



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Proboštov, okres Teplice

Kpt. Jaroše 130, 417 12 Proboštov

Identifikátor školy: 600 084 779

Termín konání inspekce: 11. a 12. květen 2006

Čj.:	ČŠI 324/06-06
Signatura:	bf5cz111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Proboštov, okres Teplice není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví, je však zapojena do celorepublikové sítě škol M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy).

Obec Proboštov (zřizovatel) není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.

Základní škola má ve školním roce 2005/2006 devět tříd s 1. až 9. ročníkem, z toho první stupeň tvoří pět tříd. Škola působí ve třech školních budovách, žáci prvního stupně se vzdělávají v nedalekém odloučeném pracovišti (Krátká 481).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Rozhodnutím MŠMT, čj. 32 035/03-21 ze dne 27. ledna 2004, byla škola zapsána do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 2004. Zřizovací listinu Základní školy Proboštov, okres Teplice vydala Obec Proboštov dne 25. listopadu 1996, včetně Změny zřizovací listiny ze dne 25. března 2002 a Dodatku č. 1 ze dne 1. března 2005.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu celkem 168 žáků, což je 46,6% z celkové kapacity, která činí 360 žáků.

Přepočtené úvazky pedagogických pracovníků činí 12,1 a na jeden úvazek připadá 13 žáků.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy hodnotí vlastní podmínky výchovy ke zdraví jako velmi dobré, zvláště prolínání této tematiky prakticky do všech vyučovacích předmětů. Škola se snaží o vytvoření bezpečného prostředí s příjemnou atmosférou. Ve výročních zprávách za uplynulé dva roky je hodnocení výchovy ke zdraví začleněno obecně do podmínek vzdělávání. Na úrovni příkladů dobré praxe se škola výrazně zapojuje do aktivit s ekologickou tematikou, která bude, podle vyjádření ředitelky, ústředním tématem školního vzdělávacího programu.

Minimální preventivní program je komplexním systémovým prvkem v realizaci preventivních aktivit, představuje základní nástroj prevence sociálně-patologických jevů, vychází z potřeb školy. Prolíná prakticky celým výchovně-vzdělávacím procesem i volnočasovými aktivitami. Jeho součástí je i výchova žáků ke zdravému životnímu stylu. Program se zaměřuje na žáky, pedagogické pracovníky, rodiče a odborníky zabývající se touto tematikou. Ředitelka spolu se školní metodičkou prevence sleduje jeho realizaci. Uplatňovaný systém prevence sociálně-patologických jevů je kvalitní a funkční.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakomponovány ve vnitřních předpisech školy a ve funkčním školním řádu, který obsahuje všechny předepsané části. Ředitelka ho zveřejnila na přístupném místě ve škole a prokazatelně s ním seznámila žáky, zaměstnance i zákonné zástupce žáků, byl schválen Školskou radou.

Základní pravidla života školy jsou jasně stanovena a umožňují její bezproblémový chod. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti a zároveň vychází z potřeb žáků i pedagogických pracovníků. Žáci mají dostatek času na svačinu i na relaxaci. Všichni pedagogičtí pracovníci mají určené své povinnosti tak, aby byl zajištěn nepřetržitý dohled nad žáky, zejména během relaxačních přestávek.

Informace o aktuálním dění jsou poskytovány na přehledně zpracovaných webových stránkách školy a místní vývěsce. Neustále aktualizovaný systém informací směrem k žákům, učitelům, rodičům a k partnerům školy je funkční. Rodiče mají možnost návštěvy vyučovacích hodin, zejména během Týdne otevřených dveří. Vztah k veřejnosti je vstřícný, škola se aktivně zapojuje do života v obci. Výrazná je i spolupráce s dalšími subjekty.

Materiální podmínky

Pracovní prostředí je pro žáky i vyučující na standardní úrovni. Pro kmenové učebny i ostatní prostory školy je charakteristická podnětná, estetická a motivující výzdoba. Třídy jsou zařízeny funkčním vybavením, každý žák má dostatek prostoru, včetně místa pro uložení svých věcí. Nový žakovský nábytek je ve třídách rozmístěn netradičním způsobem, výška lavic a židlí respektuje vzrůst žáků, čtyři učebny prvního stupně jsou vybaveny relaxačním kobercem, jedna molitanovou sedací soupravou. Na chodbách mají žáci dostatek prostoru pro ukládání oděvu a obuvi.

