



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-575/19-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Karolinka
Sídlo	Kobylská 250, 756 05 Karolinka
E-mail	zskarolinka@vs.inext.cz
IČ	60990431
Identifikátor	600150135
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Šrámek
Zřizovatel	Město Karolinka
Místo inspekční činnosti	Kobylská 250, 756 05 Karolinka
Termín inspekční činnosti	7. 5. 2019 – 10. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole a v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Karolinka (dále „škola“) vykonává činnosti základní školy (dále i „ZŠ“), mateřské školy (dále i „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. V době inspekce se v základní škole v 9 třídách všech ročníků vzdělávalo 214 žáků. Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno ve 2 odděleních. V mateřské škole se ve třech třídách vzdělávalo 72 dětí ve věku 3 až 7 let, 24 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky. Děti byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále i „ŠVP PV“), žáci podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále i „ŠVP ZV“). Stravování žákům a zaměstnancům školy zajišťuje školní jídelna, dětem v MŠ školní jídelna – výdejna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Snaha o kvalitní materiální podmínky patří k prioritám školy a je odrazem velmi dobré spolupráce se zřizovatelem, který za dobu od poslední inspekce zajistil, i s využitím dotací EU, provedení řady zásadních rekonstrukcí a oprav budov. V ZŠ bylo zkvalitněno vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií, revitalizovány byly odborné učebny, zřízena a dobře vybavena další samostatná místnost pro 2. oddělení školní družiny, modernizovány byly učební pomůcky. Celkové uspořádání interiéru tříd MŠ včetně jejich vybavení poskytovalo velmi dobré materiální podmínky reflektující současné požadavky na vzdělávání předškolních dětí. Dokončena byla výstavba rozsáhlého venkovního sportovního areálu. Na podporu pohybových aktivit dětí i žáků i jejich environmentální vzdělávání bylo zkvalitněno vybavení školní zahrady. Velmi dobré materiální podmínky se příznivě odrazily v průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání, v základním vzdělávání především ve sportovní oblasti, ve většině ostatních předmětů nebyly využity dostatečně.

Ředitel za dlouholeté období výkonu své řídicí činnosti aktivně naplňoval vizi dalšího rozvoje školy, kterou každoročně detailně vyhodnocoval. V době inspekce byla jeho dlouhodobá koncepce v převážné většině bodů splněna. Ve spolupráci se svým zástupcem a jednou z učitelek pověřenou odborným vedením mateřské školy všichni každoročně plánovaně uskutečňovali hospitační činnost v obou součástech školy. Na základě následného vyhodnocení poskytovali všem pedagogům aktuální a kvalitní zpětnou vazbu v rámci podpory jejich dalšího profesního rozvoje.

Od poslední inspekce se složení pedagogického sboru stabilizovalo, zajištěna byla 100% odborná kvalifikovanost včetně dobrého využití předmětové specializace učitelů v základní škole, což se převážně pozitivně odrazilo v průběhu vzdělávání dětí i žáků.

Profesní růst pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byl ředitelem každoročně plánován v souladu s potřebami školy. Poznatky získané absolvováním vzdělávacích akcí byly pedagogy převážně účelně využity při vzdělávání dětí i žáků.

Na dobré úrovni byla prvotní diagnostika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Následně byla těmto žákům na základě doporučení školských poradenských zařízení poskytována podpurná opatření 1. až 4. stupně. Získání finančních prostředků pro

zkvalitnění jejich vzdělávání umožnilo posílit pedagogický tým o 2 asistenty pedagoga, jejichž pomoc potřebným žákům i třídním kolektivům se pozitivně odrazila v celém průběhu vzdělávání.

Náležitá pozornost byla věnována kariérnímu poradenství žákům 2. stupně. Velmi vhodně byla dlouhodobě realizovaná spolupráce se střední odbornou školou v okresním městě s praktickým seznamováním žáků s různými učebními obory.

