



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Středisko praktického vyučování Merkur, spol. s r. o.

třída Svobody 836, 763 02 Zlín - Malenovice

Identifikátor: 600 019 128

Termín konání inspekce: 8. – 9. únor 2007

Čj.	ČŠI 52/07-15
Signatura	bo5ia312

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Středisko praktického vyučování s názvem Středisko praktického vyučování Merkur, spol. s r. o. (dále SPV) je právnickou osobou, která vykonává činnost školského zařízení. Zřizovatelem je fyzická osoba. Školské zařízení sídlí v areálu menších obchodů a větší samoobsluhy na jednom ze sídlišť města Zlína v dostupnosti městské hromadné dopravy. Středisko praktického vyučování realizuje ve školním roce 2006/2007 výuku odborného výcviku druhého ročníku oboru 66-51-E/003 Prodavačské práce. Teoretické vyučování žáků zabezpečuje smluvní škola Odborné učiliště a Praktická škola Zlín – Klečůvka (dále OU).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve školském zařízení.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona k datu inspekce.
2. Zjištění a hodnocení úrovně vedení školského zařízení ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce.
3. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Formální podmínky vzdělávání byly dodrženy.

Školské zařízení - středisko praktického vyučování je zařazeno v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT s názvem právnické osoby SPV Merkur, spol. s r. o., Zlín – Malenovice, tř. Svobody 836, PSČ 760 01. Dne 19. ledna 2007 byla provedena změna názvu obchodní firmy v obchodním rejstříku (číslo výpisu 6428/2007) na Středisko praktického vyučování Merkur, spol. s r. o. (dále SPV). Ředitel SPV podal 8. ledna MŠMT informaci o připravované změně názvu a následně dne 6. února zaslal žádost o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení s výpisem z obchodního rejstříku. V době inspekce nebyl ještě v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT nový název právnické osoby uveden. Při žádosti o změně v údajích v rejstříku byla stanovená 30 denní lhůta dodržena.

Další údaje SPV zapsané v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Současný vyučovaný obor je v platném rozhodnutí uveden. Kapacita SPV je 70 žáků (42 žáků oboru Prodavačské práce) a ve sledovaném období školního roku 2006/2007 nebyla překročena (8 žáků). Data ve výkazu o středisku praktického vyučování jsou v souladu se skutečností (počty žáků v oboru a ročníku).

2. Vedení školského zařízení

Úroveň vedení školského zařízení je standardní.

Strategie a plánování SPV vychází z propojení se školou, která žáky přijímá. Středisko praktického vyučování napomáhá k přípravě žáků v oborech středního vzdělávání zakončených výučním listem. Nabízí školám výuku odborného výcviku s praktickým propojením do konkrétních obchodních činností. Ve školském zařízení jsou podmínky i pro výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Koncepční záměry školského zařízení jsou v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje.

V plánu práce má SPV jasně rozepsanou organizaci odborného výcviku na školní rok 2006/2007. Součástí je jmenný seznam žáků a velmi kvalitně zpracován režim pracovního dne (s vymezením přestávek) a přeřazovací plán (rozdělení žáků na jednotlivé úseky v prodejně).

Ředitel SPV, který je současně jednatelem dané společnosti má odborné i pedagogické vysokoškolské vzdělání s dlouholetou praxí. Jeho organizace SPV vychází především z požadavků osnov odborného výcviku a z konkrétních podmínek pracoviště. Řízení a přenos informací je vzhledem k malému kolektivu pedagogických pracovníků a menšího počtu žáků bezprostřední. Výsledkem pravidelně konaných porad (provozní porady) jsou konkrétně stanovené úkoly pro jednotlivé pracovníky, které jsou vyhodnocovány. Hospitační a kontrolní činnost je prováděna dle plánu, potřebná opatření jsou realizována.

Středisko praktického vyučování zajišťuje na základě smlouvy (smlouva obsahuje vyhláškou o středním vzdělávání požadované náležitosti) výuku odborného výcviku pro žáky smluvní školy. Vnitřní řád je vypracován, chybějící oblast dle školského zákona (provoz a vnitřní režim školského zařízení) je uvedena v provozním řádu SPV.

Pracovníci SPV kladně hodnotí úzkou spolupráci se smluvní školou. Jedná se především o průběžné sledování návaznosti ve výuce odborných předmětů a odborného výcviku, hodnocení žáků a řešení jejich výchovných problémů a také o oblast přijímání žáků a ukončování jejich vzdělávání. Pedagogové SPV se v OU pravidelně účastní třídních schůzek a pedagogické rady.

3. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oboru Prodavačské práce

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou příkladné.

