



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-209/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace
Sídlo	Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa
E-mail právnické osoby	sps@sps-cl.cz
IČ	48 283 142
Identifikátor	600 010 040
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Petrem Veselým, ředitelem školy
Zřizovatel	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
Místo inspekční činnosti	Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa
Termín inspekční činnosti	13. – 16. duben 2015

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školy s názvem Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v oborech vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie, 23-41-M/01 Strojírenství a 78-42-M/01 Technické lyceum se zaměřením na vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem a na vzdělávání v odborných předmětech a v praktickém vyučování podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby vykonávající činnost školy s názvem Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace je od 1. října 2001 Liberecký kraj. Subjekt vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 560 žáků,



domova mládeže se 120 lůžky a školní jídelny s kapacitou 650 strávníků. Inspekční činnost byla provedena ve střední škole.

Instituce, která byla založena v roce 1952, patří se svojí tradicí k prestižním školám v českolipském regionu. Jako jediná se zaměřuje se na poskytování odborného vzdělávání v technických oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 18-20-M/01 Informační technologie, 23-41-M/01 Strojírenství a 78-42-M/01 Technické lyceum. K datu zahájení inspekční činnosti školu navštěvovalo 287 žáků ve 12 třídách, z toho 29 dívek (naplněnost 51,3 %). Pracoviště evidovalo 24 žáků se specifickými poruchami učení, kteří se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu, z toho dva žáci byli vykazováni jako zdravotně postižení individuálně integrovaní v běžné třídě. Školu navštěvovalo šest žáků s odlišným mateřským jazykem, z toho čtyři z nich se vzdělávali v 1. ročníku.

Škola v posledních třech letech prošla rozsáhlou rekonstrukcí zázemí pro odborné vzdělávání, postupně si vytvořila síť odborných učeben a laboratoří vybavených nejmodernější technikou. Byly dokončeny velké investiční akce stavebního charakteru, v termínu inspekční činnosti probíhala rekonstrukce části ubytovacích prostor pro žáky v domově mládeže na adrese Havlíčkova 443 v těsné blízkosti sídla školy. Zde je žákům poskytováno také stravování ve školní jídelně.

Silnou stránkou školy je bohatá projektová činnost. Instituce je v posledních letech příjemcem nebo partnerem v šesti projektech, které jsou cíleny především na podporu odborné složky vzdělávání. Subjekt je metodickým centrem pro výuku fyziky v České Lípě. Další aktivity instituce, výsledky vzdělávání a promyšlený marketing vytvářejí vhodné podmínky pro udržení příznivého vývoje i v budoucnu. Podrobnější informace lze nalézt na školních webových stránkách na adrese <http://www.sps-cl.cz>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Je založena na hlavní vzdělávací strategii školy: poskytovat kvalitní středoškolské vzdělání s posílením odborné složky studia a vytváření příležitosti pro profilaci žáků s předpoklady jak pro úspěšné uplatnění v praxi, tak ve vysokoškolském studiu.

Ředitel školy vydal s platností od 1. 9. 2009 školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) s názvy „Strojírenství“ a „Technické lyceum“ pro obory vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství a 78-42-M/01 a školní vzdělávací program s názvem „Informační technologie“ pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie s platností od 1. 9. 2010. Vzhledem k tomu, že podrobná komparace ŠVP byla provedena při poslední inspekční činnosti České školní inspekce (dále „ČŠI“) v roce 2013, provedla ČŠI pouze srovnání tabulek učebních plánů uvedených v ŠVP s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a sledovala naplňování obsahu vzdělávacích programů v hospitovaných hodinách. Učební plány všech tří ŠVP jsou plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, obsah učebních osnov je promítán do výuky.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které působí šest let. Pro naplnění svých záměrů zvolil organizaci řízení, která spočívá ve vysoké míře delegování kompetencí a pravomocí na zástupkyni ředitele, metodiky či třídní učitele, přičemž jsou zohledňovány demokratické principy řízení. Důvodem bylo vytvoření prostoru pro výkon koncepční práce, získávání finančních prostředků pro rozvoj školy, její propagace,



