



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-569/18-T

Název	Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace
Sídlo	Dvořákovy sady 2, 746 01 Opava
E-mail	reditelka@zdrav-sk.opava.cz
IČ	00601152
Identifikátor	600020061
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Šimečková
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Dvořákovy sady 2, 746 01 Opava
Termín inspekční činnosti	15., 16., 19. a 20. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v těchto oborech vzdělání v denní formě vzdělávání:

- 53-41-H/01 Ošetrovatel,
- 53-41-M/01 Zdravotnický asistent,
- 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum.

Teoretické a část praktického vyučování probíhá v budově školy, zbývající výuka praktického vyučování se uskutečňuje na základě smluv v příspěvkových organizacích Moravskoslezského kraje - Slezské nemocnici v Opavě, v domově pro osoby se zdravotním postižením Sirius, speciálních základních školách, dále v Dětském centru Čtyřlístek a Charitě Opava.

Vzdělávání ve všech realizovaných oborech vzdělání probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů. Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 390. K 30. září 2017 navštívilo školu 383 žáků, k termínu inspekční činnosti o dva méně. V letošním školním roce se vzdělávají dva žáci podle individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení k 1. srpnu 2012. Při své činnosti vychází ze zpracovaného koncepčního plánu na roky 2016 - 2020, který průběžně naplňuje a přizpůsobuje aktuálním podmínkám. Dokument analyzuje výchozí stav a určuje příležitosti pro další zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Pedagogové se s hlavním směřováním školy identifikují.

Dlouhodobě konsolidovaný a celkově odborně kvalifikovaný pedagogický sbor tvořilo 35 interních a 9 externích učitelů. Rozsah přímé pedagogické činnosti jednotlivých učitelů stanovený ředitelkou školy plně respektuje jejich odborné zaměření. Výchovná poradkyně a koordinátorka v oblasti environmentálního vzdělávání absolvovaly studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Všichni pedagogové si vytvářejí vlastní plány osobního rozvoje a po jejich vyhodnocení připravuje vedení školy plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na aktuální školní rok. Při jeho tvorbě se zohledňují aktuální potřeby organizace. V uplynulém školním roce bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na odborné semináře se zdravotnickým a psychologickým zaměřením, prevenci rizikového chování žáků a legislativní problematiku. Pedagogové získané poznatky vhodně aplikují ve vzdělávacím procesu i při vzájemné spolupráci.

Vedení školy potřebným způsobem spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k požadovaným informacím a dokumentům. Členové jmenovaní zřizovatelem zastupují významné sociální partnery školy na poli zajištění praktického vyučování i případných úprav vzdělávacích programů. Organizační struktura školy prošla od minulé inspekční činnosti z února 2011 nutnými úpravami, které souvisely se změnami na úrovních řízení školy a vyvstaly z průběhu dalšího vývoje. Řídící a kontrolní pravomoci jsou plně v kompetenci vedení školy a jen v odůvodněných případech jsou delegovány na nižší články řízení a metodické orgány. Vedení školy má dostatečný přehled o všech oblastech působení školy. Kontrolní a hospitační činnost je účelná. Vzhledem ke stále se zvyšující administrativní zátěži pracovníků vedení školy by bylo vhodné přenést více pravomocí v metodické a hospitační činnosti na vedoucí předmětových komisí. Zásadní dokumenty a rozhodnutí, vztahující se k průběhu a výsledkům vzdělávání, projednává na svých zasedáních

pedagogická rada. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozpracováním do krátkodobých úkolů. Ve zpracovaných dokumentech jsou jednoznačným způsobem stanoveny podmínky provozu a popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především prostřednictvím pravidelných porad a při osobním jednání. Učitelé hodnotí klima školy, vzájemnou spolupráci a zpětnou vazbu pozitivně a vhodně spolupracují v rámci činnosti předmětových komisí. Systém řízení školy je promyšlený a funkční.

Škola vhodně rozšiřuje příležitosti, kdy se žáci mohou setkávat s praktickým využitím svých odborných kompetencí i s cizojazyčným prostředím. Jedná se o účast v projektových dnech města (Den zdraví), v realizaci projektu „Nebojte se nemocnice“ pro děti mateřských škol, návštěvy anglického divadla, jazykové exkurze ve Velké Británii pro žáky i stáže pro vyučující. Škola také poskytuje žákům nezbytné informace v prevenci rizik a mimořádných událostí, plní povinnosti k zajištění podmínek bezpečného prostředí pracovišť.

