



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Mateřská škola a Speciální mateřská škola  
Kladno, Zd. Petříka 1756**

**Zd. Petříka 1756, 272 01 Kladno**

**Identifikátor školy: 600 044 521**

**Termín konání inspekce: 18. - 21. listopad 2003**

<b>Čj.:</b>	034 199/03-2161
<b>Signatura:</b>	ob3zx107

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole v předmětech český jazyk, praktikum českého jazyka, anglický jazyk na prvním stupni, matematika, matematické praktikum, prvouka, přírodověda a vlastivěda vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole v předmětech český jazyk, praktikum českého jazyka, anglický jazyk na prvním stupni, matematika, matematické praktikum, prvouka, přírodověda a vlastivěda vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole v předmětech český jazyk, anglický jazyk na prvním stupni, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda a dvou volitelných předmětů (praktikum českého jazyka a matematické praktikum) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a průběhu a výsledků vzdělávací a výchovné práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004.

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola, Mateřská škola a Speciální mateřská škola Kladno, Zd. Petříka 1756, je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Kladno, náměstí Starosty Pavla 44. Škola sdružuje celkem šest subjektů – kromě tří škol uvedených v názvu ještě školní družinu a dvě školní jídelny. Obě mateřské školy včetně společné jídelny se nacházejí v objektu v ulici R. Svobodové č. p. 2597, poblíž budovy základní školy. Základní školu navštěvovalo ke dni inspekce 389 žáků v 17 třídách (což znamená průměrně 23 žáci ve třídě), mateřskou školu 86 dětí; její kapacita je každoročně naplňována. Mateřská škola je organizována jako čtyřtřídní předškolní zařízení s celodenním provozem. Vzdělávání a výchovu v základní škole zajišťuje v současné době 28 pedagogických pracovníků (včetně tří vychovatelek školní družiny), v mateřské škole šest. Inspekce postihla pouze základní a mateřskou školu.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuku českého jazyka, matematiky, prvouky, přírodovědy, vlastivědy a anglického jazyka v prvním až pátém ročníku základní školy zajišťuje celkem dvanáct učitelek, z nichž čtyři nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Na druhém stupni vyučují českému jazyku (a volitelnému předmětu praktikum českého jazyka v osmém a devátém ročníku) tři učitelky, matematice (včetně volitelného předmětu matematické praktikum v sedmém a devátém ročníku) rovněž tři. Všechny jsou odborně a pedagogicky způsobilé. Délka pedagogické praxe vyučujících je rozdílná (nejméně 3, nejvíce 42 roky). Z hlediska věkové skladby není optimální složení vyučujících na prvním stupni, neboť pět učitelek je již v důchodovém věku. Úvazky v maximální možné míře respektují aprobaci pedagogických pracovníků. Výchovným poradenstvím jsou ve škole pověřeny dvě vyučující, obě mají

vzdělání požadované pro učitelství základní školy. Jedna zkušená učitelka (38 let pedagogické praxe, tuto funkci vykonává již 21. rokem) absolvovala příslušné kvalifikační studium. Druhá, která pracuje ve funkci výchovné poradkyně třetím rokem, má 14 let pedagogické praxe a v současné době si kvalifikaci výchovného poradenství doplňuje studiem. Je též koordinátorem minimálního preventivního programu.

Výchovně-vzdělávací proces ve čtyřech třídách mateřské školy je zajišťován šesti pedagogickými pracovníci s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro práci s předškolními dětmi. Jejich počet a plné pracovní úvazky umožňují učitelkám i souběžnou činnost především při organizování náročnějších režimových úseků dne.

Organizační struktura školy a zajištění provozu jsou velmi dobře a detailně zpracovány v písemné podobě v Organizačním řádu (včetně organizačního schématu, jednacího řádu pedagogických rad, vnitřního platového předpisu atd.), Školním řádu - vnitřním režimu školy, Provozním řádu, Pracovním řádu pro pracovníky a dalších dokumentech. Pracovní plán školy 2003 - 2004 obsahuje mj. dlouhodobou koncepci (Koncepční záměry školy pro období 2001 - 2005), střednědobou koncepci (Koncepce a úkoly) a měsíční úkoly, jež jsou zveřejňovány na nástěnce ve sborovnách. Všechny jmenované dokumenty mají velmi dobrou úroveň a vypovídají o účelném a hospodárném vedení školy. Nově vytvořený velký celek řídí dvoučlenné vedení za pomoci jedné samostatné administrativní pracovnice, která vykonává svou práci na poloviční úvazek. Kompetence v oblasti řízení základní školy jsou rozděleny mezi oba vedoucí pracovníky, tj. ředitele a jeho zástupkyni - ředitel školy zodpovídá za první stupeň a školní družinu, zástupkyně ředitele školy za druhý stupeň. Ekonomickou oblastí se zabývají oba - personální agendu vede ředitel školy, hospodaření s poskytnutými financemi na činnost školy jeho zástupkyně. Další pravomoci jsou delegovány na vedoucí metodických orgánů (metodické sdružení učitelek prvního stupně a čtyři předmětové komise), obě výchovné poradkyně a vedoucí vychovatelku školní družiny. Informace učitelům jsou transparentně předávány zejména na nástěnkách ve sborovnách. Ředitel organizuje provozní nebo krátké operativní porady a individuální konzultace s jednotlivými pracovníky. Předmětová komise jazyků, tvořená vyučujícími českého a anglického jazyka, pracuje dle svého plánu práce, jenž je však v posledních několika letech totožný. Její činnost je zaměřována převážně na předávání informací o vzdělávacích akcích, organizaci soutěží, koordinaci časových tematických plánů, vzájemnou spolupráci s metodickým sdružením apod. Metodická část (např. vzájemné hospitace) není v zápisech doložena. Totéž lze konstatovat o činnosti předmětové komise matematiky a přírodovědných předmětů. Obdobný charakter má i metodické sdružení prvního stupně, které se rovněž zabývá převážně organizačními záležitostmi, jakými jsou např. zajišťování zápisu žáků do prvních tříd, pořádání různých soutěží apod. Pozitivem činnosti metodického sdružení je vzájemná informovanost vyučujících o žácích se specifickými poruchami učení a chování.