Prostory pro osobní hygienu žáků jsou standardní. Škola má malou tělocvičnu, která se nachází v budově, která je v současné době v rekonstrukci. Relaxaci žáků o přestávkách umožňují vyčleněné prostory ve třídách, v případě příznivého počasí využívají hřiště a oplocený travnatý pozemek v blízkosti školy. Škola má vymezený prostor k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného. Prostředky první pomoci jsou dostupné všem vyučujícím ve sborovně prvního stupně, která zároveň slouží pro jejich přípravu na vyučování a odpočinek. Škola je zapojena do programu Školní mléko, žáci mají zajištěn pitný režim, stravují se v nedaleké budově školní jídelny.

Vzhledem k tomu, že současný trh učebnice k výuce výchovy ke zdraví nenabízí, jsou kromě učebnic prvouky a přírodovědy využívány i jiné publikace obsahující tuto tematiku. Vyučující těchto předmětů si vytvářejí (někdy i ve spolupráci se žáky) vlastní portfolia, jejichž součástí jsou i výukové programy, informace z odborné literatury, encyklopedií aj. Vybavení učebními pomůckami je standardní, jsou v dostatečném množství a jsou uloženy ve třídách a v kabinetě. Žákům jsou snadno dostupné a umožňují efektivní výuku.

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví u žáků

Škole se daří vytvářet klidné a vyrovnané prostředí. Vytváří příznivé sociální klima, vzájemné partnerské vztahy přispívají k výchově ke zdraví. Společně dohodnutá pravidla chování jsou dodržována, ke konfliktním situacím během inspekce nedocházelo. Samostatnost žáků je podporována, jejich osobnost je respektována, byla jim poskytována okamžitá zpětná vazba. Přístup vyučujících je přiměřený věkovým a vývojovým zvláštnostem žáků. Při výuce byly uplatňovány metody umožňující spolupráci a přímou zkušenost, o přestávkách měli žáci možnost relaxovat. Na tvorbě pracovního prostředí se žáci pravidelně podílejí svými výtvarnými pracemi. Ke zkvalitnění a zefektivnění práce školy přispívají i náměty nebo požadavky ze strany žáků předávané prostřednictvím školního žakovského parlamentu, který je složen ze zástupců žáků od čtvrtého ročníku. Zdravý životní styl je podporován i praktickými činnostmi a ochranou životního prostředí (sběr starého papíru, PET lahví a plastových uzávěrů, zapojení do projektu Zdravé zuby). K výchově ke zdraví přispívají na úrovni příkladů dobré praxe školní projekty a aktivity s ekologickou tematikou, do nichž se škola zapojuje a které organizuje.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnoticí stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Na prvním stupni školy je 5 přepočtených úvazků, což činí přibližně 18 žáků na 1 úvazek.

Řízení školy

Při řízení školy ředitelka preferuje denní kontakt se všemi pracovníky, ale vzhledem k tomu, že škola má několik budov využívá ke komunikaci rovněž e-mail. Učitelé jsou o důležitých záležitostech informováni na pravidelných provozních poradách a prostřednictvím nástěnek v obou sborovnách školy. Ředitelka školy reaguje na legislativní změny ve školství, připravuje školu na přechod ke školnímu vzdělávacímu programu a je pro učitele osobním příkladem. Učitelé byli proškoleni v seminářích zaměřených na tvorbu školního vzdělávacího programu a pracují v týmech na jeho tvorbě. Kromě toho zpracovávají projekty v letošním školním roce zaměřené na tvorbu výukového softwaru. Organizace chodu školy vychází z koncepce ředitelky, ročního a měsíčních plánů. Kontrola je prováděna pravidelně podle zpracovaného plánu, výsledky všech kontrol jsou zaznamenávány a sami kontrolovaní pracovníci písemně navrhuji způsob odstranění nedostatků. Systém komunikace a řízení školy jsou na standardní úrovni. Na plnění cílů výchovy ke zdraví se podílejí všichni učitelé, kteří vyučují na prvním stupni.

Místní iniciativy

Školská rada byla zřízena, ale zatím se nepodílí se na koncepčním plánování.

Školní poradenství

Školní poradenství tvoří ucelený systém. Řídí se podrobnou Koncepcí poradenských služeb poskytovaných ve škole, ve které jsou přesně vymezené kompetence pro výchovnou poradkyni a metodičku prevence. Koncepce má jasně stanovené cíle, zdůrazňuje spolupráci s poradenskými zařízeními v regionu a osvětu mezi rodiči. Výchovná poradkyně i metodička prevence mají konzultační hodiny nejen pro žáky a jejich rodiče, ale i pro učitele. Ve škole funguje dyslektický kroužek. Problematice výchovného poradenství je věnována maximální pozornost.