Ekonomické podmínky školy umožňují realizaci výchovně vzdělávacího procesu podle školních vzdělávacích programů. Získanými dotacemi ze státního rozpočtu, realizovanými projekty spolufinancovanými z Evropských sociálních fondů, dotacemi a příspěvky z rozpočtu zřizovatele a dalšími zdroji vytváří škola vhodné podmínky ke vzdělávání.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, stravování je žákům zajištěno v nedalekém zařízení školního stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla zaměřena na hodnocení výuky předmětů, které jsou součástí společné a profilové části maturitní zkoušky včetně praktického vyučování.

V hodinách českého jazyka se pozitivně projevila odbornost a přístup vyučujících, kteří dokázali zaujmout většinu žáků. Způsob výuky vždy směřoval k dosažení stanovených poznávacích i postojových cílů. Převažující formou byl výklad učitelů vhodně doplněný projekcí výukových materiálů nebo ukázek zfilmovaných literárních děl. Zvolené učební postupy se často opíraly také o připravené texty a pracovní listy, které byly účelně použity při samostatné práci. Žáci při plnění individuálních úkolů uplatňovali své dosavadní znalosti, vyhledávali potřebné informace z poskytnutých zdrojů a rozvíjeli svou schopnost dojít k požadovaným závěrům. Příležitost ke komunikaci dostávali především při odpovědích na průběžné dotazy vyučujících, vzájemná diskuze nebo spolupráce ve skupinách byla ojedinělá. Ve vyšších ročnících byla zřetelná i postupná příprava směřující k úspěšnému vykonání maturitní zkoušky.

Sledované vyučovací hodiny anglického a německého jazyka byly vedeny profesionálně jak po stránce jazykové, tak po stránce metodické. Vyučující oznamovaly na začátku vyučovací jednotky cíl hodiny. Ve vyšších ročnících byl cíl nejčastěji spojen s přípravou žáků maturitních oborů na maturitní zkoušku. Hodiny byly proto zaměřeny na nácvik konverzace, případně na popisy a srovnávání obrázků, takže byly cíleně rozvíjeny nezbytné znalosti a dovednosti potřebné u ústní maturitní zkoušky z cizího jazyka. Obdobně postupovaly vyučující v nematuritních oborech. V hodinách byla vhodně zařazována jak samostatná práce, tak práce skupinová či práce ve dvojicích. Žáci při řešení úkolů účelně spolupracovali. Hodiny měly spád, byly dobře organizačně promyšlené. Žáci pracovali se zájmem, což bylo podpořeno příjemnou atmosférou ve vztazích mezi vyučujícími a žáky. Řídili se pokyny vyučujících v cizím jazyce a sami v hodině cizí jazyk při reakci používali. Jen v menší části sledovaných hodin byly využity zvukové nahrávky, jež jsou důležitou součástí jazykové přípravy. Škola pořídila programové vybavení, které vyučující mohou využívat k motivaci

žáků, upozorňovat na možnosti použití probíraného učiva v různých životních situacích a rozšiřovat znalosti žáků o realitách cizích zemí. V hodinách byly jednotlivé nepřesnosti žáků vhodně opravovány. Významným kladem hodin byl vstřícný individuální přístup k jednotlivým žákům v průběhu plnění zadaných úkolů při samostatné práci či práci ve dvojicích. Citlivý přístup byl uplatňován u všech žáků, tedy nejen těch, kteří mají speciální vzdělávací potřeby. Výuka latiny je ve školním vzdělávacím programu pojata jako odborný předmět, poskytovala žákům nutnou základní orientaci v latinské terminologii používané ve zdravotnictví.

Matematické vzdělávání bylo směřováno na vyvozování nového, procvičování již probraného učiva a částečné ověřování znalostí. Převládající organizační formou byla frontální výuka doplněná v jednom případě skupinovou prací žáků. Průběžným kladením otázek bylo ověřováno zvládnutí učiva žáky, účelně byla v několika případech využita práce s chybou, důraz byl kladen na logické myšlení a na matematické vyjadřování. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly ve vyučovacích hodinách zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Žáci ve většině navštívených hodin prokazovali odpovídající matematické znalosti. Závěrečné hodnocení naplnění výukových cílů jednotlivých hodin probíhalo s rozdílnou intenzitou.