Systematická preventivní práce s třídními kolektivy a s žáky s výchovnými problémy funkčně napomáhá s eliminací negativních jevů. V případě potřeby bylo účelně jednáno se zákonnými zástupci žáků.

Cílená pozornost školy zaměřená na bezpečnost a ochranu zdraví žáků, jejich pravidelné poučování o možných rizicích jak ve vzdělávání, tak při mimoškolních akcích a aktivitách se pozitivně odrazila v malém počtu úrazů.

Strava poskytovaná školní jídelnou dětem i žákům je pestrá a nutričně vyvážená. K jejich vedení ke zdravým stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu smysluplně přispívá i zapojení do projektů na podporu konzumace ovoce, zeleniny a mléka.

S velmi dobrými výsledky se při včasné odstraňování řečových vad dětí i žáků kvalitně projevila odborná kvalifikovanost a zkušenost jedné z učitelek.

Zákonní zástupci byli pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání dětí i žáků a škola jim poskytla dostatečný prostor pro účast a pomoc při pořádání mnohých školních akcí. Vzdělávací nabídku vhodně podporovala součinnost s místní knihovnou a pobočkou umělecké školy. Zástupci městských organizací a spolků byli škole nápomocni účastí na besedách k různým tématům. Partnerská spolupráce vhodně prohlubovala vzdělávací nabídku školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry předškolního vzdělávání byly aktuálně a podrobně rozpracovány na úrovni třídních vzdělávacích programů, konkretizace vzdělávací nabídky v nich nastavená byla východiskem pro systematickou vzdělávací činnost školy s respektem ke specifickým každé třídy, nedostatečně však byla využívána doporučení z hodnocení vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí.

Ve sledovaném předškolním vzdělávání ve všech třídách se náročnost využívaných metod a formy práce přirozeně zvyšovala s ohledem na věk dětí a jejich individuální potřeby tak, aby vzdělávání bylo pro děti co nejprínosnější. Stupňující se náročnost aktivit i způsob organizace vzdělávání napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem. Nedostatečné však bylo cílené zaměření na práci s dítětem s odkladem povinné školní docházky. Děti nápaditě využívaly pestrou nabídku pomůcek a hraček i různé herní kouty podněcující jejich aktivity. Velmi dobré úrovně při vzdělávání bylo dosaženo během pobytu venku, kdy byl využitím pokusů, pozorování, experimentů i poučení v reálném přírodním prostředí podporován rozvoj dětí v environmentální oblasti. Zároveň měly děti dostatek volného pohybu a prostor ke spontánním hrám v přírodě. Úroveň předškolního vzdělávání byla velmi dobrá především díky promyšlenému průběhu celého procesu i jeho organizace. Děti byly vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem tak, aby byly rozvíjeny jejich vědomosti a dovednosti.

Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany pedagogů pozitivní a adresné hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte včetně poučení z případných chyb. Dostatečně pružný denní řád byl vhodně přizpůsoben potřebám dětí a respektoval psychohygienické zásady. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti. Účinně byla rozvíjena jejich samostatnost a sebeobsluha. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené.

Vzdělávání žáků v základní škole bylo sledováno ve všech třídách a u všech učitelů. Žáci při vyučování většinou soustředěně pracovali, při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku a byl jim poskytován dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru. Pro názornost výuky byl ve většině hodin učitel i žáky využít účelně dataprojektor nebo dotykově ovládaná televizní obrazovka. V převážné většině hodin však byla využita pouze frontální výuka s navazující samostatnou prací žáků. Především na žáky 1. stupně takto zvolené formy vzdělávání bez využití práce dvojic nebo skupin působily jednotvárně, minimálně byly zařazovány relaxační aktivity. V hodině českého jazyka byla skupinová výuka uplatněna, cíle hodiny však bylo dosaženo pouze částečně. Většina hodin byla v závěru pedagogy zhodnocena jen formálně nebo nebyla zhodnocena vůbec. Žákům tak nebyla poskytována dostatečná zpětná vazba o kvalitě splnění zadaných úkolů, o jejich vzdělávacím pokroku a tím nebyli ani dostatečně motivováni k dalšímu učení a také nebyli vedeni k základům sebehodnocení.