Po integraci mateřské a základní školy nedošlo k podstatným organizačním změnám ani ke změnám v systému práce mateřské školy. V kompetencích vedoucí organizační jednotky mateřská škola byly zachovány všechny mechanismy v oblasti plánování, organizování, vedení a motivování, kontroly i hodnocení. Pracovní povinnosti, kompetence a odpovědnost zaměstnanců jsou definovány v Organizačním řádu základní školy. Vycházejí ze zažité působnosti, pracovních pravidel a struktury provozu školy, nejsou však se zaměstnanci prokazatelně projednány. Také sledování jejich realizace není ze strany ředitele základní školy zcela důsledné a systematické. Závazné vnitřní směrnice zpracované vedoucí organizační jednotky mateřská škola (Vnitřní řád, Provozní řád, Rozvrh služeb pedagogických pracovníků, Opatření v případě suplování, Rozdělení úkolů na škole, Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole, Organizační řád jednotlivých tříd – režim dne) konkretizují organizaci výchovně-vzdělávacího procesu i provozu včetně koordinace se školní jídelnou v budově. Ve zpracovaných dokumentech chybí organizační,

pedagogické a bezpečnostní zajištění zprostředkované výuky anglického jazyka ve škole, nesprávně je uvedena informace rodičům o způsobu rozhodnutí při přijímání dětí do mateřské školy. Závazné dokumenty nejsou prokazatelně schváleny ředitelem základní školy. Vnitřní informační systém mateřské školy je zajišťován převážně denním kontaktem vedoucí této organizační jednotky se zaměstnanci školy, součinnost se základní školou probíhá příležitostným setkáváním s ředitelem. Další formou vnitřního vzájemného přenosu informací je předávání aktuálních informací a materiálů i společná jednání pedagogické rady, která jsou svolávána vedoucí organizační jednotky mateřská škola. Nedostatkem je absence systematické analýzy stavu a hodnocení spolu s opatřeními poskytujícími řediteli celé školy účinnou zpětnou vazbu v pedagogické oblasti. Vzájemná spolupráce vedoucí organizační jednotky mateřská škola s ředitelem celé školy probíhá v jednotlivostech, orientuje se na zásadní problematiku, která je v případě potřeby ve spolupráci operativně řešena.

Vedení pedagogického sboru základní školy je jednodušší vzhledem k jeho zkušenosti (nejmladší učitelka vyučuje třetím rokem, další čtyři učitelky už sedmým, resp. osmým rokem) a odborné a pedagogické způsobilosti (pouze čtyři z celkových 25 vyučujících nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti). Dvě nekvalifikované učitelky prvního stupně spolupracují se zkušenou a kvalifikovanou učitelkou v paralelní třídě, obě učitelky angličtiny mají určeny svého konzultanta. Vedení školy se snaží svou hospitační činností chybějící odbornou a pedagogickou způsobilost čtyř učitelek eliminovat. Kontrolní činnost dvoučlenného vedení školy se řídí ročním plánem, jenž se ve 39 sledovaných oblastech zaměřuje především na provozní a administrativní záležitosti, které přímo či nepřímo souvisejí s výchovnou prací. Hospitační činnost vedení školy v letošním školním roce, tj. za více než dva měsíce od zahájení školního roku, byla v porovnání s loňským rokem četnější - celkem 16 hospitací, z nichž 12 provedl ředitel školy. V případě konkrétních podmínek města a regionu není oblast plánování personálního zajištění výchovy a vzdělávání jednoduchá. Učitelé se zúčastňují kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jež organizuje především Služba škole Kladno. Školení počítačové gramotnosti v rámci SIPVZ absolvovalo ve školním roce 2002/2003 celkem deset učitelů školy, pouze někteří z nich však využívají výpočetní techniku při výchovně-vzdělávací práci či při administrativní činnosti. Pedagogičtí pracovníci, kteří uvedené školení neabsolvovali, výpočetní techniku nevyužívají. Kromě jedné učitelky prvního stupně s aprobací speciální pedagogika absolvovala kurzy specifických poruch učení další učitelka (tato oblast je personálně dobře zajištěna a péče o takto diagnostikované děti je patrná). Výroční zpráva konstatuje rezervy v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů, zejména v oblasti výpočetní techniky u starších učitelů.

Vedení pedagogických pracovníků mateřské školy probíhá převážně formou motivace k dalšímu vzdělávání a nabídkami vzdělávacích akcí, méně pak cílenou metodicko-instrukční pomocí a funkční analýzou pracovních činností se systematickým hodnocením. V této souvislosti probíhá i formální hodnocení kvality práce zaměstnanců školy přiznáváním nenárokových složek platu ředitelem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků plní svůj účel, podle stanovených priorit a zájmu se zúčastňují akcí střídavě všechny učitelky. Získané poznatky byly vzájemně předávány a v práci s dětmi byly většinou využívány.

Hodnocení pracovníků základní školy má motivační vliv na kvalitu jejich práce (projednávání osobního ohodnocení, vyhodnocování výsledků výchovy a vzdělávání apod.). Hodnocení probíhá konkrétně při hospitační činnosti, obecně na pedagogických radách. Poslední hodnocení se konalo dne 13. listopadu 2003 v průběhu pedagogické rady. Slabším místem je sebehodnocení pracovníků - jako stálý a systémový prvek její inspekce nezaznamenala.

Systém kontroly v mateřské škole je prováděn formou plánovaných hospitací. V záznamech z hospitací jsou formulována zjištění postihující jen dílčí aspekty pedagogické práce bez zpětnovazebních mechanismů prokazujících odborné a metodické vedení. Z hlediska

účinnosti kontroly chybí ve zjištěních dostatečně odborná analýza výsledků a hodnocení ve vztahu k vlastní pedagogické práci (motivace, formy a metody práce, komunikace). Sebeevaluace není pro zkvalitňování práce školy dosud využívána.

*Personální podmínky jsou velmi dobré.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuka v základní škole probíhá ve dvou sousedících budovách, téměř 100 let starých, umístěných v centru města. V jedné jsou umístěny třídy prvního stupně a školní družina, v druhé třídy druhého stupně. Nedávná modernizace se týkala zejména školní jídelny, sociálního zařízení, zavedení vody do všech tříd, zřízení keramické dílny a upravení vstupního prostoru v budově prvního stupně. Velkou investicí bylo též zakoupení šatních skříněk pro 240 žáků, vymalování všech učeben, vybavení čtyř učeben novým nábytkem (v ostatních učebnách se nachází zánovní či starší nábytek s opravenými a natřenými lavicemi) a instalování žaluzií. K dispozici jsou čtyři odborné pracovny - jedna společná pro výuku fyziky, chemie a přírodopisu, pracovna výpočetní techniky (pouze s deseti žákovskými pracovišti), anglického jazyka (ta však není žáky čtvrtého a pátého ročníku navštěvována) a dílna. Ostatní učebny druhého stupně jsou zařízeny jako poloodborné pracovny. Český jazyk se vyučuje spolu s předměty, jež jsou částečně podobné svým charakterem a obsahem (např. dějepis) v učebnách historicky, výtvarně či hudebně vyzdobených. Výuka matematiky probíhá převážně ve dvou pracovnách, z hlediska podnětnosti pro výuku jsou však ve vybavení pracoven rezervy. Sledované předměty na prvním stupni se vyučují v kmenových učebnách, jejichž zařízení a vybavení je z hlediska estetické úrovně a podnětnosti pro výuku dobré. Antropometrické zvláštnosti žáků nejsou vždy plně respektovány - některé třídy jsou vybaveny nábytkem jedné velikosti, který neodpovídá tělesným parametrům všech žáků. Několik učeben prvního stupně je vybaveno koberci. Záclony ve třídách a hezká výzdoba zpříjemňují prostředí velkých místností.

