



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-874/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromé gymnasium Josefa Škvoreckého s.r.o.
Sídlo	Plzeňská 488/39, Smíchov, 150 00 Praha 5
E-mail právnické osoby	info@sgjs.cz
IČ	25140108
Identifikátor	600004872
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Renáta Zajíčková
Zřizovatel	BASKET ACADEMY, s.r.o., Kuncova 1617/3, 155 00 Praha 5 – Stodůlky Gymnázium mezinárodních a veřejných vztahů Praha s.r.o., Kuncova 1580, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Místo inspekční činnosti	Plzeňská 488/39, Smíchov, 150 00 Praha 5
Termín inspekční činnosti	10. 4. 2017 – 12. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Vybraný úkol směřující k naplnění PHÚ – společné vzdělávání.

Charakteristika

Soukromé gymnasium Josefa Škvoreckého s.r.o. (dále „škola“ nebo „gymnázium“) poskytuje vzdělávání ve čtyřletém gymnáziu humanitního zaměření (zvýšená hodinová dotace českého jazyka a humanitních předmětů, nabídka volitelných předmětů vytvářejících profilaci školy). Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání Pojďme listovat v sobě tak jako v knize (dále „ŠVP“).

Počtem žáků a tříd se jedná o velmi malou školu. Nepříznivým trendem je dlouhotrvající pokles zájmu uchazečů o studium, který se negativně promítá do podmínek vzdělávání a naplňování kapacity školy. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2009 se celkový počet žáků výrazně snížil, a to o 85 %, ze 165 žáků v 7 třídách na 25 žáků ve 2 třídách (stav k 30. 9. 2016), což představuje riziko pro zajištění existence a rozvoj školy (podrobněji viz dále).

V roce 2012 došlo ke změně zřizovatele školy. Většinovým majitelem se stal subjekt provozující také střední školu, a to Gymnázium mezinárodních a veřejných vztahů Praha s.r.o. (dále „GMVV“). V roce 2013 nastala změna ředitelky školy a místa poskytovaného vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Z objektivních důvodů (velmi nízký počet žáků promítající se negativně do finanční oblasti) a ve snaze zachovat profilaci gymnázia se nejvyšší prioritou stalo ekonomicky zabezpečit podmínky pro chod a existenci školy (vzdělávací proces se stal nákladným). V souvislosti se změnou zřizovatele a ředitelky školy se fungování gymnázia podařilo zajistit úzkým propojením s GMVV. Ředitelka školy tedy řídí současně dvě gymnázia. Provázání obou škol je realizováno rovněž např. společným místem poskytovaného vzdělávání, společnými prostory pro výuku, totožným pedagogickým sborem, provozními zaměstnanci, po stránce organizační, realizací poradenského systému nebo částí dokumentace (např. záznamy z pedagogických rad). Účetně je každá škola vedena samostatně. Některá přijatá opatření pro zachování existence a specifčnosti gymnázia jsou však uskutečňována v rozporu s právní normou. Žáci školy jsou v části výuky vzdělávání společně se žáky GMVV, což však školská legislativa upravující pravidla pro poskytování vzdělávání neumožňuje. Pravidla pro spojování tříd a žáků jsou nastavena pouze v rámci jedné školy. Část pedagogických pracovníků vyučujících spojené vyučovací jednotky obou gymnázií není se školou v pracovněprávním vztahu. Ředitelka školy nevykonává v gymnáziu přímou pedagogickou činnost. ŠVP nenabízí žákům vzdělávací obsah hudební výchovy (pouze výtvarné výchovy), pro jejíž výuku škola nemá materiální podmínky. V důsledku nejistoty ohledně existence gymnázia zatím nedošlo k důsledné aktualizaci ŠVP (např. neplatná výuka hebrejštiny).

Ředitelka školy při řízení uplatňuje své dosavadní zkušenosti z působení ve funkci ředitelky GMVV. Řada koncepčních postupů je při provázání škol nově implementována do chodu gymnázia (řízení pedagogického procesu, personální řízení, kontrolní činnost, hospitační činnost). Účinnost některých z nich (např. personální řízení) však v konečném důsledku negativně naráží na finanční podmínky školy. Stav gymnázia pozitivně ovlivňuje stanovení konkrétních cílů celého výchovně-vzdělávacího procesu pro každý školní rok (o nich jsou informováni i rodiče žáků), do nichž se promítá analýza zjištěného stavu. Na základě jejich vyhodnocení jsou přijímána další opatření. Do systému řízení se podařilo zapojit střední management (jasně definované kompetence). Vyučující participují na chodu školy prostřednictvím výborně fungujících metodických sdružení.

