



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-375/22-K

Název	Základní škola Nové Sedlo, okres Sokolov, příspěvková organizace
Sídlo	Masarykova 425, 357 34 Nové Sedlo
E-mail	reditel@zsnovesedlo.cz
IČ	70980896
Identifikátor	600073068
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Sekyra
Zřizovatel	Město Nové Sedlo
Místo inspekční činnosti	Masarykova 425, 357 34 Nové Sedlo
Termín inspekční činnosti	6. 6. 2022 – 8. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Nové Sedlo, okres Sokolov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole (dále také „ZŠ“) se k datu inspekční činnosti vzdělávalo v devíti třídách celkem 186 žáků, z toho 100 na prvním stupni. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2015 se počet žáků téměř nemění. Speciální vzdělávací potřeby byly zjištěny u 27 žáků, z nichž se deset vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola vzdělává čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem.

Škola poskytuje zájmové vzdělávání ve školní družině ve dvou odděleních 48 zapsaným účastníkům. Provoz je zajištěn ve dnech školního vyučování od 6:00 hod. do 7:45 hod. a po vyučování od 11:30 hod. do 16:00 hod.

Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Informace o škole jsou dostupné na www.zs-mestonovesedlo.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 2013, školu řídí podle realisticky zpracované koncepce, založené jak na tradičním pojetí školy vázané k sociokulturním podmínkám daného regionu, tak na aktivním a cíleném zařazování inovativních prvků do vzdělávání. Ke zkvalitnění výuky využívá intenzivně zapojení do projektové činnosti.

Nastavená koncepce a vize školy, konkretizovaná ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání s názvem Zelená škola (dále „ŠVP ZV“), směřuje k vytváření vhodného komunitního prostředí založeného na vzájemné důvěře žáků a pedagogů. Vstřícný přístup k žákům a společné sdílení hodnot podporuje efektivní vzdělávání a osobnostní a sociální rozvoj každého žáka. Budování optimálního prosociálního klimatu je zaměřeno také na oblast spolupráce se zákonnými zástupci. Profílce je směřována vhodnými aktivitami také do oblastí environmentálního vzdělávání.

Do ŠVP ZV škola účelně aplikuje vlastní strategie rozvoje, kterými podporuje motivaci každého žáka k učení, rozvoj schopností a dovedností tak, aby každý žák mohl zažít úspěch. Efektivně k tomuto účelu využívá disponibilní hodiny s širokou nabídkou volitelných předmětů zařazených v 7.- 9. ročníku, která podporuje mezivrstevnické vztahy, vychází vstřícně z zájmů žáků a podporuje rozvoj klíčových kompetencí a praktických dovedností. Zaměření na oblast cizích jazyků deklaruje nabídka výuky dvou cizích jazyků již od třetí třídy, kromě anglického jazyka jako první cizí jazyk škola nabízí výuku německého jazyka.

Od školního roku 2020/2021 byly zrušeny speciální třídy, ve kterých se žáci vzdělávali podle oboru vzdělání základní škola speciální. Tito žáci již ve škole nejsou.

Vzdělávání žáků zajišťuje 13 pedagogů (z toho devět s odbornou kvalifikací, čtyři si doplňují vzdělání), a dvě vychovatelky školní družiny (jedna s odbornou kvalifikací) a tři asistentky pedagoga (všechny kvalifikované). Podíl kvalifikovanosti pedagogického sboru se od předchozí inspekční činnosti mírně zvýšil. Kompetence v oblasti výkonu specializovaných činností školního poradenského pracoviště (výchovný poradce, školní metodik prevence, speciální pedagog) vykonávají pověřeni pracovníci. Na organizaci a činnosti školy se dále podílejí koordinátorka ŠVP ZV, koordinátorka environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Všichni splňují požadavky k výkonu těchto činností.