zajišťování projektů, navazování efektivní spolupráce se sociálními partnery a vytváření podmínek pro nadstandardní odborné aktivity. Zástupkyně ředitele řídí pedagogické procesy a jsou jí podřízeny předmětové komise, ve spolupráci s nimi vykonává hospitační činnost a kontrolu naplňování ŠVP. Zabývá se personální oblastí včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zajišťuje organizaci přijímacího řízení a ukončování vzdělávání. Hlavním poradním orgánem je pedagogická rada, se kterou vedení školy projednává veškeré záležitosti týkající se vzdělávání. Povinná dokumentace školy (školní řád, matrika, třídní knihy, kniha úrazů, výroční zprávy, záznamy z pedagogických rad, rozvrh hodin) odpovídá platné legislativě, má požadovanou vypovídací hodnotu a je pečlivě vedena. Plně funkční a efektivní je informační systém školy, který je pružně využíván nejen pro potřeby pedagogických pracovníků, ale také ve vztahu k žákům a rodičům. Úroveň řízení školy z hlediska manažerských dovedností hodnotí ČŠI jako příkladnou.

Realizaci výchovně vzdělávacího procesu ve škole zabezpečuje 27 pedagogických pracovníků. Podmínky odborné kvalifikace ke dni inspekce nespĺňují dva učitelé, kteří si však svou kvalifikaci doplňují studiem. Současný stav pedagogického sboru je stabilizovaný s příznivou věkovou strukturou. Školní systém odměňování podporuje aktivitu učitelů, využití pracovní doby a její naplňování je v souladu s platnými předpisy. Ředitel školy při přidělování úvazků pedagogickým pracovníkům preferuje činnost učitelů v jednotlivých předmětech po celou dobu studia v jedné třídě. Velikost úvazků se většinou pohybuje na základní úrovni a umožňuje tak učitelům kvalitní přípravu na výuku. Škola plánovitě vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, v nedávné minulosti zaměřené zejména na nové pojetí maturitních zkoušek. Pro zlepšení informační gramotnosti je nyní připraven projekt „Vzdělávání dotykem“, v rámci kterého každý pedagog získá tablet s instruktáží a informacemi o jeho efektivním využití v průběhu výuky.

Vytváření vhodných materiálních podmínek je prioritní součástí koncepce školy. V posledním období proběhla ve škole řada stavebních úprav a modernizací, které byly zaměřeny zejména na podporu odborného vzdělávání. Škola disponuje pěti počítačovými učebnami, z nichž čtyři prošly v loňském roce hardwarovou obnovou. Multifunkční odborné učebny a laboratoře (automatizace a procesorů, kontroly a měření, mikroprocesorů, CNC učebna), které byly kompletně zrekonstruovány v posledních letech, vytvářejí kultivované a esteticky působící pracovní prostředí s nejmodernějším přístrojovým vybavením. Škola jako regionální metodické centrum pro výuku fyziky vybudovala novou učebnu využívanou nejen k výuce tohoto předmětu.

V oblasti finančního zabezpečení školy v letech 2013 a 2014 ředitel využil všech možností zdrojů včetně ESF. Podíl financování ze státního rozpočtu, tj. přímé náklady na vzdělávání a účelové finanční prostředky v rámci čtyř projektů MŠMT (např. Excellence středních škol, Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství aj.) byl ve sledovaném období v průměru ve výši 59 %. Na investicích (např. vybudování nové plynové kotelny) se škola podílí prostřednictvím vlastního fondu FRIM. Nedílnou součástí vícezdrojového financování jsou ostatní zdroje školy, mezi které patří především výnosy z úplaty za stravování, ubytování, půjčovně a pronájem za nebytové prostory Pedagogicko-psychologické poradny Česká Lípa a dvou bytů, bankovní úroky, sponzorské dary a čerpání fondů.

Z celkové výše rozpočtu školy činil v průměru 16 % podíl finančních prostředků získaných v rámci pestré projektové činnosti. Zdravé a efektivní hospodaření umožňuje výrazné zlepšení finančních podmínek pro realizaci vzdělávacích záměrů instituce.