Mateřská škola sídlí ve starší účelové budově společně se Speciální mateřskou školou, využívá prostory v přízemí budovy a pro svoje potřeby má dostatečné provozní zázemí včetně tělocvičny a jídelny. Prostorné třídy poskytují dobré podmínky k pohybovým aktivitám i ostatním spontánním a řízeným činnostem. Pro námětové hry jsou ve všech třídách vytvořeny stabilní hrací koutky s možností variabilního uspořádání. Méně podnětná je nabídka pro pracovní a rukodělné činnosti.

Vybavení didaktickou a audiovizuální technikou je na průměrné úrovni. K dispozici je několik přenosných radiomagnetofonů, CD přehrávačů, televizorů, videorekordérů a zpětných projektorů. Pomůcky pro výuku v prvním až pátém ročníku jsou uloženy v kabinetu prvního stupně. Některé jsou poměrně zastaralé, avšak funkční, nepoužitelné byly vyřazeny. K výuce prvouky, přírodovědy a vlastivědy slouží především obrazový materiál, mapy, fyzikální pomůcky, ukázky hornin a nerostů. Průměrné je vybavení učebními pomůckami v matematice; výrazně převažují starší učební pomůcky, jejich obměna a doplnění byly v posledních letech minimální. V českém jazyku jsou k dispozici nástěnné tabule, ukázky literárních děl apod. Pomůcky, jež slouží k samostatnému získávání informací (např. slovníky cizích slov, Pravidla českého pravopisu, encyklopedie apod.), sice byly zastoupeny, nikoli však v dostatečné míře. V materiálně-technickém zabezpečení výuky anglického jazyka převažují především nástěnné tabule s mluvnickým učivem, vlastní nakopírované texty, slovníky a audiokazety s nahrávkami písní a textů. Počítače, které škola dostala v rámci akce Internet do škol, jsou zapojeny do sítě a připojeny k internetu; výukové programy v nich jsou

nainstalovány. Volný přístup k internetu v počítačové učebně je žákům umožněn za přítomnosti pedagogického dozoru v odpoledních hodinách. Sedm starších počítačů s výukovými programy je umístěno v jedné učebně pátého ročníku. Používané učebnice a učební texty pro výuku sledovaných předmětů jsou součástí několika ucelených řad, vždy stejných v paralelních třídách. Žáci se specifickými poruchami učení mají k dispozici čítanky pro dyslektiky, bzučáky apod. Na základě zjištění z vlastní hospitační a kontrolní činnosti neklade vedení školy dostatečný důraz na využívání učebních pomůcek, didaktické a výpočetní techniky. Materiálně-technické podmínky pro oblast výchovného poradenství nejsou dobré. Výchovné poradkyně nemají samostatný kabinet, odborná literatura a veškerá dokumentace výchovného poradenství je proto uložena ve sborovně. Obecně závazné právní předpisy, pokyny a směrnice, týkající se výchovného poradenství, měly k dispozici pouze v neaktuální podobě nebo zcela chyběly.

Nábytek a zařízení mateřské školy jsou funkční, hračky a pomůcky v úložných prostorách jsou dětem většinou volně přístupné. Fond hraček a pomůcek je průběžně podle priorit doplňován. Dětské knihovny ve třídách obsahují dostatečnou nabídku klasické i moderní literatury. Velká školní zahrada v areálu školy je vhodně členěná do hracích ploch a svým vybavením poskytuje velmi dobré podmínky k rekreačním činnostem v průběhu roku. Prostředí je udržované v čistotě a pořádku, na výzdobě interiéru se podílejí děti i zaměstnanci.

Další zlepšení materiálně-technických podmínek výuky základní školy je jednou z priorit vedení školy - investice do jejího vybavení v posledních letech dokládají snahu zřizovatele školu nadále modernizovat. Materiálně-technické podmínky mateřské školy umožňují naplňovat cíle výchovně-vzdělávacího programu. Vedoucí organizační jednotky mateřská škola má o využívání materiálních zdrojů přehled a podle priorit vedení subjektu operativně reaguje na potřeby rozvoje mateřské školy.

***Materiálně-technické podmínky jsou dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací programy**

Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků, čj. 25 018/98-22. Učební plán sedmého až devátého ročníku je rozšířen o čtyři volitelné předměty - praktikum z českého jazyka, konverzace v anglickém jazyku, matematické praktikum a technické činnosti. V každém ročníku se vyučují tři volitelné předměty, v osmém a devátém ročníku v rámci disponibilní dotace. Nepovinné předměty se nevyučují. Počet hodin ve všech ročnících odpovídá učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu.

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu Rok v MŠ, který je zpracován v intencích doporučeného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Program obsahuje měsíční základní témata a podtémata, rámcově vymezuje obsah činností, hlavní a specifické vzdělávací cíle. Dokument je otevřený manuál, který je učitelkami ověřován v praxi, průběžně doplňován a upřesňován. Součástí programu školy je organizování a zařazování kulturních, společenských a poznávacích akcí, které program obohacují.

***Učební plán základní školy souhlasí s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola, rovněž výchovně-vzdělávací program mateřské školy je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Záznamy v Přehledu výchovné práce mají převážně dobrou vypovídající hodnotu o plnění přijatého vzdělávacího programu, ojediněle se vyskytují zápisy v obecné rovině, jež nejsou dostatečně konkrétní. Dokumenty Přehled o docházce dětí a Evidenční list dítěte jsou vedeny řádně, dílčí nedostatky v údajích v evidenčních listech byly odstraněny v průběhu inspekce.

***Kontrolovaná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy v mateřské škole.***

Zápisy v třídních knihách zachycují průběh vzdělávání, jejich kontrolou bylo zjištěno nedodržení učebních osnov v předmětu matematika - v rozporu s učebními osnovami bylo ve školním roce 2002/2003 ve druhém ročníku probíráno učivo souměrnost, ve třetím ročníku učivo souměrnost, osa souměrnosti, kruh, kružnice, konstrukce trojúhelníku a rovnostranný trojúhelník, ve čtvrtém ročníku učivo orientace v rovině, souřadnicový systém.

Kontrola naplňování stanovených cílů mateřské školy spadá do kompetence vedoucí této organizační jednotky. Cíle výchovně-vzdělávací práce jsou sledovány v jednotlivostech, v kontrole chybí systém průběžného vyhodnocování úspěšnosti naplňování pedagogických záměrů, analýza přijímaných opatření, sledování jejich plnění a účinnost zpětné vazby.