V průběhu vzdělávání se škola zaměřovala rovněž na vzdělávání žáků, především 1. stupně, v základech dopravní výchovy. Jednotlivá témata průřezově prolínala jednotlivé předměty a školní projekty a prakticky byla realizována na dopravním hřišti s cílem prevence dopravních nehod.

Vzdělávání v základní škole bylo vhodně rozvíjeno a doplňováno nabídkou zájmových útvarů (kroužků), organizováním různých akcí.

U dětí i žáků bylo s ohledem na jejich věk účinně rozvíjeno environmentální vzdělávání, výchova a osvěta.

Škola na dobré úrovni podporovala a rozvíjela vztah dětí i žáků ke zdravému životnímu stylu.

K obohacení vzdělávání žáků kvalitně přispívá i činnost školní družiny, která svým školním vzdělávacím programem navazuje a rozšiřuje ŠVP ZV. ŠD prakticky a úspěšně realizuje vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD je pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo učitelkami dostatečně vyhodnocováno ve vztahu ke třídě i individuálnímu rozvoji každého dítěte včetně konkrétních závěrů a doporučení pro další práci. Ve sledovaných činnostech děti prokazovaly dobré vzdělávací výsledky nejen ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti, ale především v oblasti environmentální výchovy. Okruh poznatků a vědomostí dětí odpovídal jejich věku, v pracovních dovednostech byly samostatné, velmi dobře zvládaly manipulaci s pomůckami i hračkami a na očekávané úrovni zvládaly sebeobsluhu. Sledované projevy dětí odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům, jejich znalosti, schopnosti a dovednosti byly na očekávané

úrovni. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Pedagogické pracovnice MŠ průběžně spolupracovaly s pedagogy základní školy a sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání.

V průběhu základního vzdělávání pedagogové systematicky ověřovali a hodnotili žákovské vědomosti a dovednosti a získávali tak dostatečný přehled o vzdělávacím pokroku každého jednotlivce i třídních kolektivů. Pravidelné vyhodnocování těchto zjišťování bylo podkladem pro další jednání metodických orgánů školy, ve kterých byly příčiny školní neúspěšnosti rozebírány, a byla přijímána konkrétní a převážně účinná opatření k pomoci selhávajícím žákům.

Na školní úrovni se žáci v dostatečném počtu účastnili vědomostních, dovednostních, uměleckých a tělovýchovných soutěží. Ve vyšších kolech školu dobře reprezentovali jednotlivci i družstva především v oblasti sportu, vědomostních soutěží a olympiád se účastnili ojedinele.

Škola ve sledovaném období využila několik možností k externímu zjišťování výsledků vzdělávání žáků. Ve všech sledovaných předmětech a oblastech dosahovali žáci ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami dlouhodobě výsledků průměrných. Velmi kvalitní podmínky pro vzdělávání žáků tak nebyly, až na oblast tělesné výchovy, využity dostatečně a nevedly ke zkvalitnění jejich vzdělávacích výsledků.

Závěry

Vývoj školy

- stabilizace pedagogického sboru se zajištěním 100 % odborné kvalifikovanosti
- významné zkvalitnění venkovních i vnitřních podmínek pro předškolní i základní vzdělávání
- umožnění zájmového vzdělávání více zájemcům zřízením dalšího oddělení

