznivé, vládla pohodová atmosféra mezi dospělými i dětmi.

Partnerská spolupráce s obcí se rozvíjí na požadované úrovni. I přes omezené finanční zdroje obce její zástupci se zajímají o potřeby školy a oceňují práci MŠ. Škola spolupracuje s dalšími organizacemi a spolky a tato spolupráce je pro obě strany přínosná. Škola naopak přispívá svými kulturními i sportovními akcemi ke zpestření života občanů. MŠ se snaží zajistit předškolním dětem úspěšný a zdravý přechod do základní školy pořádáním společných kulturních a sportovních akcí, návštěvami dětí v první třídě, ve školní družině a dalšími obvyklými formami spolupráce, které realizují i jiné MŠ.

Přechod předškolních dětí do základního vzdělávání byl v průběhu tří let úspěšný, děti měly osvojeny základní sebeobslužné návyky a potřebné kulturně sociální dovednosti a minimální počet dětí mělo odloženou povinnou školní docházku,

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) byly na požadované úrovni rozvíjeny elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech předčtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, přírodovědné gramotnosti, informační gramotnosti a sociální gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyce. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. V menší míře se dařilo osvojování kompetencí v oblasti řešení problému a sebehodnocení dětí.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, vycházející z evaluačního systému zpracovaného v ŠVP PV. Ten spočívá v pravidelném průběžném a prokazatelném hodnocení individuálního rozvoje dětí s ohledem na jejich věkové a individuální zvláštnosti. V menší míře se projevovala podpora hodnocení dětí ze strany učitelů a mezi dětmi navzájem v konkrétních sledovaných aktivitách.

Škola měla zpracovaný Minimální preventivní program zaměřený na primární prevenci sociálně patologických jevů, který obsahově vycházel ze ŠVP PV a kontinuálně byl provázán do konkrétních třídních vzdělávacích programů. Úspěšnost a efektivita se projevovala v absenci těchto negativních jevů v projevech a chování dětí a v příznivém školním klimatu. Dále škola realizovala projekt „Učím se být správným účastníkem silničního provozu“ garantovaný finanční podporou Nadace Děti-kultura-sport. Úspěšnost a efektivita výsledků realizovaného projektu se projevila v odpovídajících znalostech pravidel silničního provozu a dopravních značek a ověření znalostí v soutěži „O nejšikovnějšího řidiče“.

Podpora bezpečného prostředí a ochrany zdraví dětí vycházela ze zpracovaného dokumentu *Školní řád*. V předloženém dokumentu *Vyhodnocení bezpečnostních rizik ve vztahu k dětem* nebyla zahrnuta ČŠI zjištěná rizika (školní zahrada, obecní dětské hřiště. I přes tato zjištění byla ve sledovaném období tří let nulová školní úrazovost.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola informovala veřejnost o své vzdělávací nabídce a o podmínkách přijímání dětí obdobným způsobem jako většina MŠ, a to prostřednictvím webových stránek, školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), na úřední desce v obci a na hlavní informační tabuli ve škole. Cíleně k tomu využívala také kulturní a sportovní společné akce s rodiči. Při přijímání dětí postupovala ředitelka dle zákonných ustanovení a všem dětem zajistila ke vzdělávání rovný přístup. Školní matrika byla řádně vedená, obsahovala všechny povinné údaje, které byly v případě změn aktualizovány.

Rodičům dětí s lehčími logopedickými vadami škola zprostředkovávala odbornou péči u klinického logopeda. Věnovala pozornost dětem s odkladem povinné školní docházky. Promyšlenou organizací předškolního vzdělávání zajišťovala těmto dětem vhodné podmínky pro vzdělávání v souladu s jejich individuálními potřebami a možnostmi. Účelně nastavila pedagogický proces zahrnující individuální přístup a pravidelné vyhodnocování pokroků dětí učitelkami s podporou cílené spolupráce s odborníky pedagogicko-psychologické poradny a tím umožňovala jejich bezproblémové vzdělávání. Škola svou nabídkou nadstandardních inovačních aktivit podporovala rozvoj talentu a nadání dětí.

Při tvorbě ŠVP PV pedagogické pracovnice respektovaly skutečné podmínky školy a vytyčily si reálné cíle pro vzdělávání dětí. ŠVP PV je ve smyslu ustanovení školského zákona zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Dlouhodobé záměry rozvoje školy byly inovovány. Současná koncepce rozpracovala cíle vzdělávacího programu Zdravá mateřská škola a byla zaměřena na osobnostní rozvoj každého dítěte a podporu zdravého životního stylu a vytvářela rámec pro perspektivní rozvoj školy. Hospitační činnost ředitelky se uskutečňovala plánovitě a byla nástrojem zvyšování kvality předškolního vzdělávání. V jednotlivých oblastech zpracované hodnotící zprávy byla vždy zřejmá opatření vedoucí ke zkvalitňování činnosti školy. Strategie, plánování a stanovené cíle byly rovněž v souladu s reálnými podmínkami mateřské školy.