***Výuka ve školním roce 2002/2003 neprobíhala v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola, kontrola naplňování učebních osnov není zcela účinná; rovněž systém kontroly plnění vzdělávacího programu v mateřské škole není dostatečně účinný.***

Rozvrh hodin včetně délky přestávek v základní škole respektuje psychohygienická hlediska. Ve třídách prvního stupně se českému jazyku a matematice vyučuje vesměs v prvních dvou hodinách. Pouze prvouka v jedné třídě druhého ročníku je zařazena do dvou po sobě následujících dnů. Také ve třídách šestého až devátého ročníku se aktuální rozvrh hodin snaží respektovat zmíněná hlediska - např. jen dvě hodiny matematiky z celkových 32 se vyučují čtvrtou či pátou hodinu; obdobně jsou zařazeny i hodiny českého jazyka - pouze pět hodin (jedná se však o literární výchovu) se vyučuje v posledních hodinách. Nově vypracovaný Školní řád - vnitřní režim školy, schválený pedagogickou radou, obsahuje práva dítěte. Povinnosti pracovníků školy jsou detailně rozpracovány v Pracovním řádu pro pracovníky. Provozní řády odborných pracoven jsou podrobně vypracovány. Základem informačního systému vůči rodičům jsou především třídní schůzky, konané dvakrát v roce, zápisy do žákovských knížek nebo notýsků a osobní kontakty učitelů s rodiči či zákonnými zástupci. Další údaje (koncepte školy, mimoškolní aktivity, seznam členů pedagogického sboru apod.) poskytuje též stručný informační zpravodaj, vydávaný vždy k začátku školního roku. Především rodičům nejmenších žáků, kteří pro své děti do školy docházejí, jsou určeny informace o činnosti školy na nástěnce v chodbě; žákům je určeno několik informativních nástěnek na chodbách obou budov.

Provoz mateřské školy je stanoven v době od 6:30 hodin do 16:30 hodin. Děti ve věku od tří do sedmi let, včetně tří dětí s odkladem povinné školní docházky, jsou do tříd zařazovány převážně podle dosaženého věku. Rámcové uspořádání činností mateřské školy v průběhu dne specifikuje organizační řád jednotlivých tříd. Z hlediska zajištění plynulého provozu i z psychohygienického hlediska je v deklarovaném režimu teoreticky zajištěna vyváženost spontánních a řízených aktivit, délka pobytu dětí venku, zohledněna individuální potřeba odpoledního spánku dětí, doporučené intervaly stravování a zajištění pitného režimu. V jeho dodržování ale byly zjištěny nedostatky. Škola vychází vstříc zájmu rodičů dětí a umožňuje dvakrát v týdnu v dopoledním programu realizaci výuky anglického jazyka, která je zajišťována lektorkou soukromé firmy. V této souvislosti byl upraven režim dne ve třetí a čtvrté třídě předškolních dětí zkrácením časové dotace určené pro pobyt dětí venku. Tato externí forma výuky je z hlediska organizačních i psychohygienických podmínek pro děti nevhodná, omezuje jejich účast v plnohodnotných aktivitách organizačně začleněných do

programu výchovně-vzdělávací práce. Při výuce anglického jazyka lektorkou soukromé firmy nebyla zajištěna bezpečnost dětí pedagogickou pracovnící mateřské školy. Režim dne většinou respektoval potřeby dětí ve spontánní a řízené činnosti a zároveň poskytoval účinnou zpětnou vazbu. Informační systém vůči rodičům je zajištěn převážně při vzájemném předávání dětí, kdy rodiče mohou získat informace o výsledcích dětí. Na nástěnkách v šatně jsou zveřejňovány výtvarné práce a aktuální informace o činnosti školy.

***Organizace výchovné a vzdělávací činnosti v základní škole je velmi dobrá, v mateřské škole převážně odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání; nevhodně je zajištěna organizace výuky anglického jazyka u dětí třetí a čtvrté třídy mateřské školy.***

Činnost jedné výchovné poradkyně se řídí zpracovaným dokumentem Úkoly výchovného poradce. Je zaměřena převážně na poradenské služby v oblasti volby povolání a na péči o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení a chování. Učitelům nabízí metodickou pomoc k této problematice. Vede přehlednou evidenci žáků se specifickými poruchami učení a chování včetně příslušné podkladové dokumentace, sleduje dodržování termínů kontrolních vyšetření těchto žáků v pedagogicko-psychologické poradně. Také druhá výchovná poradkyně má zpracován stručný Plán práce výchovného poradce. Její činnost je zaměřena na oblast prevence sociálně patologických jevů a opírá se především o rozsáhlý dokument Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004. V rámci minimálního preventivního programu funguje ve škole Peer program. Žáci, kteří jsou do něho zapojeni, vydávají v tomto školním roce vlastní školní časopis. Po skončení školního roku zpracovává výchovná poradkyně hodnocení minimálního preventivního programu. Škola nemá vlastního školního psychologa. Nápravy žáků se specifickými poruchami učení zajišťují dvě učitelky; jedna absolvovala studium speciální pedagogiky, druhá příslušný kurz akreditovaný MŠMT. V některých případech však péče poskytovaná školou není zcela v souladu s podklady k integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovanými pedagogicko-psychologickou poradnou. Speciálně pedagogická nebo psychologická práce se realizuje ve skupinách (nejedná se o individuální práci s žákem), je prováděna pouze v rozsahu jedné hodiny týdně (u některých žáků jsou doporučovány dvě, resp. dvě až tři hodiny), není realizována v době mimo vyučovací dobu (u žáků druhého a čtvrtého ročníku je prováděna pouze formou doučovací skupiny v době výuky českého jazyka).

***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyku a volitelném předmětu praktikum českého jazyka**

Českému jazyku vyučuje v prvním až devátém ročníku celkem 13 pedagogických pracovníků (deset na prvním stupni, tři na druhém). Celkem 14 hospitací (osm na prvním stupni, šest na druhém) u 10 vyučujících proběhlo ve všech ročnících s výjimkou prvního. Týdenní učební plán vzdělávacího programu Základní škola je ve všech třídách druhého stupně dotován čtyřmi hodinami, navíc je v osmém a devátém ročníku doplněn o volitelný předmět praktikum českého jazyka v rozsahu dvou hodin týdně.

Plánování a příprava vycházely z časových tematických plánů, cíl výuky korespondoval s učebními osnovami, nové téma nebylo vyučováno izolovaně, nýbrž vždy v návaznosti na předcházející. Žáci se specifickými poruchami učení a chování byli ve výuce zohledňováni; pozitivně byla hodnocena individuální práce s takto diagnostikovanými žáky v hodině ambulantního dyslektického nácviku v pátém ročníku. Diferencovaný přístup k 33 diagnostikovaným žákům se projevuje zejména v jejich klasifikaci - kontrolovaných 15 žakovských knížek těchto dětí dokládá zohledňování jejich poruch. V bezprostředním plánování se v některých hodinách objevil nedostatek - snaha po maximálním předání



informací vede k časové tísní a v důsledku toho pak k určité improvizaci v závěru vyučovací jednotky.

Personální zabezpečení výuky je velmi dobré - předmětu v celé škole vyučují, s výjimkou dvou učitelek prvního stupně, pouze plně kvalifikované učitelky. Věcná a odborná správnost výuky byla samozřejmostí.