Silné stránky

- kvalitní materiální podmínky pro povinné i zájmové vzdělávání dětí i žáků
- velmi dobrá úroveň průběhu i výsledků vzdělávání dětí v předškolním vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- lépe využít velmi dobrých podmínek pro vzdělávání žáků k dosažení lepších výsledků než průměrných
- uplatňování převážně omezených forem a metod v průběhu vzdělávání žáků s převahou frontální výuky a samostatné práce žáků
- využívat při plánování další pedagogické činnosti hodnocení dětí a cíleně individualizovat průběh vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na kvalitní zhodnocení hodin v jejich závěru a tím poskytovat žákům dostatečnou zpětnou vazbu vzhledem k jejich vzdělávacímu pokroku a další motivaci k učení
- v průběhu základního vzdělávání více a účelně využívat i práce ve dvojicích, skupinové práce žáků a dalších vhodných forem a metod
- připravovat více žáků k účasti ve vyšších kolech vědomostních soutěží a olympiád

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. MSMT-26334/2017-2 ze dne 22. 9. 2017 s účinností od 22. 9. 2017
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje o provedení výmazu z rejstříku škol a školských zařízení č. j. 60 826/2016 ze dne 15. 9. 2016 s účinností od 1. 10. 2016
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. a/2011 ze dne 7. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. b/2011 ze dne 7. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 23 792/2011-25 ze dne 22. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. x/2011 ze dne 18. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení školy č. j. 41038/2007 ze dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
8. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Karolinka s posledním Dodatkem č. 5 ze dne 19. 7. 2011
9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2016, 2017 a 2018
10. Organizační řád školy ze dne 30. 4. 2019
11. Plán dlouhodobého rozvoje školy na školní roky 2014/2015 – 2019/2020
12. Měsíční a týdenní plány práce na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce

13. Roční plány práce školy na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
14. Rozvrh hodin za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
15. Rozpis dohledů nad žáky za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti vedení školy na školní rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
17. Záznamy z vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
18. Zhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
19. Plán DVPP na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 včetně vyhodnocení plánu za školní roky 2016/2017, 2017/2018
20. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2018/2019 k datu inspekce
21. Vnitřní směrnice školy platné k datu inspekce
22. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
23. Záznamy z programu třídních schůzek v mateřské škole a v základní škole ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
24. Záznamy z jednání školské rady za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
26. Školní řád základní školy platný od 25. 5. 2018
27. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2018
28. Seznámení nepedagogických pracovníků školy se školním řádem mateřské školy a školním řádem základní školy (písemný dokument s podpisy) ze dne 3. 9. 2018
29. Žákovské knížky ve školním roce 2018/2019 (vzorek při hospitační činnosti) k datu inspekce
30. Třídní knihy v základní škole ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
31. Třídní výkazy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 v základní škole k datu inspekce
32. Katalogové listy žáků k datu inspekce
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání školy k datu inspekce
34. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
35. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
36. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
37. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
38. Školní matrika dětí a žáků k datu inspekce
39. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
40. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 3. 9. 2018
41. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. 9. 2016
42. Plány práce metodických orgánů na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019

43. Záznamy z jednání metodických orgánů školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
44. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
45. Zhodnocení výchovného poradenství za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
46. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016
47. Plán práce školní družiny na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
48. Hodnocení činnosti školní družiny za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
49. Zápisní lístky do školní družiny na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
50. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
51. Plán práce školního metodika prevence na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
52. Minimální preventivní program na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
53. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
54. Vyhodnocení preventivních aktivit rizikového chování za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
55. Školní preventivní strategie na období 2017 - 2020
56. ICT plán na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
57. Školní plán EVVO na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
58. Podklady a vyhodnocení z interního a externího testování žáků školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
59. Dokumentace školy z průběhu jednání se zákonnými zástupci při řešení problémového jednání žáků za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
60. Doklady vztahující se finančním podmínkám školy za rok 2016, 2017 a 2018
61. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí i žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
62. Dokumentace školní jídelny za rok 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Mgr. Zdeněk Ševela, školní inspektor

Mgr. Zdeněk Ševela v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Bc. Jana Mazáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáčová v. r.

Zlín 28. 5. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Šrámek, ředitel školy

Mgr. Petr Šrámek v. r.

Karolinka 13. 6. 2019