



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1220/22-U

Název	Základní škola Žatec, Petra Bezruče 2000, okres Louny
Sídlo	Petra Bezruče 2000, 438 01 Žatec
E-mail	skola@1zszatec.cz
IČO	60275839
Identifikátor	600082903
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdenka Pejšová
Zřizovatel	Město Žatec
Místo inspekční činnosti	Petra Bezruče 2000, Žatec
Inspekční činnost na místě	8. 11. 2022 – 11. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Žatec, Petra Bezruče 2000, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se k 30. 9. 2022 vzdělávalo 465 žáků v 18 třídách. K termínu inspekční činnosti škola evidovala jednoho mimořádně nadaného žáka, 83 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž 19 je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, a 37 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je poskytováno 99 účastníkům ve čtyřech odděleních školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy zpracovaná ředitelkou školy vychází z jejich dlouholetých manažerských zkušeností a důkladné analýzy současného stavu. Strategické cíle a další záměry jsou promyšlené a jasně formulované, jsou postaveny na otevřené komunikaci a respektujícím přístupu. Vedení školy aktivně vytváří vhodné podmínky pro rozvoj spolupráce mezi pedagogy, podporuje vzájemné hospitace a tandemovou výuku. Učitelé prostřednictvím práce v předmětových komisích plnohodnotně participují na výchovně vzdělávacím procesu. Někteří z pedagogů se zapojili do krajských metodických kabinetů, z jejichž činnosti sdílejí inspiraci pro pedagogickou práci. Důležitými aspekty koncepce jsou podpora rozvoje funkčních gramotností, zejména čtenářské gramotnosti, a účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Prioritou je také budování partnerských vztahů se zákonnými zástupci a jejich zapojení do života školy.

Část organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí ředitelka účelně delegovala na svou zástupkyni. Nastavené kontrolní mechanismy umožňují průběžný monitoring všech důležitých oblastí činnosti školy. V případě potřeby jsou přijímána vhodná opatření k nápravě zjištěných nedostatků a je ověřována účinnost přijatých opatření. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje zájem a požadavky jednotlivých učitelů a vychází rovněž ze zjištění z hospitační činnosti, čímž naplňuje svou funkci opatření ke zlepšování kvality pedagogického procesu.

Na poskytování poradenských služeb se v rámci školního poradenského pracoviště efektivně podílejí dva výchovní poradci a školní metodik prevence. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně zajišťuje na základě doporučení školských poradenských zařízení 10 asistentů pedagoga.

Pro realizaci školních vzdělávacích programů má základní škola a školní družina odpovídající materiálně technické vybavení. Prostředí školy je esteticky a výukově podnětné. Od poslední inspekční činnosti se však ředitelce školy nepodařilo se zřizovatelem vyřešit nevyhovující stav zdí v suterénu původní budovy (vlhkost a opadávající omítka).

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu, které byly zaměřeny zejména na doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, projektové dny, tandemovou výuku, využití ICT ve vzdělávání a osobnostně profesní rozvoj pedagogů. Aktivní přístup vedení školy a zapojení do projektů vedly k získání kvalitního moderního zázemí pro oblast jazykového vzdělávání. Vybudována byla jazyková laboratoř ROBOTEL, která umožňuje efektivní výuku cizích jazyků s podporou digitálních technologií. Podnětné prostředí pro výuku přírodovědných předmětů získala škola modernizací učebny přírodopisu a obnovou části pozemku školní zahrady.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání věnuje většinu disponibilní hodinové dotace vzdělávacím oblastem Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a jeho svět, Matematika a její aplikace. Širokou nabídkou volitelných předmětů v 6. až 9. ročníku zejména z oblasti Člověk a příroda umožňuje škola profilaci žáků dle jejich zájmu a potřeb. Nedílnou součástí vzdělávání jsou školní a třídní projekty a různorodé mimoškolní aktivity, které podporují naplňování cílů vzdělávání.