Podmínky k realizaci cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech, které škola vytváří zejména v oblasti řízení, materiálních a finančních předpokladů, jsou příkladem dobré praxe.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Odborná složka vzdělávání odpovídá profilu absolventa. Podporuje odborné i sociální kompetence žáků a je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Zahrnuje odbornou část teoretickou a navazující praktickou výuku, která je realizována formou průběžné učební praxe ve škole a souvislé odborné praxe ve 2. a 3. ročníku ve smluvně zajištěných firmách a podnicích. Obor vzdělání Strojírenství má praktické vyučování navíc posíleno o průběžnou odbornou praxi realizovanou jeden den v periodě dvou týdnů ve sféře potenciálních zaměstnavatelů v regionu. Škola klade důraz na smysluplné využití praktické složky odborného vzdělávání, pravidelně a důsledně provádí monitoring průběhu a náplně odborné praxe, sama je aktivní ve výběru vhodných sociálních partnerů s perspektivou možného získání pracovního uplatnění budoucích absolventů školy. Tuto vizi podporuje i realizovaný projekt „Absolvent s praxí“ zaměřený na propojení žáků oboru Strojírenství s realitou firem nad rámec běžné výuky.

Výuka odborných teoretických předmětů je vedena zkušenými učiteli, kteří jsou pro žáky respektovanými přirozenými autoritami s dlouholetými zkušenostmi ve svém oboru. V navštívených hodinách vykazovala silné stránky především v názornosti, ve vytváření mezipředmětových a mezioborových vazeb, v důrazu na praktickou aplikaci získaných poznatků, dodržování určených pravidel, v zařazování metod podporujících aktivitu žáků s prezentováním vlastního názoru a prvky diskuze. Žáci reagovali na pochvalu, povzbuzení a řadu dalších výchovných momentů. Uplatňované vzdělávací strategie směřovaly k průběžnému formativnímu hodnocení. Učitelé reagovali na žákovský výkon a jeho pokrok, získávali podklady pro klasifikaci žáků.

Výuku učební praxe charakterizovala oboustranná otevřená komunikace s průběžným hodnocením výkonu a jasně nastavená a dodržovaná pravidla. Komplexnost a efektivitu kontaktu významně ovlivňoval přirozený respekt, osobní příklad a vysoká odborná zkušenost vyučujících, individuální přístup, práce na problémových úkolech, jasné a současně nenásilné směřování žáků k samostatnosti, ke zvolenému cíli a k řešení problémů. V prostředí školních dílen (frézárna, soustružna) žáci dodržovali zásady bezpečnosti, posilovali získané praktické dovednosti, upevňovali manuální návyky a zručnosti, posilovali odborné kompetence na průřezu celou činností ve sledovaných jednotkách. Argumentovali, pracovali s chybou, zdůvodňovali zvolený postup, posilovali schopnost pracovat v týmu, dosáhnout shody, pracovat se sebehodnocením nebo vzájemným hodnocením vykonávané práce. Vyučovací bloky tak nabízely dostatečný prostor pro aktivní samostatné zapojení žáků.

Škola je aktivní v přístupu k žákům s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), k nimž nově ve větším počtu přibývají jednotlivci ze zemí mimo Evropskou unii (Mongolsko). Sbírá první praktické zkušenosti a vytváří základ pro systematickou práci a zohledňování specifík skupiny žáků, jejichž rodiče využívají nabídky trhu práce v České republice. Dobrou zkušenost má s účastí rodičů žáků s OMJ na úvodních schůzkách, nabízejících základní informace a písemné materiály o studiu. Následný zájem o komunikaci se školou však výrazně klesá. Škola si je vědoma jazykové bariéry a pracovního vytížení rodičů, proto vnímá nutnost hledat účinné způsoby, jak podporovat žáky s OMJ v jejich činnosti a motivovat je k pravidelné školní docházce (např. příklad jejich úspěšných krajanů nebo



spolužáků). Subjekt vyhledává a navazuje kontakty s tlumočníky, s odborníky a se znalci prostředí, z něhož noví žáci přicházejí. Pedagogové postrádají nabídku dalšího vzdělávání a metodické vedení v problematice vzdělávání cizinců. Pomáhá jim hlavně jejich vlastní iniciativní přístup, získávání a využívání informací z webových stránek (např. www.inkluzivniskola.cz), spolupráce s některými institucemi zajišťujícími podporu integrace cizinců nebo hledání možností e-learningového vzdělávání. Vedení vnímá nutnost vytvoření strategie jednotného postupu v rámci školy, vzájemnou metodickou pomoc, sdílení a předávání zkušeností. V hospitovaných hodinách, kde byli žáci s OMJ přítomni, byl zpravidla zaznamenán individuální přístup. Učitelé promýšleli strukturu některých činností tak, aby vytvářeli prostor pro individuální zadávání a kontrolu činností těchto žáků (např. využívání krátkých textů, pracovních listů, poskytování výukových prezentací, hodnocení analogicky podle žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek - dyslektiků), pro domácí úkoly používají rovněž e-mailovou komunikaci se žáky s OMJ, někteří vytvořili vyrovnávací plán.