Materiální podporu výuky českého jazyka lze hodnotit jako dobrou. Ve třídách druhého stupně chybí specializovaná pracovní českého jazyka - učebny mají charakter polo odborných pracoven. Výuka na prvním stupni probíhala v kmenových učebnách. Ani jednou se nepracovalo s počítačem, videoukázkami, magnetofon byl zastoupen v jedné hodině, zpětný projektor ve třech. Učitelky nevyužívaly možnosti pracovat s informačními zdroji, jakými jsou slovníky, pravidla, aktuální periodika apod., pouze v jedné hodině byl k dispozici Slovník cizích slov, v jedné hodině encyklopedie; v obou případech však vždy jen několik málo výtisků (např. jen šest slovníků). Běžné didaktické pomůcky, např. učebnice, sešity, pracovní texty, kartičky, ukázky literatury apod., byly používány často.

Skupinová práce, činnost dvojic, dramatická výchova apod. byly v rovnováze s frontální výukou, problémové vyučování se vyskytovalo ojediněle. Hodina literární výchovy a psaní ve třetím ročníku zaujala především svým komplexním pojetím - do výuky se aktivně zapojily i děti s hudebními nástroji. Zaujala též aktivní samostatná práce žáků dvou nejvyšších ročníků, mezipředmětové vztahy se výrazně projevíly v hodině literární výchovy ve třídě VII. B, v níž žáci navíc samostatně vyhledávali informace, byť měli k dispozici jen málo informačních zdrojů. Hodina ve třídě VIII. B zaujala citovým prožitkem - literární téma bylo prezentováno působivě a emotivně. Celkově lze konstatovat, že výuka na druhém stupni zaujala více než na prvním, především větší pestrostí a nápaditostí. Grafické úpravy sešitů není věnována dostatečná pozornost. Psychohygienické zásady byly dodržovány - třídy byly osvětlené, větrané. Ve většině hodin chyběla důslednější kontrola správného držení těla dětí při psaní.

Motivace byla zřetelná ve většině hodin - vzdělávací cíl byl sdělen vždy, třeba jen stručně. Úvodní motivace byla nejpůsobivější v již zmíněné hodině literární výchovy ve třídě VIII. B. Průběžná motivace v průběhu hodiny byla viditelná zejména na prvním stupni - časté pochvaly, přidělování bodů, započítávaných do dlouhodobé soutěže apod. Motivující je i zapojení žáků do Klubu mladého diváka a Klubu mladého čtenáře. Málo se používá projektové vyučování.

Interakce učitel-žák měla velmi dobrou úroveň, zvláště v těch hodinách, v nichž byl poskytnut žákům prostor k vlastnímu projevu. Atmosféra při vyučování byla přátelská, osobnost dítěte byla respektována. Komunikativní dovednosti žáků měly různorodou kvalitu. V některých případech způsob komunikace ze strany učitelek, tj. položení zjišťovací otázky, nedával žákům větší prostor k vyjádření svých názorů. Častěji byla používána (vyučujícími i žáky) či tolerována (učitelkami) obecná čeština.

Hodnocení známkami se neobjevilo ani v jedné hodině. Kontrola žákovských knížek ukázala, že v předmětu český jazyk, zvláště na prvním stupni, existuje dostatek známek. Zastoupeny byly i známky z literatury a slohu, byť v menší míře. Výrazně převažovala slovní pochvala. Závěrečné zhodnocení práce bylo většinou stručné, sebehodnocení vlastní činnosti žáky samotnými se objevilo pouze v jedné hodině.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk a volitelném předmětu praktikum českého jazyka měly velmi dobrou úroveň.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce na prvním stupni základní školy**

V průběhu inspekce bylo na prvním stupni hospitováno celkem pět vyučovacích hodin anglického jazyka. Bezprostřední příprava učitelek na hospitované hodiny měla dobrou úroveň. Plánování stavby sledovaných hodin obsahovalo nedostatky, byly zaznamenány rezervy v promýšlení a provázání jednotlivých činností, chybělo zaměření na motivační a relaxační prvky.

Chybějící odborná a pedagogická způsobilost se projevila v kvalitě některých sledovaných hodin. U jedné učitelky byly zaznamenány drobné chyby v anglické gramatice a nepřesnosti ve výslovnosti. Ve zbývajících hodinách byla výuka po věcné a odborné stránce správná.

V hospitovaných hodinách byly používány zejména učebnice, pracovní sešity a obrázky vyrobené vyučující. K zefektivnění výuky přispělo využití magnetofonu v obou čtvrtých třídách, v obou pátých třídách připravená tabule již před začátkem výuky.

Všechny hospitované hodiny měly klasickou stavbu s převahou frontální práce, objevila se též skupinová práce a soutěž. Žákům byl poskytnut prostor pro samostatnou práci, dostatek času byl věnován procvičování a upevňování znalostí vyučované látky. Individuální přístup k žákům a kvalitativně diferencované úkoly zařazeny nebyly. V oblasti dodržování psychohygienických zásad byly zjištěny dílčí nedostatky – ve třídě V. B nebyla věnována patřičná pozornost správnému sezení žáků, ve třídách IV. B a V. B docházelo k zasahování výuky do přestávky. Učitelky respektovaly osobní tempo žáků, relaxace nebo činnosti na uvolnění však nebyly zařazeny, což mělo za následek pokles pozornosti žáků zvláště v závěru hodin.

Úvodní motivace byla nevýrazná, nahrazovalo ji sdělení průběhu hodin, na které navazovalo vždy opakování a procvičování již probrané látky. Průběžná motivace se téměř neobjevila. Ve třídě IV. B byla zaregistrována motivace využitím mezipředmětových vztahů.

Ve všech třídách panovala pozitivní přátelská atmosféra, obě učitelky se snažily o navázání a udržení komunikace se žáky, avšak výsledkem byly strohé odpovědi žáků na položené otázky.

Žáci byli hodnoceni slovně nebo známkou. Sebehodnocení žáků a ocenění pokroku se neobjevilo vůbec. Při kontrole žákovských písemných projevů bylo zjištěno, že ve cvičeních zůstávají chyby i po provedené korekci ze strany učitelek. Závěrečné zhodnocení v poslední fázi výuky nebylo samozřejmostí. Počet známek v žákovských knížkách zajišťuje přiměřenou informovanost rodičů o průběhu vzdělávání.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce na prvním stupni jsou hodnoceny stupněm dobrý.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a volitelném předmětu matematické praktikum**

Učivo jednotlivých ročníků je rozpracováno do časových tematických plánů. Kontrolou byly zjištěny nedostatky v dlouhodobém plánování učiva ve druhém až čtvrtém ročníku (zařazováno učivo vyšších ročníků). Bezprostřední příprava vyučujících na většinu z patnácti hospitovaných hodin byla dobrá, pozitivem byla příprava tabulí ve většině hospitovaných hodin na prvním stupni. Dílčí rezervy se vyskytly v promýšlení používaných metod práce a v plánování efektivního využívání didaktické a výpočetní techniky.

