



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1388/21-S

Název	Mateřská škola Netvořice, okres Benešov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 191, 257 44 Netvořice
E-mail	msnetvorice@centrum.cz
IČ	70996857
Identifikátor	600041620
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jitka Povolná
Zřizovatel	městys Netvořice
Místo inspekční činnosti	Školní 191, 257 44 Netvořice
Termín inspekční činnosti	23. až 25. listopad 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu, jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

V Mateřské škole Netvořice, okres Benešov, příspěvková organizace (dále „škola“) je ve školním roce 2021/2022 zapsáno 74 dětí (100% naplněnost). Dvacet šest jich plní povinné

předškolní vzdělávání, z toho tři mají povolený odklad povinné školní docházky. Jedno je vedeno jako individuálně vzdělávané, jedno má speciální vzdělávací potřeby (dále „ŠVP“). Děti mají k dispozici svou školní zahradu, dále mají možnost využívat i dalších venkovních prostor přilehlé základní školy pro své pohybové aktivity.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu Mateřské školy s motivačním názvem *Kolem nás je pohádka, samé barvy, zvířátka, příroda a její živly, dobře se nám tady bydlí* (dále ŠVP).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje správně vychází z vyhodnocení potřeb školy. Postupně směřuje především k účelnému zlepšování v materiální oblasti. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) využívá svých dlouholetých zkušeností z vedení lidí. Daří se jí vytvářet emočně příznivé prostředí pro vzdělávání, ve kterém se děti i dospělí cítí dobře.

Záznamy z pedagogické rady vypovídají o systematickém projednávání organice školního roku a dokumentech školy, ale méně se zabývají vzdělávací činností školy, minimálně jsou využívány souhrnné závěry z hospitační a kontrolní činnosti ředitelky. To se při inspekční činnosti projevilo v neúčinných vzdělávacích metodách a formách při práci učitelek s dětmi.

Nevhodné nastavení přímé pedagogické činnosti, konstatované při inspekční činnosti v roce 2014, bylo nahrazeno účelným souběžným působením dvou učitelek ve třídě spolu s asistentkou pedagoga. Nedochází ani ke spojování dětí.

S rozšířením školy v roce 2015 došlo i k navýšení počtu zaměstnanců. Pedagogický tým tvoří šest učitelek, z toho dvě bez odborné kvalifikace, asistentka pedagoga, která současně na část úvazku pracuje i jako odborně nekvalifikovaná učitelka. Škola prokázala snahu o získání odborně kvalifikovaných pedagogů. Ze záznamů hospitační činnosti a z hospitací při inspekční činnosti ve třídách bylo zřejmé, že některým učitelkám chybí rovněž dostatečně účinné metodické vedení. Účelně je ale realizováno další vzdělávání. Některé získané poznatky z něj učitelky při inspekční činnosti příznivě promítly do vzdělávání. Pro pokroky dětí v rozvoji řečových schopností a dovedností je velkým přínosem systematické provádění logopedické prevence.

Komunikační systém školy je uvnitř založen na denní informovanosti mezi zaměstnanci. Směrem k zákonným zástupcům dětí škola nabízí individuální konzultace. Podstatné informace jsou ve vývěškách ve škole nebo i na webových stránkách. Zapojením školy do projektu Místní akční plán jsou při práci s dětmi účinně využívány výukové programy. Realizovány jsou pro rodiče i odborné besedy s odborníky.

Škola je vybavena vhodnými učebními pomůckami, včetně výpočetní techniky. Na školní zahradě je dostatečné množství herních prvků k rozvoji tělesné zdatnosti dětí. Okolí školy je efektivně využíváno k poznávání okolní přírody.

Děti jsou cíleně poučovány o bezpečnosti v prostorách školy, při pobytu na školní zahradě a venku, což se projevilo v klesajícím počtu úrazů dětí. V průběhu inspekční činnosti byla zjištěna bezpečnostní rizika v uzavření areálu školy, která ředitelka neprodleně odstranila.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při inspekčních hospitacích převládalo příjemné komunikačně podporující prostředí. Vzdělávání bylo realizováno především z očekávaných dovedností uvedených v ŠVP.

