



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1491/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Litoměřice, Havlíčkova 32
Sídlo	Havlíčková 32, 412 01 Litoměřice
E-mail právnické osoby	info@havlickova.cz
IČO	46 773 363
Identifikátor	600 081 460
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Blankou Ježkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Litoměřice, Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
Místo inspekční činnosti	Havlíčková 32, 412 01 Litoměřice
Termín inspekční činnosti	20. října – 23. října 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 zákona č. 561/20014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“)

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Litoměřice, Havlíčkova 32, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školního klubu (dále „SK“). Škola nabízí rozšířenou výuku tělesné výchovy ve vybraných třídách od prvního ročníku. Tradici nadstandardní sportovní výuky rozšířenou o technické zaměření se škola snaží udržovat i v současné době. Vynikající je sportovní zázemí, dvě hřiště s umělým povrchem, atletický ovál, dvě tělocvičny a posilovna. Preferovanými sportovními odvětvími jsou atletika, košíková a veslování. K 30. 9. 2015 navštěvovalo základní školu 311 žáků. Do běžných tříd je v aktuálním školním roce integrováno 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), přípravnou třídu navštěvuje 15 dětí. Ve škole dlouhodobě funguje poradna pro žáky se specifickými poruchami učení (Dyslektická ambulanti poradna, dále „DAP“) a zároveň je žákům nabízena logopedická podpora. Školní družina má ve školním roce 2015/2016 čtyři oddělení. Informace o škole lze najít na webových stránkách <http://www.zshavlickova.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem, údaje ve zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zveřejňuje informace o svých aktivitách, nabídce vzdělávání a postupu při přijímání na webových stránkách. Přístup k důležitým dokumentům školy – školnímu řádu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání a výročním zprávám, které obsahují veškeré právně definované informace a poskytují ucelený obraz o škole, je zajištěn ve vstupním prostoru školy. Další povinná dokumentace základní školy i školní matrika je zpracována v souladu s právními předpisy. Při kontrole dokumentace školní družiny bylo zjištěno, že počet zapsaných žáků k 31. 10. 2014 překročil nejvyšší povolený počet účastníků ve dvou ze čtyř oddělení, v době inspekční činnosti byl nejvyšší povolený počet zapsaných účastníků překročen rovněž ve dvou odděleních.

Ředitelka školy vykonává tuto činnost od roku 2012, splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Stanovená organizační struktura respektuje specifika školy. Na vedení školy se kromě ředitelky školy podílí statutární zástupce a vedoucí školní družiny. Ředitelka školy řídí finanční oblast a vedoucí pracovníky. Statutární zástupce ředitelky je pověřen řízením pedagogického i provozního úseku. V dlouhodobém plánu činnosti školy má ředitelka ujasněnou vizi, dlouhodobý plán je rozpracován do ročních plánů, které se daří postupně naplňovat. Ředitelka má pro každý školní rok zpracovaný plán ředitele s autoevaluací školy. Pro sebehodnocení školy zadává dotazníková šetření zaměstnancům školy, zákonným zástupcům a žákům, které vyhodnocuje a k nim přijímá účinná opatření. Na strategickém řízení a pravidelném hodnocení se podílejí metodické orgány, pedagogická rada plní roli poradního orgánu. Informovanost všech účastníků vzdělávacího procesu je funkční a efektivní, založená i vzhledem k velikosti školy na každodenním kontaktu. Kontrolní systém je nastaven, v oblasti zájmového vzdělávání je nefunkční, nezajišťuje průběžnou kontrolu. Příčinou zjištěných nedostatků v dokumentaci školní družiny je nedostatečná kontrola plnění delegovaných úkolů.

Pro kontrolní a hospitační činnost má ředitelka školy vypracován roční plán, hospitační činnost si ponechala ve své kompetenci, zástupce ředitelky provádí kontrolu dokumentace. Škola vytváří podmínky pro práci školské rady. Ve škole je ustanoven orgán žákovské samosprávy, která vhodně rozvíjí sociální gramotnost žáků. Školní parlament si stanovil



za cíl aktivně se podílet na vytváření pozitivního klimatu školy a aktivně se zapojovat do akcí školy. Ředitelka školy je zvána na některá zasedání, podněty a návrhy parlamentu akceptuje a vyjadřuje k nim svá stanoviska. Školní parlament je zapojen v Dětském zastupitelstvu města. Školní časopis je další možností, jak se vyjádřit k dění ve škole. Rodiče mají možnost se vyjadřovat k dění ve škole prostřednictvím sdružení rodičů. Zásada „Jsme tu pro Vás...“ se prolíná veškerými aktivitami, škola je otevřenou institucí.