Vedení školy aktivně podporuje další vzdělávání pedagogů a vytváří pro něj vhodné podmínky. Při jeho plánování vychází ze zjištěných potřeb školy, přihlíží i k individuálním potřebám a zájmům pedagogů. Prioritou je zajištění kvalifikovaného pedagogického sboru. Další vzdělávání je v souladu s potřebami školy zaměřeno např. na formativní hodnocení,

komunikační výchovu, informační a komunikační technologie, prohlubování kvalifikace v jednotlivých předmětech a na osobnostně sociální rozvoj pedagogů. Vedení školy se zapojilo do vzdělávání zaměřeného na revize a změny Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Poznatky z dalšího vzdělávání jsou efektivně sdíleny mezi pedagogy

a využívány ve výuce i při aktualizaci ŠVP ZV. Ve snaze o zajištění optimálního vzdělávání pedagogických pracovníků uplatňuje vedení školy vlastní aktivní přístup ke vzdělávání a realizuje dlouhodobě vlastní pedagogický a manažerský rozvoj.

Nastavený systém řízení je funkční, ředitel delegoval některé řídicí kompetence na zástupkyni, která organizačně zajišťuje řízení prvního stupně a školní družiny. Systém podpory začínajícím učitelům a učitelům bez odborné kvalifikace je většinou účinný, nedaří se ho zatím realizovat ve školní družině, což se projevilo dílčími nedostatky v organizaci některých činností. Nekvalifikovanost nebo neaprobovanost učitelů cizích jazyků neměla negativní vliv na kvalitu průběhu vzdělávání, výuka německého jazyka staví na výhodě rodilých mluvčích. Ke zvyšování kvality vzdělávání přispívá hospitační činnost vedení školy, vzájemné hospitace mezi učiteli vycházejí z dobrých vzájemných vztahů a přispívají k rozšiřování metodického rejstříku.

Daší metodickou podporu učitelům poskytuje metodické sdružení na prvním stupni a předmětová komise na druhém stupni. Jsou vybaveny kompetencemi, které přispívají ke zlepšování činnosti školy. Zabývají se např. aktuální revizí školního vzdělávacího programu, kontrolou plnění průřezových témat, zaměřují se na rozvoj didaktických dovedností pedagogů, výběr vhodných metod a forem výuky, výsledky hodnocení, organizací školních soutěží, vybavováním školy učebnicemi a učebními pomůckami. Vzájemná komunikace je vstřícná, učitelé většinou projevují zájem o další vzdělávání, poznatky v práci se žáky využívají. Zařazují moderní metody, které žáky v hodinách aktivizují. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je účinná, učitelé zpravidla spolupracují se zákonnými zástupci žáků, vyhodnocují plnění individuálních vzdělávacích plánů a stanovují cíle pro další období. Škola zajišťuje podpůrná opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení.

Přínosem pro žáky i školu je činnost žakovského parlamentu, složeného ze zástupců žáků 4. – 9. tříd, pomáhá organizovat soutěže a akce. Prostřednictvím parlamentu mají žáci možnost podílet se na vytváření pravidel školy.

Pozitivnímu vztahu ke škole i k životnímu prostředí přispívá činnost žáků v projektu Ekotým, který se zabývá ekologickými projekty, tříděním odpadů a pěstitelskými činnostmi v areálu školní zahrady.

Realizaci ŠVP ZV a školního vzdělávacího programu školní družiny umožňují dostatečné prostorové podmínky a vhodné materiální zabezpečení, které vedení školy systematicky zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektové činnosti. Důraz je kladen na modernizaci vybavení, zejména v oblasti informačních technologií.

Zájmové vzdělávání probíhá ve dvou třídách určených jen pro školní družinu. Účastníci mají prostor pro odpočinkové i spontánní činnosti, využívají zejména různorodý materiál pro výtvarné a pracovní činnosti, společenské a didaktické hry doplňované dle aktuálních trendů, omezený je výběr stavebnic a pomůcek pro volné hry, které jsou již spíše zastaralé. Školní družina využívá i další prostory, např. tělocvičnu, hudebnu, počítačovou učebnu, školní hřiště.