Výuka anglického jazyka v hospitované hodině třetího ročníku byla zaměřená na přípravu k úspěšnému vykonání maturitní zkoušky. ČŠI kladně hodnotí posilování lexikální stránky jazyka s ohledem na procvičované téma a podporu konverzačních schopností žáků s využitím diferencovaného přístupu. V hodinách českého jazyka, založených na frontální organizaci, byla všem žákům (včetně přítomných jedinců s OMJ) poskytována odpovídající podpora. Žáci pracovali společně, v některých činnostech byla zařazována samostatná práce. Měli k dispozici základní informační zdroje (prezentace, obrazové publikace, učebnice a pracovní listy) bez možnosti vlastního výběru. Činnosti podporující čtenářskou gramotnost nebyly do výuky integrovány zcela pravidelně, ve vazbě k maturitní zkoušce žáci nedostávali vždy odpovídající prostor pro kultivaci projevu a rozvoj komunikativních kompetencí. Průřezově byly posilovány kompetence k učení, kulturní povědomí žáků (regionální vazby) a historické spojitosti. Pozitivem hodin bylo směřování žáků k vyvozování souvislostí a k logické úvaze.

Těžiště výuky matematiky spočívalo především v aplikaci osvojených poznatků při řešení konkrétních úloh. ČŠI kladně hodnotí funkční využití pomůcek, zejména práce se zpětnovazebním elektronickým hlasováním, které ve spojení s interaktivní tabulí umožnilo efektivní využití času. Do této činnosti se zapojili všichni žáci pracující s notebooky, tablety nebo mobilními telefony. Vyučující tak získala okamžitou představu o tom, zda žáci probírané učivo pochopili a nejlepší odpovědi ihned ohodnotila. Při řešení příkladů na prostorovou představivost ve třetím ročníku se jako velká výhoda ukázala znalost některých pojmů z deskriptivní geometrie. Opakování látky k maturitě ve čtvrtém ročníku formou příkladů prokázalo dobrou úroveň získaných znalostí, které pedagožka systematicky budovala od prvního ročníku.

Společným rysem všech hospitovaných hodin bylo efektivní využití rozmanitých názorných pomůcek a datové projekce. Pravidelné a rutinní využívání ICT techniky ve výuce lze označit jako nadprůměrné. K příkladu dobré praxe patřila hodina deskriptivní geometrie, kde byli žáci aktivně do dotváření prezentace zapojováni. Příležitostí je zařazování sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení, vedení k argumentaci, obhajobě a zdůvodňování i v teoretickém vzdělávání.

Škola spolupracuje s rodiči žáků standardním způsobem, kterými jsou rodičovské schůzky v prvním a třetím čtvrtletí školního roku. Rodiče mohou v případě potřeby navštívit školu kdykoliv po předchozí domluvě. O studijních výsledcích svých dětí a jejich absenci se mohou přesvědčit díky informačnímu systému školy, do kterého mají vzdálený přístup pod jménem a heslem. S výjimkou školské rady rodiče nejsou zapojeni v orgánech školy. Práce



školské rady, kterou ředitel školy ze zákona zřídil, je převážně formální. Na požádání ředitele se školská rada vyjadřuje k předkládaným dokumentům, o její činnosti jsou vedeny písemné záznamy. Přes opakovanou snahu vedení školy nevznikla žákovská samospráva.

Mimořádným přínosem pro podporu, rozvoj a zkvalitňování odborného vzdělávání je úzká spolupráce s řadou sociálních partnerů v rámci zajištění odborné praxe žáků. Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje se svými partnery podle potřeb na trhu práce. Standardním způsobem se uskutečňuje spolupráce se zřizovatelem, odborem sociálních věcí a zdravotnictvím Městského úřadu a Úřadem práce v České Lípě.