Výuku v základní škole zajišťuje celkem 29 pedagogů včetně asistentů pedagoga a vychovatelek školní družiny. Kvalifikační požadavky splňuje 79 % pedagogů. Všech šest nekvalifikovaných učitelů si doplňuje potřebné vzdělání. Ve třídách, kde se vzdělávají žáci se zdravotním postižením, pracují 2 asistentky pedagoga. Podpora žákům se specifickými poruchami učení a logopedická péče je kvalifikovaně zajištěna. Specializované činnosti odborně zajišťuje výchovná poradkyně a metodička prevence, koordinátoři školního vzdělávacího programu, environmentální výchovy a informačních a komunikačních technologií nesplňují potřebnou kvalifikaci. V odděleních školní družiny pracují čtyři kvalifikované vychovatelky.

Škola vytváří a naplňuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), každý rok jsou stanoveny jeho priority. Nastavení plánu DVPP se odvíjí podle doporučení ředitelky školy, která při rozboru hospitací monitoruje potřeby pedagogů a asistentů pedagoga. Dalšího vzdělávání se účastní podle možností školy všichni pedagogové. V hodnoceném období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů, inkluzivní vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci, komunikaci s rodiči a využití moderní ICT techniky ve výuce. Ve sledovaném období se škola zapojila do realizace projektu UJEP v Ústí nad Labem „Dotyková zařízení ve výuce“ s cílem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti moderních dotykových technologií a jejich využití při výuce.

Organizace sídlí ve třech vzájemně propojených pavilonech. V roce 2014 prošla rozsáhlou rekonstrukcí (zateplení pláště budovy, výměna oken). Součástí areálu jsou venkovní sportoviště s osvětlením. Tělesná výchova je realizována ve dvou materiálně velmi dobře vybavených tělocvičnách a v posilovně. Výuka probíhá v kmenových a odborných učebnách, které jsou vybaveny ergonomicky nastavitelným nábytkem a interaktivními tabulemi popřípadě multifunkčními tabulemi s dataprojektory. Zároveň je využívána multimediální učebna, keramická dílna a místem hromadného setkávání je aula. Škola disponuje žákovskou knihovnou s nově doplněným knihovním fondem. K relaxaci žáků slouží herní koutky, popřípadě uzavřený venkovní odpočinkový areál. Ve škole je zřízen školní bufet s nabídkou mléčných produktů a zdravých svačín. Postupně je obnovována výpočetní technika, v roce 2015 škola získala, formou sponzorského daru, moderní vizualizační techniku s 3D animací. Materiálně technické vybavení školy je na dobré úrovni. Na estetickém a podnětném, upraveném prostředí školy se podílejí žáci i učitelé.

Činnost školy byla v hodnoceném období financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy a s příjmy z doplňkové činnosti. Dalšími významnými příjmy byly pro školu získané finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT – na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání dětí, žáků se sociálním znevýhodněním; na podporu výuky dalšího cizího jazyka, na podporu školních psychologů, speciálních pedagogů a metodiků, zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství a na financování asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním. Škola také získala finanční prostředky z účelových dotací od zřizovatele na akce školy (*Noc s Andersenem, Víkend se sportem, Hravé a sportující děti, Velikonoční putování,*



Odkaz našich předků, Krtečkova olympiáda, Učíme se zdravě jíst). Dalším finančním zdrojem byl projekt primární prevence Ústeckého kraje, z kterého byl hrazen adaptační pobyt pro žáky, dotace ze Státního fondu životního prostředí ČR byla využita na projekt *Zimní ekohrátky na horách*. S obecně prospěšnou společností Women for women škola spolupracovala v projektu „Obědy pro děti“. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a získané z ostatních zdrojů byly účelně využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek vzdělávání.

