



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-877/13-U

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Základní škola Panenský Týnec, okres Louny**

Sídlo: **439 05 Panenský Týnec 166**

E-mail školy: **info@zspanenskytynec.cz**

IČO: **61 357 472**

Identifikátor: **600 082 954**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Janou Rumlovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Městys Panenský Týnec, 439 05 Panenský Týnec 10**

Místo inspekční činnosti: **439 05 Panenský Týnec 166**

Termín inspekční činnosti: **3. – 4. říjen 2013**

Inspekční činnost byla u právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení Základní škola Panenský Týnec, okres Louny (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na kontrolu odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (Inspekční zpráva Čj. ČŠIU-591/13-U, Protokol Čj. ČŠIU-590/13-U) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Charakteristika

Zřizovatelem školy je Městys Panenský Týnec. Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 270 žáků, školní družiny s kapacitou 40 žáků a školní jídelny s kapacitou 200 stravovaných. Počet žáků školy se od předcházející inspekční činnosti zvýšil pouze nepatrně, naplněnost je stále 27 %. Výuka 72 žáků probíhala v 7 třídách, průměrný počet žáků na třídu byl zhruba 10. První stupeň ZŠ tvoří samostatná třída 1. ročníku, třída, ve které jsou spojeny 2. a 3. ročník a třída spojených 4. a 5. ročníku. Na druhém stupni jsou 4 samostatné ročníkové třídy. Škola vykázala ve statistickém výkazu vzdělávání 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Škola má

zpracován Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny – škola pro každého“ (dále „ŠVP ZV“) a Školní vzdělávací program základní školy s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP LMP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Změny od předcházející inspekční činnosti nedoznala oblast řízení školy. Činnost školy se řídí ročním plánem, systém řízení, rozhodovací pravomoci a zastupitelnost jsou jasně stanoveny v organizačním řádu. Vnitřní informační systém je funkční a organizace chodu školy odpovídá potřebám a velikosti školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je dostatečná a řídí se stanoveným plánem, operativně jsou řešeny problémy vyplývající z běžného provozu školy.

Na základě zjištění při předcházející inspekční činnosti byla přijata kvalifikovaná učitelka ZŠ. Její úvazek byl vzhledem k velikosti a potřebám školy rozdělen. Vyučuje matematiku na 2. stupni a pracuje jako asistentka pedagoga u žáků se SVP. Kvalifikovanost pedagogického sboru se zvýšila i ukončením kvalifikačního studia vyučující na 1. stupni ZŠ, podstatně lepší podmínky ale byly zaznamenány při vzdělávání žáků se SVP. Vhodnou úpravou rozvrhu a organizací činností byla posílena pomoc obou asistentek pedagoga hlavně u žáků vzdělávaných podle ŠVP LMP.

Dohled nad žáky je dodržován. Přehledy dozorů jsou vyvěšeny v obou sborovnách. Ve školním roce 2013/2014 dosud žádný úraz nenastal. Kniha úrazů je v souladu s platným předpisem. V zasílání záznamů o úrazech nebyly zjištěny nedostatky.

Materiální ani finanční podmínky se od poslední realizované inspekční činnosti výrazně nezměnily a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Řízení školy, materiální a finanční předpoklady lze hodnotit jako požadovaný stav, přetrvává riziko v personálních podmínkách školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V hospitovaných hodinách panovala příjemná přátelská atmosféra. Využité metody a formy práce ve vztahu k naplnění stanoveného cíle byly efektivní, diferencované nároky a požadavky byly voleny vždy s ohledem na potřeby a možnosti žáků. V rámci výuky byla patrná individuální podpora pro žáky se SVP. Žáci přímo využívali ICT ve výuce. Hodnocení v průběhu hodin poskytovalo žákům zpětnou vazbu a bylo pozitivní. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována pravidla hodnocení stanovená školním řádem. V některých hodinách ještě přetrvává absence závěrečného zhodnocení, vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Výuka dvou žákyň 1. stupně vzdělávaných podle ŠVP LMP je zabezpečena úpravou organizace vyučování a rozvrhu, kdy předměty výchovného zaměření absolvují s asistentkou pedagoga v jiných ročnících 1. stupně. Úpravy a organizace vzdělávání respektují specifické potřeby obou žákyň a vycházejí z doporučení školského poradenského zařízení.

Spojování ročníků na 2. stupni ZŠ je v současné době realizováno v předmětech výchovného zaměření. Organizace výuky dalšího cizího jazyka je realizována vytvořením skupin vzniklých z žáků různých ročníků se stejnou časovou dotací. Tři žáci 2. stupně vzdělávání podle ŠVP LMP absolvují většinu předmětů společně se svou kmenovou třídou a pracují podle upravených vzdělávacích programů. V menší míře je využito vzdělávání

žáků v jiné třídě, kdy výuku vede kvalifikovaný učitel daného předmětu. Velmi nízké počty žáků ve třídách a dobrá organizace výuky přispívá k úspěšné realizaci cílů stanovených pro vzdělávání všech žáků. Asistentka pedagoga je přítomna na některé vyučovací hodiny matematiky a českého jazyka, případně u předmětů přírodovědného zaměření.

Délka hospitovaných vyučovacích hodin byla dodržena a v souladu se školským zákonem a prováděcími předpisy jsou i stanovené přestávky.

Úprava organizace výuky doznala od poslední inspekční činnosti zásadní změny a efektivitu a průběh výuky lze hodnotit jako požadovaný stav.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí Protokolem Čj. ČŠIU-591/13-U a Inspekční zprávou Čj. ČŠIU-590/13-U byly odstraněny zjištěné nedostatky.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka školy přijala účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předcházející inspekční činnosti.

Organizace základního vzdělávání, efektivita vzdělávání i hygienické podmínky školy lze hodnotit jako požadovaný stav. Byly odstraněny chyby v odesílání záznamů o úrazu žáků. Péče o žáky se SVP je na požadované úrovni, příznivě ji ovlivňují nízké počty žáků ve třídách. Rizikem zůstává kvalifikovanost pedagogického sboru a specialistů školy.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují standardní úrovně a pozitivně je ovlivňuje velmi příjemné klima školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny – škola pro každého“ verze č. 4, platnost od 1. 9. 2010
2. Kniha úrazů základní školy, vedená od 1. 9. 2009
3. Záznamy o úrazech č. 10/2013 a 11/2013 ze školního roku 2012/2013
4. Školní řád ZŠ Panenský Týnec, ze dne 6. 6. 2013
5. Školní řád, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 1. 9. 2012
6. Rozvrh hodin platný v aktuálním školním roce 2013/2014
7. Přehled dozorů v aktuálním školním roce 2013/2014
8. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce 2013/2014
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
10. Protokol Čj. ČŠIU-591/13-U, ze dne 25. 6. 2013
11. Inspekční zpráva Čj. ČŠIU-590/13-U, ze dne 25. 6. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Mgr. Radek Hach, v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová, v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Chládková, v. r.

V Ústí nad Labem, 31. 10. 2013

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Rumlová, ředitelka školy

Mgr. Jana Rumlová, v. r.

V Panenském Týnci, 4. 11. 2013

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.