Hlavním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, v níž jsou projednávána zásadní opatření týkající se vzdělávání.

Vzdělávání zajišťuje pedagogický sbor čítající k termínu inspekce 23 vyučujících, z toho 1 kmenový (ředitelka) a 22 externích učitelů. Počet pedagogů splňujících podmínky odborné kvalifikace je ve srovnání s jinými gymnázii nízký, pouze 70 %. Z celkového počtu učitelů jich 8 není se školou v pracovněprávním vztahu. Průměrný počet žáků na jednoho pedagoga (přibližně 1 žák) činí vzdělávací proces neekonomickým. Škola je při zajišťování výuky díky nízkému počtu žáků závislá na vyučujících, kteří nejsou kmenovými pracovníky. Propojením obou gymnázií v personální oblasti je však umožněna systematická práce s pedagogy (profesně i osobnostně).

Rodinné prostředí školy umožňuje detailní kontrolu kvality práce učitelů. Hospitační činnost je četná a vysoce efektivní (seznámení učitelů se sledovanými oblastmi při řízení výuky, předhospitační rozhovor, pohospitační rozhovor, sebereflexe učitele, návrhy na další zkvalitňování výuky). Pedagogové využívají také možnosti vzájemných hospitací nebo týmové podpůrné výuky. Personální řízení se rovněž odráží v koncepčním hodnocení celkové práce učitelů (není formální záležitostí), včetně jejich sebehodnocení, stanovení úkolů a definování očekávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je koncipováno ve spolupráci s jednotlivými učiteli. Potřeby pedagogů jsou dávány do souladu s potřebami školy, včetně vzdělávání celého sboru (např. myšlenkové mapy). Vedení školy dbá, aby nové poznatky vyučujících byly ve výuce efektivně využívány. Začínajícím učitelům je poskytována kvalitní pomoc, včetně portfolia začínajícího učitele. Ředitelka školy vyvíjí publikační a lektorskou činnost.

Nepříznivý trend ve vývoji počtu žáků se negativně promítá do financování školy, které stojí především na zvýšené dotaci ze státního rozpočtu a finančních prostředcích z úplaty za vzdělávání (školném). Pozitivně je hodnocena aktivita ředitelky při získání dalších finančních prostředků z jiných zdrojů (rozvojový program MŠMT) a využití v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Účetnictví školy však vykazuje ztrátu. Tato situace je hodnocena jako rizikový faktor.

Pro výuku jsou využívány společné prostory oběma gymnázii. Škola disponuje učebnami opatřenými moderní didaktickou technikou. Nově byla vybavena počítačová učebna. Výuka přírodovědných předmětů je realizována v odborné učebně. Absence materiálních podmínek pro praktické činnosti (laboratorní cvičení) je vyřešena spoluprací s vysokými školami (ČVUT, VŠCHT). Kvalitu výuky podporuje využívání didaktických pomůcek. Žáci mají k dispozici rozsáhlou knihovnu. Relaxaci žáků umožňuje sportovní koutek a literární kavárna. Pro výuku tělesné výchovy a další sportovní aktivity slouží pronajaté haly. Vstup do budovy školy je zabezpečen pracovníci recepce. Stravování žáků je zajištěno smluvně ve školní jídelně jiného provozovatele.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání se pozitivně projevuje koncepční práce s celým pedagogickým sborem. Učitelé dodržují jednotně nastavenou strukturu vyučovací hodiny, což se odráží v jejím organizačním a časovém zvládnutí. Vyučující mají zařité postupy s cílem vyučovací hodiny (kognitivní i výchovné), zařazují vhodné výukové strategie pro naplňování klíčových kompetencí žáků. Je zřejmý způsob motivace žáků, upevňování učiva, ověřování splnění cíle hodiny i práce se závěrem vyučovací jednotky. Důraz je kladen na problémové a aktivizující metody výuky, kritické myšlení, práci s otázkami, modelové situace, decentralizaci postavení učitele, vlastní schopnost žáka učit se,

hodnotící metody a komplexnost výuky. Tyto skutečnosti vedou k promyšlenosti vyučovacího procesu. Pouze ojediněle vyučovací hodina nespĺňovala didaktickou propracovanost a nebyla zvládnutá po organizační stránce.