Řízení školy je funkční, rezervy jsou v kontrolním systému, v kontrole delegovaných úkolů. Personální podmínky jsou dobré, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Přípravná třída“ s platností od 1. 9. 2014, který je v souladu s právním předpisem. Základní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Havlíček“ s platností od 1. 9. 2013. Školní vzdělávací program je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou na 1. stupni věnovány posílení časové dotace u sportovních tříd tělesné výchovy a u běžných tříd hlavních předmětů kurikula. *Anglický jazyk* je vyučován od 1. ročníku, *německý jazyk* a *ruský jazyk* jako další cizí jazyk je nabízen od 7. ročníku. Škola do svého ŠVP ZV v rámci volitelných předmětů běžných tříd zařadila v 7. až 9. ročníku předmět *sportovní výchova, dějepisný seminář, přírodovědný seminář*. V 9. ročníku jsou přednostně voleny předměty *seminář z českého jazyka* a *seminář z matematiky*. Třídy se sportovním zaměřením mohou volit mezi atletikou, veslováním a basketbalem. Technický směr je realizován zvýšenou časovou dotací předmětu *informatika* a nabídkou zájmových útvarů. Zdravý životní styl a výchova ke zdraví je zařazena ve vzdělávací oblasti *člověk a jeho svět*, je také podpořena realizací projektů a soutěží s tímto zaměřením. Škola je zapojena do programu *Ovoce do škol* a *Mléko do škol*. Vzdělávací nabídka je doplněna projektovou činností, projektovými dny (*Netradiční sporty, Velikonoce, U vody je živo, Projekt zdravé a sportující děti, Den dětí, Projekt třídění odpadů*). Nabídka zájmových útvarů realizovaných školní družinou a školním klubem je široká (*atletika, tenis přírodovědný kroužek, modelář, florbal, míčové hry, turistika, práce s fotografií, minikopaná, gymnastika, flétna, počítače*).

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Ve většině sledovaných hodin byla dobře organizovaná frontální výuka s dominantním postavením učitele, doplňována nejčastěji samostatnou prací žáků. Převažovaly metody výkladu a řízeného rozhovoru. Aktivizující prvky se objevovaly především na prvním stupni. Ve většině hodin chyběla diferenciací výuky podle schopností žáků, sebehodnocení a vzájemné hodnocení se vyskytovalo ojediněle. V některých hodinách chyběla formulace cíle z pohledu žáka a jeho reflexe v závěru hodiny. Využití pomůcek a didaktické techniky bylo účelné.

Nabídka zájmového vzdělávání poskytovaného ve školní družině a ve školním klubu vhodně navazuje na ŠVP ZV. Školní vzdělávací programy pro zájmové vzdělávání „*Školní družina*“ s platností od 1. 9. 2015 a „*Školní klub*“ s platností od 1. 9. 2014 jsou zpracovány v souladu s právním předpisem. Prostorové podmínky učeben ŠD a ŠK odpovídají počtu účastníků zájmového vzdělávání. Školní družina a školní klub nabízejí široké spektrum zájmových útvarů, které doplňují vzdělávací nabídku.



Vzdělávání žáků probíhá podle ŠVP ZV, který je v souladu s příslušným RVP. Průběh vzdělávání v ZŠ má standardní úroveň. Rezervy jsou v efektivitě zvolených metod, individualizaci a diferenciaci vzdělávání, ve využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Školní poradenské služby jsou zajištěny výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Oblast kariérového poradenství je standardním způsobem zajišťována výchovnou poradkyní (informační schůzky pro rodiče žáků 9. ročníku, individuální poradenské pohovory, zajištění informačních materiálů k volbě povolání, prezentace středních škol). Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP, dlouhodobě se věnuje logopedické preventivní péči dětí a žáků. Dvě logopedické asistentky provádějí pod supervizí odborníka šetření u žáků prvních ročníků a vedou logopedickou poradnu. Žákům se specifickými poruchami učení je účinně poskytována odborná pomoc a podpora speciálními pedagogy v Dyslektické ambulanci poradně.

Škola uplatňuje dobře nastavené školní preventivní strategie, které realizují školní metodička prevence i ostatní pedagogové MMP je pravidelně vyhodnocován a jeho realizace je doplněna řadou projektových činností. Prevence rizikového chování je začleněna v konkretizovaných výstupech ŠVP a prolíná se účelně do všech ročníků. Široká je nabídka aktivit v rámci specifické i nespecifické primární prevence. Akce primární prevence jsou zaměřeny na dopravní výchovu, vztahy s vrstevníky, drogovou problematiku, zdravý životní styl a sexuální výchovu. Účinná je spolupráce s vedením školy, výchovnou poradkyní i okresní metodičkou prevence.