Výuku v době inspekce zabezpečovaly dvě učitelky odborného výcviku a tři ustanovení instruktoři (obchodní pracovníci samoobsluhy). Požadavky stanovené zákonem o pedagogických pracovnících obě učitelky splňovaly. Jejich dlouholetá odborná a pedagogická praxe ve výuce obchodních oborů se projevovala v příkladné přípravě na vyučování a ve vedení dokumentace odborného výcviku. Další vzdělávání učitelek se uskutečňovalo formou samostudia a výměnou zkušeností s vyučujícími teoretického vyučování smluvní školy. (Nabídka vzdělávacích institucí v oblasti odborné a speciální pedagogiky v uplynulém období školního roku 2006/2007 chyběla.)

Pro odborný výcvik jsou využívány pro skupinovou i individuální činnost žáků odpovídající prostory větší samoobsluhy se smíšeným zbožím. Učitelky mají k dispozici účelný kabinet a k výuce i potřebnou odbornou učebnu se základním školským vybavením a mnohými názornými pomůckami. Žáci i vyučující mají vlastní samostatně oddělené sociální zázemí.

Školské zařízení zajišťuje praktické vyučování žáků odborného učiliště podle schváleného učebního dokumentu pro obor Prodavačské práce – učební plán typ B čj. 17310/2004-24.

V době inspekce byl odborný výcvik uskutečňován v souladu s požadavky osnov a profilu absolventa s propojením a návazností do témat obchodních odborných předmětů.

Nejvyšší stanovený počet žáků ve skupině na učitele odborného výcviku nebyl překročen. Organizace vzdělávání odpovídala platným právním předpisům (doba přestávek, počet hodin v učebním dnu, týdnu, časy zahájení a konce vyučování). Žáci mladší 18 let měli upravenou pracovní dobu ve smyslu novely Zákoníku práce (nejvýše 6 hodin denně).

Výuka je průběžně sledována a denně vyhodnocována. Znamky jsou zapisovány v deníku odborného výcviku a ve studijním průkazu. Středisko praktického vyučování provádí hodnocení žáků (znamky z odborného výcviku a chování) v součinnosti s odborným učilištěm. Žáci školského zařízení prezentují své dovednosti při Dnech otevřených dveří ve škole, při přehlídkách středních škol, případně dárkovou službou na pracovišti SPV.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 30 871/04–21 vydané dne 19. ledna 2005 s účinností od 1. září 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k čj. 30871/04-21
3. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským obchodním soudem v Brně, oddíl C, vložka 26930 ze dne 19. listopadu 2007 – číslo výpisu 6428/2007
4. Notářský zápis – zakladatelská listina ze dne 28. dubna 1997
5. Zřizovací listina ze dne 4. listopadu 1998
6. Výkaz o středisku praktického vyučování k 30. září 2006
7. Dopis MŠMT ze dne 8. ledna 2007 – změna názvu SPV
8. Žádost o změnu názvu MŠMT ze dne 6. února 2007
9. Vnitřní řád školní rok 2006/2007 k datu inspekce
10. Plán činnosti školní rok 2006/2007
11. Personální dokumentace školní rok 2006/2007 k datu inspekce
12. Seznam žáků - školní rok 2006/2007
13. Přehled finančních prostředků na výukový a spotřební materiál rok 2006
14. Smlouva o zajištění odborného výcviku ze dne 4. září 2006
15. Studijní průkazy žáků 2. ročníku – školní rok 2006/2007
16. Listy „Evidence odborného výcviku na pracovištích orgánů a organizací“ – školní rok 2006/2007 k Datu inspekce

17. Dohody o pověření instruktora žáků – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
18. Provozní řád školní rok 2006/2007
19. Zápisy z kontrol a hospitací školní rok 2006/2007 k datu inspekce
20. Deníky evidence odborného výcviku školní rok 2006/2007 k datu inspekce
21. Přípravy učitelek odborného výcviku s jejich další dokumentací – školní rok 2006/2007 k datu inspekce
22. Tematické plány školní rok 2006/2007 k datu inspekce

ZÁVĚR

Středisko praktického vyučování vykonává činnost školského zařízení, které je zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení. Poskytované vzdělávání vychází ze strategických dokumentů a respektuje zásady a cíle stanovené školským zákonem.

Organizace řízení je funkční. Podmínky pro výuku odborného výcviku jsou příkladné, plně umožňují plnění učebního dokumentu pro obor Prodavačské práce a jeho deklarovaných výchovně-vzdělávacích cílů. Účinně je podporován rozvoj osobnosti žáka, kvalitní je propojení SPV se smluvní školou.

Závěrečný výrok

Pro účely poskytování zvýšené dotace ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je školské zařízení hodnoceno jako lepší než průměrné.

V Uherském Hradišti dne 7. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Víchová	Věra Víchová v. r.
Člen týmu	Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát – pracoviště Uherské Hradiště, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli.

Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Ve Zlíně dne 9. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Dobroslav Hovadík

Dobroslav Hovadík v. r.

ředitel školského zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Ing. Dobroslav Hovadík, Tyršova 1032, 763 02 Zlín	26. března 2007	ČŠI 52/07-15
Krajský úřad Zlínského kraje Odbor školství, mládeže a sportu, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín	26. března 2007	ČŠI 52/07-15

Připomínky ředitele školského zařízení

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.