Hospitováno bylo u všech vyučujících matematiky, s výjimkou učitelky ve třídě V. B. Případná chybějící odborná a pedagogická způsobilost neměla negativní vliv na kvalitu výuky. Z hlediska věcné a odborné správnosti výuky byly ve třech hodinách zaznamenány dílčí nedostatky (nepřesná terminologie, nesprávný zápis délky úseček).

Ve dvou třetinách hospitovaných hodin byly využívány učební pomůcky, ve zbývajících hodinách pomůcky zcela chyběly. Didaktická technika (zpětný projektor) byla využita v pěti hospitovaných hodinách, v některých případech však její využití nebylo zcela efektivní (špatná čitelnost promítaného zadání úloh a textu). Počítačová technika nebyla využita v žádné ze sledovaných hodin.

Ve všech hodinách převažovala frontální výuka formou společné a samostatné práce; pouze ve dvou hodinách byla zařazena skupinová práce. Zaznamenána byla kvantitativní diferenciací (zadávání dalších úkolů a úloh rychleji pracujícím žákům) a individuální přístup k slabším a zaostávajícím žákům. V sedmi hodinách byly zaznamenány metodické a didaktické chyby (obtížnější příklady nebyly řešeny po postupných krocích, nečitelné zadání na kartičkách pro pamětné počítání, nedodržení zásady postupného řešení úloh od jednodušších ke složitějším, chybějící následná kontrola samostatné práce žáků). Závěrečné shrnutí a utřídění učiva bylo provedeno pouze ve dvou hospitovaných hodinách. Dílčí nedostatky z hlediska časové organizace byly zaznamenány ve třetině hospitovaných hodin (ve čtyřech případech prodlužování vyučovací hodiny do přestávky, v jednom případě předčasné ukončení hodiny). Z hlediska psychohygieny výuky byly zvláště na prvním stupni vhodně zařazovány relaxační aktivity. Výhodou byly také nižší počty žáků v některých třídách a v hodinách matematického praktika. Nedostatkem v této oblasti byla špatná čitelnost zápisů na tabuli v učebně I. A (způsobená jejím poškozeným povrchem) a chybné posazení praváka a leváka v lavici ve třídě IV. A.

Vstupní motivace měla většinou formu seznámení s cílem, nebo programem hodiny. K vhodné průběžné motivaci žáků v některých hospitovaných hodinách přispívalo časté střídání činností a jejich vzájemná provázanost. Žáci byli aktivizováni také zařazováním matematických úloh z denní praxe, soutěživých prvků a mezipředmětových vztahů. Nedostatečná motivace žáků byla patrná v některých hodinách, neboť převažovala jednotvárná činnost.

Žáci převážně dodržovali dohodnutá pravidla komunikace, učitelky většinou měly přirozenou autoritu. Nerespektování pokynů vyučujících a kázeňské problémy byly zaznamenány v hodinách v I. A, ve II. A a v závěru hodiny v I. B. Cílený rozvoj komunikace a vzájemné spolupráce byl patrný při skupinové práci ve IV. B a V. A. Ve většině hospitovaných hodin byl však rozvoj komunikativních dovedností žáků opomíjen (chybějící slovní komentář při řešení úloh na tabuli, převažující jednoslovné odpovědi žáků).

Ve většině hodin byly výkony žáků průběžně hodnoceny, závěrečné hodnocení práce bylo provedeno v jedenácti hospitovaných hodinách. Klasifikace žáků prováděná v hospitovaných hodinách byla objektivní a přiměřená. Frekvence průběžné klasifikace v žákovských knížkách zabezpečovala rodičům informovanost o průběhu vzdělávání, v některých případech jsou však známky zapisovány kumulovaně za určité období.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice a volitelném předmětu matematické praktikum jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech prvouka, přírodověda a vlastivěda**

V průběhu inspekce bylo hospitováno celkem pět vyučovacích hodin v předmětu prvouka, dvě v přírodovědě a tři ve vlastivědě. Probírané učivo navazovalo na předcházející učební látku. Příprava učitelek na hospitované hodiny byla rozdílná. Nedostatky byly v provázání jednotlivých činností a v plánování využívání pomůcek, zvláště didaktické techniky. Předložené časové tematické plány měly charakter časového harmonogramu rozvržené učební látky s výchovou ke zdraví a ochranou člověka za mimořádných situací.

Hospitované hodiny byly vedeny devíti učitelkami. V jednom případě se chybějící odborná a pedagogická způsobilost výrazně projevila v kvalitě sledované hodiny, byly zde zaznamenány didaktické chyby při práci s mapou. V ostatních sledovaných hodinách bylo učivo prezentováno správně po stránce věcné i odborné.

Výuka probíhala většinou ve vkusně a esteticky zařízených třídách, výzdoba byla aktuální vzhledem k probírané učební látce. Pouze ve třech třídách bylo prostředí méně podnětné. Jedna vyučovací jednotka byla vedena v počítačové učebně a v přilehlé místnosti, kde žáci k vyhledávání informací využívali čtyři počítače připojené na internet. V jedné sledované hodině (třída IV. A) byl využit zpětný projektor, v další (I. A) magnetofon. Žáci měli kromě učebnic a pracovních sešitů také k dispozici nástěnné obrazy, demonstrační obrázky, křížovky, mapu, pohádkové knížky, obrazové publikace a encyklopedie, různé druhy měřidel, sadu kompasů a magnetů. Pro názornost byly využity i hračky a předměty z běžné praxe, kartičky se slovy vyrobené učitelkami. V průběhu hodin učitelky účelně uplatnily záznamy připravené na tabuli, magnetických tabulích či domácí žákovskou přípravu žáků.

Z hlediska kvality výuky měly hodiny rozdílnou úroveň. Všechny, kromě jedné, v níž bylo předvedeno projektové vyučování, však měly klasickou stavbu s převahou frontální práce. Ve snaze po větší efektivitě vykonávaly učitelky někdy práci za žáky, např. odpovědi na dotazy, výsledky měření. V hodinách byla použita samostatná i skupinová práce, práce ve dvojicích i podpora logického myšlení žáků, proběhly žákovské pokusy. Při vytváření projektu na dané téma byla ve třídě V. A vhodně zařazena skupinová práce s rozdílnými úkoly. Procvičování a utvrzování znalostí učiva byl věnován dostatek času, ve většině případů učitelky vhodně uplatňovaly zásadu názornosti. Práce se záměrnou chybou nebyla žákům téměř zadávána, individuální přístup k slabším žákům byl zařazen jen ojediněle. Směrem k nadanějším žákům nebyl tento přístup uplatňován v žádné sledované hodině. Z psychohygienického hlediska byla pozitivní častá změna činností, přesto ve většině hodin nebyla zařazena relaxace ani činnosti na uvolnění, což mělo za následek pokles pozornosti žáků nebo jejich nezájem o výuku zvláště v závěru hodin. Tělovýchovná chvilka byla zařazena pouze ve třídách II. B a IV. A. Délka vyučovaných jednotek, až na dvě výjimky (II. B a V. A), nebyla dodržena.