Příhodně bylo zvoleno téma ročního období s jeho změnami, které se prolínalo vzděláváním v průběhu celého dne. U dětí v povinném předškolním vzdělávání správně reagovalo rovněž na jejich aktuální zájem. Navozené situace byly realizovány ze skutečností jim blízkých a vhodně vycházely z běžného života. Děti byly nadšené z příležitostí vyzkoušet si také domácí práce. Aktuální témata byla dále rozvíjena i při pobytu venku, při pozorování změn v přírodě nebo při pohybových spontánních aktivitách.

Při spontánních aktivitách si děti samostatně volily z pestré nabídky činností, vybíraly manipulativní, konstruktivní hry a skládačky, omalovánky. Ke hrám správně využívaly celé herny i učebny. Spontánní aktivity probíhaly ve dvojicích nebo v malých skupinách. Učitelky většinou podporovaly mluvní projev dětí a podněcovaly je k vyprávění vlastních zkušeností. Dobře při nich většinou reagovaly na jejich potřeby. Průběžně jim poskytovaly také zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti.

K příkladnému rozvoji pozitivních vzájemných vztahů přispívaly i vhodně realizované ranní kruhy s příležitostmi vyjádřit své názory a zážitky. Didakticky zacílené činnosti ale nebyly většinou přizpůsobeny schopnostem a možnostem dětí. Pouze u dětí v povinném předškolním vzdělávání byla dobře zvolená diferenciací nabídky, při níž bylo účelně využito různých stupňů náročnosti. Důsledné bylo rovněž i zohledňování individuálních potřeb dětí, včetně dítěte se SVP. Při řízených aktivitách byly efektivně uplatňovány skupinové nebo kooperativní formy vzdělávání.

Ve dvou třídách docházelo k méně vhodnému předávání hotových poznatků učitelkami dětem, což bylo zejména pro nejmladší děti nepřiměřeně dlouhé a statické, a proto postupně ztrácely zájem. Většinou činnosti probíhaly se všemi dětmi současně, což snižovalo možnost individuálního působení učitelky s ohledem na potřeby dětí. Ani ve vhodných situacích nebyly využity příležitosti k procvičování mluvidel.

Učitelky ne vždy dbaly na správný metodický postup při pracovních a výtvarných činnostech a grafomotorických cvičeních. Správný úchop psacího náčiní byl korigován pouze ojediněle. Děti v povinném předškolním vzdělávání byly správně vedeny ke správnému sezení. Dostatečně účinná podpora byla věnována dětem s odkladem povinné školní docházky i dítěti se SVP. Při logopedické prevenci se skupinou dětí byl příkladně uplatňován individuální přístup. Průběžně uplatňované hodnocení dětí ze strany učitelek pro ně bylo převážně motivující.

Ve všech třídách byly při inspekční činnosti do dopoledního programu zařazeny řízené pohybové činnosti převážně metodicky dobře vedené, ale nezahrnovaly dostatečně účinné zdravotně preventivní cviky. U mladších dětí cvičení probíhalo vhodně jako motivační cvičení anebo procvičení s říkankami a hudbou. Správně probíhaly nácvik bráničního dýchání a relaxace po cvičení. Odpolední odpočinek byl v době inspekce správně diferencovaný podle individuálních potřeb dětí.

Děti měly celodenně k dispozici nabídku nápojů, v době inspekce byly k jejímu využívání učitelkami vhodně vedeny. U svačiny měly výběr z nabídky několika druhů ovoce a zeleniny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se v souladu s ŠVP úspěšně prezentuje cíleným rozvíjením osobnosti dítěte a osvojením si základních hodnot společnosti, ve které vyrůstají. Cíleně jsou děti seznamovány rovněž i s lidovými a vesnickými tradicemi.