Vzdělávání v přírodovědných předmětech (fyzika, chemie, biologie, zeměpis) vedlo žáky k samostatnému vyvozování poznatků. Použitím vhodných názorných pomůcek a experimentů podporovali jejich pozitivní vztah k učení i ochraně životního prostředí. Převážně frontální metody výuky byly v zeměpisu vhodně doplněny o skupinovou činnost spojenou s prezentací jednotlivých úkolů. Pozitivním přínosem byla také forma a obsah komunikace vyučujících s žáky, která podněcovala jejich aktivitu s uplatněním použití vlastních poznatků i názoru. Odborná terminologie a odvozování vzájemných souvislostí nečinily žákům potíže. Názornost výuky byla podpořena vhodným využitím dataprojektoru.

Při vzdělávání v informačních technologiích byl frontální výklad nového učiva účelně provázán se samostatnou prací žáků, kteří řešili a procvičovali zadané úlohy na osobních počítačích. Při aplikaci získaných znalostí vytvářeli žáci podklady pro zhotovení požadovaných grafických návrhů, u kterých byl kladen důraz na dodržení parametrů dle zadání. Prokazovali schopnost samostatně tvořit v příslušném programu. V hodinách vládla klidná pracovní atmosféra, učitelé práci žáků průběžně kontrolovali a pomáhali s řešením úkolů žákům vyžadujícím podporu. Pedagogové realizovali výuku s přehledem, výběr zadaných úloh byl promyšlený.

Výuka tělesné výchovy byla velmi dobře vedena po stránce organizační i metodické. Po úvodním zřetelně stanoveném cíli byly žákům uděleny srozumitelné pokyny k plnění zadaných úkolů. Hodina byla dynamická, bez časových prostopů. Vyučující průběžně sledovala správnost a efektivní provedení průpravných cviků, upozorňovala na chyby a poskytovala žákům metodickou podporu. Motivaci k aktivnímu výkonu v hlavní části zaměřené na zvyšování fyzické kondice podporoval vhodný hudební doprovod, který pomáhal žákům udržovat tempo a rytmus. Variabilní úpravy jednotlivých cviků respektovaly tělesné možnosti jednotlivců i jejich individuální dispozice. Na závěr hodiny byly správně zařazeny potřebné relaxační prvky a kladně zhodnocena snaha žáků.

Výuka odborných zdravotnických předmětů byla koncepčně i organizačně dobře zvládnuta. Hodiny měly správně zvolenou strukturu a vzdělávací cíle byly jasně formulovány. Vyučující využívaly aktivizační metody a trojrozměrné pomůcky, názorně seznamovaly žáky s požadovanými postupy. V praktické výuce v ošetřovatelských pokojích byla zvolena v části vyučovací hodiny jednak frontální výuka a ve zbylé části pak žáci učivo procvičovali ve dvojicích s individuálním přístupem vyučujících a rozvíjeli tak své dovednosti.

Při teoretické výuce předmětu somatologie v denní formě vzdělávání oboru Zdravotnický asistent byla dodržena správná struktura vyučování. V úvodu hodiny došlo na ústní ověřování znalostí s následnou klasifikací, poté vyučující stručně zopakovaly učivo předchozí hodiny, na které chtěly navazovat, aktivizovaly žáky kontrolními otázkami, využívaly přitom trojrozměrných pomůcek i méně tradičních metod (křížovka). V celé hodině nebyly pasáže, kdy by žáci neměli zadány žádné úkoly. Jejich splnění bylo průběžně kontrolováno. Po probrání nového učiva, částečně s využitím audiovizuální techniky, následovalo utvrzení učiva ve stručném opakování. Kvalita a průběh výuky sledovaných odborných předmětů z hlediska aktuálnosti a inovací učiva a provázanosti na profil absolventa odpovídaly současným trendům rozvoje lékařské vědy a reálným potřebám praxe. Vyučující kladli důraz na používání příslušné terminologie, pozitivní byla vstřícná komunikace a motivace žáků.