Mobilitu žáků omezuje skutečnost, že škola nemá svého zahraničního partnera. Jsou realizovány týdenní výjezdní jazykové pobyty do Anglie, kde žáci umístění jednotlivě v rodinách poznávají odlišnosti jiné země a zdokonalují se v anglickém jazyce.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni, silnou stránkou je pestré využívání učebních pomůcek a prezentační techniky. Podpora praktického vyučování v rámci učební praxe a spolupráce se sociálními partnery je příkladná.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Informovanost o vzdělávací nabídce a činnosti subjektu je zajišťována prostřednictvím webových stránek školy, v lokálních elektronických nebo tištěných médiích (např. i-noviny, web města, městské noviny) a je otevřený předávání informací individuálním zájemcům přímo ve škole. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení, individuální potřeby jednotlivců při změně vzdělávacího programu jsou respektovány. O kvalitě práce školy svědčí skutečnost, že k odchodům žáků ze vzdělávání dochází spíše ojediněle, stav během školního roku je až na výjimky související s prospěchovými problémy stabilní.

Poradenské služby a preventivní péče jsou odborně, týmově a plánovitě zajišťovány, v případě potřeby dále konzultovány s odborníky v poradenských zařízeních (především Pedagogicko-psychologická poradna Česká Lípa). Činnost koordinuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, která je v pravidelném i operativním kontaktu se žáky a pedagogy. Nabízí profesní poradenství v oblasti dalšího studia nebo volby povolání, zajišťuje krizovou intervenci pro žáky a rodiče, poskytuje metodickou pomoc ve výchovném působení na žáky, informuje učitele o způsobu práce s jednotlivci vyžadujícími respektování individuálních specifik.

Je dodržován rovný přístup při vytváření podmínek pro úspěšné vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, škola zajišťuje potřebné podklady pro jejich diagnostiku a realizaci následné péče. Ve škole se v době inspekční činnosti podle individuálních vzdělávacích plánů, které splňovaly požadované náležitosti, aktuálně vzdělávalo 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Dva žáci se zdravotním postižením (vada řeči a sluchu) byli individuálně integrováni, 22 žákům se zdravotním znevýhodněním byly diagnostikovány převážně lehčí formy dyslexie. K řešení situace jedinců v nepříznivé sociální situaci škola přistupuje aktivně. Zajišťuje například zapůjčování učebnic, umožňuje využívání školních počítačových učeben v odpoledních hodinách.

Škola zpracovala minimální preventivní program, jehož stanovené cíle snižují rizika narušující zdravý vývoj žáků a přispívají k eliminaci rizikových projevů chování. Činnosti související s touto oblastí jsou provázané s konkrétními akcemi školy a jsou integrovány do výuky. Podílejí se na formování příznivého sociálního a pracovního klimatu, orientují



žáky ke zdravému životnímu stylu a k respektování nastavených pravidel. Realizované specifické i nespecifické aktivity (adaptační pobyt, lyžařský a sportovně turistický kurz aj.) posilují prosociální vazby, motivují žáky ke spolupráci a přispívají ke smysluplnému trávení času po vyučování.

Pro systémové sledování úspěšnosti vzdělávání podle realizovaných ŠVP je zásadní průběžná činnost metodických sdružení a pravidelná jednání pedagogické rady. Škola pracuje s celostátními statistikami výsledků dosahovaných při maturitní zkoušce (dále „MZ“), porovnává čtvrtletní písemné výstupy napříč ročníky a předměty. Mezi zjištění rozboru dosahovaných výsledků patří mj. skutečnost, že ve škole narůstá podíl žáků s velmi dobrými teoretickými předpoklady, kteří se však spokojí spíše s běžnou praxí a nemají ambice aktivně se prosadit vlastními silami, schopnostmi nebo kreativním přístupem.

Z centrálně zpracovaných výstupů převzatých z databáze InspIS DATA ve formulářích „Maturitní zkouška 2014“ vyloučily některé vypovídající skutečnosti. V oboru Strojírenství byla procentuální neúspěšnost žáků školy ve společné části MZ srovnatelná s výsledky skupiny oborů Strojírenství v rámci České republiky. V profilové části MZ byla ve stejném srovnání v profilové části MZ 2% neúspěšnost žáků tohoto oboru (pětkrát nižší oproti výsledkům skupiny oborů). Obdobně pozitivní zjištění bylo zaznamenáno i v profilové části MZ oboru Technické lyceum. Neúspěšnost žáků tohoto oboru ve společné části MZ se však významněji liší v porovnání s neúspěšností ve skupině oborů především v cizím jazyce a matematice. Ve srovnání se skupinou oborů byla neúspěšnost maturantů např. v matematice čtyřnásobná.

