



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-413/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dětský domov Loreta a Školní jídelna, Fulnek, příspěvková organizace
Sídlo	Kapucínská 281, 742 45 Fulnek
E-mail právnické osoby	malinova@ddfulnek.cz
IČ	62330268
Identifikátor	600026442
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Renata Malinová
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Kapucínská 281, 742 45 Fulnek
Termín inspekční činnosti	28. 3. 2017 – 30. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro dětský domov a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dětský domov Loreta a Školní jídelna, Fulnek, příspěvková organizace (dále „zařízení“, „subjekt“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“) a školní jídelny. Zařízení se nachází v centru města, dopravní dostupnost je dobrá. Subjekt je koedukované zařízení, které má aktuálně děti ve věku od 2 do 20 let, kterým byla nařízena ústavní výchova, případně nařízeno předběžné opatření, a které ze závažných důvodů nemohou být vychovávány ve vlastní rodině nebo být umístěny v jiné formě náhradní rodinné péče. Kapacita DD byla stanovena na 32 dětí (čtyři rodinné skupiny) a k termínu inspekční činnosti byla využita na 100 % (1 dítě batolecího věku, 2 předškolního věku, 21 plnicích povinnou školní docházkou, 8 vzdělávajících se ve středních školách), z toho 3 zletilé nezaopatřené osoby byly v péči DD na základě smlouvy o setrvání v DD do ukončení přípravy na budoucí povolání. V zařízení je více než jedna třetina dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Děti docházejí do mateřské školy a základní školy ve Fulneku. Děti navštěvující střední školy dojíždějí do Ostravy, Frenštátu pod Radhoštěm, Oder, Opavy nebo Nového Jičína. Subjekt disponuje startovacím bytem v areálu DD, který aktuálně využívají 2 zletilé nezaopatřené osoby. Dvě děti nebyly přítomny z důvodu dlouhodobého pobytu u zákonných zástupců a jedno dítě bylo na útěku. Stravování dětí je zajištěno v budově subjektu ve vlastní školní jídelně. Aktuální informace o činnosti DD pro veřejnost byly zveřejněny na webových stránkách zařízení (www.ddfulnek.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Současná podoba budovy DD je rekonstruovaná a zdařile vybavená. Od roku 2009, kdy se zařízení přestěhovalo do stávajících prostor, naplňuje filosofii rodinného prostředí. Budova je tříposchodová. V přízemí se nachází kancelářské prostory a kuchyň s jídelnou. V každém poschodí jsou dvě rodinné skupiny, které mají do svých prostor samostatný vchod, šatnu, obývací pokoj s kuchyní, sociální zařízení, uzamykatelné skříně pro osobní věci dětí, zázemí pro vychovatele. Společné prostory mají omezenou estetickou výzdobu. Ložnice dětí jsou dvoulůžkové a čtyřlůžkové s palandami, vybavení odpovídá potřebám a požadavkům dětí. Sourozenci jsou umísťováni společně do jedné rodinné skupiny. Startovací byt (garsonka) se nachází v křídle budovy se samostatným vchodem a jsou v ní ubytovány děti docházející do středních škol. Na trávení volného času, zejména o volných dnech, je dětský domov vybaven sportovními potřebami v podobě kol, bruslí, lyží. Děti aktivně využívají v areálu dětského domova nově zřízenou zahradu s hřištěm, altánem s posezením a další herní prvky. Křídla budovy jsou ukončena dvěma altány, ve kterých děti rozvíjejí rukodělnou a pohybovou kreativitu.

Koncepce ředitelky zařízení, která nastoupila do funkce od roku 2012, byla zaměřena nejen na vybavení zahrady, ale i na vybudování startovacího bytu, se daří úspěšně naplňovat.

Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Část svých kompetencí delegovala na statutární zástupkyni - vedoucí vychovatelku. Organizační struktura subjektu odpovídá velikosti zařízení. Vedoucí pracovníci zařízení provádějí kontrolní a hospitační činnost, která je plánovaná a systémová, čímž je zajištěn funkční evaluační nástroj pro vedení subjektu.