Škola zajišťuje standardní podmínky pro vzdělávání a zdravý vývoj dětí a žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (dále „BOZ“) jsou stanovena ve školním řádu, se kterým byli prokazatelně seznámeni žáci i zaměstnanci školy. Dle zápisů v třídních knihách jsou žáci o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání a činnostech souvisejících se vzděláváním poučováni. Škola vyhodnocuje rizika a přijímá účinná opatření v oblasti předcházení úrazům, jejichž počet je minimální. Kniha úrazů obsahuje údaje stanovené právním předpisem, vyhotovené záznamy o úrazech a aktualizace záznamů o úrazech byly odeslány v termínu daném právním předpisem České školní inspekci (dále „ČŠI“).

Výsledky vzdělávání jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období na jednáních pedagogické rady, pedagogové se jimi zabývají také při jednáních předmětových komisí, výsledky analyzují a přijímají opatření ke zlepšení. Ve školním roce 2014/2015 prospělo 97 % žáků, z nichž 52 % prospělo s vyznamenáním, a 3 % žáků neprospělo. Žákům ohroženým školní neúspěšností nabízí škola doučování a školou organizovanou přípravu na vyučování. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách či individuálních konzultacích. Vytvořený informační systém umožňuje předcházet konfliktním situacím. Ředitelka uplatňuje k rodičům partnerský přístup, klade velký důraz na osobní komunikaci. Kázeňské problémy žáků projednává vedení školy, zpravidla na podnět třídního učitele ve spolupráci s výchovnou poradkyní a metodičkou prevence, na jednáních výchovné komise. Systematická podpora docházky žáků do školy udržuje absenci většiny žáků na úrovni, která bezprostředně neohrožuje jejich studijní úspěšnost. Pro snadnější přechod žáků na jiný stupeň vzdělání škola organizuje adaptační pobyty.



Žáci reprezentují školu v předmětových olympiádách a sportovních soutěžích. Reprezentanti školy se umísťují na předních místech v okresních a krajských kolech nejen v recitačních a výtvarných soutěžích, ale výraznými úspěchy jsou místa v krajských kolech v plavání, štafetovém běhu a florbalu. Sportovní zaměření školy je patrné ze širokého spektra sportovních soutěží, kterých se žáci úspěšně zúčastňují (*Basketbal, Atletický čtyřboj, Běh do Máchových schodů, Běh zámeckým parkem, Ergoregata, Litoměřická laťka, Hry třetího tisíciletí*). Žáci se pod vedením učitelů zapojili do projektu na podporu finanční gramotnosti „Minipodniky“. Se svým podnikatelským záměrem své firmy „Svalovci s. r. o.“ se umístili na 3. místě. Tým žáků 2. stupně vítězil v soutěži „Technické hry“, stejně úspěšný byl tým žáků 1. stupně v kulinářské soutěži „S jídlem si (ne) hrajem“.

Spolupráce školy se strategickými partnery je na velmi dobré úrovni. Škola navazuje funkční partnerské vztahy, které umožňují uskutečňování koncepčních záměrů, napomáhají úspěšné realizaci ŠVP. V rámci projektů a besed škola spolupracuje s Hasičským záchranným sborem, Vězeňskou službou České republiky, s Probační a mediační službou, Okresním muzeem a galerií Litoměřice, s Okresní knihovnou Litoměřice, s Domem dětí a mládeže Rozmarýn. Katedra tělesné výchovy Univerzity Jana Evangelisty Purkyně, Fakulta tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy, Asociace školních sportovních klubů, sportovní oddíly basketbalu, házené a veslování v regionu jsou partnery pro sportovní aktivity školy.

K posílení pozitivních vztahů mezi rodiči a školou přispívají i žákovské projekty, prostřednictvím kterých žáci prezentují získané znalosti a dovednosti. Pořádány jsou dny otevřených dveří a společné aktivity pro žáky s rodiči (dýňový dýchánek, strašidelné spaní, vánoční tvoření, sportovní burza, zahradní slavnost), které se setkaly s velkým zájmem a ohlasem.

Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány a vyhodnocovány, dosahují požadované úrovně. Partnerství a projektová činnost školy jsou velkým přínosem pro vzdělávací činnost a umožňují zabezpečit kvalitu poskytovaného vzdělávání. Žáci se zapojují do nabízených aktivit a úspěšně prezentují školu na veřejnosti.