Škola systematicky pracuje rovněž s výstupy pilotních šetření (např. Absolvent s praxí, InspIS SET) a některých realizovaných projektů (Den s technickými obory), aktivně vyhledává možnosti k dalšímu posunu a má koncepci promítnutí jejich výstupů do připravovaných úprav ŠVP. Podporuje talenty, reaguje na výsledky svých žáků, jejich úroveň analyzuje, vyhodnocuje, porovnává s jinými školami a veřejně je prezentuje. V oblasti profilace školy byli žáci velmi úspěšní ve studentské odborné činnosti (elektro) a v krajských kolech odborných soutěží (Programování, Webdesign aj.). Další přední umístění získávají žáci při zapojování do předmětových soutěží a olympiád v rámci okresu.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“), které škola věnuje odpovídající pozornost, je systémově zajišťována. Eliminuje bezpečnostní rizika, provádí prevenci, určila pravidla a zásady pro realizaci a účast při akcích konaných mimo školu. Žáci jsou nenásilně směřováni k získávání vědomostí a praktických návyků v oblasti zdraví v každodenním životě, problematika je přirozeně provázána do činnosti školní metodické prevence. Subjekt prokazatelně seznamuje žáky a zaměstnance s bezpečnostními riziky, provádí důslednou evidenci žákovských úrazů. Počet evidovaných úrazů tří posledních uzavřených školních let je nízký a vykazuje setrvalý stav (12 – 10 – 10). Výrazně (z více než 60 %) převažují úrazy při pohybových aktivitách v hodinách tělesné výchovy nebo při sportovních akcích, jejichž důsledkem jsou nejčastěji naraženiny a podvrtnutí. Přibližně 20 % tvoří poranění při praktických činnostech ve školních dílnách. Stejný podíl tvoří úrazy z nepozornosti o přestávkách.

Webové stránky školy zajišťují vnější informovanost a poskytují potřebné údaje o vzdělávání. Uplatnění absolventů na trhu práce škola monitoruje. Přestože oproti školnímu roku 2012/2013 mírně klesl zájem o vysokoškolské studium, ze zpracované školní statistiky vyplývá skutečnost, že i v následujícím školním roce pokračoval trend poměrně velkého zájmu o vysoké školy. Po úspěšném ukončení středního vzdělání ve školním roce 2013/2014 bylo zhruba 50 % žáků přijato ke studiu na vysokých školách



(především ve strojírenských oborech a informačních technologiích). Absolventi, kteří odcházejí do praxe, nacházejí uplatnění ve firmách v oblasti informačních technologií nebo v technických pozicích.

Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků probíhá celkově na požadované úrovni. Škola naplňuje cíle vzdělávání deklarované ve školních vzdělávacích programech.