Ředitelka má dlouholetou pedagogickou praxi a splňuje požadavky pro výkon funkce. Své povinnosti plnila do doby inspekce svědomitě a odpovědně. Jasně vymezila kompetence vedoucí školní jídelny a dalším zaměstnancům. Pedagogická rada prokazatelně projednávala zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Ředitelka rovněž vytvářela příznivé podmínky pro vhodnou organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Zajistila, aby finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány dle poskytnutého účelu k plnění cílů předškolního vzdělávání a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Veřejnoprávní kontrolou využití prostředků státního rozpočtu přidělených škole v roce 2009 nebyla zjištěna pochybení na základě, kterých by ČŠI požadovala přijetí opatření ke zjištěným nedostatkům. Státní kontrolou dodržování právních předpisů v oblasti školního stravování v roce 2009 nebylo zjištěno porušení.

Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a organizaci výuky bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy vytvářely prostor pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných úkolů. Z dotace zřizovatele byly posíleny mzdové prostředky k pokrytí nákladů nepedagogických pracovníků. Vedení školy vyčlenilo finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků i nákup odborné literatury.

Škola má pro svou činnost vytvořeny velmi dobré materiální podmínky. Využívá objekt, který je majetkem zřizovatele. Objekt školy byl dobře udržovaný. Ke škole patří i prostorná školní zahrada. Přestože má vedení školy zpracovanou studii, finanční podmínky však neumožňovaly realizovat úpravy zahrady a pořízení herních prvků pro děti. Vnitřní prostory jsou udržované, nebyla shledána bezpečnostní a zdravotní (hygienická) rizika. V roce 2009 byla provedena výměna nábytku ve třídách, podlah a vybaveny nově i umývárny a šatny. Vybavení školními pomůckami, i vnitřní vybavení školy je na standardní požadované úrovni. Učební pomůcky, hračky, školní nábytek byl postupně obnovován a doplňován. Vybavení školy i prostorové uspořádání jednotlivých tříd bylo účelné a z hlediska stanovené kapacity využito maximálně.

Finanční zdroje ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele byly dostačující pro zajištění činnosti školy z hlediska personálního. Škola realizuje ziskovou doplňkovou činnost. V minulých letech škola získala na základě podaných projektů finanční prostředky z nadačního fondu. Finanční zdroje přidělené zřizovatelem umožňovaly škole zabezpečit běžný provoz, údržbu, pořízení a obnovu učebních pomůcek.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola splňuje vstupní formální podmínky pro svou činnost.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace byl zpracován v souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly v době inspekce na požadované úrovni a v souladu se ŠVP PV i vlastním hodnocením školy. ČŠI prokázala, že je tento program v praxi naplňován.

Materiální a ekonomické podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu standardní, škola využila finanční prostředky účelně, efektivně a hospodárně.

ČŠI konstatuje, že se trend vývoje a rozvoje mateřské školy od posledního hodnocení činnosti školy zkvalitňuje.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, pracoviště Na Morávce 1037, 686 04 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 6 měsíců požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Uherském Hradišti 26 listopadu 2010

(razítko)

Mgr. Alena Demlová, vrchní školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka

Lea Bod'ová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkém Ořechově dne 10. prosince 2010

(razítko)

Mgr. Alena Maňásková, ředitelka mateřské školy

Alena Maňásková v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

27. prosince 2010

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina ze dne 27. 10. 2009
2. Osvědčení o přijetí MŠ do projektu Zdravá MŠ ze dne 12. 3. 1999
3. Koncepce rozvoje školy pro období 2010-2015
4. Rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 26789/2009 s účinností od 25. 5. 2008
5. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 21. 11. 2002
6. Pracovní doba zaměstnanců Mateřské školy Velký Ořechov, okres Zlín, okres Zlín, příspěvková organizace
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků MŠ Velký Ořechov k datu inspekce
8. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2009/2010, 2010/2011
9. Třídní knihy pro školní roky 2009/10, 2010/2011
10. Organizační řád příspěvkové organizace platný pro školní rok 2010/2011
11. Organizační schéma příspěvkové organizace pro školní rok 2010/2011
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2010/2011
13. Školní řád platný pro školní rok 2009/2010, 2010/2011
14. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2010/2011
15. Provozní řád školy platný pro školní rok 2009/2010
16. Rámcová struktura pro zpracování Vlastního hodnocení činnosti školy za období 2010 – 2013
17. Kniha úrazů ze dne 1. 1. 2006
18. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2009/2010, 2010/2011
19. Zápisy z rodičovských schůzek – školní rok 2009/2010, 2010/2011
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2010/2011
21. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011
22. Kritéria pro přijetí dítěte k PV k 1. 9. 2010
23. Závěrečné hodnocení 1. a 2. tř. za školní rok 2009/2010
24. Vlastní hodnocení činnosti školy za školní rok 2009/2010
25. Vyhodnocení rizik ve vztahu k bezpečnosti dětí k datu inspekce
26. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2008, 2009, 2010
27. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, za 1. – 3. čtvrtletí 2010
28. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009, 2010
29. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. prosinci 2007, 2008
30. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2008, 2009, za období leden – září 2010
31. Hospodaření školy 2010 - předpoklad

Zpracovala:

V Uherském Hradišti dne 26. listopadu 2010

Mgr. Alena Demlová

Alena Demlová v. r.

Převzala

Ve Velkém Ořechově dne 10. prosince 2010

Mgr. Alena Maňásková

Alena Maňásková v. r.