Škola dbá na vytváření bezpečného prostředí při vzdělávání, žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečném chování a jednání na počátku i v průběhu školního roku. V budově

druhého stupně je umístěna schránka důvěry, podněty mohou zákonní zástupci i žáci zasílat rovněž elektronicky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v bezkonfliktní pozitivní atmosféře, cíle vzdělávání byly zaměřené zejména na pochopení a upevnění učiva, podporovaly rozvoj kompetencí k učení a k řešení problémů. Byla zajištěna návaznost na předcházející učivo. K udržení pozornosti a zájmu žáků přispívalo střídání aktivit, využívání pomůcek, uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazování motivačních rozhovorů, v hodinách byli aktivní všichni žáci. V některých hodinách byla zařazena práce ve skupinách či ve dvojicích, která podporovala vzájemnou komunikaci mezi žáky, žáci měli příležitost volit vlastní postupy, vedeni byli k pomoci spolužákům, kteří potřebovali podporu. Žáci byli zapojováni do vyhledávání nových poznatků a řešení problémů. Učitelky cíleně pracovaly s chybou, vedly žáky k její identifikaci a zdůvodnění správného řešení. Žáci byli vedeni ke čtení s porozuměním, k vyjádření vlastního názoru, v některých hodinách k hledání různých způsobů řešení úkolů, k samostatnosti úměrné věkovým zvláštnostem. Se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky pracovaly podle doporučení školského poradenského zařízení, úkoly pro některé vycházely z individuálních vzdělávacích plánů. U žáků s odlišným mateřským jazykem kladly učitelky důraz na porozumění významu slov a na rozvoj slovní zásoby. Hodnocení jednotlivých aktivit v hodinách probíhalo průběžně, bylo pro žáky motivační, na konci hodiny bylo využito hodnocení s prvky formativního hodnocení, žáci byli vedeni i k sebehodnocení.

Ve dvou třídách působily na doporučení školského poradenského zařízení asistentky pedagoga. Učitelky vhodně dokázaly využít potenciálu funkce asistenta pedagoga pro práci se všemi žáky ve třídě, kteří vyžadovali individuální přístup a podporu.

Všechny vyučovací hodiny na druhém stupni byly metodicky promyšlené a organizačně zvládnuté. Společným znakem výuky na druhém stupni byla motivační, přátelská atmosféra, podporující rozvoj učení, vzájemný respektující přístup a zohlednění individuálních potřeb žáků. Stanovené vzdělávací cíle byly v souladu s očekávanými výstupy ŠVP ZV. Hodiny byly převážně cílené na rozvoj získaných znalostí a procvičování dovedností, méně na budování postojů. Postoje žáků v oblasti prevence rizikových jevů a sociálních dovedností vhodně rozvíjel předmět Výchova k občanství a ke zdraví. Na začátku hodiny vyučující seznámili žáky s obsahem probíraného učiva a s organizací hodiny. Ve většině hodin byly zařazené vhodné formy a metody práce, které vyváženě podporovaly samostatnou i kooperativní práci, ve vztahu k organizaci výuky plnily funkci aktivizační a motivační (kvízy, tajenky, práce s myšlenkovou mapou) a vedly efektivně ke splnění vzdělávacích cílů. Učitelé poskytovali vhodnou formou adekvátní podporu každému žákovi, podporovali spolupráci žáků při řešení úloh, podněcovali žáky k vyjádření vlastního názoru některé úlohy rozvíjely kritické myšlení žáků. Po většinu hodiny byli téměř všichni žáci zapojeni do výuky. Učitelé poskytovali dostatek času pro řešení úloh a formulaci odpovědí. Žáci dodržovali nastavená pravidla.