Součástí vzdělávání je pravidelné zařazování celoškolské sofistikované projektové výuky. U žáků dochází k účinnému rozvoji měkkých dovedností (strategie efektivní komunikace, prezentační dovednosti). Ve výuce španělského jazyka v maturitním ročníku je pilotována metoda gamifikace (proces učení je herním procesem, tematizace výuky, zvýšení angažovanosti žáka, jeho kreativity, volba alternativ, vazba mezi žáky, týmová spolupráce, pokrok žáka, vymezení rolí umožňuje zohledňování individuálních možností žáků).

V souladu s profilací školy dochází k systematickému rozvoji čtenářské gramotnosti žáků, na jejímž rozvíjení se podílí učitelé napříč vyučovacemi předměty. Žáci jsou zapojováni do stylistických, recitačních i rétorických soutěží. Motivačně působí seznámení se spisovatelem v rámci spolupráce se Společností Josefa Škvoreckého. Výchovně-vzdělávací proces je obohacován také dalšími mimoškolskými aktivitami, jejichž četnost je však od posledního inspekčního hodnocení kvůli finančním možnostem školy omezena.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zájem uchazečů o přijetí ke vzdělávání je stabilně velmi nízký. Ve školním roce 2016/2017 škola realizuje pouze dvě třídy (1. a 4. ročník), ve školním roce 2015/2016 škola realizovala pouze jednu třídu (3. ročník), ve školním roce 2014/2015 také pouze jednu třídu (2. ročník). Pro školní rok 2017/2018 škola nemá pro první kolo přijímacího řízení žádného uchazeče o vzdělávání.

Poradenský systém je zajišťován vyučujícími z GMVV. Soustřeďuje se především na koncepční práci třídního učitele s kolektivem třídy (posilování třídního kolektivu, pravidelná sociometrie, náplň třídnických hodin). Ve školním roce 2016/2017 byl úspěšně realizován adaptační proces žáků 1. ročníku. Nízký počet žáků umožňuje okamžité řešení jejich výukových nebo výchovných obtíží. Současně snižuje nebezpečí rizikového chování a umožňuje jeho včasnou identifikaci. Škole se osvědčila individuální pomoc žákům (rada, volba výukových strategií, nikoli konfrontace a autorita). Jsou reflektovány potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (3 žáci s potřebou podpůrných opatření) a také žáků nadaných (diagnostika nadaných žáků). Efektivitu realizovaných opatření dokládá minimum neprospívajících žáků. Míra úrazovosti žáků je také stabilně velmi nízká. Kariérní poradenství je realizováno standardním způsobem.