Žáci ve zdravotnickém zařízení byli náležitě upraveni a označeni jmenovkami, reagovali na předávané informace a jejich případné dotazy a názory vyučující průběžně vyhodnocovaly. Přitom vždy připojovaly vlastní zkušenosti z odborné praxe, vyučování tak bylo pestré a udržoval se zájem žáků o procvičovanou problematiku. Vyučující vystupovaly klidně, měly sofistikované verbální vyjadřování, žáci reagovali přiměřeně jasně a bez evidentních vyjadřovacích i věcných nedostatků. Vztahy vyučujících, žáků i personálu zdravotnického zařízení byly postaveny na vzájemném respektu a vědomí oboustranné potřebnosti. Pracovní atmosféra tak byla klidná a umožňovala procvičit chování žáků v situacích, se kterými se v odborných učebnách nesečká. Možnost soustředit se pouze na procvičovanou problematiku tak byla optimálně využita. Obtížnost a šíře prováděných činností odpovídala požadavkům jednotlivých vzdělávacích programů.

Společným znakem většiny hospitované výuky bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícných vzájemných vztazích, toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Pozitivní stránkou většiny vyučovacích hodin byla vysoká odbornost a připravenost vyučujících i přístup žáků, kteří v naprosté většině jevíli zájem o učivo a snažili se do výuky zapojovat v rámci diskuze a dotazů. Hodiny byly vedeny odborně i věcně správně, v některých z nich byly ověřovány znalosti žáků písemným či ústním zkoušením. Více pozornosti je vhodné věnovat používání širší škály organizačních forem výuky a výraznější podpoře nadaných žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pokračuje ve stávajících aktivitách spojených s propagací své vzdělávací nabídky. Zvolené postupy školy pomáhají zajistit dostatek uchazečů o vzdělávání především v oborech vzdělání s maturitní zkouškou s možností následného výběru těch, kteří nejlépe splňují stanovená kritéria přijímacího řízení. Při realizaci jednotné přijímací zkoušky škola postupovala dle platných právních předpisů i metodických doporučení, zohlednila žáky s potřebou uzpůsobení podmínek pro konání zkoušky.

Od počátku aktuálního školního roku ukončili vzdělávání v denní formě ve škole jen dva žáci. V uplynulém školním roce jich bylo patnáct, odchody se týkaly převážně žáků druhých a třetích ročníků, kteří neakceptovali náročnost studia, i žáků, kteří si zvolili pro ně nevhodný obor vzdělání. V průběhu vzdělávání škola nabízí žákům dostatek podpory i prostoru pro úspěšné zvládnutí obsahu vzdělávání.

Jednotliví učitelé průběžně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků běžnými postupy, jakými jsou ústní či písemné ověřování znalostí, průběžné a pravidelné sledování plnění zadaných úkolů i domácí přípravy. K posouzení kvality vzdělávání (tzv. přidané

hodnoty) se škola zapojila do testování prvních a třetích ročníků, které podporuje zřizovatel. Škola kontinuálně sleduje výsledky vzdělávání, pedagogický sbor je hodnotí, analyzuje v předmětových komisích a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Rozborem přehledů prospěchu za předchozí dva školní roky bylo zjištěno, že v denní formě vzdělávání 15 % žáků prospělo s vyznamenáním a 83 % žáků prospělo. Počet neprospívajících z dlouhodobého sledování stagnuje, v loňském školním roce jich bylo šest. Žáci dosahují lepších studijních výsledků v odborných předmětech a v praktickém vyučování v porovnání se všeobecně vzdělávacími předměty.

Příznivá je situace v přístupu žáků k ukončení vzdělávání závěrečnou a maturitní zkouškou. Všichni žáci závěrečného ročníku oboru vzdělání Ošetřovatel v posledních dvou letech úspěšně složili závěrečnou zkoušku, téměř třetina z nich zkoušku složila s vyznamenáním. Z 67 přihlášených žáků k maturitní zkoušce pouze dva tuto zkoušku nekonali. Vzhledem k výsledkům za školní rok 2015/2016 se snížila míra úspěšnosti v předmětu český jazyk a literatura (z nadprůměrných výsledků vzhledem ke skupině oborů celé ČR na mírně podprůměrnou) a v cizím jazyce také z nadprůměrné úrovně na průměrnou. Neuspokojivé výsledky dosáhli žáci v předmětu matematika. V tomto případě je nutné konstatovat, že se jednalo o velmi malou skupinu žáků z oboru vzdělání Zdravotnický asistent (z lycea si žádný žák matematiku nezvolil). Z dlouhodobého sledování úspěšnosti žáků při ukončení vzdělávání maturitní zkouškou (od roku 2013) jsou zaznamenané neúspěšnosti či propady výsledků pouze ojedinělým jevem, celkově škola dosáhla velmi dobrých až výborných výsledků. Vedení školy přesto ve spolupráci s příslušnými předmětovými komisemi provedlo podrobnou analýzu aktuálních výsledků a přijalo opatření spočívající v nabídce konzultačních hodin, doučování z jednotlivých předmětů, zapojení se do projektu zřizovatele na podporu jazykového vzdělávání, sjednocení požadavků vyučujících a jejich užší spolupráci i navýšení hodinové dotace předmětu matematika. V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že se výše uváděné postupy realizují.