Ke dni inspekční činnosti zabezpečuje provoz 21 zaměstnanců, z toho 10 vychovatelů (včetně ředitelky a statutární zástupkyně) zajišťuje vzdělávání a denní péči, 3 asistenti pedagoga spolupracují s vychovateli, 2 pečovatelky se střídají v nočním hodinách a 6 správních zaměstnanců včetně sociálního pracovníka. V zařízení se daří dlouhodobě udržet stabilní plně kvalifikovaný pedagogický tým. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je funkčně zaměřen na oblast poskytovaných služeb v zařízení, což je plně v souladu s koncepcí DD.

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) DD byl zpracován na období školních let 2014 až 2017 v souladu se školským zákonem a obsahoval všechny požadované náležitosti, vzdělávací nabídka zohledňovala reálné podmínky a možnosti DD. Scházela aktualizace vybraných údajů (organizace zařízení – vztah podřízenosti zaměstnanců) v závislosti na další dokumentaci. Dokument byl nadbytečně rozsáhlý, jelikož kopíroval údaje uvedené ve Vnitřním řádu DD.

Roční a měsíční plány výchovně vzdělávací činnosti jsou zpracovány na jednotlivé rodinné skupiny v několika tematických okruzích, jsou však málo konkrétní, pouze jedna rodinná skupina má roční plán podrobněji rozepsán do jednotlivých měsíců. Týdenní plány jsou sestaveny velmi dobře a jsou v praxi naplňovány. Děti jsou s nimi včas seznamovány a jsou umístěny na viditelných místech v každé rodinné skupině. Pozitivní je zpětná vazba v podobě týdenní evaluace jednotlivých činností dětí.

Programy rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) jsou řádně vedeny a velmi detailně zpracovány pro všechny děti. Obsahují veškeré důležité informace a postřehy, svědčící o promyšlené práci pedagogických pracovníků s dětmi. PROD jsou pravidelně konzultovány a vyhodnocovány společně s koordinátorem spádového diagnostického ústavu v Bohumíně.

Oblast prevence je v dětském domově rozdělena mezi ředitelku, metodika primární prevence a vychovatele. Metodik primární prevence odpovídá za eliminaci projevů rizikového chování, které se mohou vyskytnout u dětí v dětském domově. Minimální preventivní program je součástí Školní preventivní strategie, která je vytvořena dětským domovem jako základní nástroj prevence. Za problémy v oblasti primární prevence se v dětském domově považuje mimo jiné lehká dostupnost cigaret, absence pocitu zodpovědnosti za vlastní zdraví, sociální sítě, média.

Vnitřní řád DD ředitelka vydala a obsahoval všechny náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. Po přijetí do DD byly děti prokazatelně seznámeny se svými právy i povinnostmi, s organizací i režimem zařízení.

Osobní dokumentace každého dítěte byla systematicky a přehledně vedena sociálním pracovníkem. Se zletilými nezaopatřenými dětmi jsou uzavírány smlouvy na prodloužený pobyt do ukončení přípravy na budoucí povolání, aktuálně mají smlouvu tři osoby.

Součástí koncepce DD je cílená práce s osobami odpovědnými za výchovu dětí. Spolupráce vychází ze zájmu a možností zákonných zástupců. Rodiny se účastní dne otevřených dveří v DD nebo akcí jiných organizací ve městech, kde zákonní zástupci bydlí.

Zařízení vytváří podmínky pro reálné fyzické bezpečí dětí. Pedagogičtí pracovníci zajišťují dohled nad dětmi v zařízení i při akcích pořádaných mimo zařízení. Děti jsou prokazatelně seznamovány s riziky a poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví při příchodu do zařízení a následně několikrát v průběhu školního roku, stejně tak i před akcemi, které se uskutečňují mimo zařízení. Zařízení organizuje každoročně cvičné požární poplachy pro zajištění nácviků činností při mimořádných událostech. Zařízení vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření pro předcházení úrazům, ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti nebyl zaznamenán žádný úraz dětí.