Personální podmínky

Ředitelka sleduje potřeby školy v personální oblasti a snaží se získat pracovníky s potřebnou odbornou kvalifikací. Popis pracovních míst je v pracovních náplních pracovníků. Na prvním stupni pracuje celkem devět pracovníků, z toho jedna uklízečka a osm učitelek. Pět z nich má potřebnou odbornou kvalifikaci. Kariérní stupně jsou využívány při zařazování učitelů do platových tříd. Věkový průměr je 37,8 roku. Personál školy je stabilní, změny nastávají jen v souvislosti s odchody na mateřskou dovolenou. Noví pracovníci jsou přijímáni prostřednictvím úřadu práce, hlavním kritériem je odborná kvalifikace. Tento požadavek se u učitelek prvního stupně daří naplňovat. V tomto školním roce probíhá uvádění do praxe dvou z nich. Byla jim přidělena uvádějící učitelka. Mají zpracovaný plán uvádění do praxe a vedení školy jeho plnění pravidelně sleduje. Uvádění do praxe je na standardní úrovni. Ředitelka školy má požadovanou odbornou kvalifikaci a funkci vykonává 2,5 roku. V současné době studuje školský management na Univerzitě Karlově. Jmenovala zástupkyni

ředitele, která zároveň vykonává funkci výchovné poradkyně a koordinátorku školního vzdělávacího programu, dále jmenovala metodičku prevence, koordinátora environmentálního vzdělávání a koordinátora ICT.

DVPP (sledované období 2004/2005 a 2005/2006)

Akcí DVPP se ve sledovaném období zúčastnilo celkem osm vyučujících prvního stupně. Studium pro splnění kvalifikačních předpokladů navštěvuje jedna vyučující, studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů navštěvuje pouze ředitelka školy. Ostatní akce byly zaměřeny na prohloubení odborné kvalifikace, z toho jedna byla zaměřena na výchovu ke zdraví.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT ze dne 27. ledna 2004, čj. 32 035/03-21
2. Zřizovací listina vydaná Obcí Proboštov ze dne 25. listopadu 1996, včetně Změny zřizovací listiny ze dne 25. března 2002 a Dodatku č. 1 ze dne 1. března 2005
3. Výkaz o základní škole S 3-01 ze dne 6. října 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 ze dne 6. října 2005
5. Třídní výkazy 1. až 5. ročníku ze školního roku 2005/2006
6. Koncepce rozvoje Základní školy Proboštov, březen 2003
7. Začlenění výchovy ke zdraví do vyučovacích předmětů, šk. rok 2005/2006
8. Výchova ke zdraví v ZŠ Proboštov
9. Minimální preventivní program, školní rok 2005/2006
10. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
11. Třídní knihy 1. stupně ze školního roku 2005/2006
12. Školní řád základní školy ze dne 31. srpna 2005
13. Rozvrh hodin všech tříd 1. stupně
14. Organizační řád školy ze dne 1. října 2005
15. Záznamy z pedagogických rad ze školního roku 2004/2005 a 2005/2006
16. Záznamy z jednání metodického sdružení
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
18. Plán práce na školní rok 2005/2006
19. Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole od školního roku 2005/2006
20. Přehled DVPP za rok 2004, 2005 a 2006
21. Záznamy o kontrolách ve školním roce 2005/2006

ZÁVĚR

K příznivému sociálnímu klimatu a ke všeobecnému rozvoji žáků přispívá realizace projektů s ekologickou tematikou, široká nabídka volnočasových aktivit, klidné a přátelské vystupování všech pracovníků. Škole se daří vytvářet příjemné prostředí, snaží se budovat otevřené partnerství jak mezi žáky a učiteli, tak mezi pracovníky. Řízení je promyšlené a funkční. Školnímu poradenství je věnována maximální pozornost a propracovaná koncepce umožňuje efektivní práci výchovné poradkyni i metodičce prevence. Pozitivní je dobrá spolupráce školy se zřizovatelem a dalšími subjekty.

Podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	Jaroslava Boudová, v.r.
Člen týmu	Mgr. Hana Podešvová	Hana Podešvová, v.r.

V Lounech dne 15. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Poděbradova 634, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 15. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavlína Langerová	Pavlína Langerová, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Proboštov nám. Svobody 700 417 12 Proboštov	30. května 2006	ČŠI 324/06-06
Školská rada Kpt. Jaroše 130, 417 12 Proboštov	30. května 2006	ČŠI 324/06-06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.