Škole se úspěšně daří udržovat počet omluvené absence na přijatelné úrovni (škola registrovala mírný nárůst především krátkodobé absence) a dlouhodobě se snižuje absence neomluvená (cca 0,15 hod na žáka a školní rok). Osvědčilo se zavedení systému nahrazování nepřítomnosti žáků v praktickém vyučování.

Garantem péče o 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je výchovná poradkyně. Průběžně spolupracuje s třídními učiteli, vyučujícími jednotlivých předmětů, zákonnými zástupci a školskými poradenskými pracovišti při identifikaci a diagnostice těchto žáků. Vede předepsanou dokumentaci, předává ostatním učitelům poznatky ze vzdělávacích akcí a poskytuje jim průběžnou metodickou podporu. Vyučující jsou na společných poradách informováni o aktuálních počtech žáků s podpůrnými opatřeními a doporučených postupech. Ve výuce zohledňují jejich potřeby a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. Zpracované plány pedagogické podpory jsou pravidelně vyhodnocovány a jsou podkladem pro navazující postupy. Zohledňování doporučení a postupů individuálních vzdělávacích plánů bylo při hospitované výuce zřejmé.

Pro žáky v posledních ročnících vyučovaných oborů zajišťuje výchovná poradkyně kariérové poradenství a související aktivity zahrnující například předávání informací o podmínkách navazujícího vzdělávání, návštěvy případných pracovišť a schůzky s pracovníky úřadu práce. O nástup do zaměstnání přímo v oboru však projevují absolventi jen velmi malý zájem. Škola sleduje dle svých možností úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy nebo vyšší odborné školy, která se u oboru Zdravotnické lyceum pohybuje kolem 70 %, u Zdravotnického asistenta v rozsahu 40 – 50 %. Méně se škole daří získávat údaje o dalších výsledcích v následném vzdělávání.

Trvalou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování. Opírá se o srozumitelně nastavená pravidla a systematické působení všech pedagogů. Činnosti v této oblasti koordinuje školní metodička prevence. Ve funkci je prvním rokem, navazuje na osvědčené postupy z minulého období. Pro rozšíření potřebných znalostí a dovedností zahájila příslušné specializační studium. Spolupracuje s třídními učiteli, pozornost věnuje především preventivním aktivitám. Pro nastupující ročníky jsou připraveny adaptační aktivity ke stmelování nových kolektivů, následují sportovní kurzy a výjezdní pobyty, které jsou organizovány i pro vyšší ročníky. Osvědčilo se i zapojení do projektů (např. „Ostrava fandí kontinentům“), den prevence s Exit tour, projektové dny ve škole („Den seniorů“) aj. Případné výchovné problémy se většinou dařilo podchytit a řešit v počátcích. Nejčastěji se jednalo o absenci s podezřením na skryté záškoláctví. Výsledkem komplexního působení na žáky je minimalizace výskytu negativních jevů. Účinnost nastaveného systému dokladuje i evidence udělování výchovných opatření, kde vysoce převládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními. Zdvořilé chování žáků bylo zaznamenáno i pozorováním v průběhu inspekční činnosti.

Škola se pravidelně zapojuje do systému vědomostních, dovednostních či sportovních soutěží na úrovni školních až republikových kol. Uplatňované činnosti vedou k utváření a rozvíjení klíčových a odborných kompetencí žáků.

O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím on-line přístupu, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních ve škole či neformálních akcích.