Závěry

a) ČŠI hodnotí pozitivně činnost školy v těchto oblastech:

- systém plánování, autoevaluace školy,
- funkční logopedická podpora a péče o žáky se SVP,
- zajištění účinné podpory všestranného rozvoje osobnosti žáků, podpora zdravého životního stylu,
- školní preventivní strategie s postupy zaměřenými na řešení problémů a rizikového chování žáků v oblasti specifické a nespécifické prevence,
- zapojení do projektové činnosti a prezentace školy na veřejnosti,
- přínos partnerských vztahů pro zkvalitnění vzdělávání.

b) Zjištěné nedostatky vyžadující přijetí preventivních opatření:

- překročení maximálního počtu účastníků v oddělení školní družiny.

c) Slabé stránky:

- funkčnost kontrolního systému v oblasti zájmového vzdělávání.



d) Návrhy na zlepšení stavu:

- zaměření DVPP na specializované činnosti,
- využití aktivizujících metod a forem práce, zaměření se na jejich účelnost a účinnost,
- zařazení sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků do výuky,
- zaměřit se na kontrolu plnění delegovaných úkolů.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V hodnoceném období došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy, která stále udržuje status školy se sportovním zaměřením. Projektová činnost školy a navázaná partnerství podporují tuto vizi.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 14 dnů přijetí preventivních opatření k zamezení opakování nedostatku podle závěrů písm. b) a zaslání zprávy o jejich přijetí.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městem Litoměřice s účinností od 1. 5. 2012 (ze dne 25. 4. 2012), včetně dodatků
2. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Základní školy Litoměřice, Havlíčkova 32 s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let do 31. 7. 2018 (č.j. 363/11/2012 ze dne 31. 5. 2012)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT – 35296/2012-62 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 21. 9. 2012 (ze dne 21. 9. 2012)
4. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy – roky 2014, 2015 do data kontroly
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.rejskol.msmt.cz> dne 19. 10. 2015)
6. Výkaz o ředitelství školy podle stavu k 30. 9. 2014, 30. 9. 2015
7. Výkaz školní družiny k 31. 10. 2014
8. Záписy z jednání školské rady 2014/2015, 2015/2016
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Havlíček, platnost od 1. 9. 2013
10. Školní vzdělávací program Přípravná třída platnost 1. 9. 2014
11. Školní vzdělávací program Školní družina, platnost 1. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program Školní klub platnost 1. 9. 2014
13. Výroční zprávy za školní roky 2013/2014, 2014/2015
14. Školní řád s platností od 15. 10. 2015
15. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků platnost 15. 10. 2015
16. Organizační řád ZŠ, platnost od 1. 9. 2012
17. Provozní řád ZŠ, platnost 1. 9. 2012
18. Vnitřní řád školní družiny platný 1. 9. 2012
19. Vnitřní řád školního klubu platný 15. 10. 2015
20. Záznamy z jednání s rodiči – školní rok 2014/2015, 2015/2016
21. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2015/2016



22. Pedagogické rady a provozní porady 2014/2015, 2015/2016
23. Zápisy z předmětových komisí 2014/2015, 2015/2016
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
25. Hospitační záznamy, školní rok 2014/2015, 2015/2016
26. Plán činnosti na školní rok 2014/2015, 2015/2016
27. Plán ředitele školy na školní roky 2014/2015, 2015/2016
28. Dlouhodobý plán činnosti školy na období 2014 - 2017
29. Rámcový plán činnosti na školní rok 2014/2015, 2015/2016
30. Dlouhodobý plán DVPP na období 2014-2017
31. Plán DVPP na školní rok 2014/2015, 2015/2016
32. Zápisy ze schůze školního parlamentu za školní rok 2014/2015
33. Zápisy ze zasedání školské rady za školní rok 2014/2015
34. Záznamy o práci v zájmových útvarech pro školní rok 2014/2015
35. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě
36. Dokumentace žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
37. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání a k odkladům povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
38. Personální dokumentace platná ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
39. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
40. Rozpis dohledů ve školním roce 2015/2016
41. Třídní knihy ZŠ platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
42. Třídní knihy ŠD a ŠK ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
43. Autoevaluace školy 2014/2015, 2015/2016
44. Dokumentace k hodnocení výsledků vzdělávání ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
45. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence
46. Knihy úrazů a záznamy o úrazech za školní rok 2014/2015, 2015/2016
47. Traumatologický plán a zajišťování první pomoci, platnost od 1. 9. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

PhDr. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Gabriela Hrušková, v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová, v. r.

V Ústí nad Labem, 13. 11. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Blanka Ježková

Mgr. Blanka Ježková, v. r..

V Litoměřicích, 19. 11. 2015