Stravování bylo dětem zajištěno ve vlastní školní jídelně, v rámci plného přímého zaopatření byla dětem poskytována hlavní a doplňková jídla v rámci celodenního stravování a pro věkovou skupinu 15 a více let také druhá večeře. Jídelníčky byly pestré, denně bylo zařazováno ovoce a zelenina. Pitný režim byl zabezpečen po celou dobu pobytu dětí v zařízení. O víkendech vaří děti ve spolupráci s vychovateli na rodinných skupinách v rámci osvojení si dovedností spojených s chodem domácnosti. Dietní stravování zařízení dětem neposkytovalo, neboť jejich zdravotní stav nevyžadoval stravování s omezením. Prostory jídelny byly čisté a vkusně zařízené pro podporu příjemného a zdravého prostředí.

Finanční podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu byly dostatečné. Zařízení aktivně získává další zdroje financování pro zlepšení podmínek výchovy a vzdělávání formou finančních darů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP DD bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno ve všech rodinných skupinách a napříč realizovanými činnostmi, ve kterých dominovaly zejména příprava na vyučování, odpočinkové a zájmové aktivity dětí, režimové činnosti. Vzdělávací činnosti probíhaly v návaznosti na týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Byly vedeny zejména tradičními formami a metodami práce, pozitivem bylo příznivé pracovní klima a motivační způsob hodnocení, které dětem poskytovalo zpětnou vazbu. Realizované organizační formy i aplikované metody byly vhodně zvoleny přiměřeně k věku dětí, tak i ke speciálním vzdělávacím potřebám dětí. Výchovně vzdělávací činnost byla primárně zaměřena na poskytování takové míry autonomie rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Děti si udržovaly ve svých rodinných skupinách pořádek, ale nepodílely se na estetizaci pokojů a interiérů. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Materiální podpora činností byla na požadované úrovni. Děti byly vhodně vedeny k aktivnímu řešení problémů, k odpovědnosti za výsledek své práce, k dokončení zadaného úkolu, k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením zařízení, k praktickému dodržování pořádku. Zadané úkoly plnily děti se zájmem, průběžně byly vedeny ke spolupráci. Děti docházejí do externích kroužků, ale jejich zájem v průběhu roku upadá. Vzhledem k častému výskytu nežádoucího chování dětí na veřejnosti se nejeví vhodné v době osobního volna dětí nekontrolované sledování programů plného násilí v médiích jako je televize a internet. Nedochozí tím k plnění Minimální preventivní strategie. Vždy by měl být přítomen vychovatel, který vysvětlí dané chování v médiu nebo je nutno si pořady lépe vybírat. Průběžné zapnutí televize, jejíž zvuk slouží jako kulisa, brání správnému rozvoji řeči, a to zejména u malých dětí. V zařízení nejsou realizovány pravidelné volnočasové aktivity charakteru kroužku. Akce pod názvem „Jóga smíchu“ a „Terapie a relaxace tancem“ jsou pořádány jednou měsíčně externím pracovníkem. Rukodělné činnosti v „Duhové dílně“, která je bohatě vybavena pomůckami se rovněž realizují nárazovitě, nepravidelně. Žádoucí je rozšířit nabídku pravidelných volnočasových aktivit v DD.

Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali osobní psychomotorické tempo dětí, zohledňovali jejich odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Rozvíjeli mezilidské vztahy, posilovali soudržnost všech dětí a budovali pocit sounáležitosti mezi dětmi. Primárně převažovaly dovednostně-praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly

schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Činnosti probíhaly v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem umožňovalo uspokojování jejich sociálních i emočních potřeb. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolečenská chování dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Vychovatelé věnovali soustavnou pozornost psychohygienickým podmínkám, správné životosprávě i sebeobsluze, čímž naplňovali zásady zdravého životního stylu. V zařízení vede vychovatelka pro děti pravidelnou etopedickou poradnu, kterou děti využívají při řešení svých osobních problémů. Schránku důvěry děti využívají velmi ojediněle. Na základě zápisů z komunitního setkávání a spolusprávy vyplývá, že se děti DD spolupodílejí na chodu zařízení.