Závěry

- a) Činnost školy je v souladu s platným zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Škola zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělávání.**
- b) Silné stránky a pozitiva školy:**
- Od poslední inspekční návštěvy došlo k výraznému posunu v kvalitě prostorového a materiálního zázemí odborného vzdělávání, které odpovídá modernímu přístrojovému vybavení reálných firem.
 - Řízení školy je příkladem dobré praxe v oblasti zajišťování atraktivity vzdělávání pro žáky a vytváření prostoru k jejich seberealizaci prostřednictvím projektů a spolupráce se sociálními partnery.
 - Ředitel školy efektivně hospodaří s finančními prostředky, příkladná je jeho aktivní činnost v získávání zdrojů financování. Pro naplňování vzdělávacích programů v oblasti odborného vzdělávání jsou vytvářeny nadstandardní materiální podmínky.
 - Silnou stránkou školy je rovněž stabilita, loajálnost a smysl pro týmovou spolupráci pedagogického sboru, stejně jako odborná erudice spojená s vazbou na praxi u učitelů odborných předmětů a praktického vyučování.
 - Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Poradenské služby jsou poskytovány na požadované úrovni. Prevence negativních jevů je systematická. Vzhledem k profilaci žáků a cíleně vytvářeným možnostem jejich mimoškolního využití nedochází mezi nimi k projevům negativního chování.
 - Je kladen důraz na zdravý vývoj instituce, která formuje v žácích přirozené vnímání a podporu dobrého jména školy, vede je k utváření povědomí sounáležitosti se školou při jejich aktivním zapojování do projektových činností. Škola podporuje talenty a motivuje je k dalšímu posunu v oblasti jejich nadání.
- c) Návrhy na zlepšení stavu školy:**
- Škola věnuje pozornost vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem, komunikuje s odborníky, je aktivní ve vyhledávání zdrojů informací. ČŠI doporučuje ve snaze o systematickosti v problematice vzdělávání žáků cizinců rozšířit nabídku dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i tímto směrem.
 - Pro zvýšení mobility žáků a podporu jazykového i odborného vzdělávání doporučuje ČŠI navázání partnerské spolupráce se zahraničním subjektem.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. ZL-39/09-Š ze dne 24. 11. 2009 s účinností od 1. 1. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 132//2011-25 ze dne 23. 11. 2011 s účinností od 1. 9. 2012 (zápis oboru vzdělání)
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Radou Libereckého kraje ze dne 10. 6. 2013 s účinností od 1. 8. 2013
4. Školní vzdělávací program s názvem „Informační technologie“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie“ a platný od 1. 9. 2010
5. Školní vzdělávací program s názvem „Strojírenství“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství a platný od 1. 9. 2009
6. Školní vzdělávací program s názvem „Technické lyceum“ zpracovaný na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 78-42-M/01 Technické lyceum a platný od 1. 9. 2009
7. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný ve školním roce 2014/2015, schválený pedagogickou radou a školskou radou dne 24. 8. 2009
8. Organizační řád s přílohou Organizační schéma školy ze dne 26. 8. 2013 s účinností od 1. 9. 2013
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015 nedatován
10. Rozvrh hodin ve školním roce 2014/2015
11. Dokument „Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2014/2015“ ze dne 1. 9. 2014
12. Třídní knihy vedené ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
13. Třídní výkazy tříd vedené ve školním roce 2014/2015
14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2012/2013
15. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2010/2011
16. Kniha úrazů vedená od školního roku 2012/2013
17. Složka „BOZP“ (proškolení zaměstnanců)
18. Údaje za školní matriky u žáků 2. A (žák kat. č. 10), 2. B (žák kat. č. 2) , 3. D (žák kat. č. 10), 4. D (žák kat. č. 10 a 33)
19. Doklady o vzdělávání podle IVP žáků 2. A (žák kat. č. 10) a 3. D (žák kat. č. 10)
20. Namátkově vybrané smlouvy o zajištění odborné praxe žáků
21. Výstupy z databáze InspIS DATA ve formulářích „Maturitní zkouška 2014“
22. Plán výchovného poradce pro školní rok 2014/2015 ze dne 2. 9. 2014
23. Dokument „Minimální preventivní program pro řešení rizikového chování a šikany na škole pro školní rok 2014/2015“ ze dne 27. 8. 2014, zpracovaný školní metodickou prevence, schválený ředitelem školy
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2012/2013 a 2011/2012 z 31. 10. 2014, 31. 10. 2013 a 31. 10. 2012
25. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků vykonávajících přímou pedagogickou činnost
26. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2013 a k 30. 9. 2012
27. Výkaz o střední škole M 8a podle stavu k 31. 3. 2015



28. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2013 a k 30. 9. 2012
29. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 4. 2015
30. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2014 a 12/2013
31. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školských zařízení v roce 2013 a 2014
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze rok 2013 a 2014
33. Hlavní kniha účetnictví 2013 a 2014
34. Projekt „Tvorba vzdělávací nabídky v systému CAD, CAM a CNC obrábění“ – podpora nabídky dalšího vzdělávání v LK (ÚZ 33012), projekt skončil 2014
35. Projekt Tech UP - podpora přírodovědného a technického vzdělávání v LK (ÚZ 33019), doba projektu 2013-2015
36. Projekt EU středním školám-„Projektový den s technickými obory“ a „Absolvent s praxí“ (ÚZ 33030), doba projektu 2012-2015
37. Projekt Šablony-DUMKY vzdělávací programy (ÚZ 33031), projekt skončil 2014
38. Inspekční zpráva ČŠI čj. ČŠIL-397/13-L ze dne 24. 6. 2013
39. Webové stránky školy na adrese <http://www.sps-cl.cz>.



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková v. r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Iva Kvízová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Ing. Pavel Procházka, přizvaná osoba

Pavel Procházka v. r.

V Liberci 6. 5. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Petr Veselý, ředitel školy

Petr Veselý v. r.

V České Lípě 25. 5. 2015