Další zjištění

Škola pořádá akreditované rekvalifikační kurzy Ošetřovatel, Zdravotník zotavovacích akcí, Sanitář a kurzy První pomoci.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Změna managementu školy od srpna 2012, který úspěšně navázal na působení předchozího vedení.
- Vybavení učeben prostředky informačních a komunikačních technologií, v rámci projektu zřizovatele doplnění učebních pomůcek pro přírodovědné a odborné předměty.
- Dosažení plně odborně kvalifikovaného pedagogického sboru.
- Aktualizace a úpravy jednotlivých školních vzdělávacích programů vzhledem k potřebě uplatnění absolventů v praxi a výsledkům maturitní zkoušky.
- V období od předchozí inspekční činnosti v roce 2011 došlo k ukončení činnosti domova mládeže, žáci využívají volných kapacit ostatních školských výchovných a ubytovacích zařízení v Opavě.
- Rozšířila se nabídka celoživotního vzdělávání – Ošetřovatel a Zdravotník zotavovacích akcí.

Silné stránky

- Materiální vybavení pro výuku odborných předmětů vytváří kvalitní předpoklady pro zapojení do praktických činností.
- Stabilní a vysoce odborný tým spolupracujících učitelů je garantem kvalitní přípravy budoucích zdravotnických pracovníků.
- Příznivé klima ve škole a práce s žáky založená na empatickém přístupu a vzájemném respektu účinně podporuje pozitivní vztahy mezi účastníky vzdělávání.
- Trvalá spolupráce školy s externími partnery z oblastí zdravotních a sociálních služeb umožňuje žákům získávat potřebné kompetence v reálném prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí pro zlepšení je častější používání širší škály organizačních forem i diferenciací výuky a výraznější podpora nadaných žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přenést více pravomocí v metodické a hospitační činnosti na vedoucí předmětových komisí.
- Převažující frontální způsob výuky doplnit o aktivizující či komplexní metody včetně diferenciací vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace ze dne 25. 6. 2015, vydaná Zastupitelstvem Moravskoslezského kraje na základě usnesení č. 15/1281, ze dne 23. 7. 2015
2. Jmenovací dekret na místo ředitelky organizace Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace, vydaný Radou Moravskoslezského kraje pod čj. MSK 83835/2012/ŠMS, s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 21. 6. 2012
3. Školní vzdělávací program Zdravotnické lyceum, čj. SZSOp/01485/207, s platností od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program Zdravotnický asistent, čj. SZSOp/01484/207, s platností od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program Ošetřovatel, čj. SZSOp/01486/207, s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád, čj. SZSOp/01231/2016, ze dne 1. 9. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
7. Školní řád, čj. SZSOp/01713/2017, ze dne 5. 10. 2017 s účinností od 1. 11. 2017

8. Výroční zpráva o činnosti školy a další dokumentace k finančním podmínkám školy za rok 2017, ze dne 12. 10. 2017, schválena školskou radou 18. 10. 2017
9. Třídní knihy střední školy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2017/2018
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018
11. Čtyřletá koncepce rozvoje školy 2016/2017 – 2019/2020, ze dne 30. 8. 2016
12. Pedagogicko-organizační zabezpečení školního roku 2017/2018 na SZŠ v Opavě, ze dne 25. 8. 2017
13. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018, ze dne 30. srpna 2017
14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty šk. rok 2017/2018, ze dne 30. srpna 2017
15. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2017/2018, ze dne 22. 8. 2017
16. Plán hospitací, školní rok 2017/2018, ze dne 5. 9. 2018
17. Personální dokumentace - doklady o dosaženém a dalším vzdělávání všech pedagogických pracovníků školy
18. Plán DVPP 2017/2018 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 22. 8. 2017
19. Osobní plány rozvoje učitele vedené ve školním roce 2017/2018
20. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2017/2018
22. Smlouvy obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (5 smluvních ujednání s partnery), pro školní rok 2017/2018
23. Knihy úrazů žáků vedené ve školním roce 2017/2018
24. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany
25. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2017, čj. MSK 164170/2017 ze dne 7. 12. 2017 a Údaje o finančním vypořádání účelových dotací poskytnutých z rozpočtu MSK, ze dne 11. 1. 2018
26. Tabulka – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017, ze dne 18. 1. 2018
27. Průběžné čerpání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU v roce 2017 – projekt Šablony pro SŠ a VOŠ a projekt Zdravotní výchova pro MŠ

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Hana Hanusková,
odborník na zdravotnické obory

Mgr. Hana Hanusková v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Mgr. Vladislav Vančura v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová v. r.

V Opavě 13. 4. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Šimečková, ředitelka školy

Mgr. Alena Šimečková v. r.

V Opavě 13. 4. 2018