Společným znakem všech sledovaných vyučovacích hodin byla příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu a důvěře. Žáci bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. Vhodné střídání činností zejména na prvním stupni včetně zařazování relaxačních a pohybových chvil udržovalo pozornost žáků po celou vyučovací jednotku. K aktivizaci žáků přispívalo časté využívání názorných pomůcek a propojování probíraného učiva s běžným životem. Pedagogové vhodně využívali průběžnou pozitivní motivaci žáků. Při samostatné práci poskytovali učitelé a asistenti pedagoga žákům individuální podporu, diferenciaci zadávaných úkolů podle individuálních dovedností žáků však zařadili pouze někteří. Úlohy s odlišnou mírou kognitivní náročnosti byly žákům zadávány např. ve výuce německého jazyka. Účinným způsobem byl s využitím digitálních technologií podporován v hodině vlastivědy mimořádně nadaný žák. Žáky celého spektra pohybových předpokladů individuálně zohledňovali učitelé tělesné výchovy, kterým se dařilo výběrem adekvátních pohybových aktivit a cvičení vytvářet vhodné podmínky pro aktivní zapojení všech žáků. Pozitivně byly hodnoceny hodiny, v nichž učitelé vedle frontálního stylu výuky využili také kooperativní formy práce, které žákům umožnily rozvíjet spolupráci, pomáhat si a sdílet informace. V hodinách českého jazyka a dějepisu byla efektivně využita práce s textem a informačními zdroji. Žáci byli vedeni k vyjadřování vlastního názoru a argumentaci. Velmi dobrou úroveň měly vyučovací hodiny cizích jazyků, v nichž byly rovnoměrným způsobem rozvíjeny všechny složky řečových dovedností, často byla pro rozvoj jazykové gramotnosti využita digitální technika. Závěry vyučovacích hodin pedagogové účelně využívali pro shrnutí probíraného učiva a upevnění požadovaných znalostí a dovedností. Častěji ve výuce na prvním stupni učitelé podporovali žáky v rozvoji sebehodnoticích dovedností, vytvářeli prostor pro vzájemné hodnocení a poskytovali žákům účinnou zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle.

Na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Při sledovaných činnostech měli účastníci dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity, rozvíjení tvůrčích dovedností a individuálních zájmů. Se zájmem se zabývali výtvarnými činnostmi s podzimní tematikou. Své dovednosti mohou účastníci zájmového vzdělávání rozvíjet také v zájmových útvarech zaměřených na sport, informační technologie a hru na hudební nástroj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro průběžné hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků využívá škola obvyklé interní nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení, aktivita v hodinách apod.). V jednotlivých klasifikačních obdobích pedagogové zadávají jednotné písemné práce v hlavních předmětech kurikula, jejichž výsledky statisticky vyhodnocují a v rámci předmětových komisí navrhnou konkrétní opatření k jejich zlepšování. Vzdělávací výsledky jsou pravidelně projednávány rovněž na pedagogické radě, kdy vedení školy sleduje příčiny neúspěšnosti jednotlivých žáků. Škola realizuje systém podpory žáků ohrožených školní neúspěšností (spolupráce se zákonnými zástupci, organizace doučování, sestavení plánu

pedagogické podpory), který je převážně efektivní, neboť v posledních dvou školních rocích se podíl žáků, kteří na konci 2. pololetí neprospěli, pohyboval mezi 2-2,5 %. Externí způsoby ověřování úrovně dosahovaných výsledků, až na výběrové testování Českou školní inspekci, škola nevyužívá. Pro srovnání dosahovaných výsledků vzdělávání na úrovni republiky nevyužívá ani výsledky jednotných přijímacích zkoušek na střední školy, v nichž žáci zejména v matematice dosahují podprůměrného bodování. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím školního informačního systému, na pravidelných individuálních konzultacích a třídních schůzkách.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků může vedení školy porovnávat v rámci soutěží s různým zaměřením. Pedagogům se daří motivovat nadané a talentované žáky k zapojení do předmětových olympiád a sportovních soutěží, ve školním roce 2021/2022 se vyššího než školního kola zúčastnilo více než 50 žáků školy. Nejúspěšnější byli v matematickém klokanu a olympiádě z matematiky a anglického jazyka.

Čtenářské kompetence žáků jsou průběžně rozvíjeny např. realizací čtenářských dílen, činností čtenářského klubu, účastí v projektech (např. česko-slovenský projekt Záložka do knihy spojuje školy) a v některých hodinách metodami RWCT (Čtením a psaním ke kritickému myšlení). Rozvoj tvůrčího psaní je podporován vydáváním školního časopisu a školních novin žakovské rady. Škola systematicky sleduje úroveň čtenářské gramotnosti žáků, zjištění z pravidelného ověřování využívá pro další cílenou podporu žáků v rámci výuky. Zapojením do mezinárodního projektu eTwinning škola vhodně podporuje rozvoj komunikačních dovedností žáků. Spolupráce s Evropským centrem jazykových zkoušek a jazykovou agenturou umožňuje žákům připravovat se na složení jazykových zkoušek Cambridge English.