Ke sledování a vyhodnocování výsledků v průběhu vzdělávání je vedle běžných mechanismů využíván také systém interního testování (vstupní testování, čtvrtletní práce z klíčových předmětů). Získané informace jsou využívány k porovnávání výsledků vzdělávání s paralelními třídami GMVV, ke sledování vývoje výsledků tříd i jednotlivých žáků a k přijímání opatření zjištěného stavu. Výsledky testování korespondují s průběžným hodnocením žáků. Celkové výsledky vzdělávání však není možné systematicky vyhodnotit, protože ve sledovaném období nebyla zajištěna kontinuita tříd (teprve ve školním roce 2016/2017 má škola žáky v maturitním ročníku). Vyučující důsledně uplatňují jednotně nastavená pravidla hodnocení chování žáků. Mezi nejčastěji řešené problémy patří skryté záškoláctví a absence žáků, která je ve srovnání s jinými gymnázii vyšší. Výchovná opatření jsou uplatňována přiměřeně. Škola využívá i jiné motivační nástroje (např. skokan třídy/školy – žák, který se za dané pololetí nejvíce zlepšil v prospěchu).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně zřizovatele školy, ředitelky školy a místa poskytovaného vzdělávání.
- Stav školy ovlivňuje nepříznivý trend ve vývoji počtu žáků, což se negativně promítá do finančních podmínek školy (došlo k výraznému snížení počtu žáků a tříd). Finanční podmínky školy se staly rizikovým faktorem.
- Zachování profilace a existence školy je dáno jejím mnohostranným propojením s většinovým majitelem školy, který provozuje také střední školu, a to s Gymnáziem mezinárodních a veřejných vztahů Praha s.r.o. Některá opatření jsou však realizována v rozporu s právní normou.
- Pokračuje trend vyšší míry nekvalifikovanosti učitelů (ve srovnání s jinými gymnázii).
- Pozitivní posun nastal v kontrole kvality výuky učitelů a v koncepční didaktické i metodické pomoci učitelům.
- Dochází ke zlepšování materiálního vybavení školy (dle finančních možností).
- Finanční podmínky a nízký počet žáků školy vedou k omezování mimoškolních aktivit obohacujících profilaci školy.
- Celkové výsledky vzdělávání není možné systematicky vyhodnocovat pro omezení kontinuity tříd.
- Bezpečnost žáků ve škole byla posílena, kvalitativní posun zaznamenala i dokumentace týkající se úrazovosti žáků (kniha úrazů).

Silné stránky

- Malé třídní kolektivy umožňují individuální přístup k žákům při řešení jejich výukových a výchovných obtíží (podpora, motivace, osobní přístup).
- U žáků jsou systematicky rozvíjeny měkké dovednosti.
- Koncepčně pojaté pedagogické vedení celého učitelského sboru se pozitivně promítá do kvality výuky.

Slabé stránky

- Některá přijatá opatření vedoucí k zachování existence a profilace gymnázia jsou uskutečňována v rozporu s právní normou.
- Velmi nízký počet žáků školy způsobuje nákladnost vzdělávacího procesu a rizikové finanční podmínky pro realizaci ŠVP. Ve škole schází výuková kontinuita.
- Zájem uchazečů o přijetí ke vzdělávání je stabilně velmi nízký.
- Nedostatečné finanční prostředky neumožňují realizaci akcí souvisejících se zaměřením školy.
- Počet pedagogů splňujících podmínky odborné kvalifikace je ve srovnání s jinými gymnázii nízký.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Je potřeba provést důslednou revizi a aktualizaci ŠVP.
- Realizaci vzdělávání je nutné uskutečňovat v souladu s právní normou (úprava organizace vzdělávání - žáci školy mají být vzdělávání pouze v rámci jedné školy nikoli společně se žáky jiné školy, všichni učitelé působící ve škole musí být se školou v pracovněprávním vztahu, ředitelka školy má mít stanovenou přímou pedagogickou činnost, ŠVP musí být v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia).

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Smlouva o převodu obchodního podílu, ze dne 10. 5. 2012
2. Jmenování ředitelky Soukromého gymnasia Josefa Škvoreckého s.r.o., s účinností od 1. srpna 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platný k termínu inspekce
4. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 52984
5. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Pojdme listovat v sobě tak jako v knize, účinnost poslední aktualizace od 2. 9. 2013
6. Školní řád gymnázia pro čtyřletý obor, platnost od 1. 9. 2016
7. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
8. Třídní knihy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 vedené k termínu inspekce
9. Úrazy ve školním roce, školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
10. Školní matrika vedená k termínu inspekce
11. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2016/2017 vedený k termínu inspekce
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 vedené k termínu inspekce
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
14. Strategická dokumentace ředitelky školy, školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017

15. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
16. Zápis s ředitelkou Soukromého gymnasia Josefa Škvoreckého s.r.o., ze dne 12. 4. 2017
17. Finanční vypořádání dotací MŠMT za rok 2016
18. Hlavní kniha účetnictví za rok 2016
19. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
20. Výstupy z účetnictví za rok 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Pšenícová, školní inspektorka

Mgr. Marie Pšenícová v. r.

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Máchalová v. r.

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka

Mgr. Hana Šinská v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Bc. Šárka Snížková v. r.

V Praze 28. 4. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Renáta Zajíčková, ředitelka školy

Mgr. Renáta Zajíčková v. r.

V Praze 4. 5. 2017