Vstupní motivace spočívala v opakování již probrané látky nebo v seznámení s obsahem hodiny. Pouze ve třídách II. A a III. A začínalo vyučování písní, ve II. B četbou z pohádkové knížky. Polovina z hospitovaných hodin byla zdařilá, žáci byli vhodně motivováni k úspěšnému učení a se zaujetím řešili zadané úkoly. Častá byla motivace vytvářením mezipředmětových vztahů a využíváním předmětů nebo zkušeností z běžného života. V méně vydařených hodinách nebyla dostatečná pozornost věnována motivaci v průběhu hodin, což vedlo k malému zájmu žáků o výuku nebo k útlumu jejich pozornosti.

Vyjadřování učitelek bylo většinou jasné a srozumitelné, přiměřené věku a schopnostem žáků. Patrný byl aktivní rozvoj komunikativních dovedností. Ve většině sledovaných hodin žáci akceptovali stanovená pravidla komunikace mezi učiteli a žáky, přátelská pracovní atmosféra byla samozřejmostí. Nerespektování pokynů některých učitelek a drobné kázeňské problémy žáků pramenily z nezájmu o výuku nebo jejich únavy.

Žáci byli hodnoceni slovně, klasifikace byla zaznamenána jen v jedné vyučovací hodině (třída I. A). V závěrečné fázi hospitovaných hodin nebyla učební látka většinou dostatečně shrnuta, ocenění pokroku se objevovalo sporadicky. V sešitech žáků byly zjištěny neopravené chyby, což svědčí o tom, že nejsou důsledně kontrolovány učitelkami. Četnost známek v žákovských knížkách spolu s hodnotícími razítky v nižších ročnících zabezpečuje dostatečnou informovanost rodičů o prospěchu žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech prvouka, přírodověda a vlastivěda jsou hodnoceny stupněm dobrý.***

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole**

### **Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků**

Hospitace proběhly ve všech třídách. Učitelky ve výchovně-vzdělávací práci využívaly profesní dovednosti a dlouhodobé zkušenosti v práci s dětmi předškolního věku.

### **Spontánní a řízené činnosti**

Sledované spontánní i řízené činnosti probíhaly v souladu se stanoveným měsíčním programem. Spontánním činnostem byl v režimu dne vyhrazen převážně prostor při ranním scházení a částečně při pobytu venku. V těchto činnostech vytvářely učitelky pro skupinovou nebo individuální práci dobré podmínky, dětem byly nabízeny výběrové činnosti. Učitelky reagovaly na přání dětí, nenásilně vstupovaly do průběhu činností, podněcovaly k výkonům, vhodně působily na děti v případě nejistoty.

Motivaci užívaly především jako prostředek úvodní aktivizace dětí, průběžně pak k individuálnímu povzbuzení. Hodnocení výkonu dětí bylo využíváno ve spontánních činnostech převážně s pozitivními psychologickými účinky k posilování jejich sebedůvěry.

Plánovaný program v řízených činnostech byl zaměřen především na dílčí vzdělávací oblast, tj. výtvarné činnosti. Řízené činnosti byly zastoupeny jako programově řízená činnost učitelkou s diferencovanou nabídkou činností. Ve výuce byly využívány převážně efektivní metody a formy práce s diferenciací nároků a požadavků vzhledem ke schopnostem a individuálním potřebám dětí. Vhodně bylo využito i přirozené aktivní učení prostřednictvím integrovaných celků.

Motivace dětí k řízeným činnostem vycházela zejména z procesu vybavování a oživení předešlých zážitků. V průběhu činností pozitivně děti stimulovalo většinou povzbuzení nebo pochvala. V hodnocení se učitelky zaměřovaly spíše na obecné pochválení než na poskytnutí konkrétní zpětné vazby dítěti a jejímu využití k systematickému rozvíjení dalších kompetencí. Dílčí nedostatky byly zaznamenány v rozvíjení schopnosti k objektivnímu sebehodnocení u starších dětí.

Spolupráce dětí byla evidentní při spontánních i řízených činnostech v uplatňování schopnosti přizpůsobit se a akceptovat ostatní. Některé děti však ještě nemají vytvořen návyk respektování dohodnutých pravidel komunikace a především u nejstarších dětí předškolního věku chybí důslednější vedení učitelky k jejich dodržování. V řízených aktivitách převažoval verbální projev vyučujících, rovněž děti měly možnost dostatečně se projevit.

Organizace režimových činností (hygiena, stravování) měla řízený průběh, s možností seberealizace a uplatnění dílčích kompetencí dětí (samostatné rozhodování, samostatnost dětí v sebeobsluze).

***Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností i průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované základní školou**

Škola nevyužívá ke zjišťování výsledků vzdělávání komerční ani vlastní evaluační nástroje. Z předmětů český jazyk a matematika píše žáci pravidelné čtvrtletní práce, jejich výsledky jsou vyučujícími statisticky zpracovávány, jsou projednány v příslušné předmětové komisi a předávány vedení školy. V uplynulém školním roce bylo na základě špatných výsledků žáků devátého ročníku při čtvrtletní písemné práci z matematiky přijato vedením školy opatření (zřízení skupiny pro přípravu k přijímacím zkouškám na střední školu a doučovací skupiny).

## **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole**

Děti zvládají základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci i běžné způsoby pohybu v různém prostředí (ve třídě i při pobytu venku v přírodním terénu). Při manipulaci s předměty denní potřeby i grafickým materiálem většinou ovládají koordinaci ruky a oka a jemnou motoriku v závislosti na individuálních schopnostech.

Dobré výsledky jsou patrné ve zvládnutí jednoduché sebeobsluhy a pracovních úkonech.

Ve společných hrách si děti uvědomují svoje práva ve vztahu k druhému, částečně ovládají základní verbální i neverbální komunikativní dovednosti. Jejich projev byl převážně kultivovaný. Dílčí nedostatky byly zjištěny v akceptování pravidel vzájemné komunikace a smyslu dětí pro vzájemnou toleranci.

V praktických činnostech projevily děti dobrou schopnost smyslového vnímání, ve výtvarných činnostech dobrou představivost. Projevovaly většinou i přirozené poznávací city (zvědavost a radost z objevování). Na vycházce děti aktivně uplatnily poznatky vztahující se k ochraně životního prostředí.

***Průběh vzdělávání a výchovy v základní škole byl celkově hodnocen jako dobrý.***

***Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole byly celkově velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje uvedené ve Zřizovací listině Základní školy, Mateřské školy a Speciální mateřské školy Kladno, Zd. Petřika 1756 ze dne 2. října 2003 pod čj. 114/2002 jsou shodné s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. března 2003 (čj. 11 367/03-21).