Vyučující sledovali pokrok žáků a většinou jim poskytovali zpětnou vazbu k okamžitému výkonu, vhodně podporovali žáky, kteří projevovali zájem, respektovali individuální tempo a potřeby žáků. Ve všech hodinách byla žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována účinná podpora, včetně spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga. Vyučující využívali různou měrou formativního hodnocení a sebehodnocení. Závěrečné zhodnocení hodiny prováděli zpravidla vyučující, v některých hodinách se na hodnocení podíleli i sami žáci. V několika hodinách bylo závěrečné zhodnocení práce žáků nebo jejich sebehodnocení

spíše formální. Hodnocení vlastního pokroku se vyskytlo výjimečně. Vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebylo vždy efektivně naplňováno.

Práce s chybou se většinou neomezovala pouze na její odstranění, v některých případech vyučující vedli žáky k hledání její příčiny. Společné odhalení chyby v matematice vedlo k revizi strategií, podporovalo badatelský způsob práce, prvky bádání byly zařazeny ve fyzice.

Výuka cizích jazyků vedla systematicky k rozvoji jazykových kompetencí, cíleně využila individualizaci k dosažení vzdělávacího obsahu všemi žáky. Tematicky korespondovala s běžnými situacemi z reálného života, učitelky vedly hodinu převážně v cílovém jazyce, řečové dovednosti žáků byly rozvíjeny účelně a vhodným způsobem propojeny již nabyté znalosti a dovednosti z reálného života s novými poznatky.

Činnost školní družiny je vhodně provázána se vzděláváním v základní škole, k zajištění plynulé organizace aktivit po skončení vyučování napomáhá v jednom oddělení souběžné působení vychovatelky a asistentky pedagoga. Činnosti ve školní družině byly zpravidla vhodně zaměřené na aktivní trávení volného času prostřednictvím různých her a zájmových činností, žáci se spolupodíleli na jejich výběru, měli prostor pro odpočinek. Činnosti odpočinkového charakteru spojené s pobytem venku přinášely žákům radost, kompenzovaly únavu z vyučování. Rovněž činnosti, které si žáci volili podle zájmu (např. různé výtvarné a pracovní činnosti, společenské a námětové hry) rozvíjely praktické dovednosti, schopnost spolupráce, žáci uplatňovali poznatky v reálných situacích. Naopak u jednostranně zaměřené činnosti spojené s dlouhým sezením u stolků, zařazené hned po vyučování, klesal zájem žáků. Příprava na vyučování probíhala zpravidla zábavnou formou prostřednictvím didaktických her.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má účelně nastavený systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků, eviduje a hodnotí individuální i skupinové výsledky žáků, na základě jejich analýzy navrhuje a přijímá opatření ke zlepšení situace. Průběžným získáváním informací o výsledcích vzdělávání žáků a vzájemným sdílením těchto informací mezi pedagogy a vedením školy škola systematicky sleduje aktuální stav i vzdělávací pokroky žáků, a poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům aktuální i dlouhodobou objektivní zpětnou vazbu. Zákonní zástupci žáků jsou o průběžných výsledcích vzdělávání vhodně informováni prostřednictvím elektronického systému školy, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Informace o výsledcích vzdělávání škola získává prostřednictvím interních výstupů (písemné práce, testy, výstupy projektů, hra, praktické činnosti a dovednosti, sledováním výstupů ŠVP). Pro objektivní posouzení naplňování vzdělávacích cílů a strategií škola dlouhodobě využívá rovněž externí hodnotící nástroje, kterými ověřuje dosažené znalosti a dovednosti žáků a využívá je pro svůj další rozvoj.

Škola hodnotí individuální výsledky a pokrok žáků při pravidelných jednáních pedagogické rady, navrhuje a přijímá opatření ke zlepšení situace formou včasného informování zákonných zástupců, poskytováním individuálních konzultací či možností doučování. Škola poskytla žákům podporu formou doučování prostřednictvím finančních prostředků z dotačního programu MŠMT.

Účinné je zaměření na hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé respektují a naplňují doporučení školských poradenských zařízení, vhodně uplatňují individuální přístup, což má pozitivní dopad na dosažené výsledky.