Do DD pravidelně dlouhodobě dochází externí logopedický pracovník, který vede vychovatelku – logopedickou asistentku při nápravě logopedických obtíží u dětí.

Za přínosné pro zletilé děti připravující se na budoucí povolání, je jejich samostatný život ve startovacím bytě pod dohledem vychovatelů. Zletilé děti si samostatně hospodaří s penězi, nakupují, vaří. Jejich bytová jednotka je k tomuto účelu plně vybavena.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo ve shodě s deklarovanými cíli sociálního učení s důrazem na úspěšné dokončení základního vzdělání, přechod do středního vzdělávání a samostatnost po odchodu ze zařízení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Každodenní hodnoticí systém byl realizován na základě individuálního přístupu ke každému dítěti, uplatňováno bylo zejména neformální verbální hodnocení dětí v průběhu každého dne. Pozitivně je hodnoceno zejména důraz na samostatnost dětí, vzájemnou pomoc a prohlubování sourozeneckých vztahů, vedení mladších dětí staršími, dále na jednotlivé složky výchovy. Hodnocení naplňování PROD bylo pravidelně prováděno formou písemného hodnocení dětí vychovateli. Vychovatelé systematicky sledovali aktuální dosaženou úroveň individuálních výsledků v osobnostním rozvoji dětí, jejich úspěšnost při školním vzdělávání, v udržování pořádku v osobních věcech, i v prostorách rodinných skupin.

V průběhu inspekční činnosti byly osloveny přítomné děti, navštěvující zejména 2. stupeň základní školy nebo střední školu. V rozhovorech se školními inspektory uvedly, že byly seznámeny se svými právy a povinnostmi, v DD se nesetkaly např. s fyzickým trestáním ze strany dětí nebo vychovatelů. Porušování práv dětí nebylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno. Děti uvedly, že jsou v zařízení spokojené a svůj pobyt v DD včetně činností organizovaných zařízením hodnotily pozitivně.

V termínu inspekční činnosti bylo jedno dítě na dlouhodobém útěku na neznámém místě. Negativní opatření ve výchově se ukládají opakovaně bez zjevného efektu (nežádoucí chování na veřejnosti, požití alkoholu). Zde je situace vyžadující zlepšení, a to zavedením pravidelných organizovaných aktivit (kroužků) přes pracovní týden.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovateli sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují ve školách o prospěchu a chování dětí. Případné školní selhávání je ihned řešeno. Děti vědí, na koho se mohou v rámci zařízení obrátit v případě doučování.

Děti po ukončení pobytu v DD zřídka odcházejí do původní rodiny, využívají sjednaného bydlení se zaměstnáním nebo odcházejí k partnerovi. Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány. Po odchodu ze zařízení využívají některé osoby následného poradenství pracovníků z dětského domova. Tyto děti jsou zvány do DD na besední akci

Křeslo pro hosta, na které se rozvine diskuse o běžném reálném životě. O průběhu a výsledcích vzdělávání byly osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány zejména prostřednictvím písemných, telefonických a osobních kontaktů.

Zařízení organizuje řadu prospěšných aktivit, které pomáhají komplexnímu rozvoji dětí. Jsou to lyžařské výcviky, výlety do okolí, ozdravné pobyty nebo pobyty u moře, letní táborové pobyty, soutěže a další.

DD spolupracuje s řadou významných organizací. K nejvýznamnějším partnerům patří společnost „Dejte dětem šanci“, která cílí svou činnost na konkrétní dítě. Jejich projekty podporují děti např. při odchodu do samostatného života startovacím balíčkem, konkrétními vánočními dárky. Další finanční dary podporují např. volnočasové aktivity dětí, zimní pobyty na horách, uhrazení autoškoly, zakoupení lyží, saní.