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (čj. 11 367/03-21) ze dne 31. března 2003
2. Zřizovací listina školy vydaná Statutárním městem Kladno dne 2. října 2002 pod čj. 114/2002
3. Učební plán Základní školy, Mateřské školy a Speciální mateřské školy Kladno, Zd. Petřika 1756 - organizační jednotka Základní škola s platností od 1. září 2003
4. Personální dokumentace učitelů sledovaných předmětů základní školy a mateřské školy
5. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole
6. Výroční zpráva školní rok 2002 - 2003 s datem srpen 2003 bez uvedení čj.
7. Školní řád - vnitřní režim školy s platností od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
8. Organizační řád včetně příloh, platný od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
9. Provozní řád, platný od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
10. Pracovní řád pro pracovníky školy, platný od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
11. Pracovní plán školy 2003 – 2004, platný od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
12. Plán kontrolní činnosti, platný od 1. ledna 2003 bez uvedení čj.
13. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
14. Podkladová inspekční dokumentace

15. Dotazník pro ředitele před inspekcí
16. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2003/2004
17. Třídní knihy všech tříd ze školního roku 2002/2003 a 2003/2004
18. Třídní výkazy
19. Zápisy z jednání předmětové komise českého a anglického jazyka ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
20. Zápisy z jednání předmětové komise matematiky a přírodovědných předmětů ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
21. Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
22. Seznam výukových PC programů zpracovaný vedením školy bez uvedení data a čj.
23. Inventární knihy pomůcek prvního stupně, anglického jazyka a matematiky
24. Sešity žáků, žákovské knížky a notýsky
25. Časové tematické plány učiva českého jazyka, praktika českého jazyka, anglického jazyka ve čtvrtém a pátém ročníku, matematiky, matematického praktika, prvouky, přírodovědy a vlastivědy
26. Časové tematické plány učiva Výchova ke zdraví a Ochrana člověka za mimořádných situací
27. Úkoly výchovného poradce na školní rok 2003/2004 bez uvedení data a čj.
28. Plán práce výchovného poradce bez uvedení data a čj.
29. Přehled doučovacích skupin pro žáky se specifickými poruchami učení z 31. října 2003 bez uvedení čj.
30. Přehled žáků se specifickými poruchami učení bez uvedení data a čj.
31. Podklady k integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení (ev. č. 20067 z 13. února 2002, ev. č. 16889 z 7. listopadu 2002, ev. č. 20104 z 22. února 2002, ev. č. 19638 z 15. října 2001)
32. Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004 bez uvedení data a čj.
33. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2002/2003 bez uvedení data a čj.
34. Vnitřní řád odborných učeben ze dne 1. září 2003
35. Evidenční listy docházejících dětí do mateřské školy ve školním roce 2003/2004
36. Přehled o docházce dětí ve všech třídách - pro školní rok 2003/2004
37. Přehled výchovné práce ve všech třídách - pro školní rok 2003/2004
38. Školní vzdělávací program Rok v MŠ - pro školní rok 2003/2004
39. Vnitřní řád ze dne 1. září 2003 bez čj.
40. Provozní řád MŠ s účinností od 30. května 2001 bez čj.
41. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků na školní rok 2003/2004 bez uvedení data a čj.
42. Opatření v případě suplování – neveřejná příloha k Vnitřnímu řádu bez uvedení data a čj.
43. Rozdělení úkolů na škole- neveřejná příloha k Vnitřnímu řádu na školní rok 2003/2004 bez uvedení data a čj.
44. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 1. září 2002
45. Organizační řád jednotlivých tříd – režim dne na období 2002/2003, 2003/2004
46. Hospitační záznamy vedoucí organizační jednotky mateřská škola - školní rok 2003/2004

47. Plán pedagogických rad pro školní rok 2003/2004
48. Záznamy z jednání pedagogických porad (mateřská škola) za školní rok 2002/2003, 2003/2004

## ZÁVĚR

### *Základní škola*

*Personální strategie ředitele školy je limitována nabídkou pedagogických pracovníků ve městě a regionu. Pedagogický sbor je stabilizován. Věkové složení učitelek prvního stupně a zastoupení mužů ve škole není optimální. Pozitivem je naopak poměrně vysoké procento odborně a pedagogicky způsobilých pracovníků. Vedení školy podporuje další vzdělávání pracovníků, zájem ze strany učitelů však není zcela adekvátní. Organizace školy je účelná a funkční. Integrovaný subjekt řídí efektivně od 1. ledna 2003 dvoučlenné vedení spolu s jednou administrativní pracovnící. Personální zajištění výuky je velmi dobré.*

*Prostředí školy zaznamenalo v několika posledních letech výrazné zlepšení především díky postupnému vybavování novým nábytkem a dalším úpravám. Koncepční záměry ředitele školy počítají s další modernizací učeben, kabinetů a společných prostor. Materiálně-technické podmínky výuky mají dobrou úroveň.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny na základě 44 zhlédnutých hodin u 18 vyučujících. Český jazyk a volitelný předmět praktikum českého jazyka byl hodnocen jako velmi dobrý, anglický jazyk na prvním stupni, matematika včetně volitelného předmětu matematické praktikum a blok předmětů prvouka, přírodověda a vlastivěda byly hodnoceny jako dobré. Příprava na vyučování včetně plánování sledovaného vyučování byla svědomitá, v předmětu matematika nebyly v několika případech dodrženy platné učební osnovy. Převládalo klasické pojetí výuky. Slabým místem bylo používání didaktické techniky a její dostupnost. Ve všech sledovaných hodinách převládala klidná pracovní atmosféra, která ukazovala na velmi dobrý stav vzájemné komunikace mezi učiteli a žáky. Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako dobré.*

### *Mateřská škola*

*Výchovně-vzdělávací práce je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti kvalitně personálně zajištěna. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je funkční. Dílčí nedostatky byly zjištěny v systému metodického a odborného vedení, kontrolní činnosti a následného vyhodnocování. Organizační uspořádání a informační systém jsou v podmínkách školy převážně funkční, organizace a úprava režimu dne při zprostředkování výuky anglického jazyka nejsou vhodně zajištěny.*

*Materiálně-technické podmínky včetně vybavení a využívání materiálních zdrojů umožňují naplňovat stanovené záměry výchovně-vzdělávacího programu na dobré úrovni.*

*Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou velmi dobré, mezi pozitivní faktory ovlivňující její kvalitu patří zejména partnerský vztah k dětem, vytváření prostředí důvěry a prostoru k seberealizaci dětí. Dílčí nedostatky jsou v konkrétním a adresném hodnocení dětí a důsledném dodržování pravidel vzájemné komunikace mezi dětmi.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. František Kvasnička	F. Kvasnička v.r.
Členové týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	J. Boudová v.r.
	Mgr. Viktor Keller	V. Keller v.r.
	Mgr. Dana Sedláčková	D. Sedláčková v.r.

V Mladé Boleslavi dne 17. prosince 2003

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 1. 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Bubeníček	S. Bubeníček v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-01-27	c4-1021/04-2161
Statutární město Kladno	2004-01-27	c4-1022/04-2161
Rada školy	Není zřízena.	

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.