Škola vyhodnocuje rizika studijního neúspěchu ve zpracované strategii předcházení školní neúspěšnosti, která je součástí poskytování poradenských služeb ve škole. Cíleně se zaměřuje zejména na práci s žáky s vysokou absencí, na žáky nehodnocené a neprospívající, aktivně do řešení zapojuje zákonné zástupce žáků. Na možnostech řešení spolupracují třídní učitelé se školním poradenským pracovištěm.

Na základě přijatých opatření se podařilo škole navýšit počet žáků s hodnocením prospěl s vyznamenáním, snižuje se také počet neprospívajících žáků, slabšího prospěchu dosahují žáci především na druhém stupni.

Do výsledků vzdělávání se negativně promítá vysoká absence žáků, která je ovlivněna zpravidla jejich sociokulturními podmínkami a narůstá s postupem těchto žáků do vyšších ročníků. Na vysoké absenci v minulém školním roce se podíleli především žáci druhého stupně. Škola dlouhodobě věnuje pozornost této problematice, nabízí individuální schůzky rodičům těchto žáků s cílem nastavit společný postup podpory žáka při řešení problému, zprostředkovává péči odborného pracoviště (pedagogicko-psychologická poradna, středisko výchovné péče), spolupracuje s externími subjekty, např. orgánem sociálně-právní ochrany dětí, Policií ČR, příležitostně spolupracovala s agenturou pro sociální začleňování.

Poskytování poradenských služeb efektivně a v potřebném rozsahu zajišťuje školní poradenské pracoviště, které účinně spolupracuje s třídními učiteli. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni s ohledem na doporučená podpůrná opatření. Podpůrná opatření personálního charakteru a úprava organizace výuky a užitých metod jsou poskytována v doporučeném rozsahu, individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou řádně sestaveny, jejich naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Výchovný poradce poskytuje žákům účelným způsobem kariérové poradenství, sleduje úspěšnost žáků na středním stupni vzdělávání.

Projevy problémového chování žáků jsou v důsledku zajištění individuálního přístupu k žákům a příznivého sociálního klimatu ve škole minimalizovány. Kázeňská opatření v průběhu školního roku se týkala ojedinělých případů neplnění povinností vyplývajících ze školního řádu a nevhodného chování vůči spolužákům. Škola má vypracovány krizové plány pro případný výskyt rizikových projevů chování, správně zprostředkovává odbornou pomoc. Nastavený systém prevence rizikových projevů chování je funkční a dostatečně intenzivní. Podporováním zdravého životního stylu, otevřenou komunikací a podporou prosociálního chování si získává důvěru žáků a zákonných zástupců.

Základní škola efektivně začleňuje průřezová témata do třídních nebo celoškolských tematicky zaměřených projektů, kterými vede žáky k propojování souvislostí a k jejich lepšímu pochopení. Zdařilým příkladem je realizace žákovských projektů, např. Regionální kuchyně či Mezinárodní kuchyně, jejichž prostřednictvím rozvíjí spolupráci se školní jídelnou a zaměřuje se na prezentaci krajových kuchyní německy a anglicky hovořících zemí. Téma probírané v předmětech anglický jazyk a německý jazyk prezentují žáci 9. ročníku žákům prvního stupně v daném cizím jazyce, projekt tak přispívá k rozvoji mezivrstevnických vztahů. Projekt se pozitivně promítá do činnosti školní jídelny, která zařadila přípravu typických jídel jednotlivých kuchyní do jídelního lístku, přispívá k podpoře příjemného sociálního klimatu a vede ke zlepšení kvality společné práce ve škole. Projekt účelně rozvíjí také komunikativní a sociální kompetence žáků.

Škola má nastavené účinné mechanismy podpory motivace žáků k učení a k dosahování dobrých výsledků nejen ve výuce, ale vytváří také prostor pro jejich aktivní zapojení do školních akcí a soutěží, podporuje jejich přirozený zájem. Účast žáků ve školních soutěžích a projektech motivuje žáky k dosahování dobrých výsledků a škole poskytuje zpětnou vazbu

o úrovni dosahovaných kompetencí. Z výsledků soutěží a olympiád škola získává i srovnání úrovně dosahovaných kompetencí se žáky jiných škol.