Závěry

Hodnocení vývoje

- od roku 2009 dětský domov přestěhován do stávajících prostor,
- rozsáhlou rekonstrukcí a vybavením zahrady došlo ke kvalitativnímu zlepšení materiálně technického zázemí pro děti,
- od roku 2012 dětský domov vede nová ředitelka.

Silné stránky

- fungování startovacího bytu s funkčním režimem, který přispívá k rozvoji samostatnosti a zodpovědnosti dětí za své chování,
- účelné vybavení zahrady pro všechny věkové kategorie dětí,
- ustálený kolektiv zaměstnanců,
- získávání dalších finančních prostředků na podporu víkendových nebo prázdninových dětských aktivit.

Slabé stránky

- vzhledem k častému negativnímu chování dětí na veřejnosti je nabídka pravidelných organizovaných aktivit (kroužků) přes pracovní týden nízká.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zařazovat více pravidelných organizovaných činností (kroužků) přes pracovní týden a tím lépe naplňovat školní preventivní strategii,
- průběžně aktualizovat dokumentaci školského zařízení,
- pro další zkvalitnění a podporu pohybových aktivit využívat i veřejné prostory města,
- vést děti k většímu zapojení do estetizace prostor dětského domova,

- zaměřovat se na vhodný výběr sledovaných pořadů v mediích, případně podporovat společné komentované sledování medií dětí s vychovatelem.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 5. 9. 2012, čj. ZL/159/2001, včetně 13 dodatků
2. Jmenovací dekrety ředitelky Dětského domova Loreta a Školní jídelny, Fulnek, příspěvková organizace, s účinností od 1. 1. 2012 a s účinností od 1. 7. 2013
3. Školní vzdělávací program na období 2013 - 2017
4. Roční plán výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2016/2017
5. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti
6. Koncepce rozvoje zařízení Dětský domov Loreta a Školní jídelna ze dne 12. 3. 2013
7. Personální dokumentace zaměstnanců DD – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů, absolvování DVPP)
8. Plán DVPP na školní rok 2016/2017
9. Vnitřní řád dětského domova s účinností od 1. 10. 2016
10. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 10. 2016
11. Zápisy z porad pedagogických pracovníků za školní rok 2016/2017
12. Zápisy ze spolusprávy a komunity za školní rok 2016/2017
13. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti vedené od září 2016 k termínu inspekční činnosti
14. Měsíční plány ve školním roce 2016/2017
15. Knihy denní evidence 1. až 4. rodinné skupiny vedené od ledna 2016 k termínu inspekční činnosti
16. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin platné k termínu inspekční činnosti
17. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
18. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
19. Smlouva o setrvání v péči Dětského domova Loreta zletilé osoby do ukončení přípravy na povolání (3 vyhotovení)
20. Výchovná opatření dětí v elektronickém systému
21. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017
22. Školní preventivní strategie na období 2016 – 2020
23. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016
24. Standardy kvality péče o děti v DD Loreta a ŠJ Fulnek ze dne 1. 1. 2016
25. Kniha úředních návštěv vedená od roku 2002 k termínu inspekční činnosti

26. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí k termínu inspekční činnosti
27. Kniha úrazů ze dne 12. 9. 2016 zavedená pro školní rok 2016/2017
28. Jídelníčky za listopad 2016, prosinec 2016 a leden 2017
29. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2016 ze dne 8. 2. 2017
30. Hlavní účetní kniha období 12/2016 ze dne 7. 2. 2017
31. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 25. 1. 2017
32. Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2016 ze dne 7. 3. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Ing. Lada Bednárová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednárová v. r.

Mgr. Jaroslav Dvořák, etoped

Mgr. Jaroslav Dvořák v. r.

V Ostravě 11. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Renata Malinová, ředitelka školského zařízení

Mgr. Renata Malinová v. r.

Ve Fulneku 20. dubna 2017