Dva výchovní poradci mají účelně rozděleny kompetence své působnosti. Největší podíl poradenské činnosti je věnován podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem. Výchovná poradkyně pro tuto oblast efektivně spolupracuje se zákonnými zástupci, pedagogy školy i školskými poradenskými zařízeními. Informuje pedagogy o potřebných podpůrných opatřeních a v případě potřeby jim poskytuje metodickou podporu. Společně s třídními učiteli nebo učiteli hlavních předmětů kurikula identifikuje žáky se vzdělávacími obtížemi a vypracovává, vyhodnocuje, popř. upravuje pro ně plány pedagogické podpory. Obdobně je vyhodnocována také účinnost individuálních vzdělávacích plánů. V rámci podpory realizuje škola zejména v hlavních předmětech kurikula pedagogické intervence, jež jsou pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami účinné. Informovanost žáků v oblasti kariérového poradenství zajišťuje výchovný poradce cílenými vstupy do tříd a předáváním informací prostřednictvím sdíleného prostředí (např. o jednotné přijímací zkoušce). Některá témata této oblasti jsou vhodně zařazena do výuky občanské výchovy. Účinnou podporu žáků umožňuje spolupráce se středními školami, regionálními zaměstnavateli nebo úřadem práce.

Primární prevence je ve škole realizována v rámci výuky některých předmětů, na prvním stupni především ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, na druhém stupni pak ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda a Člověk a společnost. Další témata jsou zahrnuta do projektového vyučování, besed a přednášek. Úspěšnost realizace primární prevence podporují pravidelně zařazované třídnické hodiny. V případě výskytu rizikového chování organizuje školní poradenské pracoviště za účasti zákonných zástupců výchovné komise. Efektivitu tohoto postupu potvrzuje omezení nárůstu neomluvené absence. V menší míře tento postup funguje u několika žáků z méně podnětného rodinného prostředí, což se většinou odráží v jejich neúspěšnosti v průběhu vzdělávání.

K adaptaci žáků 1. ročníku na školní prostředí přispívají dny otevřených dveří před začátkem školního roku a třídnické dny na jeho začátku, při kterých třídní učitelé seznamují žáky se školním prostředím. Přechodu žáků z 5. do 6. ročníku napomáhá spolupráce třídních učitelů v přípravném týdnu, kdy si předávají informace o třídě i žácích, a zařazování různých adaptačních aktivit v úvodu školního roku.

Závěry

Vývoj školy

Zapojením do projektové činnosti se škole daří zlepšovat materiální podmínky pro vzdělávání, zejména v oblasti jazykového a přírodovědného vzdělávání. Škola dlouhodobě systematicky podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti a sleduje u žáků její dosaženou úroveň. Od poslední inspekční činnosti výrazně stoupl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Díky kvalitně poskytovaným poradenským službám škola účinně podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky s odlišným mateřským jazykem.
- Škola efektivně podporuje rozvoj jazykových kompetencí žáků prostřednictvím mezinárodní spolupráce, realizací projektových aktivit i v průběhu vzdělávacího procesu s využitím moderních technologií.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybí cílená diferenciací výuky vzhledem k individuálním předpokladům a potřebám jednotlivých žáků.
- Nepravidelně využívaná reflexe cílů v závěru vyučovacích hodin neumožňuje pedagogům ani žákům získat účinnou zpětnou vazbu o míře jejich naplnění.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat vzdělávací činnosti s ohledem na individuální potřeby a zájmy jednotlivých žáků.
- Zapojit ve větší míře do evaluačního procesu žáky druhého stupně, především využíváním sebehodnocení a vzájemného hodnocení podle stanovených kritérií, poskytovat jim pravidelnou zpětnou vazbu o míře naplnění vzdělávacích cílů.
- Ve spolupráci se zřizovatelem realizovat opravu suterénu původní budovy a zajistit vhodné prostředí pro vzdělávání žáků a zázemí školní družiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Žatec s účinností od 1. 10. 2002 (ze dne 27. 9. 2002) včetně dodatků
2. Jmenování ředitelky s účinností od 1. 8. 2014 na dobu určitou 6 let, Potvrzení ve funkci ředitelky s účinností od 1. 8. 2020
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 7. 11. 2022)
4. Výkazy o řízení škol (R 13-01), základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021 a 30. 9. 2022
5. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021 a 31. 10. 2022
6. Koncepce rozvoje školy, září 2020 – září 2024 (ze dne 1. 9. 2020)
7. Organizační řád s účinností od 1. 7. 2015 včetně organizačního schématu
8. Školní řád s účinností od 1. 9. 2020 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
9. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program „Krok za krokem poznávej svět – najdeš a poznáš sám sebe“ s platností od 1. 9. 2016 včetně školního vzdělávacího programu pro školní družinu s platností od 1. 9. 2022
11. Hlavní úkoly kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023, hospitační protokoly 2021/2022, 2022/2023
12. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Zápis z jednání metodických sdružení a předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2021/2022, 2022/2023
15. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
16. Třídní knihy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
17. Rozvrhy tříd a pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
18. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků, školní roky 2021/2022, 2022/2023
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
21. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1006/16-U (ze dne 24. 6. 2016)
22. Webové stránky školy: www.1zszatec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.