Škola cíleně sleduje průběh a výsledky vzdělávání podle nastavených oblastí ŠVP. V písemných záznamech o dítěti se dvakrát ročně soustředí na stručné vyhodnocení jeho vývoje ve všech sledovaných oblastech. Obdobně jako v roce 2014 i nadále nestanovuje cílené pedagogické záměry pro další rozvoj. Pro děti s odkladem povinné školní docházky učitelky vytvořily plány pedagogické podpory, které správně vycházely z doporučení školského poradenského zařízení a úspěšně byly i naplňovány. Pro dítě se ŠVP byl vypracován individuální vzdělávací plán, který je postupně také realizován.

Při inspekční činnosti bylo ověřeno, že se děti dobře orientují v prostoru školy, ale i v čase. Dokázaly uplatňovat společenské návyky a vzájemně si pomáhaly. Většinou dodržovaly třídní i hygienická pravidla. Většina z nich byla přiměřeně samostatná při všech sebeobslužných činnostech i při stolování.

V době inspekce děti v povinném předškolním vzdělávání příkladně rozkládaly slova na slabiky, určovaly jejich počet, poznaly i první a poslední hlásku ve slově. Prokázaly, že dokáží komunikovat se svými vrstevníky a bez zábran i s dospělými. Byly schopné reagovat na dobře připravené problémové otázky. Při cíleně vedené předškolní přípravě se soustředily potřebnou dobu na vykonávanou činnost a většinou ji také dokončily. Pracovaly ochotně a správně dle instrukcí učitelek. Velmi úspěšně pracovaly také s chybou.

Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základní škole získávají učitelky mateřské školy od jejich rodičů, anebo z neformálních rozhovorů s učitelkami z prvních tříd základní školy. Dle slov ředitelky jsou děti mateřské školy v základní škole úspěšní a dobře připravení.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekce v roce 2014 vznikla nová učebna. Došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu z 52 dětí na 74.
- Zvýšil se počet zaměstnanců, z části se obměnil pedagogický sbor.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly částečně odstraněny.
- Přetrvává nižší účinnost vedených záznamů v pokrocích a rozvoji dítěte.

Silné stránky

- Podnětné materiální vybavení školy příznivě podporuje zájem dětí o učení.
- Učitelky věnují cílenou pozornost přípravě dětí na zahájení povinné školní docházky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nebyly využívány efektivní metody a formy vzdělávání, což snižovalo jeho kvalitu.
- Škola nestanovuje cílené pedagogické záměry pro rozvoj dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat moderní formy a metody práce s dětmi.
- Omezit předávání hotových poznatků, podporovat děti v objevování a experimentování.
- Stanovovat účinné pedagogické záměry pro všestranný rozvoj dítěte.
- Realizovat logopedickou prevenci ve všech třídách.

- Vést děti k hodnocení a sebehodnocení ve smyslu poznání vlastních limitů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městysem Netvořice
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k termínu inspekce
3. Školní matrika včetně dokladů o přijímání ke vzdělávání k termínu inspekce (vzorek)
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Kolem nás je pohádka, samé barvy, zvířátka, příroda a její živly, dobře se nám tady bydlí*, č. j. 75/2019, včetně dodatku z 1. září 2021, platnost k termínu inspekce
5. Školní řád mateřské školy, platnost k termínu inspekce
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a evidence školních úrazů (povolení výjimky z počtu dětí zřizovatele, platnost k termínu inspekce, kniha úrazů, záznamy o úrazu za hodnocené období, protokoly o provedení odborné technické kontroly sportovního zařízení a vybavení, platné k termínu inspekce)
7. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekce
8. Pedagogická diagnostika, aktuální stav
9. Personální dokumentace vedená k termínu inspekce (včetně jmenování ředitelky školy ve funkci, rozpisu přímé pedagogické činnosti, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022)
10. Třídní knihy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
11. Ekonomická evidence k termínu inspekce
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2285/14-S, ze 4. listopadu 2014
13. Webové stránky školy <https://msnetvorice.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Daniela Hradecká v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní
pracovnice

Hana Borůvková v. r.

V Praze 12. prosince 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jitka Povolná,
ředitelka školy

Jitka Pokorná v. r.

V Netvořicích 27. prosince 2021