Množství realizovaných akcí ZŠ a školní družinou přispívá k prezentování výsledků školy, podílí se na kulturním dění obce a přispívá k sounáležitosti s obcí.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od školního roku 2020/2021 škola nerealizuje vzdělávání v oboru vzdělání základní škola speciální. Žáci, kterým je určen tento vzdělávací program, ve škole nejsou.
- Průběžně se zlepšují prostorové a materiální podmínky vzdělávání, systematicky probíhá modernizace odborných učeben a vybavení, zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Silné stránky

- Škola aktivně vytváří vhodné komunitní prostředí založené na vzájemné důvěře žáků a pedagogů, žáci se zapojují do tvorby pravidel společného soužití. Na základě vstřícného pedagogického přístupu k žákům škola efektivně podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků.
- Výuka cizích jazyků na prvním i druhém stupni efektivně rozvíjela komunikativní dovednosti všech žáků, vedla ke zdokonalování jazykových kompetencí všech žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kvalitní vyhodnocování hodin učiteli se zapojením sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ke zkvalitnění výuky bylo zaznamenáno na druhém stupni spíše ojediněle.

Příklady inspirativní praxe

- Škola efektivně začleňuje průřezová témata do celoškolských tematicky zaměřených projektů, kterými vede žáky k propojování souvislostí. Realizace tematicky zaměřeného cizojazyčného projektu Mezinárodní kuchyně rozvíjí spolupráci mezi základní školou a školní jídelnou. Zapojením žáků prvního i druhého stupně škola podporuje mezivřstevnické vztahy, účelně rozvíjí klíčové kompetence a přispívá k vytváření příjemného sociálního prostředí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při řízení činnosti školní družiny eliminovat formálnost kontrolních mechanismů a zajistit metodickou podporu vychovatelce bez odborné kvalifikace.
- Pro zkvalitňování výuky na druhém stupni intenzivněji vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Nové Sedlo ze dne 24. 3. 2016 včetně Dodatku č. 1 z 8. 12. 2016
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 24. 5. 2022
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Nové Sedlo, okres Sokolov vydané Městem Nové Sedlo dne 9. 5. 2013, čj. 01/2013/Louk
4. Školní řád rok 2021/2022, s platností od 15. 10. 2022
5. Vnitřní řád školní družiny, platný od 28. 8. 2017
6. Vnitřní řád školní jídelny, platný od - čj. 472/2013 ze dne 3. 1. 2022
7. Dokumentace BOZ vedená ke dni inspekční činnosti
8. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2020/2021
9. Plán DVPP pro školní rok 2021/2022 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 25. 8. 2021
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků dokládající jejich nejvyšší dosažené vzdělání a osvědčení o jejich dalším vzdělávání, k datu inspekční činnosti
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Zelená škola, I a II. vydání, včetně příloh, platný k datu inspekční činnosti
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2013, poslední aktualizace k 1. 9. 2021
13. Rozvrhy tříd ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
14. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
15. Vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
16. Zápisy z jednání pedagogických rad konaných ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
17. Vybrané třídní knihy školy ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
18. Hospitační záznamy vedení školy 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekční činnosti
19. Plán předmětové komise pro školní rok 2021/2022/
20. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
21. Dokumentace školního metodika prevence vedená ve školním roce 2021/2022, k datu inspekční činnosti
22. Vybrané žákovské knížky, k datu inspekční činnosti
23. Provozní řád školy ze dne 19. 8. 2017
24. Účetní závěrka roku 2021

25. Dokumentace školní jídelny za období 2022 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Tomková, v. r.

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Mgr. Eva Nováková, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, odborník
na základní vzdělávání

Mgr. Marie Vrátníková, v. r.

V Karlových Varech 13. 7. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Josef Sekyra,
ředitel školy

Mgr. Josef Sekyra, v. r.

V Novém Sedle 15. 7. 2022